



รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนโพนสว่างนางิ้ววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม โรงเรียนโพนสรวงนาจวิทยา ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และได้กำหนดมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 ซึ่งมีการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ และมีผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะดังรายละเอียดที่นำเสนอในเอกสารฉบับนี้

ขอขอบคุณคณะผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโพนสรวงนาจวิทยา ที่ได้ร่วมวิเคราะห์และกำหนดมาตรการในการป้องกัน เพื่อประโยชน์
ในการดำเนินงานโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง	1
2. มาตรการจัดการความเสี่ยง	2
ส่วนที่ 2 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	3
1. การดำเนินงานตามมาตรการประหยัพลังงานและการงดใช้วัสดุ	3
2. การดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างคุณธรรมในการปฏิบัติงาน	4
3. การดำเนินงานตามมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องใน การปฏิบัติหน้าที่	6
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน	8
1. สรุปผลการดำเนินงานที่	8
2. ปัญหาและอุปสรรค	9
3. ข้อเสนอแนะ	9

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามที่โรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยฯ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) โดยสรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยฯ ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยฯ โดยมีผลการวิเคราะห์ดังนี้

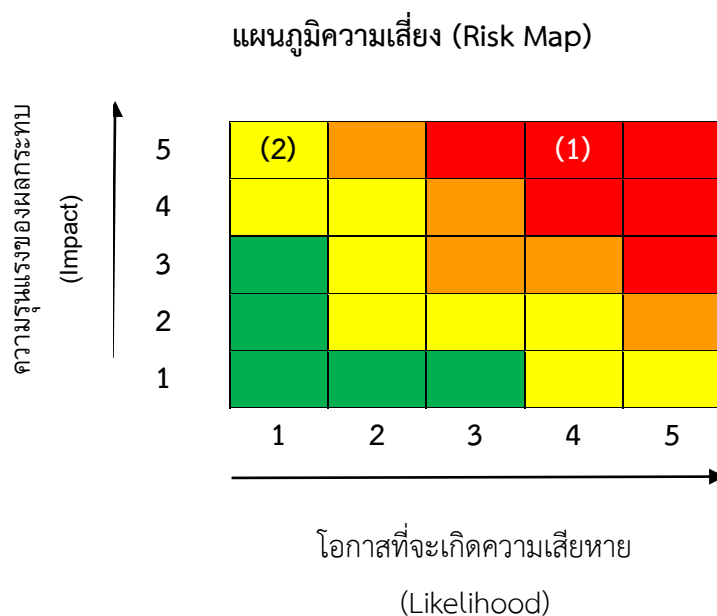
1. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยฯ ประจำปี พ.ศ. 2566 ได้กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๒ ประเด็นหลัก ดังนี้

1. การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. การเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะก่อน/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	4	5	20	1
2	การเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1	5	5	2



จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อนได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
๑. การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ลำดับที่ 1 สูง (๑๒ คะแนน)
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการ ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ลำดับที่ 2 ปานกลาง (๙ คะแนน)

2. มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1 ได้นำมากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 ไว้ดังนี้

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง
การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อน/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มาตรการงดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
การเบิกจ่ายงบประมาณจากโครงการ ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ	มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการ เบิกจ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 2

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

โรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยา ได้ดำเนินการตามมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การดำเนินงานตามมาตรการประหยัพลังงานและการงดใช้วัสดุ

จากประเด็นความเสี่ยงการใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน โรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยา ได้กำหนดมาตรการประหยัพลังงานและได้ดำเนินการดังนี้

- 1.1 การประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการประหยัพลังงานและลดการใช้วัสดุ ให้กับ ข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านโพนสวางนาจี้วิทยา
- 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามมาตรการประหยัพลังงานของหน่วยงาน
- 1.3 กำหนดแนวปฏิบัติการและจัดทำมาตรการประหยัพลังงาน
 - 1.3.1 จัดทำประกาศมาตรการประหยัพลังงานและลดการใช้วัสดุเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยา
 - 1.3.2 บันทึกแจ้งข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยารับทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการประหยัพลังงานและลดการใช้วัสดุ
- 1.4 จัดกิจกรรมตามมาตรการประหยัพลังงานและลดการใช้วัสดุ
 - 1.4.1 สร้างจิตสำนึกในองค์กรเพื่อให้รู้จักรับผิดชอบต่อส่วนรวมและร่วมมือร่วมใจในการดำเนินการตามมาตรการลดพลังงานและลดกระดาษ เช่น การกำหนดเวลาในการใช้เครื่องปรับอากาศ การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดหลังเลิกงาน
 - 1.4.2 ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการบุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยา ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับได้แก่ การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน และการอยู่เวรยามรักษาการณ์ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยาได้ติดตามการรายงานของผู้อยู่เวรยามรักษาการณ์เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยในแต่ละวัน
 - 1.4.3 จัดกิจกรรมลดการใช้กระดาษ โดยให้บุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจี้วิทยา ปฏิบัติดังนี้
 - 1) ให้บุคลากรใช้กระดาษให้ครบทั้งสองหน้า เช่น หนังสือราชการแจ้งเวียนภายในสำนักงาน รายงานการประชุม เป็นต้น
 - 2) นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ในการพิมพ์ เช่น เอกสารบันทึกข้อความหรือหนังสือราชการเพื่อเสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา เอกสารแนบต่างๆทั้งนี้ โดยทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เพื่อบ่งชี้หน้าที่ไม่ใช้อย่างชัดเจน ไม่ก่อให้เกิดความสับสน เป็นต้น
 - 3) ให้เทคโนโลยีแทนกระดาษ เช่น การใช้อีเมลส่งงาน/เอกสาร/ประชาสัมพันธ์ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แทนการเวียนเอกสาร เผยแพร่เอกสารหน้าเว็บไซต์ แทนการใช้กระดาษ เป็นต้น

- 4) เมื่อเวลาต้องการเอกสาร หนังสือราชการ ให้ดาวน์โหลดเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้คิวอาร์โค้ด

1.5 ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่ ที่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ

2. การดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างคุณธรรมในการปฏิบัติงาน

2.1 ประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่ดีให้แก่บุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา



การประชุมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่

2.2 จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน รวมทั้งทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

2.3 จัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรมฯ เพื่อให้บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ เปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เช่น การทำบุญตักบาตรร่วมกัน การจัดกิจกรรม จัดกิจกรรม PLC ในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ของบุคลากรกลุ่มงานต่างๆ เป็นต้น



กิจกรรม PLC ในโรงเรียนโพ้นสว่างนาจ้าววิทยา



กิจกรรมถวายต้นกฐินและทำบุญตักบาตร

2.4 ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยระบุในข้อ 3 ดังนี้ “บุคลากรในประกาศ โรงเรียนโพนสรวงนาจวิทยาจะต้องไม่ใช่เวลาหรือหาเงิน หรือบุคลากร หรือทรัพย์สิน หรือบริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการเพื่อประโยชน์เพื่อประโยชน์ทำธุรกิจของตนหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น” เพื่อให้บุคลากร ถือปฏิบัติ

2.5 ติดตาม ประเมินผลการและรายงานปฏิบัติงานของบุคลากร

3. การดำเนินงานตามมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่

จากประเด็นความเสี่ยงการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนโพนสรวงนาจวิทยา ได้กำหนดมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และได้ดำเนินการดังนี้

3.1 ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในเขตพื้นที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเพื่อไม่ให้เกิดผลเสียต่อทางราชการ



ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามทุจริต

3.2 กำหนดแนวทางเพื่อส่งเสริมในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการสร้างเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสโดย ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด

3.3 ควบคุมกำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด

4. การดำเนินการตามมาตรการจัดการใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

จากประเด็นความเสี่ยงการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนโพนสรวงนาจวิทย์ฯ ได้กำหนดมาตรการจัดการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และได้ดำเนินการดังนี้

4.1 กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนโพนสรวงนาจวิทย์ฯ เพื่อยึดปฏิบัติ

4.2 จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบเพื่อไม่ให้เกิดผลเสียต่อทางราชการ ได้แก่ การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

4.3 ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความ โปร่งใส อย่างเคร่งครัด

4.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบให้ครอบคลุมและ ทั้งถึงมากยิ่งขึ้นเพื่อร่วมสร้างแนวทางมาตรการในการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดย อบรมสร้างจิตสำนึกในการทุจริตคอร์รัปชัน

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน

1. สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและนำมากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง โรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ได้ดำเนินการตามมาตรการต่างๆ โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในแต่ละมาตรการดังนี้

1.1 ผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ

จากการดำเนินงานที่โรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ได้แก่ การประชุมชี้แจงสร้างความตระหนัก ในการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุการประกาศมาตรการ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เป็นต้น พบว่า บุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยาที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างดี

จากการดำเนินงานตามมาตรการลดการใช้วัสดุ โรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ได้แก่ การประกาศกำหนดแนวทางใช้วัสดุอุปกรณ์ในเขตพื้นที่ โดยดำเนินการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการเบิก-จ่ายพัสดุ การยืมพัสดุและการจัดเก็บรักษาพัสดุเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่ได้ยึดปฏิบัติ กำหนดเวลาในการเบิกวัสดุ สำนักงานประกาศมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ จัดกิจกรรมลดการใช้กระดาษ พบว่า โรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยาสามารถควบคุมการใช้พัสดุก่อให้เกิดผลดีต่อการดูแลรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรไม่ใช้เวลา หรือเงิน หรือทรัพย์สินหรือบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก ของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น

1.2 ผลการดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

จากการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันปัจจัยที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง ในการที่บุคลากรใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัวโดยการจัดประชุมชี้แจง สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่ดี กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงาน จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรม เพื่อให้บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ พบว่าเมื่อมีเหตุจำเป็นจะมีการบันทึกขออนุญาต โดยส่วนใหญ่บุคลากรมีสำนึกที่ดีปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และเต็มเวลา

1.3 ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการเอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้อง

จากการดำเนินงานตามมาตรการจัดการเอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้องของโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ได้แก่การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเพื่อไม่ให้เกิดผลเสียต่อทางราชการการกำหนดแนวทางเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสการประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อควบคุมดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด การจัดทำช่องในการร้องเรียนและการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น พบว่า บุคลากรรู้และเข้าใจ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดและไม่ปรากฏการร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่มีขอบของบุคลากรในโรงเรียนบ้านโพนสวางนาจวิวิทยา

1.4 ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการร้องเรียนรับผลประโยชน์

จากการดำเนินการตามมาตรการจัดการร้องเรียนรับผลประโยชน์ของโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ได้แก่ การกำหนดมาตรการการรับสินบน การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในองค์กร การจัดกิจกรรม PLC เป็นต้น พบว่าบุคลากรในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนและส่วนรวมได้ นอกจากนี้การจัดกิจกรรมสำนึกในองค์กรยังทำให้บุคลากรมีแนวคิดและเกิดความร่วมมือกันเพื่อป้องกันการทุจริตในโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา นอกจากนี้แล้วยังไม่พบการร้องเรียนที่เกิดจากบุคลากรเรียกรับสินบนจากบุคลากรภายนอก

2. ปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงทั้ง 4 มาตรการ พบปัญหาในมาตรการประหยัดพลังงานซึ่งไม่สามารถที่จะช่วยลดค่าใช้จ่ายในรายการไฟฟ้าได้ เนื่องจากปัจจัยภายนอกคือในเรื่องของค่า FT ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้แต่บุคลากรของโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยาที่ก็ยังคงดำเนินการตามมาตรการตามปกติ

3. ข้อเสนอแนะ

ควรทบทวนการดำเนินงาน และร่วมวิเคราะห์ผลเพื่อวางแผนการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตในปีต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโพนสว่างนาจ้ววิทยา

ที่ ๓ / ๒๕๖6

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้วยโรงเรียนโพนสว่างนาจ้ววิทยา จะดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนทุกคน มีวัฒนธรรมสุจริตปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ยึดประโยชน์ส่วนรวมมาก่อนประโยชน์ส่วนตน และมีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โรงเรียนโพนสว่างนาจ้ววิทยา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางสาววิลาสินี พุทธิดี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางวิจิตร ศรีทองทา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางธัญรัตน์ เทพคำดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นางปิมปพพร ป้อมหิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางสาวสุคนธ์ ทวีศิลป์ธานี	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖. นายทรงศักดิ์ ไชยสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นายทรงศักดิ์ ไชยสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นางวิจิตร ศรีทองทา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.3 นางมัตติกา จอกทอง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4 นางสาวสุคนธ์ ทวีศิลป์ธานี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.5 นางปิมปพพร ป้อมหิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6 นางธัญรัตน์ เทพคำดี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.7 นางสมนึก ชัยมงคล	ครูชำนาญการ	กรรมการ

2.8 นายสุรียา ราศรี	ครู	กรรมการ
2.9 นางสาวสุพรรณษา โสมหา	ครู	กรรมการ
2.10 นางสาวชนิดา สีกาลัง	ครู	กรรมการ
2.11 นางสาวธรรณิษฐ์ อัครภรชติพนธ์	ครู	กรรมการ
2.12 นางกัญญากาญจน์ เสวีวัฒน์	ครู	กรรมการ
2.13 นายมนัส ศรีแพงมล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.14 นายบุรชัย เทพวงษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.15 นางสาวชลิดา สุริยะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.16 นางประกายแก้ว อินนคร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.17 นายหาญชัย กิมาลี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.18 นางสาวโสภา โกศล	ครูธุรการ	กรรมการ
2.19 นายศักดิ์ดา อุปพงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปี
งบประมาณ 2566

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ ด้วยความถูกต้อง
และเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาววิลาสินี พุทธิดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสว่างนางิ้ววิทยา