

# โรงเรียนสุจริต คิดฐานสอง



0010101100101001101011010010  
101001010010101100101001101011  
0010101100101001101011010010



0010101100101001101011010010  
1010010100101011001010011010  
101001010110010100110101101001

จากระบบคิดฐานสิบ สู่ระบบคิดฐานสอง

# โรงเรียนสุจริต

คิดฐานสอง



กระทรวงศึกษาธิการ  
Ministry of Education



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
Office of the Basic Education Commission

# โรงเรียนสุจริตคิดฐานสอ

พิมพ์ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2560

จำนวนพิมพ์ 3,000 เล่ม

ผู้จัดพิมพ์ สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

พิมพ์ที่ โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด  
79 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900  
โทร. 0-2561-4567 โทรสาร 0-2579-5101 นายโชคดี ออสุวรรณ  
นายโชคดี ออสุวรรณ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา

# คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาได้ดำเนินการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะ 5 ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ผ่านกิจกรรมการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต) พร้อมทั้งดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัดที่เข้าโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งผลจากการประเมินที่ได้จะเป็นกระจกเงาสท้อนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนสุจริต ว่ามีการดำเนินงานที่โปร่งใสมากน้อยเพียงใด และเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินการปลูกฝังคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาจึงร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) นำระบบคิดฐานสองมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนานักเรียนและบุคลากรในสังกัด ซึ่งระบบคิดฐานสองเป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถเลือกได้เพียงสองทางเท่านั้น จึงเหมาะต่อการนำมาเปรียบเทียบกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่ต้องสามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตัวออกจากกันได้อย่างเด็ดขาด มีการทำงานที่ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก อันจะส่งผลให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันลดลง ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมมากขึ้น

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือ “โรงเรียนสุจริต คิดฐานสอง” ที่จัดทำขึ้นนี้ จะเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และขอขอบคุณคณะผู้จัดทำทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



# สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ความเป็นมา.....	1
แบบสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัย.....	6
แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 .....	8
เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3.....	10
แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 .....	14
เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6.....	17
แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3.....	20
เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3.....	22
แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6.....	25
เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6.....	27
เรียนรู้อย่างเข้าใจมีอะไรใน “ระบบคิดฐานสอง” .....	31
ระบบคิดฐานสิบ (Analog).....	32
ระบบฐานสอง (Digital) .....	33
ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและการทุจริต.....	36
การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม.....	38
ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม.....	40
ผลประโยชน์ทับซ้อน.....	42
รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน.....	45
แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” .....	48
การกำหนดนโยบาย.....	51
การสร้างความเข้าใจ.....	52
การพัฒนาบุคลากร.....	53

# สารบัญ (ต่อ)

การติดตาม.....	54
การประเมิน.....	55
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้.....	56
การรายงานผลการพัฒนา.....	57
ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา).....	58
ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” (ผู้บริหารโรงเรียน).....	68
ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” (ครู).....	77
ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” (นักเรียน).....	80
ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” (ผู้ปกครองและชุมชน).....	83
ตัวอย่างแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดระบบการคิดฐานสอง (สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา).....	86
แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เกิด “ระบบคิดฐานสอง” (สำหรับผู้บริหารโรงเรียน).....	87
แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เกิด “ระบบคิดฐานสอง” (สำหรับครู).....	88
แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เกิด “ระบบคิดฐานสอง” (สำหรับนักเรียน).....	88
แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เกิด “ระบบคิดฐานสอง” (สำหรับผู้ปกครองและชุมชน).....	89
ภาพความสำเร็จของโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” .....	90
ระดับโรงเรียน (เจ้าหน้าที่ของรัฐ).....	93
ระดับโรงเรียน (ผู้รับบริการ).....	95
ระดับชุมชน.....	97
ระดับประเทศ.....	98
คณะทำงาน.....	99



“ ความซื่อสัตย์สุจริตนี้ คือไม่โกง คือไม่คอร์รัปชัน คือไม่ขโมย ไม่ทุจริต  
นี้ก็พูดได้ง่าย ๆ แต่ปฏิบัติได้หรือเปล่า เพราะบางอย่างมันไม่ไช่ขโมย บางอย่าง  
ไม่ไช่คอร์รัปชัน บางอย่างไม่ใช่ทุจริต แต่ว่าเป็นการทำให้คนอื่นเขาทุจริตได้”

พระราชดำรัสพระราชทานแก่คณะบุคคลที่เข้าเฝ้าฯ ณ ศาลาดุสิดาลัย

๔ ธันวาคม ๒๕๒๑





# ความเป็นมา

การคอร์รัปชัน (Corruption) เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นและถูกส่งต่อมาเป็นระยะเวลานานในสังคมไทย โดยผลกระทบจากการคอร์รัปชันจะส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งในด้านการบริหารจัดการงบประมาณ การจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมไปถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้กลายเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติ ซึ่งในปัจจุบันประเทศไทยได้พยายามแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการกำหนดให้ปัญหาการคอร์รัปชัน เป็นนโยบายสำคัญในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมีการกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับต่างๆ แต่ทั้งนี้การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันก็ยังไม่เกิดเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง อีกทั้งยังได้ทวีความรุนแรงและมีความซับซ้อนยากต่อการตรวจสอบมากขึ้นเรื่อยๆ โดยจากผลการวิจัยพบว่า ในแต่ละปีพ่อค้าและนักธุรกิจกว่า 80 เปอร์เซ็นต์ต้องสูญเสียเงินให้กับการคอร์รัปชันเป็นจำนวนสูงถึงเกือบ 3 แสนล้านบาท ซึ่งเงินจำนวนนี้สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่คนส่วนใหญ่ของประเทศได้ ทำให้รัฐต้องจ่ายเงินงบประมาณสูงกว่าที่เป็นจริง ส่งผลให้ประชาชนต้องได้รับบริการสาธารณะที่ไม่มีคุณภาพ

อีกทั้งยังทำให้นักลงทุนขาดความเชื่อมั่นในระบบราชการไทยที่มีมักจะมีการใช้อำนาจโดยมิชอบ

ปัญหาการคอร์รัปชันดังกล่าว ยิ่งแสดงให้เห็นชัดเจนมากขึ้น จากผลการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชันที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสระหว่างประเทศ (Transparency International) ประจำปี 2558 พบว่าประเทศไทยได้คะแนน 38 คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ถูกจัดอยู่ในอันดับที่ 76 จาก 168 ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ 3 ในกลุ่มประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย โดยผลการจัดอันดับพบว่า ประเทศเดนมาร์กเป็นประเทศที่ได้คะแนนสูงที่สุดเป็นอันดับหนึ่ง ติดต่อกันเป็นปีที่สอง คือ 91 คะแนน (ที่มา: <http://www.transparency.org/> สืบค้นเมื่อ 26 ธันวาคม 2559) และจากการวิเคราะห์ผลการจัดอันดับดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี สามารถวิเคราะห์ได้ว่ากลุ่มประเทศที่ได้คะแนนสูง คือ 70, 80 หรือ 90 คะแนน ส่วนใหญ่อยู่ในยุโรปตอนเหนือ อาทิ เดนมาร์ก ฟินแลนด์ นอร์เวย์ สวีเดน ฯลฯ ซึ่งประเทศเหล่านี้มีประเด็นที่เป็นจุดร่วมกัน คือ

1) มีการบังคับใช้กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เพื่อต่อสู้กับปัญหาคอร์รัปชันมายาวนานและจริงจัง

2) มีความสามารถในการลดความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของประชาชน ทำให้ประชาชนมีฐานะใกล้เคียงกัน (จำนวนคนชั้นกลางมีจำนวนประมาณร้อยละ 80 ของประชากรทั้งหมด)

3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคมในด้านความโปร่งใสของการบริหารภาครัฐ การใช้อำนาจของฝ่ายการเมือง ฯลฯ ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยเฉพาะมุ่งเน้นเสรีภาพและมาตรฐานความรับผิดชอบของสื่อสารมวลชน

ซึ่งแตกต่างจากกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาที่มีแนวโน้มของการคอร์รัปชันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ประเทศกำลังพัฒนาแต่ละประเทศ พยายามหาแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อสร้างภาพลักษณ์ และสร้างความเชื่อมั่นในการลงทุนให้กับประเทศของตนเอง (ชัยณรงค์ อินทรมิทรัพย์, 2559)

ประเทศไทยได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและปราบปรามคอร์รัปชันเป็นวาระสำคัญของชาติโดยกำหนดไว้อย่างชัดเจนในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 - 2564) (คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบในการประชุมเมื่อวันที่ 13 กันยายน พ.ศ.2559) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย

ซึ่งกำหนดให้เป็นแผนงานและโครงการสำคัญ ข้อที่ 4.9 ว่าด้วยการสร้างกลไก “ยับยั้ง” และ “สร้างความตระหนักรู้” เพื่อป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้กรอบแนวคิด “โรงเรียนสุจริต” เพื่อสร้างองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง พลุกจิดสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ

นอกจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เปรียบเสมือนเข็มทิศในการดำเนินงานของประเทศแล้ว ประเทศไทยได้กำหนดให้มียุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการป้องกันการคอร์รัปชันขึ้นโดยเฉพาะ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน และองค์กรภายในประเทศมาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 1 (พ.ศ.2551 - 2555)

2) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556 - 2560)

3) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564)

เนื้อหาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกฉบับ มุ่งเน้นให้หน่วยงาน องค์กร และบุคคลจากทุกภาคส่วนประสานความร่วมมือกัน ในการแก้ไขปัญหาการคอร์รัปชัน อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกัน และมีการประเมินผลความพึงพอใจสำหรับ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อกระตุ้นให้ประชาชน รับรู้ เข้าใจสาเหตุของปัญหาและตระหนักถึง ผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึง การผลักดันให้องค์กรอิสระ ภาคีเครือข่ายและ ภาครัฐจริงจังในการดำเนินการภายใต้กรอบ แนวทางด้านจริยธรรม และกรอบแนวทาง ด้านกฎหมาย โดยมุ่งยกระดับการดำเนินงาน ของหน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ภายใน ประเทศ ไม่ว่าจะ เป็นหน่วยงานด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ หน่วยงานด้านแรงงาน และหน่วยงานด้านการศึกษา เป็นต้น โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 – 2564) (คณะรัฐมนตรีมีมติเห็น ชอบในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2559) ในยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทน ต่อการทุจริต อันประกอบด้วย 4 กลยุทธ์สำคัญ ได้แก่

1) ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผล ประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม

2) ประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต

3) ส่งเสริมให้มีระบบและ กระบวนการกล่อมเกลாதองสังคมเพื่อ ด้านทุจริต

4) เสริมพลังการมีส่วนร่วมของ พลเมือง (Civic Participation) และบูรณาการ ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

จากยุทธศาสตร์สำคัญดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าหน่วยงาน หรือองค์กรด้าน การศึกษาถือได้ว่าเป็นกำลังสำคัญที่จะช่วย ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ประสบความสำเร็จ และเพื่อ ให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์นั้นเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สูงสุด จึงได้มีการร่างพระราชบัญญัติว่าด้วย ความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมขึ้น สำหรับ หน่วยงานภาครัฐ ข้าราชการ รวมไปถึง บุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ เป็นแนวทาง บริหารจัดการที่ชัดเจน และเป็นแนวปฏิบัติ ที่ต้องยึดถืออย่างเคร่งครัด แต่จากข้อมูลของ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบ ประมาการทุจริตแห่งชาติ (ข้อมูลเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ.2559) ที่ได้สรุปข้อมูล เรื่องกล่าว หาร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตซึ่งอยู่ ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริง มีจำนวน 2,220 เรื่อง พบว่ามีเรื่องกล่าวหาร้องเรียนจากบุคคล

และหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ จำนวนถึง 75 เรื่อง โดยเรื่องร้อง  
เรียนดังกล่าวเกี่ยวกับการทุจริตในการ  
ดำเนินงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากร  
ทางการศึกษา อาทิ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็น  
ไปตามระเบียบ การทุจริตเงินโครงการอาหาร  
กลางวัน การต่อไฟฟ้าของโรงเรียนไปใช้  
ที่บ้านพักของผู้บริหารและครู การเรียกเก็บ  
เงินจากผู้รับเหมา การยืมเงินทรอราชการ  
และอนุมัติด้วยตนเอง และการปลอมลายมือ  
ผู้บริหาร เป็นต้น ซึ่งจากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นได้ชัดเจนว่าหน่วยงานทางด้านการ  
ศึกษาในประเทศไทยจำเป็นต้องได้รับการ  
พัฒนาให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานมาก  
ที่สุด ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานในระดับนโยบาย  
เช่น กระทรวง ทบวง กรมไปจนกระทั่งถึง  
หน่วยงานในระดับปฏิบัติการ เช่น สำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน เพื่อเป็นแบบ  
อย่างที่ดีให้กับเยาวชนที่จะต้องเข้าสู่  
กระบวนการพัฒนาในลำดับต่อไป

การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ได้ดำเนิน  
การอย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่หลากหลาย  
แต่ยังไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย  
ที่กำหนดไว้ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการ  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
(ป.ป.ช.) และสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้ร่วมกันยกระดับ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

ด้านการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล  
โดยเริ่มต้น จากการปรับกระบวนทัศน์  
(Paradigm Shift) ของบุคลากรภายใน  
หน่วยงานให้มองว่าปัญหาคอร์รัปชัน  
เป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะร่วมกันแก้ไข  
และเรียนรู้ที่จะปรับเปลี่ยนระบบการคิด  
ของตนเองจากระบบคิดฐานสิบ (Analog)  
ซึ่งเป็นการคิดโดยใช้ความรู้สึก และอารมณ์  
อยู่เหนือเหตุผล เช่น การนำประโยชน์  
ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกัน  
พฤติกรรมการนำสิ่งของราชการมาใช้  
เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล และการแสวงหา  
ประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่เพื่อตนเอง  
หรือพวกพ้อง เป็นต้น ซึ่งการ  
กระทำเหล่านี้เป็นสาเหตุสำคัญที่นำไปสู่  
การคอร์รัปชันได้ในที่สุด ไปสู่ระบบคิดฐานสอง  
(Digital) คือการคิดแบบตรรกะโดยใช้เหตุผล  
อยู่เหนืออารมณ์ และความรู้สึก เช่น การแยก  
ออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งใดถูกสิ่งใดผิด การเห็น  
แก่ประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ของ  
หน่วยงานมาก่อนประโยชน์ส่วนบุคคล เป็นต้น  
นอกจากนี้ การพัฒนาคนให้มีระบบคิดฐาน  
สองไม่ได้มีความสำคัญเฉพาะต่อการปฏิบัติ  
งานภายในหน่วยงาน หรือองค์กรเท่านั้น แต่  
ยังก่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตของคนใน  
สังคมไปสู่การมีวัฒนธรรมดิจิทัล อันเป็นองค์  
ประกอบสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติให้มี  
ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

# CORRUPTION PERCEPTIONS INDEX 2015



RANK	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	RANK	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	RANK	COUNTRY/TERRITORY	SCORE
1	Denmark	91	23	Chile	70	44	Rwanda	54
2	Finland	90	23	Estonia	70	45	Jordan	53
3	Sweden	89	23	France	70	45	Mauritius	53
4	New Zealand	88	23	United Arab Emirates	70	45	Namibia	53
5	Netherlands	87	27	Bhutan	65	48	Georgia	52
5	Norway	87	28	Botswana	63	48	Saudi Arabia	52
7	Switzerland	86	28	Portugal	63	50	Bahrain	51
8	Singapore	85	30	Poland	62	50	Croatia	51
9	Canada	83	30	Taiwan	62	50	Hungary	51
10	Germany	81	32	Cyprus	61	50	Slovakia	51
10	Luxembourg	81	32	Israel	61	54	Malaysia	50
10	United Kingdom	81	32	Lithuania	61	55	Kuwait	49
13	Australia	79	35	Slovenia	60	56	Cuba	47
13	Iceland	79	36	Spain	58	56	Ghana	47
15	Belgium	77	37	Czech Republic	56	58	Greece	46
16	Austria	76	37	Korea (South)	56	58	Romania	46
16	United States	76	37	Malta	56	60	Oman	45
18	Hong Kong	75	40	Cape Verde	55	61	Italy	44
18	Ireland	75	40	Costa Rica	55	61	Lesotho	44
18	Japan	75	40	Latvia	55	61	Montenegro	44
21	Uruguay	74	40	Seychelles	55	61	Senegal	44
22	Qatar	71				61	South Africa	44
						66	Sao Tome and Principe	42
						66	The FYR of Macedonia	42
						66	Turkey	42
						69	Bulgaria	41
						69	Jamaica	41
						71	Serbia	40
						72	El Salvador	39
						72	Mongolia	39
						72	Panama	39
						72	Trinidad and Tobago	39
						76	Bosnia and Herzegovina	38
						76	Brazil	38
						76	Burkina Faso	38
						76	India	38
						76	Thailand	38
						76	Tunisia	38
						76	Zambia	38
						83	Benin	37
						83	China	37

## แบบสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัย

### คำชี้แจง

1. ให้ครูสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัยตามรายการต่อไปนี้จำนวน 10 รายการ แล้วใส่เครื่องหมาย ถูกตามระดับการปฏิบัติจริงของเด็กปฐมวัย ดังนี้
  - 0 = ทำเป็นประจำ
  - 1 = นานๆ ครั้ง
  - 2 = ไม่เคยทำ
2. ให้ครูรวมคะแนนระดับการปฏิบัติ และแปลผลพฤติกรรมลงในตารางแบบสังเกตพฤติกรรมเด็กปฐมวัยเป็นรายบุคคล
3. เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม

ช่วงคะแนน	พฤติกรรม
16 – 20	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
11 – 15	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
6 – 10	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม
0 – 5	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม

4. ให้ครูสังเกตพฤติกรรมของเด็กปฐมวัยภาคเรียนละ 2 ครั้ง แล้วเปรียบเทียบผลพัฒนาการด้านพฤติกรรมของเด็กปฐมวัยในแต่ละครั้ง
5. ถ้าเด็กได้ระดับคะแนนต่ำกว่า 10 คะแนน ครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเด็ก โดยฝึกให้เด็กคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และประเมินอีกครั้งจนกว่าระดับคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 10 คะแนนขึ้นไป

## แบบสังเกตพฤติกรรมเด็ก

ครั้งที่.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....


ชื่อ - สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ข้อที่	รายการสังเกตพฤติกรรม	ระดับการปฏิบัติ		
		0	1	2
1.	หยิบของเล่นในห้องเรียนกลับไปเล่นที่บ้านได้ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากครู			
2.	นำสิ่งของเพื่อนมาเป็นของตนเอง			
3.	เล่นของเล่นแล้วไม่ต้องเก็บเข้าที่			
4.	ชอบทำของใช้ส่วนรวมพังเสียหาย			
5.	ชอบขีดเขียนตามฝาผนังในห้องเรียน			
6.	เข้าห้องน้ำห้องส้วมเสร็จแล้วไม่ราดน้ำทุกครั้ง			
7.	แทรกแถวเพื่อรับอาหารหรือนม			
8.	ถอดรองเท้าแล้วไม่เรียงรองเท้าให้เป็นระเบียบ			
9.	ไม่ทิ้งขยะลงในถังขยะ			
10.	ไม่ปิดน้ำทุกครั้งหลังจากเลิกใช้			
<b>รวมคะแนน</b>				
<b>รวมคะแนนระดับการปฏิบัติ</b>				
<b>ระดับพฤติกรรม</b>				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)  
...../...../.....



## แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3

 คำชี้แจง : แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ตรงกับ  
ความคิดของนักเรียนมากที่สุด

1. เด็กหญิงอ้อยเด็ดดอกไม้ในสวนหย่อมของโรงเรียนนำไปให้ครูประจำชั้นทุกวัน การกระทำ  
ของเด็กหญิงอ้อยถูกหรือไม่ เพราะเหตุใด
  - ก. ไม่ถูก เพราะดอกไม้เป็นของส่วนรวมไม่ควรเด็ด
  - ข. ถูก เพราะดอกไม้อยู่ในโรงเรียนของเราใครจะเด็ดก็ได้
2. เด็กชายนิวัฒน์ ตั้งใจไปซื้อไอศกรีมในสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน เด็กชายนิวัฒน์ควรทำอย่างไร
  - ก. แขงคิวไปเลย เพราะจะรีบไปเล่นกับเพื่อนๆ
  - ข. ต่อแถว เพราะยังต่อแถวยังเป็นระเบียบยิ่งเร็วขึ้น
3. เด็กชายไกรสร นำฟุตบอลของโรงเรียนไปเล่นที่บ้าน นักเรียนคิดว่าเด็กชายไกรสรทำถูกต้อง  
หรือไม่
  - ก. ถูกต้อง เพราะฟุตบอลในโรงเรียนมีเยอะ ใครจะนำกลับบ้านก็ได้
  - ข. ไม่ถูกต้อง เพราะฟุตบอลเป็นของโรงเรียน การจะนำไปเล่นที่บ้านได้ต้องได้รับ  
อนุญาตจากครูก่อน
4. เด็กหญิงสุนิสา เรียนเก่งเป็นหัวหน้าห้อง ชั้น ป.2 เพื่อนขอลอกการบ้าน แต่สุนิสาไม่ยอม  
ให้ล่อนักเรียนคิดว่าสุนิสาควรทำอย่างไรถึงจะเป็นการกระทำที่ถูกต้อง
  - ก. เด็กหญิงสุนิสาช่วยสอนการบ้านให้เพื่อนแทนการให้ลอก
  - ข. เด็กหญิงสุนิสารับจ้างทำการบ้านให้เพื่อน

5. เด็กหญิงปราณีชอบวาดภาพ นักเรียนคิดว่ากรกระทำในข้อใดของเด็กหญิงปราณีเป็นการกระทำที่ถูกต้อง
- ก. เด็กหญิงปราณีฝึกฝนวาดภาพลงในสมุดวาดเขียน
  - ข. เด็กหญิงปราณีฝึกฝนวาดภาพบนโต๊ะ หรือฝาผนังห้องอยู่เป็นประจำ
6. เด็กชายประจักษ์เก็บกระเป๋เงินได้ที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน เด็กชายประจักษ์ควรทำอย่างไร
- ก. เด็กชายประจักษ์นำกระเป๋เงินที่เก็บได้ไปให้คุณครูเพื่อประกาศหาเจ้าของ
  - ข. เด็กชายประจักษ์เก็บกระเป๋ไปใช้เป็นการส่วนตัวเพราะของที่เก็บได้เป็นของตนเอง
7. เด็กชายสมทรง ออกจากห้องเรียนเป็นคนสุดท้ายเสมอ นักเรียนคิดว่าสมทรงควรทำอย่างไร
- ก. รีบออกจากห้องเรียนเพื่อไปเรียนวิชาต่อไปโดยไม่ปิดไฟฟ้าและพัดลม
  - ข. ปิดไฟฟ้า และปิดพัดลมทุกครั้งก่อนออกจากห้องเรียน
8. คุณครูปราณีนัดนักเรียนมาซ่อมดนตรีที่โรงเรียนและเลี้ยงอาหารกลางวันนักเรียนทุกคน หลังจากรับประทานอาหารเสร็จ นักเรียนควรทำอย่างไร
- ก. รับประทานอาหารเสร็จแล้วก็รีบไปซ่อมดนตรีต่อ
  - ข. รับประทานอาหารเสร็จแล้ว ช่วยกันล้างจาน และซ้อนให้เรียบร้อยก่อนไปซ่อมดนตรี
9. เด็กชายชำนาญช่วยครูถือของหรือกระเป๋ไปห้องเรียนทุกวัน เด็กชายชำนาญทำเพื่ออะไร
- ก. เด็กชายชำนาญมีจิตอาสายินดีให้บริการครู
  - ข. เด็กชายชำนาญช่วยงานครูเพราะอยากได้คะแนนจากครู
10. ในการเลือกตั้งหัวหน้าชั้น ป.2 นักเรียนคิดว่าวิธีการหาเสียงของใครถูกต้อง
- ก. เด็กชายอนันต์สัญญาว่าจะเป็นตัวแทนที่ดีมีความรับผิดชอบ
  - ข. เด็กหญิงวาริแจกขนมเพื่อนและสัญญาว่าจะเป็นตัวแทนที่ดี

## เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3

▶ คำชี้แจง : ให้ครูตรวจแบบทดสอบ ซึ่งในแต่ละคำตอบมีคะแนนแตกต่างกัน  
ตั้งแต่ 0 - 1

1. เด็กหญิงอ้อยเด็ดดอกไม้ในสวนหย่อมของโรงเรียนนำไปให้ครูประจำชั้นทุกวัน การกระทำ  
ของเด็กหญิงอ้อยถูกหรือไม่ เพราะเหตุใด

คำตอบ	คะแนน
ก. ไม่ถูก เพราะดอกไม้เป็นส่วนรวมไม่ควรเด็ด	1
ข. ถูก เพราะดอกไม้อยู่ในโรงเรียนของเราใครจะเด็ดก็ได้	0

2. เด็กชายนิวัฒน์ ตั้งใจไปซื้อไอศกรีมในสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน เด็กชายนิวัฒน์ควรทำอะไร

คำตอบ	คะแนน
ก. แฉงคิวไปเลย เพราะจะรีบไปเล่นกับเพื่อนๆ	0
ข. ต่อแถว เพราะยังต่อแถวยังเป็นระเบียบยิ่งเร็วขึ้น	1

3. เด็กชายไกรสร นำฟุตบอลของโรงเรียนไปเล่นที่บ้าน นักเรียนคิดว่าเด็กชายไกรสรทำถูกต้อง  
หรือไม่

คำตอบ	คะแนน
ก. ถูกต้อง เพราะฟุตบอลในโรงเรียนมีเยอะ ใครจะนำกลับบ้านก็ได้	1
ข. ไม่ถูกต้อง เพราะฟุตบอลเป็นของโรงเรียน การจะนำไปเล่นที่บ้านได้ต้อง ได้รับอนุญาตจากครูก่อน	0

4. เด็กหญิงสุนิสา เรียนเก่งเป็นหัวหน้าห้อง ชั้น ป.2 เพื่อนขอลอกการบ้าน แต่สุนิสาไม่ยอมให้ลอกการบ้าน นักเรียนคิดว่าสุนิสาควร ทำอย่างไรถึงจะเป็นการกระทำที่ถูกต้อง

คำตอบ	คะแนน
ก. เด็กหญิงสุนิสาช่วยสอนการบ้านให้เพื่อนแทนการให้ลอก	1
ข. เด็กหญิงสุนิสารับจ้างทำการบ้านให้เพื่อน	0

5. เด็กหญิงปราณีชอบวาดภาพ นักเรียนคิดว่ากรกระทำในข้อใดของเด็กหญิงปราณีเป็นการกระทำที่ถูกต้อง

คำตอบ	คะแนน
ก. เด็กหญิงปราณีฝึกฝนวาดภาพลงในสมุดวาดเขียน	1
ข. เด็กหญิงปราณีฝึกฝนวาดภาพบนโต๊ะ หรือฝาผนังห้องอยู่เป็นประจำ	0

6. เด็กชายประจักษ์เก็บกระเป๋เงินได้ที่บริเวณหน้าประตูโรงเรียน เด็กชายประจักษ์ควรทำอย่างไร

คำตอบ	คะแนน
ก. เด็กชายประจักษ์นำกระเป๋เงินที่เก็บได้ไปให้คุณครูเพื่อประกาศหาเจ้าของ	1
ข. เด็กชายประจักษ์เก็บกระเป๋ไปใช้เป็นการส่วนตัวเพราะของที่เก็บได้เป็นของตนเอง	0

7. เด็กชายสมทรง ออกจากห้องเรียนเป็นคนสุดท้ายเสมอ นักเรียนคิดว่าสมทรงควรทำอย่างไร

คำตอบ	คะแนน
ก. รีบออกจากห้องเรียนเพื่อไปเรียนวิชาต่อไปโดยไม่ปิดไฟฟ้าและพัดลม	0
ข. ปิดไฟฟ้า และปิดพัดลมทุกครั้งก่อนออกจากห้องเรียน	1

8. คุณครูปราณีมีนักเรียนมาซ่อมดนตรีที่โรงเรียนและเลี้ยงอาหารกลางวันนักเรียนทุกคน หลังจากรับประทานอาหารเสร็จ นักเรียนควรทำอย่างไร

คำตอบ	คะแนน
ก. รับประทานอาหารเสร็จแล้วก็รีบไปซ่อมดนตรีต่อ	0
ข. รับประทานอาหารเสร็จแล้ว ช่วยกันล้างจาน และซ้อนให้เรียบร้อยก่อนไปซ่อมดนตรีต่อ	1

9. เด็กชายชำนาญช่วยครูถือของหรือกระเป๋าไปห้องเรียนทุกวัน เด็กชายชำนาญทำเพื่ออะไร

คำตอบ	คะแนน
ก. เด็กชายชำนาญมีจิตอาสายินดีให้บริการครู	1
ข. เด็กชายชำนาญช่วยงานครูเพราะอยากได้คะแนนจากครู	0

10. ในการเลือกตั้งหัวหน้าชั้น ป.2 นักเรียนคิดว่าวิธีการหาเสียงของใครถูกต้อง

คำตอบ	คะแนน
ก. เด็กชายอนันต์ สัญญาว่าจะเป็นตัวแทนที่ดีที่มีความรับผิดชอบ	1
ข. เด็กหญิงวาริ แจกขนมเพื่อนและสัญญาว่าจะเป็นตัวแทนที่ดี	0

## เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม

ช่วงคะแนน	พฤติกรรม
9 – 10	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
6 – 8	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
3 – 5	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม
0 – 2	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม

## หมายเหตุ

ถ้านักเรียนได้ระดับคะแนนต่ำกว่า 5 คะแนน ครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน โดยฝึกให้นักเรียนคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และประเมินอีกครั้งจนกว่าระดับคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 5 คะแนนขึ้นไป

## แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6



คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ

2. ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ตรงกับความคิดของนักเรียนมากที่สุด

1. แม่ค้าวางของขายบนทางเท้า นักเรียนคิดว่าถูกต้องหรือไม่

- ก. ถูกต้อง เพราะทำให้มีของขายดี
- ข. ถูกต้อง เพราะทำให้ผู้ซื้อไม่ต้องเดินไกล
- ค. ไม่ถูกต้อง เพราะไม่ใช่ตลาด
- ง. ไม่ถูกต้อง เพราะกีดขวางทางเดิน

2. เด็กชายสมชายนำโทรศัพท์มาโรงเรียน แบตเตอรี่หมด จึงใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนชาร์จแบตเตอรี่  
นักเรียนคิดว่าสมชายทำได้หรือไม่

- ก. ทำได้ เพราะจะได้ใช้โทรศัพท์สะดวก
- ข. ทำได้ เพราะเป็นไฟฟ้าของโรงเรียน ทุกคนมีสิทธิ์ใช้
- ค. ทำไม่ได้ เพราะครูห้ามไม่ให้ทำ
- ง. ทำไม่ได้ เพราะเป็นไฟฟ้าของโรงเรียนถือเป็นของราชการ

3. นักเรียนยืมฟุตบอลไปเล่นช่วงพักกลางวันแล้วไม่นำกลับไปคืน การกระทำของนักเรียนถูก  
ต้องหรือไม่

- ก. ทำถูกต้อง เพราะไม่รู้ว่ามีใครยืม
- ข. ทำถูกต้อง เพราะสนามบอลอยู่ในโรงเรียน
- ค. ทำไม่ถูกต้อง เพราะฟุตบอลเป็นของโรงเรียน
- ง. ทำไม่ถูกต้อง เพราะเห็นแก่ตัว

4. เด็กหญิงสมศรีมาโรงเรียนแต่เช้าทุกวันเพื่อช่วยพ่อตนเองทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน นักเรียนคิดว่าสมศรีทำด้วยเหตุผลอะไรจึงถูกต้อง

- ก. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อพ่อที่ตนรัก
- ข. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อตนเองจะได้มาโรงเรียนเช้า
- ค. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อช่วยพ่อดูแลความสะอาดให้โรงเรียน
- ง. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่ออวดเพื่อนให้ชื่นชมตนเอง

5. เด็กชายยอดรักสอบเรียนต่อโรงเรียนประจำจังหวัดไม่ได้ ผู้ปกครองจึงขอพบผู้อำนวยการโรงเรียนและบริจาคเงินเพื่อให้เด็กชายยอดรักได้เข้าเรียนต่อ การกระทำของพ่อเด็กชายยอดรัก ถูกต้องหรือไม่

- ก. ถูกต้อง เพราะพ่อบริจาคเงินเพื่อให้ลูกได้เรียน
- ข. ถูกต้อง เพราะพ่อบริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือโรงเรียน
- ค. ไม่ถูกต้อง เพราะจะทำให้ลูกไม่รู้จักรักช่วยเหลือตนเอง
- ง. ไม่ถูกต้อง เพราะเป็นการติดสินบนโรงเรียน

6. เมื่อนักเรียนพบเห็นว่านักเรียนกระทำผิดโดยหนีเรียนไปเที่ยว นักเรียนจะอย่างไร

- ก. เฉย ไม่ต้องทำอะไรเพราะไม่ใช่หน้าที่ของเรา
- ข. ช่วยกันปกปิดไม่บอกให้ใครทราบ
- ค. แจ้งให้ครูเวรประจำวันทราบ
- ง. เข้าไปว่ากล่าวตักเตือนมิให้กระทำผิดต่อไป

7. เมื่อนักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียนจะมีความรู้สึกอย่างไร

- ก. รู้สึกภูมิใจในตนเองมาก เพราะจะได้มีผู้คนยกย่อง
- ข. รู้สึกว่าตนเองเป็นคนมีค่าที่สามารถทำได้ดีกว่าคนอื่น
- ค. รู้สึกเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน
- ง. เฉยๆ ไม่มีความรู้สึกอย่างไร



8. เมื่อต้องเลือกระหว่างประโยชน์สาธารณะกับประโยชน์ส่วนบุคคล นักเรียนจะเลือกทำอย่างไร
- ก. เลือกประโยชน์ส่วนบุคคลก่อน เพื่อสร้างความสุขให้ตนเองเป็นลำดับแรก
  - ข. เลือกประโยชน์สาธารณะก่อน เพราะจะได้ชื่อว่าเป็นบุคคลที่เสียสละ
  - ค. เลือกประโยชน์ส่วนบุคคลก่อน เพราะธรรมชาติของมนุษย์ที่ต้องทำให้ตนเองสมบูรณ์ก่อนที่จะเผื่อแผ่ไปยังผู้อื่น
  - ง. เลือกประโยชน์สาธารณะก่อน เพราะประโยชน์สาธารณะต้องมาก่อนประโยชน์ส่วนบุคคล

9. ครูสุดาสอนนักเรียนชั้น ป.6 ด้วยความตั้งใจอย่างเต็มความสามารถทุกวัน พร้อมทั้งสอนพิเศษเพิ่มให้นักเรียนหลังเลิกเรียน โดยไม่คิดค่าตอบแทน นักเรียนคิดว่าครูสุดาทำอย่างนี้เพราะเหตุใด จึงจะถูกต้อง

- ก. ครูสุดารักนักเรียน
- ข. ครูสุดาอยากให้เห็นผลการทดสอบทางการศึกษาของนักเรียนสูงขึ้น
- ค. ครูสุดาเสียสละเพื่อช่วยเหลือนักเรียน
- ง. ครูสุดาต้องการให้ผู้อื่นชม

10. นักเรียนชั้น ป.4 ช่วยกันกำหนดระเบียบของห้องเรียนเพื่อให้ทุกคนถือปฏิบัติ เป็นการกระทำที่ดีหรือไม่ เพราะเหตุใด

- ก. ดี เพราะไม่เหมือนชั้นอื่น
- ข. ดี เพราะตรงกันตามที่ตกลงกันไว้จะได้ปฏิบัติถูกต้อง
- ค. ไม่ดี เพราะมีระเบียบของโรงเรียนอยู่แล้ว
- ง. ไม่ดี เพราะมีความยุ่งยาก

## เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6



คำชี้แจง : แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

1. แมค้าวางของขายบนทางเท้า นักเรียนคิดว่าถูกต้องหรือไม่

- ก. ถูกต้อง เพราะทำให้มีของขายดี
- ข. ถูกต้อง เพราะทำให้ผู้ซื้อไม่ต้องเดินไกล
- ค. ไม่ถูกต้อง เพราะไม่ใช่ตลาด
- ง.  ไม่ถูกต้อง เพราะกีดขวางทางเดิน

2. เด็กชายสมชายนำโทรศัพท์มาโรงเรียน แบตเตอรี่หมด จึงใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนชาร์จแบตเตอรี่  
นักเรียนคิดว่าสมชายทำได้หรือไม่

- ก. ทำได้ เพราะจะได้ใช้โทรศัพท์สะดวก
- ข. ทำได้ เพราะเป็นไฟฟ้าของโรงเรียน ทุกคนมีสิทธิ์ใช้
- ค. ทำไม่ได้ เพราะครูห้ามไม่ให้ทำ
- ง.  ทำไม่ได้ เพราะเป็นไฟฟ้าของโรงเรียนถือเป็นของราชการ

3. นักเรียนนิยมฟุตบอลไปเล่นช่วงพักกลางวันแล้วไม่นานกลับไปคืน การกระทำของนักเรียน  
ถูกต้องหรือไม่

- ก. ทำถูกต้อง เพราะไม่รู้ว่ามีใครนิยม
- ข. ทำถูกต้อง เพราะสนามบอลอยู่ในโรงเรียน
- ค.  ทำไม่ถูกต้อง เพราะฟุตบอลเป็นของโรงเรียน
- ง. ทำไม่ถูกต้อง เพราะเห็นแก่ตัว

4. เด็กหญิงสมศรีมาโรงเรียนแต่เช้าทุกวันเพื่อช่วยพ่อตนเองทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน  
นักเรียนคิดว่าสมศรีทำด้วยเหตุผลอะไรจึงถูกต้อง

- ก. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อพ่อที่ตนรัก
- ข. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อตนเองจะได้มาโรงเรียนเช้า
- ค.  เด็กหญิงสมศรีทำเพื่อช่วยพ่อดูแลความสะอาดให้โรงเรียน
- ง. เด็กหญิงสมศรีทำเพื่ออวดเพื่อนให้ชื่นชมตนเอง

5. เด็กชายยอดรักสอบเรียนต่อโรงเรียนประจำจังหวัดไม่ได้ ผู้ปกครองจึงขอพบผู้อำนวยการโรงเรียนและบริจาคเงินเพื่อให้เด็กชายยอดรักได้เข้าเรียนต่อ การกระทำของพ่อเด็กชายยอดรัก ถูกต้องหรือไม่

- ก. ถูกต้อง เพราะพ่อบริจาคเงินเพื่อให้ลูกได้เรียน
- ข. ถูกต้อง เพราะพ่อบริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือโรงเรียน
- ค. ไม่ถูกต้อง เพราะจะทำให้ลูกไม่รู้จักช่วยเหลือตนเอง
- ง. ไม่ถูกต้อง เพราะเป็นการติดสินบนโรงเรียน

6. เมื่อนักเรียนพบเห็นว่ามีนักเรียนกระทำผิดโดยหนีเรียนไปเที่ยว นักเรียนจะอย่างไร

- ก. เฉย ไม่ต้องทำอะไรเพราะไม่ใช่หน้าที่ของเรา
- ข. ช่วยกันปกปิดไม่บอกให้ใครทราบ
- ค. แจ้งให้ครูเวรประจำวันทราบ
- ง. เข้าไปว่ากล่าวตักเตือนมิให้กระทำผิดต่อไป

7. เมื่อนักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียนจะมีความรู้สึกอย่างไร

- ก. รู้สึกภูมิใจในตนเองมาก เพราะจะได้มีผู้คนยกย่อง
- ข. รู้สึกว่าตนเองเป็นคนมีค่าที่สามารถทำได้ดีกว่าคนอื่น
- ค. รู้สึกเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน
- ง. เฉยๆ ไม่มีความรู้สึกอย่างไร

8. เมื่อต้องเลือกระหว่างประโยชน์สาธารณะกับประโยชน์ส่วนบุคคล นักเรียนจะเลือกอย่างไร

- ก. เลือกประโยชน์ส่วนบุคคลก่อน เพื่อสร้างความสุขให้ตนเองเป็นลำดับแรก
- ข. เลือกประโยชน์สาธารณะก่อน เพราะจะได้ชื่อว่าเป็นบุคคลที่เสียสละ
- ค. เลือกประโยชน์ส่วนบุคคลก่อน เพราะธรรมชาติของมนุษย์ที่ต้องทำให้ตนเองสมบูรณ์ก่อนที่จะเผื่อแผ่ไปยังผู้อื่น
- ง. เลือกประโยชน์สาธารณะก่อน เพราะประโยชน์สาธารณะต้องมาก่อนประโยชน์ส่วนบุคคล

9. ครูสุดาสอนนักเรียนชั้น ป.6 ด้วยความตั้งใจอย่างเต็มความสามารถทุกวัน พร้อมทั้งสอนพิเศษเพิ่มให้นักเรียนหลังเลิกเรียน โดยไม่คิดค่าตอบแทน นักเรียนคิดว่าครูสุดาทำอย่างนี้เพราะเหตุใดจึงถูกต้อง

- ก. ครูสุดารักนักเรียน
- ข. ครูสุดาอยากให้เห็นผลการทดสอบทางการศึกษาของนักเรียนสูงขึ้น
- ค. ครูสุดาเสียสละเพื่อช่วยเหลือนักเรียน
- ง. ครูสุดาต้องการให้ผู้อื่นชม

10. นักเรียนชั้น ป.4 ช่วยกันกำหนดระเบียบของห้องเรียนเพื่อให้ทุกคนถือปฏิบัติ เป็นการกระทำที่ดีหรือไม่ เพราะเหตุใด

- ก. ดี เพราะไม่เหมือนชั้นอื่น
- ข. ดี เพราะจะได้ปฏิบัติถูกต้องตรงกันตามที่ตกลงกันได้
- ค. ไม่ดี เพราะมีระเบียบของโรงเรียนอยู่แล้ว
- ง. ไม่ดี เพราะมีความยุ่งยาก

### เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม

ช่วงคะแนน	พฤติกรรม
9 – 10	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
6 – 8	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
3 – 5	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม
0 – 2	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม

### หมายเหตุ

ถ้านักเรียนได้ระดับคะแนนต่ำกว่า 5 คะแนน ครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน โดยฝึกให้นักเรียนคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และประเมินอีกครั้งจนกว่าระดับคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 5 คะแนนขึ้นไป

## แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3



- คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน  
2. ให้นักเรียนเขียนคำตอบที่ตรงกับความคิดของนักเรียนมากที่สุด

1. นักเรียนเห็นเพื่อนๆ นำโทรศัพท์ส่วนตัวมาชาร์จแบตเตอรี่ที่โรงเรียน นักเรียนคิดว่าเหมาะสมหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

2. “การรับจ้างทำรายงานเป็นเรื่องปกติ เพราะใครๆก็ทำกันทั้งนั้น” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

3. นักเรียนรู้สึกอย่างไรเมื่อเห็นเพื่อนๆ ลอกข้อสอบหรือลอกการบ้านอยู่เป็นประจำ

ตอบ.....

4. จากคำกล่าวที่ว่า “ฉันพร้อมที่จะยอมรับผิดถ้าทำผิด” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

5. การใช้น้ำประปาของโรงเรียนล้างรถจักรยานยนต์ของตนเอง นักเรียนคิดว่าเป็นการกระทำที่เหมาะสมหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

6. นักเรียนเข้าไปค้นหาข้อมูลในห้องสมุดเพื่อทำรายงาน แต่ไม่อยากยืมหนังสือจึงฉีกหนังสือเฉพาะหน้าที่จำเป็นต้องใช้ การกระทำดังกล่าวถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

7. มีคำกล่าวที่ว่า “ทุจริตบ้างไม่เป็นไรถ้าเราได้ประโยชน์” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

8. การวางแผนขายของบนทางเท้าของพ่อค้า/แม่ค้า เป็นสิ่งที่สมควรกระทำหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

9. นักเรียนเห็นด้วยกับการรับจ้างสอนพิเศษของครู หรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

10. จากคำกล่าวที่ว่า “การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องของผู้ใหญ่ ไม่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....



## เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3



- คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน  
2. แต่ละคำตอบมีคะแนนแตกต่างกัน

1. นักเรียนเห็นเพื่อนๆ นำโทรศัพท์ส่วนตัวมาชาร์จแบตเตอรี่ที่โรงเรียน นักเรียนคิดว่าเหมาะสมหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เหมาะสม เนื่องจากการกระทำดังกล่าวเป็นการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวทำให้โรงเรียนต้องมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้นจากการนำโทรศัพท์ส่วนตัวมาชาร์จแบตเตอรี่

2. “การรับจ้างทำรายงานรายงานเป็นเรื่องปกติ เพราะใครๆก็ทำกันทั้งนั้น” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เนื่องจากคนที่รับจ้างมุ่งแต่ประโยชน์ตนเองเป็นหลัก เพราะการรับจ้างทำรายงานมุ่งแต่หารายได้และเป็นการส่งเสริมให้คนที่จ้างขาดความรู้และความวิริยะ อุตสาหะ และ ความรับผิดชอบในหน้าที่และการทำรายงานเป็นหน้าที่ของนักเรียนทุกคนที่มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง

3. นักเรียนรู้สึกอย่างไรเมื่อเห็นเพื่อนๆ ลอกข้อสอบหรือลอกการบ้านอยู่เป็นประจำ

**ตอบ** รู้สึกไม่เห็นด้วย เพราะเป็นการกระทำที่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น ไม่ใช่ความรู้ความสามารถของตนเอง เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก ทำให้ขาดความรู้ ความวิริยะ อุตสาหะ และ ความรับผิดชอบในหน้าที่

4. จากคำกล่าวที่ว่า “ฉันทพร้อมที่จะยอมรับผิดชอบถ้าทำผิด” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** เห็นด้วย เพราะแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ เมื่อทำผิดต้องรู้สำนึก ทุกคนสามารถทำผิดได้ แต่ที่สำคัญตนเองต้องรู้จักปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดนั้น

5. การใช้น้ำประปาของโรงเรียนล้างรถจักรยานยนต์ของตนเอง นักเรียนคิดว่าเป็นการกระทำที่เหมาะสมหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เหมาะสม เพราะเป็นการนำทรัพย์สินของโรงเรียนมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวโดยไม่จำเป็น ทำให้โรงเรียนต้องจ่ายค่าน้ำประปาเพิ่มเติม

6. นักเรียนเข้าไปค้นหาข้อมูลในห้องสมุดเพื่อทำรายงาน แต่ไม่เอายกยืมหนังสือจึงฉีกหนังสือเฉพาะหน้าที่จำเป็นต้องใช้ การกระทำดังกล่าวถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ถูกต้อง เพราะเป็นการกระทำที่ทำให้ทรัพย์สินของโรงเรียนเสียหายโดยทรัพย์สินของโรงเรียนต้องใช้เพื่อส่วนรวม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ทำให้ผู้อื่นไม่สามารถใช้ประโยชน์จากหนังสือดังกล่าว

7. มีคำกล่าวที่ว่า “ทุจริตบ้างไม่เป็นไรถ้าเราได้ประโยชน์” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เพราะการทุจริตเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ถึงแม้ว่าเราจะได้ประโยชน์แต่ส่วนรวมก็เสียหาย

8. การวางแผนขายของบนทางเท้าของพ่อค้า/แม่ค้า เป็นสิ่งที่สมควรกระทำหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ควรกระทำ เพราะทางเท้าเป็นทางสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนรวมให้ประชาชนใช้สัญจรให้เกิดความปลอดภัยจากอุบัติเหตุบนท้องถนน การวางแผนขายของบนทางเท้าเป็นการขวางทางสัญจรของประชาชนจะทำให้ประชาชนต้องไปเดินบนถนนอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

9. นักเรียนเห็นด้วยกับการรับจ้างสอนพิเศษของครูหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เนื่องจากครูต้องไม่เลือกปฏิบัติต่อนักเรียนไม่ว่าจะเรียนพิเศษหรือไม่ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของนักเรียนเป็นหลักมากกว่าประโยชน์ส่วนตนจากการได้รับค่าตอบแทน

10. จากคำกล่าวที่ว่า “การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องของผู้ใหญ่ ไม่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เนื่องจากการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตเป็นหน้าที่ของทุกคนที่จะต้องช่วยกันโดยเริ่มต้นที่ตนเอง



## เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม

ช่วงคะแนน	พฤติกรรม
9 – 10	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
6 – 8	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
3 – 5	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม
0 – 2	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม

## หมายเหตุ

ถ้านักเรียนได้ระดับคะแนนต่ำกว่า 5 คะแนน ครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน โดยฝึกให้นักเรียนคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และประเมินอีกครั้งจนกว่าระดับคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 5 คะแนนขึ้นไป

## แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6



- คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน  
2. ให้นักเรียนเขียนคำตอบที่ตรงกับความคิดของนักเรียนมากที่สุด

1. นักเรียนจะไม่คบคบกับเพื่อนที่เป็นคนซื่อสัตย์ เพราะจะทำให้ตนเองต้องถูกจำกัดด้วยกรอบของระเบียบตลอดเวลา ทำให้ขาดความเป็นอิสระในการใช้ชีวิต นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

2. นักเรียนมีความเชื่อว่า “การขับรถแม้จะผิดกฎจราจรบ้าง แต่หากทำให้ประหยัดเวลาและถึงที่หมายก่อนใครก็ถือว่าดีที่สุดแล้ว” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

3. คำว่าคุณธรรมสำหรับนักเรียน หมายความว่าผู้ใดกระทำดีต้องได้รับความดีตอบแทน แต่ถ้าหากกระทำชั่วควรได้รับความเห็นใจสงสาร เพราะเขาอาจจะทำไปเพราะความจำเป็นบางอย่างเพื่อความอยู่รอดของชีวิต นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

4. นักเรียนจะยกย่องบุคคลที่ทำบุญทำทานด้วยจำนวนเงินมากๆ โดยไม่ต้องสนใจว่าเขาหาเงินได้มาด้วยวิธีที่ถูกต้องสุจริตหรือไม่ นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

5. เด็กชายต้องหนีออกจากบ้านโดยขึ้นรถจักรยานยนต์เพื่อเดินทางเข้ากรุงเทพฯ ระหว่างทางเจอด่านตรวจเด็กชายต้องกลัวจะโดนตำรวจจับจึงโกหกว่า เดินทางมาตามหาพี่ชายเนื่องจากพ่อเสียชีวิต นักเรียนเห็นด้วยกับการกระทำของเด็กชายต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

6. นักเรียนได้แอบนำโทรศัพท์มาใช้ที่โรงเรียน เนื่องจากมีความจำเป็นต้องติดต่อกับผู้ปกครอง แต่บังเอิญโทรศัพท์แบตเตอรี่หมด ในช่วงพักกลางวันจึงขี้นมาบนอาคารเรียนเพื่อชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์ เพราะกลัวว่าจะไม่สามารถติดต่อกับผู้ปกครองได้ นักเรียนคิดว่าเป็นการกระทำที่ถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

7. ครูสมหมายมักจะใช้เวลาว่างจากชั่วโมงสอนทำธุรกิจขายตรงผ่านโปรแกรมไลน์ในคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน เพื่อเป็นการหารายได้เสริม เนื่องจากลูกกำลังเข้าเรียนต่อในมหาวิทยาลัยต้องใช้เงินจำนวนมาก นักเรียนคิดว่าครูสมหมายทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

8. เด็กชายสมบัติมาโรงเรียนพร้อมกับคุณพ่อโดยรถยนต์ที่มีตราของคณะแพทยศาสตร์มารับ-ส่งที่ประตูทางเข้าโรงเรียนทุกวัน นักเรียนคิดว่าการกระทำดังกล่าวสมควรหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

9. คนขับรถโรงเรียนเป็นคนขยัน จะล้างรถของผู้บริหารโรงเรียนเป็นประจำ โดยใช้น้ำในโรงเรียน นักเรียนคิดว่าคนขับรถโรงเรียนทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

10. สมชายเป็นบุตรของคุณครูสายสมร ตอนเย็นหลังเลิกเรียนสมชายต้องไปนั่งรอคุณครูสายสมรในห้องพักครู โดยนั่งเล่นคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องปรับอากาศ นักเรียนคิดว่าสมชายทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

ตอบ.....

## เฉลยแบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6



คำชี้แจง : 1. แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน

2. ให้นักเรียนเขียนตอบคำถามที่ตรงกับความคิดของนักเรียนมากที่สุด

1. นักเรียนจะไม่ชอบคบกับเพื่อนที่เป็นคนซื่อสัตย์ เพราะจะทำให้ตนเองต้องถูกจำกัดด้วยกรอบของระเบียบตลอดเวลา ทำให้ขาดความเป็นอิสระในการใช้ชีวิต นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เพราะความซื่อสัตย์เป็นลักษณะนิสัยของบุคคลที่พึงมี อีกทั้งการปฏิบัติตามกรอบของระเบียบกฎหมาย ซึ่งเป็นกติกาในการปฏิบัติต่อกันในสังคม เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในบ้านเมือง

2. นักเรียนมีความเชื่อว่า “การขับรถแม้จะผิดกฎจราจรบ้าง แต่หากทำให้ประหยัดเวลาและถึงที่หมายก่อนใครก็ถือว่าดีที่สุดแล้ว” นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เพราะกฎจราจรเป็นกฎหมายเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัยบนถนน การขับรถผิดกฎจราจรทำให้เกิดอุบัติเหตุกับบุคคลอื่นได้ เป็นการกระทำที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม

3. คำว่าคุณธรรมสำหรับนักเรียน หมายความว่าผู้ใดกระทำดีต้องได้รับความดีตอบแทน แต่ถ้าหากกระทำชั่วควรได้รับความเห็นใจสงสาร เพราะเขาอาจจะทำไปเพราะความจำเป็นบางอย่างเพื่อความอยู่รอดของชีวิต นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** 1. เห็นด้วยกับ “คุณธรรมสำหรับนักเรียน” เพราะผู้ใดกระทำดีต้องได้รับความดีตอบแทน แม้อาจไม่ได้รับผลตอบแทนอย่างจับปล้น หรือเป็นรูปธรรม แต่อย่างน้อยก็ภูมิใจในตนเองที่ได้กระทำความดีแม้ไม่มีใครรู้เห็นหรือได้รับการชื่นชม

2. ไม่เห็นด้วย กับประโยคที่ว่า “การกระทำชั่วควรได้รับความเห็นใจสงสาร เพราะความจำเป็นบางอย่างเพื่อความอยู่รอดของชีวิต” เนื่องจากการกระทำชั่วกับการกระทำเพราะความจำเป็นต้องแยกออกจากกัน หากต้องตัดสินใจทำสิ่งใดในเรื่องที่จำเป็นหรือความอยู่รอดของชีวิตหรือเรื่องอื่นใดก็ตาม ต้องยึดหลักความถูกต้องเป็นที่ตั้ง ไม่ทำให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน

4. นักเรียนจะยกย่องบุคคลที่ทำบุญทำทานด้วยจำนวนเงินมากๆ โดยไม่ต้องสนใจว่าเขาหาเงินได้มาด้วยวิธีที่ถูกต้องสุจริตหรือไม่ นักเรียนเห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เพราะการทำบุญทำทานไม่ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่บริจาค หากนำเงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการทุจริต มาสร้างประโยชน์ในสังคมก็ไม่ควรได้รับการยกย่อง ในทางกลับกันหากทำบุญทำทานด้วยเงินเพียงเล็กน้อยแต่หามาด้วยความถูกต้องซื่อสัตย์สุจริต ควรได้รับการยกย่อง

5. เด็กชายต้องหนีออกจากบ้านโดยขี่รถจักรยานยนต์เพื่อเดินทางเข้ากรุงเทพฯ ระหว่างทางเจอด่านตรวจเด็กชายต้องกลัวจะโดนตำรวจจับจึงโกหกว่า เดินทางมาตามหาพี่ชายเนื่องจากพ่อเสียชีวิต นักเรียนเห็นด้วย กับการกระทำของเด็กชายต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่เห็นด้วย เพราะตามกฎหมายกำหนดให้ผู้ที่ขี่รถจักรยานยนต์บนท้องถนนได้นั้น ต้องมีใบอนุญาตขี่รถจักรยานยนต์ โดยเด็กชายต้องได้ฝ่าฝืนข้อบังคับของกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อตนเองหรือผู้สัญจรไปมา เป็นการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก และการโกหกเพื่อให้ตนเองพ้นจากความรับผิดชอบ เป็นการแสดงออกถึงการไม่ซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีความรับผิดชอบในสิ่งที่ตนได้กระทำลงไป

6. นักเรียนได้แอบนำโทรศัพท์มาใช้ที่โรงเรียน เนื่องจากมีความจำเป็นต้องติดต่อกับผู้ปกครอง แต่บังเอิญโทรศัพท์แบตเตอรี่หมด ในช่วงพักกลางวันจึงขึ้นมาบนอาคารเรียนเพื่อชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์ เพราะกลัวว่าจะไม่สามารถติดต่อกับผู้ปกครองได้ นักเรียนคิดว่าเป็นการกระทำที่ถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ถูกต้อง เนื่องจากการกระทำดังกล่าวเป็นการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวทำให้โรงเรียนต้องมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้นจากการนำโทรศัพท์ส่วนตัวมาชาร์จแบตเตอรี่ที่โรงเรียน หากมีความจำเป็นในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองอย่างยิ่ง อาจใช้โทรศัพท์สาธารณะ หรือยืมโทรศัพท์เพื่อน ครูในการติดต่อ เป็นต้น

7. ครูสมหมายมักจะใช้เวลาว่างจากชั่วโมงสอนทำธุรกิจขายตรงผ่านโปรแกรมไลน์ในคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน เพื่อเป็นการหารายได้เสริม เนื่องจากลูกกำลังเข้าเรียนต่อในมหาวิทยาลัยต้องใช้จ่ายเงินจำนวนมาก นักเรียนคิดว่าครูสมหมายทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ถูกต้อง เพราะเป็นการนำทรัพย์สินของโรงเรียนมาใช้ในประโยชน์ส่วนตัว ไม่ว่าจะเป็คอมพิวเตอร์ สัญญาณอินเทอร์เน็ต ซึ่งทำงานด้วยกระแสไฟฟ้าของโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีภาระค่าใช้จ่ายสูงขึ้น และเป็นการเบียดบังเวลาราชการ เนื่องจากยังอยู่ในเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงควรที่จะเอาเวลาว่างจากชั่วโมงสอนในการพัฒนาการศึกษาหลักสูตรการเรียนการสอนหรือที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

8. เด็กชายสมบัติมาโรงเรียนพร้อมกับคุณพ่อโดยรถยนต์ที่มีตราของคณะแพทยศาสตร์มารับ-ส่งที่ประตูทางเข้าโรงเรียนทุกวัน นักเรียนคิดว่ากาการกระทำดังกล่าวสมควรหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่สมควร เพราะเป็นการนำทรัพย์สินทางราชการมาใช้ในประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งการใช้รถยนต์ของทางราชการต้องใช้ในกิจการของหน่วยงานและต้องเป็นงานทางราชการเท่านั้นและเป็นความผิดตามกฎหมาย

9. คนขับรถโรงเรียนเป็นคนขยัน จะล้างรถของผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประจำ โดยใช้น้ำในโรงเรียน นักเรียนคิดว่าคนขับรถโรงเรียนทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ถูกต้อง เพราะเป็นการนำน้ำประปาของโรงเรียนซึ่งเป็นทรัพย์สินของโรงเรียนมาล้างรถยนต์ของผู้อำนวยการโรงเรียนซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนตัวเป็นการนำทรัพย์สินทางราชการมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว ทำให้โรงเรียนต้องจ่ายค่าน้ำประปาเพิ่มขึ้น

10. สมชายเป็นบุตรของคุณครูสายสมร ตอนเย็นหลังเลิกเรียนสมชายต้องไปนั่งรอคุณครูสายสมร ในห้องพักครู โดยนั่งเล่นคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องปรับอากาศ นักเรียนคิดว่าสมชายทำถูกต้องหรือไม่ เพราะเหตุใด

**ตอบ** ไม่ถูกต้อง เพราะคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศเป็นทรัพย์สินของโรงเรียนต้องใช้ในงานราชการเท่านั้น การที่คุณครูสายสมรให้สมชายนั่งเล่นคอมพิวเตอร์และเปิดเครื่องปรับอากาศในห้องพักครู ระหว่างรอคุณครูสายสมร เป็นการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ทำให้โรงเรียนต้องมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

## เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม

ช่วงคะแนน	พฤติกรรม
9 – 10	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
6 – 8	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนบุคคล
3 – 5	เด็กมีพฤติกรรมค่อนข้างเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม
0 – 2	เด็กมีพฤติกรรมเห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลมากกว่าส่วนรวม

## หมายเหตุ

ถ้านักเรียนได้ระดับคะแนนต่ำกว่า 5 คะแนน ครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน โดยฝึกให้นักเรียนคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และประเมินอีกครั้งจนกว่าระดับคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 5 คะแนนขึ้นไป



## เรียนรู้อย่างเข้าใจมีอะไรใน “ระบบคิดฐานสอง”

ระบบการคิดที่สร้างปัญหาให้แก่สังคม คือระบบการคิดที่ไม่สามารถแยกเรื่องประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันให้ได้อย่างชัดเจน โดยมักจะนำประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกัน นำประโยชน์ส่วนรวมมาเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล เห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลเป็นหลัก เห็นแก่ประโยชน์ของเครือญาติและพวกพ้องสำคัญกว่าประโยชน์ของประเทศชาติ ระบบการคิดดังกล่าวจึงเป็นต้นเหตุสำคัญที่จะนำไปสู่การทุจริต

ระบบเลข “ฐานสิบ” (decimal number system) เป็นระบบเลขที่มีตัวเลข 10 ตัว คือ 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 เป็นระบบคิดเลขที่เราใช้ในชีวิตประจำวันกันมาตั้งแต่จำความกันได้ ไม่ว่าจะเป็นการใช้บอกปริมาณหรือบอกขนาด ช่วยให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน ในการสื่อความหมาย สอดคล้องกับระบบ “Analog” ที่ใช้ค่าต่อเนื่องหรือสัญญาณซึ่งเป็นค่าต่อเนื่อง หรือแทนความหมายของข้อมูลโดยการใช้ฟังก์ชันที่ต่อเนื่อง (Continuous)



**แผนภาพ แสดงระบบเลข “ฐานสิบ” (decimal number system)  
เป็นระบบเลขที่มีตัวเลข 10 ตัว**

และระบบเลข “ฐานสอง” (binary number system) เป็นระบบเลขที่มีสัญลักษณ์เพียงสองตัว คือ 0 (ศูนย์) กับ 1 (หนึ่ง) สอดคล้องกับการทำงานระบบ Digital ที่มีลักษณะการทำงานภายในเพียง 2 จังหวะ คือ 0 กับ 1 หรือ ON กับ OFF (Discrete) ตัดเด็ดขาด



**แผนภาพแสดงระบบเลข “ฐานสอง” (binary number system)  
เป็นระบบเลขที่มีสัญลักษณ์เพียงสองตัว**

จากที่กล่าวมาเมื่อนำระบบเลข “ฐานสิบ” และระบบเลข “ฐานสอง” มาปรับใช้เป็นแนวคิด คือระบบคิด “ฐานสิบ (Analog)” และระบบคิด “ฐานสอง (Digital)” จะเห็นได้ว่า

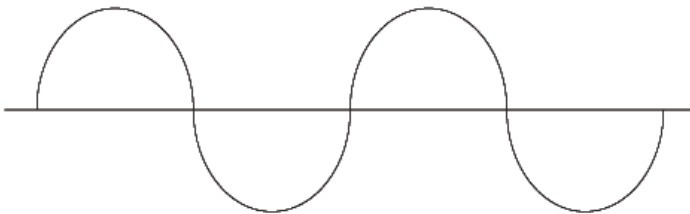


## 1. ระบบคิดฐานสืบ (Analog)

ความหมาย ระบบคิด “ฐานสืบ (Analog)” เป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูลที่มีตัวเลขหลายตัว และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกได้หลายทาง เกิดความคิดที่หลากหลายซับซ้อน หากนำมาเปรียบเทียบกับการทำงานของผู้บริหารของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องคิดเยอะ ต้องใช้ดุลยพินิจเยอะ อาจจะนำประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันได้ แยกประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันไม่ได้

“การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสืบ (Analog)” คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐยังมีระบบการคิดที่ยังแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตนออกจากกันไม่ได้ นำประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกันไปหมด แยกแยะไม่ออกว่าสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนบุคคลสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม นำบุคลากรหรือทรัพย์สินของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคล เครือญาติ หรือพวกพ้องเหนือกว่าประโยชน์ของส่วนรวมหรือของหน่วยงาน จะคอยแสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จะยึดประโยชน์ส่วนบุคคลเป็นหลัก

# Analog

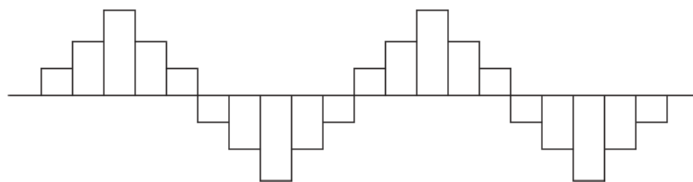


## 2. ระบบคิดฐานสอง (Digital)

ความหมาย ระบบคิด “ฐานสอง(Digital)” เป็นระบบการคิดวิเคราะห์ข้อมูลที่สามารถเลือกได้เพียง 2 ทางเท่านั้น คือ 0 (ศูนย์) กับ 1 (หนึ่ง) และอาจหมายถึงโอกาสที่จะเลือกได้เพียง 2 ทาง เช่น ใช่ กับ ไม่ใช่, จริง กับ เท็จ, ทำได้ กับ ทำไม่ได้, ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น จึงเหมาะกับการนำมาเปรียบเทียบกับการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องสามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตัวออกจากกันอย่างเด็ดขาด และไม่กระทำการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

“การปฏิบัติงานแบบใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital)” คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีระบบการคิดที่สามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนบุคคลออกจากกันอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูกสิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนบุคคลสิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ไม่นำมาปะปนกัน ไม่นำบุคลากรหรือทรัพย์สินของราชการมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่เบียดบังราชการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมหรือของหน่วยงานเหนือกว่าประโยชน์ของส่วนบุคคล เครือญาติ และพวกพ้อง ไม่แสวงหาประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ราชการ ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ กรณีเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ก็จะยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก

# Digital



# แก้ทุจริต ต้อง

ใช้น้ำประปาหลวง  
ล้างรถส่วนตัว

นำรถยนต์หลวง  
มาใช้ในธุระส่วนตัว

Analog

คิดแบบฐาน 10

ไม่สามารถ

แยกประโยชน์ส่วนตัว

ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้

นำอุปกรณ์  
ไฟฟ้าส่วนตัว  
มาชาร์ตที่ทำงาน

นำวัสดุ  
ครุภัณฑ์หลวง  
ไปใช้ส่วนตัว

รับของขวัญจาก  
ผู้มาติดต่อราชการ

ใช้โทรศัพท์หลวง  
เรื่องส่วนตัว

ทุจริตต้องได้รับโทษ!  
พบเห็นอย่านิ่งเฉย

พบเห็นการทุจริตแจ้งมาที่

[www.stopcorruption.moph.go.th](http://www.stopcorruption.moph.go.th)

ตู้ ปณ. 9 ปณฝ. กระทรวงสาธารณสุข 11000



# คิด เป็น

## Digital คิดแบบฐาน 2

สามารถ  
แยกประโยชน์ส่วนตน  
ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้

ไม่ใช้น้ำประปาหลวง  
ล้างรถส่วนตัว

ไม่นำรถยนต์หลวง  
มาใช้ในธุระส่วนตัว

ไม่นำอุปกรณ์  
ไฟฟ้าส่วนตัว  
มาชาร์ตที่ทำงาน

ไม่นำวัสดุ  
ครุภัณฑ์หลวง  
ไปใช้ส่วนตัว

ไม่รับของขวัญจาก  
ผู้มาติดต่อราชการ

ไม่ใช้โทรศัพท์หลวง  
เรื่องส่วนตัว

**ทุจริตไม่ใช่แค่ผิดวินัย แต่มีโทษอาญา**

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

### 3. ความแตกต่างของ “จริยธรรม (Ethics)” และ “การทุจริต (Corruption)”

จริยธรรมเป็นบรรทัดฐานที่ถูกสร้างขึ้นแล้วนำไปใช้กับบุคคลเป็นแนวทางที่คนในสังคมเห็นพ้องต้องกันว่าเป็นความดีความงาม เป็นสิ่งที่กระทำแล้วคนอื่นเกิดประโยชน์มีความสุขสงบเกิดขึ้นแก่คนที่อยู่ร่วมกัน เป็นหมู่คณะ มีผู้ให้ความหมายของจริยธรรม ไว้ดังนี้

พิภพ วงษ์เงิน (2545, หน้า 7) กล่าวว่า จริยธรรม หมายถึงการปฏิบัติสิ่งที่ดีงาม เป็นที่ยอมรับของสังคม

พระราชชัยกวี (อ้างใน ภิกขุพุทธทาส อินทปัญโญ 2548, หน้า 14) กล่าวว่า จริยธรรมเป็นสิ่งพึงประพฤติจะต้องประพฤติส่วนศีลธรรมนั้นคือ สิ่งที่กำลังประพฤติอยู่หรือประพฤติดีแล้ว

ราชบัณฑิตยสถาน (2546) ได้ให้ความหมายคำว่า จริยธรรม ว่าหมายถึง ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม กฎศีลธรรม

สรุปได้ว่า “จริยธรรม” เป็นสิ่งที่ดีงามที่บุคคลพึงปฏิบัติ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของสังคม

การทุจริตในวงราชการถือเป็นภัยร้ายแรงที่คุกคามความมั่นคงของประเทศ ซึ่งหลายคนอาจจะมองว่าไม่สำคัญ เพราะอาจคิดว่าไม่ใช่ปัญหาของตัวเองและเป็นเรื่องที่ไกลตัว แต่หากพิจารณาแล้ว จะพบว่าปัญหาการทุจริตเป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับชีวิตของประชาชนอย่างมาก มีผู้ให้ความหมายของการทุจริต ไว้ดังนี้

ราชบัณฑิตยสถาน (2546) ได้ให้ความหมายของคำว่า ทุจริต หมายถึง ประพฤติชั่ว คดโกง ไม่ซื่อตรง

ประมวลกฎหมายอาญาให้คำนิยามไว้ในมาตรา 1(1) ได้กล่าวไว้ว่า โดยทุจริตหมายความว่า “เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น”

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 มาตรา 4 ได้กล่าวไว้ว่า “ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามิตำแหน่งหน้าที่ซึ่งที่ตนมิได้มีตำแหน่งเหนือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

อุดม รัฐอมฤต (2546) อธิบายว่า การทุจริตและประพฤตินิชอบในวงราชการ เป็นเรื่องของการใช้อำนาจหรืออิทธิพลในตำแหน่ง หน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้อำนาจกระทำการต่างๆ แทนรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เป็นผู้รักษาประโยชน์ร่วมกันของมหาชน อำนาจเหล่านี้ไม่ได้ผูกติดกับตัวบุคคล แต่มาจากสถานภาพ การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นกลไกของรัฐบาลในการดำเนินงานเพื่อส่วนรวม ดังนั้นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีพฤติกรรมเบี่ยงเบนไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ญาติพี่น้อง พรรคพวกหรือเห็นแก่ความมั่งคั่งและสถานภาพที่จะได้รับหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือราชการ ต้องถือว่าเป็นการทุจริตประพฤตินิชอบในวงราชการ

สรุปได้ว่า “การทุจริต” เป็นการประพฤตินิชอบที่ไม่ซื่อตรงโดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล ญาติพี่น้อง หรือพรรคพวก ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือส่วนรวม

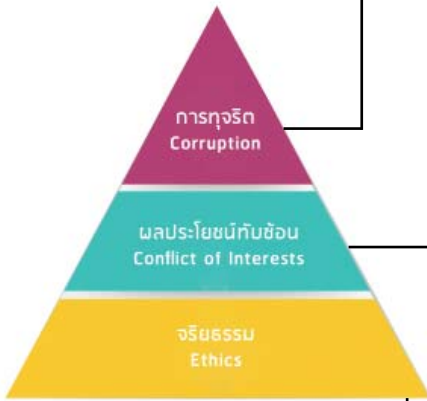
จากความหมายของจริยธรรมและการทุจริต จะเห็นได้ว่าเป็นความแตกต่างกันอย่างเห็นได้ชัด ทั้งนี้เพราะจริยธรรมเป็นสิ่งที่ดีงามที่บุคคลพึงปฏิบัติเพื่อให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐควรยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเพื่อเป็นกรอบในการควบคุมพฤติกรรมการทำงาน ส่วนการทุจริตเป็นสิ่งที่เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่พึงปฏิบัติเพราะเป็นพฤติกรรมที่ขัดต่อจริยธรรมและกฎหมาย ถือเป็นความผิดขั้นร้ายแรงและสังคมส่วนใหญ่ไม่ยอมรับ เนื่องจากทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการและประเทศชาติ



## การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มีความสัมพันธ์กับ “จริยธรรม” และ “การทุจริต” อย่างไร ?

“จริยธรรม” เป็นกรอบใหญ่ทางสังคมที่เป็นพื้นฐานของแนวคิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต การกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายว่าด้วยการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต ย่อมเป็นความผิดจริยธรรมด้วย

แต่ตรงกันข้าม การกระทำใดที่ฝ่าฝืนจริยธรรม อาจไม่มีความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและการทุจริต เช่น มีพฤติกรรมส่วนตัวไม่เหมาะสม มีพฤติกรรมชั่วสาว



“การทุจริต” เป็นพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมายโดยตรง ถือเป็นความผิดอย่างชัดเจน สังคมส่วนใหญ่จะมีการบัญญัติกฎหมายออกมารองรับ มีบทลงโทษชัดเจน ถือเป็นความผิดขั้นรุนแรงที่สุดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่ปฏิบัติ

“การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม” เป็นพฤติกรรมที่อยู่ระหว่างจริยธรรมกับการทุจริต ที่จะก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนบุคคลกระทบต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งพฤติกรรมบางประเภทมีการบัญญัติเป็นความผิดทางกฎหมายมีบทลงโทษชัดเจน แต่พฤติกรรมบางประเภทยังไม่มีการบัญญัติข้อห้ามไว้ในกฎหมาย

“จริยธรรม” เป็นหลักสำคัญในการควบคุมพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เปรียบเสมือนโครงสร้างพื้นฐานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ขาดจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเข้าไปกระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นขาดความชอบธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และจะเป็นต้นเหตุของการทุจริตต่อไป”



## 4. ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม

**ประโยชน์ส่วนบุคคล** หมายถึง การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำกิจกรรมหรือได้กระทำการต่างๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว ญาติ เพื่อน หรือของกลุ่มในสังคมที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่น การประกอบอาชีพ การทำธุรกิจ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น

**ประโยชน์ส่วนรวม** หมายถึง การที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือได้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็นการดำเนินการในอีกส่วนหนึ่งที่แยกออกมาจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะของเอกชน การกระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาประโยชน์ส่วนรวมที่เป็นประโยชน์ของรัฐ การทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและจะมีรูปแบบของความสัมพันธ์หรือมีการกระทำในลักษณะต่างๆ กันที่เหมือนหรือคล้ายกับการกระทำของบุคคลในสถานะเอกชน เพียงแต่การกระทำในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐกับการกระทำในสถานะเอกชน จะมีความแตกต่างกันที่วัตถุประสงค์

# แนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน



## การเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตำแหน่ง (ก่อนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ)

ก่อนเข้ารับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคลนั้น จะต้องเตรียมตัวโดยต้องสอบตนเอง  
คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ว่าได้มีการดำเนินกิจการใดๆ บ้าง

ในขณะที่ตนเองอยู่ในสถานะ-ของเอกชนที่ได้ทำธุรกิจหรือทำการค้าไว้กับรัฐ โดยจะต้องตรวจสอบ  
การเป็นคู่สัญญากับรัฐ การรับสัมปทานจากรัฐ หรือการเป็นกรรมการผู้จัดการ การถือหุ้นหรือ  
การเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการหรือการเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนต่างๆ ว่ามีหรือไม่ อย่างไร และต้อง  
สำรวจกิจการต่างๆ ของคู่สมรส รวมถึงการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## การปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงตนใน ระหว่างที่เป็นเจ้าหน้าที่รัฐ

นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หรือผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ

ต้องไม่ดำเนินกิจการใดๆ ที่เป็นการขัดกับระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล  
กับประโยชน์ส่วนรวม ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๐๑ แห่งกฎหมาย  
ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต



## การดำเนินกิจการในภายหลัง ที่พ้นจากตำแหน่ง (ยังไม่ถึง ๒ ปี)

กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริตตามมาตรา ๑๐๑ ได้บัญญัติ  
ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกับ

ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม โดยห้ามดำเนินกิจการนั้น  
ต่อไปอีกเป็นเวลา ๒ ปี นับแต่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นได้พ้นจากตำแหน่งนั้นๆ แล  
รวมกิจการดำเนินกิจการของคู่สมรสด้วย

## 5. waUsะโยชนั้กับซัอ (Conflict of interest)

ผลประโยชนั้ทับซัอหรือการซัดกันระหวางประโยชนั้ส่วนบุคคละและประโยชนั้ส่วนรวม หมายถึง การที่เจา้หน้า้ที่ของรัฐได้ตออยูในฐานะเป็นผู้มีส่วนได้เสียในรูบแบบตางๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติห้ามไว้ และเจา้หน้า้ที่ของรัฐผู้นั้นยังได้เข้าไปพิจารณาตําเนินการในกิจการสาธารณะที่เป็นการตําเนินการตามอํานาจหน้า้ที่ในกิจการของรัฐเพื่อประโยชนั้ของรัฐแต่เมื่อเจา้หน้า้ที่ของรัฐผู้พิจารณาได้มีผลประโยชนั้ส่วนตนเข้าไปแอบแฝงหรือได้นำประโยชนั้ส่วนตนเข้าไปมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ ซึ่งรวมถึงการมีส่วนได้เสียในรูบแบบตางๆ หรือการมีผลประโยชนั้แอบแฝงหรือการนำความสัมพันธ์ส่วนตนเข้าไปเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในการตําเนินการใดๆ ตามอํานาจหน้า้ที่ของการตําเนินงานที่เป็นกิจการส่วนรวมของรัฐ เช่น การบริหารงานภาครัฐ หรือในการจัดทําบริการสาธารณะของรัฐแล้ว การพิจารณาตําเนินการดังกล่าวข้างต้นของเจา้หน้า้ที่ของรัฐที่ได้นำประโยชนั้ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในการตําเนินการใดๆ ที่เป็นงานในอํานาจหน้า้ที่ของเจา้หน้า้ที่ของรัฐ การตําเนินการที่กล่าวมาข้างต้นจึงเป็นการกระทำที่เป็นการซัดกันระหวางประโยชนั้ส่วนบุคคละกับประโยชนั้ส่วนรวม



เครดิต: สำนักข่าวเจ้าพระยา

# ผลประโยชน์ ทับซ้อน

Conflict of Interest



พฤติกรรม  
อย่างไร  
เข้าข่ายผลประโยชน์  
ทับซ้อน ?

ความขัดแย้งกันระหว่าง

ผลประโยชน์  
ส่วนตัว

ผลประโยชน์  
ส่วนรวม



## ต้นเหตุพื้นฐาน ของการคอร์รัปชัน



# กรณี...การรับของขวัญ หรือรับผลประโยชน์



ของขวัญ หรือผลประโยชน์ที่ได้รับ  
เมื่อเทียบกับราคาตลาด  
มีค่า**ไม่เกิน 3,000** บาท

ถ้าเป็นการให้เงิน ท่าน**ต้องปฏิเสธ**  
ไม่ว่าจะเป็นโอกาสใดๆ

หรือการยื่นใบสมัครหรือสิ่งใดๆ ที่สามารถเชื่อมโยงกันได้  
เช่น หุ่น พับนิมิต หรือสื่อโซเชียล ฯลฯ ส่วนเจ้าพนักงานรับมอบ  
และเป็นการนำเงินไปมอบจยธรรมข้าราชการพลเรือนทั้งสิ้น

ของขวัญที่มีค่าทางประวัติศาสตร์หรือ  
วัฒนธรรม เช่น งานศิลปะ- พระพุทธรูป  
เครื่องประดับโบราณ

ของขวัญหรือผลประโยชน์มีค่า  
ทางการตลาดมากกว่า 15,000 บาท  
ให้ส่งมอบเป็นทรัพย์สินขององค์กร  
เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะหรือ  
ตามความเหมาะสม

**ต้อง  
รายงาน**

ของขวัญหรือผลประโยชน์ที่มีค่าทางการตลาด  
ระหว่าง 3,000-15,000 บาท และเจ้าหน้าที่มี  
ความจำเป็นต้องรับให้องค์กร โดยหัวหน้า  
ส่วนราชการตัดสินใจสมควรให้ข้าราชการ  
หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐคนนั้นๆ  
รับทรัพย์สินดังกล่าวหรือไม่

ของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ  
เมื่อเทียบกับราคาตลาดมีค่าเกิน  
3,000 บาท ต้องรายงานหน่วยงาน  
และลงทะเบียนไว้

## 6. รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest)

1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting Benefits) คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญและผลจากการรับผลประโยชน์นั้น ส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เช่น การรับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัทเอกชนที่เข้าร่วมประมูลงานจากภาครัฐ หรือการรับของขวัญจากผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงานเพื่อเกิดประโยชน์ต่อตนเอง

2. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts) คือ การหาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว พวกพ้องจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ผู้บริหารของหน่วยงาน ทำสัญญาจ้างบริษัทที่ภรรยาของตนเองเป็นเจ้าของมาเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงาน หรือทำสัญญาจัดซื้อรถตู้จากบริษัทที่ตนเองมีหุ้นส่วนอยู่ หรือทำสัญญาให้หน่วยงานจัดซื้อที่ดินของตนเอง

3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post – Employment) คือ การไปทำงานหลังออกจากงานเดิม โดยใช้ความรู้ ความสัมพันธ์ ประสบการณ์ อิทธิพลจากที่เคยดำรงในหน่วยงานเพื่อหาประโยชน์หรือเอาประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้อำนาจหรืออิทธิพลเดิมในการฝากบุคคลเข้าปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ธุรการในหน่วยงาน การใช้อิทธิพลจากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานรัฐรับเป็นที่ปรึกษาให้บริษัทเอกชนเพื่อให้ติดต่อกับหน่วยงานเดิมของตนอย่างราบรื่น เป็นต้น

4. การทำงานพิเศษ (Outside Employment or Moonlighting) คือ การเป็นที่ปรึกษาและการจ้างงานให้แก่ตนเอง รวมถึงการใช้ตำแหน่งสถานภาพการทำงานสาธารณะ ในการที่จะเข้าเป็นนายจ้างของภาคเอกชน ตลอดจนการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ของรัฐในการทำงานพิเศษภายนอก โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ เช่น เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี รับประทานอาหารเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบบัญชี เป็นต้น

5. การรั่วข้อมูลภายใน (Inside Information) คือ รั่วข้อมูลของทางราชการและนำข้อมูลไปเปิดเผยเพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปของเงินหรืออื่นๆ ให้กับตนเองหรือผู้อื่น เช่น ผู้บริหารของหน่วยงานรั่วข้อมูลภายในโครงการก่อสร้างถนนแล้วตนเอง ให้เครือญาติไปกว้านซื้อที่ดินตามแนวถนนตัดผ่านไว้ล่วงหน้าเพื่อมาขายให้กับหน่วยงานในราคาที่สูง เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานเปิดเผยหรือขายข้อมูลที่สำคัญของฝ่ายที่มายื่นประมูลไว้ก่อนหน้าให้แก่ผู้ประมูล

6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (Using Employer, Property for Private advantage) คือ การมอบหมายบุคลากรของหน่วยงานไปปฏิบัติภารกิจในเรื่องตนหรือการเอาทรัพย์สินของหน่วยงานมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อันเป็นการสร้างความเสียหายแก่หน่วยงานหรือรัฐ เช่น การนำวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานมาใช้ที่บ้าน ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนตัว นำรถยนต์ราชการไปใช้ธุระส่วนตัว นำน้ำมันของราชการมาเติมรถยนต์ส่วนตัว นำรถส่วนตัวมาล้างที่หน่วยงาน เป็นต้น

7. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork-Barrelling) คือ การใช้อิทธิพลทางการเมืองเพื่อเรียกผลตอบแทนหรือประโยชน์ต่อพื้นที่ที่ตนรับผิดชอบ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองอนุมัติโครงการลงในพื้นที่เขตเลือกตั้งหรือบ้านเกิดของตนเอง การใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง การใส่ชื่อผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแสดงความเป็นเจ้าของสิ่งสาธารณะ เป็นต้น

8. การใช้อิทธิพล (Influence peddling) คือ การใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีอยู่โดยทุจริต ไปใช้อิทธิพลต่อการตัดสินใจโดยอิสระในการใช้อำนาจตามตำแหน่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งดำรงตำแหน่งอื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นกระทำหรือไม่กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน โอน ย้าย ดำเนินการทางวินัยหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในบังคับบัญชาหรือกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่ของรัฐดำรงตำแหน่งอื่นดังกล่าว พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

9. ความสัมพันธ์ทางเครือญาติ (family relationship) คือ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ได้จากความสัมพันธ์ทางสายเลือดหรือการแต่งงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ว่าจะมีความเกี่ยวพันโดยทางนิตินัยหรือพฤตินัยเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่ไม่ควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น การให้รางวัล การลดหนี้หรือปลดหนี้ให้เปล่า การให้ยืมเงินโดยไม่คิดดอกเบี้ย เป็นต้น

# ผลประโยชน์ กับข้อ หากฝ่าฝืน... มีโทษอย่างไร?



การมีพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่เข้าข่ายประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีพฤติกรรมที่พร้อมฝ่าฝืนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ย่อมส่งผลให้ถูกลงโทษ ตักเตือน ตัดเงินเดือนจนกระทั่งถึงขั้นไล่ออก ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของการฝ่าฝืน นอกจากนั้นหากพฤติกรรมนั้นๆ เข้าข่ายการรับสินบน ด้อดลทุจริต และสามารถพิสูจน์ได้ว่า ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นๆมีการรับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเข้าร่วม การมีพฤติกรรมดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อความเป็นธรรมก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ผู้ให้โดยมิชอบ หากถูกตัดสินว่าผิดจริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอาจมีส่วนร่วมในการรับโทษทางอาญาด้วย

ตักเตือน

ตัด  
เงินเดือน

ไล่ออก

โทษทาง  
อาญา



## แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต)

การพัฒนาโรงเรียนสุจริตตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งได้ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาเป็นเวลานานจนปัจจุบัน รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) ตามความเห็นชอบของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ซึ่งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้รัฐบาลได้มีแผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน การทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 และมีเป้าหมายลดปัญหาการทุจริตในสังคมไทย ซึ่งได้มีการกำหนดแนวทางไว้ 3 ประการคือ 1) สร้างกลไกการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ 2) สร้างความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 3) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการปราบปรามการทุจริต โดยมีความคาดหวังว่าค่าดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) เพิ่มขึ้น ในส่วนของสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนต้องปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต ไม่ทนต่อการทุจริต มีจิตสำนึกสาธารณะ สามารถแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างชัดเจน สร้างเครือข่ายหรือรวมกลุ่มสัมพันธ์ที่ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ส่งเสริมหรือยกย่องบุคคล หรืออาคารที่ทำงานด้วยความโปร่งใสยุติธรรม

อย่างไรก็ดี แม้จะมีกฎหมายบ้านเมืองกำหนดบทลงโทษของการทำผิดไว้อย่างชัดเจน แต่ในสังคมที่มีการอะลุ่มอล่วยหรือการสมยอมกัน ทำให้ภาพลักษณ์การต่อต้านการคอร์รัปชันของประเทศไทยไม่ดีในสายตาชาวโลก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา ได้ดำเนินโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งสอดคล้องกับแผนบูรณาการยุทธศาสตร์ที่ 6 มาตั้งแต่ปี พ.ศ.2556 ทำให้เกิดผลสำเร็จที่น่าพอใจในระดับหนึ่งในปี พ.ศ.2559 นี้

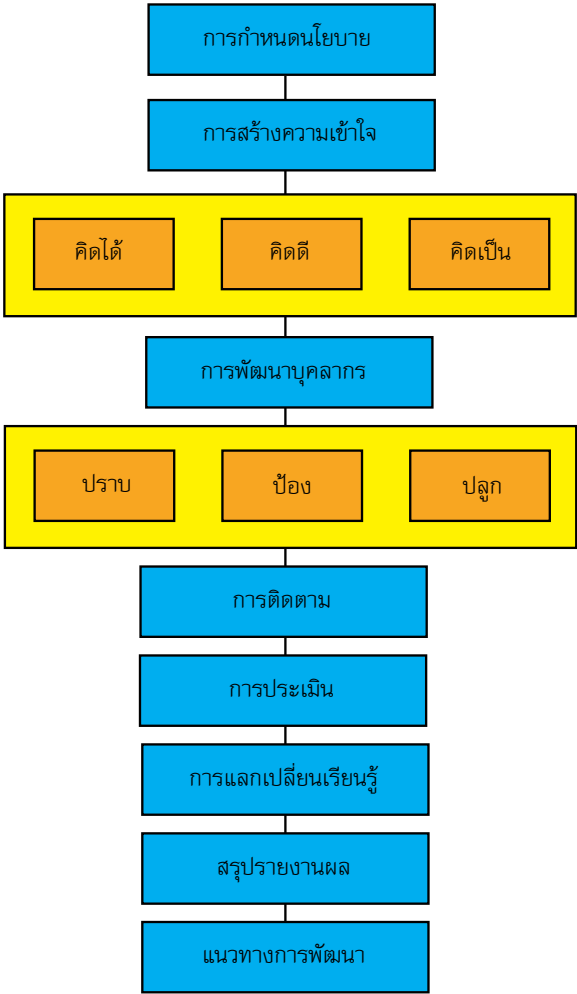
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอวิธีแก้ทุจริตด้วยการคิดฐานสองเพื่อให้คนไทยสามารถแยกแยะเรื่องประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันให้ได้อย่างชัดเจน เพราะเป็นการปรับเปลี่ยนฐานความคิดจากการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน เครือญาติ และพวกพ้อง เป็นเห็นแก่ประโยชน์ชาติเป็นหลักการคิด แก่ทุจริต “คิดฐานสอง” นี้สอดคล้องและสัมพันธ์กันได้อย่างดีกับโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต) ที่มีเป้าหมายให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะ 5 ประการ คือ 1) มีทักษะกระบวนการคิด 2) มีวินัย 3) มีความซื่อสัตย์ 4) อยู่อย่างพอเพียง และ 5) จิตสาธารณะ

แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” ตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560 - 2564) นี้ สำนักพัฒนาวัตกรรมการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแนวทางในการพัฒนาตามการปรับกระบวนการทางความคิด (Mind Set) การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และแก่ทุจริต “คิดฐานสอง” (ชุดความรู้การเฝ้าระวังการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ชุดที่ 3 : ป.ป.ช.) ที่กล่าวว่า ระบบการคิดที่สร้างปัญหาให้แก่สังคม คือระบบการคิดที่ไม่สามารถแยกเรื่องประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันให้ได้อย่างชัดเจน โดยมักจะนำประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกัน นำประโยชน์ส่วนรวมมาเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล เห็นแก่ประโยชน์ส่วนบุคคลเป็นหลัก เห็นแก่ประโยชน์ของเครือญาติ และพวกพ้องสำคัญกว่าประโยชน์ของประเทศชาติ ระบบการคิดดังกล่าวจึงเป็นต้นเหตุสำคัญที่จะนำไปสู่การทุจริตนั้น

แนวคิดการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” เป็นแนวคิดในการสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บังเกิดแก่บุคคล คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีระบบการคิดที่สามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนบุคคลออกจากกัน ดังนี้

1. มีทักษะการคิดในการแยกประโยชน์ส่วนบุคคลออกจากประโยชน์ส่วนรวม
2. การเห็นประโยชน์สาธารณะมาก่อนประโยชน์ส่วนบุคคล
3. การไม่ยอมรับการทุจริต

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินงานการพัฒนา โรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” โดยกำหนดแนวทางแบบบูรณาการสำหรับทุกส่วน ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน โดยให้ทุกส่วนพัฒนาตามแนวทางทั้งรูปแบบและวิธีการตามความเหมาะสม ตามกรอบการพัฒนาดังนี้



## การกำหนดนโยบาย

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงดำเนินการรอบแนวทาง โดยการกำหนดให้มีการกำหนดนโยบายในทุกระดับและทุกภาคส่วน เพื่อเป็นทิศทางหรือเป้าหมายในการดำเนินการและให้ถือว่าเป็น “หลักและวิธีปฏิบัติซึ่งจะถือเป็นแนวดำเนินการ” ตามขั้นตอน ดังนี้

- 1 การสำรวจข้อมูลขององค์กรด้านการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”
- 2 การกำหนดนโยบายขององค์กรด้านการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”
- 3 การกำหนดนโยบายด้านการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” ให้สอดคล้องกับความเป็นจริงขององค์กรและสังคม
- 4 นโยบายด้านการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” ที่กำหนดขึ้นต้องปฏิบัติได้จริง

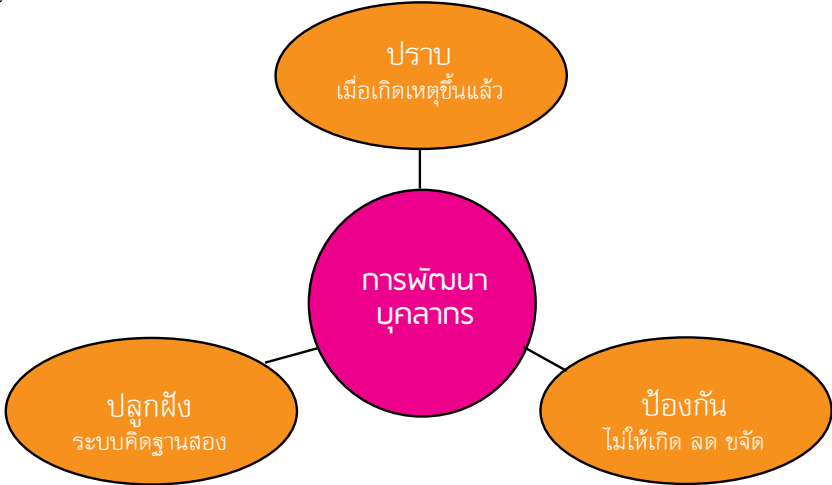
# การสร้างความเข้าใจ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการสร้าง ความเข้าใจโดยระบบการคิดฐานสอง ได้แก่ “คิดได้ คิดดี คิดเป็น” ดังแผนภาพ



## การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างจิตสำนึกและแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยหลัก 3 ป. (ปราบ ป้อง และ ปลุก)



“ปราบ” คือ การปราบปรามการทุจริต เป็นกรณีที่มีเหตุเกิดขึ้นแล้ว เป็นการดำเนินคดีอาญากับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ ซึ่งประเทศไทยมีกฎหมายที่กำหนดลักษณะการกระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่

“ป้อง” คือ การป้องกันการทุจริต เป็นมาตรการที่ใช้เพื่อลดโอกาสในการกระทำการทุจริตให้ยากขึ้นหรือไม่ให้เกิดขึ้น

“ปลุก” คือ การปลุกฐานความคิดให้คนในสังคมไทยในทุกภาคส่วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐมี “ระบบคิดฐานสอง” สามารถแยกได้ว่าเรื่องใดเป็นประโยชน์ส่วนบุคคลเรื่องใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม แยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนบุคคลออกจากกันได้ไม่นำประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมมาปะปนกัน ไม่นำมาก้าวก่ายกัน ไม่นำประโยชน์ส่วนรวมไปตอบแทนบุญคุณส่วนบุคคล ไม่เอาประโยชน์ส่วนรวมมาเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล เครือญาติและพวกพ้อง

## การติดตาม

**การติดตาม (Track Status)** เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้ดำเนินงานที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง และสามารถสร้างผลงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางเอาไว้ การติดตามผลการดำเนินงานจะช่วยให้ผู้ติดตามทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ซึ่งจะเป็ข้อมูลแก่ผู้ติดตามในการปรับเปลี่ยนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป การติดตามผลการดำเนินงานนี้หมายความรวมถึงการรวบรวมผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรม งานโครงการต่างๆ สอดคล้องตามตัวชี้วัด ผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน ดังนี้

### การติดตามระดับเขตพื้นที่การศึกษา

การพัฒนาในระดับเขต

ติดตามระหว่างดำเนินงาน

รายงานผลการติดตาม

การติดตามในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้เขตพื้นที่ดำเนินการตามรูปแบบ คือหลังจากการสร้างความสำเร็จในด้านความคิดสุจริตโดยระบบการคิด ได้แก่ “คิดได้ คิดดี คิดเป็น” และพัฒนาบุคลากรตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างสำนึกและแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยหลัก 3 ป. (ปราบ, ป้อง และปลูก) แล้ว ระหว่างการดำเนินงานให้เขตพื้นที่การศึกษาทำการสร้างเครื่องมือเพื่อติดตามตามแนวทางที่กล่าวมาและรายงานผล

### การติดตามระดับโรงเรียน

การพัฒนาในระดับโรงเรียน

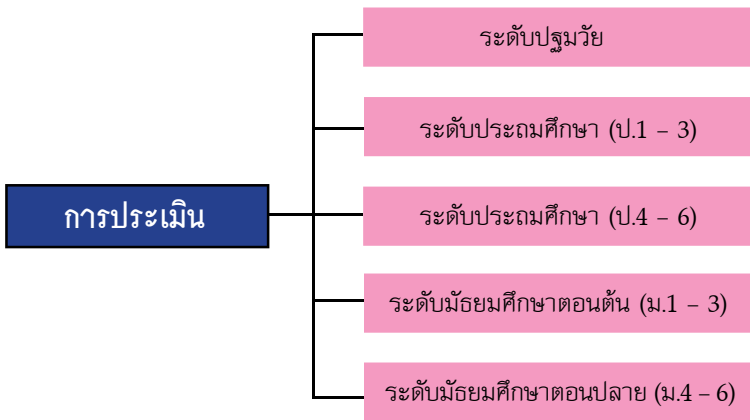
ติดตามระหว่างดำเนินงาน

รายงานผลการติดตาม

การติดตามในระดับโรงเรียน ให้เขตพื้นที่ดำเนินการตามรูปแบบ คือหลังจากการสร้างความสำเร็จในด้านความคิดสุจริตโดยระบบการคิด ได้แก่ “คิดได้ คิดดี คิดเป็น” และพัฒนาบุคลากรตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างสำนึกและแก้ไขปัญหา การทุจริต โดยหลัก 3 ป. (ปราบ, ป้อง และปลูก) แล้ว ระหว่างการดำเนินงาน ให้เขตพื้นที่การศึกษาทำการสร้างเครื่องมือเพื่อติดตามตามแนวทางที่กล่าวมาและรายงานผล

## การประเมิน

การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นกระบวนการประเมินค่าของการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่นๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน ภายใต้การสังเกต จุดบันทึกการกระทำหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและมีมาตรฐานแบบเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรูปแบบในการประเมินผลการปฏิบัติงานไว้ ดังนี้



1. การประเมินระดับปฐมวัย ใช้แบบสังเกตพฤติกรรมเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบความคิดของเด็กปฐมวัย โดยครูเป็นผู้สังเกตและบันทึกพฤติกรรมการพัฒนาในแบบสังเกตที่กำหนด
2. การประเมินระดับประถมศึกษา (ชั้น ป.1 - 3) ใช้แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระดับความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3
3. การประเมินระดับประถมศึกษา (ชั้น ป.4 - 6) ใช้แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระดับความคิดของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6
4. การประเมินระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้น ม.1 - 3) ใช้แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระดับความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3
5. การประเมินระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้น ม.4 - 6) ใช้แบบทดสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับระดับความคิดของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6



## การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) คือ การที่กลุ่มคนที่มีความสนใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่งร่วมกัน มารวมตัวกันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้วยความสมัครใจเพื่อร่วมสร้างความเข้าใจหรือพัฒนาแนวปฏิบัติในเรื่องนั้นๆ

### องค์ประกอบของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. **คน (People)** ถือว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นแหล่งศูนย์รวมของความรู้ที่สมควรนำออกมาแบ่งปันเป็นอย่างยิ่ง โดยก็ควรจะเป็นคนที่มีความรู้จากการปฏิบัติจริง และอยากจะมาแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้ด้วยความเต็มใจ

2. **สถานที่และบรรยากาศ (Place)** เป็นองค์ประกอบที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่จะทำให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้มีชีวิตชีวาและน่าสนใจ เพราะสถานที่และบรรยากาศที่ดี (สบายๆ ผ่อนคลาย) มีความเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มคน จะทำให้คนเหล่านั้นมาเจอกันพูดคุย ปรึกษา วิเคราะห์ปัญหา แบ่งปัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันอย่างสบายใจ

3. **สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ (Infrastructure)** เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่ช่วยให้การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกิดได้ง่ายและสะดวกขึ้น เช่น กระดานสำหรับเขียน คอมพิวเตอร์สำหรับการสรุปและจัดเก็บความรู้รวมถึงการแบ่งปัน (Share) หรือการส่งต่อข้อมูล

## แนวทางการดำเนินงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก่ทุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

1. หลังจากโรงเรียนสุจริตในสังกัด สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การพัฒนาบุคลากร ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน ป.ป.ช.สพฐ.น้อย ค่าย “เยาวชนคนดีของแผ่นดิน” บริษัทสร้างการดี ฯลฯ และเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งผู้บริหารโรงเรียนสุจริตต้นแบบ โรงเรียนเครือข่าย สุจริต ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบ ประชุมสัมมนา (workshop / symposium) การจัดนิทรรศการ แสดงผลงานกิจกรรมต่างๆ หรือจัดคาราวาน แสดงผลงานเคลื่อนที่ไปตามกลุ่มโรงเรียน สหวิทยาเขต หรืออำเภอ
4. เผยแพร่ผลงาน มอบเกียรติบัตรให้โรงเรียนสุจริตต้นแบบ เครือข่ายโรงเรียนสุจริต ที่ร่วมกิจกรรม แก่ทุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

### การรายงานผลการพัฒนา

เมื่อดำเนินการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนา โรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง” เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการแสดงผลการดำเนินงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ทั้งระบบ ในองค์กรของหน่วยงาน โดยการรายงานผลเพื่อแสดงการปฏิบัติตนจากระบบ Analog (ระบบคิดฐาน 10) สู่ Digital (ระบบคิดฐาน 2) โดยการรายงานผลให้ดำเนินการ ดังนี้

1. **ระดับเขตพื้นที่การศึกษา** ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนา ระดับเขตพื้นที่ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ปีงบประมาณ) ตามรูปแบบที่กำหนด
2. **ระดับโรงเรียน** ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระดับโรงเรียน ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ปีงบประมาณ) ตามรูปแบบที่กำหนด

## ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผล ประโยชน์ต่าง ๆ Accepting Benefits</b></p>	<p>1. เจ้าหน้าที่สำนักงานหรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับสินบนค่า แป๊ะเจี๊ยะในการแต่งตั้ง หรือ โยกย้ายบุคลากร</p> <p>2. รับเงินสินบนในการสอบเข้ารับ ราชการ/อัตราจ้าง/พนักงาน ราชการ</p> <p>3. การรับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัท/ห้างร้านเอกชนที่ จัดซื้อ จัดจ้าง และเข้าร่วม ประมูลงานจากสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา</p> <p>4. การรับของขวัญจากผู้ประกอบ ธุรกิจที่เป็นลูกค้าของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>5. ใช้เครือข่ายโรงเรียนเป็น ตัวกลางในการเรียกรับผล ประโยชน์ จากบริษัท/ห้างร้าน</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่สำนักงานหรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่รับสินบน ค่าแป๊ะเจี๊ยะ ในการแต่งตั้งหรือ โยกย้ายบุคลากร</p> <p>2. ไม่รับเงินสินบนในการสอบเข้า รับราชการ/อัตราจ้าง/พนักงาน ราชการ</p> <p>3. ไม่รับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัท/ห้างร้านเอกชน ที่จัดซื้อ จัดจ้าง และเข้าร่วม ประมูลงานจากสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา</p> <p>4. ไม่รับของขวัญจากผู้ประกอบ ธุรกิจที่เป็นลูกค้าของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>5. ไม่ใช่เครือข่ายโรงเรียนเป็น ตัวกลางในการเรียกรับผล ประโยชน์ จากบริษัท/ห้างร้าน</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b></p> <p><b>Accepting Benefits</b></p>	<p>6. ซื้อของที่มีคุณภาพต่ำหรือปริมาณต่ำในราคาสูง</p> <p>7. ซื้อของในราคาแพงกว่าปกติหรือแพงกว่าท้องตลาด</p> <p>8. รับของขวัญรางวัลจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานอื่นที่มาติดต่องานซึ่งตนเองได้ทำไปโดยหน้าที่</p> <p>9. กระทำโดยการจงใจหรือตั้งใจในการแก้ไขหรือรอกข้อความทำให้เกิดความผิดพลาดของข้อความในเอกสารการทำงาน</p> <p>10. รับเชิญงานเลี้ยง หรือรับเชิญไปรับประทานอาหารจากผู้ที่มาติดต่องานด้วย</p> <p>11. รับของขวัญจากผู้ที่มาติดต่องานด้วย ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดหรืองานเลี้ยงสังสรรค์ ตามเทศกาลใดก็ตาม</p> <p>12. รับจ้างหรือรับค่าตอบแทนการจ้างงานเป็นค่าล่วงเวลา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ</p>	<p>6. ไม่ซื้อของที่มีคุณภาพต่ำหรือปริมาณต่ำในราคาสูง</p> <p>7. ไม่ซื้อของในราคาแพงกว่าปกติหรือแพงกว่าท้องตลาด</p> <p>8. ไม่รับของขวัญรางวัลจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานอื่นที่มาติดต่องานซึ่งตนเองได้ทำไปโดยหน้าที่</p> <p>9. ไม่กระทำโดยการจงใจหรือตั้งใจในการแก้ไขหรือรอกข้อความทำให้เกิดความผิดพลาดของข้อความในเอกสารการทำงาน</p> <p>10. ไม่รับเชิญงานเลี้ยง หรือรับเชิญไปรับประทานอาหารจากผู้ที่มาติดต่องานด้วย</p> <p>11. ไม่รับของขวัญจากผู้ที่มาติดต่องานด้วย ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดหรืองานเลี้ยงสังสรรค์ ตามเทศกาลใดก็ตาม</p> <p>12. ไม่รับจ้างหรือรับค่าตอบแทนการจ้างงานเป็นค่าล่วงเวลา โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b></p> <p><b>Accepting Benefits</b></p>	<p>13. รับค่าธรรมเนียม ค่าบริการจากผู้ใด จากการให้บริการตามหน้าที่ของตนเอง</p> <p>14. รับเงินค่าตอบแทน หรือค่าชดเชยใดๆ จากผู้รับสัญญาที่เข้ามารับโครงการในหน่วยงาน</p> <p>15. รับค่าตอบแทน (commission) หรือเงินส่วนแบ่งโดยทุจริต (kickback) อื่นๆ จากผู้รับสัญญาที่เกิดจากการให้บริการ หรือสิ่งของใดๆ</p> <p>16. รับข้อเสนอหรือรับบริการโดยไม่คิดเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าบริการในการตกแต่งสถานที่จากผู้ใดที่ติดต่อกันอยู่ด้วย</p>	<p>13. ไม่รับค่าธรรมเนียม ค่าบริการจากผู้ใด จากการให้บริการตามหน้าที่ของตนเอง</p> <p>14. ไม่รับเงินค่าตอบแทน หรือค่าชดเชยใดๆ จากผู้รับสัญญาที่เข้ามารับโครงการในหน่วยงาน</p> <p>15. ไม่รับค่าตอบแทน (commission) หรือเงินส่วนแบ่งโดยทุจริต (kickback) อื่นๆ จากผู้รับสัญญาที่เกิดจากการให้บริการ หรือสิ่งของใดๆ</p> <p>16. ไม่รับข้อเสนอหรือรับบริการโดยไม่คิดเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าบริการในการตกแต่งสถานที่จากผู้ใดที่ติดต่อกันอยู่ด้วย</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>2. การทำธุรกิจ กับตัวเอง (Self – Dealing) หรือ เป็นคู่สัญญา (Contracts)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ทำสัญญาจ้างบริษัทที่บิดา - มารดา ภรรยา หรือ บุตรของตนเองเป็นเจ้าของ</li> <li>2. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จ้างบิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรของตนเองมาเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงาน</li> <li>3. เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาเปิดร้านขายวัสดุสำนักงาน</li> <li>4. เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามีความสัมพันธ์เกี่ยวกับผู้สัญญาจ้าง/จัดจ้างกับสำนักงาน</li> <li>5. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ทำสัญญาจัดซื้อรถตู้จากบริษัทที่ตนเองมีส่วนอยู่</li> <li>6. ทำสัญญาให้หน่วยงานจัดซื้อที่ดินของตนเองในการสร้างสำนักงานอาคารสถานที่แห่งใหม่</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ไม่ทำสัญญาจ้างบริษัทที่บิดา - มารดา ภรรยา หรือบุตรของตนเองเป็นเจ้าของ</li> <li>2. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ไม่จ้างบิดา มารดา ภรรยา หรือบุตรของตนเองมาเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงาน</li> <li>3. เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาไม่เปิดร้านขายวัสดุสำนักงาน</li> <li>4. เจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวกับผู้สัญญาจ้าง/จัดจ้างกับสำนักงาน</li> <li>5. ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ไม่ทำสัญญาจัดซื้อรถตู้จากบริษัทที่ตนเองมีส่วนอยู่</li> <li>6. ไม่ทำสัญญาให้หน่วยงานจัดซื้อที่ดินของตนเองในการสร้างสำนักงานอาคารสถานที่แห่งใหม่</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>2. การทำธุรกิจ กับตัวเอง (Self – Dealing) หรือ เป็นคู่สัญญา (Contracts)</b></p>	<p>7. ใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนตัว</p> <p>8. ใช้เวลาราชการ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล ด้วยการติดต่อซื้อ/ขายสินค้า</p> <p>9. เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>10. รับค่าตัวชมฟุตบอล ภาพยนตร์ หรืออื่นๆ จากผู้รับสัญญาของหน่วยงาน</p> <p>11. จัดประชุมอย่างเป็นทางการ หรือเพื่อจัดการต่อรองกับผู้รับสัญญาในสถานที่ของหน่วยงาน หรือใช้สถานที่ทำงานของผู้รับสัญญา</p>	<p>7. ไม่ใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนบุคคล</p> <p>8. ไม่ใช้เวลาราชการ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล ด้วยการติดต่อซื้อ/ขายสินค้า</p> <p>9. ไม่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>10. ไม่รับค่าตัวชมฟุตบอล ภาพยนตร์ หรืออื่นๆ จากผู้รับสัญญาของหน่วยงาน</p> <p>11. ไม่จัดประชุมอย่างเป็นทางการหรือเพื่อจัดการต่อรองกับผู้รับสัญญาในสถานที่ของหน่วยงาน หรือใช้สถานที่ทำงานของผู้รับสัญญา</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<b>3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ Post Employment</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>รับจ้างทำผลงานทางวิชาการ</li> <li>ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน</li> <li>ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกับการเสนองานในหน่วยงานเดิม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ไม่รับจ้างทำผลงานทางวิชาการ</li> <li>ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน</li> <li>ไม่ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกับการเสนองานในหน่วยงานเดิม</li> </ol>
<b>4. การทำงานพิเศษ Outside Employment or Moonlighting</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้ตำแหน่งหน้าที่ขายของ/ ประกันชีวิตให้กับครู/ผู้บริหาร</li> <li>ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือให้ผู้มาติดต่อเสนองาน</li> <li>รับเป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบการเงิน บัญชีและพัสดุ รับงานเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้เสนองานกับหน่วยงาน</li> <li>รับเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบบัญชีและผู้เสนองาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ขายของ/ ประกันชีวิตให้กับครู/ผู้บริหาร</li> <li>ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือให้ผู้มาติดต่อเสนองาน</li> <li>ไม่รับเป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบการเงิน บัญชีและพัสดุ รับงานเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้เสนองานกับหน่วยงาน</li> <li>ไม่รับเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบบัญชีและผู้เสนองาน</li> </ol>



การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>5. การรู้ข้อมูล ภายใน Inside Information</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บอกข้อมูลในการจัดทำโครงการต่างๆ ต่อเครือข่ายเพื่อให้มารับการจัดซื้อ - จัดจ้างโครงการต่างๆ</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ที่พัสดุของหน่วยงานเปิดเผยหรือขายข้อมูลที่สำคัญของฝ่ายที่มายื่นประมูลไว้ก่อนหน้าให้แก่ผู้ประมูลรายอื่นที่ให้ผลประโยชน์ ทำให้ฝ่ายที่มายื่นประมูลไว้ก่อนหน้าเสียเปรียบ</li> <li>3. นำข้อมูลให้เครือข่ายไปดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ ไว้ล่วงหน้า เพื่อมาเสนองานให้กับหน่วยงาน</li> <li>4. นำข้อมูลที่เป็นความลับของหน่วยงานไปเปิดเผย เพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นใด หรือนำข้อมูลไปเปิดเผยแก่ญาติหรือพวกพ้องและแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้น เช่น ข้อมูลการสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่บอกข้อมูลในการจัดทำโครงการต่างๆ ต่อเครือข่ายเพื่อให้มารับการจัดซื้อ - จัดจ้างโครงการต่างๆ</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ที่พัสดุของหน่วยงานไม่เปิดเผยหรือขายข้อมูลที่สำคัญของฝ่ายที่มายื่นประมูลไว้ก่อนหน้าให้แก่ผู้ประมูลรายอื่นที่ให้ผลประโยชน์ ทำให้ฝ่ายที่มายื่นประมูลไว้ก่อนหน้าเสียเปรียบ</li> <li>3. ไม่นำข้อมูลให้เครือข่ายไปดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการ ไว้ล่วงหน้า เพื่อมาเสนองานให้กับหน่วยงาน</li> <li>4. ไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับของหน่วยงานไปเปิดเผย เพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นใดหรือนำข้อมูลไปเปิดเผยแก่ญาติหรือพวกพ้องและแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้น เช่น ข้อมูลการสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>5. การรู้ข้อมูล ภายใน Inside Information</b></p>	<p>5. ทำลายหรือสร้างความเสียหายแก่หน่วยงาน เช่น ให้คำชี้แนะ แก่ผู้รับสัญญาในทางที่ตักตวงประโยชน์ หรือชี้แนะช่องโหว่ในสัญญาให้ผู้รับสัญญา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับรางวัลตอบแทนหรือไม่ได้รางวัลตอบแทนก็ตาม</p>	<p>5. ไม่ทำลายหรือสร้างความเสียหายแก่หน่วยงานเช่น ให้คำชี้แนะ แก่ผู้รับสัญญาในทางที่ตักตวงประโยชน์ หรือชี้แนะช่องโหว่ในสัญญาให้ผู้รับสัญญา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับรางวัลตอบแทนหรือไม่ได้รางวัลตอบแทนก็ตาม</p>
<p><b>6. การใช้บุคลากร หรือทรัพย์สินของ หน่วยงานเพื่อ ประโยชน์ส่วน บุคคล Using Employer, Property for Private advantage</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้น้ำประปาหลวงล้างรถส่วนบุคคล</li> <li>นำรถยนต์หลวงมาใช้ธุระส่วนบุคคล</li> <li>นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนบุคคล มาซาร์ตที่ทำงาน</li> <li>นำวัสดุ ครุภัณฑ์หลวงไปใช้ส่วนบุคคล</li> <li>ใช้โทรศัพท์หลวงไปใช้ส่วนบุคคล</li> <li>การนำวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานไปใช้ที่บ้าน</li> <li>ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงาน ติดต่อธุระส่วนบุคคล</li> <li>แสดงความเป็นเจ้าของที่จอดรถในสถานที่ราชการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ไม่ใช้น้ำประปาหลวงล้างรถ</li> <li>ไม่นำรถยนต์หลวงมาใช้ธุระส่วนบุคคล</li> <li>ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนบุคคล มาซาร์ตที่ทำงาน</li> <li>ไม่นำวัสดุ ครุภัณฑ์หลวงไปใช้ส่วนบุคคล</li> <li>ไม่ใช้โทรศัพท์หลวงไปใช้ส่วนบุคคล</li> <li>ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานไปใช้ที่บ้าน</li> <li>ไม่ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงาน ติดต่อธุระส่วนบุคคล</li> <li>ไม่แสดงความเป็นเจ้าของที่จอดรถในสถานที่ราชการ</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล Using Employer, Property for Private advantage</p>	<p>9. นำน้ำมันของราชการมาเติมรถยนต์ส่วนบุคคล</p> <p>10. ใช้ความสัมพันธ์เอาอกเอาใจแก่ผู้ที่มาติดต่องานด้วยจนเกินเหตุอันควร ด้วยการปฏิบัติในเชิงให้อภิสิทธิ์ หรือชอบพอเป็นพิเศษ</p> <p>11. เดินทางไปหา เยี่ยมเยียนสถานที่ทำงานหรือบ้านของผู้รับสัญญาที่ติดต่อกันอยู่</p>	<p>9. ไม่นำน้ำมันของราชการมาเติมรถยนต์ส่วนบุคคล</p> <p>10. ไม่ใช้ความสัมพันธ์เอาอกเอาใจแก่ผู้ที่มาติดต่องานด้วยจนเกินเหตุอันควร ด้วยการปฏิบัติในเชิงให้อภิสิทธิ์ หรือชอบพอเป็นพิเศษ</p> <p>11. ไม่เดินทางไปหา เยี่ยมเยียนสถานที่ทำงานหรือบ้านของผู้รับสัญญาที่ติดต่อกันอยู่</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>7. การนำโครงการ สาธารณะลงในเขต เลือกตั้งเพื่อ ประโยชน์ทางการ เมือง Pork - Barrelling</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณ เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา โดยหวังผล ทางการเมือง</li> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณพัฒนาอาคาร สถานที่โดยหวังผลทางการเมือง</li> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง อนุมัติโครงการลงในพื้นที่ เขตเลือกตั้งหรือบ้านเกิด ของตนเอง โดยหวังผลทาง การเมือง</li> <li>การใช้งบสาธารณะเพื่อ หาเสียง</li> <li>การใส่ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมืองแสดงความ เป็น เจ้าของสิ่งสาธารณะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณ เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา โดยไม่หวังผล ทางการเมือง</li> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณพัฒนาอาคาร สถานที่โดยไม่หวังผลทาง การเมือง</li> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง อนุมัติโครงการลงในพื้นที่ เขตเลือกตั้งหรือบ้านเกิดของ ตนเอง โดยไม่หวังผลทาง การเมือง</li> <li>ไม่ใช้งบสาธารณะเพื่อหาเสียง</li> <li>ไม่ใส่ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมืองแสดงความ เป็น เจ้าของสิ่งสาธารณะ</li> </ol>

# ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

## ผู้บริหารโรงเรียน

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b></p> <p><b>Accepting Benefits</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียนเรียกรับสินบนค่าแป๊ะเจี๊ยะในการสมัครเข้าเรียน การแต่งตั้ง หรือโยกย้ายบุคลากร</li> <li>2. การรับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัทเอกชนที่เข้าร่วมประมูลงานจากโรงเรียน</li> <li>3. การรับของขวัญจากผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นลูกค้าของโรงเรียน</li> <li>4. ใช้เครือข่ายโรงเรียนเป็นตัวกลางในการเรียกรับผลประโยชน์ เช่น สมาคม ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา สมาคม/ชมรมศิษย์เก่า</li> <li>5. ชื่อของที่คุณภาพต่ำหรือปริมาณต่ำในราคาสูง</li> <li>6. ชื่อของในราคาแพงกว่าปกติหรือแพงกว่าท้องตลาด</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้องไม่ให้ ต้องไม่รับสินบน</li> <li>2. ไม่เรียกรับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัทเอกชนที่เข้าร่วมประมูลงานของโรงเรียน</li> <li>3. ไม่รับของขวัญจากผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นลูกค้าของโรงเรียน</li> <li>4. ไม่ใช่เครือข่ายโรงเรียนเป็นตัวกลางในการเรียกรับผลประโยชน์ เช่น สมาคม ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา สมาคม/ชมรมศิษย์เก่า</li> <li>5. ไม่ซื้อของที่คุณภาพต่ำหรือปริมาณต่ำในราคาสูง</li> <li>6. ไม่ซื้อของในราคาแพงกว่าปกติหรือแพงกว่าท้องตลาด</li> <li>7. ไม่รับรางวัลจากเจ้าหน้าที่รัฐอื่น ที่มาติดต่องานซึ่งตนเองได้ทำไปโดยหน้าที่</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ชั่ว 10 (Analog)	ระบบคิด ชั่ว 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b></p> <p><b>Accepting Benefits</b></p>	<p>7. รับรางวัลจากเจ้าหน้าที่รัฐอื่นที่มาติดต่องานซึ่งตนเองได้ทำไปโดยหน้าที่</p> <p>8. รับรางวัลจากผู้ใด ในการละเว้นการกระทำตามหน้าที่ของตน ซึ่งควรต้องกระทำตามหน้าที่</p> <p>9. รับรางวัลใดๆ ที่เป็น การแสดง หรือการโน้มน้าวให้ ละเว้นการเลือกไม่ปฏิบัติต่อบุคคลใดที่เกิดจากการทำหน้าที่ของตนเอง</p> <p>10. กระทำโดยการจงใจหรือ ตั้งใจในการแก้ไขหรือกรอก ข้อความทำให้เกิดความผิดพลาดของข้อความในเอกสารการทำงาน</p> <p>11. รับเชิญงานเลี้ยง หรือ รับเชิญไปรับประทานอาหารจากผู้ใดที่มาติดต่องานด้วย</p> <p>12. รับของขวัญจากผู้ใดที่มาติดต่องานด้วย ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดหรืองานเลี้ยงสังสรรค์ตามเทศกาลใดก็ตาม</p>	<p>8. ไม่รับรางวัลจากผู้ใด ในการละเว้นการกระทำตามหน้าที่ของตน ซึ่งควรต้องกระทำตามหน้าที่</p> <p>9. ไม่รับรางวัลใดๆ ที่เป็น การแสดง หรือการโน้มน้าวให้ ละเว้นการเลือกไม่ปฏิบัติต่อบุคคลใดที่เกิดจากการทำหน้าที่ของตนเอง</p> <p>10. ไม่กระทำโดยการจงใจหรือ ตั้งใจในการแก้ไขหรือกรอก ข้อความทำให้เกิดความผิดพลาดของข้อความในเอกสารการทำงาน</p> <p>11. ไม่รับเชิญงานเลี้ยง หรือ รับเชิญไปรับประทานอาหารจากผู้ใดที่มาติดต่องานด้วย เพื่อป้องกันการถูกกล่าวหา</p> <p>12. ไม่รับของขวัญจากผู้ใดที่มาติดต่องานด้วย ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดหรืองานเลี้ยงสังสรรค์ตามเทศกาลใดก็ตาม</p> <p>13. ไม่เชิญผู้ใดที่มาติดต่องานด้วย เข้ามาเกี่ยวข้องในงานจัดเลี้ยงที่ตนดำเนินการอยู่</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b></p> <p><b>Accepting Benefits</b></p>	<p>13. เชิญผู้ใดที่มาติดต่องานด้วยเข้ามาเกี่ยวข้องกับงานจัดเลี้ยงที่ตนดำเนินการอยู่</p> <p>14. รับจ้างหรือรับค่าตอบแทนการทำงานเป็นค่าล่วงเวลา เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ</p> <p>15. รับค่าธรรมเนียม ค่าบริการจากผู้ใด จากการให้บริการตามหน้าที่ของตนเอง</p> <p>16. รับเงินค่าตอบแทน หรือค่าชดเชยใดๆ จากผู้รับสัญญาที่เข้ามารับโครงการในหน่วยงาน</p> <p>17. รับค่าตอบแทน (commission) หรือเงินส่วนแบ่งโดยทุจริต (kickback) อื่นๆ จากผู้รับสัญญาที่เกิดจากการให้บริการหรือสิ่งของใดๆ</p> <p>18. รับข้อเสนอหรือรับบริการโดยไม่คิดเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าบริการในการตกแต่งสถานที่ จากผู้ใดที่ติดต่องานอยู่ด้วย</p>	<p>14. ไม่รับจ้างหรือรับค่าตอบแทนการทำงาน เป็นค่าล่วงเวลา เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ</p> <p>15. ไม่รับค่าธรรมเนียม ค่าบริการจากผู้ใด จากการให้บริการตามหน้าที่ของตนเอง</p> <p>16. ไม่รับเงินค่าตอบแทน หรือค่าชดเชยใดๆ จากผู้รับสัญญาที่เข้ามารับโครงการในหน่วยงาน</p> <p>17. ไม่รับค่าตอบแทน (commission) หรือเงินส่วนแบ่งโดยทุจริต (kickback) อื่นๆ จากผู้รับสัญญาที่เกิดจากการให้บริการหรือสิ่งของใดๆ</p> <p>18. ไม่รับข้อเสนอหรือรับบริการโดยไม่คิดเงิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าบริการในการตกแต่งสถานที่ จากผู้ใดที่ติดต่องานอยู่ด้วย</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>2. การทำธุรกิจ กับตัวเอง (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียนทำสัญญาจ้างบริษัทที่บิดามารดา ภรรยา หรือบุตร ของตนเองเป็นเจ้าของ</li> <li>2. ผู้บริหารโรงเรียนจ้างบิดามารดา ภรรยาหรือบุตรของตนเองมาเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงาน</li> <li>3. ผู้บริหารโรงเรียนทำสัญญาจัดซื้อรถตู้จากบริษัทที่ตนเองมีหุ้นส่วนอยู่</li> <li>4. ทำสัญญาให้หน่วยงานจัดซื้อที่ดินของตนเองในการสร้างสำนักงานอาคาร สถานที่แห่งใหม่</li> <li>5. ใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนบุคคล</li> <li>6. ใช้เวลาราชการ เครื่องคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล ด้วยการติดต่อซื้อ/ขายสินค้า</li> <li>7. เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียนต้องไม่ทำสัญญาจ้างบริษัทที่บิดามารดา ภรรยา หรือบุตร ของตนเองเป็นเจ้าของ</li> <li>2. ไม่จ้างบิดามารดา ภรรยา หรือบุตร ของตนเองมาเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงาน</li> <li>3. ไม่ทำสัญญาจัดซื้อรถตู้จากบริษัทที่ตนเองมีหุ้นส่วนอยู่</li> <li>4. ไม่ทำสัญญาให้หน่วยงานจัดซื้อที่ดินของตนเองในการสร้างสำนักงาน อาคาร สถานที่แห่งใหม่</li> <li>5. ไม่ใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนบุคคล</li> <li>6. ไม่ใช้เวลาราชการ เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน แสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล ด้วยการติดต่อซื้อ/ขายสินค้า</li> <li>7. ไม่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม</li> </ol>



การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>2. การทำธุรกิจ กับตัวเอง (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)</p>	<p>8. รับค่าตัวชมฟุตบอล ภาพยนตร์ หรืออื่นๆจากผู้รับ สัญญา ของหน่วยงาน</p> <p>9. จัดประชุมอย่างเป็นทางการ หรือเพื่อจัดการต่อรองกับผู้รับ สัญญาในสถานที่ของหน่วยงาน หรือใช้สถานที่ทำงานของผู้รับ สัญญา</p>	<p>8. ไม่รับค่าตัวชมฟุตบอล ภาพยนตร์ หรืออื่นๆจากผู้รับ สัญญาของหน่วยงาน</p> <p>9. ไม่จัดประชุมอย่างเป็นทางการ หรือเพื่อจัดการต่อรองกับผู้รับ สัญญาในสถานที่ของหน่วยงาน หรือใช้สถานที่ทำงานของผู้รับ สัญญา เว้นแต่มีเหตุผลที่จำเป็น ต้องทำเช่นนั้น</p>
<p>3. การทำงานหลัง จากออกจาก ตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณ Post Employment</p>	<p>1. ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์ จากที่เคยดำรงตำแหน่ง ในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์ จากหน่วยงาน</p> <p>2. ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทที่มี ความเกี่ยวข้องกับการเสนองาน ในหน่วยงานเดิม</p>	<p>1. ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์ จากที่เคยดำรงตำแหน่ง ในหน่วย งานนั้นหาประโยชน์ จากหน่วยงาน</p> <p>2. ไม่ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ มีความเกี่ยวข้องกับการเสนองาน ในหน่วยงานเดิม</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<b>4. การทำงานพิเศษ</b>  <b>Outside Employment or Moonlighting</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือให้ผู้มาติดต่อเสนองาน</li> <li>รับเป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบการเงิน บัญชีและพัสดุ รับงานเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้เสนองานกับหน่วยงาน</li> <li>รับเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบบัญชีและผู้เสนองาน</li> <li>อำนวยความสะดวก เอื้อประโยชน์ให้มีจัดการสอนพิเศษอื่นๆ ในโรงเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือให้ผู้มาติดต่อเสนองาน</li> <li>ไม่รับเป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ตรวจสอบการเงิน บัญชีและพัสดุ รับงานเป็นที่ปรึกษาให้กับผู้เสนองานกับหน่วยงาน</li> <li>ไม่รับเป็นผู้ทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องถูกตรวจสอบบัญชีและผู้เสนองาน</li> <li>อำนวยความสะดวก เอื้อประโยชน์ให้มีจัดการสอนพิเศษอื่นๆ ในโรงเรียน</li> </ol>
<b>5. การรู้ข้อมูล ภายใน</b>  <b>Inside Information</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารโรงเรียน รู้ข้อมูลภายในหน่วยงานแผนงาน/โครงการต่างๆ ไปให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางกลุ่ม</li> <li>นำข้อมูลให้เครือข่ายติไปดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการไว้ล่วงหน้า เพื่อมาเสนองานให้กับหน่วยงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารโรงเรียน ไม่นำข้อมูลภายในหน่วยงานที่รับรู้ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ไปให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางกลุ่ม</li> <li>ไม่นำข้อมูลให้เครือข่ายติไปดำเนินการ ตามแผนงาน/โครงการไว้ล่วงหน้า เพื่อมาเสนองานให้กับหน่วยงานโรงเรียน</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>5. การรู้ข้อมูล ภายใน Inside Information</b></p>	<p>3. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานเปิดเผยหรือขายข้อมูลที่สำคัญของฝ่ายที่มียื่นประมูลไว้ก่อนหน้าให้แก่ผู้ประมูลรายอื่นที่ให้ผลประโยชน์ ทำให้ฝ่ายที่มียื่นประมูลไว้ก่อนหน้าเสียเปรียบ</p> <p>4. นำข้อมูลลับของหน่วยงานไปเปิดเผย เพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นใดหรือนำข้อมูลไปเปิดเผยแก่ญาติหรือพวกพ้องและแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้น เช่น ข้อมูลการสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>5. ทำลายหรือสร้างความเสียหายแก่หน่วยงานเช่น ให้คำชี้แนะแก่ผู้รับสัญญาในทางที่ตักตวงผลประโยชน์ หรือชี้แนะช่องโหว่ ในสัญญาให้ผู้รับสัญญา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับรางวัลตอบแทนหรือไม่ได้รับรางวัลตอบแทนก็ตาม</p>	<p>3. เจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนต้องไม่เปิดเผยหรือขายข้อมูลที่สำคัญของฝ่ายที่มียื่นประมูลไว้ก่อนหน้าให้แก่ผู้ประมูลรายอื่นที่ให้ผลประโยชน์ ทำให้ฝ่ายที่มียื่นประมูลไว้ก่อนหน้าเสียเปรียบ</p> <p>4. ไม่นำข้อมูลลับของหน่วยงานไปเปิดเผย เพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปของเงินหรือประโยชน์อื่นใดหรือนำข้อมูลไปเปิดเผยแก่ญาติหรือพวกพ้องและแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลเหล่านั้น เช่น ข้อมูลการสอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>5. ไม่ทำลายหรือสร้างความเสียหายแก่หน่วยงาน เช่น ให้คำชี้แนะแก่ผู้รับสัญญาในทางที่ตักตวงผลประโยชน์หรือชี้แนะช่องโหว่ ในสัญญาให้ผู้รับสัญญา ทั้งนี้ ไม่ว่าจะได้รับรางวัลตอบแทนหรือไม่ได้รับรางวัลตอบแทนก็ตาม</p>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ชั่ว 10 (Analog)	ระบบคิด ชั่ว 2 (Digital)
<p><b>6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล Using Employer, Property for Private advantage</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การนำวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานมาใช้ที่บ้าน</li> <li>2. ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนบุคคล</li> <li>3. นำรถยนต์ราชการไปใช้ธุระส่วนบุคคล</li> <li>4. แสดงความเป็นเจ้าของที่จอดรถในสถานที่ราชการ โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ</li> <li>5. นำน้ำมันของราชการมาเติมรถยนต์ส่วนบุคคล</li> <li>6. นำรถส่วนบุคคลมาล้างที่หน่วยงาน</li> <li>7. ใช้ความสัมพันธ์เอากองเองใจแก่ผู้ใต้ที่ติดต่องานด้วยจนเกินเหตุอันควร ด้วยการปฏิบัติในเชิงให้อภิสิทธิ์ หรือชอบพอเป็นพิเศษ</li> <li>8. เดินทางไปหา เยี่ยมเยียนสถานที่ทำงานหรือบ้านของผู้รับสัญญา ที่ติดต่องานกันอยู่</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานมาใช้ที่บ้าน</li> <li>2. ไม่ใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานติดต่อธุระส่วนบุคคล</li> <li>3. ไม่นำรถยนต์ราชการไปใช้ธุระส่วนบุคคล</li> <li>4. ไม่แสดงความเป็นเจ้าของที่จอดรถในสถานที่ราชการ โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ</li> <li>5. ไม่นำน้ำมันของราชการที่เบิกจ่ายมาเติมรถยนต์ส่วนบุคคล</li> <li>6. ไม่นำรถส่วนบุคคลมาล้างที่หน่วยงาน</li> <li>7. ไม่แสดงความสัมพันธ์เอากองเองใจแก่ผู้ใต้ที่ติดต่องานด้วยจนเกินเหตุอันควร ด้วยการปฏิบัติในเชิงให้อภิสิทธิ์หรือชอบพอเป็นพิเศษ</li> <li>8. ไม่เดินทางไปหา เยี่ยมเยียนสถานที่ทำงาน หรือบ้านของผู้รับสัญญา ที่ติดต่องานกันอยู่</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>7. การนำโครงการ สาธารณะ ลงใน เขตเลือกตั้ง เพื่อประโยชน์ ทางการเมือง Pork-Barrelling</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง อนุมัติโครงการลงในพื้นที่เขต เลือกตั้งหรือบ้านเกิดของตนเอง</li> <li>2. การใช้งบประมาณ เพื่อหาเสียง</li> <li>3. การใส่ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมืองแสดงความ เป็นเจ้าของสิ่งสาธารณะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้องไม่ร่วมมือกับผู้ดำรง ตำแหน่งทางการเมือง ที่อนุมัติ โครงการลงในพื้นที่เขตเลือกตั้ง หรือบ้านเกิดของตนเอง</li> <li>2. ไม่ใช้งบประมาณเพื่อหาเสียง สนับสนุนการเมือง ที่ก่อให้เกิด ความไม่เป็นกลางทางการเมือง</li> <li>3. ต้องไม่ส่งเสริม สนับสนุน การใส่ชื่อผู้ดำรงตำแหน่งทาง การเมืองหรือตนเอง แสดงความ เป็นเจ้าของสิ่งของสาธารณะ</li> </ol>

## ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

### ครู

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p><b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b> Accepting Benefits</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การรับของขวัญจากผู้ปกครองเพื่อผลประโยชน์ต่อตัวเด็ก</li> <li>2. การใช้น้ำประปาหลวงล้างรถส่วนบุคคล</li> <li>3. นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนบุคคลมาชาร์ตที่ทำงาน</li> <li>4. การใช้โทรศัพท์ของโรงเรียนในเรื่องส่วนบุคคล</li> <li>5. การเลือกปฏิบัติกับนักเรียนเป็นบางคนหรือบางกลุ่ม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่รับของขวัญจากผู้ปกครองเพื่อผลประโยชน์ต่อตัวเด็ก</li> <li>2. ไม่ใช้น้ำประปาหลวงล้างรถส่วนบุคคล</li> <li>3. ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนบุคคลมาชาร์ตที่ทำงาน</li> <li>4. ไม่ใช้โทรศัพท์ของโรงเรียนในเรื่องส่วนบุคคล</li> <li>5. ไม่เลือกปฏิบัติกับนักเรียนเป็นบางคนหรือบางกลุ่ม</li> </ol>
<p><b>2. การทำธุรกิจกับตัวเอง</b> (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ครูประกอบธุรกิจผูกพันการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน</li> <li>2. ครูเป็นตัวแทนขายสื่อการเรียนกับนักเรียน</li> <li>3. ครูนำของมาขายในโรงเรียน</li> <li>4. ครูใช้เวลาราชการขายของทางออนไลน์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่ประกอบธุรกิจผูกพันการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน</li> <li>2. ไม่เป็นตัวแทนขายสื่อการเรียนกับนักเรียน</li> <li>3. ไม่นำของมาขายในโรงเรียน</li> <li>4. ไม่ใช้เวลาราชการขายของทางออนไลน์</li> </ol>

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
3. การทำงานหลังจากออกจาก ตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณ Post Employment	1. แอบอ้างว่าฝากเข้าเรียนได้ เพราะเคยทำงานอยู่โดย เรียกรับเงิน 2. แอบอ้างขอใช้สิทธิพิเศษที่ เคยทำงานอยู่	1. ไม่แอบอ้างว่าฝากเข้าเรียนได้ เพราะเคยทำงานอยู่โดย เรียกรับเงิน 2. ไม่แอบอ้างขอใช้สิทธิพิเศษที่ เคยทำงานอยู่
4. การทำงานพิเศษ Outside Employment or Moonlighting	1. การสอนพิเศษในและนอก โรงเรียนโดยเก็บค่าสอนพิเศษ 2. ใช้ความสามารถพิเศษของตัวเอง รับจ้างทำงานให้โรงเรียน	1. การสอนพิเศษในและนอก โรงเรียนโดยไม่เก็บค่าสอนพิเศษ 2. ไม่ใช้ความสามารถพิเศษของ ตัวเองรับจ้างทำงานให้โรงเรียน
5. การรู้ข้อมูล ภายใน Inside Information	1. นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อ ชุมชนทำให้เกิดผลเสียต่อบุคคล และองค์กร 2. นำข้อมูลภายในไปเปิดเผย เพื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	1. ไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผย ต่อชุมชนทำให้เกิดผลเสียต่อ บุคคลและองค์กร 2. ไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผย เพื่อประโยชน์ต่อพวกพ้อง

การจัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล</p> <p>Usin Employer, Property for Private advantage</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นำโต๊ะนักเรียนไปที่บ้านพักเพื่อใช้ส่วนบุคคล</li> <li>2. นำสื่ออุปกรณ์ของโรงเรียนไปใช้ในงานส่วนบุคคล</li> <li>3. ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ปริ้นเตอร์ ของโรงเรียนทำงานส่วนบุคคล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่นำโต๊ะนักเรียนไปที่บ้านพักเพื่อใช้ส่วนบุคคล</li> <li>2. ไม่นำสื่ออุปกรณ์ของโรงเรียนไปใช้ในงานส่วนบุคคล</li> <li>3. ไม่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ปริ้นเตอร์ ของโรงเรียนทำงานส่วนบุคคล</li> </ol>
<p>7. การนำโครงการสาธารณะ ลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง</p> <p>Pork-Barrelling</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตัวแทนครูให้สินบนในการเลือกตั้งคณะกรรมการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่ให้หรือรับสินบนในการเลือกตั้งคณะกรรมการ</li> </ol>



## ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

### นักเรียน

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<b>1. การรับผล ประโยชน์ต่างๆ</b>  <b>Accepting Benefits</b>	1. จำงให้เพื่อนทำเวรให้ ทำการบ้านให้ (จำงให้ทำ) 2. บังคับเพื่อนให้ทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง เช่น ขวนเพื่อนไป ทะเลาะกับคู่อริจึงจะรับเข้ากลุ่ม 3. หาเสียงเลือกตั้งกรรมการ นักเรียนโดยให้สัญญาว่าจะแจก สิ่งของ	1. ไม่จำงให้เพื่อนทำเวรให้ ทำการบ้านให้ (ไม่จำงให้ทำ) 2. ไม่บังคับเพื่อนให้ทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง 3. ไม่หาเสียงเลือกตั้งกรรมการ นักเรียนโดยให้สัญญาว่าจะแจก สิ่งของ
<b>2. การทำธุรกิจ กับตัวเอง</b> (Self – Dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)	1. นำของมาขายเพื่อนใน ห้องเรียน	1. ไม่นำของมาขายเพื่อนใน ห้องเรียน

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ชั่ว 10 (Analog)	ระบบคิด ชั่ว 2 (Digital)
3. การทำงานหลังจากออกจาก ตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณ Post Employment	1. ใช้อิทธิพล เป็นหัวหน้าห้อง/ พ่อแม่เป็นผู้มีอิทธิพล/ชมชู้เพื่อน	1. ไม่ใช้อิทธิพล เป็นหัวหน้า ห้อง/พ่อแม่เป็นผู้มีอิทธิพล/ ชมชู้เพื่อน
4. การทำงานพิเศษ Outside Employment or Moonlighting	1. เล่นการพนัน 2. ค้าและเสพสิ่งเสพติดให้โทษ	1. ไม่เล่นการพนัน 2. ไม่ค้าและเสพสิ่งเสพติดให้โทษ
5. การรู้ข้อมูล ภายใน Inside Information	1. รู้คะแนนสอบของเพื่อน แล้วนำมาบอกต่อ ก่อนได้รับ อนุญาต 2. รู้ปัญหาที่เพื่อนไม่ยอมให้ ใครรู้ แล้วนำมาบอกต่อ	1. รู้คะแนนสอบของเพื่อนแต่ เก็บเป็นความลับ 2. รู้ปัญหาของเพื่อนที่ไม่อยากให้ ใครรู้ แล้วเก็บเป็นความลับ

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<p>6. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล Using Employer, Property for Private advantagez</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ชาร์ตไฟโรงเรียน</li> <li>เปิดพัดลมเป่าเฉพาะตนเอง</li> <li>ล้างจานชามก่อน โดยใช้ใ้ น้ำมาก เหลือไว้น้อย</li> <li>แข่งคิวผู้อื่น</li> <li>เอาสี หนังสือของโรงเรียน เป็นของตนเอง</li> <li>เล่นฟุตบอลไม่แบ่งกลุ่มอื่น/ น้อยๆ เล่นบ้าง</li> <li>นำอุปกรณ์การเรียนส่วนกลาง (ของห้อง) ไปใช้ที่บ้าน</li> <li>ขีดเขียนฝาผนัง เช่น ห้องน้ำ ห้องเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ไม่ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ชาร์ตไฟโรงเรียน</li> <li>ไม่เปิดพัดลมเป่าเฉพาะตนเอง</li> <li>ไม่ล้างจานชามก่อน โดยใช้ใ้ น้ำมาก เหลือไว้น้อย</li> <li>ไม่แข่งคิวผู้อื่น</li> <li>ไม่เอาสี หนังสือของโรงเรียน เป็นของตนเอง</li> <li>เล่นฟุตบอลแบ่งกลุ่มอื่น/ น้อยๆ เล่นบ้าง</li> <li>ไม่นำอุปกรณ์การเรียนส่วนกลาง (ของห้อง) ไปใช้ที่บ้าน</li> <li>ไม่ขีดเขียนฝาผนัง เช่น ห้องน้ำ ห้องเรียน</li> </ol>
<p>7. การนำโครงการสาธารณะ ลงในเขตเลือกตั้ง เพื่อประโยชน์ทางการเมือง Pork-Barrelling</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กรรมการนักเรียนเขียนโครงการพัฒนาห้องน้ำเฉพาะชั้นที่กลุ่มตนเองอยู่</li> <li>จัดสรรเงินให้ระดับชั้นตนเองมากกว่าชั้นอื่น</li> <li>แผ่อาณาเขตที่นั่งของตนเองให้มากกว่าคนอื่น</li> <li>กีดกันไม่ให้เพื่อนเข้ากลุ่ม</li> <li>ให้ของขวัญครูเพื่อให้ครูรัก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กรรมการนักเรียนเขียนโครงการพัฒนาห้องน้ำไม่เฉพาะชั้นที่กลุ่มตนเองอยู่</li> <li>จัดสรรเงินให้ระดับชั้นตนเองเท่าเทียมชั้นอื่น</li> <li>ไม่แผ่อาณาเขตที่นั่งของตนเองให้มากกว่าคนอื่น</li> <li>ไม่กีดกันไม่ให้เพื่อนเข้ากลุ่ม</li> <li>ไม่ให้ของขวัญครูเพื่อให้ครูรัก</li> </ol>

## ตัวอย่างผลการพัฒนาโรงเรียนสุจริต “ระบบคิดฐานสอง”

### ผู้ปกครอง/ชุมชน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<b>1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ</b> <b>Accepting Benefits</b>	1. รับสัญญาฝากนักเรียนเข้าเรียน 2. รับติดต่องานโรงเรียนให้ผู้ประกอบการ 3. นำของขวัญไปมอบให้ครูและผู้บริหารโรงเรียน	1. ไม่รับสัญญาฝากนักเรียนเข้าเรียน 2. ไม่รับติดต่องานโรงเรียนให้ผู้ประกอบการ 3. ไม่นำของขวัญไปมอบให้ครูและผู้บริหารโรงเรียน
<b>2. การทำธุรกิจกับตัวเอง</b> <b>(Self – Dealing)</b> <b>หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts)</b>	1. เป็นผู้รับทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับโรงเรียน	1. ไม่เป็นผู้รับทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับโรงเรียน
<b>3. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ</b> <b>Post Employment</b>	1. ใช้สถานะเดิมแอบอ้างเพื่อเรียกรับผลประโยชน์กับผู้มาติดต่องานโรงเรียน	1. ไม่แอบอ้างในการใช้สถานะเดิมเพื่อเรียกรับผลประโยชน์กับผู้มาติดต่องานโรงเรียน

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ฐาน 10 (Analog)	ระบบคิด ฐาน 2 (Digital)
<b>4. การทำงานพิเศษ</b>  <b>Outside Employment or Moonlighting</b>	1. ช่วยสอนนักเรียน รับค่า ตอบแทนและหวังผลประโยชน์ 2. มาช่วยทำงานให้โรงเรียนและ รับค่าตอบแทน	1. ช่วยสอนนักเรียนโดยไม่หวัง ค่าตอบแทน/ผลประโยชน์ 2. ช่วยทำงานให้โรงเรียนโดยไม่ หวังค่าตอบแทน
<b>5. การรู้ข้อมูล</b>  <b>ภายใน</b>  <b>Inside Information</b>	1. นำข้อมูลของโรงเรียนไป แอบอ้างเพื่อหาผลประโยชน์ 2. นำเสนอข้อมูล ข่าวสารของ โรงเรียนไม่ตรงกับความเป็นจริง	1. ไม่นำข้อมูลของโรงเรียนไป แอบอ้างเพื่อหาผลประโยชน์ 2. เข้าถึงข้อมูล นำเสนอข้อมูล ข่าวสารของโรงเรียนที่เป็นจริง
<b>6. การใช้บุคลากร</b> <b>หรือทรัพย์สินของ</b> <b>หน่วยงานเพื่อ</b> <b>ประโยชน์ส่วน</b> <b>บุคคล Using</b> <b>Employer,</b> <b>Property for</b> <b>Private</b> <b>advantage</b>	1. นำวัสดุอุปกรณ์ในโรงเรียน ไปใช้ประโยชน์กับตัวเอง 2. ใช้บุคลากรในโรงเรียนทำงาน ส่วนบุคคล	1. ไม่นำวัสดุอุปกรณ์ในโรงเรียน ไปใช้ประโยชน์กับตัวเอง 2. ไม่ใช้บุคลากรในโรงเรียน ทำงานส่วนบุคคล

การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม	ระบบคิด ชั่วบ 10 (Analog)	ระบบคิด ชั่วบ 2 (Digital)
<p>7. การนำโครงการ สาธารณะ ลงใน เขตเลือกตั้ง เพื่อประโยชน์ ทางการเมือง Pork Barrelling</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนา ชุมชน โดยหวังผลทางการเมือง</li> <li>ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง จัดสรรงบประมาณพัฒนา สาธารณประโยชน์ในชุมชน โดยหวังผลทางการเมือง</li> <li>ชุมชนติดป้ายชื่อผู้ดำรง ตำแหน่งทางการเมืองเพื่อ จัดสรรงบประมาณพัฒนา สาธารณประโยชน์ในชุมชน โดยหวังผลทางการเมือง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>แยกแยะความถูกต้องเหมาะสม ในการเลือกตั้งในระดับต่างๆ</li> <li>ชุมชนไม่ติดป้ายชื่อผู้ดำรง ตำแหน่งทางการเมืองเพื่อจัดสรร งบประมาณพัฒนา สาธารณประโยชน์ในชุมชนโดย หวังผลทางการเมือง</li> </ol>

## ตัวอย่างแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ให้เกิดระบบการคิดฐานสอง

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. กำหนดนโยบาย มาตรการ ให้บุคคลดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด ด้วยความเข้าใจที่ถูกต้อง
2. สร้างความเข้าใจบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับความแตกต่างของการคิดฐานสิบ และการคิดฐานสองเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต
3. รมณรงค์ประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาการทุจริตด้วยการคิดฐานสองอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับหน่วยงานโรงเรียนและชุมชน
4. สอดส่องดูแลและตักเตือนกรณีเห็นแนวโน้มที่จะเกิดการทุจริต (สกัดกั้น)
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาเกิดระบบฐานคิดฐานสองอย่างกว้างขวางและครอบคลุม เช่น จัดค่าย “คิดฐานสอง” จัดทำคู่มือ แผ่นพับ ไปปลิวกระตุ้นจิตสำนึกในการแก้ทุจริต ฯลฯ
6. ตรวจสอบผลการดำเนินงานและสรุปผลเพื่อการพัฒนาต่อไป
7. จัดสัมมนาผลการดำเนินงาน “การส่งเสริมแก้ทุจริตด้วยการคิดฐานสอง”



1. ผู้บริหารโรงเรียนเข้ารับการพัฒนา “ระบบการคิดฐานสอง”
2. กำหนดนโยบาย/จุดเน้น/มาตรการ ของผู้บริหารโรงเรียน
3. ผู้บริหารปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” (ว 11 ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน)
  4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
  5. ผู้บริหารโรงเรียนจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) (หมวด 6 วินัยและการรักษาวินัย)
  6. ผู้บริหารโรงเรียนกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานการแก้ปัญหาทุจริต “ระบบการคิดฐานสอง”
  7. ผู้บริหารโรงเรียนรณรงค์ประชาสัมพันธ์การแก้ปัญหาคทุจริตด้วยระบบการคิดฐานสอง
  8. ผู้บริหารโรงเรียนสร้างเครือข่ายกับโรงเรียนอื่นๆในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
  9. ผู้บริหารโรงเรียนร่วมพัฒนาการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนสุจริต โดยใช้หลัก 3 ป (ปราบ ป้อง ปลุก) และหลัก 3 คิด แก่ทุจริต (คิดได้ คิดดี คิดเป็น) สู่ “ระบบการคิดฐานสอง”





## แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เด็ก “ระบบการคิดฐานสอง”

### สำหรับครู

1. ครูเข้ารับการพัฒนา “ระบบการคิดฐานสอง”
2. ครูร่วมกับผู้บริหารโรงเรียนกำหนดนโยบาย/จุดเน้น/มาตรการ
3. ครูปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” แก่นักเรียน
4. จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
5. ครูร่วมทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับผู้บริหารโรงเรียน
6. ครูร่วมรณรงค์ประชาสัมพันธ์การแก้ปัญหาการทุจริตด้วยระบบการคิดฐานสอง
7. ครูสร้างเครือข่ายกับโรงเรียนอื่นๆ ในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
8. ครูร่วมพัฒนาการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนสุจริต โดยใช้หลัก 3 ป. (ปราบ ป้อง ปลูก) และหลัก 3 คิด แก่ทุจริต (คิดได้ คิดดี คิดเป็น) สู่ “ระบบการคิดฐานสอง”

## แนวทางการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เพื่อสร้างความตระหนักให้เด็ก “ระบบการคิดฐานสอง”

### สำหรับนักเรียน

1. สถานักเรียนร่วมกันกำหนดข้อตกลงการปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “ป.ป.ช.สพฐ.น้อย”
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “ค่ายเยาวชนคนดีของแผ่นดิน”
4. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “การสร้างสำนึกพลเมือง”
5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “สร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริต ผ่านสื่อภาพยนตร์สั้น”
6. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทสร้างการดี”
7. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “ค่ายคิดฐานสอง”

1. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ารับการพัฒนาในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” ผ่านกิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน
2. ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกำหนดแนวทางการปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง”
3. ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” ในชุมชนของตนเอง
4. ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันกำกับติดตามการปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” ในชุมชนของตนเอง
5. ผู้ปกครองและชุมชนร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” ในชุมชนของตนเอง
6. ผู้ปกครองและชุมชนนำข้อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติตนในเรื่อง “ระบบการคิดฐานสอง” ไปปรับปรุงในชุมชนของตนเอง



# ภาพความสำเร็จ

## ของโรงเรียนสุจริต

### “ระบบคิดฐานสอง”



เป็นพฤติกรรมที่อยู่ระหว่างจริยธรรมกับการทุจริต ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ทับซ้อนบางอย่างก็มีการบัญญัติเป็นความผิดไว้ชัด แต่หลายพฤติกรรมก็ได้บัญญัติไว้เป็นข้อห้ามในกฎหมาย ผลประโยชน์ทับซ้อนจึงเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีหน้าที่ มีตำแหน่งหน้าที่ ในวันนี้เราจะใช้ระบบคิดฐานสอง Digital มาเป็นแนวทางคิด แยกเรื่องส่วนตัวกับตำแหน่งหน้าที่ว่าสิ่งใดทำได้ สิ่งใดทำไม่ได้

จากการที่วิเคราะห์ถึงประโยชน์ทับซ้อนในการบริหารงานในโรงเรียนสุจริต โดยใช้ระบบคิดฐานสอง พบว่าภาพความสำเร็จโรงเรียนสุจริตควรมีภาพสำเร็จ ดังนี้

## ระดับโรงเรียน (เจ้าหน้าที่ของรัฐ)

### ครู

- 1) ไม่รับเงิน ของขวัญ หรือของกำนัลจากผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
- 2) ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการตัดสินใจเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน
- 3) ไม่รับบริการใดๆ จากผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกโดยมีเงื่อนไขเพื่อประโยชน์อื่นใด
- 4) ไม่จัดซื้อ จัดจ้าง จากห้างร้าน หรือบริษัทที่เป็นของคนในครอบครัวและเครือญาติ
- 5) ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว เพื่อช่วยเหลือให้คนใกล้ชิดได้รับประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งในโรงเรียนของตนหรือโรงเรียนอื่น
- 6) ไม่แสวงหาประโยชน์จากศิษย์ของตน โดยการจัดสอนพิเศษที่เรียกเก็บเงิน ค่าลงทะเบียนหรือค่าเสียเวลา ค่าชั่วโมงสอน
- 7) ไม่รับจ้างทำผลงานทางวิชาการแก่ครูหรือบุคลากรเพื่อให้ได้เลื่อนวิทยฐานะต่างๆ
- 8) ไม่นำข้อมูลลับของทางราชการไปเปิดเผยให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อให้ได้รับประโยชน์
- 9) ไม่นำวัสดุ ครุภัณฑ์ของทางโรงเรียนไปใช้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือเกิดประโยชน์ส่วนตน
- 10) ไม่ใช้โทรศัพท์ของโรงเรียนเพื่อติดต่อธุระส่วนตัวหรือแสวงหาผลประโยชน์
- 11) ไม่ใช้เวลาราชการเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนทั้งในและนอกโรงเรียน
- 12) มาโรงเรียนเช้า ตรงต่อเวลา มุ่งมั่นตั้งใจสั่งสอนศิษย์ เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- 13) ไม่นำบุตรหลานมาเลี้ยงดูขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- 14) ไม่ใช้สิทธิในการรักษาพยาบาลของตนเองเพื่อนำยาไปให้ญาติพี่น้อง
- 15) เป็นแบบอย่างของครูดี ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

### ผู้บริหารสถานศึกษา

- 1) ไม่รับเงิน ของขวัญ ของกำนัลจากผู้ปกครองหรือบริษัทห้างร้าน ที่มีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
- 2) ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน
- 3) ไม่ขอรับบริการใด ๆ จากผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกโดยมีเงื่อนไขแลกเปลี่ยน
- 4) ไม่จัดซื้อ จัดจ้าง จากห้างร้าน ห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่ครอบครัวถือหุ้น รวมถึงห้างร้าน ห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่เป็นของเครือญาติตนโดยไม่เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
- 5) ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว เพื่อให้ตนหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง
- 6) ไม่นำบุคลากรของหน่วยงานไปช่วยงานหรือประกอบกิจการอื่นใดเพื่อธุรกิจส่วนตัว
- 7) ไม่รับจ้างทำผลงานทางวิชาการให้แก่ครูหรือบุคลากรเพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ
- 8) ไม่นำข้อมูลลับของทางราชการไปเปิดเผยเพื่อให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งได้รับประโยชน์
- 9) ไม่นำวัสดุ ครุภัณฑ์ของทางโรงเรียนไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว
- 10) ไม่ใช้โทรศัพท์ของโรงเรียนแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว
- 11) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบ
- 12) ไม่นำรถยนต์ของโรงเรียนไปใช้เพื่อทำธุระหรือธุรกิจส่วนตัว
- 13) ไม่ใช้ไฟฟ้าของโรงเรียนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลอื่น
- 14) ไม่รับสินบนค่าแป๊ะเจี๊ยะในการช่วยรับนักเรียนเข้าเรียนประจำปีการศึกษา
- 15) ไม่รับสินบนหรือสิ่งตอบแทนอื่นใดที่ช่วยให้บุคคลอื่นได้รับการแต่งตั้งหรือโยกย้าย
- 16) ไม่รับสินบนในการสอบเข้ารับราชการ อัตราจ้าง หรือตำแหน่งอื่นของโรงเรียน
- 17) ไม่ใช้เครือข่ายโรงเรียนเป็นตัวกลางในการเรียกรับประโยชน์จากบริษัท/ห้างร้าน
- 18) ไม่ใช้น้ำประปาของโรงเรียนมาล้างรถยนต์ของตนเอง
- 19) นำงบประมาณที่ได้รับจากการบริจาคเข้าสู่ระบบและบริหารจัดการเป็นไปตามระเบียบและวัตถุประสงค์

## ระดับโรงเรียน (ผู้รับบริการ)

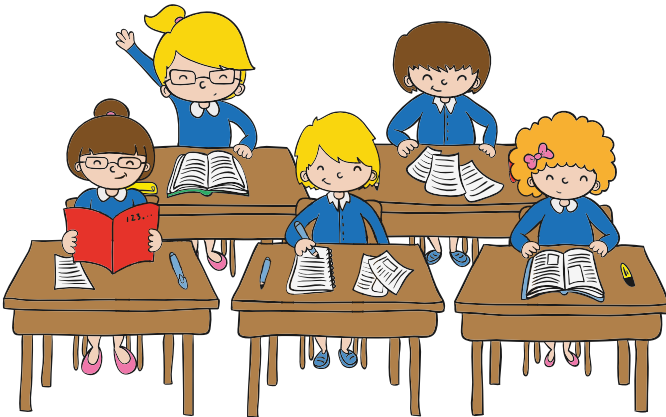
### นักเรียน

- 1) ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎ ระเบียบของโรงเรียน
- 2) ไม่ทำลายโต๊ะ เก้าอี้ หรือทรัพย์สินของโรงเรียน
- 3) ไม่นำสิ่งของหรือสมบัติของคนอื่นมาเป็นของตน
- 4) ไม่รับจ้างทำรายงาน หรือทำการบ้าน ให้แก่บุคคลอื่น
- 5) ไม่ลอกข้อสอบ หรือนำผลงานของคนอื่นมาเป็นของตนเอง
- 6) ไม่เรียกรับค่าคุ้มครองจากนักเรียนรุ่นน้องหรือผู้อ่อนแอกว่า
- 7) ไม่รับสิ่งของหรือสิ่งตอบแทนเพื่อแลกกับคะแนนเสียงในการเลือกตั้งต่างๆ ใน

โรงเรียน

- 8) แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ ปฏิบัติตามข้อตกลงของห้องเรียนหรือโรงเรียน
- 9) ใช้สิ่งของตนเองหรือของส่วนรวมอย่างประหยัด และรู้จักพอประมาณในการใช้จ่าย
- 10) รับผิดชอบหน้าที่และมีจิตสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใดๆ

- 11) เข้าแถวเพื่อรับบริการต่างๆ ของโรงเรียน เป็นไปตามลำดับก่อนหลัง





## ระดับโรงเรียน (ผู้รับบริการ)

### โรงเรียน (องค์กร)

- 1) บริหารจัดการสถานศึกษาโดยใช้หลักธรรมาภิบาล โปร่งใสตรวจสอบได้
- 2) บริหารจัดการด้านงบประมาณที่ถูกต้อง โปร่งใสเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 3) ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ
- 4) สภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ เอื้อต่อการเรียนรู้และพร้อมให้บริการ
- 5) บริหารจัดการในเรื่องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ และสถานที่เกิดประโยชน์ คุ่มค่า
- 6) การจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ของโรงเรียนทุกรายการถูกนำมาใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- 7) อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างได้รับการดูแล เอาใจใส่ ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม ใช้การได้ดี
- 8) บริหารจัดการพื้นที่ในบริเวณโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้เอื้อต่อการให้บริการนักเรียนและชุมชน
- 9) ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับความประพฤติมิชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา
- 10) เป็นโรงเรียนที่ปลอดจากการทุจริต “ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน”
- 11) เป็นโรงเรียนต้นแบบ มีบุคลากรหรือหน่วยงานต่างๆ มาศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 12) ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ของโรงเรียนมีอัตราการใช้ลดลง

## ระกับชุมชน

### ผู้ปกครอง

- 1) มีส่วนร่วมในการจัดทาและบำรุงรักษาสมบัติของทางโรงเรียน
- 2) มีจิตสาธารณะช่วยปฏิบัติงานในโรงเรียนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใดๆ
- 3) ไม่ใช่ความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือตำแหน่งหน้าที่ทางสังคมเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในโรงเรียน
- 4) ไม่มอมบสิ่งของ บ้างจ่าย หรือการให้บริการใดๆ แก่ทางโรงเรียนโดยมีเงื่อนไขเพื่อหวังผลประโยชน์ในอนาคต
- 5) มีความเป็นธรรม ไม่แสวงหาประโยชน์จากโรงเรียนโดยการเอาัดเอาเปรียบเสียสละทรัพย์สินส่วนตนเพื่อผลประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 6) ผู้ปกครองไม่กระทำความผิดในเรื่องของการบุกรุกที่สาธารณะประโยชน์

### ชุมชน

- 1) เข้ามามีส่วนร่วมในการรักษาสมบัติของทางโรงเรียน
- 2) มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- 3) ใช้ทรัพย์สินหรือสมบัติของโรงเรียนเพื่องานของชุมชนเป็นไปตามระบบระเบียบหรือข้อตกลงของโรงเรียน
- 4) ไม่นำการเมืองในท้องถิ่นเข้ามาเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง
- 6) ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน
- 7) ชุมชนร่วมกันอนุรักษ์น้ำ อนุรักษ์ป่า ซึ่งเป็นสมบัติของส่วนรวม

## ระดับประเทศ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีค่าร้อยละ 80 ขึ้นไป

01

ปัญหาการบุกรุกป่าไม้ บุกรุกแม่น้ำ จะต้องลดลง

02

คดีร้องเรียนทางด้านการศึกษา จะลดน้อยลง

03

ปัญหาการคอร์รัปชันของประเทศลดลง

04

ค่า CPI ของประเทศสูงขึ้น

05

# คณะกรรมการ

## ที่ปรึกษา

1. นายพะโยม ชิณวงศ์ รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นายพิธาน พื้นทอง ที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นายชวลิต โปธีนคร ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. นายอุทิศ บัวศรี ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

## คณะกรรมการภาครัฐ

1. นางสาวสรรเสริญ สุวรรณย์ ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
2. นางสาวไพรวลัย พิทักษ์สาธิต ข้าราชการบำนาญ กระทรวงศึกษาธิการ
3. นายธิตี เมฆวนิชย์ ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.
4. นายเฉลิมชัยวงศ์ บริรักษ์ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.
5. นายสรารุณี เศรษฐกร เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.
6. นายเทอดภูมิ ทัศนพิมล เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.
7. นายแสนศักดิ์ มีสิทธิ์ นิติกร สพป.นครศรีธรรมราช เขต 4
8. นายอานนท์ วงศ์วิศิษฐ์รังสี ศึกษาานิเทศก์ สพม. เขต 29
9. นายเฉลิมพล สายหอม ศึกษาานิเทศก์ สพป.อุบลราชธานี เขต 3
10. นายนิวัฒน์ โชติสวัสดิ์ ศึกษาานิเทศก์ สพป.กาญจนบุรี เขต 1
11. นางวันเพ็ญ ศิริคง ศึกษาานิเทศก์ สพป.นครสวรรค์ เขต 3
12. นายธนบดีพิพัฒน์ ดำนิล ศึกษาานิเทศก์ สพป.นครสวรรค์ เขต 3
13. นายวินัย อสุณี ณ อยู่ธยา ศึกษาานิเทศก์ สพป.อุดรธานี เขต 1
14. นายพีระวัฒน์ เศวตรพัชร ศึกษาานิเทศก์ สพม.เขต 32
15. นายทองคุณ หนองพร้าว ศึกษาานิเทศก์ สพม.เขต 32
16. นายณัฐพล คุ้มวงศ์ นักวิชาการศึกษา สพป.มหาสารคาม เขต ๓
17. นางนิรมล บัวเนียม ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจ้ามูล สพป.กทม.

18. นายวิโรจน์ ฉายชูวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนด่านขุนทด  
สพป.นครราชสีมา เขต 5
19. นายธนภฤติ พรหมบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกเพ็อง  
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
20. นายไกรสร พิมพ์ประชา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแบง  
สพป.หนองคาย เขต 2
21. นายประเสริฐ รุจิรา ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเพชรบุรี  
สพป.เพชรบุรี เขต 1
22. นางปราณี ทัยคุปต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลราชบุรี  
สพป.ราชบุรี เขต 1
23. นายเสวก บุญประสพ ผู้อำนวยการโรงเรียนตากสินราชานุสรณ์  
สพป.ตาก เขต 1
24. นายกัมพล ผลพฤกษา ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤชดิเดช  
สพป.จันทบุรี เขต 1
25. นายณฤพงษ์ พิมพ์ทอง รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหญ่ชัยมงคล  
สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1
26. นายเฉลิมชัย พันธุ์เลิศ ผู้อำนวยการสถาบันสังคมศึกษา สพฐ.
27. นายภูธร จันทะหงษ์ ปุณยจรัสธำรง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป สนง.
28. นายจักรพงษ์ วงศ์อ้าย นักวิชาการศึกษา สนง.
29. นางสาวสุวรรณา กลิ่นนาค นักวิชาการศึกษา สนง.
30. นายสพลกิตต์ สังข์ทิพย์ ครูโรงเรียนตากฟ้าวิชาประสิทธิ์  
สพม. เขต 42 ช่วยราชการ สนง.
31. นายฐาปณัฐ อุดมศรี ครูโรงเรียนตากลิปะชาสวรรค์  
สพม. เขต 42 ช่วยราชการ สนง.
32. นางสาวณัฐริน เจริญเกียรติบวร ครูโรงเรียนที่ปังกวิททยาพัฒนา (ทวีวัฒนา)  
ในพระราชาอุปถัมภ์ สพม. เขต 1
33. นายเดชินท์พัฒน์ โชติวัชรธนานนท์ ครูโรงเรียนวัดเจ้ามูล สพป. กทม.

- |                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| 34. นางพิชชาภา วรวิทยาการ   | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส สนง. |
| 35. นางสุจิตรา พิชัย        | เจ้าพนักงานธุรการ สนง.       |
| 36. นายชัยสิทธิ์ วิจิตร     | นักจัดการงานทั่วไป สนง.      |
| 37. นางสาวณัฐรดา เนตรสว่าง  | นักจัดการงานทั่วไป สนง.      |
| 38. นายบุญช่วย เสมศักดิ์    | พนักงานธุรการ สนง.           |
| 39. นางสมลิตร โพรเถื่อน     | พนักงานธุรการ สนง.           |
| 40. นางอรพิน ไกรดิษฐ์       | พนักงานธุรการ สนง.           |
| 41. นางสาวศรัญญา โชติ       | พนักงานบันทึกข้อมูล สนง.     |
| 42. นางสาวปิยทัศน์ แซ่เจียม | พนักงานพิมพ์ดีด สนง.         |
| 43. นายสหัสพล ชรบณจิต       | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนง. |
| 44. นายภูริตะ ปราศกามาศ     | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนง. |
| 45. นางสาวอรอุมา เสือเผ่า   | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สนง. |
| 46. นายพลรัตน์ เขียวคำปิ่น  | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ สนง.   |

\*\*\*\*\*



# ติดฐานสอง

Binary Thinking



ถนนราชดำเนินนอก, แขวงวังใหม่จันทน์  
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร, 10300



โทรศัพท์ : 0 2288 5888  
โทรสาร : 0 2288 5886



[www.uprightschool.net](http://www.uprightschool.net)