



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
อำเภอโนนคูณ
จังหวัดศรีสะเกษ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ภายใต้กรอบกลยุทธ์และกิจกรรมเพื่อนำสู่เป้าหมาย การพัฒนาในทิศทางเดียวกันและเพื่อให้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน อันจะส่งผลโดยตรงต่อการบริหารจัดการศึกษาและต่อผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานที่ทุกหมวดฝ่ายในโรงเรียนได้นำไปใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

.....

ตามที่โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น ข้าพเจ้าและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ศึกษารายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้ว ปรากฏว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และขอให้ทางโรงเรียนได้นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้



(นายทวิศักดิ์ บุญสร้อย)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ข
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
1.1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน	1
1.1.2 ที่ตั้ง / ขนาด	2
1.1.3 สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน	2
1.2 ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน	3
1.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
1.2.2 โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม	4
1.3 ข้อมูลนักเรียน	5
1.4 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	5
1.5 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	6
1.6 สภาพชุมชน	7
1.7 โครงสร้างเวลาเรียน/แผนการจัดการชั้นเรียน	8
1.8 ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	9
1.8.1 ผลงานนักเรียนดีเด่น	9
1.8.2 ผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น	15
1.8.3 ผลงานสถานศึกษาดีเด่น	18
1.8.4 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพโดยเขตพื้นที่	18
1.8.5 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามโดย สมศ. จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้	21
1.8.6 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ โดย สมศ. จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้	24
บทที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	27
2.1 วิสัยทัศน์	27
2.2 วัตถุประสงค์	27
2.3 ยุทธศาสตร์	27
2.4 นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	30
2.5 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	31
2.6 การนำนโยบายสู่การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566	35
2.7 แนวทางการดำเนินการตามกลยุทธ์	36
2.8 การบริหารโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม	40
2.9 นวัตกรรมพัฒนางานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม	41

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บทที่ 3 ประมาณการงบประมาณ รายรับ รายจ่ายปีงบประมาณ 2566	43
3.1 บัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566	43
3.2 สรุปประมาณการรายจ่ายตามโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ 2566	44
บทที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566	46
4.1 รายจ่ายประจำปีตามโครงสร้าง	46
4.1.1 ฝ่ายบริหารบุคคล	46
4.1.2 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	46
4.1.3 ฝ่ายวิชาการ	47
4.1.4 ฝ่ายกิจการนักเรียน	47
4.1.5 ฝ่ายบริหารทั่วไป	48
4.2 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์	48
4.2.1 ฝ่ายบริหารบุคคล	48
4.2.2 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	48
4.2.3 ฝ่ายวิชาการ	49
4.2.4 ฝ่ายกิจการนักเรียน	51
4.2.5 ฝ่ายบริหารทั่วไป	52
4.2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	54
4.2.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	54
4.2.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	55
4.2.9 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	56
4.2.10 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	57
4.2.11 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	57
4.2.12 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	58
4.2.13 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	58
4.2.14 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	59
บทที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	60
5.1 หลักการ	60
5.2 การกำกับ	60
5.3 การตรวจสอบ	60
5.4 การรายงาน	60
5.5 วัตถุประสงค์	61
5.6 เป้าหมาย	61
5.7 วิธีดำเนินการ	61
ภาคผนวก	64
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	65
- คณะทำงาน	70

บทที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

1.1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอโนนค้อ จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยได้รับอนุมัติให้จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ.2520 แบบสหศึกษา เริ่มเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2520 ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับม.ต้น ถึง ระดับม.ปลาย และเปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในปีการศึกษา 2533 เป็นต้นมา โดยปัจจุบัน มี ดร.พรศักดิ์ อุ่นใจ เป็นผู้อำนวยการคนปัจจุบัน และโรงเรียนได้พัฒนามาตามลำดับ ดังนี้

- พ.ศ. 2520 นพค. กรป. 44 ศก. ปรับปรุงสนามฟุตบอล และทำถนนดินภายในบริเวณโรงเรียน
- พ.ศ.2521 สร้างอาคารเรียนชั่วคราวขนาด 4 ห้องเรียน จำนวน 1 หลัง สร้างถังเก็บน้ำฝนจำนวน 1 ชุด ราคาประมาณ 30,000 บาท
- พ.ศ. 2522 สร้างอาคารเรียนชั่วคราวขนาด 6 ห้องเรียน จำนวน 1 หลัง
- พ.ศ. 2523 สร้างอาคารเรียนชั่วคราวขนาด 4 ห้องเรียน เพิ่มจำนวน 1 หลัง บ้านพักครู 1 หลัง
- พ.ศ. 2524 สร้างอาคารเรียนแบบ 216 ค ครึ่งหลัง ไม่มีครุภัณฑ์
- พ.ศ. 2525 เข้าร่วมโครงการ มพช.2 รุ่น 1 และก่อสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ค เพิ่มอีกครึ่งหลัง
- พ.ศ. 2526 ได้รับงบประมาณจากโครงการ มพช.2 ก่อสร้างอาคารประเภทต่าง ๆ ดังนี้ คือ หอประชุม 1 หลัง โรงฝึกงาน 2 ห้อง 3 หน่วย บ้านพักครู 1 หลัง 2 หน่วย ประปา ไฟฟ้า และครุภัณฑ์ประจำห้องต่างๆ
- พ.ศ. 2531 เข้าร่วมโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา
- พ.ศ. 2532 ได้รับรางวัลพระราชทานประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่นขนาดเล็ก
- พ.ศ. 2533 กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้เปิดทำการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- พ.ศ. 2534 ได้รับอนุมัติจากกรมการรักษาดินแดนให้เปิดรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร
- พ.ศ. 2535 กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติม จำนวน 1 หลัง โดยอนุมัติให้สร้างแบบ 216 ล มูลค่า 7,400,000 บาท
- พ.ศ. 2537 ได้รับงบประมาณในการก่อสร้าง สนามบาสเกตบอล เพิ่มเติม 1 สนาม
- พ.ศ. 2538 โรงเรียนได้รับรางวัลสิ่งแวดล้อมดีเด่นมาตรฐานเหรียญทองแดงกรมสามัญศึกษา
- พ.ศ. 2539 โรงเรียนได้รับรางวัลการจัดห้องสมุดดีเด่น กรมสามัญศึกษา
- พ.ศ. 2540 ได้รับงบประมาณก่อสร้างถนนคอนกรีต ยาว 700 เมตร มูลค่า 200,000 บาท
- พ.ศ. 2541 โรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นประธานกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา กลุ่มที่ 3
- พ.ศ. 2542 สมาคมผู้ประกอบการและครูบริจาคเงินสร้างโรงอาหารกึ่งถาวร 1 หลัง
- พ.ศ. 2544 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ที่พร้อมรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
- พ.ศ. 2549 โรงเรียนต้นแบบ หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน กระทรวงศึกษาธิการ
- พ.ศ. 2554 ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างสนามฟุตบอลมาตรฐานพร้อมลู่วิ่ง จำนวน 1 สนาม
- พ.ศ. 2555 ได้รับรองผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จาก สมศ. รอบที่ 3
- พ.ศ. 2556 โรงเรียนเป็นสถานศึกษาพอเพียง

พ.ศ. 2557 โรงเรียนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

พ.ศ. 2565 ได้รับรองผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จาก สมศ. รอบที่ 4

พ.ศ. 2565 ได้ผ่านการประเมินโรงเรียนศีล 5

ปัจจุบันโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 แผนการเรียนทั่วไป(เลือกรายวิชาเพิ่มเติม) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จัดแบบ 4 – 3 - 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จัดแบบ 3 – 3 - 4 รวมจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 20 ห้องเรียน

1.1.2 ที่ตั้ง / ขนาด

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม (Nonklowittayakom School) เป็นโรงเรียนมัธยมขนาดกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 ตั้งอยู่เลขที่ 236 หมู่ 2 ตำบลโนนค้อ อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ รหัสไปรษณีย์ 33250 e-mail : nonkhowittayakom@gmail.com เว็บไซต์ : <http://nwks.ac.th> ขนาดพื้นที่ทั้งหมด 59 ไร่ 99 ตารางวา จำนวน 2 แปลง แปลง ที่ 1 พื้นที่ 47 ไร่ แปลงที่ 2 พื้นที่ 12 ไร่ 99 ตารางวา

1.1.3 สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

- | | |
|-----------------------------|---|
| (1) ชื่อโรงเรียน | โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม |
| (2) ประเภทโรงเรียน | สหศึกษา |
| (3) อักษรย่อ | นว. |
| (4) วันสถาปนาโรงเรียน | 23 เมษายน 2520 |
| (5) ปรัชญาของโรงเรียน | ปัญญา นรานัน รตนัน
ปัญญาเป็นแก้วอันประเสริฐของนรชน |
| (6) คำขวัญของโรงเรียน | ตรงเวลา สามัคคี มีวินัย ตั้งใจเรียน |
| (7) อัตลักษณ์ | สุขภาพดี ยิ้มง่าย ไหว้สวย |
| (8) เอกลักษณ์ | วิถีพอเพียง เคียงคู่สวนพฤกษศาสตร์ |
| (9) ดอกไม้ประจำโรงเรียน | ดอกราชพฤกษ์ หรือ ดอกคูณ |
| (10) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ | 1) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2) ชื่อสัตย์สุจริต
3) มีวินัย 4) ใฝ่เรียนรู้
5) อยู่อย่างพอเพียง 6) มุ่งมั่นในการทำงาน
7) รักความเป็นไทย 8) มีจิตสาธารณะ |
| (11) สีประจำโรงเรียน | ขาว - แสด |

สีขาว หมายถึง สีแห่งความบริสุทธิ์ เปรียบเสมือนการสร้างคุณงามความดีต่อโลกมนุษย์

สีแสด หมายถึง สีของดวงอาทิตย์ที่แผ่รังสีออกไปเปรียบเสมือนสติปัญญาอันเฉียบแหลมที่แผ่ขยายเพื่อความก้าวหน้าของชีวิต

(12) ตรา/เครื่องหมายโรงเรียน

เป็นรูปแบบย่อ น.ว. อยู่ในวงกลมและมีเทียนไขกำลังส่องสว่างเปล่งแสงโดยรอบตรง
ฐานล่างเขียนเป็นชื่อโรงเรียน



น.ว. หมายถึง คำย่อของโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
เทียนไขที่กำลังส่องสว่าง หมายถึง แสงที่นำทางให้
ชีวิตมีแต่ความเจริญ มีความก้าวหน้าในอนาคต

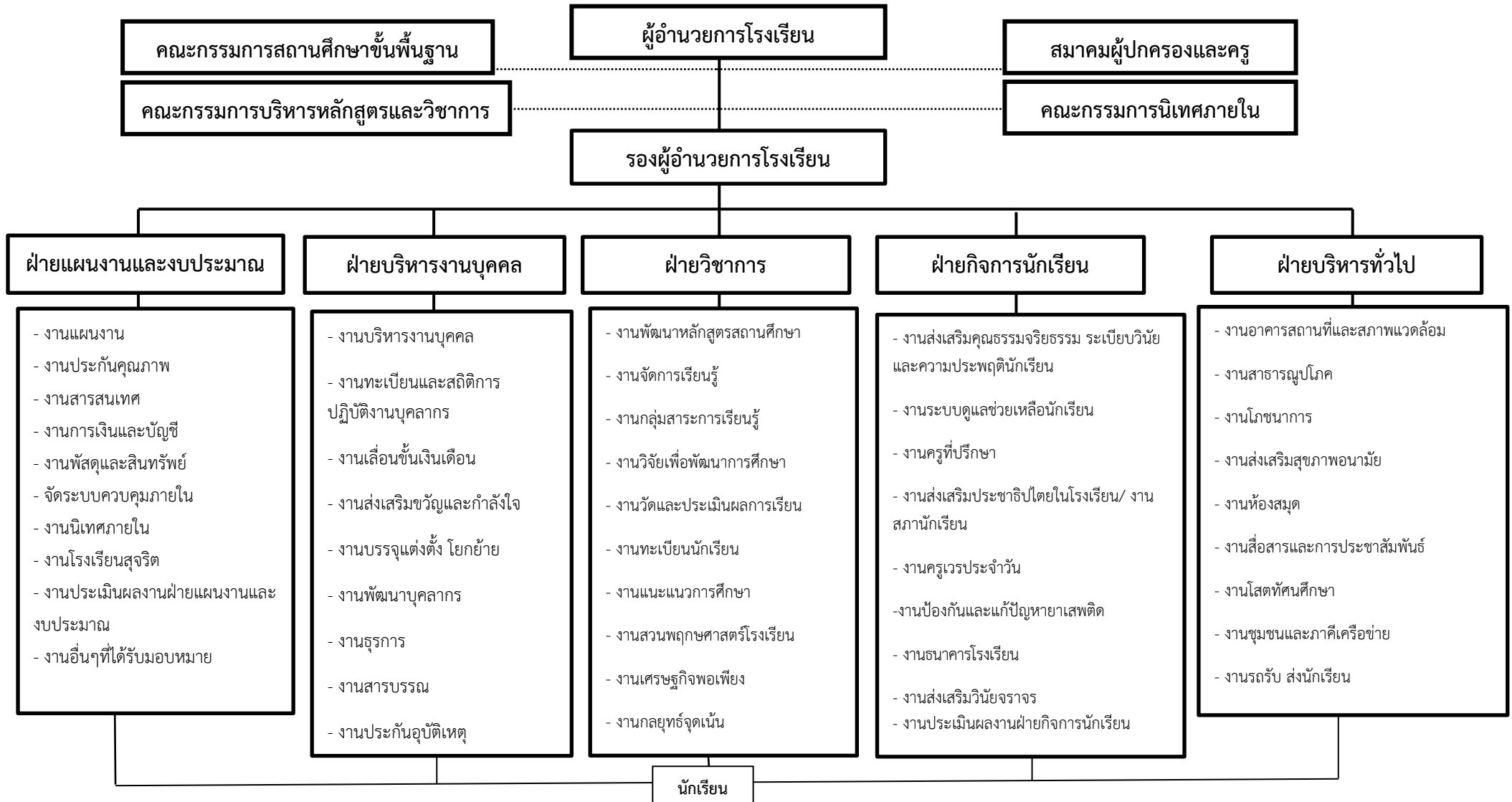
1.2 ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน

1.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. นายทวีศักดิ์ บุญสร้อย ผู้ทรงคุณวุฒิ		ประธานกรรมการ
2. นางสาวดวงใจ สะอาดผู้แทนผู้ปกครอง		กรรมการ
3. นางวรรณุช ศรีภา ผู้แทนครู		กรรมการ
4. นางสาวณัฐนันท์ เคนท้าว ผู้แทนองค์กรชุมชน		กรรมการ
5. นายวิทยา ไสเนตร ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		กรรมการ
6. นายปรีชา มุทวงษ์ ผู้แทนศิษย์เก่า		กรรมการ
7. พระครูอุดมญาณภีร์ดี ผู้แทนองค์กรศาสนา		กรรมการ
8. พระครูภาสสันติคุณ ผู้แทนองค์กรศาสนา		กรรมการ
9. นายสิริชัย ฮมภิรมย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
10. นายณัฐพล มะลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
11. นางจิรภา ยิ่งยง ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
12. นายสุวิชัย วงษ์ใหญ่ ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
13. นายพรชัย โพธิสาร ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
14. นายอดุลย์ ชันชัย ผู้ทรงคุณวุฒิ		กรรมการ
15. นายพรศักดิ์ อุ่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียน		กรรมการและเลขานุการ

1.2.2 โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม



1.3 ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนโนนค้อวิทยาคมมีจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด 645 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565) ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	4	61	69	130
ม.2	3	48	68	116
ม.3	3	50	67	117
รวม ม.ต้น	10	159	204	363
ม.4	3	37	62	99
ม.5	3	28	49	77
ม.6	4	34	76	110
รวม ม.ปลาย	10	99	187	286
รวมทั้งสิ้น	20	257	388	649

1.4 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	วุฒ ป.เอก		วุฒ ป.โท		วุฒ ป.ตรี		ต่ำกว่า ป.ตรี		รวม
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	1	-	-	-	-	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	ชำนาญการ	คศ.2	-	-	-	1	-	-	-	-	1
รวมสายบริหาร											2
สายครูผู้สอน	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	-	-	-	2	1	3	-	-	6
	ชำนาญการ	คศ.2	-	-	-	1	2	1	-	-	4
	-	คศ.1	-	-	1	-	5	11	-	-	17
	-	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	1	-	-	-	1
	ข้าราชการครู		-	-	1	3	9	15	-	-	28
	พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
รวมครูสายผู้สอน											29
จำนวนครูและผู้บริหาร											31
สายสนับสนุนการสอน	ครูธุรการ	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
	ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	2	1	3	-	6
	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	-	-	-	-	-	-	-	2	1	3
รวมบุคลากรทางการศึกษาอื่น											10
รวมทั้งสิ้น											41

1.5 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมมีพื้นที่รวมทั้งหมด 59 ไร่ 99 ตารางวา ประกอบด้วย แปลงที่ 1 พื้นที่ 47 ไร่ และแปลงที่ 2 พื้นที่ 12 ไร่ 99 ตารางวา ซึ่งมีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ดังนี้

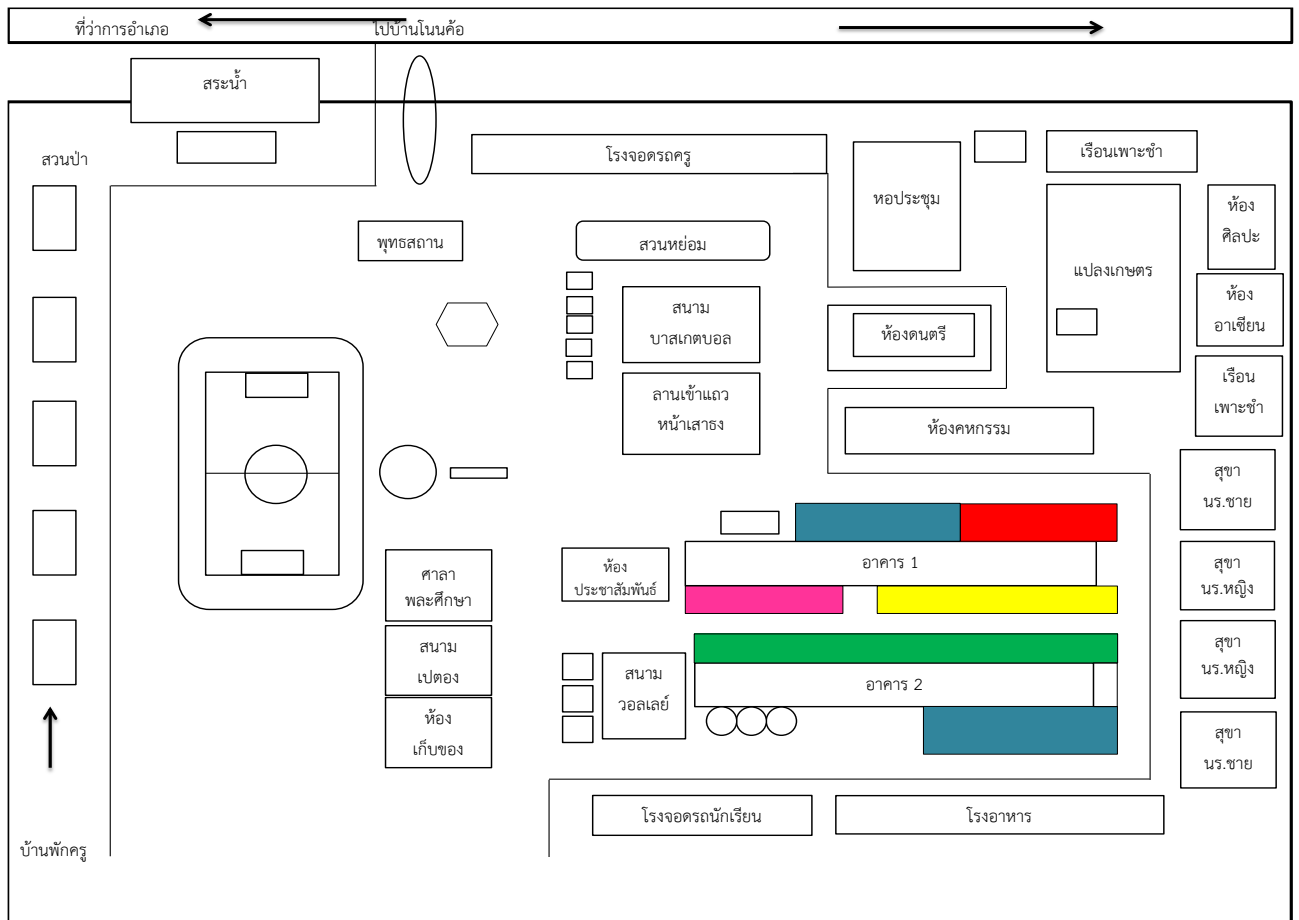
1.5.1 อาคารสถานที่ ประกอบด้วย

● อาคารเรียนถาวร 216 ค 2 ชั้น 16 ห้อง	จำนวน 1 หลัง
● อาคารเรียนถาวร 216 ล 2 ชั้น 16 ห้อง	จำนวน 1 หลัง
● โรงฝึกงาน	จำนวน 2 หลัง
● หอประชุม 101 ล	จำนวน 1 หลัง
● บ้านพักครู	จำนวน 5 หลัง
● โรงอาหารขนาด 300 ที่นั่ง	จำนวน 1 หลัง
● ห้องน้ำห้องส้วมนอกอาคาร	จำนวน 4 ที่
● สนามฟุตบอล	จำนวน 1 สนาม
● สนามกีฬาเอนกประสงค์	จำนวน 1 สนาม
● สระน้ำ	จำนวน 1 สระ
● แปลงเกษตร	จำนวน 1 แปลง

1.5.2 สิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

● โทรศัพท์	1 เลขหมาย 045-659051
● โทรสาร	1 เครื่อง 045-659051
● คอมพิวเตอร์บริหารงาน	6 เครื่อง
● จานรับสัญญาณดาวเทียม	2 จาน
● เครื่องสำเนาเอกสาร (โรเนียว)	1 เครื่อง
● เครื่องปรับอากาศ	10 เครื่อง
● ห้องสมุดกาญจนภิเษก	1 ห้อง
● ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1 ห้อง
● ห้องคอมพิวเตอร์	2 ห้อง
● ห้องโสตทัศนศึกษา	1 ห้อง
● ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	3 ห้อง
● ห้องประชุมเล็ก	1 ห้อง
● ห้องธนาคารโรงเรียน	1 ห้อง
● ห้องฟ้าย	3 ห้อง

1.5.3 แผนผังโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม



1.6 สภาพชุมชน

ลักษณะที่ตั้งอำเภอโนนค้อ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ของจังหวัดศรีสะเกษ ห่างจากตัวจังหวัด เป็นระยะทางประมาณ 60 กิโลเมตร ซึ่งมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตอำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตอำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตอำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตอำเภอเบญจลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ

1.6.1 สภาพพื้นที่เป็นที่ราบ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม การทำการเกษตรอาศัยธรรมชาติเป็นหลัก รายได้จึงขึ้นอยู่กับความอุดมสมบูรณ์ของฤดูกาลด้วย ฐานะทางเศรษฐกิจยากจน

1.6.2 ประชากรอำเภอโนนค้อ รวมทั้งสิ้นประมาณ 30,298 คน

1.6.3 ภาษาสื่อสาร ชุมชน ส่วนใหญ่ใช้ภาษาลาวอีสาน เป็นหลัก มีการดำเนินชีวิตโดยการยึดถือตามขนบธรรมเนียมประเพณีดั้งเดิม

1.6.4 สถานที่สำคัญ วัดบ้านโนนค้อ และวัดทักษิณธรรมนิเวศน์

1.6.5 ศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ งานวันสงกรานต์ งานวันเข้าพรรษา งานบุญผะเหวด งานวันลอยกระทง งานบุญบั้งไฟ การเล่นพื้นบ้าน หมอลำ ประเพณีกุ่มข้าวใหญ่ เป็นต้น

1.7 โครงสร้างเวลาเรียน/แผนการจัดการชั้นเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4-6
กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120(3 นก.)	240(6 นก.)
คณิตศาสตร์	120(3 นก.)	120(3 นก.)	120(3 นก.)	240(6 นก.)
วิทยาศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	320 (8 นก.)
ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	80 (2 นก.)
•ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม •หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และ การดำเนินชีวิตในสังคม •เศรษฐศาสตร์ •ภูมิศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
สุขศึกษา พลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ศิลปะ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
รวมเวลาเรียน(พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	1,640 (41 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
รายวิชา/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัด เพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น	ปีละไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี			รวม 3 ปีไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

1.8 ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมได้ดำเนินการพัฒนาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับการยกย่องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.8.1 ผลงานนักเรียนดีเด่น

1. ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ปีการศึกษา 2562 ระดับชาติ แข่งขันจำนวน 6 รายการ ได้รับรางวัลเหรียญทอง 6 เหรียญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	อันดับ	รางวัล
1	ศิลปะ- ทัศนศิลป์	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	93	7	เหรียญทอง
2	ศิลปะ- ทัศนศิลป์	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) ม.4-ม.6	92	7	เหรียญทอง
3	ศิลปะ-ดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภท หญิง ม.1-ม.3	84.4	23	เหรียญทอง
4	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3	80.25	8	เหรียญทอง
5	การงานอาชีพ	การแข่งขันการจัดสวนถาดแบบชื้น ม.1-ม.3	95	4	เหรียญทอง
6	การงานอาชีพ	การแข่งขันการจัดสวนแก้ว ม.4-ม.6	91.8	6	เหรียญทอง

2. ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับชาติ แข่งขันจำนวน 4 รายการ ได้รับรางวัลเหรียญทอง 3 เหรียญ รางวัลเหรียญเงิน 1 เหรียญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	หมวดหมู่	รายการ	รางวัล
1	การงานอาชีพ	การแข่งขันประกวดพานบายศรี ระดับ ม.1 - ม.3	เหรียญทอง
2	ศิลปะ - ทัศนศิลป์	การแข่งขันวาดภาพลายเส้นระดับ ม.1 - ม.3	เหรียญเงิน
3	ศิลปะ - ดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.4-ม.6	เหรียญทอง
4	ศิลปะ - ดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทชาย ม.4-ม.6	เหรียญทอง

3. ผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา แข่งขันจำนวน 66 รายการ ได้รับรางวัลเหรียญทอง 53 เหรียญ เหรียญเงิน 19 เหรียญ เหรียญทองแดง 7 เหรียญ เข้าร่วม 5 เหรียญโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	กลุ่มสาระ	รายการ	รางวัล			
			ทอง	เงิน	ทองแดง	เข้าร่วม
1	ภาษาไทย	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.1-ม.3			1	
2		การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.4-ม.6		1		
3		การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ม.4-ม.6		1		
4		การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.1-ม.3				1
5		การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.4-ม.6		1		
6		การแข่งขันการท่องอาขยานทำนองเสนาะ ม.1-ม.3				1
7		การแข่งขันการท่องอาขยานทำนองเสนาะ ม.4-ม.6	1			
8		การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กาพย์ยานี ๑๑ (๖ บท) ม.1-ม.3				1
9		การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ โคลงสี่สุภาพ (๕ บท) ม.4-ม.6			1	
10		การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ม.4-ม.6		1		
รวม			1	4	2	3
11	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ม.1-ม.3			1	
12		การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ม.4-ม.6			1	
13		การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทสร้างทฤษฎีหรือคำอธิบายทางคณิตศาสตร์ ม.4-ม.6	1			
14		การแข่งขันคิดเลขเร็ว ม.1-ม.3				1
15		การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.1-ม.3		1		
16		การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ม.4-ม.6		1		
17		การแข่งขันซูโดกุ ม.1-ม.3	1			
18		การแข่งขันซูโดกุ ม.4-ม.6		1		
รวม			2	3	2	1
19	วิทยาศาสตร์	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ม.1-ม.3	1			
20		การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ม.4-ม.6		1		
21		การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.4-ม.6			1	
22		การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ม.4-ม.6	1			
23		การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภทบินนาน ปล่อยอิสระ ม.1-ม.3	1			
รวม			3	1	1	

ลำดับ ที่	กลุ่มสาระ	รายการ	รางวัล			
			ทอง	เงิน	ทองแดง	เข้าร่วม
24	สังคมศึกษา	การประกวดเพลงคุณธรรม ม.1-ม.3	1			
25		การประกวดภาพยนตร์สั้น ม.4-ม.6	1			
26		การประกวดมารยาทไทย ม.1-ม.3	1			
27		การประกวดมารยาทไทย ม.4-ม.6		1		
28		การประกวดสวดมนต์แปลอังกฤษ ม.1-ม.6	1			
รวม			4	1		
29	สุขศึกษา	การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.1-ม.3			1	
30		การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.4-ม.6		1		
รวม				1	1	
31	ศิลปะ ทัศนศิลป์	การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.1-ม.3	1			
32		การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ม.4-ม.6	1			
33		การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.4-ม.6	1			
34		การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.4-ม.6	1			
35		การแข่งขันเขียนภาพจิตรกรรมไทยสีเอกรงค์ ม.1-ม.3	1			
36		การแข่งขันเขียนภาพจิตรกรรมไทยสีเอกรงค์ ม.4-ม.6	1			
37		การแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.1-ม.3	1			
38		การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) ม.1-ม.3	1			
39		การแข่งขันวาดภาพลายเส้น (Drawing) ม.4-ม.6	1			
รวม			9			
40	ศิลปะ ดนตรี	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชาย ม.1-ม.3	1			
41		การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทชาย ม.4-ม.6	1			
42		การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.1-ม.3	1			
43		การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.4-ม.6	1			
44		การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทชาย ม.4-ม.6	1			
45		การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ม.4-ม.6	1			
46		การแข่งขันขับร้องเพลงสากล ประเภทหญิง ม.4-ม.6	1			
47		การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทชาย ม.4-ม.6		1		
48		การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.1-ม.3		1		
49		การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ม.4-ม.6		1		
รวม			7	3		

ลำดับ ที่	กลุ่มสาระ	รายการ	รางวัล			
			ทอง	เงิน	ทองแดง	เข้าร่วม
50	ภาษาต่างประเทศ	การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ม.1-ม.3	1			
51		การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษ (Impromptu Speech) ม.4-ม.6		1		
52		การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ม.1-ม.3	1			
53		การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ม.4-ม.6		1		
54		การเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษประกอบภาพ (Pictorial Writing) ม.1-ม.3				1
55		การเขียนเรื่องสั้นภาษาอังกฤษประกอบภาพ (Pictorial Writing) ม.4-ม.6		1		
56		การแข่งขันพูดภาษาจีน ม.1-ม.3		1		
57		การแข่งขันพูดภาษาจีน ม.4-ม.6			1	
58		การแข่งขันเล่าเรื่องจากภาพภาษาจีน ม.4-ม.6		1		
รวม			2	5	1	1
59	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.1-ม.3	1			
60		การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.4-ม.6	1			
61		การแข่งขันยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน ม.1-ม.3	1			
รวม			3			
62	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.1-ม.3		1		
63		การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	1			
รวม			1	1		
64	การงานอาชีพ	การแข่งขันประดิษฐ์กระทงดอกไม้ธูปเทียนแพ ม.1-ม.3	1			
65		การแข่งขันประดิษฐ์บายศรีสู่ขวัญ ม.4-ม.6	1			
66		การแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6	1			
รวม			3			
รวมทุกรายการ			35	19	7	5
คิดเป็นร้อยละ			53	29	11	7

3. ผลการแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดนักเรียนระดับชาติ ปี 2563 - 2564 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อการแข่งขันระดับชาติ	ชื่อ-สกุล	รุ่น/ประเภท	รางวัล
1	การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 “อุดรธานีเกมส์” วันที่ 22-30 มกราคม 2563	นางสาวสิรินทร พับเพลิง	รุ่นEหญิงน้ำหนัก มากกว่า 55 กก. แต่ไม่เกิน 59 กก.	เหรียญ ทองแดง
2	การแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 “อุดรธานีเกมส์” วันที่ 22-30 มกราคม 2563	นางสาวสุภาพร ศรีเล็ก	รุ่นBหญิงน้ำหนัก มากกว่า 43 กก. แต่ไม่เกิน 47 กก.	เหรียญทอง

4. ผลการแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดนักเรียนระดับภาค ปี 2563 - 2564 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อการแข่งขันระดับชาติ	ชื่อ-สกุล	รุ่น/ประเภท	รางวัล
1	การแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดยุวชน เยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2563 วันที่ 22-26 กุมภาพันธ์ 2563	นางสาวสิรินทร พับเพลิง	กีฬาปันจักสีลัด ยุวชน เยาวชน และประชาชน	เหรียญทอง

5. ผลการแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดนักเรียนระดับชาติ ปี 2564 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อการแข่งขันระดับชาติ	ชื่อ-สกุล	รุ่น/ประเภท	รางวัล
1	การแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 16 - 22 ธันวาคม 2564	นางสาวสิรินทร พับเพลิง	รุ่น F หญิงน้ำหนัก 59 kg.-63 kg. กีฬาปันจักสีลัด รุ่นประชาชนหญิง	เหรียญเงิน
2	ระหว่างวันที่ 23-30 ธันวาคม 2564	นางสาววริศรา ศรีทะวงศ์	รุ่น J หญิงน้ำหนัก 75 kg.-79 kg. กีฬาปันจักสีลัด รุ่นเยาวชน	เหรียญทอง
3	การแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทยระหว่าง วันที่ 23-30 ธันวาคม 2564	นางสาววริศรา ศรีทะวงศ์	รุ่น F หญิงน้ำหนัก 59 kg.-63 kg.	เหรียญทอง

ลำดับ ที่	ชื่อการแข่งขันระดับชาติ	ชื่อ-สกุล	รุ่น/ประเภท	รางวัล
4	การแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 23-30 ธันวาคม 2564	นางสาวภักดีวิภา คำฝูย	รุ่น E หญิงน้ำหนัก 55 kg.-59 kg.	เหรียญทอง
5	การแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ 23-30 ธันวาคม 2564	นางสาวพัชณัฐภา ทองคำ	รุ่น C หญิงน้ำหนัก 47 kg.-51 kg.	เหรียญทองแดง

5. ผลการแข่งขันกีฬาปันจักสีลัดในกีฬาแห่งชาติ ปี 2565 มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อการแข่งขันระดับชาติ	ชื่อ-สกุล	รุ่น/ประเภท	รางวัล
1	รายงานผลการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 47 “ศรีสะเกษเกมส์” ณ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ 5 -13 มีนาคม 2565	นางสาวสุภาพร ศรีเล็ก	รุ่น S หญิง น้ำหนักไม่เกิน 45 kg	เหรียญเงิน

6. การแข่งขันกีฬากายกรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 38 “ศรีโคตรเกมส์”(รอบคัดเลือกตัวแทนภาค3) ณ จังหวัดนครพนม ระหว่างวันที่ 13-22 ธันวาคม 2565 ประเภทกีฬาปันจักสีลัด มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ประเภทการแข่งขัน	ชื่อ-สกุล	รุ่น	รางวัล
1	กีฬาปันจักสีลัดประเภทต่อสู้ชาย	นายรังสรรค์ ยอดมาลี	รุ่น E ชาย น้ำหนัก 55-59 กิโลกรัม	ชนะเลิศ (เหรียญทอง)
2	กีฬาปันจักสีลัดประเภทต่อสู้หญิง	นางสาวอนันตญา นิยมพันธ์	รุ่น F หญิงน้ำหนักไม่เกิน 59-63 กิโลกรัม	ชนะเลิศ (เหรียญทอง)
3	กีฬาปันจักสีลัดประเภทต่อสู้หญิง	นางสาวสุพัตรา สันเทียะ	รุ่น A หญิง น้ำหนัก 39-43 กิโลกรัม	รองชนะเลิศอันดับที่ 1 (เหรียญเงิน)
4	กีฬาปันจักสีลัดประเภทต่อสู้หญิง	นางสาวภักดีวิภา คำฝูย	รุ่น E หญิง น้ำหนัก 55-59 กิโลกรัม	รองชนะเลิศอันดับที่ 1 (เหรียญเงิน)

7. ผลการแข่งขันกีฬากarateการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 42 ประจำปี 2566 ตัวแทนเขต 3 ระหว่างวันที่ 6-11 มกราคม 2566 ประเภทกีฬาปันจักสีลัด ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทการแข่งขัน	ชื่อ-สกุล	รุ่น	รางวัล
1	กีฬาปันจักสีลัดประเภทต่อสู้หญิง	นางสาวอนันตญา นิยมพันธ์	รุ่น F หญิงหนักไม่เกิน 59-63 กิโลกรัม	ชนะเลิศ (เหรียญทอง)




1.8.2 ผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	รางวัลที่ได้รับ	เกียรติบัตร
1	นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “ครูสุคดี” ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ชัด ประจำปีการศึกษา 2563	
2	นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	เป็นวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล DLITV ประจำปี 2563	
3	นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	ได้เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดนวัตกรรมภายใต้สถานการณ์ COVID 19 ประจำปีการศึกษา 2563 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม)	
4	นายวิทยา นิยมพันธ์	รางวัลผู้ฝึกสอนดีเด่น กีฬาปันจักสีลัด ในการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 “อุดรธานีเกมส์” ประจำปี 2563	
5	นายภานุ ฮาตะส้อย	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2563 เนื่องในวันครูแห่งชาติ	
6	นางระวีวรรณ สิ้นธุพงษ์	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2563 เนื่องในวันครูแห่งชาติ	
7	นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2563เนื่องในวันครูแห่งชาติ	

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	รางวัลที่ได้รับ	เกียรติบัตร
1	นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	เพชร สพม.ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
2	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	เพชร สพม.ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
3	นางเกสร วงศ์ใหญ่	เพชร สพม.ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
4	นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครูชคนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
5	นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	ครูชคนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
6	นายวุฒินันท์ ละยศ	ครูชคนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
7	นายวิญญู สายลุน	ครูชคนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
8	นางสาวกุลทิภา นนทพจน์	นวัตกรรม ด้านบริหารจัดการในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
9	นางกาญจนา ยอดมาลี	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
10	นางเกสร แสนเพชร	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
11	นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
12	นางชนิดา ไพบุลย์สวัสดิ์	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
13	นางสาวชลิตา สงโสด	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
14	นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
15	นางสาวปัทมา สีสะอาด	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
16	นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
17	นางวรรณุช ศรีภา	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
18	นางวเรศ สาระพิชญ์	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	รางวัลที่ได้รับ	เกียรติบัตร
19	นางศรีนชา เปี่ยมอ๊กโข	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
20	นางศศธร ผาทอง	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
21	นางสาวชลิตา ศิริกุล	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
22	นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
23	นายทศพร เทพนิมิตร	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
24	นางสาวทัศนวิวรรณ จันทิมา	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
25	นางสาวประภัสสร อินตะนัย	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
26	นายประหยัด แถลงสุข	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
27	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
28	นายภาณุ ฮาตะส้อย	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
29	นางระวีวรรณ สินธุ์พงษ์	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
30	นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
31	นายสุชาติ ศรีภักดิ์	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
32	นายอาทร สกุลมา	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
33	นางสาวอารดา สายทอง	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับดีมาก ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร
34	นางลลิตา สิ้นโศรก	นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ดี ประจำปีการศึกษา 2564	เกียรติบัตร

1.8.3 ผลงานสถานศึกษาดีเด่น

ลำดับ ที่	รางวัลที่ได้รับ	เกียรติบัตร
1	มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน(O -Net) วิชาภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2562 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	2563 
2	รางวัล ระดับเหรียญทอง การประกวดนวัตกรรม ด้านการบริหารจัดการ ภายใต้สถานการณ์ COVID 19 ประจำปีการศึกษา 2563	2563 
3	รางวัลระดับเหรียญเงิน การประกวด 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรมสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ประจำปี 2563	2563 
4	ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. 2564 – 2568)	หนังสือรับรอง

1.8.4 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ปีการศึกษา 2563

มาตรฐาน		ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน		ระดับดี
1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	ระดับดี
	1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ระดับดีเลิศ
	2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ระดับดีเลิศ
	3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ระดับปานกลาง
	4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ระดับดี
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ระดับดี
	6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ระดับดีเลิศ
1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
	1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ระดับดีเลิศ
	2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ระดับดีเลิศ
	3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ระดับดีเลิศ
	4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ระดับดีเลิศ

มาตรฐาน		ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		ระดับยอดเยี่ยม
2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับยอดเยี่ยม
2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับยอดเยี่ยม
2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับยอดเยี่ยม
2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ระดับยอดเยี่ยม
2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับยอดเยี่ยม
2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ระดับยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ระดับยอดเยี่ยม
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ระดับยอดเยี่ยม
3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ระดับยอดเยี่ยม
3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ระดับยอดเยี่ยม
3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ระดับยอดเยี่ยม
3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ระดับยอดเยี่ยม
สรุปภาพรวม		ระดับดีเลิศ

จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

➤ ด้านคุณภาพผู้เรียน

● จุดเด่น

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นมีผลการประเมินระดับชาติและระดับท้องถิ่นในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สังคมศึกษาและภาษาอังกฤษสูงขึ้นและนักเรียนกล้าแสดงออก ร่าเริงแจ่มใสสุขภาพกายแข็งแรง และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนอ่านหนังสือออกและอ่านคล่องรวมทั้งสามารถเขียนเพื่อการสื่อสารได้ทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับดีมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) เพิ่มสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาที่มีการทดสอบและต่อเนื่องมาโดยตลอด
3. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงมีสมรรถภาพทางกายและน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ มีระเบียบวินัยจนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา เป็นที่ยอมรับของชุมชนโดยรอบในเรื่องความมีวินัย เคารพกฎกติกา ระเบียบของสังคม เช่น การเข้าคิวขึ้นรถโดยสารสาธารณะ เป็นต้น

● จุดควรพัฒนา

1. ผู้เรียนควรปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. ผู้เรียนควรเพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพิ่มขึ้น

➤ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

● จุดเด่น

1. ผู้บริหารมีความตั้งใจ มีความมุ่งมั่นมีหลักการบริหาร และมีวิสัยทัศน์ที่ดีในการบริหารงาน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน และคณะกรรมการสถานศึกษามีความตั้งใจ และมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท

2. โรงเรียนมีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ โรงเรียนได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมระดมสมอง การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรของสถานศึกษา ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษา และโรงเรียนได้ใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูลมาใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

● จุดควรพัฒนา

1. ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น

2. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

➤ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

● จุดเด่น

1. ครูพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความตั้งใจมุ่งมั่น ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มเวลาและความสามารถ

2. ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. ครูให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. ครูจัดกิจกรรมให้นักเรียนเรียนรู้จากการคิด ได้ปฏิบัติจริงด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

5. ผลงานวิจัยในชั้นเรียนของครูทุกคนได้รับการตรวจประเมินและคำแนะนำจากคณะกรรมการวิจัย

● จุดควรพัฒนา

1. ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเอง

2. ครูควรจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับชั้น ม.1- ม.3 ให้มีพฤติกรรมทัศนคติที่ดีต่อความเป็นไทย ไม่หลงใหลกับค่านิยมต่างชาติจนเกิดการลอกเลียนแบบ ทำให้ล้มวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

3. ครูควรจัดการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และฝึกให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยีให้มากขึ้น และพัฒนาสื่อแหล่งเรียนรู้ จัดเตรียมห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานเสมอ

4. ครูควรวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายตามสภาพจริง สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และธรรมชาติวิชา

5. ครูควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้

6. ครูควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

➤ **แนวทางการพัฒนาในอนาคต**

1. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจนขึ้น
2. การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการจัดทำการวิจัย ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
3. การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
4. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ของชุมชน

➤ **ความต้องการและการช่วยเหลือ**

1. การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
2. การสร้างข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตามแนวทางของการประเมินO-NET และ PISA
3. การจัดสรรครูผู้สอนให้ตรงตามวิชาเอกที่โรงเรียนมีความต้องการและจำเป็น

1.8.5 ผลจากการรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามจาก สมศ.

(1) จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน: มัธยมศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีความสุขกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.69	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.58	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	9.31	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.89	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	8.90	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10.00	9.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5.00	4.80	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.80	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาท ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ที่สอดคล้องกับแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษา	5.00	4.00	ดี
คะแนนรวม	100.00	83.97	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ● ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ● มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ● ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ สรุปผลการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในภาพรวม <input checked="" type="checkbox"/> สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

(2) จำแนกเป็นรายมาตรฐานตามกฎกระทรวงฯ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 ผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.69	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.58	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	9.31	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.89	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	8.90	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์/ พันธ กิจ และ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อน เป็น เอกลักษณ์ของ สถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาท ของ สถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนา สถานศึกษา	5.00	4.80	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทาง การ ปฏิรูปการศึกษา	5.00	4.00	ดี
มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	10.00	9.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4 ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา และต้นสังกัด	5.00	4.80	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100.00	83.97	ดี

1.8.6 รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่จาก สมศ.

ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีกำรระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	○ ปรับปรุง (0 – 3 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตาม เป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	○ พอใช้ (4 ข้อ)
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	✓ ดี (5 ข้อ)
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้าน ผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรนำเสนอข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประเด็นจุดเน้นหรือเป้าหมายผู้เรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ให้ชัดเจน เช่น ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรผู้เรียน ร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีขึ้น ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้เรียนร้อยละ 95 มีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ในระดับดีขึ้น เป็นต้น รวมทั้งระบุในแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นภาคีเครือข่าย ควรระบุ ข้อมูล MOU พัฒนาผู้เรียนร่วมกับสถานศึกษาหรือสถาบันแห่งอื่นๆ ระบุการกำกับ ติดตาม การวัดและ ประเมิน การนำผลประเมินมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น และการนำเสนอผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง ด้วยรูปแบบต่างๆ ได้แก่ การนำเสนอผลงานในกิจกรรม Open House Open Day วารสารของโรงเรียน และสื่อ สังคมออนไลน์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น การบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (0 – 3 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	○ พอใช้ (4 ข้อ)
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	✓ ดี (5 ข้อ)
✓	4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้ครบทุกประเด็นตามจุดเน้นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการเชิงระบบโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ยึดหลักธรรมาภิบาลแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ระบุแผนงาน โครงการ วิธีดำเนินการจัดกิจกรรมของการบริหารและการจัดการเชิงระบบโดยการมีส่วนร่วม การนำหลักธรรมาภิบาลและแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ระบุโครงการหรือกิจกรรม วิธีดำเนินการ การกำกับ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานอย่างชัดเจน กำหนดและมอบหมายบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ การรายงานผล การดำเนินงานตามแผน แนวทางการแก้ไขปรับปรุงควรระบุข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งระบุวิธีการนำเสนอผลการดำเนินงานให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบในช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชุม ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วาสารของโรงเรียน เว็บไซต์ของโรงเรียน กลุ่มไลน์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	○ ปรับปรุง (0 – 3 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	○ พอใช้ (4 ข้อ)
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ	✓ ดี (5 ข้อ)
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกโดยระบุลงในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ไว้ว่า ร้อยละ 90 ได้ระดับดีขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่ากลุ่มเป้าหมายคือใคร ครูหรือผู้เรียน และค่าที่ได้ระดับดีควรระบุให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้อ่าน SAR ของสถานศึกษามีความเข้าใจตรงกัน เช่น ครูผู้สอน ร้อยละ 90 มีความสามารถในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ส่งผลให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้และเรียนรู้ ร่วมกันอย่างมีความสุข พร้อมทั้งเสนอกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้และเรียนรู้ ร่วมกันอย่างมีความสุข เริ่มจากการวางแผนการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ วิธีการหรือ เครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูลผลการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน ซึ่งครูผู้สอนแต่ละคนสามารถสร้างนวัตกรรม หรือค้นพบวิธีปฏิบัติที่ดีเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนรักการเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุขได้เหมาะสมกับ สาระการเรียนรู้ นอกจากนี้ในประเด็นอื่นๆ ของการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกควรระบุข้อมูลให้ชัดเจน ครบถ้วน เช่น แนวปฏิบัติในการสร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวก การออกแบบการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริม การมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ระหว่างครูกับผู้เรียนว่ามีอะไร เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาจัดทำบทสรุปผู้บริหารเป็นบริบทแรกควรแยกหัวข้อจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ข้อเสนอแนะแต่ละมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน และเขียนข้อเสนอแนะให้สอดคล้องกับจุดที่ควรพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้นในปีการศึกษาต่อไป รวมทั้ง เพิ่มเติมข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ระบุร้อยละของผู้เรียนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับหรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 5 การศึกษาขั้นพื้นฐานหรือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระบุวันเรียนที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง สถานศึกษา ควรระบุผลการประเมินโครงการต่างๆ ว่าบรรลุเป้าหมายหรือไม่ ระดับใด โดยเปรียบเทียบเป็นสารสนเทศใน SAR ให้ชัดเจนและควรระบุผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาใน ทุกมาตรฐานว่าอยู่ในระดับใด นอกจากนี้แนะนำให้เสนอเป็นข้อมูลผลการดำเนินงานและรายงานต่อต้านสังคม ผู้เกี่ยวข้อง ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอและหลากหลายช่องทาง

บทที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป็นแผนที่วางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศไทย โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาค ในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคนให้มีสมรรถนะ ในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษาประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของสังคม (All For Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs 2030) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพของคนช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ และวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

2.1 วิสัยทัศน์

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

2.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

2.3 ยุทธศาสตร์

ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ ทั้ง 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ยกกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
3. ยกกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชน -ชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)
4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติภัยจากโรคอุบัติใหม่ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่ม ทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
4. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
5. ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ
6. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล
7. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม เติบโตตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย
2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์
4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาค้นคว้าข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลและรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
2. หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. โครงสร้าง บทบาทและระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้
2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่
4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะ ที่แตกต่างกัน ของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ
5. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

2.4 นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

2.5 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิวเคาระห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนืองอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิปัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนาากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

2.6 การนำนโยบายสู่การปฏิบัติของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

(1) วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม”

(2) พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ มุ่งสู่คุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดี มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล การวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีขีดความสามารถต่อการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ สามารถใช้วิจัย สื่อ นวัตกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่อง
5. พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(3) เป้าประสงค์ (Goals)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้นและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดี มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล การวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขีดความสามารถต่อการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ และสามารถวิจัย สื่อ นวัตกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
5. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(4) ประเด็นกลยุทธ์

1. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
3. พัฒนาระบบการ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษายุคใหม่ให้มีคุณภาพ
5. พัฒนาสถานศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

2.7 แนวทางการดำเนินการตามกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัวบ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานและสร้างสรรค์อย่างสร้างสรรค์	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร อ่านเขียน ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และความสามารถในการคิดคำนวณ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา มีทักษะการปรับตัว รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งเสริมให้มีผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (o-net) ระดับชั้นม. 3 และม.6 มีพัฒนาการสูงขึ้น ร้อยละ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อศึกษาหาองค์ความรู้ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงผลงานนวัตกรรมตามความสามารถ ตามความถนัดและความสนใจผ่านการนำเสนอบนเวทีศักยภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> โครงการพัฒนาและดำเนินงานวิชาการ โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการพัฒนางานแนะแนว โครงการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โครงการจัดหาหนังสือเรียน โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) โครงการนิเทศ ติดตาม ประเมินจาก สพม.ศกยส. โครงการพัฒนาสำนักงานวิชาการ โครงการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา โครงการโรงเรียนพระราชทาน 	ฝ่ายวิชาการ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัวบ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตรของสถานศึกษา และค่านิยม 12 ประการ	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมผู้ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตลอดจนค่านิยม 12 ประการตามที่สถานศึกษากำหนด ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและแสดงออกได้อย่างเหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> โครงการเตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน โครงการพัฒนาส่งเสริมการบริหารจัดการฝ่ายกิจการนักเรียน โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ 	<p>ฝ่ายกิจการนักเรียน</p> <p>กลุ่มสาระสังคมฯ</p>

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตาม ตัวบ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3. เพื่อพัฒนานักเรียน ให้เป็นพลเมืองที่ดีของ ชาติ มีจิตสำนึก มีความจงรักภักดีต่อ ชาติ และยึดมั่นการ ปกครองระบบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็น ประมุข	8.เสริมสร้างให้นักเรียน มีจิตสำนึก มีความจงรักภักดีต่อ ชาติ และยึดมั่นการปกครอง ระบบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข	1.โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ◆ กิจกรรม -กิจกรรมสถานักเรียน -กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน -กิจกรรมวันปิยมหาราช -กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ -กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 2.โครงการโรงเรียนด้านทุจริต 3.โครงการโรงเรียนสุจริต	ฝ่ายกิจการ นักเรียน กลุ่มสาระ สังคมฯ
4. เพื่อส่งเสริมทักษะ ชีวิต สร้างภูมิคุ้มกัน ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	9.ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ค้นพบความรู้หรือสร้างความรู้ ด้วยตนเอง การทำกิจกรรม ร่วมกัน การลงมือกระทำ กิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน จากภัยสังคมทุกรูปแบบ	1.โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ◆ กิจกรรม -กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด (Anti Drug) -กิจกรรมโนนค้อวัยใสซบซึ้งปลอดภัย -กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์ 2. โครงการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง 3. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง 4.โครงการส่งเสริมสุขภาพ	ฝ่ายกิจการ นักเรียน กลุ่มสาระ สังคมฯ ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการ การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัว บ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
5. เพื่อพัฒนา หลักสูตรให้ เหมาะสมตามความ ต้องการของ นักเรียนและ เทียบเคียง มาตรฐานสากล	10.พัฒนาหลักสูตรสถาน ศึกษาที่เหมาะสมกับนักเรียนมีการจัด กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง 11.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีแผนการเรียน รองรับเป้าหมายชีวิตของกลุ่มศักยภาพ ผู้เรียนสู่เส้นทางการศึกษาต่อและการ ประกอบอาชีพตามความสนใจ	1. โครงการพัฒนาทักษะเกี่ยวกับภาษาไทย 2. โครงการวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ 3. โครงการพัฒนาความสามารถและการ เรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ 4. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการ จัดการเรียนการสอน 5. โครงการส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 6. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ การบริหารและการเรียนรู้	

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัว บ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	12.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบแนวทางการศึกษา แนวแนวอาชีพ และแนวแนวทักษะชีวิต และจัดทำระเบียบระบบและแฟ้มสะสมผลงานอย่างเป็นระบบ	7. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 8. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียน 9. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนสังคมศึกษา 10.โครงการพัฒนาความสามารถทางด้านกีฬา 11.โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 12.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน 13.โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา 14.โครงการส่งเสริมทักษะความสามารถทางวิชาการและเทคโนโลยีของผู้เรียน 15.โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21 16.โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพทางวิชาการ ดนตรี กีฬาและอาชีพ 17.โครงการพัฒนาทักษะชีวิตสู่ยุค 4.0 18.โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 19.โครงการส่งเสริมผู้เรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กลุ่มสาระการเรียนรู้
6. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเทียบเคียงมาตรฐานสากล	13.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการห้องสืบค้นที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถเข้าเข้าถึงความรู้ และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 14.ส่งเสริมให้โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน 15.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวก ที่รองรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและนักเรียน	1. โครงการพัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. โครงการปรับปรุงห้องเรียนวิทยาศาสตร์ 3. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสังคมศึกษา 4. โครงการห้องเรียนคุณภาพ 5. โครงการส่งเสริมบรรยากาศทางภาษา 6.โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายบริหาร ทั่วไป

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัวบ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
7. เพื่อพัฒนาการ วัดผล ประเมินผลที่ หลากหลายตาม สภาพจริง และเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	16. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มีกิจกรรม การเรียนรู้เป็นไปตามกระบวนการ Active Learning ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและ ตัวชี้วัดของหลักสูตร 17. ส่งเสริมให้ครูมีเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ ที่หลากหลายตามสภาพจริง ที่อิงมาตรฐาน และตัวชี้วัด	7. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม นวัตกรรมการเรียนรู้อ่าน	ฝ่ายวิชาการ/ กลุ่มสาระการ เรียนรู้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษายุคใหม่ให้มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัว บ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
8. เพื่อพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีขีดความสามารถ เท่าทันต่อการ เปลี่ยนแปลงในการ จัดการเรียนรู้ยุคใหม่	18. จัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เพียงพอต่อการพัฒนาสถานศึกษา 19. ส่งเสริมให้ครูมีการปฏิบัติตนตาม มาตรฐานวิชาชีพครู และจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีแผนการพัฒนาตนเอง (ID Plan) ผ่านกระบวนการสร้างชุมชน แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) 20. ส่งเสริมให้ครูมีทักษะ ในการใช้สื่อ เทคโนโลยี ในการดำเนินการตามแผนการจัดการ เรียนรู้และสอดคล้องตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตรในแต่ละ รายวิชา 21. ส่งเสริมให้ครูสามารถ ใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและ การจัดการเรียนการสอน	1. โครงการพัฒนาบุคลากร “การ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ” (PLC) ◆ กิจกรรม -สร้างขวัญและกำลังใจ -พัฒนาศักยภาพ -ศึกษาดูงาน -จัดซื้อวัสดุสำนักงาน -ค่าอากร-แสตมป์ Citizen no copy	ฝ่ายบริหาร งานบุคคล
9. เพื่อส่งเสริมครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้ใช้วิจัย สื่อ และ นวัตกรรมในการ จัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพ	22. ส่งเสริมให้ครูมีความสามารถในการ พัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมในการ จัดการเรียนการสอน นำผลย้อนกลับ ไปปรับปรุงพัฒนาผู้เรียนได้อย่าง ต่อเนื่อง	◆ กิจกรรม 1. ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	ฝ่ายบริหารงาน บุคคล

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสถานศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	กลยุทธ์ริเริ่ม/กิจกรรมหลัก(ตามตัวบ่งชี้)	โครงการ/กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
10. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ	23.สร้างและรักษามาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 24.ส่งเสริมให้โรงเรียนใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับการจัดการคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	1.โครงการพัฒนางานการเงิน 2.โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์ 3.โครงการพัฒนาส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 4.โครงการจัดหาอุปกรณ์การเรียน 5.โครงการเครื่องแบบนักเรียน 6.โครงการงานโรงเรียนธนาคาร 7.โครงการโรงเรียนพระราชทาน	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
11. เพื่อพัฒนา มีระบบสารสนเทศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาให้ภาพ	25.ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อบรรยากาศทางวิชาการและสังคมแห่งการเรียนรู้ 26.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการครอบคลุมภารกิจทุกด้าน เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 27.ส่งเสริมให้โรงเรียนมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีระบบกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาที่สะท้อนความก้าวหน้าของพันธกิจ เป้าประสงค์	4.โครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ 5.โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค 6.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในบริเวณโรงเรียน 7.โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ 8.โครงการงานโสตทัศนศึกษา 9.โครงการป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ ในโรงเรียน	ฝ่ายบริหารทั่วไป

2.8 การบริหารงานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

โรงเรียนมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม (Participation) ระดมความคิดเห็นจากทุกฝ่าย นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนแบ่งเป็น 5 ฝ่าย ตามแนวการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล และมาตรฐานการปฏิบัติงานมัธยมศึกษา ดังนี้

1. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล
3. ฝ่ายวิชาการ
4. ฝ่ายกิจการนักเรียน
5. ฝ่ายบริหารทั่วไป

แต่ละฝ่ายจะจัดแบ่งบุคลากรรับผิดชอบตามความสามารถและความถนัด ตามขอบข่ายของงาน ในแต่ละฝ่าย จัดทำแผนการพัฒนางานให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับทิศทางการพัฒนาการศึกษา ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 28 ตลอดจนมีการนิเทศ กำกับติดตาม สรุปและรายงานผล ตามที่กำหนด และนำผลจากการสรุปและ รายงาน มาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

2.9 นวัตกรรมพัฒนางานโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมใช้นวัตกรรม Nonkhawittayakom Model ในการพัฒนางาน เพื่อให้การจัดการ เรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล การบริหารจัดการด้วยระบบพัฒนาคุณภาพ โดยยึดหลักวงจรเดมมิ่ง (Deming cycle : PDCA) ซึ่งประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้ Plan คือ การวางแผน Do คือ การปฏิบัติตามแผน Check คือการตรวจสอบ Action คือ การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาเพื่อให้งานนั้นเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในขณะเดียวกันทุกขั้นตอนของการพัฒนางานในวงจรเดมมิ่ง (Deming cycle : PDCA) โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ได้ ยึดหลักการ NKWK (NKWK Principle) ซึ่งประกอบด้วย

N = Network (การสร้างเครือข่าย) โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มีการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในด้านข้อมูลต่างๆ รวมทั้งแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ระหว่างทีมงาน ฝ่ายบริหารงาน 5 ฝ่าย งาน ประกอบด้วย ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักเรียน และฝ่าย บริหารทั่วไป ทั้งในระหว่างองค์การ ชุมชนที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

K = Knowledge Management (การจัดการความรู้) โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มีการกระตุ้นให้ทุกส่วนที่ เกี่ยวข้องมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจุกกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็น ระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพโดยมีการพัฒนาครูทั้งภาระงานทางวิชาการและภาระงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ เน้นการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยการให้ครูที่สอนในกลุ่มสาระเดียวกัน นิเทศกันเองตามความเหมาะสม และความถนัดในวิชานั้นๆ มีการพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา นักเรียนเกิดทักษะการ เรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครู บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

W = Workshop (การประชุมเชิงปฏิบัติการ) โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มีการประชุมบุคลากรอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ได้ทิศทางบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตาม มาตรฐานการศึกษา โดยมีการประชุมร่วมกันแบบกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่ ทั้งแบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ซึ่งเน้น การทำงานร่วมกันของทุกฝ่าย

K = Key Performance (การกำหนดความสำเร็จ) โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม มีการกำหนดความสำเร็จ ของการทำงานไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและคุณภาพในการบริหารจัดการของโรงเรียน เช่น การ กำหนดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ และผลการพัฒนาครูในโรงเรียนทั้งระบบ และ สามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามเป้าหมายของโรงเรียน ที่กำหนดไว้



Nonkhawittayakom Model

แนวทางการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมเป็นสถานศึกษาพอเพียง

1. ผู้บริหารแจ้งนโยบายให้คณะครูและนักเรียน รวมถึงคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน รับทราบและเข้าใจ น้อมนำไปเป็นหลักคิด หลักยึด หลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิต จนเป็นวิถีชีวิต ทั้งเรื่องการบริหาร จัดการ การสอน
2. กำหนดเรื่องของเศรษฐกิจพอเพียงไว้ในกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และในโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน
3. พัฒนาครูและนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และนำมาปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จนเกิดคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง
4. มอบหมายให้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดทำโครงการหรือโครงงานให้นักเรียนได้เรียนรู้โดย การปฏิบัติและถอดบทเรียน ตามหลักความพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข 4 มิติ เช่นโครงการเขียนเรียงความ “การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง สู่วิถีปฏิบัติของฉัน” กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

บทที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ รายจ่ายปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมประมาณการรายรับ รายจ่ายของสถานศึกษาเพื่อให้ทราบวงเงินที่คาดว่าจะได้รับและเพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดวงเงินรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2566 โดยการประมาณการจากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ สำหรับรายจ่ายของสถานศึกษาในการนำมาจัดสรรตามโครงสร้างของสถานศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 บัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

งพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประเด็นยุทธศาสตร์ การสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (รหัส 02-04-016),(02-04-018)

จังหวัด/สพม.	รหัสโรงเรียน	รหัสหน่วยรับ งบประมาณ	งบดำเนินงาน	หมายเหตุ
โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร	11331301	-	4,884,720	

ประมาณการรายรับโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ปีงบประมาณ 2566

ประเภทรายรับ	จำนวนนร.	จำนวนเงิน/คน	ประมาณการรายรับปีงบประมาณ 2566		หมายเหตุ
			ยอดคำนวณ 2/65 1ต.ค.65-31มี.ค. 66	ยอดคำนวณ 1/66 1 เม.ย.66-30ก.ย. 66	
1. เงินงบประมาณ					
งบอุดหนุน					
1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน					
# นักเรียน ม.ต้น2/65	360	1,785	642,600		
# นักเรียน ม.ปลาย 2/65	288	1,938	558,144		
# นักเรียน ม.ต้น 1/66	365	1,785		651,525	
# นักเรียน ม.ปลาย 1/66	278	1,938		538,764	
รวมเงินค่าจัดการเรียนการสอน			1,200,744	1,190,289	2,391,033
1.2 ค่าหนังสือเรียน				597,529	
1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน				321,000	
1.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				595,818	
1.5 ค่าอุปกรณ์การเรียน				333,840	
รวมเงินงบประมาณ				1,848,187	

ประเภทรายรับ	จำนวนนร.	จำนวนเงิน/คน	ประมาณรายรับปีงบประมาณ 2566		หมายเหตุ
			ยอดคำนวณ 2/65 1ต.ค.65-31มี.ค. 66	ยอดคำนวณ 1/66 1 เม.ย.66-30ก.ย. 66	
2. เงินนอกงบประมาณ					
2.1 ค่าระดมทรัพยากร					
# ยอดจำนวนนร. 2/65	648	500	324,000		
# ยอดจำนวนนร. 1/66	643	500		321,500	
รวมเงินนอกงบประมาณ			324,000	321,500	645,500
รวมงบประมาณปี 2566			1,524,744	3,359,976	4,884,720

3.2 สรุปประมาณการรายจ่ายตามโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ 2566

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2565 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,884,720 บาท

3.2.1 งบดำเนินงานตามโครงสร้าง

ลำดับ	ฝ่าย	งบอนุมัติ	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
1	ฝ่ายบริหารงานบุคคล	195,389	4	
2	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	1,111,274	22.75	
3	ฝ่ายวิชาการ	73,271	1.5	
4	ฝ่ายกิจการนักเรียน	73,271	1.5	
5	ฝ่ายบริหารทั่วไป	12,212	0.25	
รวมงบดำเนินงานตามโครงสร้าง		1,465,416	30	

3.2.2 งบประมาณตามกลยุทธ์

ลำดับ	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ	งบอนุมัติ	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
1	ฝ่ายบริหารงานบุคคล	708,284	14.5	
2	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	48,847	1	
3	ฝ่ายวิชาการ	713,169	14.6	
4	ฝ่ายกิจการนักเรียน	127,003	2.6	
5	ฝ่ายบริหารทั่วไป	732,708	15	
6	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	32,239	0.66	
7	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	24,424	0.5	
8	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	76,690	1.57	
9	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	57,640	1.18	
10	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา	56,174	1.15	
11	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	40,055	0.82	
12	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	34,682	0.71	
13	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	34,682	0.71	
14	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	244,236	5	
รวมงบดำเนินงานตามกลยุทธ์		2,930,832	60	

3.2.3 งบประมาณสำรองจ่าย

488,472 คิดเป็นร้อยละ 10

บทที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยการวิเคราะห์จากภารกิจงานประจำปีตามโครงสร้างและโครงการตามแผนกลยุทธ์ รวมทั้งหมด 65 โครงการ 204 กิจกรรม ดังนี้

4.1 รายจ่ายประจำปีตามโครงสร้าง

4.1.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กลุ่มงานบุคคล					
- พัฒนาศักยภาพบุคคล(ไปรภ.)	ครูและบุคลากร	100,000	งบดำเนินการ	ต.ค.65-พ.ค.66	ครูศรีนชา/ครูลลิตา
- พัฒนาศักยภาพบุคลากร	ครูและบุคลากร	70,000	งบดำเนินการ	ต.ค.65-ก.ย.66	ครูวรรณช/ครูศรีนชา/ ครูลลิตา
- บริหารอัตรากำลัง	ครูและบุคลากร	5,000	งบดำเนินการ	มี.ค.-66	ครูวรรณช/ครูศรีนชา
2. กลุ่มงานธุรการ					
- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	บุคลากรฝ่าย	19,000	งบดำเนินการ	ม.ค.-65	ครูวรรณช/ครูลลิตา
- พัฒนางานสารบรรณ	ครูธุรการ	1,389	งบดำเนินการ	ก.พ.-65	ครูนิธิพงษ์
รวมรายจ่ายประจำปีตามโครงสร้าง		195,389			

4.1.2 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กลุ่มงานการเงิน					
• ค่าสาธารณูปโภค	ครู/บุคลากร/นักเรียน	330,000	งบดำเนินการ	ทุกสิ้นเดือน	ครูอารดา/ครูระวีวรรณ
• ค่าโทรศัพท์	ครู/บุคลากร	1,500	งบดำเนินการ	ทุกสิ้นเดือน	ครูอารดา/ครูระวีวรรณ
• ค่าเว็บไซต์โรงเรียน	ครู/บุคลากร/นักเรียน	3,300	งบดำเนินการ	ต.ค.-65	ครูอารดา/ครูระวีวรรณ
• ค่าอินเทอร์เน็ต	ครู/บุคลากร/นักเรียน	25,000	งบดำเนินการ	ทุกเดือน/ก.ย.66	ครูอารดา/ครูระวีวรรณ
2. กลุ่มงานพัสดุและสินทรัพย์					
• จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนงาน	-	-	-	-	ครูปิยะบุตร
• จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลาง	ครู/บุคลากร	14,634	งบดำเนินการ	เม.ย.-66	ครูปิยะบุตร
• ค่าเชื้อเพลิง	ครู/บุคลากร	35,000	งบดำเนินการ	ทุกสิ้นเดือน	ครูวีระชัย
• ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครู/บุคลากร	20,000	งบดำเนินการ	ทุกสิ้นเดือน	ครูปิยะบุตร
• ค่าบำรุงซ่อมแซมยานยนต์	ครู/บุคลากร/นักเรียน	12,000	งบดำเนินการ	ม.ค.-66	ครูวีระชัย
• ค่าถ่ายเอกสาร	ครู/บุคลากร	8,000	งบดำเนินการ	ทุกสิ้นเดือน	ครูวีระชัย
• ค่าจัดซื้อprinterงานพัสดุ	บุคลากรฝ่าย	7,000	งบดำเนินการ	พ.ย.-65	ครูปิยะบุตร

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. งานตามวัตถุประสงค์เฉพาะ					
• จัดหาอุปกรณ์การเรียน	นักเรียน	333,840	งบอุดหนุน	พ.ย.65/พ.ค. 66	ครูปิยะบุตร/ครูวีระชัย
• จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน	นักเรียน	321,000	งบอุดหนุน	พ.ค.-66	ครูอารดา/ครูระวีวรรณ
รวมรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง		1,111,274			

4.1.3 ฝ่ายวิชาการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กลุ่มงานบริหารจัดการฝ่ายฯ					
• จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	บุคลากรฝ่าย	-	งบดำเนินการ	ธ.ค.-65	ครูสุชาติ
• จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์	บุคลากรฝ่าย	20,000	งบดำเนินการ	ม.ค.-66	ครูสุชาติ
• จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการสอบ	ครู/บุคลากร	34,240	งบดำเนินการ	ก.พ.-66	ครูทศพร
2. กลุ่มงานทะเบียน					
• จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.1 ปพ.2)	ครู/บุคลากร	6,000	งบดำเนินการ	ม.ค.-66	ครูชลิตา/ครูปัทมา
• จัดซื้อแฟ้มแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนรายบุคคล(ปพ.6)	นักเรียน	10,000	งบดำเนินการ	มิ.ย.-66	ครูชลิตา สงโสด
• จัดซื้อแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา	ครู	2,000	งบดำเนินการ	ก.ย.-66	ครูทศพร เทพนิมิตร
• จัดซื้อแบบบันทึกผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครู	1,031	งบดำเนินการ	มี.ค.-66	ครูสุชาติ
รวมรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง		73,271			

4.1.4 ฝ่ายกิจการนักเรียน

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. กลุ่มงานบริหารจัดการฝ่ายฯ					
• จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	บุคลากรฝ่าย	35,271	งบดำเนินการ	ธ.ค.-65	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธิ์
• ป้ายนิเทศสารสนเทศ	บุคลากรฝ่าย	10,000	งบดำเนินการ	ส.ค.-66	ครูณัฐยาธิ์/ครูจุฑารัตน์
• คู่มือนักเรียน	นักเรียน ม.1, 4	28,000	งบดำเนินการ	มี.ค.-66	ครูวเรศ/ครูเกษร
รวมรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง		73,271			

4.1.5 ฝ่ายบริหารทั่วไป

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบอนุมัติ	ประเภท	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาสำนักงาน	บุคลากรฝ่าย	12,212	งบดำเนินการ	ก.พ.-66	ครูศศธร/ครูอภิชาติ
รวมรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง		12,212			

4.2 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์

4.2.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคล

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาบุคลากร	1	สร้างขวัญและกำลังใจ	10,000	ธ.ค.-65	ครูลลิตา/ครูวรรณุช
	2	ศึกษาดูงาน	30,359	มี.ค.-66	ครูวรรณุช/ครูลลิตา
	3	ส่งเสริมคุณธรรม จรรยาบรรณครู	19,425	ต.ค.-66	ครูศรีรินชา/ครูลลิตา
	4	จัดจ้างครู/บุคลากร	645,500	ทุกเดือน	ครูวรรณุช/ครูนิธิพงษ์
	5	พัฒนาบุคลากรด้านภาษาต่างประเทศ	1,000	ม.ค.-66	ครูวรรณุช/ครูลลิตา
รวม			706,284		
2.พัฒนาภาคีเครือข่าย	6	งานภาคีเครือข่าย	1,000	มี.ค.-66	ครูวรรณุช/ครูลลิตา
	7	คณะกรรมการสถานศึกษา	1,000	มี.ค.-66	ครูวรรณุช/ครูศรีรินชา
รวม			2,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			708,284		

4.2.2 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1	ประชุมปฏิบัติการสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาปีงบประมาณ 2565 และการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)	8,000	ต.ค.-65	ครูศิระฟ้า/ครูชนิดา/ครูภาณุ
	2	ประชุมปฏิบัติการกำหนดจุดเน้นตามมาตรฐานการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	8,000	ต.ค.-65	ครูชนิดา/ครูภาณุ/ครูศิระฟ้า
	3	ประชุมปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)ประจำปีการศึกษา 2565	4,000	มี.ค.-66	ครูภาณุ/ครูศิระฟ้า/ครูชนิดา
รวม			20,000		
2.พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร	4	พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา (จัดระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับนร.+อุปกรณ์)	16,847	พ.ย.-65	ครูประหยัด/ครูชนิดา/ครูประภัสสร
	5	พัฒนาระบบบริหารข้อมูลสารสนเทศ(จัดซื้อ printer+อุปกรณ์เก็บข้อมูล)	7,000	พ.ย.-65	ครูประภัสสร/ครูประหยัด
รวม			23,847		

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.นิเทศกำกับติดตามประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	6	นิเทศกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามภาระงาน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	2,500	ก.พ.-66	ครูศิระฟ้า/ครูภาณุ/ครูชนิตา
	7	รับการนิเทศกำกับติดตามงานประเมินผลการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษาจากต้นสังกัด	2,500	ส.ค.-66	ครูชนิตา/ครูภาณุ/ครูศิระฟ้า
รวม			5,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			48,847		

4.2.3 ฝ่ายวิชาการ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาและดำเนินงานวิชาการ	1	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อลดปัญหา 0 ร มส	500	มิ.ย.-66	ครูชลิตา
	2	ติวเข้ม O-NET ม.3 ม.6	18,000	ธ.ค.-65	ครูทศพร
	3	สอบ O-NET ม.3 ม.6	20,000	ก.พ.-66	ครูทศพร
	4	ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 และ ม.4	7,640	พ.ค.-66	ครูกาญจนา
	5	รับสมัครนักเรียน ม.1และ ม.4	2,000	มี.ค.-66	ครูชลิตา
2.เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	6	จัดนิทรรศการทางวิชาการ	1,000	ก.ย.-66	ครูมนตรี
	7	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	1,000	ส.ค.-66	ครูชลิตา
รวม			50,140		
3.ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ	8	วันสถานปนาลูกเสือแห่งชาติ	1,000	ก.ค.-66	ครูสุชาติ
	9	วันมหาธีรราชเจ้า	1,000	พ.ย.-65	ครูสุชาติ
รวม			2,000		
4.ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	10	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร (สนับสนุนศูนย์ฝึก)	2,500	ก.พ.-66	ครูประหยัด
	11	ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร(เข้าเขมารถรับส่งฝึกภาคปกติ ภาคสนาม)	7,000	ก.พ.-66	ครูประหยัด
รวม			9,500		

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5.พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	12	พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	มี.ค.-66	ครูกาญจนา
6.พัฒนางานแนะแนว	13	วันแนะแนวอาชีพ	1,000	มี.ค.-66	ครูชลิตา ศิริกุล
	14	ปัจฉิมนิเทศ	15,000	มี.ค.-66	ครูชลิตา ศิริกุล
	15	ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในเขตบริการเพื่อการศึกษาต่อ	3,500	มี.ค.-66	ครูชลิตา ศิริกุล
	16	เตรียมความพร้อมเตรียมสู่วัฒนศึกษา	1,000	มี.ค.-66	ครูชลิตา ศิริกุล
	17	ฝึกประสบการณ์อาชีพเพื่อการศึกษาต่อ	1,000	ต.ค.-66	ครูชลิตา ศิริกุล
รวม			26,500		
7.สวนพฤกษศาสตร์	18	อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	-	พ.ค.-66	ครูกาญจนา
	19	จัดทำป้ายชื่อพรรณไม้	-	มิ.ย.-66	ครูสุชาติ
	20	จัดทำ ก.7-003	-	มิ.ย.-66	ครูมนตรี
	21	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-	มิ.ย.-66	ครูกาญจนา
8.จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	22	จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	2,000	ธ.ค.-65	ครูสุชาติ
	23	การจัดซื้อโปรแกรม ZipGrade	2,500	ธ.ค.-65	ครูสุชาติ
รวม			4,500		
9.ส่งเสริมและพัฒนาการจัดทำเครื่องมือการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	24	อบรมการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	1,000	ส.ค.-66	ครูทศพร/ครูชลิตา
	25	อบรมการจัดทำ ปพ.5 โดยใช้ google sheet	2,000	ต.ค.-65	ครูทศพร
รวม			3,000		
10.ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้	26	อบรมการผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	10,000	มี.ค.-66	ครูกาญจนา/ครูมนตรี
	27	จัดหาหนังสือเรียน	597,529	มี.ค.-66	ครูปิยะบุตร
11.ส่งเสริมและพัฒนาการจัดทำวิจัยทางการศึกษา	28	อบรมการพัฒนาการจัดทำวิจัยทางการศึกษา	10,000	พ.ค.-66	ครูชลิตา/ครูปัทมา
รวม			617,529		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			713,169		

4.2.4 ฝ่ายกิจการนักเรียน

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนด้าน คุณธรรมจริยธรรม	1	เตรียมต้นกล้าพัฒนาผู้เรียน	5,000	ม.ค.-66	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธ์/ครูเกษร
	2	สคูตีคุณครูด้วยดวงใจ	5,000	มิ.ย.-66	ครูณัฐยาธ์/ครูประหยัด
	3	วันเด็ก-ปีใหม่	5,000	ธ.ค.-65	ครูประหยัด/ครูณัฐยาธ์
	4	อบรมคุณธรรมจริยธรรม	10,000	ม.ค.-66	ครูธีรพงศ์/ครูพีรพัฒน์
รวม			25,000		
2.ป้องกันและแก้ไข พฤติกรรมผู้เรียน	5	ประชุมผู้ปกครอง	14,000	พ.ย.-65	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธ์/ครูเกษร
	6	เยี่ยมบ้านนักเรียน	32,000	พ.ย.-65	ครูณัฐยาธ์/ครูเกษร
3.ส่งเสริมความเป็น ประชาธิปไตยและ เสริมสร้างจิตสำนึกรัก ชาติศาสน์ กษัตริย์	7	สภานักเรียน	35,000	ก.พ.-66	ครูวเรศ/ครูประหยัด/ครูอรุณพล
	8	ประชาธิปไตยในโรงเรียน	2,000	ม.ค.-66	ครูประหยัด/ครูอรุณพล
	9	วันแม่แห่งชาติ	2,000	ส.ค.-66	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธ์/ครูเกษร
	10	วันพ่อแห่งชาติ	1,000	ธ.ค.-65	ครูณัฐยาธ์/ครูเกษร/ครูจุฑารัตน์
	11	วันปิยะมหาราช	1,000	ต.ค.-66	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธ์
รวม			87,000		
4.พัฒนาและส่งเสริม ทักษะชีวิตผู้เรียน	12	วันต่อต้านยาเสพติด	7,000	มิ.ย.-66	ครูประหยัด/ครูณัฐยาธ์
	13	โนนค้อวัยใส ชับซี่ปลอดภัย	2,000	ก.ค.-66	ครูวเรศ/ครูเกษร
	14	จิตอาสาและบำเพ็ญ ประโยชน์	1,003	ส.ค.-66	ครูวเรศ/ครูณัฐยาธ์
	15	สถานศึกษาสีขาว	2,000	ก.ค.-66	ครูประหยัด/ครูณัฐยาธ์
รวม			12,003		
5.โรงเรียนธนาคาร	16	รางวัลนักออม	3,000	ก.พ./ส.ค.66	ครูปิยะบุตร
รวม			3,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			127,003		

4.2.5 ฝ่ายบริหารทั่วไป

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	1	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	4,500	ธ.ค.-65	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
	2	ป้องกันไข้เลือดออกและควบคุมโรค	500	ธ.ค.-65	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
	3	โภชนาการและความปลอดภัยด้านอาหาร	500	ธ.ค.-65	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
	4	สุขภาพดีชีวิมีสุข	500	ม.ค.-66	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
2.พัฒนาระบบงานอนามัยควบคุมป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	5	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาล	15,000	ธ.ค. 65- ม.ค. 66	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
	6	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ควบคุมป้องกัน การแพร่ระบาด	9,700	ม.ค. -ก.พ. 66	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
3.ส่งเสริมสุขภาพจิต	7	อบรมแนวปฏิบัติด้านการจัดการ ความเครียด	-	พ.ค.-66	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
	8	อบรมแนวปฏิบัติการสื่อสารเพื่อลด การรังเกียจการตีตราทางสังคม	-	พ.ค.-66	ครูชัยภูมิ/ครูนครินทร์
รวม			30,700		
4.ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	9	ประกวดหนังสือเล่มเล็ก	4,000	ก.ค.-66	ครูฉวีวรรณ
	10	ประกวดยอดนักอ่าน	1,500	ส.ค.-66	ครูฉวีวรรณ
5.พัฒนาแหล่งเรียนรู้ นำอยู่ นำดู นำอ่าน	11	จัดซื้อหนังสือห้องสมุด	46,000	ธ.ค. 65/ มิ.ย. 66	ครูฉวีวรรณ
	12	จัดบรรยากาศแหล่งเรียนรู้	8,000	มิ.ย.-66	ครูฉวีวรรณ
6.ปรับปรุงภูมิทัศน์ในบริเวณโรงเรียน	13	ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้	5,000	พ.ค.-66	ครูอภิชาติ/ครูวิญญู
	14	ปรับปรุงซ่อมแซมศาลาไทย	5,000	พ.ค.-66	ครูอภิชาติ/ครูวิญญู
	15	จัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์	20,000	ธ.ค. 65/ มิ.ย. 66	ครูอภิชาติ/ครูวิญญู
7.บริหารจัดการขยะในโรงเรียน	16	บริหารจัดการขยะในโรงเรียน	3,000	ธ.ค. 65 / พ.ค. 66	ครูอาทร/นักการ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8.ปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบและ ห้องปฏิบัติการ	17	ปรับปรุงห้องสุขาและกำจัดสิ่งปฏิกูล	15,000	ม.ค./มี.ค./ พ.ค./ก.ค./ ก.ย.66	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	18	ปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ	10,000	ธ.ค.-65	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	19	ปรับปรุงหอประชุม	5,000	มิ.ย.-66	ครูอภิชาติ/ครูอาทร
	20	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	20,000	เม.ย.-66	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	21	ซ่อมแซมอาคารเรียนห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	10,000	พ.ย. 65 / พ.ค. 66	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	22	จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน	64,000	ธ.ค.-65	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	23	ซ่อมฝ้าเพดาน อาคารเรียน อาคาร ประกอบ	115,000	พ.ย.-65	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
	24	การป้องกันสาธารณภัย	5,000	พ.ค.-66	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
9.พัฒนาระบบ สาธารณูปโภค	25	ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	39,000	ธ.ค.-65	ครูอภิชาติ/นักการ
	26	ซ่อมแซมระบบน้ำประปา	4,508	ธ.ค. 65/ มิ.ย.66	ครูอภิชาติ/นักการ
	27	ปรับปรุงระบบน้ำดื่ม	5,000	มิ.ย.-66	ครูอภิชาติ/นักการ
10.สหกรณ์โรงเรียน	28	พัฒนาระบบบริหารงานสหกรณ์	3,000	พ.ค.-66	ครูวเรศ/ครูศศธร
	29	ปรับปรุงสหกรณ์โรงเรียน	6,000	พ.ค.-66	ครูวเรศ/ครูศศธร
11.สวัสดิการรถรับส่ง นักเรียน	30	สนับสนุนค่ารถรับส่งนักเรียน	273,156	ตลอดปี (ทุก สิ้นเดือน)	ครูอภิชาติ/ครูศศธร
รวม			667,164		
12.พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์	31	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	1,000	พ.ค.-66	ครูศศธร/ครูอาทร
	32	วิถีทัศน์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1,000	พ.ค.-66	ครูศศธร/ครูอาทร
	33	ปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์	1,000	พ.ค.-66	ครูศศธร/ครูอาทร
13.พัฒนางานโสตทัศน ศึกษา	34	พัฒนาระบบเสียงตามสายบริเวณ โรงเรียน	1,844	พ.ค. 66	ครูอาทร
	35	พัฒนาระบบเสียงห้องโสตฯ	10,000	พ.ค.-66	ครูอาทร
14.ป้ายนิเทศเพื่อการ เรียนรู้ในโรงเรียน	36	ป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ในโรงเรียน	10,000	ธ.ค. 65 / พ.ค. 66	ครูอภิชาติ/ครูวิญญู
รวม			24,844		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			722,708		

4.2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาทักษะภาษาไทย	1	วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่	20,000	มี.ย.-ก.ค.66	ครูปิยะบุตร
	2	สอนเสริมนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน-เขียน	2,000	ส.ค.66	ครูฉวีวรรณ
รวม			22,000		
2.พัฒนาสื่อนวัตกรรมภาษาไทย	3	สร้างสื่อนวัตกรรมการสอนภาษาไทย	6,000	ธ.ค.65/ มี.ย.66	ครูปัทมา
รวม			6,000		
3.พัฒนาห้องกลุ่มสาระฯ	4	จัดซื้อสื่ออุปกรณ์การสอนภาษาไทย	4,239	พ.ย.65/ พ.ค.66	ครูวิญญู
รวม			4,239		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			32,239		

4.2.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.คลินิกคณิตศาสตร์	1	กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	6,424	ต.ค.65- ก.ย.66	ครูชลิตา/ครูทศพร
	2	เกมฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์			
รวม			6,424		
2.ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการสอนคณิตศาสตร์	3	สร้างสื่อและนวัตกรรมการสอนคณิตศาสตร์	8,000	ต.ค.65- ก.ย.66	ครูชลิตา/ครูวรรณุช
รวม			8,000		
3.ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	4	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ห้องเรียนคณิตฯ	10,000	ม.ค.66- มี.ค.66	ครูชลิตา/ครูสุชาติ
รวม			10,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			24,424		

4.2.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาสื่อนวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์	1	พัฒนาสื่อนวัตกรรมด้านคอมพิวเตอร์ google site	2,000	พ.ย.65- เม.ย.66	ครูประหยัด
รวม			2,000		
2.พัฒนาความสามารถและการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	2	พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์	5,000	ธ.ค.65	ครูภาณุ/ครูเกษร
	3	ค่ายดาราศาสตร์	20,000	ธ.ค.65-ม.ค.66	ครูกาญจนา/ครูศรินชา/ ครูมนตรี/ครูธิดารัตน์
	4	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ	5,000	ม.ค.66	ครูระวีวรรณ/ ครูชัชฎานิช
	5	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	15,000	ส.ค.66	ครูกาญจนา/ครูมนตรี
รวม			45,000		
3.พัฒนาสื่อนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์	6	พัฒนาสื่อนวัตกรรมส่งเสริมด้านชีววิทยา	2,000	ม.ค.-มิ.ย.66	ครูศรินชา/ครูวเรศ
	7	พัฒนาสื่อนวัตกรรมส่งเสริมด้านเคมี	2,000	ม.ค.-มิ.ย.66	
	8	พัฒนาสื่อนวัตกรรมส่งเสริมด้านฟิสิกส์	2,000	ม.ค.-มิ.ย.66	
	9	พัฒนาสื่อนวัตกรรมส่งเสริมด้านวิทยาศาสตร์	2,000	ม.ค.-มิ.ย.66	
รวม			8,000		
4.ส่งเสริมการใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการศึกษา	10	อบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับครูและบุคลากร	1,000	ม.ค.-มิ.ย.66	ครูประหยัด
รวม			1,000		
5.ส่งเสริมการพัฒนาสื่อนวัตกรรมในการจัดการศึกษา	11	พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีทางไกลDLTV DLIT	2,000	พ.ค.-66	ครูประหยัด
	12	พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีทางไกลDLTV DLIT สำหรับโรงเรียนพระปริยัติธรรมสามัญศึกษาวัดบ้านโนนคุณวิทยา	2,000	พ.ค.-66	ครูประหยัด
รวม			4,000		

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6.ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	13	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์	4,690	ตลอดปี	ครูประหยัด
รวม			4,690		
7.ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	14	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สารเคมีวิทยาศาสตร์	7,000	ธ.ค.65	ครูระวีวรรณ/ครูภาณุ
	15	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ห้องวิทยาศาสตร์	5,000	ก.ย.66	ครูชัชฌาณิช/ครูเกษร
รวม			12,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			76,690		

4.2.9 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม	1	ขับเคลื่อนโรงเรียนวิถีพุทธ	2,000	ตลอดปี	ครูประภัสสร/ ครูกัญญาพัชร
	2	ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม	10,000	ตลอดปี	ครูประภัสสร
	3	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	4,000	ตลอดปี	ครูวีระชัย/ ครูจุฑารัตน์
2.จัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4	จัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	30,000	ตลอดปี	ครูวีระชัย
รวม			46,000		
3.โรงเรียนสุจริต	5	จัดทำหลักสูตรด้านทุจริต	3,000	ก.ค.-65	ครูประภัสสร
	6	พัฒนาระบบการบริการ	500	ตลอดปี	ครูประภัสสร
	7	ปปช. สพฐ.	2,000	ตลอดปี	ครูวีระชัย
รวม			5,500		
4.พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	8	จัดซื้อสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้	2,000	ตลอดปี	ครูประภัสสร
	9	สร้างสื่อวัตกรรมการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	1,000	ส.ค.-65	ครูวีระชัย
	10	พัฒนาทักษะวิชาสังคมศึกษา	3,140	ส.ค.-65	ครูประภัสสร/ ครูวีระชัย
รวม			6,140		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			57,640		

4.2.10 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษา พลศึกษา	1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	3,000	ธ.ค.-65	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระฯ	2,000	ธ.ค.-65	
	3	1 ครู 1 นวัตกรรม	1,174	ส.ค.-66	
รวม			6,174		
2.พัฒนาการเรียนรู้และทักษะความสามารถด้านกีฬา	4	แข่งขันกีฬาภายใน	15,000	ธ.ค.-65	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	5	ร่วมแข่งขันกีฬา สพม.เกมส์	25,000	ส.ค.-66	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	6	จัดการแข่งขันกีฬา สพม.เกมส์	5,000	ส.ค.-66	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	7	แข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา	2,000	ส.ค.-66	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	8	ร่วมการคัดเลือกตัวแทนจังหวัด ศรีสะเกษ	2,000	ก.ย.-66	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
	9	การแข่งขันกีฬาเครือข่ายสหวิทยาเขตโนนคูณ	1,000	ก.ย.-66	ครูณัฐยาธ/ครูอรุณพล
รวม			50,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			56,174		

4.2.11 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ห้องเรียนคุณภาพ	1	พัฒนาห้องปฏิบัติการดนตรี	1,000	มี.ค.-66	ครูอาทร
	2	พัฒนาห้องปฏิบัติการศิลปะ	9,000	มี.ค.-66	ครูอภิชาติ
2.พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ ศิลปะ	3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดนตรี	9,000	ธ.ค.-65	ครูอาทร
	4	ส่งเสริมการเข้าแข่งขันกิจกรรมศิลปะ-ดนตรีของนักเรียน	10,000	ธ.ค.-65	ครูอภิชาติ/ครูอาทร
	5	เปิดบ้านศิลปะ	10,500	ก.พ.-66	ครูอภิชาติ/ครูอาทร
รวม			39,500		
3.พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	6	พัฒนาสื่อ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	555	ธ.ค.-64	ครูอภิชาติ/ครูอาทร
รวม			555		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			40,055		

4.2.12 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาศักยภาพด้านการงานอาชีพ	1	ส่งเสริมนักเรียนร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	10,000	พ.ย.65-เม.ย.66	ครูนครินทร์
รวม			10,000		
2.เศรษฐกิจพอเพียง	2	ทำนา	10,000	พ.ย.65-ก.ค.66	ครูนครินทร์
รวม			10,000		
3.พัฒนาทักษะการเรียนรู้การงานอาชีพ	3	จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนรู้การงานอาชีพ	8,000	พ.ย.65	ครูนครินทร์
	4	จัดซื้อวัสดุพัฒนาทักษะการเรียนรู้คุณธรรมศาสตร์	6,682	ม.ค.66	ครูนครินทร์
รวม			14,682		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			34,682		

4.2.13 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาทักษะทางภาษา	1	พัฒนานักเรียนขาดความสามารถทางภาษา	4,000	มี.ค. 66/ ก.ย. 66	ครูชนิตา/ครูศศธร
	3	ติว O-NET ภาษาอังกฤษ	5,000	ม.ค.-66	ครูศศธร/ครูลลิตา
	4	วันคริสต์มาส	8,682	ธ.ค.-65	ครูศิริระฟ้า/ครูลลิตา
	5	วันตรุษจีน	6,000	ม.ค.-66	ครูอารดา
รวม			23,682		
พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	7	กิจกรรม PLCการพัฒนางาน (PA)	6,000	มี.ค. 66/ ก.ย. 66	ครูศศธร/ครูชนิตา ครูศิริระฟ้า/ครูลลิตา
	8	กิจกรรม 1 ครู 1 นวัตกรรม	5,000	พ.ค.-66	ครูอารดา
รวม			11,000		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			34,682		

4.2.14 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	ที่	งาน/กิจกรรม	งบอนุมัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้มีมาตรฐานสู่สากล	1	กลุ่มสาระฯภาษาไทย	1,700	ต.ค.65- ก.พ.66	ครูสุชาติ/ ครูปัทมา
	2	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6,000		
	3	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	4,000		
	4	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาและวัฒนธรรม	6,000		
	5	กลุ่มสาระฯศิลปะดนตรี	9,000		
	6	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ	8,000		
	7	กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ	1,500		
	8	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษา	1,000		
	9	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,236		
	10	ศูนย์ทัศนศิลป์	13,000		
	11	ค่าวัสดุแข่งขันระดับภาค/ชาติ	8,000		ครูสุชาติ/ ครูปัทมา
2.พัฒนาทักษะและ ศักยภาพทางวิชาการ ดนตรี กีฬาและอาชีพ	14	ส่งเสริมการแข่งขันภาษาไทย	2,000	พ.ค.-66	ครูปิยะบุตร
	15	ค่ายคณิตศาสตร์	2,000	ส.ค.-66	ครูทศพร
	16	การแข่งขันคณิตศาสตร์นานาชาติ ม.ต้น	2,000	เม.ย.-66	ครูทศพร
	17	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาจัก สีลัต	30,000	ธ.ค.65-ก.ย. 66	ครูณัฐรักษ์
	18	ค่ายทักษะวงดนตรีสากล วงโยธวาทิต และวงโปงลาง	2,000	ม.ค.-66	ครูอาทร
รวม			98,436		
3.พัฒนาศักยภาพผู้เรียน	19	เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	15,000	ก.พ.-66	ครูสุชาติ
	20	ทัศนศึกษานักเรียน	129,800	ธ.ค.-65	ครูสุชาติ
	21	อบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,000	มิ.ย.-66	ครูประหยัด
รวม			145,800		
รวมรายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์			244,236		

บทที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล การดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนทั้งก่อน ดำเนินการ ระหว่าง ดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ นับเป็นปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงาน โครงการประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น ดังนี้

5.1 หลักการ

1. การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลโครงการ มุ่งเน้นการนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ จากการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องยั่งยืน
2. การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล เป็นเครื่องมือสำหรับสื่อสาร ทำความเข้าใจ เรียนรู้ร่วมกัน และพัฒนาปรับปรุงมิใช่มุ่งเน้นควบคุมการดำเนินงานตามกิจกรรม เวลา หรืองบประมาณ ที่กำหนด
3. ยึดหลักการประเมินตนเองของผู้ปฏิบัติกับการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการดึงพลัง ความรับผิดชอบร่วมกันจากทุกส่วน โดยให้การกำกับติดตามประเมินและรายงานเป็นส่วนประกอบที่ควบคู่ ไปด้วยการพัฒนา งานสู่ความสำเร็จ

5.2 การกำกับ (Monitoring)

1. โรงเรียนจัดระบบการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ และมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน ในเรื่องขั้นตอน วิธีการ บุคลากร ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณ
2. โรงเรียนจัดให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดการ ดำเนินการ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหาและความสำเร็จของงาน

5.3 การตรวจสอบ (Auditing)

1. การตรวจสอบหรือประเมินภายใน (Internal Quality) โรงเรียนจะประเมินตนเอง (School Self Evaluation) เป็นการภายใน โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนมอบหมาย ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนางานและ รับการประเมินภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัด คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ โยโสธร
2. การตรวจสอบหรือประเมินจากภายนอก (External Quality Audit) โรงเรียนจะได้รับการ ประเมินจาก องค์กรอิสระซึ่งเป็นองค์กรมหาชนที่รัฐบาลกำหนด ประเมินเพื่อรับรอง มาตรฐานคุณภาพ การศึกษาตามที่โรงเรียน กำหนดไว้ในรอบที่ 4

5.4 การรายงาน (Reporting)

1. ให้ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา รายงานผล การดำเนินงานทุกสัปดาห์เรียน และสรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
2. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี (SAR) เพื่อรายงานภาพรวมของการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพ โรงเรียนและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ทั้งผลสำเร็จ อุปสรรค ปัญหา และสิ่งที่โรงเรียนจะดำเนินการ ต่อไปเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และรายงานสาธารณชน ชุมชน ผู้ปกครอง ประชาชน

5.5 วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมิน รายงานและรวบรวมผลการปฏิบัติงาน/โครงการตาม แผนปฏิบัติการ ซึ่งจะช่วยให้ทราบผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การ ปรับแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฏิบัติการ ในระยะต่อไป

5.6 เป้าหมาย

1. ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรม/ งาน/ โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2563 – 2566 ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/ โครงการ
2. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/ งาน/ โครงการ ทุกสิ้นภาคเรียนในเดือนตุลาคม และ มีนาคม
3. สรุปรายงานผลตามกิจกรรม/งาน/โครงการ หลังสิ้นสุดปีการศึกษา (31 มีนาคม)

5.7 วิธีดำเนินการ

1. มอบหมายผู้รับผิดชอบการกำกับติดตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และประเมินผลงานโครงการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ดังต่อไปนี้ ที่ กลุ่มงาน ผู้กำกับติดตาม ระดับกลุ่มสาระ/งาน ผู้กำกับติดตาม ระดับฝ่าย ผู้เกี่ยวข้อง

ที่	กลุ่มงาน	ผู้กำกับติดตาม ระดับกลุ่มสาระ/งาน	ผู้กำกับติดตาม ระดับฝ่าย	ผู้เกี่ยวข้อง
1	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หัวหน้ากลุ่มสาระ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	งานประกันคุณภาพ
2	ฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่าย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
3	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	หัวหน้าฝ่าย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
4	ฝ่ายบุคคล	หัวหน้าฝ่าย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
5	ฝ่ายบริหารทั่วไป	หัวหน้าฝ่าย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	

2. จัดทำปฏิทินกำหนดภารกิจกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน
3. จัดเตรียมเครื่องมือในการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินผล
4. แจ้งทุกฝ่าย งาน กลุ่มสาระและผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการทราบ ถือปฏิบัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาและแบบที่กำหนด
5. ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามปฏิทินที่กำหนด
6. สรุปและรายงานผล

5.8 บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษา รวมถึงบุคลากรขององค์กรอื่น ๆ ดังนั้น จึงควรเข้าใจบทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดังนี้

1. บุคลากรภายในสถานศึกษา

1.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) วิเคราะห์ ศึกษา นโยบาย ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของชาติ กระทรวง กรม จังหวัด เขตพื้นที่ การศึกษา และสภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน สภาพการจัดการศึกษา ปัญหา และความต้องการจำเป็นอย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของ สถานศึกษาร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

2) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา กับ ครู บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

3) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ตามกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการร่วมมือของครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง องค์กรชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3-5 ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี

5) ร่วมประชุมปฏิบัติการและร่วมระดมพลังสมองในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการ การศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3-5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

6) สนับสนุน อำนวยความสะดวก รวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3 - 5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

7) ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผน รวมทั้งจัดให้มีการประเมิน คุณภาพของแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3 - 5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

8) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีนำเสนอต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3 - 5 ปี) ต่อไป

1.2 หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) สรุปรายข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ผลการประเมิน คุณภาพผู้เรียน ผลงานดีเด่นของผู้เรียน ศักยภาพของครู สภาพการจัดการเรียนการสอน ปัญหา และสภาพความต้องการจำเป็น นโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ความต้องการของ ผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชน

2) ร่วมประชุมหารือ สัมมนา วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ปัญหา และความต้องการจำเป็น กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จของสถานศึกษา ร่วมกับ บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดเป้าหมาย/ความสำเร็จสู่การพัฒนางานในหน้าที่ รับผิดชอบ

3) ดำเนินกิจกรรม/โครงการ สรุปรวบรวมรายงาน และประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3 - 5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

2. บุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

2.1 คณะกรรมการสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความ ต้องการของผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ความต้องการของชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา วิทยากร ท้องถิ่น การสนับสนุนจากชุมชน คุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

2) ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นที่ เกี่ยวข้อง

4) กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

2.2 ผู้ปกครอง ผู้เรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาความ ต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน การช่วยเหลือสนับสนุนโรงเรียน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและ การศึกษาต่อ

2) ร่วมประชุมหารือ สัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและความสำเร็จ ของสถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

3) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัด การศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

4) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

2.3 หน่วยงาน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชนและชุมชน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1) นำเสนอและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความ ต้องการของท้องถิ่นชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและวิทยากรในท้องถิ่น นโยบายและทิศทางพัฒนา ชุมชน การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรจากชุมชน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ

2) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

3) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัด การศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ 3-5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

4) ร่วมกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปี

5) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

ภาคผนวก

- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566



คำสั่งโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ที่ ๑๘๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัวจัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีการระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อรวมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกุลทิพา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางวรรณช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๔ นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นายวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการงานพัฒนางานวิชาการโรงเรียน ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๑.๑ นายสุชาติ ศรีภักดิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางวรรณช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑.๓ นายทศพร เทพนิมิตรครู		กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวชลิตา สงไสด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๒.๑ นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๓ นายวิญญู สายลุน	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวปัทมา สีอาด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๓.๑ นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายกัญญพัชร ชิดชม	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวจุฑารัตน์ สีหราช	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒.๔.๑ นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวศิริฟ้า จันทร์มุด	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕ นางลลิตา สิ้นโสรก	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๕.๑ นางศรินชา เปี่ยมอ๊กโซ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕.๓ นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕.๔ นายภานุ ฮาตะส้อย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕.๕ นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕.๖ นางสาวชัชญาณีช ปอทอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕.๗ นางระวีวรรณ สิ้นจุงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๕.๘ นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๕.๙ นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒.๖.๑ นายนางสาวณัฐยาธิ์ ดวงแก้ว	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ นายอรรถพล ทองเนตร	ครู อัตร่าจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒.๗.๑ นายอาทร สกุลมา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๘ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๒.๘.๑ นายนครินทร์ ศรีจันทร์	ครู ผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒ นายจตุรพร กุลบุตรดี	นักศึกษาศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายบริหารงาน ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ประกอบด้วย		
๓.๑.๑ นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายภาณุ ฮาตะสุ้ย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๓ นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๔ นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑.๕ นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๖ นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
๓.๑.๗ นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการ
๓.๑.๘ นางระวีวรรณ สิ้นจุงษ์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๙ นางสาวศิริระฟ้า จันทมุด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย		
๓.๒.๑ นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นางลลิตา สิ้นไศรภ	ครู	กรรมการ
๓.๒.๓ นายนิธิพงษ์ ครสาย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๒.๔ นายกัญญพัชร ชิดชม ครู อัคราจ้าง		กรรมการ
๓.๒.๕ นางศรินชา เปี่ยมอ๊กโข	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย		
๓.๓.๑ นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓.๓ นางศรินชา เปี่ยมอ๊กโข	ครู	กรรมการ
๓.๓.๔ นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม	ครู	กรรมการ
๓.๓.๕ นายวุฒินันท์ ละยศ	ครู	กรรมการ
๓.๓.๖ นายอาทร สุกุลมา	ครู	กรรมการ
๓.๓.๗ นายสุชาติ ศรีภักดิ์	ครู	กรรมการ
๓.๓.๘ นายมนตรี วงศ์สีหังาม	ครู	กรรมการ
๓.๓.๑๐ นางสาวชลิตา สงใสด	ครู	กรรมการ
๓.๓.๑๑ นายจตุรพร กุลบุตรดี	นักศึกษาศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๓.๓.๑๒ นายทศพร เทพนิมิตร	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๑๓ นางสาวปัทมา สีสอาด	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายกิจการนักเรียน ประกอบด้วย		
๓.๔.๑ นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ นางสาวชลิตา ศิริกุล	ครู	กรรมการ
๓.๔.๓ นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔.๔ นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๔.๕ นายอรรถพล ทองเนตร	ครู อัคราจ้าง	กรรมการ
๓.๔.๖ นางสาวจุฑารัตน์ สีหราช	ครู อัคราจ้าง	กรรมการ

๓.๔.๗ นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฝ่ายบริหารทั่วไป ประกอบด้วย		
๓.๕.๑ นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕.๓ นายวิญญู สายลุน	ครู	กรรมการ
๓.๕.๔ นายอาทร สกุลมา	ครู	กรรมการ
๓.๕.๕ นายนครินทร์ ศรีจันทร์	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕.๖ นายธันวา ไชยคุณ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๓.๕.๗ นายยอดชาย เสาวเวียง	พนักงานบริการ	กรรมการ
๓.๕.๘ นางศศธร ผาทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการในข้อที่ ๒ และ ๓ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน/โครงการของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและสอดคล้องนโยบายโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แผนยุทธศาสตร์หลักของโรงเรียน
๓. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) ที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆ แต่ละกลุ่มงานฝ่าย/หมวด/งาน อย่างเหมาะสม
๔. พิจารณาเงินงบประมาณเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (งบเรียนฟรี ๑๕ ปี) ที่ได้รับในงาน/โครงการต่างๆ แต่ละฝ่าย/หมวด/งาน อย่างเหมาะสม
๕. ดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการที่ได้เสนอและได้รับพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยใช้จ่ายงบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นคณะกรรมการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของโรงเรียนตามงานที่ได้รับมอบหมาย
๖. สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นำข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณต่อไปของกลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน/ฝ่าย/หมวด/งาน

๔. คณะกรรมการประสานงานการจัดทำแผนปฏิบัติการและรวบรวมเอกสาร ประกอบด้วย

๔.๑ นางชนิดา ไพบุลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายภานุ ฮาตะส้อย	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕ นางระวีวรรณ สินธุพงษ์	ครู	กรรมการ
๔.๖ นางสาวอารดา สายทอง	ครู	กรรมการ
๔.๗ นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู	กรรมการ
๔.๘ นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	ครู	กรรมการ
๔.๙ นางสาวศิริระฟ้า จันทร์มุด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียนตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๒. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ การดำเนินกิจกรรม ประสานงานการดำเนินงานโครงการ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานโครงการของโรงเรียน และจัดทำรูปเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการฯ

๓. รวบรวมสรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนำข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณต่อไปของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน/ฝ่าย/หมวด/งาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ เสียสละ ททุ่มเท เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบังเกิดประโยชน์สูงสุด หากมีปัญหาอุปสรรคประการใด ให้รีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบโดยด่วน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพรศักดิ์ อุ๋นใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

คณะผู้จัดทำ

• ที่ปรึกษา

นายพรศักดิ์ อุ่่นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นางสาวกุลทิศา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
นางวรรณช ศรีภา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
นางกาญจนา ยอดมาลี	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
นางวเรศ สาระพิชญ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

• ผู้สนับสนุนข้อมูล

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทุกฝ่าย
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระฯ
ผู้รับผิดชอบโครงการกิจกรรมทุกโครงการกิจกรรม

• รวบรวม/จัดรูปเล่ม

นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
นายภาณุ ฮาตะสุ้ย	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
นางสาวศิริระฟ้า จันทมุต	หัวหน้างานแผนงาน
นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	หัวหน้างานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
นางระวีวรรณ สินธุพงษ์	หัวหน้างานระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
นางสาวอารดา สายทอง	หัวหน้างานการเงินและบัญชี
นางสาวประภัสสร อินตะนัย	หัวหน้างานจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)
นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	หัวหน้างานยานพาหนะ
นายประหยัด แถลงสุข	หัวหน้างานสารสนเทศและศูนย์เครือข่ายข้อมูล

“ตรงเวลา สามัคคี มีวินัย ตั้งใจเรียน”



ข้อมูลติดต่อ

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

236 หมู่ 2 ตำบลโนนค้อ อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ 33250

เบอร์โทรศัพท์ 045-659051 เบอร์โทรสาร 045-659051

E-MAIL: nonkhowittayakom@gmail.com

WEBSITE: <http://www.nwks.ac.th>