



รายงานผลตามนโยบาย NO GIFT POLICY

ปีงบประมาณ 2566



โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์

อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

แบบฟอร์ม ITA – ๐๒๘

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๖	ประชุมฝ่ายบริหารเพื่อ มอบนโยบาย ฯ	
๒	โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์	๑๒ เม.ย. ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาเพื่อชี้แจง และทางทางการ ดำเนินการของโรงเรียน ตามนโยบาย ฯ	

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์	๓ พ.ค. ๒๕๖๖	การประกาศเจตนารมณ์	
๔	โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์	๓ พ.ค. ๒๕๖๖	การประชุมสร้างความ เข้าใจแก่ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	
๓	โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์	๑๓ พ.ค. ๒๕๖๖	แสดงสัญลักษณ์การไม่ รับของกำนัล ของขวัญ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	○
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	○
๓) ประชาชน	○
๔) อื่น ๆ	○
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	○
๒) รายบุคคล	○
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. วัฒนธรรมองค์กรและสังคม: ในบางองค์กรหรือสังคม การให้และรับของขวัญเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่ฝังลึก ทำให้ผู้คนรู้สึกว่าการไม่รับของขวัญอาจเป็นการไม่ให้เกียรติหรือเสียมารยาท

๒. การไม่เข้าใจหรือขาดการรับรู้: พนักงานบางคนอาจไม่เข้าใจถึงความสำคัญของนโยบาย No Gift Policy หรือไม่ทราบว่าควรปฏิบัติตนอย่างไรในกรณีที่มีการเสนอของขวัญ

๓. ความยากในการควบคุมและตรวจสอบ: องค์กรอาจพบว่าเป็นเรื่องยากที่จะควบคุมหรือตรวจสอบว่าพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายหรือไม่ เนื่องจากการให้ของขวัญอาจเกิดขึ้นในลักษณะที่เป็นส่วนตัวหรือไม่เปิดเผย

๔. การขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง: หากผู้บริหารระดับสูงไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด หรือส่งเสริมให้เกิดการรับของขวัญในระดับหนึ่ง จะทำให้พนักงานระดับล่างไม่เห็นความสำคัญของนโยบายและไม่ปฏิบัติตาม

๕. ความซับซ้อนในสถานการณ์ต่างๆ: มีสถานการณ์ที่ซับซ้อนซึ่งการไม่รับของขวัญอาจส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการทำงาน เช่น ในกรณีที่มีการปฏิเสธของขวัญอาจถูกมองว่าเป็นการสร้าง ความไม่พอใจ

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. การประชาสัมพันธ์และการให้ความรู้: หน่วยงานควรเพิ่มความชัดเจนในการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ทั้งในด้านข้อกำหนดและเหตุผลที่อยู่เบื้องหลัง เพื่อให้บุคลากรทุกคนเข้าใจและยอมรับนโยบายนี้ได้อย่างเต็มที่จัดอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับผลกระทบของการให้หรือรับของขวัญในเชิงจริยธรรมและกฎหมาย

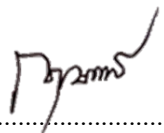
๒. การสร้างระบบตรวจสอบและการรายงาน: หน่วยงานควรพัฒนาระบบที่บุคลากรสามารถรายงานการรับหรือให้ของขวัญได้โดยไม่ต้องกังวลว่าจะเกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้นเพิ่มกลไกการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่านโยบายนี้ถูกปฏิบัติใช้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๓. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส: หน่วยงานควรส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความโปร่งใสและความรับผิดชอบ การยึดมั่นในหลักจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นสิ่งสำคัญ

๔. การติดตามและประเมินผล: หน่วยงานควรกำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเป็นระบบ และปรับปรุงนโยบายตามผลการประเมินเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๕. การให้สิ่งทดแทน: หากการรับของขวัญเคยเป็นวิถีปฏิบัติปกติ หน่วยงานควรพิจารณาสิ่งทดแทน เช่น การให้คำขอบคุณทางจดหมาย หรือการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ที่เป็นกลางซึ่งไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางจริยธรรม

ลงชื่อ 
(นายสาณนุตร...พันธ์เสน)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ 
(นายกฤษณ์รัฐ แสนโยธา)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์

โรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ได้ให้ความสำคัญ ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของ กำนัลหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการ เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗สอดคล้องตาม นโยบายของ หน่วยงานต้นสังกัดและตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทั้งนี้ได้ ดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การเผยแพร่นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเรื่องวัฒนธรรมในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ตาม นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์โรงเรียน www.slt.ac.th เพื่อเป็นการประกาศ เจตนารมณ์ว่า โรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์เป็นองค์กรของรัฐที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการ ปฏิบัติหน้าที่



ประกาศโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ มีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความ โปร่งใสตามนโยบาย (นายกรัฐมนตรีพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ในด้านการ ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันการปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบใน ภาครัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ปปช.)

ข้าพเจ้า ขอแสดงเจตจำนงในฐานะผู้บริหารโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ ที่พร้อมจะส่งเสริม สนับสนุนให้ ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล พร้อมทั้งจะรักษาผลประโยชน์ของรัฐและมอบความไว้วางใจแก่ประชาชนอย่างเสมอภาคและเท่า เทียม

ข้าพเจ้า จะปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้วยสำนึกและ ตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มสติปัญญาและความสามารถด้วยความสุจริตเที่ยงตรง และด้วยความมีศักดิ์ศรีที่รู้ว่าสิ่งใดถูกสิ่งใดผิดสิ่งใดควรเร่งรีบ เพื่อให้งานที่ทำปราศจากข้อเสียหยาและบังเกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนโดยจะดำเนินการดังนี้

๑. ปฏิบัติงานทุกชิ้นตอนตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับอย่างครบถ้วนเคร่งครัดตลอดจนส่งเสริมให้ บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด

๒. ปฏิบัติงานและสร้างความตระหนักค่านิยมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันรู้จักแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับ ประโยชน์ส่วนรวมให้ได้เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานรวมถึงการ ถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งมีประสิทธิผลซึ่งจะทำให้บุคลากรคำนึงถึงผลร้ายของการทุจริตคอร์รัปชันต่อส่วนราชการ และประเทศชาติเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๓. ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคมอันจะ ส่งผลให้บุคลากรในโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์เกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้ปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนตระหนักถึงผลร้ายและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๕. แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๕.๑ ประสานงานและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและการปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖)

๕.๒ ทุกโรงเรียนและบุคลากรในสังกัดประสานความร่วมมือเข้าร่วมเป็นเครือข่ายป้องกันและการ ปราบปรามทุจริตในโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์

๕.๓ ร่วมกันดำเนินการศึกษาวิจัย รวบรวมองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๔ ร่วมจัดทำความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๖ โดยเฉพาะแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารข้าราชการและ บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ทุกระดับเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในการเผยแพร่วัฒนธรรมค่านิยมบนสู่ปกครอง

และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายป้องกันและการ ปราบปรามการทุจริต

๕.๕ ร่วมจัดทำความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการตรวจสอบเพื่อต่อต้านการทุจริตแก่ผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการมี ส่วนร่วมเผยแพร่ให้แก่เยาวชนผู้ปกครองประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการต่อต้านการทุจริต

๕.๖ ร่วมกันจัดทำดัชนีวัดคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐- ๒๕๖๖)

๕.๗ ร่วมกันจัดทำช่องทางทางการสื่อสารเผยแพร่และขอประชาสัมพันธ์

๕.๘ ร่วมให้คำปรึกษาเสนอแนะแนวทางการจัดการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความ ร่วมมือดังกล่าว

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายฤกษ์ชัย แสนโยธา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศิลปาทองพิทยาสรรค์

๒.การสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาโดยนายฤกษ์ณัฐ แสนโยธา ผู้อำนวยการโรงเรียนในการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา๒๕๖๖



๓.การแสดงออกเชิงสัญลักษณ์และการปฏิญาณตนเป็นข้าราชการที่ดีตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์ ITA
 ขอบประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
 จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

No!
GIFT POLICY
 งดรับ งดให้ของขวัญ
 เพื่อร่วมขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน

นายกฤษณ์ แสนโยธา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์



โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์ ITA
 Silathongpittayasan School

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

หน้าแรก คณะผู้บริหาร ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพกิจกรรม ถาม-ตอบ(Q&A) สื่อนews ติดต่อเรา

ผู้บริหาร

นายกฤษณ์ แสนโยธา
 ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เมนูโรงเรียน
 ประวัติโรงเรียน
 บริหารงานวิชาการ
 สืบเสาะข้อมูลโรงเรียน
 วิสัยทัศน์ / ปรัชญา

ลาของพิทยาสรรค์จะ...

โรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์ ITA
 ขอบประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
 จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

No!
GIFT POLICY
 งดรับ งดให้ของขวัญ
 เพื่อร่วมขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน

นายกฤษณ์ แสนโยธา
 ผู้อำนวยการโรงเรียนศิลาทองพิทยาสรรค์

สำหรับผู้ดูแลระบบ
 ชื่อผู้ใช้
 รหัสผ่าน
 เข้าสู่ระบบ
 ลืมรหัสผ่าน

ระบบประเมินผล
 ออนไลน์

ผลงานครู

ผลงานนักเรียน

เอกสารฉบับใหม่



