



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเชียงยืนวิทยา ตำบลเวินพระบาท อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

๕๘๑๒๐

ที่ ศธ ๐๔๓๐๕.๐๓๔/.....

วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการ/กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนวิทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการ/กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวศิริขวัญ ศิริรัตน์ทีกุล จะดำเนินโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนเชียงยืนวิทยาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีความต้องการ (/) ชื่อ () จ้าง () ซ่อมแซมวัสดุ-อุปกรณ์ มีกำหนดใช้ในวันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	วัสดุอุปกรณ์/รายการจ้าง	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมราคา
๑	ปากกาน้ำเงิน LANCER	2 กล่อง	230	460
๒	ปากกาแดง LANCER	2 กล่อง	230	460
๓	กระดาษปรินท์เกียรติบัตร 120 แกรม	1 ห่อ	65	65
๔	กระดาษ A4 ดับเบิล A	1 รีม	120	120
๕	ดินสอ 2B	6 โหล	40	240
๖	สีไม้มาสเตอร์อาร์ท 24 สี	12 กล่อง	85	1,020
๗	ไม้บรรทัดพลาสติกแข็งแบบยาว	6 โหล	40	240
๘	ยางลบ	6 โหล	50	300
๙	ซองแฟ้มใสมีกระดุม ขนาด A4	6 โหล	85	510
๑๐	ป้ายไวนิล ขนาด 2 x 1 เมตร	1 ป้าย	400	400
	รวม			3,815

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ศิริขวัญ.....เจ้าของโครงการ ลงชื่อ.....ศิริรัตน์.....หัวหน้ากลุ่มสาระ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวศิริขวัญ ศิริรัตน์ทีกุล) (นางสาวศิริขวัญ ศิริรัตน์ทีกุล) (นางสาวทิพรัตน์ ขุมทอง)

ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่การเงิน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....วิรัชกร.....เจ้าหน้าการเงิน
(นางสาววิรัชกรณ์ อุปทุม)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางจิราภรณ์ วงษ์ศรีญา)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนวิทยา

() อนุมัติ มอบงานพัสดุดำเนินการ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายคัสตวาท ศรีชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงยืนวิทยา