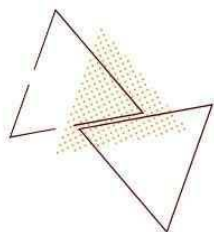




มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในการดำเนินงาน ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ประจำปีการงบประมาณ 2568



2024

โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา อ.เมือง จ.ชัยภูมิ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการ พัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของ หน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อน ถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากลรายงานการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ประกอบด้วยผลคะแนนจาก ตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การ ปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการ ทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะ สะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มภารกิจ ได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงาน ภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการ ผลักดันกลไกในการป้องกันการ ทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน ภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับ ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศ ไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ ดียิ่งขึ้นต่อไป

โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา

บทที่ ๑

หลักการและเหตุผล

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบนการจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมาย และส่งผลกระทบทางลบในวงกว้างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการ พัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมจากหลักการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ฉบับนี้ขึ้น

บทที่ ๒

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้นได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุน ต่อการยกระดับค่าคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริต(Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทย ได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจ ของแต่ละแหล่งข้อมูล ที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมิน ดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่อง กับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุม หลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับ คุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริต ทางอ้อมรวมถึง บริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่ การปรับปรุงแก้ไข ลด โอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับ คะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑) การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความ โปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่าง เท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่น เต็มความสามารถ และความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติ หน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ ในอนาคต

๒) การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการ ต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการ ใช้ จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่าง คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓) การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจ ของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่เลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

๖) คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือ

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๙) การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑๐) การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

บทที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การขับเคลื่อนโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยาให้เป็นโรงเรียนสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฝ่ายบริหาร และบุคลากรทุกคน ให้ความสำคัญ และมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัด และรับการประเมิน ITAOnline ทั้ง ๓ ด้าน (IIT , EIT, OIT) และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๘.๘๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่าน

๑.๑ ผลการประเมิน ITAในระดับสถานศึกษา

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษา ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยาประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๘.๘๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ผ่าน

ตัวชี้วัด	เครื่องมือประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนน
๑-๕	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	๓๐	๒๙.๓๗
๖-๘	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๒๙.๕๗
๙-๑๐	วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐	๒๙.๘๗
รวม		๑๐๐	๘๘.๘๒

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางปรับปรุง	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑.เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน	ดำเนินงานตามประกาศของโรงเรียน เรื่อง มาตรการกลไกและระบบการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ดังนี้ ๑. การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนบนเว็บไซต์ต่างๆ ได้แก่ (๑) ข้อมูลทั่วไป (๒) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ (๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (๔) ข้อมูลการให้บริการ (๕) เว็บไซต์ต่าง ๆ (๖) คลังความรู้ (๗) คำถามที่พบบ่อย (๘) ผังเว็บไซต์ ๒. กำหนดผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียนและผู้รับผิดชอบข้อมูล ๓. กำหนดขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ๔. ดำเนินการตามข้อปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ๕. กำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงเรียน	ดำเนินงานตามประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการ กลไกและระบบการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ดังนี้ ๑) การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนบนเว็บไซต์ต่าง ๆ ได้แก่ (๑) ข้อมูลทั่วไป (๒) กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (๔) ข้อมูลการให้บริการ (๕) เว็บไซต์ต่าง ๆ (๖) คลังความรู้ (๗) คำถามที่พบบ่อย (๘) ผังเว็บไซต์ ๒) กำหนดผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียนและผู้รับผิดชอบข้อมูล ๓) กำหนดขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ๔) ดำเนินการตามข้อปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ๕) กำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน	๑) ประสานงานกับครูคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายพิจารณาปรับปรุงหน้าเว็บไซต์เพื่อให้สะดวกเข้าถึงได้ง่ายและครบถ้วนตามหัวข้อในประกาศฯ ๒) พิจารณาทบทวนการกำหนดผู้รับผิดชอบและสิทธิในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางปรับปรุง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
๒.มาตรการให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วม	ดำเนินงานตามประกาศของโรงเรียน เรื่อง มาตรการกลไกและระบบการให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมโดย (๑) มีส่วนร่วมในระดับให้ข้อมูลข่าวสาร เช่น จากผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกต่อการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ (๒) มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เช่น ความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนต่อหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน การให้บริการ เป็นต้น (๓) มีส่วนร่วมในระดับให้เข้ามามีบทบาท เช่น เปิดโอกาสให้รับบริการทั้งจากภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน (๔) มีส่วนร่วมในระดับสร้างความร่วมมือ เช่น การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกหรือรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติตามสถานที่จริง หรือการร่วมพัฒนาหลักสูตร เป็นต้น (๕) มีส่วนร่วมในระดับเสริมอานาจโดยเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก หรือผู้มีส่วนได้ส่วน	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียนเกี่ยวกับ มาตรการกลไกและระบบการให้ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนดังนี้ ๑) มีการดำเนินการบริหารราชการ แบบมีส่วนร่วมโดย (๑) มีส่วนร่วมในระดับให้ข้อมูลข่าวสาร เช่น จากผู้รับบริการทั้งภายใน และภายนอกต่อการให้บริการของ หน่วยงานต่าง ๆ (๒) มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เช่น ความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนต่อหลักสูตรที่มีการจัดการเรียน การสอนการให้บริการ เป็นต้น (๓) มีส่วนร่วมในระดับให้เข้ามามีบทบาทเช่น เปิดโอกาสให้รับบริการทั้งจากภายในและ ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการให้บริการของ หน่วยงาน (๔) มีส่วนร่วมในระดับสร้างความร่วมมือ เช่น การสร้างความร่วมมือ กับหน่วยงาน ภายนอกหรือรัฐวิสาหกิจเพื่อส่งเสริมการ เรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติตามสถานที่จริงหรือการร่วมพัฒนาหลักสูตร เป็นต้น (๕) มีส่วนร่วมในระดับเสริมอำนาจโดย	๑) หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักตาม ประกาศฯ ดำเนินการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บริหาร ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ แสดงความคิดเห็นผ่าน social media	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

	เสียเข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากร เป็นต้น	เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากร เป็นต้น ๒) มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนตามภารกิจ ด้านการบริหารงานของโรงเรียนเปิดโอกาสให้นักเรียน ผู้ปกครองบุคคลภายนอกและมีมีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในระดับหลักสูตร			
๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการกลไก ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุดังนี้ (๑) มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เผยแพร่บนเว็บไซต์ และประกาศต่อสาธารณะ (๒) เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามวิธีการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนที่กำหนดทั้งในระบบของกรมบัญชีกลาง (๓) เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการกลไก ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ดังนี้ (๑) มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เผยแพร่บนเว็บไซต์ และประกาศต่อสาธารณะ (๒) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการตามวิธีการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนที่กำหนดทั้งในระบบของกรมบัญชีกลาง (๓) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	สร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางปรับปรุง	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๔.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียน เรื่องแนวทางการพิจารณาข้อร้องเรียนตามประกาศไว้ทุกประเด็นและมีการเผยแพร่สถิติการร้องเรียนเสนอต่อผู้บริหาร รายงานผลต่อศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภาครัฐ ในระบบแจ้งเรื่องร้องเรียนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียน เรื่อง แนวทางการพิจารณาข้อ ร้องเรียนตามประกาศไว้ทุกประเด็น และมีการเผยแพร่สถิติการร้องเรียน เสนอต่อผู้บริหาร รายงานผลต่อศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ในระบบแจ้งเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน	๑) งานบุคคล สร้างความเข้าใจกับ ผู้รับบริการ โดยการเพิ่มส่วนของคำจำกัดความของการร้องเรียนและประเภทของการร้องเรียน บนหน้าเว็บไซต์ ๒) ครูคอมพิวเตอร์สร้าง เครือข่าย ในการ ปรับปรุง ข้อความบนช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนบนหน้าเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับหน้าร้องเรียนการทุจริต	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕.มาตรการป้องกัน การรับสินบน	ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ การให้และรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของบุคลากรในโรงเรียนตามประกาศไว้ทุกประเด็น ต่าง ๆ (๑) การไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม (๒) เผยแพร่สถิติการร้องเรียนและการรับสินบนในเว็บไซต์ (๓) พัฒนาระบบแจ้งเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน	ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้และรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของบุคลากรในโรงเรียนตามประกาศไว้ทุกประเด็น ต่าง ๆ ดังนี้ ๑) การไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม ๒) เผยแพร่สถิติการร้องเรียนและการรับสินบน ในเว็บไซต์ ๓) พัฒนาระบบแจ้ง เรื่องร้องเรียน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน	ผู้บริหารแจ้งครูในการประชุมประจำเดือน โดยเน้นย้ำทุกครั้ง	กลุ่มงานบริหารบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. มาตรการ การ ป้องกันการ ขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตัวกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	ดำเนินการตามประกาศ เรื่องมาตรฐาน จริยธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนตาม ประกาศไว้ทุกประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ (๑) กำหนดและประกาศจรรยาบรรณ และจริยธรรมของบุคลากร (๒) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (๓) ประกาศเจตจำนงสุจริตในทุกรูปแบบ	ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง มาตรฐาน จริยธรรม เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ตามประกาศไว้ทุกประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ (๑) กำหนดและประกาศจรรยาบรรณ และจริยธรรมของบุคลากร (๒) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อ การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต (๓) ประกาศเจตจำนงสุจริตในการ ต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ	ควรส่งเสริมมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรมในการ ต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบหรือเพิ่มช่อง ทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน การต่อต้านการทุจริต และสร้าง ความรู้ความเข้าใจด้านการ ต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรทุก ท่าน	กลุ่มงาน บริหาร บุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๗. มาตรการ ตรวจสอบการ ใช้ดุลพินิจ	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการกลไกและระบบ ในการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของ ผู้ปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามประกาศไว้ทุกประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ (๑) ให้ทุกหน่วยงานทบทวนและปรับปรุงคู่มือ หรือมาตรการการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการตามประกาศโรงเรียนเมืองพญาแล วิทยาเรื่อง มาตรการกลไกและระบบในการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน ตามคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานตามประกาศไว้ทุกประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ (๑) ให้ทุกหน่วยงานทบทวนและปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของ หน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อเป็น กรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน (๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานด าเนินงาน	๑) ทบทวนประกาศฯ ในการ พิจารณาห้วงเวลาของการรายงาน ผลการดำเนินงานตามคู่มือฯ เพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินงานหรือ รอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ และทบทวนคู่มือการ ปฏิบัติงานอยู่เสมอ ๒) ผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหาร หน่วยงาน กำกับติดตามการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามคู่มือฯ	ฝ่าย บริหาร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

	(๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานดำเนินงานตามคู่มือหรือมาตรฐานงานที่ได้กำหนดไว้ เช่น การดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น (๓) ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการดำเนินงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานงานของหน่วยงาน	ตามคู่มือหรือมาตรฐานงานที่ได้ กำหนดไว้ เช่น การดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น	๓) ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการดำเนินงานตามคู่มือหรือมาตรฐานงานของหน่วยงาน		
--	---	---	---	--	--

วิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนเพื่อพัฒนาผลการประเมิน ITA

๑. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๗.๙๑ (เป็นคะแนนที่ได้จากการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงาน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่มีความโปร่งใสและใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชามีความเกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน ในการใช้ทรัพยากรของราชการมีการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานเป็นไปอย่างอย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ๙๕.๙๙) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นคะแนนการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในที่อาจจะยังไม่มีเผยแพร่เว็บไซต์หรือใช้สื่อสาธารณะในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารนโยบายน้อยเกินไป

๒. แนวทางในการพัฒนา

๒.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร นโยบายต่าง ๆ การดำเนินการต่าง ๆ ลงบนเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ ใช้สื่อสังคมออนไลน์ในทุกช่องทางประชาสัมพันธ์ ประกาศ เผยแพร่การดำเนินการต่าง ๆ ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นคะแนนการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกเห็นได้ว่าหน่วยงานควรจะมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ

๒. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปรับปรุงการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมบุคลากรภายในมุ่งเน้นไปที่การเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานภาครัฐ โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้, สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากประชาชน. การปรับปรุงเหล่านี้ครอบคลุมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในองค์กร, การพัฒนาบุคลากร, การปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, และการสร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ.

๒. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๙๗/๓๘ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคุณค่า น้ำหนักติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือกำหนดให้มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการไม่น่าผลประโยชน์ของพวกเขาพึงอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและพบว่าไม่มีการเรียกรับสินบน อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้

๓. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ ๓๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๘.๙๕ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคุณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงาน จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็นคือข้อมูลพื้นฐานได้แก่

๑. ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
๒. การบริหารงานได้แก่แผนดำเนินการการปฏิบัติงานและการให้บริการ
๓. การบริหารเงินงบประมาณได้แก่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้แก่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง คือ การเปิดเผยข้อมูลการพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติการ ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปและการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องการหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูล