

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ประกาศโรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร	๑๖-๓๐ พ.ย. ๖๕	- จัดโครงการประกวดคาขวัญเพื่อรณรงค์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ “No Gift Policy”	โครงการประกวดคาขวัญ “No Gift Policy”
๒	โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร	๑๖ พ.ค. ๖๖ เป็นต้นไป	- หน่วยงานติดป้ายประกาศรณรงค์การงดรับของขวัญ “No Gift Policy”	ภาพถ่ายการติดประกาศ
๓	โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร	๑๖ พ.ค. ๖๖ เป็นต้นไป	- ประชาสัมพันธ์ประกาศ โรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) และแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานวารสาร จุลสาร และช่องอื่นประชาสัมพันธ์อื่นๆของโรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร	ภาพถ่ายการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆของโรงเรียนคสิกลิ่งพัฒนาทร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๓) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๔) อื่นๆ โปรดระบุ	-

หมายเหตุ ยังไม่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัลฯ เนื่องจากโรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาร พังได้ทบทวนและปรับปรุงแนวทางปฏิบัติฯ ให้สอดคล้องกับที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วเสร็จ

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

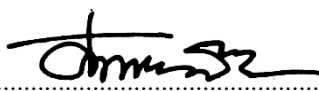
โรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาร ออกประกาศ เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติ และแบบรายงานการรับของขวัญ แนบท้ายประกาศฯ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของ โรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาร ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกอบกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยประเด็นสำคัญคือ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของหน่วยงาน ต้องจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

ต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่ได้รับของขวัญฯ และต้องจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อรวบรวมรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือนด้วยเหตุนี้ โรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาฯ จึงได้ดำเนินการทบทวน และปรับปรุงแนวทางปฏิบัติท้ายประกาศฯ ให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร กำหนด โดยนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบอำนาจลงนามเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมกันนี้ โรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ แต่อย่างใด

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดอย่างชัดเจน อาทิ

๑. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน
๒. ควรจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงาน ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นายสมยศ พิมณวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนคลีกลิ่งพัฒนาฯ

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนคลีคลิ่งพัฒนาพร
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนคลีคลิ่งพัฒนาพร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ได้ตระหนักถึงความสำคัญใน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตาม หลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนคลีคลิ่งพัฒนาพร เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณติบิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมยศ พิมพ์วงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลีคลิ่งพัฒนาพร

ภาพประกอบกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จาก
การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของโรงเรียนคฤก์พัฒนาทร



นโยบายไม่รับของขวัญ
"งดให้ งดรับ"
ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในเทศกาลต่าง ๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

NO!
GIFT POLICY

นายสมยศ พิมณวงค์
ผู้อำนวยการโรงเรียนคฤก์พัฒนาทร

