



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านพะทาย

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

คำนำ

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นกรอบในการดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ประเด็นการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แนวทางหลัก ๓ แนวทาง ประกอบด้วย ๑) สร้างจิตสำนึก และปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต ๒) สร้างกลไกป้องกันการทุจริตและ ๓) เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต ซึ่งภายหลังการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านพะทาย จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่มีรายละเอียดประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ นำเสนอข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนบ้านพะทาย การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ส่วนที่ ๒ ทิศทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ส่วนที่ ๕ ทิศทางการพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จนสำเร็จ

โรงเรียนบ้านพะทาย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- ความเป็นมา	๑
- ข้อมูลโรงเรียนบ้านพะทาย	๑
- ข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	
ของหน่วยงานภาครัฐของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	
และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๒
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	
ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๒
ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินการ / ประโยชน์ที่ได้รับ / ปัจจัยความสำเร็จ / บทเรียนที่ได้รับปัญหา	
และอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ / การได้รับการยอมรับ	๑๗
ส่วนที่ ๕ ทิศทางการพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ความเป็นมา

คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” กำหนดพันธกิจหลักเพื่อสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล ผ่านยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ได้แก่ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตยกระดับเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริต สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุกปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต และยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยโดยเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ ๓ คือ ประเทศไทยมีค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) สูงกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากทั้งภายในและต่างประเทศ สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีโดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) จึงนำมาสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้

โรงเรียนบ้านเสาเล้า จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบทิศทาง ในดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญอันจะส่งผลให้การทุจริตในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการลดน้อยลง

ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียนบ้านพะทาย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ โรงเรียนบ้านพะทาย ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๖ ตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๘-๖๔๕๗-๕๕๒๐
- ๑.๒ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ
- ๑.๓ เปิดสอนระดับชั้น: เปิดสอนตั้งแต่ระดับอนุบาลปีที่ ๒ ถึง ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๑.๔ เขตบริการของโรงเรียน ๕ หมู่บ้าน คือ

- | | | | | |
|----------------------|-----------|-----------|---------------|---------------|
| ๑. หมู่บ้านโนนสวรรค์ | หมู่ที่ ๒ | ตำบลพะทาย | อำเภอท่าอุเทน | จังหวัดนครพนม |
| ๒. หมู่บ้านพะทาย | หมู่ที่ ๓ | ตำบลพะทาย | อำเภอท่าอุเทน | จังหวัดนครพนม |
| ๓. หมู่บ้านพะทาย | หมู่ที่ ๔ | ตำบลพะทาย | อำเภอท่าอุเทน | จังหวัดนครพนม |
| ๔. หมู่บ้านพะทาย | หมู่ที่ ๕ | ตำบลพะทาย | อำเภอท่าอุเทน | จังหวัดนครพนม |
| ๕. หมู่บ้านพะทาย | หมู่ที่ ๖ | ตำบลพะทาย | อำเภอท่าอุเทน | จังหวัดนครพนม |

๒. บริบทโรงเรียน

๒.๑ ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบ้านพะทาย ตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๖ หมู่ ๖ ตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ ๔๘๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๘-๖๔๕๗-๕๕๒๐ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อ ปี พ.ศ.๒๔๖๐ โดยนายดอน (ไม่ทราบนามสกุล) เป็นครูคนแรก อาศัยศาลาวัดจอมแจ้ง บ้านพะทาย เกณฑ์เด็กอายุ ๑๐ ปี เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ก่อน ปีต่อ ๆ มาจึงได้ขยายถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ตามลำดับ นับรวมถึงปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นเวลา ๑๐๕ ปี

๒.๒ ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต

โรงเรียนบ้านพะทายมีเนื้อที่ ๒๓ ไร่ ๓ งาน ๗๒.๔ ตารางวา ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดกับ ที่นา นายขันธ มละ
ทิศใต้	จรดกับ ที่สาธารณประโยชน์
ทิศตะวันออก	จรดกับ ที่นา นายลู ทายะน้อย
ทิศตะวันตก	จรดกับ ที่นา นายกาศ เจริญราษฎร์

๒.๓ การเดินทาง

ทางรถยนต์

- ระยะทางจากโรงเรียนบ้านพะทาย ถึง อำเภอท่าอุเทน มีระยะทางประมาณ ๔๐ กิโลเมตร โดยใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๒๑๒

- ระยะทางจากโรงเรียนบ้านพะทาย ถึง จังหวัดนครพนม มีระยะทางประมาณ ๖๘ กิโลเมตร โดยใช้เส้นทางหลวงหมายเลข ๒๑๒

๒.๔ ภูมิอากาศ

สภาพดินฟ้าอากาศ แบ่งออกเป็น ๓ ฤดู

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ - กลางเดือนพฤษภาคมของทุกปี ฤดูร้อนจะมีอากาศร้อนอบอ้าว อุณหภูมิเฉลี่ย ๒๕ - ๓๕ องศาเซลเซียส และมีอุณหภูมิสูงสุดอยู่ในช่วง ๓๗ - ๔๐ องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม - กลางเดือนตุลาคมของทุกปี

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่กลางเดือนตุลาคม - กลางเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี โดยทั่วไปอากาศจะหนาวเย็น อุณหภูมิเฉลี่ย ๑๐ - ๑๒ องศาเซลเซียส

สภาพของชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบท มีประชากรประมาณ ๔๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน และทุ่งนา อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพ เกษตรกร ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ภาษาที่ใช้ คือ ภาษาอีสาน ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณี บุญข้าวสาก บุญผะเหวด วัฒนธรรมไทโส้ การเหยาเลี้ยงปู่ตา ปริวาสกรรมประจำปี ประเพณีบุญบั้งไฟ ฯลฯ

ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่จบการศึกษา ระดับประถมศึกษา โดยมีรายละเอียดการประกอบอาชีพ ดังนี้

ร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพ ทำนา

ร้อยละ ๑๐ ประกอบอาชีพ ทำสวน

ร้อยละ ๗ ประกอบอาชีพ รับจ้างไป

ร้อยละ ๒ ประกอบอาชีพ ค้าขาย

ร้อยละ ๑ ประกอบอาชีพ รับราชการ

ฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้เฉลี่ยต่อปี ๒๐,๐๐๐ บาท/ครัวเรือน

๒.๕ ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน

๑. สภาพของชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนชนบท มีประชากรประมาณ ๔,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน และทุ่งนา อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพ เกษตรกร ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ภาษาที่ใช้ คือ ภาษาอีสาน ประเพณี / ศิลปวัฒนธรรมที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณี บุญ ข้าวสาก บุญแห่แหวด วัฒนธรรมไทโส้ การเหยาเลี้ยงปู่ตา ปริวาสกรรมประจำปี ประเพณีบุญบั้งไฟ ฯลฯ

๒. ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่จบการศึกษา ระดับประถมศึกษา

ร้อยละ ๙๐ ประกอบอาชีพทำนา

ร้อยละ ๗ ประกอบอาชีพ รับจ้างไป

ร้อยละ ๒ ประกอบอาชีพ ค้าขาย

ร้อยละ ๑ ประกอบอาชีพ รับราชการ

ฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้เฉลี่ยต่อปี ๒๐,๐๐๐ บาท / ครัวเรือน

ข้อจำกัดของโรงเรียน คือได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดีในด้านแรงงาน แต่การระดมทรัพยากรทางการศึกษาทำได้น้อย เนื่องจากผู้ปกครองส่วนมากมีฐานะยากจน ผู้ปกครองนักเรียนมีอัตราการย้ายถิ่น และไปประกอบอาชีพขายแรงงานต่างถิ่น นักเรียนย้ายติดตามผู้ปกครองบ่อย ทำให้นักเรียนบางคนเป็นเด็กมีปัญหาเรียนไม่ต่อเนื่อง อาศัยอยู่กับตายาย

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

ชื่อ-สกุลผู้บริหาร: นายคารมณัฏ์ เพียรภายลุน โทรศัพท์ ๐๘๖ - ๒๓๒๘๑๔๔

e-mail karom๔๕๖@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา/เอก การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา ๑๕ ปี

ข้อมูลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนโรงเรียนบ้านพะทาย ให้เป็นโรงเรียนสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนที่ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือขับเคลื่อนเต็มกำลังความสามารถการขับเคลื่อน นำโดย นายคารมณัฏ์ เพียรภายลุน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย ผอ.ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษา เห็นความสำคัญ มีความตระหนัก ตั้งใจส่งเสริมเอกสารหลักฐานและรับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน (IIT,EIT, OIT) และจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากการประเมินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ มีผลการประเมิน ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินโรงเรียนทั้งสิ้น ๒๒๕ เขต โรงเรียนบ้านพะทาย มีผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๒๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๔.๒๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good) โดย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ และ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๕.๙๒ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทายที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓- ๒๕๖๔) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๙๔.๒๖	-	-
๒๕๖๔	๙๔.๒๙	เพิ่มขึ้น	+๐.๐๓

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๕๘	AA	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๖	AA	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๒๔	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๗	AA	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๓๕	A	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๐.๓๗	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๙๒	A	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ AA Excellence	คะแนน ๙๕.๐๐ – ๑๐๐	แปลผล ผ่าน
ระดับ A Very Good	คะแนน ๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	แปลผล ผ่าน
ระดับ B Good	คะแนน ๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	แปลผล ไม่ผ่าน
ระดับ C Fair	คะแนน ๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	แปลผล ไม่ผ่าน
ระดับ D Poor	คะแนน ๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	แปลผล ไม่ผ่าน
ระดับ E Extremely Poor	คะแนน ๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	แปลผล ไม่ผ่าน
ระดับ F Fail	คะแนน ๐ – ๔๙.๙๙	แปลผล ไม่ผ่าน

๒. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านพะทาย เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีความมุ่งหมายปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

๒. การใช้งบประมาณ

โรงเรียนบ้านพะทายจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓. การใช้อำนาจ

โรงเรียนบ้านพะทายจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๗. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๘. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๙. การเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๐. แนวทางการป้องกันการทุจริต

๑) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

๒) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๔) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๓. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีแนวทางและขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนข้อมูลและบริบทที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้กรอบแนวทางตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ และ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. เสนอแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนบ้านพะทายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

ส่วนที่ ๒
ทิศทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านพะทาย ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน

พันธกิจ

๑. สร้างวัฒนธรรมและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตในองค์กร
๒. เสริมสร้างระบบบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล
๓. พัฒนาระบบและกลไกในการป้องกัน การควบคุม และการตรวจสอบการทุจริต

เป้าประสงค์

เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น

ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์

๑. ระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเข้ามามีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (เชิงปริมาณ)
๓. ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมี ค่านิยมร่วมด้านทุจริตมีจิตสำนึกสาธารณะ และสามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ร้อยละ ๙๐ (เชิงคุณภาพ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ มีเป้าหมายมุ่งเน้นให้ความสำคัญในกระบวนการการปรับสภาพ สังคมให้เกิดภาวะที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยเริ่มตั้งแต่การป้องกันและการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ด้วย กระบวนการกล่อมเกลாதงสังคมในทุกระดับช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต และ ปลุกฝังความพอเพียง มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เป็นการดำเนินการผ่านสถาบันหรือกลุ่มตัวแทนที่ทำหน้าที่ในการ กล่อมเกลாதงสังคมให้มีความเป็นพลเมืองที่ดีมีจิตสาธารณะ จิตอาสา และความเสียสละเพื่อส่วนรวม และ เสริมสร้างให้ทุกภาคส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ ผ่านการดำเนินกิจกรรม โรงเรียนสุจริต ได้แก่ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)

กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) ครูและผู้บริหาร กิจกรรมโรงเรียนสุจริต และการขับเคลื่อนการนำ หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด เป็นต้น โดยดำเนินการ จะกำหนดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินการตามกลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ ดังนี้

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
๑. บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรมจริยธรรม สู่การเป็นบุคคลต้นแบบ	๑) การประกาศเจตนารมณ์บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและกำหนดนโยบายคุณธรรมละความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๑) การประกาศเจตนารมณ์/กำหนดนโยบาย - การประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต - การประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน - การประกาศนโยบาย No Gift Policy	ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒) สร้างจิตสำนึกที่ตัวบุคคลให้ตระหนัก รู้ถึงปัญหาและผลกระทบของ การทุจริตให้ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและมีเกียรติภูมิ	๑) ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้าน และไม่ทนต่อการทุจริต	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักรู้ และได้รับการปลุกฝังให้มีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓) ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมในการดำเนินงาน	๑) ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม - การประชุม “การสร้างความรู้และการกระทำที่ถือเป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากร	ร้อยละของจำนวนบุคลากรเป้าหมายมีความตระหนัก และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแนวทางเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้งบประมาณ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
	๔) ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริตในสถานศึกษา	การดำเนินงานตามโครงการ รร.สุจริตของสถานศึกษา	ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ไม่ใช้งบประมาณ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
๒. โรงเรียนบ้านพะทายมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมายเพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น	๑) พัฒนาและยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑) พัฒนาเกณฑ์มาตรฐานการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน - การเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) - การประชุมเตรียมความพร้อมการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ประจำปี ๒๕๖๕	๑) ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา (ITA)	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒) ขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบสู่การปฏิบัติ	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕	หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)
๓. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและ สาธารณชนให้เกิด ความเชื่อมั่นใน กระบวนการทำงาน ด้าน การป้องกันและต่อต้าน การทุจริต	๑) สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และการ ดำเนินงาน ในด้าน การส่งเสริม จริยธรรม และ ต่อต้านการทุจริต	๑) สร้างสื่อ ประชาสัมพันธ์ แนวสร้างสรรค์ เพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย น่าสนใจ และ กระตุ้นให้ ประชาชนรู้สึกร่วม เป็นส่วนหนึ่งในการ ต่อต้านการทุจริต	จำนวนรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ใน ด้านการต่อต้านการ ทุจริต เพื่อสร้างการ รับรู้	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒) พัฒนารูปแบบ วิธีการ เนื้อหา สาระ และช่องทาง ให้เหมาะสม	๑) การจัดทำและ ดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์ ประชาสัมพันธ์โดย การมีส่วนร่วมของ ผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้เสีย	ร้อยละของความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการ ต่อระบบบริหาร จัดการงานสื่อสาร เพื่อต่อต้านการ ทุจริต (ช่องทาง/ การนำเสนอข้อมูล)	ไม่ใช้งบประมาณ

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบสู่การปฏิบัติ

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้มีการขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน และมีนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านพะทาย จะได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมาจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ส่วนรวม และผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำหรับข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษา ใช้เป็นแนวปฏิบัติ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำหรับข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษาใช้เป็นแนวปฏิบัติ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณในการดำเนินงาน

บูรณาการกับงบประมาณของสถานศึกษา

ปัญหา/อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ร่วมกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดกิจกรรม/โครงการ ในกรอบวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๒. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์/กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรทุกระดับรับทราบเจตนารมณ์และนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนบ้านพะทายทุกคน

เชิงคุณภาพ บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม รับทราบเจตนารมณ์และนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

นายคารมณ เพียรภูลุน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย เป็นประธานในพิธีประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน เป็น ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลพร้อมที่จะรักษาผลประโยชน์ของรัฐและมอบความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

โดยมีการมอบนโยบาย ดังนี้

๑. สถานศึกษาขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนสุจริต ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยเปิดโอกาสให้ทุกคน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานในสถานศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการของนักเรียนโรงเรียนสุจริต และทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มี ๕ ขั้นตอน ดังนี้ ๑. เคารพธงชาติ ๒.สวดมนต์ไหว้พระ ๓. กล่าวคำปฏิญาณ ๔. ทำสมาธิ ๓-๕ นาที ๕. กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย

๒. ข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านพะทาย มีความเข้าใจความหมายของประกาศเจตจำนงสุจริต ทั้ง ๒ ภาษา (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)

๓. การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือบุคลากรที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนบ้านพะทาย

งบประมาณในการดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

ให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๓. กิจกรรมการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) และเตรียมความพร้อมการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ประจำปี ๒๕๖๔

มีกิจกรรม ๓ กิจกรรมสำคัญ ดังนี้

๓.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมการรับการประเมิน ITA Online และขับเคลื่อนสถานศึกษา เป็น “โรงเรียนสุจริต”

วัตถุประสงค์

สถานศึกษามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย จัดประชุมเตรียมการรับการประเมิน ITA Online ให้กับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านพะทาย มีคนเข้าร่วม ๑๓ คน เตรียมรับการประเมิน ITA Online และร่วมกันขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนสุจริตอย่างเป็นระบบ

งบประมาณในการดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

มีบุคลากรที่ไม่เข้าใจในเรื่องการนำเข้าสู่ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วน

ข้อเสนอแนะ

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้บุคลากรในสถานศึกษาเตรียมข้อมูลเชิงประจักษ์ ประจำปี ๒๕๖๕



๓.๒ ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน EIT ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ประเมินคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารและการปรับปรุงการทำงานของผู้รับบริการของโรงเรียนบ้านพะทาย

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้จัดกิจกรรมสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้มีความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารและการปรับปรุงการทำงานของผู้รับบริการของโรงเรียนบ้านพะทาย โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๐ คน

งบประมาณในการดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าใจการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ข้อเสนอแนะ

สร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและรับทราบภาระงานของสถานศึกษาภายใต้การขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต



๓.๓ ITA สถานศึกษาออนไลน์

วัตถุประสงค์

สถานศึกษามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน จัดทำข้อมูล เอกสาร พัฒนาเว็บไซต์ ให้กับโรงเรียนในสังกัด เพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA Online ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านพะทาย

งบประมาณในการดำเนินงาน

ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรในสถานศึกษาขาดความเข้าใจการนำเข้าสู่ข้อมูลให้มีถูกต้อง สมบูรณ์ จึงนำเข้าสู่ข้อมูลที่ไม่ครบ ส่งผลให้ได้คะแนน ๐ คะแนนในบางตัวชี้วัด

ข้อเสนอแนะ

ให้บุคลากรในสถานศึกษาทำการศึกษาแต่ละตัวชี้วัดว่าต้องนำเสนอข้อมูลประกอบด้วยอะไรบ้าง โดยสังเกตจากคำว่า “อย่างน้อยประกอบด้วย” กับ “ยกตัวอย่างเช่น”



โรงเรียนบ้านพะทาย

เลขที่ 126 หมู่ที่ 6 ถนนท่าอุเทน-บ้านแพง บ้านพะทาย ตำบลพะทาย อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม 48120

เบอร์โทรศัพท์ 0862328144

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ITA ปี 2565)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

คณะกรรมาการ ป.ป.ช. ได้เล็งเห็นถึงจุดแข็งของเครื่องมือการประเมินผลในการต่อต้านการทุจริตทั้งของสำนักงาน ป.ป.ช. และของสำนักงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตและสิทธิพลเมือง สาธารณรัฐเกาหลี จึงได้มีมติบูรณาการเครื่องมือการประเมิน โดยในการประชุมคณะกรรมาการ ป.ป.ช. ครั้งที่ 304-51/2554 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2554 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ "ให้สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ศึกษาและเตรียมความพร้อมตามดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2554 สำหรับการประเมินผลต่อไป และอนุมัติการปรับแผนปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2554 ตามที่เสนอ ทั้งนี้ โครงการพัฒนาดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Transparency Index of the Public Agencies) มีลักษณะใกล้เคียงกับโครงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ดังนั้น เมื่อดำเนินการตามโครงการทั้งสองเสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรที่จะนำผลการดำเนินการมาบูรณาการร่วมกัน" กล่าวคือ การประเมินผลตามดัชนีวัดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นเครื่องมือต่อต้านการทุจริตที่ใช้ในการประเมินความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการต่อต้านการทุจริต (measure anti-corruption efforts) จากข้อเท็จจริงในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ ขณะที่การประเมินคุณธรรมการดำเนินงานเป็นเครื่องมือต่อต้านการทุจริตที่ใช้วัดระดับการทุจริตในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (measure corruption) โดยประเมินผลจากรับรู้หรือประสบการณ์ตรงของประชาชนที่เข้ารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น เพื่อจุดมุ่งประสงค์ทั้งสองระบบและเพื่อให้เกิดความสมดุลในการประเมิน คณะกรรมาการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติบูรณาการเครื่องมือการประเมินที่ใช้ในการต่อต้านการทุจริตทั้งสองระบบเข้าด้วยกัน แล้วเรียกเครื่องมือใหม่ว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)"

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินการ / ประโยชน์ที่ได้รับ / ปัจจัยความสำเร็จ / บทเรียนที่ได้รับปัญหาและอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ / การได้รับการยอมรับ

การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” โรงเรียนบ้านพะทาย ใช้กระบวนการ PDCA มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่หลากหลาย และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ดังที่ได้กล่าวในส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินการดังนี้

๑. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพะทาย ทุกคน มีความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพะทายทุกคนร่วมกันขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพะทาย ทุกคน มีการพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันเกี่ยวกับการขับเคลื่อนเขตสุจริตด้วยกระบวนการ PLC ทำให้ได้ปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะที่ตรงประเด็น

๔. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพะทาย ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสา เพื่อสาธารณประโยชน์

๕. การดำเนินงานทุกงานของโรงเรียนบ้านพะทายมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน ทางเว็บไซต์ สถานศึกษา www.Banpathai สามารถตรวจสอบความโปร่งใส ความชัดเจนของการดำเนินงานได้

๖. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของสถานศึกษาได้ง่ายและรวดเร็วผ่านเว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น

๗. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความตื่นตัว/ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารงานที่ประกาศเจตจำนงชัดเจนเรื่องการทำงานแบบซื่อสัตย์สุจริตและการให้บริการด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว ถูกต้อง ตรวจสอบได้ พร้อมสำหรับการขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริตเพื่อเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนโรงเรียนบ้านพะทายเป็นโรงเรียนสุจริต

๘. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านพะทาย มีการปรับพฤติกรรมการทำงานให้ถูกกฎระเบียบ รู้จักแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ส่วนรวมและผลประโยชน์ทับซ้อนมากยิ่งขึ้น

๙. มีจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริตทาง เว็บไซต์ ไลน์ เฟสบุ๊ก และจัดทำเป็นเอกสาร อย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง

๑๐. โรงเรียนบ้านพะทาย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นลำดับที่ ๗ ของเขตพื้นที่การศึกษา คะแนนที่ได้ ๙๔.๒๙

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านพะทาย ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ ความตระหนัก และร่วมกันขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็น “โรงเรียนสุจริต”

๒. การขับเคลื่อนสถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสุจริต” มีความคล่องตัวในการดำเนินงาน

๓. ทีมงานผู้รับผิดชอบเขตสุจริต , ผู้รับผิดชอบ ITA Online , ผู้รับผิดชอบโรงเรียนสุจริต และผู้รับผิดชอบ ICT มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความคิดสร้างสรรค์ออกแบบกิจกรรมการขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” ที่หลากหลาย

๔. ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้

๕. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับบริการที่ถูกต้อง ฉับไว โปร่งใส ตรวจสอบได้

๖. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๗. เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสถานศึกษา / บุคลากร ทั้งในและนอกสังกัด

๘. การให้บริการที่ดี ฉับไว โปร่งใส ตรวจสอบได้ส่งผลให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว ซึ่งส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อมกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้บริหารสูงสุด ต้องชัดเจน ต่อเนื่อง

๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา ต้องเห็นความสำคัญและเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อน

๓. คณะทำงาน ที่มีความรู้ความเข้าใจ ความตระหนัก มีความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ

๔. การกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน

๕. การส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจการปฏิบัติงาน

๖. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทั้งทางเว็บไซต์ โลกออนไลน์ เฟสบุ๊ก

บทเรียนที่ได้รับ

๑. ผู้บริหารสูงสุดสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และเป็นแบบอย่าง เป็นผู้ดำเนินการปฏิบัติการขับเคลื่อน

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีบทบาทและสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนสถานศึกษา ให้เป็นโรงเรียนสุจริต

๓. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรต้องทำให้เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง

๔. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ต้องทำให้เข้าสู่วิถีชีวิตประจำวัน ทั้งนี้เพื่อการพัฒนาการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ อย่างยั่งยืน

ปัญหาและอุปสรรค

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) มีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ทุกปีงบประมาณ ประกอบกับการแจ้งเกณฑ์หรือคู่มือในการประเมินค่อนข้างล่าช้า ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการกับการประเมินค่อนข้างกระชั้นชิด

ข้อเสนอแนะ

ควรให้ระยะเวลาในการดำเนินการเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) หรือแจ้งเกณฑ์/ คู่มือในการประเมินช่วงไตรมาสแรก หรือไม่ควรปรับเปลี่ยนเกณฑ์การประเมินทุกปี เพื่อให้โอกาสสถานศึกษาได้พัฒนางานในแต่ละด้านอย่างเต็มที่

การได้รับการยอมรับ/ รางวัลที่ได้รับ

การขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” (กิจกรรมโรงเรียนสุจริต) ของโรงเรียนบ้านพะทาย ได้รับการยอมรับจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่องการ ขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” เป็นที่ยอมรับโปร่งใส ตรวจสอบได้ซึ่งอ้างอิงจากผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) มีผลการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้คะแนน การประเมินร้อยละ ๙๔.๒๙

ส่วนที่ ๕

ทิศทางการพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านพะทาย ให้เป็นโรงเรียนสุจริตในปีนี้เป็นสถานศึกษาให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถการขับเคลื่อนนำโดย นายคารมณ เพียรภายลุน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย ผอ.ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเห็นความสำคัญ มีความตระหนัก ตั้งใจส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน (IIT,EIT,OIT) ซึ่งส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA Online) ในปีนี้ โรงเรียนบ้านพะทาย ได้คะแนน ๙๔.๒๙ เป็นลำดับที่ ๗ ของของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินโรงเรียนทั้งสิ้น ๒๒๕ เขต โรงเรียนบ้านพะทาย มีผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๒๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๔.๒๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good) โดย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ และ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๘๕.๙๒ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทายที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๔) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๙๔.๒๖	-	-
๒๕๖๔	๙๔.๒๙	เพิ่มขึ้น	+๐.๐๓

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๕๘	AA	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๖	AA	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๒๔	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๗	AA	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๓๕	A	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๐.๓๗	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๙๒	A	ผ่าน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ – ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ – ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

๒. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านพะทาย เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มา

ติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. การใช้งบประมาณ

โรงเรียนบ้านพะทายจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓. การใช้อำนาจ

โรงเรียนบ้านพะทายจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

๖. คุณภาพการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องมีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๗. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ

ให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๘. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๙. การเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนบ้านพะทาย จะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๐. แนวทางการป้องกันการทุจริต

๑) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา

๒) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓) โรงเรียนบ้านพะทาย ต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๔) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๓. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีแนวทางและขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนข้อมูลและบริบทที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้กรอบแนวทางตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ และ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๓. เสนอแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนบ้านพะทายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโรงเรียนบ้านพะทาย

ที่ ๓๘/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต) “ป้องกันการทุจริต” ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นต้นมา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ แจ้งโรงเรียนดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) เพื่อประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online ๒๐๒๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยึดกรอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต) เป็นไปตามพันธกิจ ตามเป้าประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายคารมณัฏ์ เพ็ชรภายลุน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสวัสดิ์ เพ็ชรพินิจ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสุกัญญา พลสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)
- ให้คำแนะนำ ปรีक्षा และแก้ไขปัญหาแก่คณะดำเนินงาน
- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) แก่บุคลากรและสถานศึกษา
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)
- กำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายสวัสดิ์ เพ็ชรพินิจ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุกัญญา พลสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายนวนภพ ภพพรัตน์	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๔ นายพิมพ์พิสาร ศรีโสภา	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ

๒.๕ นางสาวณัฐธินิชา สุวรรณโส	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๖ นายธนาวุฒิ คำคุณ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๗ นายเกษม มงคล	ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนุชนก ชุมปัญญา	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๙ นางขวัญตา ภาโสเม	ครู อัตราจ้าง โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุจิตตรา อุ่นสา	ลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๑๒ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ	ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวณภุชญา ชุ่มผึ้ง	ครูธุรการโรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำและรวบรวมแผนงาน/โครงการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)
๒. จัดทำรายละเอียด เป้าหมาย แนวทางและเก็บข้อมูลสามารถดำเนินงานตามเป้าหมายของดัชนีชี้
วัดที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก ตามโครงการเสริม
สร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) ตามแนวทางมาตรฐาน
เขตพื้นที่การศึกษา และโครงการ
๔. สรุปหลักฐานการดำเนินงานและรายงานผลแก่ผู้เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินงานด้านอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายและที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินการสรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสุกัญญา พลสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๒ นางสาวณภุชญา ชุ่มผึ้ง	ครูธุรการโรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ
๒.๓ นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๔ นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์	ครู โรงเรียนบ้านพะทาย	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมรายงานการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) จากผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด
๒. ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องสมบูรณ์ เรียบเรียงเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปรายงานข้อมูล
ตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสุจริต ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซื่อสัตย์ สุจริต
โปร่งใส เพื่อให้ภารกิจบังเกิดผลตามเป้าหมายตัวชี้วัดและแนวทางการดำเนินงานที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคารมณ เพียรภายลุน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย



ประกาศโรงเรียนบ้านพะทาย
เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดทำข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น โรงเรียนบ้านพะทาย จึงกำหนดแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรฐานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ข้อมูลความเป็นมา วิสัยทัศน์พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และ งบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียด ช่องทางการ ติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์ อีเล็คทรอนิกส์ (email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้ สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูล สถิติ ต่างๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำ กับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web Link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัด เดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ (๑)(๒)(๓)(๔)(๕)(๖) และ (๗) และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสาร ของ ราชการกำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการ ปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดย จัดทำ เป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน

๑.๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึง ข่าว ประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๘ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจ หน่วยงาน ที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่าน เว็บไซต์ หรือ Mobile Application ใน ลักษณะ สื่อสารสอง ทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๙ แสดงสถิติการเข้าใช้เว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มี

ต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงเรียนบ้านพะทายดังนี้

๒.๑ หน่วยงานเจ้าของข้อมูล นำส่งข้อมูลข่าวสาร พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่

ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ โดยระบุชื่อ

ตำแหน่ง หน่วยงาน และข้อมูลการติดต่อกลับอย่างชัดเจน

๒.๒ โรงเรียนบ้านพะทายเป็นการอนุมัติ/อนุญาตให้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ในเว็บไซต์สำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิเข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารนี้ลง เว็บไซต์

ในหมวดหมู่ที่ ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร

วันที่เผยแพร่ ประเภทไฟล์ ขนาดไฟล์ และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล (นำออก

เมื่อครบเวลา) และความครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website

Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตาม

พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ และข้อมูลข่าวสาร

อื่นที่คณะกรรมการข้อมูล ของราชการกำหนด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ

ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและ

ลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๔ จัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่า

ด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทาง อินเทอร์เน็ต

(Cyber Security) ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔

พระราชบัญญัติว่า ด้วยธุรกรรมว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ

มาตรการรักษา ความมั่นคงและ ปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard)

ประกาศโดยสำนักงานพัฒนา ธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) อาทิ การติดตั้ง

ใบรับรองความปลอดภัย (CA) และใช้ HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) ช่วยรักษา

ความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อมูลผู้ใช้และเก็บข้อมูลไว้เป็น ความลับระหว่าง คอมพิวเตอร์ของผู้ใช้กับ

เว็บไซต์ที่มีบริการรับข้อมูล การใช้ Software หรือ Hardware ป้องกันการบุกรุกโจมตี (Firewall)

๒.๖ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย/คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม ไม่ขัด

ต่อกฎหมาย

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม

เขต ๒ ดังนี้

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับ ผิดชอบ

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือ เจ้าของ

ข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ โดยมีลำดับการ

ปฏิบัติอย่าง น้อย ดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้หัวหน้า

กลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่

ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒.๒ แจ้งผลการนำขึ้นเผยแพร่ให้เจ้าของข้อมูลทราบ

๔. การตรวจสอบและติดตาม

๔.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ (Web Master)

๔.๒ ผู้รับผิดชอบ (Web Master) จะต้องตรวจสอบข้อมูลให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อยู่เสมอ

๔.๓ ผู้รับผิดชอบ (Web Master) จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม เพื่อให้ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการรับรู้ ตรวจสอบ ตัดสินใจและร่วมพัฒนา โรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางให้ส่วนราชการ ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาให้สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้า มา มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๕.๒ จัดให้มีช่องหรือกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมทั้งดำเนินการ ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ และรายงานสรุปผลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบการ พิจารณา จัดทำโครงการ

๕.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผลการดำเนินการรวมถึงแผนงาน/โครงการ ให้ ประชาชน ทัวไปได้รับทราบและมีส่วนร่วมตรวจสอบและติดตาม

๖. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการ ซื้อจัดจ้าง เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ เป็นไป ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม จึงให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางหรือ ส่วนราชการ

๖.๒ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม และ ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอ ราคาทั้ง ประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่

๖.๔ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดรายละเอียดอย่างเคร่งครัด

๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของส่วนราชการมี แนวทางการดำเนินการจัดการเรื่อง ร้องเรียนที่ ชัดเจน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่ผู้ร้องเรียนสามารถเข้าถึง ได้สะดวกโดยให้ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียนให้ทราบโดยทั่วถึง

๗.๒ การพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริต ต้องมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๒.๑ เรื่องที่นำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องและผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือ เสียหาย เนื่องจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ไม่ปฏิบัติ ละเว้นการปฏิบัติหรือเลือกปฏิบัติ ประกอบด้วย การใช้ดุลยพินิจโดยไม่ ชอบ ด้วยกฎหมาย กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ การปฏิบัติ หน้าที่ที่ล่าช้าเกินสมควร

๗.๒.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหาย แก่บุคคลและชาติหลักฐานที่ชัดเจน

๗.๒.๓ การร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน ชัดเจน

๘. มาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส สุจริต เป็นธรรมตรวจสอบได้และไม่ แสวงหาประโยชน์ ส่วนตน โดยให้เจ้าหน้าที่ของรัฐถือปฏิบัติดังนี้

- ๘.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกำกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- ๘.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องไม่ใช้ตำแหน่งอำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
- ๘.๓ การดำเนินงาน/การอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ ของส่วนราชการจะต้องดำเนินการตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- ๘.๔ ให้ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมในการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึงประโยชน์ของการไม่รับสินบน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ต้นสังกัดทราบ

๙. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

- ๙.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานกำหนดอย่างเคร่งครัด
- ๙.๒ การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดยเฉพาะการอำนวยความสะดวกและการให้บริการ ประชาชน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ๙.๓ การบริหารงานบุคคล ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักคุณธรรม ความโปร่งใส และให้คำนึงการรักษาจริยบรรณข้าราชการเป็นสำคัญ

๑๐. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เพื่อเป็นการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการดังนี้

- ๑๐.๑ ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๒ มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหน่วยงาน
- ๑๐.๓ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบทำให้สามารถสืบค้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน
- ๑๐.๔ มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบ และโปร่งใส

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคารมณ เพียรภาณุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย



คำสั่งโรงเรียนบ้านพะทาย

ที่ ๑๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์
ประจำสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของรับบริการการของ
สถานศึกษา เป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ในการแก้ไขปัญหาเรื่องข้อร้องเรียน-ร้องทุกข์ต่าง ๆ ของผู้รับบริการ
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านพะทาย ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
การรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ ประจำสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ที่ปรึกษาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑. นายคารมณัฏ์ เพียรภาณุ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายณนภพ ภพพรัตน์	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวกัญญา พลสุวรรณ	ตำแหน่ง ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาเรื่องข้อร้องเรียน-ร้องทุกข์ และตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆ แก้ไข หรือช่วยเหลือ เรื่อง ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์
๓. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๔. ให้เลขานุการ คณะกรรมการ มีหน้าที่เร่งรัด ติดตาม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและรายงาน
ปัญหา อุปสรรค ต่างๆ ให้คณะกรรมการทราบ

๒. คณะกรรมการรับเรื่องข้อร้องเรียน-ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวกัทสร ภูมิศาสตร์	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นายธนาวุฒิ คำคุณ	ตำแหน่ง ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐญา ชุ่มผึ้ง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำทะเบียนช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์(แบบรูปเล่มทะเบียนและช่องทางออนไลน์)
๒. รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์จากผู้รับบริการของสถานศึกษา
๓. จัดบริการงานสวัสดิการต่างๆของนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้รับบริการของสถานศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่.....

๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตอบปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์			ประกอบด้วย
๑. นางสาวสุกัญญา พลสุวรรณ	ตำแหน่ง ครู คศ.๓		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส	ตำแหน่ง ครู คศ.๒		กรรมการ
๓. นายพิมพิสาร ศรีโสภา	ตำแหน่ง ครู คศ.๑		กรรมการ
๔. นายเกษม มงคล	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย		กรรมการ
๕. นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์	ตำแหน่ง ครู คศ.๑		กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. หาข้อมูล ข้อเท็จจริง ตอบเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์จากผู้รับบริการของสถานศึกษา
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการหากมีปัญหาหรืออุปสรรคใด ให้แจ้งฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคารมณ เพียรภายลุน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย



โรงเรียนบ้านพะทาย

อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒