



การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ



๐ ๐ ๐ ๐

โรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต ๑

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

URL ที่เผยแพร่ http://www.nlnl.ac.th/datashow_34216

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม มาตรการและแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

URL ที่เผยแพร่ http://www.nlnl.ac.th/datashow_34216

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้โรงเรียนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๒ ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

๑.๓ ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

๑.๔ ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน ให้คำปรึกษาแนะนำ รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นสุดรอบการประเมิน ผู้ประเมินดังกล่าวกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันทำการวิเคราะห์

ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

๑.๕ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินกรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้เจ้าหน้าที่บุคคลโรงเรียนอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

๑.๖ ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน โดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาชั้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของข้าราชการในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูในโรงเรียนก่อนนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่

๑.๗ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวล จริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

๒.๑ ข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

พฤติกรรมที่ควรกระทำ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๑.๑ ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์ของทางราชการ ๑.๒ ไม่แสดงออกในลักษณะที่เป็นการดูหมิ่น เหยียดหยามทำลายสถาบันหลักของประเทศ หรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ๑.๓ ปฏิบัติตนตามศาสนาที่นับถือ และประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ๑.๔ แสดงออกถึงความเคารพ เคารพ เทิดทูน จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม สนับสนุน และมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ๑.๕ สนับสนุน ไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑. ดูหมิ่นเหยียดหยามสถาบัน ๒. อคติต่อศาสนา
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. ปกปิดข้อมูลของทางราชการเพื่อนำไปหาผลประโยชน์ส่วนตัว

พฤติกรรมที่ควรกระทำ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รักษาประโยชน์ของทางราชการ และพร้อมรับการตรวจสอบ	๒. เอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้อง
๒.๒ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรือในหน้าที่ของตน ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายและใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นของตน	
๓. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามระเบียบกฎหมาย ๓.๒ รับผิดชอบและยอมรับต่อผลการกระทำของตนเอง รักษาประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ๓.๓ ไม่เพิกเฉย ในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิด การทุจริต หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ โดยเปิดเผย หรือรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบกฎหมาย ๓.๔ ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งผลลัพธ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๕ เสนอความเห็น หรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบธรรม ไม่เป็นธรรม ละเมิดกฎหมาย ๓.๖ ไม่นิ่งเฉย ให้ความช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ร่วมงานที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติ ๓.๗ ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม จารีต ประเพณี หรือละเมิด	๑. ขาดความกระตือรือร้น จนเกิดความเสียหายต่อทางราชการ ๒. ไม่เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการทำงาน ยังใช้วิธีเดิม ๆ จนเกิดความล่าช้าไม่ทันเหตุการณ์
๔. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๔.๑ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ชุมชนและสังคม อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวม ๔.๒ แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป	๑. เพิกเฉยไม่ช่วยเหลือจนเกิดความเสียหายแก่ส่วนรวม
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา ๕.๑ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมายขององค์กร โดยเน้นคุณภาพการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ๕.๒ มุ่งมั่นพัฒนางานและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีมีระบบใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า มีการทำงานเป็นทีม	๑. ขาดความรับผิดชอบ จนทำให้งานไม่ประสบความสำเร็จ ๒. ขาดการประสานงานที่ดี ทำให้งานเกิดความเสียหาย

พฤติกรรมที่ควรกระทำ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๕.๓ รับฟังความคิดเห็น และสามารถชี้แจง หรืออธิบายเหตุผลให้แก่ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ๕.๔ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ ตามเป้าหมายอย่างมีอาชีพ	
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียมปราศจากอคติ ๖.๒ ให้บริการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง	๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความเที่ยงธรรมจนทำให้ผู้เสียประโยชน์ ๒. ให้บริการด้วยความลำเอียง เลือกปฏิบัติเป็นเหตุให้เกิดความแตกแยก
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗.๑ ดำรงตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ น้อมนำพระบรมราโชวาทหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาบรรณของวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ๗.๒ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เคารพกฎหมายและระเบียบวินัย ๗.๓ เคารพ ศรัทธา และพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา อุทิศร่างกายแรงใจ เพื่อให้ภารกิจตามอำนาจหน้าที่บรรลุผลสำเร็จ ๗.๔ ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดั่งามของสังคมไทย สืบทอดวัฒนธรรมและ ความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๗.๕ มีสติสัมปชัญญะ ควบคุมอารมณ์ ตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการที่เหมาะสม ๗.๖ ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและองค์กร ๗.๗ หลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้โรงเรียนเสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ ๗.๘ ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น	๑. ดำรงตนฟุ้งเฟ้อ ใช้จ่ายเกินตัวจนมีหนี้สินล้นพ้นตัว ๒. ทำกิจกรรมที่เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม ๓. จัดกิจกรรมที่ทำให้เกิดผลเสียต่อผู้เรียนและผู้ร่วมงาน
๘. เคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	๑. การใช้อำนาจดูหมิ่นเหยียดหยาม ด้อยค่าต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และผู้ร่วมงาน

พฤติกรรมที่ควรกระทำ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๘.๑ ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม ด้อยค่า ให้อาย กลั่นแกล้ง ช่มแฉะ รังแก หรือ การปฏิบัติ ที่ไม่เหมาะสมต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ๘.๒ ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง มาล้อเลียน ให้เกิดความอับอาย หรือเกิดผลกระทบต่จิตใจ ๘.๓ รับฟังความคิดเห็นจากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความตั้งใจ และมีเมตตาธรรม ๘.๔ ใช้ถ้อยคำสุภาพ ไม่แสดงกริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือ มีพฤติกรรมในลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ และต้องรับฟังความคิดเห็นจากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ๘.๕ ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน และคุ้มครองผู้เรียนจากภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้น การล้อเลียน การล่วงละเมิดทางเพศ รวมถึงการแสวงประโยชน์กับผู้เรียน	๒. แสดงอาการข่มขู่ คุกคามผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน

๒.๒ การประเมินสมรรถนะ ของบุคลากรและข้าราชการครูในโรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า ประกอบด้วยการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และการประเมินสมรรถนะประจำสายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนประจำปี ปีละ ๒ รอบ คือ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป และ รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า ที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน มีพฤติกรรมในการทำงานที่ดี ยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ส่งเสริมความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล โดยเฉพาะความสุจริต การปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง ซึ่งคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ และ ได้รับการประเมินสมรรถนะการปฏิบัติด้วยความยุติธรรม โปร่งใสเป็นไปตามหลักความเสมอภาค

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

โรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า ใช้ขอบเขตของผลการปฏิบัติงานที่คาดหวัง เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.อุบลราชธานี เขต ๑ รอบการประเมินครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เป็นขอบเขตในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งมีระดับผลการประเมิน ๕ ระดับ ดังนี้

- ดีเด่น ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- ดีมาก ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙
- ดี ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙

- พอใช้ ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙
 - ปรับปรุง ระดับคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)
๒. อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน

ระดับคุณภาพ	ร้อยละคะแนนประเมิน	ร้อยละในการเลื่อนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๘ - ๑๐๐ คะแนน	๔.๘๕ - ๖.๐๐
ดีเด่น	๙๖ - ๙๗.๙๙ คะแนน	๓.๖๘ - ๔.๘๔
ดีเด่น	๙๐ - ๙๕.๙๙ คะแนน	๒.๕๑ - ๓.๖๗
ดีมาก	๘๖ - ๘๙.๙๙ คะแนน	๒.๒๖ - ๒.๕๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๕.๙๙ คะแนน	๒.๐๑ - ๒.๒๕
ดี	๗๖ - ๗๙.๙๙ คะแนน	๑.๕๑ - ๒.๐๐
ดี	๗๐ - ๗๕.๙๙ คะแนน	๑.๐๑ - ๑.๕๐
พอใช้	๖๖ - ๖๙.๙๙ คะแนน	๐.๕๑ - ๑.๐๐
พอใช้	๖๐ - ๖๕.๙๙ คะแนน	๐.๐๑ - ๐.๕๐
ปรับปรุง	๕๙.๙๙ คะแนนลงมา	ไม่ได้เลื่อน

๓. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดจำนวน ๑๔ ราย ซึ่งเป็นกลุ่มที่ ๑ (อันดับครูผู้ช่วย คศ.๑ คศ.๒ และ คศ.๓) อัตราเงินเดือนรวม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๔๗๕,๓๐๐ บาท ร้อยละ ๓ จำนวน ๑๔,๒๕๙.๐๐ บาท ได้รับจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ในอัตราร้อยละ ๒.๙๗ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๑๑๖.๔๑ บาท

๔. ตรวจสอบคุณสมบัติและผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พิจารณารายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ.

๕. พิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยยึดแนวปฏิบัติตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรวงเงินหลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) โดยเคร่งครัด

๖. ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ข้าราชการครูเป็นผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่น จำนวน ๑๔ ราย คะแนนประเมินร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ใช้เงินเลื่อนและค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๑๔,๑๑๐.๐๐ บาท

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๕.๑ ปัญหา/อุปสรรค -ไม่มี-

๕.๒ ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ควรเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการนำจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การนำไปประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลของโรงเรียน มีความเข้าใจในกฎระเบียบข้อบังคับ ที่นำข้อกำหนดทางจริยธรรมมาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. มุ่งเน้นการสื่อสารด้านจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในเชิงรุกมากยิ่งขึ้น โดยการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ให้น่าสนใจ ทันสมัย และนำไปประชาสัมพันธ์ หรือจัดกิจกรรมถ่ายทอดให้กับข้าราชการครู และบุคลากร ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางจันทกานต์ ศรีปาน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นางสาวสิริกร ประสพสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่มหนองเหล่า

