



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม

ที่ ศธ 04257.50 /268

วันที่ 7 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2563

เรื่อง ขอใช้ปฏิทินปฏิบัติงาน

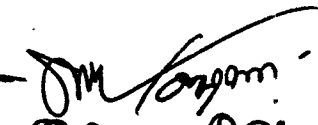
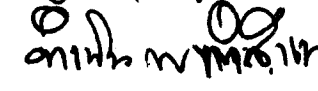
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม

เพื่อให้การปฏิบัติงาน ของคณะครู /นักเรียน และฝ่ายต่างๆ โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม ในช่วงภาคเรียนที่ 2/2563 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของโรงเรียน จึงได้จัดทำและขอใช้ปฏิทินปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการปฏิบัติงาน ของ คณะครู นักเรียนและฝ่ายต่างๆ ในช่วงระยะเวลา เดือน พฤศจิกายน 2563 ถึง เดือน พฤษภาคม 2564 เพื่อก่อให้เกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางราตรี โพธิ์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม

-    
-    
Mn.อนง ๑๗.

๘ ๘. ๑. ๖๓

ปฏิทินการปฏิบัติงาน โรงเรียนเมวดีพิทยาคม

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

เดือน พฤศจิกายน 2563 - พฤษภาคม 2564

วันที่/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>เดือนพฤศจิกายน 2563</b>			
1 พ.ย.63	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563	บริหาร/คณะครู	
<b>เดือนธันวาคม 2563</b>			
5 ธ.ค.63	กิจกรรมวันชาติไทย	บริหาร /กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สังคมศึกษา	
7 ธ.ค.63	ทิว Gat เชื่อมโยง	วิชาการ/กลุ่มสาระการ เรียนรู้	
10 ธ.ค.63	วันรัฐธรรมนูญ	บริหาร /กลุ่มสาระการ เรียนรู้ สังคมศึกษา	
25 ธ.ค.63	กิจกรรมวันคริสมาสต์	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	
	ทำบุญใส่บาตรส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่	บริหาร/กิจการนักเรียน/ คณะครู/บุคลากรทางการ ศึกษา/นักเรียน	
29 - 30 ธ.ค.63	การแข่งขันกีฬาภายใน	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	
31 ธ.ค.63 - 3 ม.ค. 64	วันส่งท้ายปีเก่า - วันขึ้นปีใหม่	บริหาร/คณะครู/บุคลากร ทางการศึกษา/นักเรียน	
<b>เดือนมกราคม 2564</b>			
14 ม.ค. 64	ติดตามการบริหารงานการเงิน การบัญชีและ สินทรัพย์ จาก ตสน. สพม. เขต 27	บริหาร/งบประมาณ	
16 ม.ค. 64	วันครู	บริหาร/คณะครู	
<b>เดือนกุมภาพันธ์ 2564</b>			
1 - 5 ก.พ. 64	สอบกลางภาคเรียน ภาคเรียนที่2 ปีการศึกษา 2563	วิชาการ/ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ /ครูประจำวิชา	
15 - 16 ก.พ. 64	มหกรรมเปิดบ้านวิชาการ	วิชาการ/ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ฯ/นักเรียน	
22 - 25 ก.พ. 64	แนะแนวการศึกษาต่อ นักเรียน ม.1 และ 4 ปีการศึกษา 2564	งานแนะแนว/วิชาการ	
25 - 26 ก.พ. 64	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา โรงเรียนเมวดีพิทยาคม	งานแผนงาน/งบประมาณ	

วันที่/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>เดือนมีนาคม 2564</b>			
1 - 5 มี.ค. 64	ติวโค้งสุดท้าย O-net ม.3	บริหาร / วิชาการ / กลุ่ม สาระการเรียนรู้	
13 - 14 มี.ค. 64	นักเรียน ม.3 สอบ O-net	บริหาร / วิชาการ / กลุ่ม สาระการเรียนรู้	
15 - 19 มี.ค. 64	ติวโค้งสุดท้าย O-net ม.6	วิชาการ/ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ /ครูประจำวิชา	
18 - 19 มี.ค. 64	กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ม.1,ม.2,ม.3	วิชาการ / กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
22 - 25 มี.ค. 64	ประเมินการปฏิบัติงานของครู	บริหารงานบุคคล/คณะครู	
27 - 28 มี.ค. 64	นักเรียน ม.6 สอบ O-net	บริหาร / วิชาการ / กลุ่ม สาระการเรียนรู้	
<b>เดือนเมษายน 2564</b>			
2 เม.ย. 64	ปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2563	บริหาร / แนะนำ	
5 - 9 เม.ย. 64	สอบปลายภาค ภาคเรียนที่2 ปีการศึกษา 2563	วิชาการ/ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ /ครูประจำวิชา	
16 เม.ย. 64	ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2563	วิชาการ/ครูประจำวิชา	
19 - 23 เม.ย. 64	ปรับผลการเรียนของนักเรียน ที่มีผลการเรียนเป็น 0,ร,มส,มผ.	วิชาการ/ครูประจำวิชา	
	ปรับพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	กิจการนักเรียน/ครูที่ ปรึกษา	
24-28 เม.ย. 64	รับสมัครนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และ 4	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
30 เม.ย. 64	อนุมัติจบหลักสูตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2563	งานทะเบียน/วิชาการ	
<b>เดือนพฤษภาคม 2564</b>			
1 พ.ค. 64	สอบวัดพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.1	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
2 พ.ค. 64	สอบวัดพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.4	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
5 พ.ค. 64	ประกาศผลสอบวัดพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.1	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
6 พ.ค. 64	ประกาศผลสอบวัดพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.4	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
8 พ.ค. 64	มอบตัวนักเรียนชั้น ม.1	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	

วันที่/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
9 พ.ค. 64	มอบตัวนักเรียนชั้น ม.4	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	
14 พ.ค. 64	อนุมัติจบหลักสูตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ปีการศึกษา 2563 รอบ 2	งานทะเบียน/วิชาการ	
15 พ.ค. 64	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564	บริหาร/วิชาการ/ คณะกรรมการ	

- หมายเหตุ 1. ขอให้คณะครูทุกท่านได้ปฏิบัติหน้าที่ตามปฏิทิน ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อ  
ก่อให้เกิดผลดีต่อทาง โรงเรียนสืบไป
2. ปฏิทินการปฏิบัติงาน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ



(นายไพรวลัย สมภูงา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมวดีพิทยาคม  
โรงเรียนเมวดีพิทยาคม