

แผนภูมิสายงานบริหารโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายจรัสชัย เลิกภูเขียว
ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางอภิญญา เทียงธรรม
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

นางอภิญญา เทียงธรรม
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

๑. งานวางแผนและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา/หลักสูตรท้องถิ่น (อภิญญา)
๒. งานวิจัยการเรียนการสอนและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (รุ่งนภาลัย)
๓. งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน (ไกรสร)
๔. งานทะเบียน (วิภารัตน์)
๕. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (อัจฉรา)
๖. งานรับนักเรียนและงานจัดทำสำมะโนผู้เรียน (จารุวรรณ)
๗. งานแนะแนวการศึกษา (นงลักษณ์)
๘. กิจกรรมส่งเสริมทักษะและพัฒนาผู้เรียน (ภารณี)
- ๘.๑ กิจกรรม ล.ส./น.น. (ภารณี)
- ๘.๒ กิจกรรม รด. (สุดารัตน์)
- ๘.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์(เสาวคนธ์)
- ๘.๔ กิจกรรมชุมนุมวิชาการ (รัชภูมิ)
- ๘.๕ กิจกรรมทัศนศึกษา (รุ่งนภาลัย)
๙. งานนิเทศการศึกษา/งานพัฒนาระบบแนวปฏิบัติวิชาการ (อภิญญา)
๑๐. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ฯ (พงษ์ศักดิ์)
๑๑. งานอัตราฯ (รัชภูมิ)
๑๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (อภิญญา)

นางเสาวคนธ์ สมาน
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง (เสาวคนธ์)
๒. งานการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้น (เสาวคนธ์)
๓. งานการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เสาวคนธ์)
๔. งานการควบคุมและพัฒนาการมีวินัยและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการลาทุกประเภท (อภิวิภา)
๕. งานการสร้างขวัญกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ณัฐสุดา)
๖. งานทะเบียนประวัติและเครื่องราชอิสริยาภรณ์และผลงานครู (ภารณี)
๗. งานการย้ายและปรับเปลี่ยนตำแหน่ง (ณัฐสุดา)
๘. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (เสาวคนธ์)

นางสาลิณี ผิวศิริ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

๑. งานวางแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการโรงเรียน (โชคทวี)
๒. งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลรายงานผลการใช้ เงินและผลการดำเนินงาน (ขวัญนา)
๓. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ (สุดารัตน์)
๔. งานบริหารการเงิน (ขวัญนา)
๕. งานบริหารการบัญชี (โชคทวี)
๖. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา (นงลักษณ์)
๗. งานจัดตั้งงบประมาณ (สาลิณี)
๘. งานระบบควบคุมภายใน ระบบต้นทุนผลิต (จิตติศักดิ์)
๙. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (สาลิณี)

นางบงอร โคตรสาขา วิลเลียมส์
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารนโยบายและแผนงานการศึกษา (บงอร)
๒. งานพัฒนาเทคโนโลยีและระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและสารสนเทศศึกษา (จินณ์)
๓. งานธุรการและเลขานุการสำนักงาน (ณัฐวงศ์)
๔. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (บงอร)
๕. งานประชาสัมพันธ์ (รัชภูมิ)
๖. งานบริหารอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ (สนธิ)
๗. งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา (บงอร)
๘. งานสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน (รุ่งนภาลัย)
๙. งาน สอ. (คัมภีร์)
๑๐. งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน (บงอร)
๑๑. งานนันทนาการ (บงอร)
๑๒. งานชุมชนสัมพันธ์ (สนธิ)
๑๓. งานยานพาหนะ (ณัฐวงศ์)
๑๔. งานบ้านพักข้าราชการ (สิริมาศ)
๑๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (บงอร)

นายสุกิจ อุทุมภา
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑. งานส่งเสริมระเบียบ วินัยนักเรียน (อดิศักดิ์ มณีวรรณ)
๒. งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน (คัมภีร์)
๓. งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (สาลิณี)
๔. งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สุกิจ)
๕. งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (มัทวัน)
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (สุกิจ)

งานโครงการพิเศษ
๑. โครงการขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐สู่การปฏิบัติ (นงลักษณ์)

๒. สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน(รุ่งนภาลัย)
๓. โรงเรียนวิถีพุทธ (วิเชียร)
๔. โรงเรียนสุจริต (คัมภีร์)
๕. ลดเวลาเรียน-เพิ่มเวลารู้ (คัมภีร์)
๖. งานเศรษฐกิจพอเพียง (สิริมาศ)
๗. งานโรงเรียนปลอดบุหรี่ (อดิศักดิ์ มณีวรรณ)
๘. งานโรงเรียนธนาคาร (ปัทมาพร)
๙. งานโรงเรียนคุณธรรม (นงลักษณ์)
๑๐. งานถนนปลอดภัยในโรงเรียน RSC(จิตติศักดิ์)
- ๑๑.งานโรงเรียนมาตรฐานสากล (ณัฐสุดา)
- ๑๒.งานโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนคุณภาพ (รัชภูมิ)
๑๓. งานโรงเรียนอีโคสคูล (รุ่งนภาลัย)
๑๔. สถานศึกษาปลอดภัย MOE SAFETY CENTER (อดิศักดิ์ มณีวรรณ)

