



รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น
ประจำปีการศึกษา 2566

โครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
ที่..... วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น
ประจำปีการศึกษา 2566 ของโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคลที่ได้รับมอบหมายนั้น

บัดนี้ การดำเนินงานดังกล่าวได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของ
แบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภา)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

.....
.....

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ โสภากิจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

.....
.....

ลงชื่อ

(นายพีระพงษ์ วิริยสถิตย์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
ขอนแก่น ปีการศึกษา 2566 โดยโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาการ
บริหารงานกลุ่มงานบุคคล แผนปฏิบัติการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ปีการศึกษา 2566

ผู้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล หวังว่ารายงานจะเป็น
ประโยชน์ในการอ้างอิงข้อมูลและเป็นสารสนเทศที่เป็นประโยชน์แก่โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น
ต่อไป

งานบริหารงานบุคคล
(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภา)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แบบเสนอโครงการโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล	1
แบบรายงานผลและการประเมินกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	9
ภาพการดำเนินกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	14
แบบรายงานผลและการประเมินกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัย	16
ภาพการดำเนินกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัย	21
แบบรายงานผลและการประเมินกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานทำความสะอาด	22
ภาพการดำเนินกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานทำความสะอาด	27

รหัสโครงการ		
0	2	2



แบบเสนอโครงการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ปีการศึกษา 2566

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่ โครงการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ)

สังกัดกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ (กลุ่มบริหารงานบุคคล)

จำนวนกิจกรรมในโครงการ 3 กิจกรรม

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่

- 1. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
- 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคน ได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- 4. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
- 7. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้เป็นไปตามเกณฑ์รางวัลของโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

สนองมาตรฐานการศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
 - 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน ข้อที่ 1-6
 - 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ 1-4
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 4
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่.....

สนองนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น 7 จุดเน้น

- จุดเน้นที่ 1 ด้านการประกันคุณภาพ
- จุดเน้นที่ 2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- จุดเน้นที่ 3 ด้านโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา
- จุดเน้นที่ 4 ด้านทักษะภาษา
- จุดเน้นที่ 5 ด้านทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล
- จุดเน้นที่ 6 ด้านอาชีวนวัตกรรม
- จุดเน้นที่ 7 ด้านองค์กรภควันตภาพวิถี

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อการศึกษาต่ออาชีวและการศึกษาตลอดชีวิตโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

จากการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น พบว่า หากไม่จัดจ้างครูอัตราจ้างในวิชาเอกเกษตร วิชาเอกสังคมศึกษา วิชาเอกนาฏศิลป์ วิชาเอกพลศึกษา รวมถึงบุคลากรฝ่ายสนับสนุนการสอน ครูจะแบกรับภาระการสอนนักเรียน และงานพิเศษมากเกินไป ทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ จึงควรจะให้มีการจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวเพิ่มและตรงตามสาขาวิชาเอก โดยยึดถือเป้าหมายการคัดเลือกให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่จะมาทำงาน โดยได้ประสิทธิภาพสูงสุด และอยู่กับโรงเรียนตลอดไป โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ อีกทั้งการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่นก็เพื่อสนองมาตรฐานการศึกษา นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น 7 จุดเน้น และกลยุทธ์ของโรงเรียนเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าประสงค์ของโรงเรียน และสร้างความสมดุลในการบริหารจัดการสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมายกิจกรรม

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดจ้างครูอัตราจ้างในสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน จำนวน 4 อัตรา

3.1.2 จัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 1 อัตรา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเพียงพอตามอัตรากำลัง

3.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

4.2 มีครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเพียงพอตามอัตรากำลัง

4.3 โรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการตามวงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)			
1.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มงาน 1.2 จัดทำโครงการเพื่อเสนอสนับสนุนงบประมาณ 1.3 จัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	เมษายน 2566	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
2. ขั้นดำเนินการจัดกิจกรรม (Do)			
2.1 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน-บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนา 2. ประชุมชี้แจงคณะครู 3. ประสานผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม 4. จัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
2.2 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนง รักษาความปลอดภัย 1. ประกาศรับสมัครครูอัตราจ้าง/ลูกจ้าง 2. ดำเนินการสอบคัดเลือก	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ทำสัญญาจ้าง 4. ดำเนินกิจกรรมตามภาระงาน			
2.3 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้าง 4 คนและพนักงานทำความสะอาด 1. ประกาศรับสมัครครูอัตราจ้าง/ลูกจ้าง 2. ดำเนินการสอบคัดเลือก 3. ทำสัญญาจ้าง 4. ดำเนินกิจกรรมตามภาระงาน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ ขอนแก่น	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
3. ขั้นติดตามผล (Check)			
3.1 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร 1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม กิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจในการดำเนิน กิจกรรม 3. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ ดี	ตุลาคม 2566	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ -บุคลากรทุกคน	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
3.2 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนง รักษา ความปลอดภัย 1. รายงานผลการปฏิบัติงาน 2. มีครูสอนครบตามวิชาเอก 3. นักเรียนได้รับการดูแลเรื่องความ ปลอดภัยในโรงเรียน	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
3.3 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้าง 4 คนและ พนักงานทำความสะอาด 1. รายงานผลการปฏิบัติงาน 2. มีครูสอนครบตามวิชาเอก 3. อาคารเรียน/ห้องน้ำ/บริเวณ โรงเรียนมีความสะอาดน่าอยู่	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Act)			
4.1 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร 1. นำผลการดำเนินกิจกรรมเป็นแนวทางใน พัฒนาการดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา 2567	ตุลาคม 2566	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ ขอนแก่น	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		-เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล	
4.2 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนง รักษาความปลอดภัย 1. นำผลการดำเนินกิจกรรมเป็นแนวทางในพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา 2567	เมษายน 2566 - มีนาคม 2567	-โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น -เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางสาวยุพิน สุวรรณโสภะ
4.3 กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้าง 4 คนและพนักงานทำความสะอาด 1. นำผลการดำเนินกิจกรรมเป็นแนวทางในพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา 2567			

6. งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณ 210,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียน ที่ 1 (เม.ย. 66 – ก.ย. 66)				รวม	ภาคเรียน ที่ 2 (ต.ค. 66 – มี.ค. 67)				รวม
		เงินอุดหนุน		รายได้สถานศึกษา			เงินอุดหนุน		รายได้สถานศึกษา		
		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	เงินระดม	อื่น ๆ		รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	เงินระดม	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	6,000				6,000				12,000	
2	กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนง รักษาความปลอดภัย	99,000				99,000				198,000	
3	กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้าง 4			325,325				325,325		650,650	

คนและ พนักงานทำ ความสะอาด										
รวมทั้งหมด	105,00 0		325,325			105,00 0		325,325		860,65 0

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 33 คนมีขวัญและกำลังใจ ที่ดี	- การสังเกตพฤติกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต
-นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ -โรงเรียนมีความปลอดภัย -โรงเรียนมีความสะอาด บรรยากาศน่าอยู่น่าเรียน	- การสังเกตพฤติกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต
ครูและครูอัตรา สามารถทำงาน ร่วมกันเป็นทีม และเรียนรู้ร่วมกัน	- การสังเกตพฤติกรรม	- แบบสังเกต

ลงชื่อ ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภ)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานแผนงาน
(นายปริญญา ภูหัดสวน)

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพงษ์ วิริยสถิตย์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

รายละเอียดการขออนุมัติใช้เงิน
กิจกรรม เสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	- งานส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	1	1,000	1,000	
2	- งานแสดงมุทิตาจิตครูเกษียณ / ครูย้าย	1	6,000	6,000	
3	- สักการะพระพุทธรูปและ สถานที่ศักดิ์สิทธิ์ (ในโอกาสเปิดภาคเรียน)	2	2,000	4,000	
4	- งานรดน้ำ ขอพรประเพณี สงกรานต์	1	-	-	
5	- งานแสดงความยินดีในโอกาส วันคล้ายวันเกิด	36	-	-	
6	สวัสดิ์ปีใหม่คณะกรรมการ สถานศึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิ	25	40	1,000	
รวม (หกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				6,000	

รายละเอียดการขออนุมัติใช้เงิน

กิจกรรม กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างวิชาเอกเกษตรและพนักงานรักษาความปลอดภัย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ครูอัตราจ้างวิชาเอกเกษตร 1 อัตรา (10,000/12)	1	10,000	120,000	
2	พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 อัตรา(6,500/12)	1	6,500	78,000	
รวม (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				198,000	

รายละเอียดการขออนุมัติใช้เงิน

กิจกรรม กิจกรรมจัดจ้างครูอัตราจ้างและบุคลากรในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ครูอัตราจ้าง 4 อัตรา(สังคม , นาฏศิลป์,พลศึกษา) (10,000x4x12)	4	10,000	480,000	
	พนักงานทำความสะอาด (6,500x12)	1	6,500	78,000	
รวม (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				558,000	



แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร เมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

1.1 ชื่อโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล

1.2 ชื่อกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

1.3 กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.4 มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นการพิจารณา พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.5 กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.4 แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม

2.1.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรของโรงเรียนในทุกคน

2.1.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียน

2.2 การดำเนินงาน

ดำเนินงานสำเร็จแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 – วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2567

2.4 เป้าหมาย

2.4.1 เป้าหมายระบุในกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจที่ดี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

2.4.2 ปฏิบัติได้จริง

เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจที่ดี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

2.4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรม

ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

เป็นไปตามเป้าหมาย

2.5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 12,000 บาท เบิกจ่ายจริง 12,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

สรุปรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	- งานส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	1	1,000	1,000	
2	- งานแสดงมุทิตาจิตครูเกษียณ / ครูย้าย	1	6,000	6,000	
3	- สักการะพระพุทธรูปและ สถานที่ศักดิ์สิทธิ์ (ในโอกาสเปิดภาคเรียน)	2	2,000	4,000	
4	- งานรดน้ำ ขอพรประเพณี สงกรานต์	1	-	-	
5	- งานแสดงความยินดีในโอกาส วันคล้ายวันเกิด	36	-	-	
6	สวัสดิ์ปีใหม่คณะกรรมการ สถานศึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิ	25	40	1,000	
รวม (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)				12,000	

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 – 69 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 – 79 %
- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 – 89 %
- 5 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 90 % ขึ้นไป

ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	√				
2. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	√				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด		√			
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		√			
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	√				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด	√				
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด	√				
8. โครงการ/กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่ระบุเพียงใด	√				
ผลรวม	38				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	4.75				

3.2 การแปลผลคะแนน

- | | |
|--|--|
| คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 4.50 ขึ้นไป | แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีเยี่ยม |
| คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.50 – 4.49 ขึ้นไป | แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก |
| คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.50 – 3.49 ขึ้นไป | แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดี |
| คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 – 2.49 ขึ้นไป | แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับพอใช้ |
| คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 ลงมา | แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับปรับปรุง |

3.3 สรุปผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรม (ใส่เครื่องหมาย ✓)

- (√) ดีเยี่ยม () ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

3.4 ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการกิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป

- (✓) ควรดำเนินการต่อ
- () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง
- () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	1. ได้รับข่าวสารล่าช้าจึงทำให้ดำเนินการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรได้ล่าช้า	1. ติดตามข่าวสารอยู่ตลอดเวลา พร้อมรับการประสานงาน

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภณ)

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นของผู้บริหารตามลำดับชั้น

5.1 ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน

ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ หินเฑาะว์)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

5.2 ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ โสภากิจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

5.3 ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายพีระพงษ์ วิริยสถิตย์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ภาพประกอบการดำเนินงานตามกิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร



งานแสดงมุขิตาจิตครูเกษียณอายุราชการ



งานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่





ส่งขวัญกำลังใจให้คุณครูศุภฤกษ์ ดำรงวงศ์คำพวง



สวัสดีปีใหม่คณะกรรมการสถานศึกษา



ส่งขวัญกำลังใจให้คุณครูสมบูรณ์ คนยัง



แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัย เมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

1.1 ชื่อโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล

1.2 ชื่อกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนักงานรักษาความปลอดภัย

1.3 กลยุทธ์

5. สร้างเสริมศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นการพิจารณา

- 1.) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2.) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3.) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4.) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5.) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6.) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นการพิจารณา พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.5 กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนมีสรณะตามหลักของสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม

2.1.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตราจ้างครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.1.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.2 การดำเนินงาน

ดำเนินงานสำเร็จแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

(วันที่ 1 เมษายน 2566 – วันที่ 31 มีนาคม 2567)

2.4 เป้าหมาย

2.4.1 เป้าหมายระบุในกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดจ้างครูอัตราจ้างในสาขาวิชาเอกประวัติศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

2. จัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเพียงพอตามอัตราจ้าง

2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4.2 ปฏิบัติได้จริง

เชิงปริมาณ

มีครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานรักษาความปลอดภัย เพียงพอกับความต้องการ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพโดยครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกประวัติศาสตร์

2.4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรม

ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

เป็นไปตามเป้าหมาย

2.5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 198,000 บาท เบิกจ่ายจริง 198,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

เพียงพอ

ไม่เพียงพอ

สรุปรายละเอียดการใช้งานงบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ครูอัตราจ้างวิชาเอกประวัติศาสตร์ 1 อัตรา (10,000/12)	1	10,000	120,000	
2	พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 อัตรา(6,500/12)	1	6,500	78,000	
รวม (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				198,000	

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 – 69 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 – 79 %
- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 – 89 %
- 5 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 90 % ขึ้นไป

ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	√				
2. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	√				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	√				
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		√			
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	√				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		√			
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		√			
8. โครงการ/กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่ระบุเพียงใด	√				
ผลรวม	37				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	4.62				

3.2 การแปลผลคะแนน

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 4.50 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.50 – 4.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.50 – 3.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 – 2.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับพอใช้
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 ลงมา	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับปรับปรุง

3.3 สรุปผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรม (ใส่เครื่องหมาย ✓)

(✓) ดีเยี่ยม () ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

3.4 ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการกิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป

- (✓) ควรดำเนินการต่อ
 () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง
 () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภา)

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นของผู้บริหารตามลำดับชั้น

5.1 ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน

ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ หินหาวี)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

5.2 ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ ไสภกิจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

5.3 ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายพีระพงษ์ วิริยสถิตย์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ภาพประกอบการดำเนินงานตามกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและ พนักงานรักษาความปลอดภัย



ครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกประวัติศาสตร์ คุณครูวันชนะ จันทโยธี





แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ/กิจกรรม

แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น ประจำปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานทำความสะอาด เมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

1.1 ชื่อโครงการพัฒนาการบริหารงานกลุ่มงานบุคคล

1.2 ชื่อกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานทำความสะอาด

1.3 กลยุทธ์

5. สร้างเสริมศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ มีทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นการพิจารณา

- 1.) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2.) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3.) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4.) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5.) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6.) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นการพิจารณา พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1.5 กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนมีสรณะตามหลักของสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรม

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม

2.1.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

2.1.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.2 การดำเนินงาน

ดำเนินงานสำเร็จแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

(วันที่ 1 เมษายน 2566 – วันที่ 31 มีนาคม 2567)

2.4 เป้าหมาย

2.4.1 เป้าหมายระบุในกิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จัดจ้างครูอัตราจ้างในสาขาวิชาขาดแคลน จำนวน 4 อัตรา

2. จัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 1 อัตรา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเพียงพอตามอัตรากำลัง

2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4.2 ปฏิบัติได้จริง

เชิงปริมาณ

มีครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานรักษาความปลอดภัย เพียงพอกับความต้องการ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพโดยครูอัตราจ้างสาขาสังคมศึกษา เกษตร นาฏศิลป์ และพลศึกษา

2.4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรม

ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

เป็นไปตามเป้าหมาย

2.5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

เงินงบประมาณได้รับการอนุมัติ 198,000 บาท เบิกจ่ายจริง 198,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

เพียงพอ ไม่เพียงพอ

สรุปรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ครูอัตราจ้าง 4 อัตรา(สังคม , เกษตร, นาฏศิลป์,พลศึกษา) (10,000x4x12)	4	10,000	480,000	
	พนักงานทำความสะอาด (6,500x12)	1	6,500	78,000	
รวม (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)				558,000	

ส่วนที่ 3 การประเมินผลงานของโครงการ/กิจกรรม

3.1 เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60 %
- 2 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 60 – 69 %
- 3 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 70 – 79 %
- 4 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 80 – 89 %
- 5 คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ 90 % ขึ้นไป

ใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เห็นว่าเป็นจริงหรือเหมาะสม

รายการประเมิน	คะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	√				
2. ผลสำเร็จของกิจกรรมนี้บรรลุเป้าหมายเพียงใด	√				
3. งบประมาณหรือค่าใช้จ่ายที่ได้รับเหมาะสมเพียงใด	√				
4. วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเหมาะสม หรือเพียงพอเพียงใด		√			
5. ความร่วมมือของผู้ร่วมงานมากน้อยเพียงใด	√				
6. โดยภาพรวมผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมอยู่ในระดับใด		√			
7. ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลาเพียงใด		√			

8. โครงการ/กิจกรรมนี้สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่ระบุเพียงใด	√				
ผลรวม	37				
ค่าเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 8)	4.62				

3.2 การแปลผลคะแนน

คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 4.50 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีเยี่ยม
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.50 – 4.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 2.50 – 3.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับดี
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 – 2.49 ขึ้นไป	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับพอใช้
คะแนนเฉลี่ย ตั้งแต่ 1.50 ลงมา	แสดงว่า การดำเนินงานกิจกรรมอยู่ในระดับปรับปรุง

3.3 สรุปผลการประเมินภาพรวมของกิจกรรม (ใส่เครื่องหมาย ✓)

(√) ดีเยี่ยม () ดีมาก () ดี () พอใช้ () ปรับปรุง

3.4 ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการกิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป

- (√) ควรดำเนินการต่อ
 () ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง
 () ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไป

ส่วนที่ 4 สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา อุปสรรค	สภาพปัญหา อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	-	-
3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน

(นางสาวยุพิน สุวรรณโสภา)

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นของผู้บริหารตามลำดับชั้น

5.1 ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน

ลงชื่อ

(นางวิภารัตน์ หินเฮาว์)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

5.2 ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ ไสภกิจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

5.3 ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายพีระพงษ์ วิริยสถิตย์กุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น

ภาพประกอบการดำเนินงานตามกิจกรรมการจัดจ้างครูอัตราจ้างและพนักงานทำความสะอาด



ครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกนาฏศิลป์ คุณครูภิษญากร กันทำ



ครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกเกษตร คุณครูสุดารัตน์ สุขวันดี



ครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม คุณครูคทา ศรีจุ่ม



ครูอัตราจ้างสาขาวิชาเอกสุขศึกษาและพลศึกษา คุณครูนิติภูมิ ถ้ำวาปี