



รายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกัน การทุจริตการบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้ มากำหนดเป็นตัวชี้วัดในการปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานอีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เน้นการมีส่วนร่วมต่อเนื่องได้อย่างมีคุณภาพและเกิดความยั่งยืนต่อไป

นางวันดี พรหมมา

ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเป็นมาและความสำคัญ

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทาง และมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ประเภทหนึ่งเพราะเป็นการแสวงหา ประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐจนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กรหน่วยงาน สถาบันและ สังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหาหรือเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศอีกด้วย โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีประเด็นผลการวิเคราะห์ภาพรวม ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

๑. ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๓.๑๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับผ่านดี โดยในตัวชี้วัด จำนวน 36 ตัวชี้วัด มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน จำนวน 35 ตัวชี้วัด ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา
ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ -๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลการประเมิน	ระดับ
๒๕๖๓	๘๒.๕๔	B
๒๕๖๔	-	-
๒๕๖๕	๙๐.๖๘	A
๒๕๖๖	๘๔.๔๘	B
๒๕๖๗	๙๓.๑๖	ผ่านดี

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

IIT (30 คะแนน)	EIT1 (15 คะแนน)	EIT2 (15 คะแนน)	OIT (40 คะแนน)	คะแนนรวม (100 คะแนน)
๒๗.๐๑	๑๓.๙๔	๑๓.๒๑	๓๙.๐๐	๙๓.๑๖

❖ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน

จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา คณะกรรมการจัดทำ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ และร่วมกันกำหนด
ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ตามบริบทของผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ
ตัวชี้วัดย่อย และข้อย่อย ที่ยังเป็นจุดอ่อนและจุดควรพัฒนา ซึ่งวิเคราะห์ผลการประเมินฯ เทียบตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐
ตัวชี้วัด ดังนี้

โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด ที่มีผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่มีคะแนนต่ำสุด ๓ ลำดับสุดท้าย
และคะแนนต่ำสุดของแต่ละเครื่องมือ ดังนี้

๑. เครื่องมือประเมิน IIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
มีคะแนน ๗๖.๖๗***

๒. เครื่องมือการประเมิน EIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
มีคะแนน ๗๗.๔๔ **

๓. เครื่องมือการประเมิน OIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน
๗๕.๐๐*

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำและต้องได้รับการแก้ไขโดย
เร่งด่วนมีดังนี้ ๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน และ ๒) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

❖ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่สอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมฯ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา คณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา ได้ร่วมกันวิเคราะห์ และร่วมกันกำหนดประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีผลประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ที่มีคะแนนน้อยที่สุด ๓ อันดับท้ายของเครื่องมือการประเมินฯ ดังนี้

๑. เครื่องมือประเมิน IIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนน ๗๖.๖๗***

๒. เครื่องมือการประเมิน EIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนน ๗๗.๔๔ **

๓. เครื่องมือการประเมิน OIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน ๗๕.๐๐*

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำและต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วนมีดังนี้ ๑) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน และ ๒) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	■ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	กลุ่มบริหารงาน 5 กลุ่มบริหารงาน	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ 1.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน 2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	- ต้นปีงบประมาณ
	■ จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อ ร่วมกัน	ฝ่ายบริหาร	1. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน	-รายงานการประชุมประจำเดือน

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ		2. นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	
	ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการมี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	หัวหน้างาน	1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน 2. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	-หลังสิ้นสุดการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
2. การให้บริการและระบบ E-Service	จัดทำช่องทาง การติดต่อ-สอบถาม ข้อมูลให้มีลักษณะ เป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงาน	งานประชาสัมพันธ์	1. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	-รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	สำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้น กฎหมาย เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็น ประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป			
3. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมี ประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริม ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูน ทักษะและความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	งานประชาสัมพันธ์	- จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน - ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ - ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	-รายงานสรุปผลเมื่อ สิ้นปีงบประมาณ
4. กระบวนการกำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการ รับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่าย งบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อม รับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่าง สม่ำเสมอ	กลุ่มบริหารงาน อำนวยการ /งานพัสดุ	- จัดทำหนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว - ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของ สำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ ประชาชนได้ทราบ	-รายงานสรุปผลเมื่อ สิ้นปีงบประมาณ

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	▪ ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ▪ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	กลุ่มบริหารงาน อำนาจการ /งานพัสดุ	1.จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ 3.ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	-รายงาน ความก้าวหน้ารายไตรมาส -รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	▪ ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	1.จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา 2.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 3.แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-รายงาน ความก้าวหน้ารายไตรมาส -รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
7. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	▪ จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ▪ จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ ▪ จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ▪ จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล, งานแผนงาน และงบประมาณ, งานประกันคุณภาพฯ	1.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 4.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	-รายงานความก้าวหน้ารายไตรมาส -รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
จากการรายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา พบว่า

1. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

การเข้าถึงเทคโนโลยีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการยังไม่ทั่วถึง และยังขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง เหมาะสมและรู้เท่าทัน หากได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานส่วนท้องถิ่นในการให้บริการด้านเทคโนโลยี และสร้างความเข้าใจ ความตระหนักรู้ด้านความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยี อาจช่วยส่งผลให้การดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพมากขึ้น



โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ