



คู่มือการเบิกจ่าย เงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาล



งานการเงิน
กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนสิลาทองพิทยาสรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

ชื่องาน การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทราบถึงระบบเงินสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
3. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่รัฐจัดสรรให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

ขอบเขตของงาน

ระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการอ้างอิงตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมถึงหนังสือเวียนต่างๆที่เกี่ยวข้อง

คำจำกัดความ

“สวัสดิการ” คือผลประโยชน์ที่รัฐให้ ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด ได้ตามความเหมาะสมซึ่งอยู่บนสถานะการเงินการคลังของประเทศไทยในขณะนั้น เช่น ค่ารักษายาบาล ค่าศึกษาบุตร เป็นต้น คำว่า “สวัสดิการ” จะต่างกับ “ค่าตอบแทน” ตรงที่ สวัสดิการทุกคนต้องได้สิทธิเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการระดับสูงหรือระดับล่าง แต่ค่าตอบแทนไม่จำเป็นต้องเท่าเทียม เพราะเดือดร้อนไม่เท่ากัน เช่น ค่าเช่าบ้าน ข้าราชการระดับสูงจะได้ค่าเช่าบ้านมากกว่าข้าราชการระดับล่าง “ค่ารักษายาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษายาบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ ค่าอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าเลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทนค่าน้ำยาหรือค่าอาหารเส้นเลือด ค่าออกซิเจน และอื่นๆ ทำนองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค

(๒) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ดังกล่าว

(๓) ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมแพทย์พิเศษ ค่าจ้างผู้พยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่น ทำนอง เดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ

(๔) ค่าตรวจครรภ์ ค่าคลอดบุตรและการดูแลหลังคลอดบุตร

(๕) ค่าห้องและค่าอาหาร ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล

(๖) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรค

(๗) ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ

(๘) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่การรักษาพยาบาลตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า

(1) ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณ รายจ่าย งบบุคลากรของกระทรวง ทบวง กรม เว้นแต่ข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจซึ่งอยู่ในระหว่าง รับการศึกษาอบรมในสถานศึกษาของสำนักงานตำรวจแห่งชาติก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ

(2) ลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งมีหนังสือสัญญาจ้างที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย และสัญญาจ้างนั้นมิได้ระบุเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลไว้

(3) ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพตามกฎหมายว่าด้วย บำเหน็จ บำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ และทหารกองหนุน มีเบี้ยหวัด ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด

วิธีการขั้นตอนปฏิบัติงาน / ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้รับสวัสดิการกรอกแบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑)
๒. ดำเนินตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๓. ทักข้อมูลลงในทะเบียนคุม จัดทำเอกสารในการวางเบิกใบหน้าแบบ ๗๒๒๒ และ แบบ ๗๒๐๑
๔. ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติในใบเบิกฯ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
๕. ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาศรีสะเกษยโสธร

วิธีการขั้นตอนปฏิบัติงาน / ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่องาน การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล

Flow Chart การปฏิบัติงาน	วิธีการขั้นตอนปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
<pre> graph TD A[ผู้รับสวัสดิการ กรอกแบบฟอร์ม ใบเบิกสวัสดิการ] -- ถูกต้อง --> B[ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องขอเอกสาร] B -- ไม่ถูกต้อง --> A B --> C[จัดทำทะเบียนคุมเอกสารขอเบิก และเอกสารแนบใบสำคัญ] C --> D[เสนอผู้มีอำนาจลงนาม] D --> E[ส่งเอกสารเบิกจ่ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร] </pre>	- แบบฟอร์มใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑) ให้ผู้รับ กรอกข้อมูล	๑๐ นาที
	- ดำเนินตรวจสอบความถูกต้องของแบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓๐ นาที
	- บันทึกข้อมูลลงในทะเบียนคุม - จัดทำเอกสารในการวางเบิกใบแนบแบบ ๗๒๒๒ และ แบบ ๗๒๐๑	๒๐ นาที
	- ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติในใบเบิกฯ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ	๑ วัน
	- ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลไปยังสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร	๑ วัน

แบบฟอร์มที่ใช้

๑. ใบเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (แบบ๗๑๓๑)

เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘

๒. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๓

๓. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

๕. หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤตและเจ็บป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๔๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕)

๖. หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการทางแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (หนังสือกระทรวงการคลัง ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔)

๗. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๗๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕) การเบิกจ่ายค่ายากูลุโคซามีนซัลเฟต (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ซ่อมความเข้าใจ กรณีการเบิกค่ายาประเภทวิตามิน(หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕) ประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๑๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔)การปรับปรุงแก้ไขประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (เพิ่มเติม) (หนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๔๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๓) หลักเกณฑ์การเบิกค่า รักษาพยาบาลส่วนที่ขาดจากสัญญาประกันภัยกรณีใช้หลักฐานการรับเงิน (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ หลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล(หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓) หนังสือเวียนและ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของ