



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการ/กิจกรรมปรับปรุงอาคารห้องจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2565



กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานผลโครงการ/ กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม ปรับปรุงอาคารห้องจริยธรรม

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินงาน พ.ย. 64 - พ.ค. 65

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย/นางศศธร ผาทอง

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่ม/ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สนองประเด็นกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 6: การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์โรงเรียน ข้อ 5: พัฒนาสถานศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อ 11 : เพื่อพัฒนาให้มีระบบสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยทุกภาคส่วน
เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ห้องจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม อาทิ ด้านศาสนาพิธี มารยาทไทย สภาพปัจจุบันห้องไม่เอื้อต่อการการปฏิบัติ การเรียนการสอนเนื่องจากห้องจริยธรรมอยู่ติดกับห้องเรียนประจำของนักเรียน มีเสียงดังที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดเวลา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ร่วมกับงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป เล็งเห็นความสำคัญของการปรับปรุงห้องจริยธรรม ให้เกิดการพัฒนาด้านผู้เรียนจึงจัดทำโครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ กิจกรรมปรับปรุงห้องจริยธรรม เพื่อให้การจัดกิจกรรมทางจริยธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

- 1) เพื่อปรับปรุงห้องจริยธรรมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนด้านศาสนาพิธีและ มารยาทไทย
- 2) เพื่อสร้างเสริมนักเรียนให้มีความรู้ด้านศาสนาพิธี มารยาทไทย ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

3. เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนมีห้องจริยธรรมจำนวน 1 ห้อง
- 2) นักเรียนทุกคนได้ใช้ห้องจริยธรรมในการเรียนรู้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สภาพแวดล้อมห้องจริยธรรมเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนด้านศาสนพิธี มารยาทไทย
- 2) นักเรียนสามารถปฏิบัติขั้นตอนทางศาสนพิธี และมารยาทไทยได้ถูกต้อง

4. กิจกรรมที่ปฏิบัติ โครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดของการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการปรับปรุงอาคารห้องจริยธรรม ปีงบประมาณ 2565

วัน เดือน ปี	รายการ	รับ	จำนวนที่ขอเบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
ต.ค. 64	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	52,780	-	52,780	
29 มี.ค. 65	ซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงอาคาร ห้องจริยธรรม	-	42,020	10,760	
	จ่ายเงินค่าช่าง	-	10,760	-	

5. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (การประเมินโครงการ)

การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงอาคารห้องจริยธรรมประจำปีงบประมาณ 2565 ใช้รูปแบบการประเมิน มีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของนักเรียน ครูและบุคลากรฯ ชุมชนภาคีเครือข่าย

ขอบเขตของการประเมินโครงการ

1 ประชากร

ประชากร ได้แก่ - นักเรียนโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม	จำนวน 100 คน
- ครูโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม	จำนวน 30 คน
- ผู้ปกครอง ชุมชน ภาคีเครือข่าย	จำนวน 70 คน

2. วิธีดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจ ประเภทประเมินค่า (Rating Scale)

2.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการการใช้สถานที่อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ชุมชนภาคี เครือข่าย ได้สำรวจโดยใช้แบบสำรวจที่มีหัวข้อในการประเมิน 2 ด้านและมีคำถามปลายเปิดในส่วนท้ายของแบบสอบถาม โดยสำรวจจากนักเรียนโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม จำนวน 200 คน ชาย คิดเป็นร้อยละ 12 หญิง คิดเป็นร้อยละ 88 เกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	5	คะแนน
ระดับความพึงพอใจมาก	4	คะแนน
ระดับความพึงพอใจปานกลาง	3	คะแนน
ระดับความพึงพอใจน้อย	2	คะแนน
ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด	1	คะแนน

การสรุปผลการประเมิน เมื่อได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนแต่ละข้อแล้ว นำมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินผล ซึ่งมีการแปลผลตามระดับค่าเฉลี่ยจากอันตรภาคชั้น ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า 4.50	ผู้ประเมินมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49	ผู้ประเมินมีความพึงพอใจในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49	ผู้ประเมินมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49	ผู้ประเมินมีความพึงพอใจในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.50	ผู้ประเมินมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. ค่าเฉลี่ย (Arithmetic: \bar{x})
2. ค่าร้อยละ (Percentage)
3. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation : S.D.)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการรับบริการ

ด้านอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน (ผู้ตอบแบบสอบถาม 200 คน)

เพศ ชาย คิดเป็นร้อยละ 12

หญิง คิดเป็นร้อยละ 88

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ ซึ่งมีความหมายของระดับความพึงพอใจ ดังนี้

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	เฉลี่ยร้อยละ	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)				
ด้านสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียน										
1	สภาพอาคารมีความแข็งแรง มั่นคงปลอดภัย	152	40	8	0	0	4.72	94.40	0.53	มากที่สุด
2	โรงเรียนมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการทำกิจกรรมต่างๆ	128	64	8	0	0	4.60	92.00	0.57	มากที่สุด
3	แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนมีความหลากหลาย	72	88	40	0	0	4.16	83.20	0.73	มาก
4	ห้องเรียนได้มาตรฐานมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	128	64	8	0	0	4.60	92.00	0.57	มากที่สุด
5	บริเวณโรงเรียนสะอาด ระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย	154	46	0	0	0	4.77	95.40	0.42	มากที่สุด
6	มีการดูแลห้องน้ำของนักเรียนให้สะอาดและ ปลอดภัย	80	96	16	8	0	4.24	84.80	0.76	มาก
7	สร้างบรรยากาศการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์	106	84	4	6	0	4.45	89.00	0.68	มาก
รวมเฉลี่ย							4.51	90.11	0.61	มากที่สุด

จากตาราง แสดงให้เห็นว่านักเรียน,ผู้ปกครองและคณะครูโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของโรงเรียนโนนค้อวิทยาคมด้านสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียน พบว่าด้านที่มากที่สุดอยู่ในข้อคำถามที่ว่า บริเวณโรงเรียนสะอาด ระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย อยู่ในระดับคุณภาพ ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.77$) ถัดมาคือ สภาพอาคารมีความแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$), โรงเรียนมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการทำกิจกรรมต่างๆ และ ห้องเรียนได้มาตรฐานมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ความพึงพอใจเท่ากัน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.60$), สร้างบรรยากาศการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ ความพึงพอใจระดับมาก ($\bar{X} = 4.45$), มีการดูแลห้องน้ำของนักเรียนให้สะอาดและ ปลอดภัย ความพึงพอใจระดับมาก ($\bar{X} = 4.32$) และด้านที่น้อยที่สุดในข้อคำถามที่ว่า แหล่งเรียนรู้โรงเรียนมีความหลากหลาย ความพึงพอใจมาก ($\bar{X} = 4.16$)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไม่มี



ชื่อโครงการ ปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ / กิจกรรมปรับปรุงห้องจริยธรรม

สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่ม/ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย / นางศศธร ผาทอง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พ.ย. 64 - พ.ค. 65

สนองประเด็นกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อ 6: การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์โรงเรียน ข้อ 5: พัฒนาสถานศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

จุดประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อ 11 : เพื่อพัฒนาให้มีระบบสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ห้องจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม อาทิ ด้านศาสนาพิธี มารยาทไทย สภาพปัจจุบันห้องไม่เอื้อต่อการการปฏิบัติ การเรียนการสอนเนื่องจากห้องจริยธรรมอยู่ติดกับห้องเรียนประจำของนักเรียน มีเสียงดังที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดเวลา กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมร่วมกับงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป เล็งเห็นความสำคัญของการปรับปรุงห้องจริยธรรม ให้เกิดการพัฒนาด้านผู้เรียนจึงจัดทำ โครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ กิจกรรมปรับปรุงห้องจริยธรรม เพื่อให้การจัดกิจกรรมทางจริยธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อปรับปรุงห้องจริยธรรมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนด้านศาสนาพิธีและ มารยาทไทย
- 2) เพื่อสร้างเสริมนักเรียนให้มีความรู้ด้านศาสนาพิธี มารยาทไทย ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีงาม

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนมีห้องจริยธรรมจำนวน 1 ห้อง
- 2) นักเรียนทุกคนได้ใช้ห้องจริยธรรมในการเรียนรู้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สภาพแวดล้อมห้องจริยธรรมเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนด้านศาสนาพิธี มารยาทไทย
- 2) นักเรียนสามารถปฏิบัติขั้นต้นทางศาสนาพิธี และมารยาทไทยได้ถูกต้อง

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (plan) 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ 1.2 เสนอโครงการขออนุมัติ 1.3 วางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย นางศศธร ผาทอง
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 จัดจ้างตามโครงการ	พฤศจิกายน 2564	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย นางศศธร ผาทอง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 สภาพการใช้งาน	มกราคม 2565	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย นางศศธร ผาทอง
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act) 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่ม	กุมภาพันธ์ 2565	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย นางศศธร ผาทอง

5. งบประมาณ

- 5.1 รวมทั้งหมด 52,780 บาท
 - งบอุดหนุน 52,780 บาท
 - เงินรายได้สถานศึกษา - บาท
- 5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุปรับปรุงห้องจริยธรรม		-	-	26,780
กิจกรรมที่ 2 จัดจ้างปรับปรุงห้องจริยธรรม		-	26,000	-

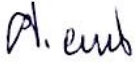
6. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล
ผลผลิต 1. ดำเนินการปรับปรุงห้องจริยธรรมให้มีสภาพแวดล้อมห้องจริยธรรมเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนด้านศาสนพิธี มารยาทไทยจำนวน 1 ห้อง 2. นักเรียนทุกคนได้ใช้ห้องจริยธรรมในกิจกรรมการเรียนรู้	สังเกตความสะอาด เรียบร้อย และความปลอดภัย บันทึกการใช้ห้อง	แบบสังเกต แบบบันทึก
ผลลัพธ์ ร้อยละ 80 นักเรียนมีความรู้ด้านศาสนพิธี มารยาทไทยตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงาม	-สังเกตพฤติกรรมนักเรียน -สอบถามผู้ใกล้ชิด เช่น ครู ผู้ปกครอง	แบบสังเกต แบบสอบถาม

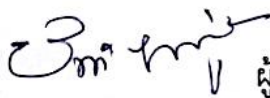
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


7.1 โรงเรียนโรงเรียนมีห้องจริยธรรมที่มีสภาพแวดล้อมห้องจริยธรรมเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนด้านศาสนพิธี มารยาทไทย


7.2 นักเรียนมีความรู้ด้านศาสนพิธี มารยาทไทยตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงงาม

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางศศธร ผาทอง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกุลทิพา นนทพจน์)
รองผู้อำนวยการ

(ลงชื่อ)  (นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
ผู้อนุมัติโครงการ



คำสั่งโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ที่ 069 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบอาคารเรียน ห้องสำนักงาน ห้องพิเศษ

เพื่อให้การบริหารจัดการในการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่และการบริการจัดการทรัพย์สินสมบัติ ของโรงเรียนและส่วนรวม ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด สวยงาม สร้างบรรยากาศแก่การเรียนรู้ อีกทั้งการรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจน ผู้มาติดต่อราชการ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิตทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงขอแต่งตั้งข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคมประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานการดำเนินงานเพื่อให้ บรรลุเป้าหมายของงาน เป็นที่ปรึกษาให้คำ แนะนำ ในการแก้ไขปัญหาและสนับสนุนในการทำงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้งานดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1.1 นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวกุลทิพา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชนิดา ไพบุลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางเวศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6 นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
1.8 นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

2. คณะกรรมการรับผิดชอบห้องสำนักงาน/ห้องบริการ/ห้องเรียน มีหน้าที่

- 1) กำกับ ดูแลอาคาร ห้องสำนักงาน/ ห้องบริการ/ ให้อยู่ในสภาพมั่นคง ปลอดภัย สะอาด เป็นระเบียบและพร้อมใช้ตามมาตรฐาน 5 ส
- 2) จัดบรรยากาศภายในอาคาร สำนักงาน/ห้องบริการ/ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- 3) กำหนดผู้รับผิดชอบและมอบหมายงานดูแลรักษาความสะอาด การจัดระเบียบโต๊ะ เก้าอี้ เอกสาร และอุปกรณ์ในสำนักงานอื่น ๆ ให้เหมาะสม
- 4) ประสานงานกับงานอาคารและสถานที่ เพื่อซ่อมบำรุงห้องให้อยู่ในสภาพดี
- 5) มีส่วนร่วมในกิจกรรม 5 ส
- 6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับหมาย

ครูผู้รับผิดชอบดูแลอาคารเรียน 1

หัวหน้าอาคาร นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม

ชั้น	ห้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	ห้องผู้อำนวยการ	นางวรรณุช ศรีภา
1	ห้องรองผู้อำนวยการ	นางศรีนชา เปี่ยมอภัย
1	ห้องสำนักงานธุรการและฝ่ายบริหารบุคคล	นายนิธิพงษ์ ครสาย / นางลลิตา สิ้นไศรก
1	ห้องสำนักงานการเงิน	นางสาวอารดา สายทอง
1	ห้องประชาสัมพันธ์	นางศศธร ผาทอง
1	ห้องโรงเรียนธนาคาร	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม
1	ห้องสมุด	นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม
1	ห้องโสตทัศนศึกษา	นายอาทร สกุลมา
2	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	นางสาวศิระฟ้า จันทมุด
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	นายประหัด แกลงสุข
2	ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการ	นางกาญจนา ยอดมาลี

ครูผู้รับผิดชอบดูแลอาคารเรียน 2

หัวหน้าอาคาร นางศศธร ผาทอง

ชั้น	ห้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	ห้องพยาบาล	นางสาวชัชญาณีช ปอทอง
1	ห้องประกันคุณภาพการศึกษา	นายภานุ ฮาตะสุ้ย
1	ห้องพัสดุ	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม
1	ห้องสหกรณ์	นางวเรศ สาระพิชญ์
1	ห้องเก็บอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	นายประหัด แกลงสุข
2	ห้องสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน/ห้องสภานักเรียน	นางสาวณัฐยาธิ ดวงแก้ว / นางเกษร แสนเพชร
2	ห้องปฏิบัติการเคมี	นายภานุ ฮาตะสุ้ย
2	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์	นางวเรศ สาระพิชญ์
2	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม
2	ห้องปฏิบัติการชีววิทยา	นางสาวชัชญาณีช ปอทอง
3	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	นางวรรณุช ศรีภา

ครูผู้รับผิดชอบดูแลอาคารประกอบอื่น ๆ

ห้อง/อาคาร	ผู้รับผิดชอบ
หอประชุม	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย / นายอาทร สกุลมา
อาคารศิลปะ ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย
อาคารดนตรีศึกษา	นายอาทร สกุลมา
อาคารจริยธรรม	นายวุฒินันท์ ละยศ
ห้องพฤกษศาสตร์	นางระวีวรรณ สินธุ์พงษ์
ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป	นายวิญญู สายลุน
ห้องสำนักงานฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	นางชนิดา ไพบุลย์สวัสดิ์
ห้องคหกรรม	ว่าที่ ร.ต. หญิงทัศนีวรรณ จันทิมา
อาคารพลศึกษา	นายพีระพัฒน์ แก่นพิทักษ์
โรงอาหาร	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย / นางสาวชัชญาณิชา ปอทอง

3. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล **หน้าที่** รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ สรุป และประเมินผลการ

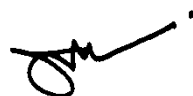
ดำเนินงานเป็นเอกสารรูปเล่ม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารต่อไป

3.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวชัชญาณิชา ปอทอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
3.3 นายอาทร สกุลมา	ครู	กรรมการ
3.4 นายวิญญู สายลุน	ครู	กรรมการ
3.5 นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	ครู	กรรมการ
3.6 นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจงปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามขอบข่ายหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2565 เพื่อการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสูงสุด และพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความรอบคอบจริงจัง เกิดผลดีต่อโรงเรียนและราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริการด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมรูปแบบ Google ฟอร์ม

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียต่อการรับบริการ ด้านอาคาร สถานที่สภาพแวดล้อมและบรรยากาศใน โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

sasathonphathong@gmail.com (ส่งไม่เสร็จ) สลับบัญชี

*จำเป็น

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ

เพศ *

ชาย

หญิง

อื่นๆ: _____

ประเภท *

ครูและบุคลากรทางการศึกษา

นักเรียน

ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไป

อื่นๆ: _____

กลับ **ถัดไป** ล้างแบบฟอร์ม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการ ด้านอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและบรรยากาศ ใน โรงเรียน

มากที่สุด (5) มาก (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) น้อยที่สุด (1)

	5 • มากที่สุด	4 • มาก	3 • ปานกลาง	2 • ปานกลาง	1 • น้อยที่สุด
สภาพอาคารมี ความแข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
โรงเรียนมีพื้นที่ เพียงพอสำหรับ การทำกิจกรรม ต่างๆ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
แหล่งเรียนรู้นใน โรงเรียนมีความ หลากหลาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ผังเขื่อนโล่ มาตรฐานมี บรรยากาศเมื่อ ดูแลจัดการ เรียนการสอน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
บริเวณโรงเรียน สะอาด เย็น ร่ม ปลอดภัย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
มีการดูแล ฟองน้ำของ นักเรียนให้ สะอาดและ ปลอดภัย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
สร้างบรรยากาศ การเรียนรู้อย่าง สร้างสรรค์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียต่อการรับบริการ ด้านอาคาร สถานที่สภาพแวดล้อมและบรรยากาศใน โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

sasathonphathong@gmail.com (ส่งไม่เสร็จ) สลับบัญชี

ข้อเสนอแนะ

.....

กลับ **ส่ง** ล้างแบบฟอร์ม

พินิจสิทธิ์สงวนใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่ใช้โดยผู้ส่งหรือที่รับส่งโดย Google | [รายงานข้อผิดพลาด](#) | [ข้อมูลช่วยเหลือ](#) | [ข้อมูลความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม

ภาพประกอบการปรับปรุงห้องจริยธรรม



ภาพประกอบหลังการปรับปรุงและการใช้ห้องจริยธรรม



ภาพการแสดงออกด้านจริยธรรม การเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรม ของนักเรียน



ภาพการตรวจเยี่ยมประเมิน โรงเรียนศีล 5 (ในช่วงสถานการณ์โควิด-19)



