



คำสั่งโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ที่ 071/ 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน ม.1,ม.4
ปีการศึกษา 2566

.....

เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2566 และสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมจึงจัดทำโครงการเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน ม.1, ม.4 (เชื่อมสัมพันธ์น้องพี่ น.ว.) ขึ้น ในวันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวกุลทิพา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางวรรณช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชนิดา ไพบูลสวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6 นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
1.8 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา อำนวยความสะดวก จัดหางบประมาณสนับสนุน ประสานงานการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรม

2.1 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นายประหยัด แกลลงสุข	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
2.3 นายอรรถพล ทองเนตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.4 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
2.5 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผน กำหนดกิจกรรม ประสานงาน และดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารและจัดเตรียมอุปกรณ์

3.1 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2 นายประหยัด แกลลงสุข	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
3.3 นายอรรถพล ทองเนตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.4 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ
3.5 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. เตรียมบัญชีรายชื่อของนักเรียนเพื่อการรายงานตัว
 2. จัดเตรียมเอกสารประกอบการเข้าค่ายเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน

4. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนนักเรียน

4.1 นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวศิริระฟ้า จันทมุด	ครู	รองประธานกรรมการ
4.3 นางระวีวรรณ สินธุพงษ์	ครู	กรรมการ
4.4 นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
4.5 นางสาวปัทมา สีสะอาด	ครู	กรรมการ
4.6 นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
4.7 นางสาวชลิตา ศิริกุล	ครู	กรรมการ
4.8 นางสาวเบญจมาศ ชุ่มชื่น	ครู	กรรมการ
4.9 นางสาวบุญยง พรมโลก	ครู	กรรมการ
4.10 นายธนากรณ์ พรมเสนา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.11 นายธัชพล วงศ์งามเถาว์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
4.12 นางสาวณัฐธยา ควงแก้ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ
4.13 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. รับรายงานตัวนักเรียน ณ หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

2. สรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม และไม่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

5.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2 นายวิญญู สายลุน	ครู	รองประธานกรรมการ
5.3 นายประหยัด แถลงสุข	ครู	กรรมการ
5.3 นายสุชาติ ศรีภักดิ์	ครู	กรรมการ
5.4 นายทศพร เทพนมิตร	ครู	กรรมการ
5.5 นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครู	กรรมการ
5.6 นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	ครู	กรรมการ
5.7 นายนครินทร์ ศรีจันทร์	ครู	กรรมการ
5.8 นายเอกชัย พละศักดิ์	ครู	กรรมการ
5.9 นายต้นข้าว ชาวนา	ครู	กรรมการ
5.10 นายจตุรพร กุลบุตดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
5.11 นายยอดชาย เสาวเวียง	ลูกจ้าง	กรรมการ
5.12 นายอภิเดช สุวรรณรัตน์	ลูกจ้าง	กรรมการ
5.13 นายอาทร สกุลมา	ครู	กรรมการและเลขานุการ
5.14 คณะกรรมการนักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. จัดเตรียมสถานที่และบริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อย

2. จัดทำป้ายตัวอักษรบนเวที ด้วยข้อความ

“เตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียนม.1, ม. 4 ”

ปีการศึกษา 2566

15 พฤษภาคม 2566

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

3. จัดเตรียมเครื่องเสียงที่หอประชุมและห้องโสตฯ สวนป่า หน้าเสาธง ให้พร้อมใช้งาน

4. กำกับควบคุมเครื่องเสียงตลอดการใช้งาน/บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ

5. จัดเก็บสถานที่เมื่อกิจกรรมเสร็จสิ้น

6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

6.1. นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
6.2. นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
6.3. นางสาวสุภัสสร แก้วสุรีย์	นักเรียน	กรรมการและเลขานุการ
6.4. นายภานุ ฮาตะสุ้ย	ครู ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. กำหนดขั้นตอน พิธีการ และเป็นพิธีกรตลอดงาน

2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามขั้นตอนต่าง ๆ จนเรียบร้อย

7. คณะกรรมการฝ่ายนันทนาการ

7.1. นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
7.2. นางศรินชา เปี่ยมอ๊กโข	ครู	รองประธานกรรมการ
7.3. นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการ
7.4. นางลลิตา สิ้นไศรภ	ครู	กรรมการ
7.5. นายนครินทร์ ศรีจันทร์	ครู	กรรมการ
7.6. นายจตุรพร กุลบุคดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
7.7. คณะกรรมการนักเรียน	นักเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. ดำเนินกิจกรรมนันทนาการให้เหมาะสม เพื่อให้เกิดความสนุกสนาน ความรัก ความสามัคคี

2. ดำเนินกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีความใกล้ชิดคุ้นเคย ร่วมกิจกรรมได้อย่างมีความสุข

3. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าทำในสิ่งที่เกิดประโยชน์ต่อหมู่คณะ

8. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

8.1. นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
8.2. นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	รองประธานกรรมการ
8.3. นายรัชพล วงศ์งามเถาว์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูกรรมการ	
8.4. นายกิตติพัฒน์ เทนสุนา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูกรรมการ	
8.5. คณะกรรมการนักเรียน	นักเรียน	กรรมการ
8.6. นายอรรถพล ทองเนตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
8.7. นางเกษร แสนเพชร	ครู พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. จัดอาหารกลางวัน / อาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอกับ

นักเรียน / คณะวิทยากร / ครู / พี่เลี้ยง โดยทำหน้าที่ตลอดงาน

9. ครูพี่เลี้ยงประจำกลุ่มนักเรียน

9.1. กลุ่มดอกกุหลาบ

1) นางสาวเบญจมาศ ชุ่มชื่น

2) นายนครินทร์ ศรีจันทร์

9.2. กลุ่มดอกเข็ม

1) นายภานุ ฮาตะสุ้ย

2) นางสาวปัทมา สีสะอาด

9.3. กลุ่มดอกทานตะวัน

1) นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม

2) นายธนากรณั พรหมเสนา

9.4. กลุ่มดอกดาวเรือง

1) นายวิญญู สายลุน

2) นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม

3) นายกิตติพัฒน์ เทนสุนา(นศ.)

9.5 กลุ่มดอกกล้วยไม้

- 1) นางศรินชา เปี่ยมอักโข 2) นายจตุรพร กุลบุตรดี

9.6 กลุ่มดอกมะลิ

- 1) นางระวีวรรณ สิ้นธุ์พงษ์ 2) นางเกษร แสนเพชร

9.7 กลุ่มดอกคูณ

- 1) นางสาวปุณยนุช พรหมโลก 2) นางสาวศิระฟ้า จันทมุด

9.8 กลุ่มดอกเบญจมาศ

- 1) นายสุชาติ ศรีภักดิ์ 2) นายประหยัด แถลงสุข
3) นายรัชพล วงศ์งามเถาว์(นศ.)

9.9 กลุ่มดอกบานชื่น

- 1) นางลลิตา สิ้นไศรภ 2) นายทศพร เทพนิมิต

9.10 กลุ่มดอกดาวกระจาย

- 1) นายอรรพล ทองเนตร 2) นายต้นข้าว ชาวนา

- หน้าที่ 1. ให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
2. ให้ความรู้และจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

10. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

- | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 10.1 นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง | ครู | ประธานกรรมการ |
| 10.2 นายรัชพล วงศ์งามเถาว์ | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูทกรรมการ | |
| 10.3 นายกิตติพัฒน์ เทนสุนา | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูทกรรมการ | |
| 10.4 คณะกรรมการนักเรียน | นักเรียน | กรรมการ |
| 10.5 นางสาวฉวีวรรณ บัญเต็ม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| 10.6 นางสาวศิระฟ้า จันทมุด | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น คัดกรองอุณหภูมินักเรียน

11. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|---------------------------|-------------------|----------------------------|
| 11.1 นางวเรศ สาระพิชญ์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 11.2 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว | ครู | รองประธานกรรมการ |
| 11.3 นายประหยัด แถลงสุข | ครู | กรรมการ |
| 11.4 นายอรรพล ทองเนตร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |
| 11.5 นางเกษร แสนเพชร | พนักงานราชการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. จัดทำแบบประเมินกิจกรรม
2. สรุปผลการจัดกิจกรรมรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะอย่างเต็มความสามารถ หากมีข้อหาใด ให้รายงานให้ทางโรงเรียนทราบเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566


(นายพรศักดิ์ อุ๋นใจ)

กำหนดการเข้าค่ายเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน (เชื่อมสัมพันธ์น้องพี่ น.ว.) ปีการศึกษา 2566
 ณ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ
 วันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
วันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2566		
12.40 น. – 13.00 น.	ลงทะเบียน/นัดหมายการ	คณะกรรมการนักเรียน
13.00 น. – 13.30 น.	แบ่งกลุ่ม	สภานักเรียน
13.30 น. – 15.00 น.	(มีฐานการเรียนรู้ 5 ฐาน ฐานละ 15 นาที เดินทาง 5 นาที)	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธิ์ /ครูประหยัด/ครูเอกชัย /ครูต้นข้าว/ครูเกษร/ครูอรุณพล คณะกรรมการนักเรียน
15.00 น. – 15.30 น.	สรุปกิจกรรม/เดินทางกลับ	ครูวเรศ/สภานักเรียน

หมายเหตุ - แจ้งกำหนดการแต่งกายของครู/บุคลากร ให้แต่งกายด้วยชุดเสื้อผ้าป่าโรงเรียน/กางเกงสุภาพ
 ในวันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

รายละเอียดฐานกิจกรรม

กิจกรรมฐาน

ฐานที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ฐานที่ 1 เราคือ น.ว. (หอประชุม)	1.ครูจัดเตรียมอุปกรณ์การแต่งตัวต่างๆ เช่น ลิปสติก หนังกาย หวี เป็นต้น 2. ครู/พี่เลี้ยงแต่งหน้าให้นักเรียนทุกคน 3. ขณะปฏิบัติกิจกรรมใช้คำพูดที่เป็นกำลังใจชื่นชมนักเรียนแสดงความยินดีที่จะเป็นนักเรียนโนนค้อวิทยาคม	คุณครูต้นข้าว คุณครูธนากรณ	1.นักเรียนที่มาเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับครู/พี่เลี้ยงและเกิดความรู้สึกอบอุ่น 2.ทุกคนถูกปฏิบัติเช่นเดียวกันทำให้ทุกคนเกิดความรู้สึกเท่าเทียม
ฐานที่ 2 คุณลักษณะของน.ว. (ศาลา 6 เหลี่ยม)	1. ให้นักเรียนอ่านคำสั่งประจำฐาน 2.จัดทำซุ้มทางลัดมีความยาวประมาณ 5-6 เมตร 3. บอกลักษณะของนักเรียน น.ว.และให้นักเรียนทุกคนช่วยกันจำให้มากที่สุด คนละ1 คำ 4. เมื่อออกมาคนใดจำไม่ได้ให้กลับไปอีกรอบเพื่อจำคำศัพท์ใหม่	คุณครูเกษร นศ.กิตติพัฒน์	1.นักเรียนได้ทราบคุณลักษณะพื้นฐานของนักเรียน น.ว.ที่เราต้องการ 2.เพื่อสร้างความตระหนักชั้นพื้นฐาน 3.ปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่น
ฐานที่ 3 แม่มกบ้อนข้าวลูกนก (ถนนสวนป่า)	1.แจกคำสั่งให้นักเรียน 2.แบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม 3.แจกซองให้กับนักเรียนทุกคนและแจกลูกปิงปองให้กลุ่มละ 1 ลูก 4.ใช้ปากคาบซองส่งลูกปิงปองไปให้ถึงคนสุดท้าย	คุณครูเอกชัย คุณครูจตุรพร	1.ฝึกทำงานให้ตรงเวลา 2.มีความกล้าในการตัดสินใจ
ฐานที่ 4 เชิญแขก (หน้าบ้านพักครู)	1.แจ้งคำสั่งให้นักเรียน 2.จัดอาหารไว้ตามจำนวนนักเรียนในกลุ่ม 3.ให้โอกาสนักเรียนหยิบอาหารไว้คนละ 1 ชิ้นและต้องกินให้หมด 4.อาหารถูกจัดขึ้นเป็นพิเศษจะมีรสชาติที่แย่มาก 5.ครูสรุปทักษะการคิดดำเนินชีวิตที่ต้องมีการคิดอย่างเป็นระบบ	คุณครู ประหยัด นศ. ธัชพล	1.ฝึกการระวังตนในการดำเนินชีวิต 2.ฝึกการคิดแบบมีวิจรรย์ฐาน 3.ฝึกให้นักเรียนในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น
ฐานที่ 5 ตักน้ำเทใจ (ต้นจามรี)	1.แจกคำสั่งให้นักเรียน 2.ให้จับคู่กัน 3.นักเรียนใช้สิ่งที่มีอยู่ในร่างกายช่วยกันตักน้ำใส่ถังให้เต็มทีละคู่เมื่อเทน้ำแล้วให้วิ่งไปต่อข้างหลังเพื่อตักน้ำมาเทอีกรอบ 4. ใช้ไม้บรรทัดวัดปริมาณน้ำในถัง	คุณครูณัฐยา คุณครูอรุณพร	1.ฝึกการวางแผน 2.ฝึกการทำงานให้ตรงเวลา