



รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ่ง อำเภอบ้านแพ่ง จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การดำเนินกิจกรรมเพื่อขจัดความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กรเกิดขึ้นจากโรงเรียนอนุบาลบ้านแพว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กร โดยวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ซึ่งได้ดำเนินการและกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของบุคลากรครูที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันกับผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กรที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนอนุบาลบ้านแพวด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

โรงเรียนอนุบาลบ้านแพว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๑
๒. มาตรการจัดการความเสี่ยง	๒
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๓
๑. การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ	๓
๒. การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	๔
๓. การดำเนินงานมาตรการจัดการเอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้อง	๘
๔. การดำเนินงานตามมาตรการจัดการการร้องเรียนรับผลประโยชน์	
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน	๙
๑. สรุปผลการดำเนินงานที่	๙
๒. ปัญหาและอุปสรรค	๑๐
๓. ข้อเสนอแนะ	๑๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) โดยสรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ โดยมีผลการวิเคราะห์ดังนี้

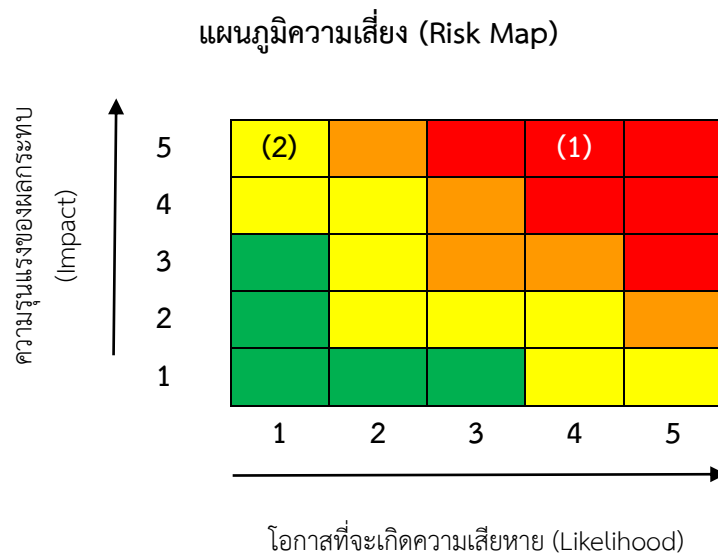
๑. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๒. การใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัว
๓. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่
๔. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	๔	๓	๑๒	๑
๒	การใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัว	๓	๓	๙	๒
๓	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่	๑	๕	๕	๓
๔	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑	๕	๕	๓



จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
๑. การใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัว	ลำดับที่ ๑ ปานกลาง (๘ คะแนน)
๒. การใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	ลำดับที่ ๒ ปานกลาง (๖ คะแนน)
๓. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่	ลำดับที่ ๓ ปานกลาง (๕ คะแนน)
๔. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	ลำดับที่ ๓ ปานกลาง (๕ คะแนน)

๒. มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว ได้นำมากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้

ปัจจัยความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง
การใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัว	มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
การใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน	มาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ
การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่	มาตรการมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	มาตรการจัดการใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

โรงเรียนอนุบาลบ้านแพน ได้ดำเนินการตามมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การดำเนินงานตามมาตรการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากประเด็นความเสี่ยงการใช้ทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน โรงเรียนอนุบาลบ้านแพน ได้กำหนดมาตรการการประหยัดพลังงาน และได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ การประชุมชี้แจงสร้างความตระหนัก ในการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ ให้กับข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพน

๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน

๑.๓ กำหนดแนวปฏิบัติการและจัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน

๑.๓.๑ จัดทำประกาศมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านแพน

๑.๓.๒ บันทึกแจ้งข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพนรับทราบและถือปฏิบัติ เกี่ยวกับมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ

๑.๔ จัดกิจกรรมตามมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ

๑.๔.๑ สร้างจิตสำนึกในองค์กรเพื่อให้รู้จักรับผิดชอบต่อส่วนรวม และร่วมมือร่วมใจ ในการดำเนินการตามมาตรการลดพลังงานและลดกระดาษ เช่น การกำหนดเวลาในการใช้เครื่องปรับอากาศ การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดหลังเลิกงาน

๑.๔.๒ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพน ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ ได้แก่ การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน และการอยู่เวรยามรักษาการณ์ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเสาเล้า ได้ติดตามการรายงานของผู้อยู่เวรยามรักษาการณ์เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยในแต่ละวัน

๑.๔.๓ จัดกิจกรรมลดการใช้กระดาษ โดยให้บุคลากรในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพน ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้บุคลากรใช้กระดาษให้ครบทั้งสองหน้า เช่น หนังสือราชการแจ้งเวียนภายในสำนักงาน รายงานการประชุม เป็นต้น

๒) นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ในการพิมพ์ เช่น เอกสารบันทึกข้อความหรือหนังสือราชการ เพื่อเสนอเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เอกสารแนบต่าง ๆ ทั้งนี้ โดยทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เพื่อป้องกันไม่ให้ใช้อย่างชัดเจน ไม่ก่อให้เกิดความสับสน เป็นต้น

๓) ใช้เทคโนโลยีแทนกระดาษ เช่น การใช้อีเมลส่งงาน/เอกสาร/ประชาสัมพันธ์ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แทนการเวียนเอกสาร เผยแพร่เอกสารหน้าเว็บไซต์แทนการใช้กระดาษ เป็นต้น

๔) เมื่อเวลาต้องการเอกสาร หนังสือราชการ ให้ดาวน์โหลดเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้คิวอาร์โค้ด

๑.๕ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

๒. การดำเนินงานตามมาตรการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๒.๑ ประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่ดีให้แก่บุคลากรในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว





การประชุมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานและกำหนดข้อตกลงร่วมกันในการปฏิบัติงาน รวมทั้งทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



๒.๓ จัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรมฯ เพื่อให้บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ เปิดโอกาสให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เช่น การทำบุญตักบาตรร่วมกัน การจัดกิจกรรม จัดกิจกรรม PLC ในโรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว ของบุคลากรกลุ่มงานต่างๆ เป็นต้น



๒.๓ ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยระบุในข้อ ๓ ดังนี้ “บุคลากรในประกาศ โรงเรียนอนุบาลบ้านแพวงจะต้องไม่ใช้เวลา หรือเงิน หรือบุคลากร หรือทรัพย์สิน หรือบริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ เพื่อประโยชน์ทำธุรกิจของตน หรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น” เพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติ

๒.๔ ติดตาม ประเมินผลการและรายงานปฏิบัติงานของบุคลากรส่วนที่ ๓

๓. การดำเนินงานตามมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่

จากประเด็นความเสี่ยงการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ได้กำหนดมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และได้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อไม่ให้เกิดความผลเสียต่อทางราชการ



๓.๒ กำหนดแนวทางเพื่อส่งเสริมในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส โดยประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อควบคุม ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด

๓.๓ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด

๔. การดำเนินการตามมาตรการจัดการใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

จากประเด็นความเสี่ยงการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว ได้กำหนดมาตรการจัดการการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง และได้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของ โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว เพื่อยึดปฏิบัติ

๔.๒ จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ เพื่อไม่ให้เกิดความผลเสียต่อทางราชการ ได้แก่ การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๓ ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด

๔.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด โดยอบรมสร้างจิตสำนึกในการทุจริตคอร์รัปชัน

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงาน

๑. สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและนำมากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้ดำเนินการตามมาตรการต่างๆ โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในแต่ละมาตรการดังนี้

๑.๑ ผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ

จากการดำเนินงานที่ โรงเรียนบ้านอนุบาลบ้านแพง ได้แก่ การประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักในการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ การประกาศมาตรการ การควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เป็นต้น พบว่าบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างดี

จากการดำเนินงานตามมาตรการลดการใช้วัสดุ โรงเรียนบ้านอนุบาลบ้านแพง ได้แก่ การประกาศกำหนดแนวทางใช้วัสดุอุปกรณ์ในเขตพื้นที่ โดยดำเนินการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการเบิก-จ่ายพัสดุ การยืมพัสดุ และการจัดเก็บรักษาพัสดุ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่ได้ยึดปฏิบัติ กำหนดเวลาในการเบิกวัสดุสำนักงาน ประกาศมาตรการประหยัดพลังงานและลดการใช้วัสดุ จัดกิจกรรมลดการใช้กระดาษ พบว่าโรงเรียนอนุบาลบ้านแพง สามารถควบคุมการใช้พัสดุก่อให้เกิดผลดีต่อการดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรไม่ใช้เวลา หรือเงิน หรือทรัพย์สิน หรือบริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น

๑.๒ ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จากการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันปัจจัยที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงในการที่บุคลากรใช้เวลาของทางราชการเพื่อทำภารกิจส่วนตัว โดยการจัดประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานที่ดี กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรมฯ เพื่อให้บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ พบว่า เมื่อมีเหตุจำเป็นจะมีการบันทึกขออนุญาต โดยส่วนใหญ่บุคลากรมีสำนึกที่ดีปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และเต็มเวลา

๑.๓ ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการเอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้อง

จากการดำเนินงานตามมาตรการจัดการเอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้องของ โรงเรียนบ้านเสาเล้า ได้แก่ การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรในเขตพื้นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเพื่อไม่ให้เกิดความผลเสียต่อทางราชการ การกำหนดแนวทางเพื่อส่งเสริมในการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส การประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อควบคุม ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด การจัดทำช่องทางในการร้องเรียน

และการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น พบว่า บุคลากรรู้และเข้าใจ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด และไม่ปรากฏการร้องเรียนในการปฏิบัติหน้าที่มีขอบของบุคลากรใน โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว

๑.๔ ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการการร้องเรียนรับผลประโยชน์

จากการดำเนินการตามมาตรการจัดการการร้องเรียนรับผลประโยชน์ของ โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว ได้แก่ การกำหนดมาตรการการรับสินบน การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน การจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในองค์กร การจัดกิจกรรม PLC เป็นต้น พบว่า บุคลากรใน โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้วที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนและส่วนรวมได้ นอกจากนี้การจัดกิจกรรมสำนึกในองค์กรยังทำให้บุคลากรมีแนวคิดและเกิดการร่วมมือกันเพื่อป้องกันการทุจริตใน โรงเรียนอนุบาลบ้านแพ้ว นอกจากนี้แล้วยังไม่พบการร้องเรียนที่เกิดจากบุคลากรเรียกรับสินบนจากบุคคลภายนอก

๒. ปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงทั้ง 4 มาตรการ พบปัญหาในมาตรการประหยัดพลังงาน ซึ่งไม่สามารถที่จะช่วยลดค่าใช้จ่ายในรายการไฟฟ้าได้ เนื่องด้วยปัจจัยภายนอกคือในเรื่องของ ค่า FT ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ แต่บุคลากรของเขตพื้นที่ก็ยังคงดำเนินการตามมาตรการตามปกติ

๓. ข้อเสนอแนะ

ควรทบทวนการดำเนินงาน และร่วมวิเคราะห์ผลเพื่อวางแผนการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตในปีต่อไป