



ขั้นตอนการให้บริการ

การเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียน

โรงเรียนชัทวนวิทยาสามัคคี สพม.อบจ.

ขั้นตอนที่ 1

- ผู้ใช้บริการ (นักเรียน/ผู้ปกครอง)
แจ้งความประสงค์ต่อนายทะเบียน ที่ห้องวิชาการ

5
นาที



ขั้นตอนที่ 2

- รับเอกสาร/ยื่นใบคำร้องต่อนายทะเบียน

10
นาที



ขั้นตอนที่ 3

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานและดำเนินการฯ

1-3
วันทำการ



ขั้นตอนที่ 4

- แจ้งผลการให้บริการต่อผู้บริการเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น

5
นาที

