



ประกาศโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้การดำเนินการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งมีการกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐวางแนวทาง มาตรการ กลไก หรือระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อเป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงานจึงกำหนด หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต” ข้อ ๒ บทนิยามประกาศนี้

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า เรื่องร้องเรียน หรือเรื่องที่มีการกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ กระทำการทุจริต ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองและผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในตำแหน่ง หรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุม ดูแล การรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินและทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ เป็นการทุจริตหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ผู้ร้องเรียน” ประชาชนทั่วไป เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มาติดต่อยังโรงเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์ครอบคลุมการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ การให้ข้อคิดเห็นการชมเชย การร้องขอข้อมูล หรือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำตามที่ร้องเรียน

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

“ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน” หมายความว่า ช่องทางต่างๆที่ใช้ในการรับเรื่องร้องเรียน เช่น ติดต่อด้วยตนเองทางโทรศัพท์ ทางเว็บไซต์

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับเรื่องร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนจะต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ในเรื่องต่อไปนี้

(๑) การกระทำทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) การกระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
(๔) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมายที่สร้างความเสียหายแก่ บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนต้องมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือ พฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวข้องกับการกระทำดังกล่าว

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ระบุวัน เดือน ปี ที่เกิดเหตุร้องเรียน

๓.๒.๖ เอกสารหลักฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุพยานบุคคล (ถ้ามี) เป็นต้น

๓.๓ กรณีการร้องเรียนที่ลักษณะเป็นบัตรจะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ กรณีที่มีผู้ร้องเรียนด้วยวาจาหรือทางโทรศัพท์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสอบถามและบันทึกข้อมูลดังกล่าวให้ครบถ้วน หรือแจ้งผู้ร้องเรียนให้ทำหนังสือส่งมายังโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

๓.๕ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนจะต้องถูกเก็บเป็นความลับ

๓.๖ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๖.๑ ข้อร้องเรียนที่มีรายการตามข้อ ๓.๒ ช่องทางการร้องเรียนผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ทางโทรศัพท์ ๐๘๘๒๗๔๗๐๔๐ ทางเว็บไซต์

<http://www.samchaiudomwit.ac.th> หรือทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

<https://www.facebook.com/samchaiudomwit> ข้อ ๔ การดำเนินงาน ติดตาม และรายงาน

๔.๑ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ รับข้อร้องเรียนจากผู้ร้องเรียนแล้ว ให้พิจารณาจำแนกเรื่อง ส่งไปกลุ่มงานที่ถูกร้องเรียนเพื่อดำเนินการภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียนและแจ้งดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบแล้วแต่กรณี

๔.๒ กรณีกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯที่ถูกร้องเรียนที่ได้รับข้อร้องเรียนโดยตรงจากผู้ร้องเรียน ให้หน่วยงานที่ถูกร้องเรียนสำเนาแจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ไปยังผู้บริหาร ทราบภายใน ๑๔ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

๔.๓ ให้กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯที่ถูกร้องเรียนรับดำเนินการตามข้อร้องเรียน จนกว่าจะได้ข้อยุติ และให้ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์เร่งรัดและติดตามข้อร้องเรียนที่อยู่ในการดำเนินการของกลุ่มงานที่ถูกร้องเรียนอย่างต่อเนื่องจนได้ข้อยุติ

๔.๔ เมื่อกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯที่ถูกร้องเรียนได้ดำเนินการตามข้อร้องเรียนจนได้ข้อยุติแล้วแจ้งผลการดำเนินการไปยังผู้ร้องเรียนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วให้สำเนาแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวไปยังโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ทราบภายใน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้แจ้งผลการดำเนินการไปยังผู้ร้องเรียน

๔.๕ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีหน้าที่จัดทำรายงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนในรอบ ๖ เดือน นับแต่วัน

เริ่มต้นปีงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายนิคม ชากัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์



คู่มือ

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ



โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

และมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

การทุจริต (Corruption) เป็นการใช้อำนาจให้ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้องซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ส่วนรวม การทุจริตในปัจจุบัน เกิดขึ้นได้ในหลายรูปแบบ อาทิ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนไม่ว่าจะเป็นของขวัญหรือ ผลประโยชน์อื่นใด การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น ซึ่งการทุจริตในรูปแบบ ต่างๆ ไม่เพียงเกิดขึ้นในปัจจุบัน แต่เป็นปัญหาที่สะสมมาแต่อดีต โดยเจ้าพนักงานของรัฐ มักจะใช้อำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ต่อตนเองหรือผู้อื่น ด้วยการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือ ในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามิตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนไม่ได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น การกระทำความผิดถือว่าเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๐ หากเกิดการทุจริตขึ้นในหน่วยงาน จะทำให้การบริหารงานขาดประสิทธิภาพ เกิดความไม่เป็นธรรม และส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของรัฐ และประโยชน์สาธารณะ รวมทั้ง ทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ เชื่อมั่น และศรัทธาในการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐท้ายที่สุด ทำให้เกิดการร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานขึ้น การทุจริต (Corruption) ยังรวมถึงการใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ อาทิ การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการชักชวนการเสนอการให้หรือการรับสินบนทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของการมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฉ้อฉล การฟอกเงิน การยกยอกการปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม การกระทำความผิดถือว่าเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ซึ่งหากเกิดการทุจริตในหน่วยงานจะทำให้การบริหารงานขาดประสิทธิภาพ เกิดความไม่เป็นธรรมส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของรัฐ รวมทั้งทำให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่น ไว้วางใจโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์จึงได้ตระหนักถึงความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้และเป็นธรรม กรณีหากเกิดการร้องเรียนขึ้น ดังนั้น โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ดังนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. การร้องเรียนการทุจริตต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ กระทำดังต่อไปนี้

๑.๑ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๑.๒ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือทุจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายอื่น

๑.๓ กระทำความผิดอันเนื่องมาจากการประพฤติมิชอบ

๒. เป็นเรื่องที่มีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้อง ซึ่งสามารถตรวจสอบตัวตนได้

๓. เรื่องที่อาจนำมาร้องเรียนได้ ต้องเป็นเรื่องที่ใช้ถ้อยคำสุภาพและเป็นกรณีผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน หรือ เสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน

๔. หนังสือต้องระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ต้องร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์ตามสมควร
๕. ข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นเรื่องร้องเรียน ต้องเป็นเรื่องที่มีมูลเหตุเกิดขึ้นจริง โดยผู้ร้องต้องรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริง ดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
๖. ผู้ใดนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ผู้นั้นอาจต้องรับผิดชอบประมวลกฎหมายอาญา
๗. เรื่องที่ไม่ปรากฏตัวตนผู้ร้องหรือตรวจสอบตัวตนของผู้ร้องไม่ได้ หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์อาจรับไว้พิจารณาก็ได้ ถ้าหากระบบหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน สามารถสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไปได้และเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองที่โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ เลขที่ ๑๒๑ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองช้าง อำเภอสายบุรีจังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยส่งจดหมายมายังโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ เลขที่ ๑๒๑ หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองช้าง อำเภอสายบุรีจังหวัดกาฬสินธุ์รหัสไปรษณีย์ ๔๖๑๘๐

๓. ร้องเรียนผ่านทาง ทางโทรศัพท์ ๐๘๘๒๗๔๗๐๔๐

๔. ร้องเรียนทางเว็บไซต์ของโรงเรียน ทางเว็บไซต์ <http://www.samchaiudomwit.ac.th> หรือทางเฟซบุ๊กแฟนเพจ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ <https://www.facebook.com/samchaiudomwit>

๕. ร้องเรียนผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น - ศูนย์ดำรงธรรม - ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสายด่วน ๙๙๙๙ - คณะกรรมการรับเรื่องราวร้องทุกข์ประจำกระทรวงศึกษาธิการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ จัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ หรือสายด่วนการศึกษา ๒๕๗๙ รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ E-mail ที่จะมีประโยชน์สำหรับการติดต่อกลับ เพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบกรณีของเรื่องที่ร้องเรียนให้ท่านทราบ ถ้าหากท่านไม่ประสงค์จะให้ติดต่อกลับ หรือไม่ต้องการทราบผลการตรวจสอบข้อร้องเรียน ก็ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลดังกล่าวให้ครบถ้วน แต่จะถือว่าเป็นการแจ้งเบาะแสให้ทราบเท่านั้น

๒. การร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรมีลักษณะดังนี้

(๑) มี วัน เดือน ปี

(๒) ชื่อ และที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

(๓) ข้อเท็จจริง หรือพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่วงเวลาการกระทำผิดได้อย่างชัดเจนว่าได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหายอย่างไร ต้องการให้แก้ไขดำเนินการอย่างไร

(๔) ใช้ถ้อยคำสุภาพ

๓. กรณีร้องเรียนทางเว็บไซต์โรงเรียน ผู้ร้องเรียนกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน กระบวนการและขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. ในกรณีที่มิใช่ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันและให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาญาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันรวมทั้งพิจารณาปรับ

ย้ายไปดำรงตำแหน่งอื่นเป็นการชั่วคราว เพื่อมิให้ยุ่งเกี่ยวกับพยานเอกสาร และพยานบุคคล

๒. ในกรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว มีพยานหลักฐานที่เชื่อได้ว่ามีความผิดที่ชัดเจน ให้ดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว อย่างเด็ดขาดและรวดเร็ว

๓. พิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีมูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ออกจากข้าราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้พักราชการตามความเหมาะสม

๔. ห้ามปรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว กลับไปดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดิมอีก

ระยะเวลาในการดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. เมื่อหน่วยงานได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์แล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะต้องนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๓ วัน

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วจะดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง จะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ใช้เวลาประมาณ ไม่เกิน ๗ วัน

๒.๒ การแจ้งผลการพิจารณาการตรวจสอบ ให้ผู้ร้องรับทราบ ภายใน ๑๕ วัน

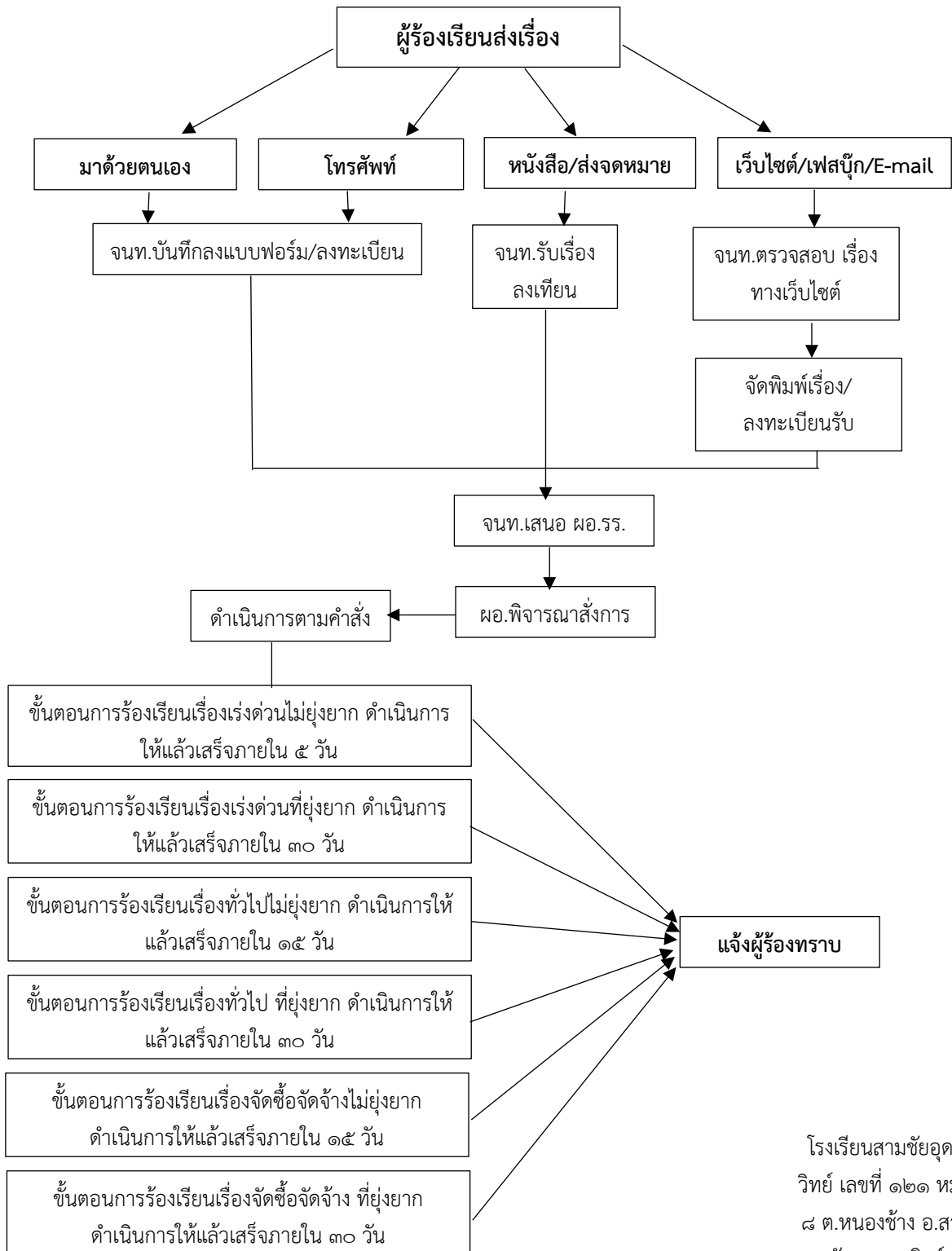
๒.๓ กรณีมีประเด็นไม่สลับซับซ้อนหรือพยานบุคคลสอบปากคำไม่มาก จะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จใช้เวลาประมาณไม่เกิน ๑๕ วัน

๒.๔ กรณีมีประเด็นสลับซับซ้อนมากหรือมีพยานบุคคลหลายคน จะใช้เวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จใช้เวลาประมาณไม่เกิน ๓๐ วัน

๓. การแจ้งผลการพิจารณาเมื่อดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ คือ กลุ่มบริหารบุคคล

**แผนผังแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ
ของโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์**



โรงเรียนสามชัยอุดม
วิทย์ เลขที่ ๑๒๑ หมู่ที่
๘ ต.หนองช้าง อ.สาม
ชัย จ.กาฬสินธุ์
๔๖๑๘๐
โทร ๐๘๘๒๗๔๗๐๔๐

แบบฟอร์มหนังสือร้องทุกข์- ร้องเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

เลขที่บัตรประชาชน.....ออกโดย.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....มีความประสงค์ขอร้องเรียน/
แจ้งเบาะแสต่อต้านการทุจริต เพื่อให้โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ พิจารณาดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือ
และแก้ไขปัญหาคriminalชื่อ – นามสกุลของผู้ถูกร้อง.....

รายละเอียดการร้อง.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบตามข้อความข้างต้นเป็นจริงทุก
ประการ

โดย ข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน (ถ้ามี) ได้แก่

๑).....จำนวน.....ชุด

๒).....จำนวน.....ชุด

๓).....จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องทุกข์ – ร้องเรียน

(.....)

โครงการ / กิจกรรม การป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามหลักสูตร		
-กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น(กิจกรรมลดเวลาเรียน)	๒,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘
โครงการพัฒนาผู้เรียน		
-กิจกรรม “เก็บได้...ไม่เก็บไว้ – คื่นของให้เจ้าของ”	-	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘
-กิจกรรม“เก็บก่อนกลับ” (Grab & Go Green) สะอาดก่อนกลับ...นับหนึ่งความรับผิดชอบ	-	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘
-กิจกรรมวันสำคัญ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘
โครงการปลูกฝังค่านิยมอุดมการณ์ประชาธิปไตย		
-กิจกรรมสถานักเรียน	๑,๐๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘

ภาพกิจกรรม

กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น (ห่อข้าวต้มมัด)



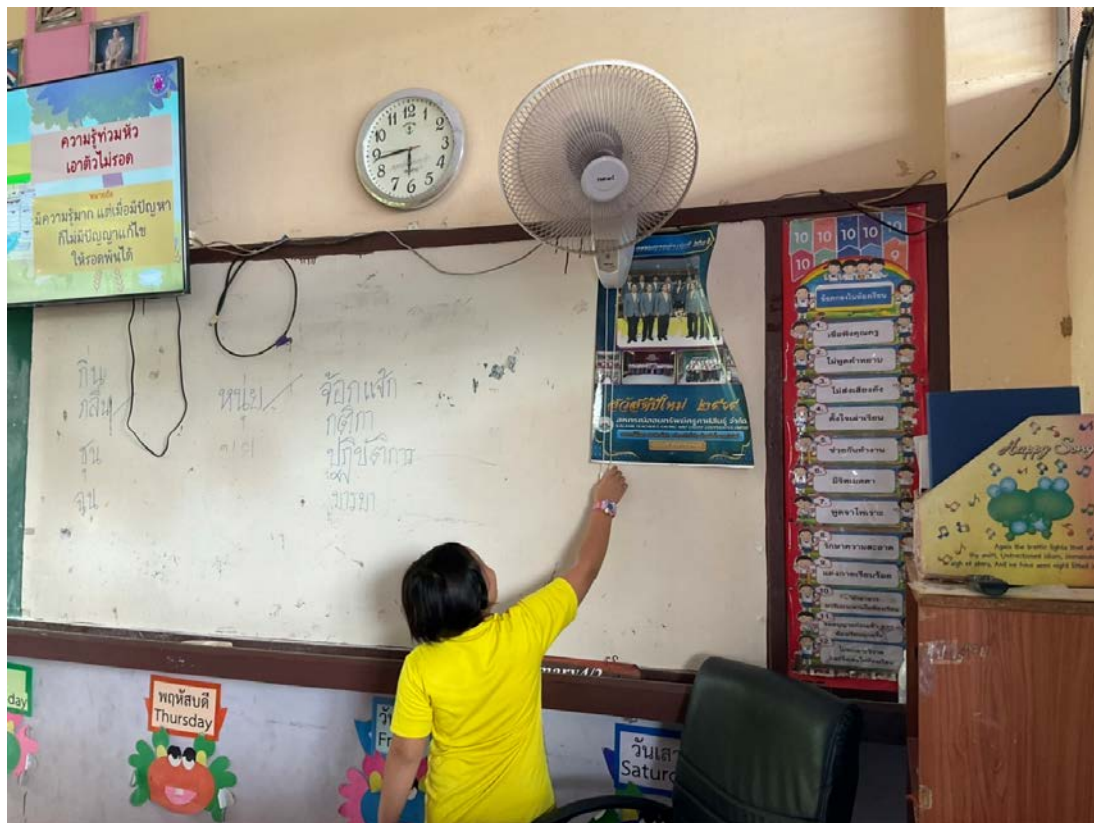
ทำพานบายศรี



-กิจกรรม“เก็บก่อนกลับ” (Grab & Go Green)
สะอาดก่อนกลับ...นับหนึ่งความรับผิดชอบ



กิจกรรม ปิดน้ำ ปิดไฟ ปิดพัดลม อนุรักษ์ทรัพยากรส่วนรวม



-กิจกรรมวันชาติ/ศาสนา/พระมหากษัตริย์





โครงการลำดับที่	๒
ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ	
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบงาน	นางสาวกัญญิกา ปัญจิตร
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้การปฏิรูประบบบริหารและการจัดการทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้มีเอกภาพทางนโยบายและมีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในโรงเรียนต้นแบบและโรงเรียนที่มีความพร้อมใช้หลักสูตรใน ปีการศึกษา ๒๕๕๒ และใช้ในโรงเรียนทั่วประเทศในปีการศึกษา ๒๕๕๓ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตาม บริบทและความต้องการของท้องถิ่น และประกาศใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. ๑๒๓๙ /๒๕๖๐ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสารณภูมิศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๐ /๒๕๖๑ เรื่อง ให้เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การบริหารจัดการเวลาเรียนของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่ง สพฐ. ที่ ๙๒๑/๒๕๖๑ เรื่อง ยกเลิกมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สาระที่ ๒ การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตร



แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และเปลี่ยนชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสพฐ. ที่ ๘๒๒/๒๕๖๑ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างเวลาเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือที่อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๒๗๘/ว ๗๘๗ เรื่องการประชุมชี้แจงและมอบนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ภายใต้โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ให้กับผู้บริหารระดับเขตพื้นที่การศึกษาและผู้บริหารโรงเรียนในโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน ตลอดจนเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้กับนักเรียนโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ จึงเห็นควรให้มีการตรวจสอบองค์ประกอบหลักสูตรของโรงเรียน มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่หลักสูตรแกนกลาง นำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ชุมชน สังคม กฎหมาย แนวโน้มการจัดการศึกษา นโยบายรัฐบาล การบูรณาการจัดกระบวนการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนวิถีพุทธ การจัดการศึกษาตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๔ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทน เกี่ยวกับพนักงานราชการ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ และหนังสืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ดังนี้

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผนแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษาที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนา เนื่องจาก มีความซ้ำซ้อนของเนื้อหาสาระเกี่ยวกับเทคโนโลยี จึงได้ดำเนินการตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้ ๑. ยกเลิกมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สาระที่ ๒ การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คงเหลือ ๒ สาระ คือ สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัวและสาระที่ ๔ การอาชีพ ๒. เปลี่ยนชื่อ สาระที่ ๔ การอาชีพ เป็นสาระที่ ๒ การอาชีพ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้สอดคล้องกับจุดเน้นสถานศึกษาด้านการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และการสื่อสารอย่างรู้เท่าทัน ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ จึงได้จัดให้มีการเรียนทักษะอาชีพในช่วงเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ และ



เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติมคือ วิชาป้องกันอันตรายจากรังสี และรายวิชาวิทยาศาสตร์หลังสิบ ลงในโครงสร้างเวลาเรียน เพื่อให้หลักสูตรโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์เป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) จึงมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่คาดหวังได้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งระดับชาติ ชุมชน ครอบครัว และบุคคลต้องร่วมรับผิดชอบ โดยร่วมกันทำงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องในการวางแผนดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน ตรวจสอบ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติไปสู่คุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

๒.๒ ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาไปเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

๒.๓ ครูสามารถนิเทศกันเอง และประเมินผลการใช้หลักสูตรได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ครบทุกกลุ่มสาระ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ครูโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑.๓ ครูโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ร้อยละ ๑๐๐ สามารถประเมินผลการใช้หลักสูตรได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบันและมียุทธศาสตร์ประกอบของหลักสูตรครบถ้วน

๓.๒.๒ ครูโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ โดยยึดหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๒ ครูสามารถเป็นผู้ประเมินผลการใช้หลักสูตรได้เป็นอย่างดี



๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๑	กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และมียุทธศาสตร์ประกอบของหลักสูตร ครบถ้วน	มีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตรที่ มีการปรับปรุงและพัฒนา ตามนโยบาย และตาม สถานการณ์ปัจจุบัน ครบทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	-นางสาวกัญญิกา ปัญญาจิตร -หัวหน้ากลุ่ม สาระ 8 กลุ่ม สาระ
๒	กิจกรรมที่ ๒ นิเทศการใช้หลักสูตร โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์	ครูได้รับการนิเทศการใช้ หลักสูตรคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	-นายนิคม ชากัน -นางสาวกัญญิกา ปัญญาจิตร -คณะกรรมการ นิเทศหลักสูตร
๓	กิจกรรมที่ ๓ ประเมินผลการใช้ หลักสูตรโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์	ครูประเมินผลการใช้ หลักสูตรโรงเรียนสามชัย อุดมวิทย์ ก่อนใช้หลักสูตร / ระหว่างดำเนินการนำ หลักสูตรไปใช้/หลังใช้ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	-นางสาวกัญญิกา ปัญญาจิตร -คณะครูทุกคน

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงิน พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาสที่ใช้
๑	กระดาษ ๘๔ ๑ กล่อง	-	๖๕๐	-	-	๖๕๐	-	๑-๔
๒	กระดาษปก ๒ ห่อ	-	๓๖๐	-	-	๓๖๐	-	๑-๔
๓	กระดาษชาร์ต สี ๒ ห่อ	-	๓๖๐	-	-	๓๖๐	-	๑-๔
๔	กระดาษแลคซัน	-	๒๐๐	-	-	๒๐๐	-	๑-๔
๕	แฟ้มเอกสาร	-	๒๐๐	-	-	๒๐๐	-	๑-๔
รวม		-	๑,๗๖๐	-	-	๑,๗๖๐	-	๑-๔



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

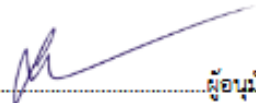
๗.๑ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน มีองค์ประกอบของหลักสูตรครบถ้วนสมบูรณ์ มีเอกสารประกอบหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๗.๒ ครูโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์มีความเข้าใจในหลักสูตรสถานศึกษาและได้รับการนิเทศการใช้หลักสูตรสถานศึกษาทุกคน

๗.๓ ครูโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์สามารถประเมินผลการใช้หลักสูตรได้ทุกคน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญิกา ปัญจิตร)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฤทธิชานันท์ พวงเพชร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิคม ชากัน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์



โครงการลำดับที่	๓๖
ชื่อโครงการ	ปลูกฝังค่านิยมอุดมการณ์ประชาธิปไตย
แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่างๆ	
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับนักเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบงาน	นางอติรัตน์ สุรินา นางสาวมกรดา ฤทธิช่วย
ลักษณะงาน	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็น ผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ในรูปแบบของสภานักเรียนที่สอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย สนองความต้องการพื้นฐานของสังคม คือ สิทธิเสรีภาพ หน้าที่ และการเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โรงเรียนเป็นหน่วยงานทางสังคมที่สำคัญในการเสริมสร้างแนวคิดความเป็นประชาธิปไตยได้อย่างดี และกิจกรรมการเลือกตั้งประธานสภานักเรียน ในการนี้งานส่งเสริมประชาธิปไตยจึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและเคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ มีความรับผิดชอบร่วมตามระบบประชาธิปไตย

๒. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นได้หลายอย่างเหมาะสมและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ มีความรู้จากประสบการณ์ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และประพฤติดีมีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย



๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ร้อยละ ๙๕ ได้เรียนรู้ ฝึกฝนตนเอง และมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางศาสนาและวัฒนธรรม

- นักเรียนร้อยละ ๙๕ สามารถแสดงความคิดเห็นได้หลายอย่างเหมาะสมและความคิดเห็นที่แตกต่าง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เรียนรู้ มีความรู้จากประสบการณ์ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และประพฤติดีมีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมดำเนินการ	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๑	ขึ้นวางแผนดำเนินงาน (Plan) - ผู้รับผิดชอบวางแผนดำเนินงาน เสนอขออนุมัติโครงการ - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และ กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	วางแผนโครงการ โครงการ คำสั่ง คณะกรรมการ ดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางอติรัตน์ สุรินนา นางสาวมฤดา ฤทธิ์ช่วย
๒	ขึ้นดำเนินการ (Do) - บริหารงานคณะกรรมการสภานักเรียน - กิจกรรมสร้างเสริมความรู้รักและ เห็นคุณค่าในตนเอง - กิจกรรมหน้าเสาธง - กิจกรรมรักษาความสะอาด - กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน - กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม - กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำ ประโยชน์เพื่อสังคมจิตอาสาและการ บริการ	ดำเนินการตามที่ วางแผนและที่ ได้รับมอบหมาย - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ สภานักเรียนคณะ ดำเนินงานตาม โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	นางอติรัตน์ สุรินนา นางสาวมฤดา ฤทธิ์ช่วย คุณครูประจำชั้นทุกชั้น คณะกรรมการสภานักเรียน
๓	ขึ้นติดตาม ตรวจสอบ ทบทวน และ ประเมินผล ปรับปรุง (Check&Action) - ประเมินผลตามโครงการ		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	



		ประเมินผลการ ดำเนินการตาม โครงการ		นางอติรัตน์ สุรินนา นางสาวมุกดา ฤทธิช่วย
๔	ชิ้นรายงานผล (Report) - สรุปประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	นางอติรัตน์ สุรินนา นางสาวมุกดา ฤทธิช่วย

๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงิน พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ	ไตรมาสที่ ใช้
๑	- จัดทำโครงการ	-	-	-	-	-	-	-
๒	- กิจกรรมเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียน - กิจกรรมสร้างเสริม ความรู้สึกรักและเห็น คุณค่าในตนเอง - กิจกรรมหน้าเสาธง - กิจกรรมรักษาความ สะอาด - กิจกรรมส่งเสริมวินัย นักเรียน - กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม - กิจกรรมเสริมสร้างนิสัย การทำประโยชน์เพื่อสังคม จิตอาสาและการบริการ	๑,๐๐๐	-		-	๑,๐๐๐	-	๑ - ๔
๓	- ประเมินการตาม โครงการ	-	-	-	-	-	-	๕-๖
รวม		๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-



๖. การประเมินผลโครงการ

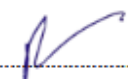
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. นักเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๗๕	- ประเมินจากการรายงานโครงการ	- แบบรายงานโครงการ
๒. นักเรียนทุกคนได้รับการฝึกทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ต่อตนเองมีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี	ร้อยละ ๑๐๐	- ประเมินจากการสังเกต	- แบบกิจกรรม
๓. นักเรียนทุกคนมีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กิจกรรมต่าง ๆ ตามวิถีประชาธิปไตย	ร้อยละ ๑๐๐	- ประเมินจากการสัมภาษณ์	- แบบสังเกต
		- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- แบบสัมภาษณ์
			- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

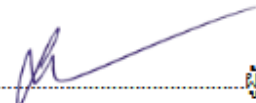
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นได้หลายอย่างเหมาะสมและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่กำหนด

๗.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ มีความรู้จากประสบการณ์ มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และประพฤติมีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางอติรัตน์ สุรนนา)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฤทธิชานันท์ พวงเพชร)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิคม ชากัน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์



โครงการลำดับที่	๓๐
ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ความเชื่อมโยงสอดคล้องและการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคน
ส่งผลต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธิดารัตน์ สุรินนา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่าง ๆ ของไทยมีหลายวันหลายประเภท ซึ่งในแต่ละวันสำคัญล้วนแต่มีความหมาย และสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอันมาก และเพื่อให้นักเรียน เห็นความสำคัญในวันสำคัญต่าง ๆ และโรงเรียน สามชัยอุดมวิทย์ เป็นสถานที่ที่จะต้องฝึกอบรมนักเรียนให้รู้จักวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ เพื่อปลุกฝังให้นักเรียน รู้จัก อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบ ทอด ประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นการแสดงออกที่ดี ถูกต้องและ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนที่พบเห็นโดยทั่วไป ให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รักและหวงแหนใน ขนบธรรมเนียมประเพณี และต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ของไทยให้ดำรงอยู่สืบไป จึงจำเป็นต้อง จัดให้มีโครงการกิจกรรมวันสำคัญ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา

พระมหากษัตริย์ และอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง ถ่ายทอดและสืบสานประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญ ของท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ นักเรียนเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ



๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและรู้จักสืบทอดและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญต่าง ๆ และเกิดความรัก ความภาคภูมิใจในการร่วมกิจกรรม รู้จักสืบทอดและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

๔. กิจกรรมหลักและกิจกรรมดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เป้าหมายกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรม วันทำบุญโรงเรียน	นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ และนักเรียนมีจิตสำนึกและตระหนักรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมทั้งรู้จักอนุรักษ์ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม ประเพณี ที่สำคัญของชาติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริหารทั่วไป ครูและบุคลากรทุกคน
๒	กิจกรรม วันไหว้ครู		มิถุนายน ๒๕๖๘	
๓	กิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา		ตลอดปีการศึกษา	
๔	กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี		มิถุนายน ๒๕๖๘	
๕	กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.๑๐		กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๖	กิจกรรม วันแม่แห่งชาติ		สิงหาคม ๒๕๖๘	
๗	กิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ		ธันวาคม ๒๕๖๘	
๘	กิจกรรม วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่		ธันวาคม ๒๕๖๘	
๙	กิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ		มกราคม ๒๕๖๙	
๑๐	กิจกรรม วันปิยมหาราช		ตุลาคม ๒๕๖๘	
๑๑	กิจกรรม วันชาติของไทย		ธันวาคม ๒๕๖๘	
๑๒	กิจกรรม การประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน	ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเพื่อใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีนาคม ๒๕๖๙	นางอติรัตน์ สุรินนา



๕. งบประมาณที่ใช้

ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน พัฒนา ผู้เรียน	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่น ๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑	กิจกรรมทำบุญโรงเรียน	๗,๐๐๐	-		๗,๐๐๐			๓
๒	กิจกรรมวันไหว้ครู -ป้ายไวนิล	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๓
๓	กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา -จัดหาปัจจัยพร้อมเครื่อง ไทยทาน		-	-	-		-	๑,๒,๓,๔
๔	กิจกรรม วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้า ฯพระบรมราชินี -ป้ายไวนิล ชุมนเฉลิมพระ เกียรติ	๕๐๐	-	-	๕๐๐			๓
๕	กิจกรรม วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ร.๑๐ -ป้ายไวนิล ชุมนเฉลิมพระ เกียรติ	๕๐๐	-	-	๕๐๐			๔
๖	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ -ป้ายไวนิล ชุมนเฉลิมพระ เกียรติ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	๔
๗	กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ -ป้ายไวนิลชุมนเฉลิมพระ เกียรติ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	๑
๘	กิจกรรมวันคริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ -จัดซื้อของรางวัล	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐		-	๑
๙	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ -จัดซื้อของรางวัล		๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-	๒



ที่	รายการที่ต้องใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภท ลักษณะ เวลา การใช้งบประมาณ				
		เงิน อุดหนุน	เงิน พัฒนา ผู้เรียน	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่น ๆ	ไตรมาส ที่ใช้
๑๐	กิจกรรม วันปียมหาราช	๕๐๐			๕๐๐			
๑๒	กิจกรรม วันชาติของไทย	๕๐๐			๕๐๐			
รวม		๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น				๑๗,๐๐๐				

๖. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑.ปริมาณ ๑.๑ นักเรียนเห็น ความสำคัญและมีส่วนร่วม ในกิจกรรมของวันสำคัญ ต่าง ๆ ๑.๒ นักเรียนได้รับการ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และรู้จักสืบสานและ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียม ต่าง ๆ ของชาติ	- ร้อยละ ๙๐ นักเรียนเห็น ความสำคัญและมีส่วนร่วม ในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ต่าง ๆ - ร้อยละ ๙๐ นักเรียนได้รับ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและรู้จักสืบสาน และอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียม ต่าง ๆ ของชาติ	- สังเกต สัมภาษณ์ ประเมินจากสภาพจริง/ บันทึกผล - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต แบบ สัมภาษณ์ประเมินจาก สภาพจริง/บันทึกผล - แบบสอบถามความพึง พอใจ
๒.คุณภาพ นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญต่าง ๆ และเกิด ความรัก ความภาคภูมิใจ ในการร่วมกิจกรรม รู้จักสืบสานและอนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ	นักเรียนโรงเรียนสามชัย อุทุมวิทย์ มีความรู้เกี่ยวกับ วันสำคัญต่าง ๆ และเกิด ความรัก ความภาคภูมิใจใน การร่วมกิจกรรม รู้จักสืบสานและอนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของ ชาติ	- สังเกต สัมภาษณ์ประเมิน จากสภาพจริง/บันทึกผล - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกต แบบ สัมภาษณ์ประเมินจาก สภาพจริง/บันทึกผล - แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบรายงานผลการร่วม กิจกรรม



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ให้นักเรียนได้ร่วม

๗.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ และเกิดความรัก ความภาคภูมิใจในการร่วมกิจกรรม รู้จักสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

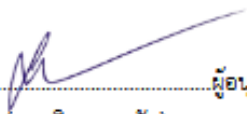
(นางอิศารัตน์ สุรินนา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฤทธิชานันท์ พวงเพชร)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิคม ชากัน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

