



บันทึกข้อความ

โรงเรียนราชินีทิศ ๒

เลขที่รับ ๖๘

วันที่ 20 มี.ค. ๖๘ เวลา 13.00 น.

ส่วนราชการ โรงเรียนราชินีทิศ 2

ที่ วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการจัดกิจกรรมพืชมอบประกาศนียบัตรและการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีทิศ 2

ตามที่โรงเรียนราชินีทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้จัดกิจกรรมพืชมอบ
ประกาศนียบัตรและการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2568
นั้น

บัดนี้ การจัดกิจกรรมดังกล่าวได้เสร็จสมบูรณ์แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค
และแนวทางการพัฒนาในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีทิศ ๒

- ทบเตือนเพ็ญ อเนกะเวียง

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรม.

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางเตือนเพ็ญ อเนกะเวียง)

ตำแหน่งครู

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา -

๒๑ มี.ค. ๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

- ทบอ

- ๑๐ มี.ค. ๖๘

๒๑ มี.ค. ๖๘

รายงานผล
การจัดกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตรและ
การจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนราชินูทิศ 2 ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดการปัจฉิมนิเทศ

โรงเรียนราชินูทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2568 ณ ใต้ถุนอาคารเรียนโรงเรียนราชินูทิศ 2

- 7.30 น. นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 ลงทะเบียนเข้ารับประกาศนียบัตรพร้อมรับเข็มกลัดดอกไม้ติดหน้าอก
- 8.00 น. นักเรียนเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธงโดยให้นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 เข้าแถวด้านหน้าเวที นักเรียนชั้น ม. 1 ม. 2 และ ม. 4 ม. 5 เข้าแถวต่อยาวลงไป
- หลังจากทำกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงเสร็จนักเรียนชั้น ม. 3 และชั้น ม. 6 เข้าแถวเพื่อ เดินลงไปหน้าศาลา พระพุทธรูปกราบลาพระพุทธรูปประจำโรงเรียน
- นักเรียนชั้น ม. 3 ม. 6 เดินเข้าแถวกลับขึ้นมาเพื่อรอจัดประชุมโรงเรียนและเดินเข้าแถวเข้าที่หน้าเวทีตามเก้าอี้ที่จัดไว้ให้เพื่อทำพิธีรับใบประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษาจากผู้อำนวยการโรงเรียน
- ตัวแทนนักเรียนนำกล่าวคำปฏิญาณตนตามข้าพเจ้าจบนักเรียนนั่ง
- เชิญผู้อำนวยการขึ้นนั่งเพื่อมอบประกาศนียบัตรโดยมีคุณครูที่สวมใส่ชุดชลุ๊นนั่งข้างหลังที่จัดไว้ให้
- เสร็จพิธีผู้อำนวยการกล่าวให้โอวาทกับนักเรียน
- ตัวแทนครูหนึ่งท่านที่จะเกษียณอายุราชการปี 2568 กล่าวให้โอวาทกับนักเรียน
- ตัวแทนนักเรียนหนึ่งคนออกมากล่าวแสดงความรู้สึกต่อครูและโรงเรียน
- ครูที่จะเกษียณ ทั้งสามท่านนั่งด้านหน้าเพื่อรับมัลลย์ก่อนจากตัวแทนนักเรียนชั้น ม. 6 และมอสามมีสามคน
- พิธีมอบดอกไม้และสายสะพาย Congrats ให้กับนักเรียนโดยครูยืนเข้าแถวทั้งหมด 14 ท่าน พร้อมดอกไม้และสายสะพายมอบนักเรียนทีละชุดชุดละ14คน
- เสร็จพิธีนักเรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 รับมุลจากน้องๆ ห้องเรียนกีฬาและ1/2 2/2 โดยให้ห้องเรียนกีฬาอยู่ด้านนอก
- เสร็จพิธีนักเรียนเดินไปที่สนามวอลเลย์บอล เพื่อร่วมถ่ายภาพ
- เสร็จถ่ายภาพนักเรียนเดินมาที่ซุ้มเพื่อถ่ายภาพตามอัยยาศัยและเชิญร่วมรับประทานอาหาร

- หมายเหตุ
1. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 2. การแต่งกายครูประจำการ พนักงานราชการ แต่งชุดสุทโรงเรียน
 3. นักเรียนแต่งชุดนักเรียน

แบบสอบถาม
การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2567
โรงเรียนราชินูทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามมี 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ตอนที่ 2 ข้อมูลการแสดงความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศของโรงเรียนราชินูทิศ 2

.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความให้ตรงตามความเป็นจริง
สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
() นักเรียน
() ครู

ตอนที่ 2 ข้อมูลแสดงความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศของโรงเรียนราชินูทิศ 2

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องให้ตรงกับระดับความคิดเห็นของท่านตามหัวข้อต่อไปนี้

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		มาก (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	น้อย (1 คะแนน)
1	ความเหมาะสมด้านสถานที่จัดกิจกรรม			
2	รูปแบบของการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ			
3	การให้ความร่วมมือของนักเรียนในกิจกรรมปฐมนิเทศ			
4	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม			
5	ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม			
6	การประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารในการจัดงาน			

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอขอบคุณทุกท่าน
โรงเรียนราชินูทิศ 2

สรุปผลจากการประเมินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
โรงเรียนราชินูทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
วันศุกร์ที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ด้านนักเรียน (22 คน)

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น			คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ		
		มาก (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	น้อย (1 คะแนน)		มาก	ปานกลาง	น้อย
1.	ความเหมาะสมด้านสถานที่จัดกิจกรรม	13	5	4	2.40	-	/	-
2.	รูปแบบของการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	15	15	2	2.14	-	/	-
3.	การให้ความร่วมมือของนักเรียนในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	13	7	2	2.50	-	/	-
4.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	20	1	1	2.86	/	-	-
5.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม	22	-	-	3.00	/	-	-
6.	การประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารใน การจัดงาน	19	2	1	2.77	/	-	-
รวมคะแนนเฉลี่ย					2.61	/	-	-

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

มาก	2.51 - 3.00	คะแนน
ปานกลาง	1.51 - 2.50	คะแนน
น้อย	0.00 - 1.50	คะแนน

จากการทำแบบสอบถามการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนราชินูทิศ 2 ได้สอบถามจากนักเรียนจำนวน 22 คน ตามรายการแสดงความคิดเห็นจำนวน 6 ข้อ ได้คะแนนเฉลี่ย 2.61 คะแนน จัดอยู่ในเกณฑ์ระดับคุณภาพมาก ซึ่งเป็นที่น่าพอใจมากในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

สรุปผลจากการประเมินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567
โรงเรียนราชินูทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2567

ด้านครู (6 คน)

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น			คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ		
		มาก (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	น้อย (1 คะแนน)		มาก	ปานกลาง	น้อย
1.	ความเหมาะสมด้านสถานที่จัดกิจกรรม	3	2	1	2.33	-	/	-
2.	รูปแบบของการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	3	3	-	2.50	-	/	-
3.	การให้ความร่วมมือของนักเรียนในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	4	2	-	2.67	/	-	-
4.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	6	-	-	3.00	/	-	-
5.	ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม	6	-	-	3.00	/	-	-
6.	การประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารในการจัดงาน	3	3	-	2.50	-	/	-
รวมคะแนนเฉลี่ย					2.67	/	-	-

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

มาก	2.51 - 3.00	คะแนน
ปานกลาง	1.51 - 2.50	คะแนน
น้อย	0.00 - 1.50	คะแนน

จากการทำแบบสอบถามการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนราชินูทิศ 2 ได้สอบถามจากครูจำนวน 6 คน ตามรายการแสดงความคิดเห็นจำนวน 6 ข้อ ได้คะแนนเฉลี่ย 2.67 คะแนน จัดอยู่ในเกณฑ์ระดับคุณภาพมาก ซึ่งเป็นที่น่าพอใจมากในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

แบบสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชินูทิศ 2 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

วันศุกร์ที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2568

1. สรุปในภาพรวม จากการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 จุดเด่นของโครงการ โครงการปัจฉิมนิเทศเป็นโครงการที่สร้างความรัก ความผูกพันของนักเรียนที่มีต่อเพื่อน ต่อสถานศึกษา มีกิจกรรมที่สร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านจิตใจของนักเรียน ก่อนที่จะจบการศึกษา ดำเนินชีวิตในระดับสูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ตระหนักในคุณค่าของตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อ สถาบัน

1.2 จุดควรพัฒนาของโครงการ ในบางช่วงกิจกรรมการควมคุมนักเรียนยังไม่เรียบร้อยเท่าที่ควร เพื่อให้การจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2567 เป็นไปด้วยดี ควรหาแนวทาง เพื่อจัดกิจกรรมโครงการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

1.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

1.4 ควรมีการวางแผนการทำงานล่วงหน้าให้เป็นระบบมากขึ้น ให้เป็นไปตามสถานการณ์ และกระชับรวดเร็ว

2. เพิ่มคนในการจัดงาน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้ชัดเจน

ลงชื่อ.....

(นางเดือนเพ็ญ อเนกะเวียง)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก











คำสั่งโรงเรียนราชินีทิศ ๒

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบประกาศนียบัตรและการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนราชินีทิศ ๒ จะดำเนินงานพิธีมอบประกาศนียบัตรและกิจกรรม
ปัจฉิมนิเทศ สำหรับนักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ในวันที่ ๗ มีนาคม
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.
๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายพงษ์สิทธิ์ ภูพาน	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวรชัย นนทะวิชัย	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายชูชัย สุรภีร์	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางพัชรี อุปพระจันทร์	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางมลิวรรณ ตันพนม	ครู	กรรมการ
๑.๖ นางสาวศรนา กสิกรรมไพบูลย์	ครู	กรรมการ
๑.๗ นายสมพงศ์ คนขยัน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นายชูชัย สุรภีร์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นายเอกพันธ์ ติตนอก	ครูผู้ฝึกสอนฟุตบอล	กรรมการ
๒.๑.๓ นายอนันต์ แก้วเมืองคุณ	ครูผู้ฝึกสอนฟุตบอล	กรรมการ
๒.๑.๔ นายองอาจ อินทรกง	บุคลากรประจำหอพักชาย	กรรมการ
๒.๑.๕ นายภาณุธร พิมพ์ศรี	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๒.๑.๖ นายธนพล พรหมวงศ์	ครูผู้ฝึกสอนวอลเลย์บอล	กรรมการ
๒.๑.๗ นายภูษิษฐ์ พลบัวไข	นักศึกษา	กรรมการ
๒.๑.๘ นายพงษ์พัฒน์ แสงสว่าง	นักศึกษา	กรรมการ

“เรียนดี มีความสุข”

๒.๑.๑๐ นายสุชาติ สุวรรณอภิชน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๑ นายธนพล ชาญสูงเนิน	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑) จัดเตรียมสถานที่บริเวณที่ใช้จัดกิจกรรมติดป้ายเพื่อใช้ในกิจกรรม
 ๒) จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับครูนักเรียนในพิธีมอบประกาศนียบัตร
 ๓) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการระดับตงแต่ง ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางพัชรี อุปพระจันทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาววณัฒณั วาสิงหน	ครู	กรรมการ
๒.๒.๓ นางรานี แก่นดี	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวประกายทิพย์ ศรีดวง	ครู	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวอรทัย ลุนสะแกวงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวจริยาณี ศรีจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวมยุรี ศรีชาทุม	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวมลิวรรณ ปราบณรงค์	เจ้าหน้าที่หอพักหญิง	กรรมการ
๒.๒.๙ นางสาวพรรณษา ศรีคำ	นักโภชนาการ	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางเดือนเพ็ญ อเนกะเวียง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๑๑ นางสุรางคณา กสิกรรมไพบูลย์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประดับตกแต่งเวทีและ ชุมถ่ายภาพให้สวยงามและจัดเตรียมกลัดดอกไม้ติดอกนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่จะเข้ารับประกาศนียบัตร

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายโสดทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นายพิทักษ์ ประวิรัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางสาวมยุรี ศรีชาทุม	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวประกายทิพย์ ศรีดวง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมและควบคุมเครื่องเสียง
 ๒. บันทึกภาพตลอดกิจกรรม พร้อมส่งให้ฝ่ายสรุปกิจกรรม

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายเตรียมประกาศนียบัตร ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายสมพงศ์ คนขยัน	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวบุญรัฐ แยมสาธิต	ครู	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวอรทัย ลุนสะแกวงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จัดเรียงลำดับ
 ๒. เตรียมบุคลากรกรเชิญประกาศนียบัตรในพิธี

“เรียนดี มีความสุข”

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นายสมพงศ์ คนขยัน	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางสาวบุษกร ภูสงัด	ครู	กรรมการ
๒.๕.๒ นายอนันต์ แก้วเมืองคุณ	ครูผู้ฝึกสอนฟุตบอล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดกิจกรรม ชี้แจงลำดับขั้นตอนการมอบประกาศนียบัตรในการฝึกซ้อม และรับจริง พร้อมทั้งเป็นผู้ดำเนินรายการจนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมพิธีรับประกาศนียบัตรและควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย

๒.๖.๑ นางมลิวรรณ ตันพนม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ นางสาวบุญรัฐ แยมสาธิต	ครู	กรรมการ
๒.๖.๓ นางสาวอรทัย ลุนสะแกวงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๔ นางสาวประกายทิพย์ ศรีดวง	ครู	กรรมการ
๒.๖.๕ นายธนพล ชาญสูงเนิน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๖.๖ นางสาวจริยาณี ศรีจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๖.๗ นายภูชิษฐ์ พลบัวไข	นักศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๖.๘ นายพงษ์พัฒน์ แสงสว่าง	นักศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๖.๙ นางเดือนเพ็ญ อเนกะเวียง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุมดูแลนักเรียนในการฝึกซ้อมรับประกาศนียบัตร และจัดนักเรียนนั่งตามลำดับ
๒. ควบคุมดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ ในระหว่างการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายสรุป ประเมินผลและรายงาน

๒.๗.๑ นายสมพงศ์ คนขยัน	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ นางสาวบุญรัฐ แยมสาธิต	ครู	กรรมการ
๒.๗.๓ นางสาวอรทัย ลุนสะแกวงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๗.๔ นางสาวประกายทิพย์ ศรีดวง	ครู	กรรมการ
๒.๗.๕ นางเดือนเพ็ญ อเนกะเวียง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ สรุป ประเมินผลและรายงานกิจกรรมการดำเนินงาน

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงษ์สิทธิ์ ภูพาน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินูทิศ ๒

“เรียนดี มีความสุข

แบบประเมิน งาน / โครงการ

ชื่องาน/โครงการ/ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : โรงเรียนราชูทิศ 2 ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี

1. ทรัพยากร

1.1 เงิน

1) ได้รับ.....3,000..... บาท ใช้.....3,000.....บาท

2) ความเพียงพอของเงิน

☒

เพียงพอ

☐

น้อยเกินไป

☐

มากเกินไป

1.2 คน

1) จำนวนคนที่ร่วมดำเนินงาน / โครงการ.....162..... คน

2) ความเพียงพอของคนที่ดำเนินงาน / โครงการ

☒

เพียงพอ

☐

ไม่เพียงพอ

เนื่องจาก.....

1.3 สิ่งอำนวยความสะดวก (ภูมิที่ใช้)

1) วัสดุ อุปกรณ์

☒

เพียงพอ

☐

ไม่เพียงพอ

เนื่องจาก.....

2) อาคาร สถานที่

☒

เหมาะสม

☐

ไม่เหมาะสม

เนื่องจาก.....

2. กระบวนการดำเนินการ

2.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ

☒

ทำได้ครบทุกกิจกรรม

☐

ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนด

เนื่องจาก.....

2.2 ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒

ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม

☐

ทำได้ตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่

☐

ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่

เนื่องจาก.....

2.3 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 ด้านปริมาณผลงานที่ได้

1) ครูและนักเรียนทุกคนร่วมกันจัดกิจกรรมที่สร้างความรัก ความผูกพันของนักเรียนที่มีต่อเพื่อน ต่อสถานศึกษา

2) มีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านจิตใจของนักเรียน ก่อนที่จะจบการศึกษา ดำเนินชีวิตในระดับสูงขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ตระหนักในคุณค่าของตนเอง และมีเจตคติที่ดีต่อ สถาบัน

3.2 ด้านคุณภาพ

1) ตัวชี้วัดที่ 1 ได้แก่ นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนักรักโรงเรียน ในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่

ผลการประเมิน ร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมาย

ประเมินเมื่อวันที่7..... เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2568.....

ลงชื่อคณะกรรมการประเมิน

ลงชื่อ

(นางเดือนเพ็ญ อเนกะเวียง)

ตำแหน่งครู