



ประกาศโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ

ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี สกลนคร

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ

ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี จังหวัดสกลนคร

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี ให้มีความสำคัญกับการบริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ตลอดจนนโยบาย นายกรัฐมนตรี นายประยุทธ์ จันทร์โอชา เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจ ในระบบราชการและเสริมสร้างระบบคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ใน ภาครัฐ ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) และ ตาม คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

ในฐานะของผู้บริหารของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี จึงขอให้คำมั่นในการบริหารงานว่าจะบริหารงานและส่งเสริมให้ข้าราชการและ บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงครองสิริราช สมบัติครบ 50 ปี ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางการสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมั่นต่อการดำเนินงาน ของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติงาน บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ มีความรับผิดชอบหน้าที่ ต่อต้านพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ ในช่วงเทศกาล หรือวาระต่างๆ การให้เงินหรือ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นต่อบุคคลภายนอกที่จะถือเป็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน

2. ด้านการใช้งบประมาณ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เผยแพร่อย่างโปร่งใสใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามระเบียบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

3. ด้านการใช้อำนาจ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวให้กับผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรเกี่ยวกับผลเสียที่เกิดจากพฤติกรรมการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการขออนุญาตที่ชัดเจน สะดวกสำหรับการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและนำไปปฏิบัติกำกับ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่อง

5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต สนับสนุนให้องค์กรต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม มีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

6. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน องค์กรต้องให้บริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล มีคุณธรรมไม่เอื้อประโยชน์กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร หรือการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ต้องมีช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน สามารถติชมและแสดงความคิดเห็น ชี้แจงได้ในข้อสงสัยให้แก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน องค์กรจะต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อสะดวก รวดเร็ว เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงระบบการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการและความโปร่งใส

9. การเปิดเผยข้อมูล มีการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน การให้บริการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การบริหารงานบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงาน

10.การป้องกันการทุจริต มีการเปิดเผยผลการดำเนินงานให้สาธารณชนรับทราบเกี่ยวกับการ
ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กร
และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นายศรีทัศน์ วิธสวา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ
ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี



The Announcement of Chalermprakiat Sakon Nakhon School

Topic : The True intention to administering of Chalermprakiat Sakon Nakhon School

Chalermprakiat Sakon Nakhon school has been focusing on administering with integrity and transparency under the Royal Decree on rules and good governing act in 2003, the National Plan for Social and Economic Development (2017-2021), the policy of the present prime minister, MR. Prayoot Chanocha, on September 12th, 2004 in promoting and administering the country with good governance for the trust of the bureaucracy, strengthening the morality and preventing corruption and misbehavior in the government sections according to the Third Phase Anti-Corruption (2017-2021) of the National Strategy and the integrity and Transparency Assessment (ITA) of the National Anti-Corruption Commission (NCC).

On behalf of the director of Chalermprakiat Sakon Nakhon School, I promise to perform duties with good morality and transparency, and encourage the officers to perform their duties with morality and transparency for the public, service recipients, and stakeholders' trust by regulations as follow:

1. Performance: Officers will be responsible for performing utmost commitment and duties, resisting the behavior in receiving money, property or other benefits during festivals or important agenda, and giving money or property or other benefits to third parties that are considered to be a risk of receiving bribes.
2. Budgetary Management: Officers will plan the annual budget, declare with transparency and use the budget effectively in accordance with purposes, not benefits to themselves or their families. Officers will follow the procurement process and allow stakeholders to participate and monitor budget spending.
3. Administrative Power: Supervisors will assign work, evaluate performance, recruit

human resources and give benefits appropriately and fairly. Supervisors will never ask the officers to do their personal business or wrong things.

4 . Government's resources usage: Supervisors will raise awareness about the disadvantage caused by misbehavior of taking resources for oneself or other. Supervisors will set regulation for using resources appropriately, informing the guidelines clearly and monitoring government's resources usage regularly.

5. Corruption Problem-Solving: Supervisors will resist corruption seriously, plan to prevent the corruption in order to solve this problem seriously, monitor and use the result to improve work of anti-corruption.

6. Operation Quality of the organization: Officers will provide services to recipients and stakeholders in accordance with the standards, processes and periods that are strictly. Officers perform their duties sharply with true information and morality without supporting specific person or groups.

7. Efficiency in communication of disseminating information to the public: There must be a variety of channels which are easily accessible, uncomplicated, complete and updated. Officers accept the suggestion, comments and clarify the questions to service recipients, contact persons or stakeholders.

8. The development of the organization's work system: There will be technology to operate conveniently and quickly, Officers give the opportunity for service recipients, contact persons or stakeholders to participate in developing the work system which responds the needs and transparency.

9. Disclosure of information: Officers will share the updated information on the website about basic information, news, working plans, services, budget spending, annual plan procurement process, and personnel management, and will encourage the transparency in operating.

10. Corruption Prevention: Supervisors and officers show the true intention of perform their duties with integrity and transparency, the method to prevent fraud, the good customs and the fraud prevention action plan.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Announced on October 5th, 2024

Seatuch Wirussawa

(Mr. Seatuch Wirussawa)

Director of Chalermprakiat Sakon Nakhon School



关于色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育局公告

关于色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育局建立透明、
诚信的任职意向

根据公元 2003 年国家管理政令第 12 章(公元 2017-2021 年) 第三段预防和遏制腐败战略(公元 2017-2021 年)的国民经济与 社会发展计划,及 2014 年 9 月 12 日泰国现任总统巴育·占奥差 向泰国国家立法会议公布 11 个方面的政府政策,其中包括促进 国家善治政策措施的实施;防范、打击公共部门腐败和不当行为。以善政之理为良治国家,为国家建立信任,对公务员体制完全可以 放心以及加强道德。色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育局对此高度重视,且按此政策执行。

作为关于色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育局局长,我发誓将坚守职业操守,并有效监督关于色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育局的工作人员,认真履行各项 职责,做到政务公开透明,严厉打击各种腐败行为。为了保障每个 公民以及社会其他组织的切身利益,对增强关于色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学教育 局可信赖度,教育局将从以下十个方面做起:

1. 运营员工应尽最大努力、尽职尽责，严禁在节日或议程期间索要金钱、财务或其他涉及利益的行为，向第三方提供金钱或财物等其他利益的行为将构成受贿风险。
2. 预算使用方面，制定年度预算支出计划。公开发布，以经济高效的方式支出预算，实现其目标。预算支付符合采购和包裹验收程序。为外部人员提供参与预算支出审计的机会。
3. 在权力行使方面，主管分配任务、评估绩效、甄选人员，以公平、不歧视地原则提供福利。严禁指使下属为上司做私人事务或做违规的事。
4. 使用政府财产时应提高员工对将政府财产划归自己或他人的负面影响的认识。制定明确的许可实践指南。以便正确使用政府财产。向员工宣传并付诸实施。持续有效的监督政府财产的使用。
5. 在解决腐败问题方面，提倡大力打击腐败。制定反腐败计划，以具体解决腐败问题。检查和利用内部、外部共同审计结果，以改进防止腐败的工作。
6. 运营质量组织必须为联系人或利益相关者提供服务，并严格遵循标准、程序和时间表，平等、无歧视、坦率、不歪曲信息的原则。否则对某一个人或特定群体没有益处。
7. 传播或向公众传播信息的效率。必须有各种渠道，易于访问。简单、完整、有效的对评论或服务人员提出的疑问进行澄清。
8. 为了改善工作系统，组织必须采用有效技术来快速操作。为服务对象、联系人或利益相关者提供机会，根据要求和透明度改进工作系统。

9. 信息披露以快、有效为原则。在机构网站上向公众披露基本信息、新闻稿、工作计划、服务、年度预算支出计划、采购、采购人事管理与提高行政透明度

10. 预防腐败关于管理层善意声明的业绩已向公众披露。预防欺诈的风险评估 加强企业文化和反腐败行动计划

2024 年 10 月 5 日

期里塔 维拉萨万

(斯里塔特·维拉斯瓦先生)

色军府荣誉热烈庆祝普密蓬国王陛下即位 50 周年中学校长