



การดำเนิน ตามมาตรการส่งเสริม

คุณธรรม และ

ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านพะทาย ฉบับนี้ ประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของโรงเรียนบ้านพะทาย ซึ่งดำเนินการตามแนวทางการการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรมและดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีพ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านพะทาย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖	๕

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การขับเคลื่อนสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านพะทายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนบ้านพะทาย ซึ่งเกิดจากการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่าพบว่าตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดซึ่งควรมีมาตรการและแนวทางที่จะต้องดำเนินการให้ดีขึ้น และโรงเรียนบ้านพะทาย ให้ความสำคัญในตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งสัมพันธ์กับการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ โดยได้ดำเนินการสรุปมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดดังกล่าว ดังนี้ โดยกำหนดมาตรการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในโรงเรียนบ้านพะทาย เพื่อแก้ไขประเด็นที่ควรพัฒนาและจัดแนวทางการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต่อสาธารณชน	1. มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน 2. มีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน 3. มีการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ผู้รับบริการอย่างชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2. การให้บริการของหน่วยงาน	การให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นในส่วนที่ต้องการรับบริการเพิ่มเติม

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญของรางวัล 2. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร 3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 4. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต 5. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 6. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 7. รายงานการกำกับติดตามการทุจริต 8. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต 9. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 10. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต 3. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมการให้ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนได้ 4. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 5. การพัฒนาองค์ความรู้และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงในการทุจริตให้แก่บุคลากร 6. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 7. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่อง
ของโรงเรียนบ้านพะทาย
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต่อสาธารณชน	1. มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน 2. มีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน 3. มีการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ผู้รับบริการอย่างชัดเจน	ตุลาคม 2565 – มกราคม 2566	1. ผู้รับบริการของ โรงเรียนบ้านพะทาย มีช่องทางในการรับข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อนและเป็นปัจจุบัน 2. ผู้รับบริการของ โรงเรียนบ้านพะทาย มีช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแสดงความคิดเห็น ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ทุกฝ่ายงาน

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่อง
ของโรงเรียนบ้านพะทาย
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2. การให้บริการของหน่วยงาน	การให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นในส่วนที่ต้องการรับบริการเพิ่มเติม	ตุลาคม 2565 – มกราคม 2566	ผู้รับบริการของ โรงเรียนบ้านพะทายได้รับบริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว และตรงตามความต้องการ	ทุกฝ่ายงาน

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่อง
ของโรงเรียนบ้านพะทาย
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญ ของรางวัล 2. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร 3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี 4. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต 5. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร 6. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 7. รายงานการกำกับติดตามการทุจริต 8. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต 9. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 10. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต 3. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมการให้ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนได้ 4. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 5. การพัฒนาองค์ความรู้และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงในการทุจริตให้แก่บุคลากร 6. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน 7. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต	ตุลาคม 2565 – มกราคม 2566	1. ผู้บริหารและบุคลากรใน โรงเรียนบ้านพะทาย รับรู้เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และแนวทางการป้องกันการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 10 ข้อ และนโยบายไม่รับของขวัญ ของรางวัล 2. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสามารถปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานตามประกาศเจตจำนงสุจริต 3. ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดและสถานศึกษา องค์กร หน่วยงาน และประชาชนได้รับทราบการดำเนินงานเขตสุจริตผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ หลายหลายของทาง 4. ผู้บริหารและบุคลากรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต 5. หน่วยงานอื่นและบุคลากรภายใต้รับทราบการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย	ทุกฝ่ายงาน

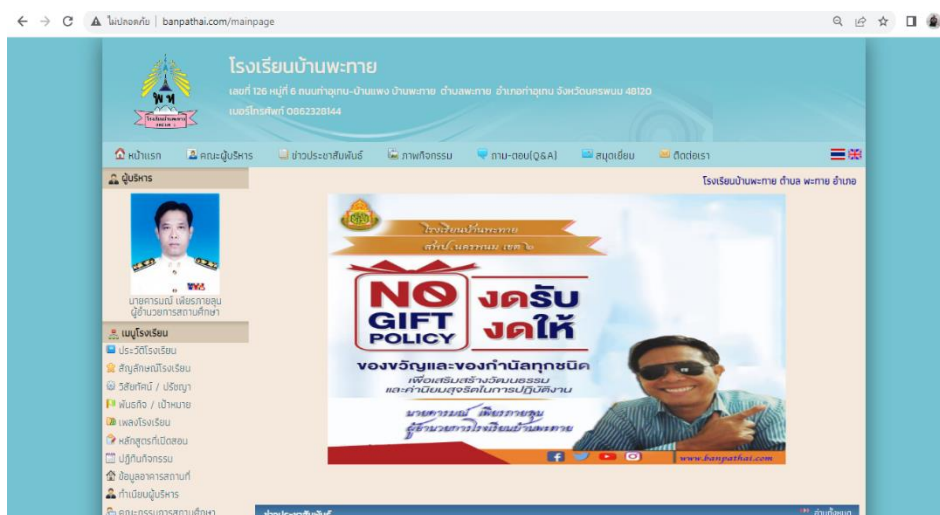
ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรด้านการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินการจัดทำช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยใช้หลักการระดมสมองแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่สู่สาธารณะทาง www.banpathai.com ให้ทราบโดยทั่วกัน



๒. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ผู้รับบริการและจัดให้มีช่องทางการแสดงความคิดเห็นต่อโรงเรียนบ้านพะทาย เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน



ขั้นตอนการให้บริการ

- 1 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ (1 ชั่วโมง)
- 2 ตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารของผู้เรียน (1 วัน)
- 3 จัดทำหนังสือและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณา (1 ชั่วโมง)
- 4 ดำเนินการมอบตัว (1 วัน)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกัทสร ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

- 1 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอและ
เอกสารประกอบคำขอ (1 ชั่วโมง)
- 2 จัดทำเอกสารหลักฐาน
ประกอบการย้ายออก (2 วัน)
- 3 จัดทำหนังสือเอกสารเสนอ
ผู้อำนวยการโรงเรียนลง นาม (1 วัน)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วัน

ผู้รับผิดชอบ :นางสาวภัทสร ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

- 1 รับสมัครและตรวจสอบ เอกสารการสมัคร
(1 วัน)
- 2 การพิจารณา (1 วัน)
- 3 ประกาศผล (1 วัน)
- 4 รายงานตัวนักเรียน (1 วัน)
- 5 มอบตัว/ขึ้นทะเบียน นักเรียน (1 วัน)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 120 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกัศกร ภูมิศาสตร์



1

รับคำร้อง/ตรวจสอบ เอกสาร (30 นาที)

2

คณะกรรมการพิจารณา (2 วัน)

3

จัดทำหนังสือและเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
พิจารณา (1 ชั่วโมง)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 วัน

ผู้รับผิดชอบ :นางสาวกักร์ ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

1

ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและ
เอกสารประกอบคำร้อง (1 ชั่วโมง)

2

ตรวจสอบคุณสมบัติของนักเรียนและจัดทำ
เอกสาร หลักฐานประกอบการ ลาออก (2 วัน)

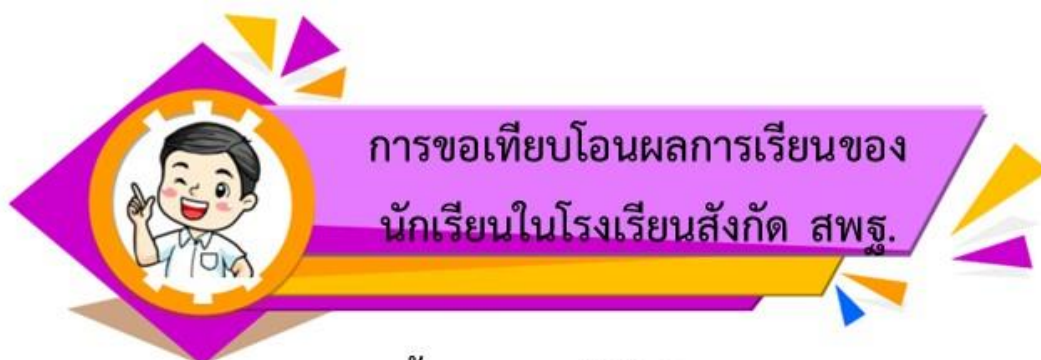
3

จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
พิจารณาลงนาม (1 ชั่วโมง)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 4 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวภัทสร ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

1

ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและเอกสารประกอบคำร้อง (๑ ชั่วโมง)

2

คณะกรรมการพิจารณาการขอเทียบโอนผลการเรียน (๕ วัน)

3

จัดทำหนังสือแจ้งผลการขอเทียบโอนผลการเรียนและ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน ลงนาม (๑ ชั่วโมง)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวภัทสร ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

1

ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและ
เอกสารประกอบคำร้อง (๑ ชั่วโมง)

2

คณะกรรมการพิจารณาการ
ขอเทียบโอนผลการเรียน (๕ วัน)

3

จัดทำหนังสือแจ้งผลการขอเทียบโอน
ผลการเรียนและ เสนอผู้อำนวยการ
โรงเรียน ลงนาม (๑ ชั่วโมง)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์



ขั้นตอนการให้บริการ

1 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำร้องและ
เอกสารประกอบคำร้อง (๑๕ นาที)

2 พิจารณาและจัดทำหนังสือ แจ้งผลการ
พิจารณาเสนอผู้อำนวยการ
โรงเรียนลง นาม (๒ วัน)



ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วัน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์

๓. การประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยประกาศเจตจำนงสุจริตเป็น ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของรางวัล No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้จัดทำสื่อสัญลักษณ์ป้าย No Gift Policy ทางช่องทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนบ้านพะทายและสื่อ Social Media ของโรงเรียนบ้านพะทาย



ประกาศโรงเรียนบ้านพะทาย
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านพะทายได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านพะทายเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายคารมณ เพียรภายลุน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย



ประกาศโรงเรียนบ้านพะทาย

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนบ้านพะทาย

โรงเรียนบ้านพะทาย มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การ อย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้าง ความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่ สาธารณชน ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนบ้านพะทาย ขอให้คำมั่นในการบริหารงานตามภารกิจด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นหลักแห่งความชอบธรรม ความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประพฤติปฏิบัติและดำรงตนอยู่ ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการที่ดี น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการ ดำเนินชีวิต ทั้งนี้ ขอให้คณะครูและบุคลากรของโรงเรียนบ้านพะทายทุกคน ได้ยึดมั่นในหลักการนี้ และตระหนักไว้เสมอว่า “ความซื่อสัตย์สุจริต” จะก่อให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองของชาติ เพื่อให้การบริหารราชการและ การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงกำหนดนโยบายเพื่อให้ยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาส ให้เอกชน ภาค ประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารในการดำเนิน กิจกรรมทุกรูปแบบ

๒. ด้านความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคร่งครัดตลอดจน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดพร้อมรับผิดชอบ ต่อการตัดสินใจและการ บริหารงาน

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งตอบสนอง ความต้องการของผู้รับบริการ บริการรวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส เป็นธรรม

๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร มุ่งสร้างวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการเด็ดขาด ในการลงโทษ ผู้กระทำการทุจริต

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปลุกฝังค่านิยมให้บุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจ ยึดคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตน กับประโยชน์ส่วนรวม

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ผู้รับบริการ แจ้งข้อมูลข่าวสารเบาะแสการ ทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านโรงเรียนบ้านพะทาย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

(นายक्रमณ์ เพียรภาณุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย



A Declaration of Intent to Administrate Banpathai School

With Honesty & Integrity

Banpathai School intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy focus on preventing and eliminating corruption and misconduct, this Office wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of Banpathai School, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting against all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles:

1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official task and procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in Banpathai School's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2) Accountability: We intend to carry out our task efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3) Corruption-free: We intend to carry out our task honestly and refrain from using our positions for personal benefits such as bribery or special perk.

4) Organizational Culture and Integrity: We will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5) Organizational Work Ethics: We will set up concise performance standards and systems relating to management of personnel, budget and job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Given on July 1, 8.E.2566 (2023)

(Mr.Karom Plainpailun)

Director of Banpathai School

กิจกรรม รับทราบ นำสู่การปฏิบัติโดย บุคลากรทุกคนในโรงเรียนบ้านพะทาย รับทราบนโยบาย
No Gift Policy และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามประกาศเจตนารมณ์
นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....
การรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามประกาศเจตนารมณ์
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โรงเรียนบ้านพะทาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 เดือนธันวาคม พ.ศ.2565

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายคารมณ เพียรภายลุน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	
2	นายฉวภพ ภพนพรัตน์	ครู	
3	นางสุกัญญา พลสุวรรณ	ครู	
4	นางสาวณัฐธินิชา สุวรรณโส	ครู	
5	นางสาวกัทสร ภูมิศาสตร์	ครู	
6	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์	ครู	
7	นายพิมพ์สาร ศรีโสภา	ครู	
8	นายธนาวุฒิ คำคุณ	ครู	
9	นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ	ครูผู้ช่วย	
10	นายเกษม มงคล	ครูผู้ช่วย	
11	นางสาวนุชนก ชุมปัญญา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	
12	นางสาวสุจิตตรา อุ่นสา	ลูกจ้างชั่วคราว	
13	นางสาวจิตรลดา แสนวัง ^{ดิ่ง}	ลูกจ้างชั่วคราว	
14	นายสาคร ไชยประการ	ช่างปูนชั้น 4	

โรงเรียนบ้านพะทาย
สพ.นครพนม เขต ๒

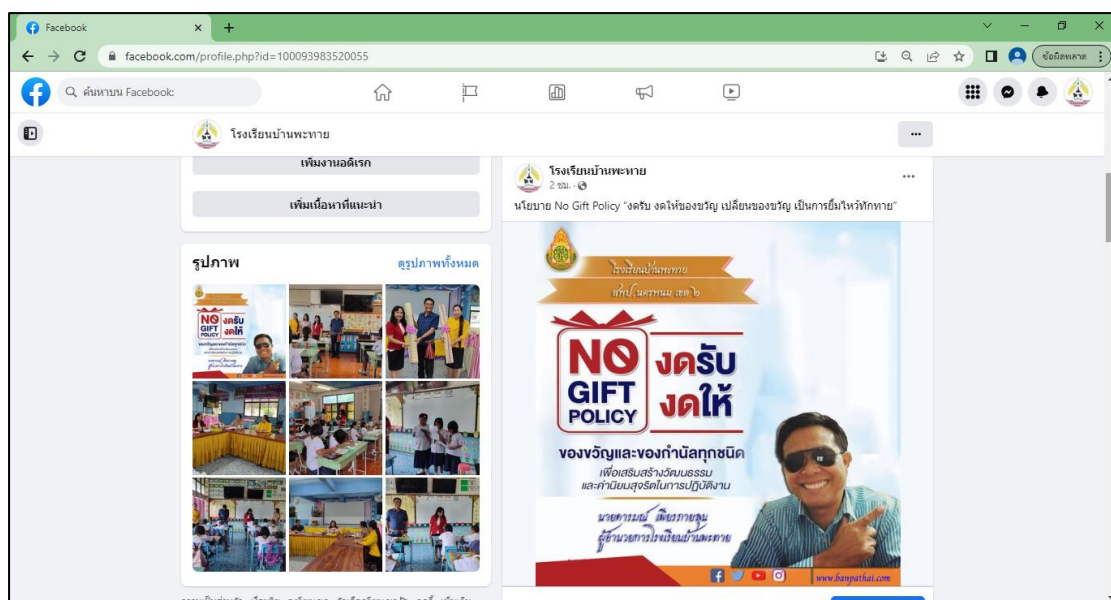
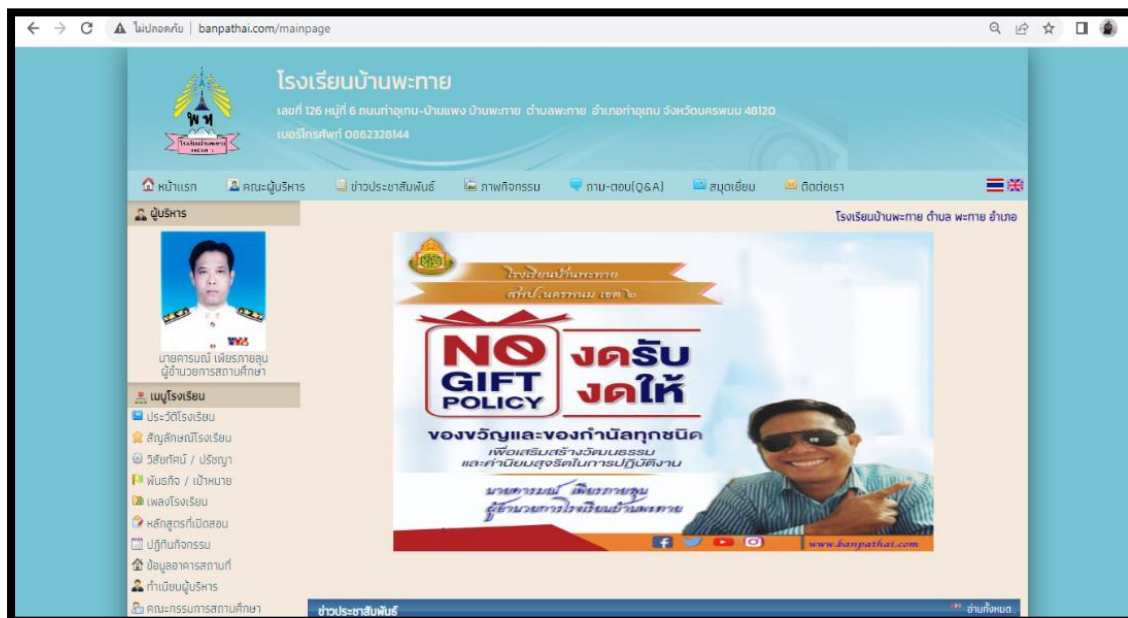
NO GIFT POLICY **งดรับ งดให้**

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
เพื่อเสริมสร้างวินัย
และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน

นายคารมณ เพียรภายลุน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

www.banpathai.com

การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานสู่สาธารณะทางเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านพะทาย และช่องทางอื่น ๆ



การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน โดยการ
แสดง QR Code แบบวัด EIT หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

The screenshot shows the main page of the Banpathai website (banpathai.com/mainpage). The page features a navigation menu on the left, a central banner with a 'GIFT POLICY' and a photo of a man, and a right sidebar with various logos and a calendar. The main content area displays a QR code for the EIT (External Integrity and Transparency Assessment) and the text 'แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก'.

Navigation Menu (Left):

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- เมนูโรงเรียน
 - ประวัติโรงเรียน
 - สัญลักษณ์โรงเรียน
 - วิสัยทัศน์ / ปรัชญา
 - พันธกิจ / เป้าหมาย
 - เพลงโรงเรียน
 - หลักสูตรที่เปิดสอน
 - ปฏิทินกิจกรรม
 - ข้อมูลอาคารสถานที่
 - ทำเนียบผู้บริหาร
 - คณะกรรมการสถานศึกษา
 - คณะกรรมการนักเรียน
 - ข้อมูลนักเรียน
 - ค่าส่งโรงเรียนบ้านพะกาย
 - แผนการจัดการเรียนรู้
 - มาตรฐานการศึกษา
 - รายงานการประเมินตนเอง
 - EIT
- ฝ่ายบริหารและบุคลากร
 - คณะผู้บริหาร
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

Central Banner:

GIFT POLICY **แจกให้**
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม
 และค่านิยมสูงส่งในการปฏิบัติงาน
 นายศุภรณณ์ เพียรพยายาม
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะกาย
 www.banpathai.com

Right Sidebar:

- สภรศสณบ
- ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
- MOE SAFETY CENTER สถานศึกษาปลอดภัย
- OBEC CONTENT CENTER
- รับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ปฏิทินกิจกรรม
- ไม่มีข้อมูล
- โรงเรียนในสังกัด

Main Content Area:

EIT
 แบบวัดการรับรู้
 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
 (External Integrity and Transparency Assessment)

Calendar (Bottom Right):

พฤษภาคม 2566

อ.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านพะทาย



นายคารมณ เพียรภายสุน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ฉบับที่ 1/2566 ลงวันที่ 14 มกราคม 2566

วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566

วันศุกร์ ที่ 14 มกราคม 2566 โรงเรียนบ้านพะทาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม



WWW.Banpathai.com



08-6457-5520



โรงเรียนบ้านพะทาย

126 หมู่ 6 ตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48120



วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านปะทาย



นายคารมณ เพียรภายสุน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ฉบับที่ 6/2566 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

งานรวมใจไทโส้ ครั้งที่ 27 ประจำปี 2566

วันที่ 16-17 กุมภาพันธ์ 2566 โรงเรียนบ้านปะทาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต 2 ได้ร่วมงานประเพณีรวมใจไทโส้ ครั้งที่ 27 ประจำปี 2566 ณ องค์การบริหารส่วน
ตำบลปะทาย อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม



WWW.Banpathai.com



08-6457-5520



โรงเรียนบ้านปะทาย

126 หมู่ 6 ตำบลปะทาย อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48120



วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านพะทาย



นายคารมณ เพียรภายสุน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ฉบับที่ 10/2566 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566

กิจกรรมเปิดโลกกว้างสร้างรอยยิ้มกับมูลนิธิเมเจอร์แคร์

วันพุธ ที่ 21 มิถุนายน 2566 โรงเรียนบ้านพะทาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 ได้เข้ากิจกรรมเปิดโลกกว้างสร้างรอยยิ้มกับมูลนิธิเมเจอร์แคร์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้เก็บเกี่ยวความรู้จากกิจกรรมที่จัดขึ้น โดยขอชมภาพยนตร์ เรื่อง Hanuman white monkey ณ จังหวัดนครพนม



WWW.Banpathai.com



08-6457-5520



โรงเรียนบ้านพะทาย

126 หมู่ 6 ตำบลพะทาย อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48120



วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านพะทาย



นายคารมณัฏ์ เพียรภายกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ฉบับที่ 14/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566

กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566

วันที่ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.00-14.00 น. โรงเรียนบ้านพะทาย ได้จัดกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566 โดยถวายเทียนเข้าพรรษาและร่วมทำบุญ ณ วัดร่ำบ่บ้านพะทาย วัดคอนตู และวัดจอมแจ้ง บ้านพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มี วัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และการแสดงออกของพุทธศาสนิกชนที่ดีสืบต่อไป



WWW.Banpathai.com



08-6457-5520



โรงเรียนบ้านพะทาย

126 หมู่ 6 ตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48120

