

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองท้องถิ่นในประบบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑) เพิ่มความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	จัดทำแบบคำร้องขอใช้ เพื่อเพิ่มความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	นายปริญญา ภูหัดสวน	พ.ศ. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒) การขออนุญาตของบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้	ประกาศและชี้แจงแนวทางการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมหรือนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ให้แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนที่ต้องการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ได้อย่างถูกต้อง	นายปริญญา ภูหัดสวน	พ.ศ. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓) แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	ชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องให้แก่ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนให้เข้าใจตรงกัน	นายปริญญา ภูหัดสวน	พ.ศ. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔) มาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	เพิ่มมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง โดยจัดตั้งคณะกรรมการกำกับ ดูแล และติดตาม	นายปริญญา ภูหัดสวน	พ.ศ. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

พบว่าในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น โดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับ A ดังนั้น เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด IIT ได้คะแนนที่ ๒๖.๑๘ คะแนนการประเมิน EIT (๑) อยู่ที่ ๑๔.๖๖ ส่วนคะแนน EIT (๒) อยู่ที่ ๑๕ ในประเด็น OIT ได้คะแนน ๓๐



ผลลัพธ์จากการดำเนินงานสะท้อนถึงจุดเด่น จุดด้อยและมาตรการในการดำเนินงานต่อในอนาคต เกิดเป็นการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้

มาตรการและกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ตามโรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ได้นำเสนอการประเมินผลและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ทั้งนี้เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานและนำข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและมีความโปร่งใสตรวจสอบได้นั้น ตามการวิเคราะห์โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ได้กำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน อันจะเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ITA Online ๒๐๒๓) ได้แก่

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. โรงเรียนประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด

๓. กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาที่เป็นประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน

๖. เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ดังนี้

๖.๑ ตรวจสอบชื่อ- สกุล ของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาในหน่วยงานหรือไม่ เช่นบิดา มารดา พี่น้อง ญาติเพื่อน คู่แข่ง ฯลฯ

๖.๒ ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่กับงาน/โครงการทั้ง ประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๖.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๗. ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบเป็นประจำทุกเดือน

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรฐาน

ไม่พบบุคลากรภายในโรงเรียนมีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับคู่ค้าของโรงเรียน
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเผยแพร่ให้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะในเชิงสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐาน อาทิภารกิจหลัก วิสัยทัศน์พันธกิจ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๕ ปีแผนปฏิบัติการประจำปีโครงการ/ กิจกรรมและงบประมาณรายจ่ายประจำปีผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิเว็บไซต์ของโรงเรียน ติตประกาศและหรือสำเนาเอกสารภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนให้รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการ

๓. โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้ให้ความคิดเห็นคำแนะนำและข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียนโดยจัดการประชุม ครูเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำเดือน

๔. โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีโอกาสให้ความคิดเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยโรงเรียนอนุญาตให้สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ผู้ปกครองเครือข่ายชมรมนักเรียนเก่าโรงเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ใช้สถานที่ในโรงเรียนเป็นที่ประชุมได้

๕. ให้เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เพื่อที่โรงเรียนจะได้รับฟังข้อแสดงความคิดเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่

(๑) การประชุมครูเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ประจำเดือน

(๒) การประชุมของสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

(๓) การประชุมของผู้ปกครอง ก่อนเปิดภาคเรียน

(๔) การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการโรงเรียนคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบัน - เก่า ผู้แทนนักเรียนปัจจุบัน - เก่าและเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

๖. ภายหลังกการประชุมตามข้อที่ ๕ แล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายรายงานสรุปผลการประชุมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวเสนอโรงเรียน เพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปหากที่ประชุมข้างต้นให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่โรงเรียนเห็นว่ามีความจำเป็นต้องดำเนินการเร่งด่วน ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโดยเร็ว

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรฐาน

ไม่พบการร้องเรียนในช่องทางต่าง ๆ