



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ปีงบประมาณ 2566



โดย

ฝ่ายวิชาการ

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ตำบลโนนค้อ อำเภอนोनคุณ จังหวัดศรีสะเกษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ
ที่ วันที่ 4 เมษายน 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา/พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
ปีงบประมาณ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ตามที่ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา/พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2566 เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... นาง ฝน.....
(นางกาญจนา ยอดมาลี)

ลงชื่อ..... นางสาวชลิตา สงโสด.....
(นางสาวชลิตา สงโสด)
ผู้รายงาน

ความคิดเห็นฝ่ายบริหาร

<p>..... - เพื่อโปรด ทราบ</p> <p>ลงชื่อ..... <u>นาง ฝน</u>..... (นางกาญจนา ยอดมาลี) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ</p>	<p>..... - ทราบ สมควร ได้ รับทราบ ชื่นชม ทว. บุญกุล - เพื่อโปรดทราบ</p> <p>ลงชื่อ..... <u>นางชนิตา ไพบูลย์สวัสดิ์</u>..... (นางชนิตา ไพบูลย์สวัสดิ์) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ</p>
<p>..... - ทราบ โยชดา</p> <p>ลงชื่อ..... <u>นางสาวกุลทิศา นนทพจน์</u>..... (นางสาวกุลทิศา นนทพจน์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม</p>	<p>..... - ทราบ - ชื่นชม</p> <p>ลงชื่อ..... <u>นายพรศักดิ์ อุ่นใจ</u>..... (นายพรศักดิ์ อุ่นใจ) ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม</p>

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกาญจนา ยอดมาลี, นางสาวชลิตา สงโสด
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	มีนาคม 2566
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	10
สนองประเด็นกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

2.1 ให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ และสอดคล้องกับท้องถิ่น

3. เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม

3.1 ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำ
หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับ
ปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ ได้อย่างเหมาะสม

3.2 ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ	พ.ย. 65	นางกาญจนา ยอดมาลี นางสาวชลิตา สงโสด
2.	ประชุมเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	ม.ค. 65	ผู้บริหาร
3.	ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ -จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวม หลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา	มี.ค. 65	ครูทุกคน
4.	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค. 66, มี.ค. 67	คณะกรรมการฯ
5.	สรุปผลและประเมินผล	เม.ย. 67	คณะกรรมการฯ
6.	รายงานการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. 67	นางกาญจนา ยอดมาลี นางสาวชลิตา สงโสด

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 5,000 บาท

- งบอุดหนุน 5,000 บาท

- เงินรายได้สถานศึกษา – บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย	5,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์				2,000
1.2 ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร				3,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. นิเทศติดตามผล 2. ประเมินหลักสูตร 3. สอบถามความคิดเห็น 4. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร 2. แบบประเมินหลักสูตร 3. แบบสอบถามความคิดเห็น 4. แบบประเมินความพึงพอใจ

<p>พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และมีความสอดคล้องกับท้องถิ่น</p>		
---	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

8. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (การประเมินโครงการ)

การติดตามและประเมินผลครั้งนี้ ได้ใช้เครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ สำหรับให้ผู้เข้าร่วมอบรมเป็นผู้ตอบ

จากเครื่องมือดังกล่าว ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล ในประเด็นต่อไปนี้

1. จำนวนครูที่เข้าร่วมการอบรม จำนวน 38 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมการอบรม
2. ถ่ายภาพกิจกรรมต่าง ๆ ไว้เป็นหลักฐาน
3. พิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยการสังเกตแล้วประเมินผลตามแบบประเมินที่จัดไว้

นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาทำการวิเคราะห์ แปรผลและเขียนรายงาน กรณีที่ข้อมูลเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า จะหาค่าเฉลี่ยแล้วนำไปเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมาย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	แปลความหมายว่า	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	แปลความหมายว่า	มาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	แปลความหมายว่า	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	แปลความหมายว่า	น้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	แปลความหมายว่า	น้อยที่สุด

8.1 ผลของการประเมิน ดังปรากฏในตาราง

ตารางแสดงแบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	SD	ระดับคุณภาพ
1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	4.00	80.00	18.26	มาก
2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	4.01	80.20	18.56	มาก
3. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการสัมมนา	3.95	79.00	18.10	มาก
4. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการสัมมนา	4.02	80.40	17.52	มาก
5. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	3.82	76.40	17.56	มาก
6. การตอบข้อซักถามในการสัมมนา	4.05	81.00	18.00	มาก
7. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	4.10	82.00	18.34	มาก
8. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	4.13	82.60	18.37	มาก
เฉลี่ยรวม	4.01	80.20	0.35	มาก

จากตาราง ผลประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ผลปรากฏว่ามี ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย 4.01 คิดเป็นร้อยละ 80.20 และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.35

9. ปัญหา / อุปสรรค

- บุคลากรยังขาดความรู้และประสบการณ์ด้านหลักสูตร
- หลักสูตรไม่มีความชัดเจนเมื่อนำไปใช้กับผู้เรียน

10. ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ควรให้คณะครูทุกคนได้มีส่วนร่วมในการร่วมการอบรมให้มากกว่านี้

11. ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นของงานแผนงานและงบประมาณ

.....

.....

.....

ภาคผนวก

1. โครงการที่ได้รับอนุมัติ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
3. หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือตอบรับเป็นวิทยากร
4. กำหนดการอบรม
5. แบบลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
6. แบบประเมินความพึงพอใจ
7. ภาพประกอบการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ อาจเพิ่มเติมหัวข้ออื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะของโครงการได้



โครงการ/ กิจกรรม ปีงบประมาณ 2566
โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกาญจนา ยอดมาลี, นางสาวชลิตา สงโสด
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	มีนาคม 2566
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	10
สนองประเด็นกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

2.1 ให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ และสอดคล้องกับท้องถิ่น

3. เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม

3.1 ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำ หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯได้อย่างเหมาะสม

3.2 ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและเป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ	พ.ย. 65	นางกาญจนา ยอดมาลี นางสาวชลิตา สงโสด
2.	ประชุมเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	ม.ค. 65	ผู้บริหาร
3.	ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ -จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวม หลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา	มี.ค. 65	ครูทุกคน
4.	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	ต.ค. 66, มี.ค. 67	คณะกรรมการฯ
5.	สรุปผลและประเมินผล	เม.ย. 67	คณะกรรมการฯ
6.	รายงานการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. 67	นางกาญจนา ยอดมาลี นางสาวชลิตา สงโสด

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 5,000 บาท

- งบอุดหนุน 5,000 บาท

- เงินรายได้สถานศึกษา – บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

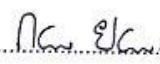
กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย	5,000			
1.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์				2,000
1.2 ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสาร				3,000

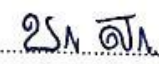
6. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
<p>1. ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และมีความสอดคล้องกับท้องถิ่น</p>	<p>1. นิเทศติดตามผล</p> <p>2. ประเมินหลักสูตร</p> <p>3. สอบถามความคิดเห็น</p> <p>4. ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>1. แบบนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร</p> <p>2. แบบประเมินหลักสูตร</p> <p>3. แบบสอบถามความคิดเห็น</p> <p>4. แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

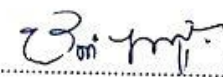
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

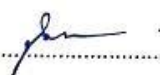
นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา ยอดมาลี)
ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).......... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชลิตา สงใสด)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา ยอดมาลี)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ).......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกุลทิวา นนทพจน์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

(ลงชื่อ)..........
(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
ผู้อนุมัติโครงการ



คำสั่งโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ที่ 005/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมโครงการ

“พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก” ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ได้จัดทำโครงการ “พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก” เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และการจัดการเรียนรู้ของครูผู้เรียนโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ในวันที่ 13 มกราคม 2566 ณ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ดังนั้นเพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรมโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม อาศัยอำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 39 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายพรศักดิ์ อุ๋นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวกุลทิพา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6 นางวรรณุช ศรีภา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7 นางกาญจนา ยอดมาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการเตรียมงานเนื่องในกิจกรรมดังกล่าว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นางกาญจนา ยอดมาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นายสุชาติ ศรีภักดิ์	ครู	กรรมการ
2.3 นายทศพร เทพนมิตร	ครู	กรรมการ
2.4 นางสาวปัทมา สีสะอาด	ครู	กรรมการ
2.5 นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครู	กรรมการ
2.6 นางสาวชลิตา สงไสโต	ครู	กรรมการและเลขานุการ
2.7 นายจตุพร กุลบุตรดี นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการประสานวิทยากร และประสานงานฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของงาน

//3. คณะกรรมการ..

3. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

3.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2 นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.3 นายภานุ ฮาตะฮัย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
3.4 นายวิญญู สายลุน	ครู	กรรมการ
3.5 นายอาทร สกฤตมา	ครู	กรรมการ
3.6 นายอรรถพล ทองเนตร	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.7 นางสาวจุฑารัตน์ สีหราช	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.8 นายกัญญพัชร ชิตขม	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.9 นายนิธิพงษ์ ครสสาย	ครูธุรการ	กรรมการ
3.10 นายอินวา ไชยคุณ	พนักงานบริการ	กรรมการ
3.11 นายยอดชาย เสาวเวียง	พนักงานบริการ	กรรมการและเลขานุการ
3.12 นายอภิเดช สุวรรณรัตน์	พนักงานบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1) ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ห้องโสตทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2) ดูแลความสะอาดพื้นที่โดยรอบให้ดูสวยงาม

4. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

4.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2 นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
4.3 นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครู	กรรมการ
4.4 นายอาทร สกฤตมา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1) ดำเนินการจัดระบบโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน

2) อำนวยความสะดวกตลอดกิจกรรม

3) ดำเนินการบันทึกภาพกิจกรรมโครงการทั้งหมด

5. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

5.1 นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวชัชฌาณิชา ป่อทอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
5.3 นางสาวศิริระฟ้า จันทมุด	ครู	กรรมการ
5.4 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
5.5 นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
5.6 นางลลิตา สิ้นไครก	ครู	กรรมการ
5.7 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
5.8 นางระวีวรรณ สิ้นอุพงษ์	ครู	กรรมการ
5.9 นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	ครู	กรรมการ
5.10 นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการ
5.11 นางสาวปัทมา สีสะอาด	ครู	กรรมการ
5.12 นางสาวชลิตา ศิริกุล	ครู	กรรมการ

//5.13 นาง..

3. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

3.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2 นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3.3 นายภานุ ฮาตะส้อย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
3.4 นายวิญญู สายลุน	ครู	กรรมการ
3.5 นายอาหาร สกุลมา	ครู	กรรมการ
3.6 นายอรรถพล ทองเนตร	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.7 นางสาวจุฑารัตน์ สีหราช	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.8 นายกัญญพัชร ชิตชม	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
3.9 นายนิธิพงษ์ ครสาย	ครูธุรการ	กรรมการ
3.10 นายธันวา ไชยคุณ	พนักงานบริการ	กรรมการ
3.11 นายยอดชาย เสาวเรียง	พนักงานบริการ	กรรมการและเลขานุการ
3.12 นายอภิเดช สุวรรณรัตน์	พนักงานบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1) ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ห้องโสตทัศนูปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2) ดูแลความสะอาดพื้นที่โดยรอบให้ดูสวยงาม

4. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

4.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2 นายประหยัด แดงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
4.3 นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครู	กรรมการ
4.4 นายอาหาร สกุลมา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1) ดำเนินการจัดระบบโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน

2) อำนวยความสะดวกตลอดกิจกรรม

3) ดำเนินการบันทึกภาพกิจกรรมโครงการทั้งหมด

5. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

5.1 นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวชัชญาณิช ปอทอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
5.3 นางสาวศิริฟ้า จันทมุต	ครู	กรรมการ
5.4 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
5.5 นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
5.6 นางลลิตา สิ้นไธรก	ครู	กรรมการ
5.7 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
5.8 นางระวีวรรณ สินธุพงษ์	ครู	กรรมการ
5.9 นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	ครู	กรรมการ
5.10 นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการ
5.11 นางสาวปัทมา สีสะอาด	ครู	กรรมการ
5.12 นางสาวชลิตา ศิริกุล	ครู	กรรมการ

//5.13 นาง..

- 5.13 นางเกษร แสนเพชร ครู พนักงานราชการ กรรมการ
- 5.14 นางศรีนชา เปี่ยมอ๊กโซ ครู กรรมการ
- 5.15 นายนครินทร์ ศรีจันทร์ ครูผู้ช่วย กรรมการและเลขานุการ
- 5.16 นายจตุพร กุลบุตรดี นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- 5.17 นายธนากรณ์ พรหมเสนา นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- 5.18 นางสาวธิดารัตน์ พงษ์พันธ์ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่ 1) จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับผู้มีเกียรติที่มาร่วมกิจกรรมดังกล่าว
- 2) ตั้งจุดบริการปฏิคม และปฏิบัติตามมาตรการของภาครัฐอย่างเคร่งครัด

6. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- 6.1 นางกาญจนา ยอดมาลี ครู ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- 6.2 นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง ครู ชำนาญการ กรรมการ
- 6.3 นายสุชาติ ศรีภักดิ์ ครู กรรมการ
- 6.4 นายทศพร เทพนมิตร ครู กรรมการ
- 6.5 นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์ ครู กรรมการ
- 6.6 นางสาวชลิตา สงใส ครู กรรมการและเลขานุการ
- 6.7 นายจตุพร กุลบุตรดี นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการเตรียมเอกสารรับลงทะเบียนและมอบอาหารว่างให้กับครูที่ลงทะเบียนในกิจกรรมดังกล่าว

7. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และสรุปผล

- 7.1 นางกาญจนา ยอดมาลี ครู ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- 7.2 นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง ครู ชำนาญการ กรรมการ
- 7.3 นายสุชาติ ศรีภักดิ์ ครู กรรมการ
- 7.4 นายทศพร เทพนมิตร ครู กรรมการ
- 7.5 นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์ ครู กรรมการ
- 7.6 นางสาวชลิตา สงใส ครู กรรมการและเลขานุการ
- 7.7 นายจตุพร กุลบุตรดี นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการประเมินผลโครงการ และสรุปผลการดำเนินการรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเอาใจใส่ อย่าให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการหากมีปัญหา อุปสรรคให้รายงานโรงเรียนทราบโดยด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม



ที่ ศธ ๐๔๓๓๖.๒๒/๐๐๘

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
ตำบลโนนค้อ อำเภอโนนคูณ
จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๒๕๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย

ด้วยโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ได้จัดทำโครงการ “พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก” เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และการจัดการเรียนรู้ ของครูผู้เรียนโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ในครั้งนี้ทางโรงเรียนเห็นว่านายอัครเจตน์ สีทะวงษ์ รองผู้อำนวยการ โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย นายจุลฉาน พากเพียร หัวหน้างานหลักสูตร/งานจัดการเรียนการสอน บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการหลักสูตรและมีวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practice) โดยเฉพาะหลักสูตร ๔,๐๐๐ คน ๔,๐๐๐ แผนการเรียน และการออกแบบรายวิชา เพิ่มเติม กิจกรรมเสริมหลักสูตร การค้นหาตนเอง การศึกษาต่อ และการวางแผนการประกอบอาชีพในอนาคต

โรงเรียนจึงขอความอนุเคราะห์วิทยากรของท่าน ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - เป็นต้นไป ณ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
โทร.๐๔๕ - ๖๕๙ ๐๕๑
โทรสาร ๐๔๕ - ๖๕๙ ๐๕๑

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

โครงการ "พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก"
เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
ณ ห้องประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) อ.ดร.อภินันท์ สันวรส
ตำแหน่ง อ.ร.อ.อภินันท์ สันวรส
หน่วยงาน/โรงเรียน อ.ร.อ.อภินันท์ สันวรส
สถานที่ติดต่อ อ.ร.อ.อภินันท์ สันวรส
หมายเลขโทรศัพท์ 089-092-1661 หมายเลขโทรสาร 612611
e-Mail Kroojade@skw.ac.th

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ช่อง ที่ต้องการ)

- สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ในวันที่ 13 มกราคม 2566
- ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ในวันที่ 13 มกราคม 2566
- อื่น ๆ

(ลงชื่อ) อ.ดร.อภินันท์ สันวรส
(อ.ดร.อภินันท์ สันวรส)
ตำแหน่ง อ.ร.อ.อภินันท์ สันวรส

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

โครงการ "พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก"
เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
ณ ห้องประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) จุลมาณี พาก/พันธ์
ตำแหน่ง อ. /
หน่วยงาน/โรงเรียน โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
สถานที่ติดต่อ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
หมายเลขโทรศัพท์ 0628642498 หมายเลขโทรสาร -
e-Mail JATUPAKPA@YAHOO.CO.TH
(โปรดทำเครื่องหมาย ช่อง ที่ต้องการ)

- สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ในวันที่ 13 มกราคม 2566
- ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นวิทยากรได้ในวันที่ 13 มกราคม 2566
- อื่น ๆ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
นางสาวจุลมาณี พากพันธ์
ตำแหน่ง อ. /

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่
และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ประจำปีการศึกษา 2565
วันที่ 13 มกราคม 2565
ณ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ

12.00 – 12.30 น.	ลงทะเบียน
12.30 – 13.00 น.	พิธีเปิด โดย นายพรศักดิ์ อุ่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
13.00 – 15.30 น.	แนวทางการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่ โดย นายอัครเจตน์ สีหะวงษ์
15.30 – 17.00 น.	การจัดการเรียนรู้เชิงรุก โดย นายอัครเจตน์ สีหะวงษ์
17.00 – 17.30 น.	พิธีปิด โดย นายพรศักดิ์ อุ่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บัญชีเวลาผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่
และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก” ประจำปีการศึกษา 2565
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	อ.อ.ร		13.00		17.00 น.	
2	นางสาวกุลทิวา นนทพจน์	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
3	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
4	นางวรรณุช ศรีกา	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
5	นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	อ.อ.ร		13.00		17.00 น.	
6	นางวเรศ สาระพินธุ์	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
7	นางกาญจนา ยอดมาลี	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
8	นางศศธร ผาทอง	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
9	นายประหยัด แกลงสุข	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
10	นายภานุ ฮาตะสูย	อ.อ.ร		13.00		17.00 น.	
11	นางสาวชัชฌาณิชา ปอทอง	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
12	นางสาวณัฐริยา ดวงแก้ว	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
13	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
14	นางศรีนชา เปี่ยมอ๊กโซ	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
15	นางสาวศิริระฟ้า จันทร์หมุด	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
16	นางลลิตา สิ้นไทรก	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
17	นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
18	นายวิญญู สายสุน	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
19	นายสุชาติ ศรีภักดิ์	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
20	นางสาวอารดา สายทอง	อ.อ.ร		13.00		17.00	
21	นายอาทร สกฤมา	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
22	นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	อ.อ.ร		13.00		17.00 น.	
23	นายทศพร เทพนิมิตร	อ.อ.ร		13.00		17.00 น.	
24	นางสาวชลิตา ศิริกุล	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
25	นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
26	นางสาวประภัสสร อินตะนัย	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
27	นางระวีวรรณ สิ้นอุพงษ์	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
28	นางสาวชลิตา สงไสด	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
29	นางสาวปัทมา สีสะอาด	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	
30	นายนครินทร์ ศรีจันทร์	อ.อ.ร		13.00 น.		17.00 น.	



บัญชีลงเวลาผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแนวใหม่
และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก” ประจำปีการศึกษา 2565
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
31	นางเกษร แสนเพชร	นักวิชาการ	เกษร	1๖.๐๐	เกษร	17.๐๐	
32	นายนิธิพงษ์ ครสสาย	ครู	นิธิ	1๖.๐๐	นิธิ	17.๐๐	
33	นายอรรถพล ทองเนตร	ครู	อรรถ	1๖.๐๐	อรรถ	17.๐๐	
34	นางสาวจุฑารัตน์ สีหราช	ครู	จุฑา	1๖.๐๐	จุฑา	17.๐๐	
35	นายกัญญพัชร ชิตชม	ครู	กัญญา	1๖.๐๐	กัญญา	17.๐๐	
36	นายจตุรพร กุลบุตรดี	ครู	จตุร	17.๐๐	จตุร	17.๐๐	
37	นายธนากรณ พรมเสนา	นักวิชา	Thana	1๖.๐๐	Thana	17.๐๐	
38	นางสาวธิดารัตน์ พงษ์พันธ์	นักวิชา	ธิดา	1๖.๐๐	ธิดา	17.๐๐	

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นมาเพื่อสำรวจการพัฒนาตนเองจากการเข้าร่วมโครงการ
ให้เขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

ข้อ ที่	รายการ/กิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน					
2	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา					
3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรม					
4	ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม					
5	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้					
6	การตอบข้อซักถามในการอบรม					
7	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
8	ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์					

ผู้เข้าอบรมได้รับประโยชน์อะไรบ้างจากการอบรมครั้งนี้

.....

ข้อเสนอแนะในการอบรมในครั้งต่อไป

.....

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ



ภาพประกอบการดำเนินโครงการ



ภาพประกอบการดำเนินโครงการ

