



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย.....

ที่.....วันที่.....๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๖. เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป (เอกสารแนบท้าย ๑) แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวอย่างเคร่งครัดแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้สรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว

๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ ตามกฎหมายกฎหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุพการีผู้สืบสันดานหรือญาติที่ให้ตามประเพณีหรือธรรมจรรยาตามฐานานุรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓


ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้น เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป (เอกสารแนบท้าย๒)


๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องของโรงเรียน ซึ่งขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และเห็นควรเผยแพร่การดำเนินงานไปยังดังกล่าวทางเว็บไซต์โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวนุชนภา ศรีจันทร์)
ตำแหน่ง ครู

- ทราบ


(ลงชื่อ) 
(นายพลายชุมพล เหลืองงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยทำจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2566


เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน สิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

(ลงชื่อ)


(นางสาวนุชนภา ศรีจันทร์)
ผู้รายงาน

- ทราบ

(ลงชื่อ)


(นายพลายชุมพล เหลืองงาม)
ผู้รับรองรายงาน