



ประกาศโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

เรื่อง การยื่นซองประมูลร้านค้าโรงอาหารโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม มีความประสงค์จะทำการประมูลร้านค้าโรงอาหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อจัดจำหน่ายในร้านค้าโรงอาหารโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ด้วยราคาที่เหมาะสม เป็นธรรม มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบ ของทางราชการ และโรงเรียน ดังนี้

๑. ประเภทรายการที่กำหนดให้ยื่นซองเสนอราคาแบ่งเป็นรายการ ๓ รายการประมูลขั้นต่ำ ดังนี้

ร้านค้าประเภทข้าวราดแกง	จำนวน	๓	ร้าน	ร้านละ	๓๐,๐๐๐ บาท/ปี
ร้านค้าประเภทก๋วยเตี๋ยว	จำนวน	๒	ร้าน	ร้านละ	๓๐,๐๐๐ บาท/ปี
ร้านค้าประเภทผัดเส้นราดหน้า	จำนวน	๑	ร้าน	ร้านละ	๑๕,๐๐๐ บาท/ปี

๒. คุณสมบัติของผู้ขอยื่นซองประมูลราคา

๒.๑ ต้องยื่นซองประมูลอาหารด้วยตนเอง

๒.๒ ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการบริการ การขาย อันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และมีวัสดุตามหลักประกอบโภชนาการ โดยมีบุคลากรที่จะดำเนินงานและมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูลให้กับโรงเรียนตามกำหนด

๓. ช่วงเวลาการขายประจำวัน

การกำหนดสถานที่และเวลา สถานที่จำหน่ายในวันราชการ ตามเวลากำหนด ดังนี้

ภาคเช้า เวลา ๐๖.๓๐-๐๗.๔๕ น. และหลังเสร็จกิจกรรมหน้าเสาธง

ภาคกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

หมายเหตุ มีการปรับเวลาตามมาตรการช่วงโควิด ๒๐๑๙

๔. การพิจารณาผลการเสนอราคา

๔.๑ คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาทุกรายการที่เสนอยื่นซองประมูล โดยพิจารณาคณะคุณสมบัติเป็นอันดับแรกและถ้าคุณสมบัติผ่านจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลมคือจะพิจารณาให้ราคาสูงที่สุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูล ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๕. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๕.๑ ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ครั้งที่ ๑ ตักเตือนด้วยวาจา

ครั้งที่ ๒ ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ ๓ โรงเรียนบอกเลิกสัญญาและไม่คืนเงินประกันสัญญา

/๕.๒ ผู้ขาย...

- ๕.๒ ผู้ขายต้องเตรียมภาชนะอุปกรณ์ในการขาย อุปกรณ์ประกอบอาหารและต้องทำความสะอาดสถานที่ ภาชนะให้มีความสะอาด ถูกหลักโภชนาการให้พร้อมตามกฎเกณฑ์ ระเบียบของทางราชการและโรงเรียน
- ๕.๓ อาหารที่จำหน่ายและบริการต้องมีความสด สะอาด มีประโยชน์ ถูกหลักอนามัย ไม่ปนเปื้อนสารที่เป็นพิษต่อร่างกาย (มี อย.กำกับ) และต้องได้รับการปรุงที่สุก โดยปกติควรให้มีความร้อนในขณะที่ขายบริการ และต้องมีภาชนะที่ปกปิดฝุ่นละอองตามที่โรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด
- ๕.๔ ผู้ขายต้องรับผิดชอบการทำทำความสะอาดบริเวณที่ร้านค้าของตนตลอดเวลาทำการ
- ๕.๕ ผู้ขายต้องแต่งกายตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด ร่างกายสะอาด ผมและเล็บมือเล็บเท้าสะอาด พุดจาสุภาพเรียบร้อย ไม่ทะเลาะวิวาทกับผู้อื่นในโรงเรียน
- ๕.๖ ผู้ขายต้องไม่ทำการอันขัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียน
- ๕.๗ การทำสัญญานั้นให้ผู้ได้รับการประมูลมาทำสัญญากับโรงเรียนภายในเวลากำหนด พร้อมชำระเงินค่ารายปีของแต่ละรายการที่ประมูลได้ และเงินประกันสัญญา ๕,๐๐๐ บาท

๖. การรับแบบฟอร์ม/การยื่นซอง/การเปิดซองประมูลราคา

- ๖.๑ รับซองประมูลราคาในวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องธุรการ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย
- ๖.๒ ยื่นซองประมูลราคาอาหารในวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. พิจารณาร้านค้าและประกาศผลผู้ชนะการประมูล วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ตึกสมาคมศิษย์เก่า ชั้น ๒ ภายในเวลา ๑๔.๐๐ น.
- ๖.๓ ซองประมูลราคา ผู้ยื่นซองประมูลราคา ต้องยื่นรายการที่ต้องการจะประมูลพร้อมจำหน่ายของเรียนประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูลราคาขายของในโรงเรียน
- ๖.๔ ซองเสนอราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและอักษรชัดเจน ๑ ฉบับ
 - ๖.๔.๑ ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุดังนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ
- ๖.๕ คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาตรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๒ และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดในข้อ ๕ และข้อ ๖ โดยโรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายการจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้
- ๖.๖ การรับซอง/การมอบซองเสนอราคา/การรายงานผลพิจารณาพร้อมประกาศผู้ได้รับการพิจารณาให้ดำเนินตามระเบียบพัสดุของราชการโดยอนุโลม

๗. การทำสัญญา

- ๗.๑ โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ขายอาหาร ซึ่งมีอายุสัญญา ๑ ปีการศึกษา
- ๗.๒ กำหนดทำสัญญา ให้ผู้ได้รับการพิจารณาขายอาหารแต่ละรายการมาทำสัญญา ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา โรงเรียนจะเรียกผู้ได้ในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือตามการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรณีพิเศษต่อไป)

๗.๓ กำหนดชำระเงินประมูลร้านค้าโรงอาหาร ดังนี้
ในวันทำสัญญา ผู้ได้รับพิจารณาเป็นผู้ขายอาหารและเครื่องดื่ม จะชำระเงินตามจำนวน
ที่ยื่นประมูล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบรรจง ศรีประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย



คุณสมบัติของผู้จำหน่ายและสัมผัสอาหาร

คุณสมบัติของผู้ประกอบการโรงอาหาร

๑. อายุ ๑๘ ปีขึ้นไป
๒. มีสัญชาติไทย
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เป็นผู้มีความสุภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งผู้ประกอบการ และผู้ช่วยประกอบการ
๔. ไม่เป็นพาหะหรือโรคติดต่อ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ โดยมีผลการตรวจทางการแพทย์จากสถานพยาบาล โดยจะต้องนำหลักฐานการตรวจร่างกายมายื่นประกอบการรับสมัคร(ตามตัวอย่างเอกสารแนบท้าย)



ระเบียบโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ว่าด้วยการให้เข้าพื้นที่อาคารสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการให้เข้าพื้นที่ของอาคารสถานที่ เพื่อจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อสุขภาพของผู้บริโภค ประกอบด้วย นักเรียน ครูและบุคลากร

อาศัยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๕๙ กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำ ประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการ บริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการบริหารจัดการเกี่ยวกับเงิน รายได้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการควบคุมผู้นำอาหาร ขนมเข้ามาจำหน่ายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๑๘ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มีมติให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ว่าด้วยการให้เข้าพื้นที่ของอาคาร สถานที่เพื่อจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในระเบียบ ต่างๆของโรงเรียน ซึ่งขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัด นครพนม

“ผู้ให้เข้า” หมายความว่า โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย โดยผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และลงนามในสัญญาเช่า

/“ผู้เช่า” หมายความว่า...

“ผู้เช่า” หมายความว่า ผู้ที่โรงเรียนคัดเลือกและอนุมัติให้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ของอาคารสถานที่ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย เพื่อจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ

“อาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ” หมายความว่า สินค้าสำหรับอุปโภค บริโภค ที่โรงเรียนอนุญาตให้ผู้เช่าสามารถจำหน่ายหรือบริการได้ตามสัญญาระหว่างโรงเรียนกับผู้เช่า

“ค่าเช่า” หมายความว่า เงินที่ผู้เช่าต้องชำระให้แก่โรงเรียนเป็นรายได้สถานศึกษา ตามสัญญา ระหว่างโรงเรียนกับผู้เช่า อัตราค่าเช่าในประกาศของโรงเรียน ซึ่งเรียกว่า “ค่าธรรมเนียมรายปี”

“ค่าปรับ” หมายความว่า เงินที่ผู้รับสัญญายินยอมให้ผู้ให้สัญญาเรียกเก็บได้ กรณีที่มีความเสียหาย เกิดขึ้น การผิดสัญญาหรือทำให้ทรัพย์สินของทางราชการหรือทางโรงเรียนเสียหาย

หมวดที่ ๒

สัญญา

ข้อ ๕ การทำสัญญาและปฏิบัติตามสัญญา สัญญาที่ทำขึ้น ณ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย เลขที่ ๔๒ ถนนปิยะมหาราชาลัย อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ระหว่างโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย โดย ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่งกับในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เช่า” มีข้อตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

(๑) ข้อตกลงให้เช่าสถานที่และการจ่ายเงิน ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าสถานที่จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ บริเวณโรงเรียนอาหารโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ผู้เช่าละ ๑ ที่ ประเภทอาหารหลัก หรือเครื่องดื่มหรือเบ็ดเตล็ด หรืออื่นๆ ตามข้อตกลงในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑.๑) ระยะเวลาให้เช่า ๑ ปีการศึกษา หมายถึง ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ หรือตามประกาศการเปิด-ปิดภาคเรียนของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

(๑.๒) ชำระค่าเช่าสถานที่และอื่นๆในวันทำสัญญา ในกรณีนี้ผู้เช่ายังต้องชำระค่าากร แสตมบัลมูลค่าตามสัญญา ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้ารายเดือน และค่าทำความสะอาดรายเดือน อัตราตามที่โรงเรียน คำนวณจากการใช้จริง

(๑.๓) ผู้เช่าต้องเป็นผู้ดำเนินการจำหน่ายอาหารด้วยตนเองทุกวัน หากมีความจำเป็นต้อง ให้ผู้อื่นมาจำหน่ายแทน ให้แจ้งโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้เช่าให้ผู้อื่นมาจำหน่ายแทนโดยไม่มี เหตุผลอันสมควรและเกินเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่าสามารถยกเลิกสัญญาเช่าทันที

(๑.๔) ผู้เช่าสามารถลาหยุด ไม่มาจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มได้ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง หรือ รวมไม่เกิน ๑๐ วัน และทุกครั้งจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการโภชนาการ ก่อน พร้อมทั้งแจ้งผู้เช่ารายอื่นให้เตรียมอาหารให้เพียงพอสำหรับจำหน่าย หากลาหยุดเกิน ๑๐ วัน ถือว่า ผิดสัญญา “ผู้ให้เช่า” สามารถดำเนินการยกเลิกสัญญาได้ทันที

(๑.๕) กรณีผู้เช่าต้องการหยุดในระหว่างที่สัญญาเช่ายังไม่สิ้นสุด ให้ผู้เช่าแจ้งเป็นลาย- ลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (หากผู้เช่าไม่แจ้งตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้เช่าต้องยินยอมเสีย ค่าปรับจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท) ส่งมอบสถานที่คืนผู้ให้เช่าภายใน ๓ วัน หลังจากหยุดจำหน่ายอาหารและ

/ เก็บอุปกรณ์ของผู้เช่า...

เก็บอุปกรณ์ของผู้เช่าออกให้หมด หากไม่ส่งมอบสถานที่เช่าคืนตามกำหนด ให้ถือว่า ผู้เช่าได้ส่งมอบคืนสถานที่เช่าแล้ว และผู้ให้เช่าไม่อนุญาตให้ผู้เช่าไปจัดหาหรือโอนสิทธิ์การเช่าให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

(๑.๖) เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า ผู้เช่าต้องย้ายสิ่งของออกจากสถานที่เช่า พร้อมกับส่งมอบสถานที่เช่าให้กับผู้ให้เช่าภายใน ๗ วัน และหากสถานที่เช่ามีการชำรุดเสียหาย ผู้เช่าต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีดังเดิมก่อนส่งมอบ หรือ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่า เรียกเก็บค่าเสียหายจากการซ่อมแซมดังกล่าว

(๑.๗) ระยะเวลาจำหน่ายอาหารประจำวัน ให้ปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนปิยะมหาราชาลัยว่าด้วยการให้บริการอาหารและการใช้โรงอาหาร

(๒) ข้อตกลงในการประกอบการจำหน่ายอาหาร

(๒.๑) ผู้เช่าจำหน่ายอาหารตามที่ระบุในสัญญาเช่าเท่านั้น ไม่สามารถจำหน่ายอาหารอื่นใดนอกเหนือสัญญาเช่า เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า หากผู้เช่าละเมิดต้องยินยอมเสียค่าปรับจำนวน ๑,๐๐๐ บาท/ครั้ง/รายการ

(๒.๒) ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหารโดยเคร่งครัดและอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการงานโภชนาการ

(๒.๓) ผู้เช่าประเภทอาหารเบ็ดเตล็ด ต้องจำหน่ายอาหารด้วยวิธีการ ใช้ภาชนะของตนเอง รักษาคุณภาพอาหาร และบริการให้เหมาะสม ห้ามใช้วัสดุที่เป็นอันตราย เช่น โฟม ผงชูรส น้ำมันทอดซ้ำหรือน้ำมันพลาสติกที่ไม่กันร้อน ไม่มีสารเจือปน

(๒.๔) ผู้เช่าตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆที่มีคุณภาพเพื่อใช้ในการประกอบอาหารและจำหน่ายอาหารให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานและปลอดภัย

(๒.๕) ผู้เช่าต้องรับผิดชอบทำความสะอาดบริเวณสถานที่เช่าของตนเองและบริเวณใกล้เคียงให้อยู่ในความเรียบร้อย พร้อมชำระค่าดูแลรักษาความสะอาด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

(๒.๖) กรณีที่จำหน่ายอาหารในวันที่โรงเรียนมีกิจกรรมพิเศษหรือกิจกรรมอื่นๆในวันหยุดราชการ ให้ผู้เช่าปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนเหมือนเดิมทุกประการ

(๓) ผู้เช่าที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาและระเบียบโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอน

ครั้งที่ ๑ ตักเตือน

ครั้งที่ ๒ ทำทัณฑ์บน และเสียค่าปรับในอัตราที่กำหนด

ครั้งที่ ๓ ยกเลิกสัญญา ตัดสิทธิ์การเช่า โดยผู้เช่าไม่สามารถรับเงินค่าเช่าสถานที่ที่ชำระแล้วคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(๔) เอกสารประกอบสัญญาเช่า ให้ผู้เช่านำเอกสารมาประกอบสัญญาเช่า ดังนี้

(๔.๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔.๒) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมฉบับจริงเพื่อการตรวจสอบ

/ (๔.๓) ใบรับรองแพทย์...

(๔.๓) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรัฐ ที่ผ่านการตรวจโรค โดยไม่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด เช่น โรคผิวหนัง โรคไวรัสตับอักเสบบี โรคปอด วัณโรค โรคพิษสุราเรื้อรัง ตรวจหาเชื้ออีโคไลน

(๔.๔) ใบรับรองอื่นๆ (ถ้ามี) หรือเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

(๔.๕) เอกสาร ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ จะต้องนำส่งทั้งผู้เช่าและผู้ช่วยของผู้เช่า

(๔.๖) สัญญาทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้เช่าได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอด แล้วลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าผู้ให้เช่าและพยาน โดยทั้งสองฝ่ายถือสัญญาเช่าไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(๕) การคัดเลือกผู้เช่าและได้รับสิทธิทำสัญญา ผู้ให้เช่าดำเนินการคัดเลือกผู้เช่าและประกาศผู้ได้รับสิทธิทำสัญญา ตามกระบวนการดังนี้

(๕.๑) การสมัคร ผู้ประสงค์จะเช่าฯ จะต้องส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบด้วยตนเอง ตามประกาศของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

(๕.๒) การพิจารณาคัดเลือก ดำเนินการโดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ โดยพิจารณาความเหมาะสมจากผู้สมัครที่แจ้งความประสงค์ไม่ต่ำกว่าราคากลาง หากผู้แข่งขันในประเภทเดียวกันมากเกินไปจำนวนที่อนุญาต จะต้องคัดเลือกแบบประกวดราคา พร้อมแสดงตัวอย่างอาหาร ภาชนะในวันคัดเลือกด้วย ตามประกาศ แล้วประกาศผลทันทีที่พิจารณาเสร็จ

(๕.๓) การทำสัญญา ให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกรายงานตัวทำสัญญา ชำระเงินค่าเช่าตามระเบียบพร้อมอากรแสตมป์มูลค่าตามสัญญา

(๕.๔) ให้ผู้เช่าเลือกเช่าได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ที่ เท่านั้น และต้องดำเนินการด้วยตนเอง ห้ามผู้เช่าไปทำสัญญาเช่าช่วงต่อ

(๖) อัตราค่าเช่า ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าตามประกาศของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

หมวด ๓

การบริการ

ข้อ ๖ การบริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

(๖.๑) อาหารที่นำมาจำหน่ายภายในโรงเรียนต้องมีคุณค่าทางโภชนาการและเป็นประโยชน์ต่อร่างกาย

(๖.๒) อาหารต้องประกอบหรือปรุงไว้ไม่เกิน ๓ ชั่วโมง รสชาติกลาง ๆ ไม่หวานมันเค็มเกินไป

(๖.๓) ห้ามประกอบและจำหน่ายอาหารที่สารต้องห้ามเจือปน เช่น ผงชูรส ดิน้ำตาล บอแร็กซ์ สีเจือปน ดินประสิว สารฟอกขาว และสารอื่นๆ ที่กระทรวงสาธารณสุขแจ้งเป็นวัสดุอันตราย

(๖.๔) อาหารที่ตักวางเพื่อจำหน่ายต้องใส่ในภาชนะประเภทแก้ว หรือสแตนเลส หรืออะลูมิเนียม หรือถ้วยชามกระเบื้อง หรือเมลามีน และมีผ้าขาวบางคลุมให้มิดชิด หรือตู้กระจกที่มีฝาเปิดปิดได้ง่าย

(๖.๕) การจัดวางซ้อนส้อม เครื่องปรุงรส ถังน้ำแข็ง การล้างอุปกรณ์หลังร้านต้องตั้งบนโต๊ะที่สูงจากพื้น ๖๐ เซนติเมตรขึ้นไป

/ (๖.๖) ราคาอาหาร...

- (๖.๖) ราคาอาหารต้องจำหน่ายในราคาที่โรงเรียนกำหนด ตามข้อตกลง
- (๖.๗) ทุกร้านต้องติดป้ายแสดงชื่อร้าน รายการอาหารและระบุราคาอย่างชัดเจน
- (๖.๘) ให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มตามที่ระบุไว้ในสัญญาเท่านั้น และห้ามจำหน่ายจ่าย แจก ลูกอม น้ำอัดลม หมากฝรั่ง โดยเด็ดขาด
- (๖.๙) ห้ามผู้ประกอบการทิ้งเศษอาหารที่เหลือในบริเวณโรงเรียน ให้มีการจัดการอย่างเป็นระบบ

ข้อ ๗ การจัดการภาชนะที่ให้บริการ

- (๗.๑) ให้ผู้เช่าจัดหาภาชนะต่างๆ สำหรับให้บริการเอง หรือรวมกลุ่มในลักษณะกลุ่มสวัสดิการร้านค้า หรือชมรมก็ได้
- (๗.๒) ให้ผู้เช่าที่จำหน่ายอาหารหลักใช้ภาชนะที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ส่วนอาหารอื่นและเครื่องดื่มให้ใช้ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตความปลอดภัยของอาหารนั้นๆ ทั้งหมดนี้ต้องผ่านความเห็นชอบของโรงเรียนปิยะมหาราชาลัยเท่านั้น และจัดเก็บ จัดล้าง จัดลวกน้ำร้อน แล้วคว่ำให้แห้ง ก่อนเก็บเข้าที่ให้เรียบร้อย
- (๗.๓) ผู้เช่าต้องรับผิดชอบทำความสะอาด กวาด เช็ด ถูบริเวณร้านจำหน่ายอาหารของตนเอง ทุกวัน
- (๗.๔) ผู้เช่าต้องเข้าร่วมกิจกรรมทำความสะอาด ล้างพื้นแล้วรดน้ำยาฆ่าเชื้อในร้านของตนเอง บริเวณโรงอาหาร และรอบบริเวณโรงอาหาร รวมทั้งโต๊ะเก้าอี้ที่นักเรียนนั่งรับประทานอาหารทั้งหมดให้สะอาดเป็นระเบียบ เดือนละ ๒ ครั้ง ตามวันเวลาที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๘ การแต่งกายของผู้บริการจำหน่ายอาหาร

- (๘.๑) ผู้เช่าทุกคนต้องแต่งกายในชุดสุภาพ ตามที่โรงเรียนกำหนด ผู้เช่าสวมใส่เสื้อสีชมพูและผู้ช่วยของผู้เช่าใส่เสื้อสีขาว
- (๘.๒) ผู้บริการอาหารทุกคนต้องสวมถุงมือหรือใช้คีบจับอาหาร และไม่ใช่มือสัมผัสอาหารโดยตรง มีผ้ากันเปื้อนหมวกคลุมผมสีขาว และสวมหน้ากากอนามัย ตามนโยบายการป้องกันโรคติดต่อ
- (๘.๓) ห้ามผู้บริการอาหารหรือสินค้าทุกคนสูบบุหรี่ และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา

ข้อ ๙ การควบคุมดูแลสุขภาพ พฤติกรรมผู้ประกอบการ

- (๙.๑) ผู้เช่าและผู้ช่วยต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐที่รับรองว่าไม่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และไม่เป็นผู้ติดสารเสพติด โดยยินยอมให้โรงเรียนสุ่มตรวจสารเสพติดในร่างกายได้
- (๙.๒) ผู้เช่าต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต จำหน่ายอาหารด้วยเงินสด และไม่นำสิ่งของหรือทรัพย์สินผู้อื่นมาใช้หรือครอบครอง
- (๙.๓) ผู้เช่าต้องมีกิริยาจาสุภาพกับครู นักเรียน บุคลากรอื่นๆ ของโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการโรงอาหาร

/ (๙.๔) ผู้เช่าต้องช่วยกัน...

(๙.๔) ผู้เช่าต้องช่วยกันส่งเสริมและปลูกฝังมารยาทนักเรียน ในด้านการเข้าแถวซื้ออาหาร ตามลำดับก่อนหลัง โดยมีการกำหนดจุด ระยะห่างเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบและช่องว่าง ตามนโยบาย ป้องกันโรคติดต่อ

(๙.๕) ผู้เช่าต้องมีความสามัคคีกลมเกลียวกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ห้ามทะเลาะวิวาทกัน เด็ดขาด

(๙.๖) ห้ามจำหน่ายอาหารนอกพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๑๐ การกำหนดสถานที่และเวลา สถานที่จำหน่ายในวันราชการ ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ภาคเช้า เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๗.๔๕ น.

และ หลังเสร็จกิจกรรมหน้าเสาธง - ๐๘.๒๕ น.

ภาคกลางวัน เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.

หมวด ๔

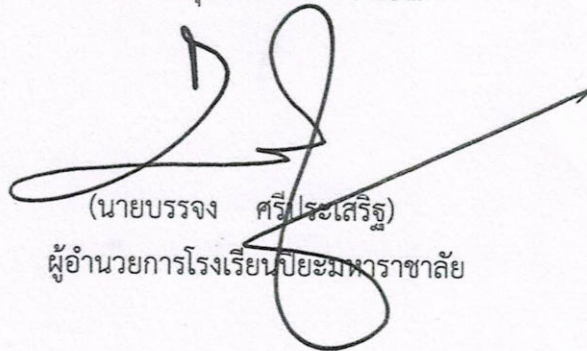
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนด ประกาศ คำสั่ง ข้อปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวข้องกับการเช่าได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดเรื่องใดไว้ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบรรจง ศรีประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมพรพราหมณ์



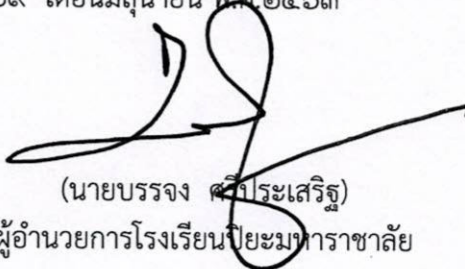
ประกาศโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย
เรื่อง การจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ในโรงเรียน

โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย มีความประสงค์จะประมูลร้านค้าโรงอาหาร เพื่อเปิดจำหน่ายให้แก่นักเรียน
ในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศให้ผู้สนใจรับทราบ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ผู้สนใจมารับซองระเบียบการ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.
๓. ยื่นซองประมูลวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.
๔. ประกาศผลการประมูล วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ตึกสมาคมศิษย์เก่า ชั้น ๒
๕. ทำสัญญาวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ตึกสมาคมศิษย์เก่า ชั้น ๒

หากผู้ใดสนใจเชิญรับระเบียบการ ณ ห้องธุรการ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายบรรจง ศรีประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย



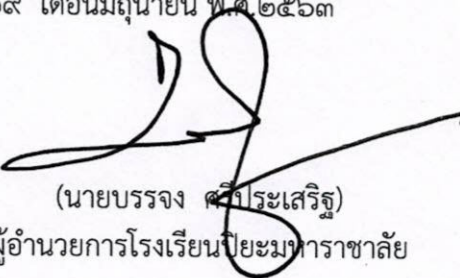
ประกาศโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย
เรื่อง การจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ในโรงเรียน

โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย มีความประสงค์จะประมูลร้านค้าโรงอาหาร เพื่อเปิดจำหน่ายให้แก่นักเรียน
ในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศให้ผู้สนใจรับทราบ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. ผู้สนใจมารับซองระเบียบการ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐.น.
๓. ยื่นซองประมูลวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.
๔. ประกาศผลการประมูล วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ตึกสมาคมศิษย์เก่า ชั้น ๒
๕. ทำสัญญาวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ตึกสมาคมศิษย์เก่า ชั้น ๒

หากผู้ใดสนใจเชิญรับระเบียบการ ณ ห้องธุรการ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายบรรจง ศรีประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย