



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี ๒๕๖๖

<http://www.toomphit.ac.th/.ac.th>



โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

ตำบลตูม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
ที่...../๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับผิดชอบจึงขอรายงานการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นายปณพษ์ เถาว์รินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

การรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยึดภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพบุคคลสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จตามภารกิจดังกล่าว คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะคนเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหาร ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดย กำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ที่มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลและระบบการประเมินผล เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถหลักให้แก่บุคลากร โดยนำแนวความคิดการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ อย่างรอบด้านมาใช้ในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารงานทรัพยากรบุคคลโรงเรียน โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ แบ่งเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ การวางแผนกำลังคน ด้านที่ ๒ การสรรหา ด้านที่ ๓ การ พัฒนาบุคลากร และด้านที่ ๔ การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ประกอบด้วย

๑. การดำเนินการตามแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. ผลการดำเนินงานแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑.การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ได้แก่

แนวปฏิบัติและการดำเนินการด้านที่ ๑ การวางแผนกำลังคน

วางแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษา เพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และตรงตามความ ต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา ให้สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งแผนการปฏิรูป ประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

แนวปฏิบัติและการดำเนินการด้านที่ ๒ การสรรหา

๑. กลุ่มงานบุคลากรดำเนินการสรรหาบุคคลตามคุณลักษณะที่สถานศึกษามีความต้องการและ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงและอัตราตำแหน่งที่ว่างหรือขาดแคลน

๒.ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการที่หลากหลาย เป็นธรรม และโปร่งใส ดังนี้

- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูในสถานศึกษาโดยการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร หรือพื้นที่ใกล้เคียง

- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูใน สถานศึกษาโดยการรับย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติ หน้าที่ครูผู้สอน โดยการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมี ประสิทธิภาพ

- ดำเนินการสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามภารกิจในสถานศึกษา โดยการการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

แนวปฏิบัติและการดำเนินการด้านที่ ๓ การพัฒนาบุคลากร

๑.จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ ให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้า รับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.จัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆอย่างเหมาะสมตามความถนัดและความรู้ ความสามารถ

๓.จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงานบุคลากรเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับพัฒนาบุคลากร

๔.ส่งเสริมการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูในสังกัด

แนวปฏิบัติและการดำเนินการด้านที่ ๔ การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ

๑.จัดทำโครงการเสริมสร้างกำลังใจของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยการ จัดสวัสดิการเพิ่มเติมให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา ได้แก่ การมอบเกียรติบัตร/วุฒิปัตร หรือช่อดอกไม้แสดงความยินดี การจัดเลี้ยงสังสรรค์เพื่อสร้างความสามัคคีและ ความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร การมอบของเยี่ยมไข้ เพื่อสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

๒.ส่งเสริมบุคลากรให้มีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้น ทั้งข้าราชการและลูกจ้าง

๓.จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของ ข้าราชการครู และประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนแก่บุคลากรในสถานศึกษา โดยพิจารณาจากการ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ และการปฏิบัติตาม กฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด

๔.จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน

๕.จัดระบบงานและมอบหมายงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของ บุคคลโดยคำนึงถึงความสมดุลในชีวิตและการทำงานของบุคลากร

๖.จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานตาม โครงการต่างๆ เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆไปวิเคราะห์และพัฒนาระบบการบริหาร ทรัพยากรบุคคลต่อไป

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและผลการใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลังตามประเภทของตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมและพัฒนา	ปัญหา /อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.โครงการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตนเองที่หน่วยงานต่างๆจัดขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๙๘ % และได้นำทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาตนเองเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๑๙ คน	๒๑ คน	ข้าราชการครู บุคลากรบางท่าน ไม่ได้เข้าร่วมอบรม ได้เนื่องจากเป็นการ อบรมเฉพาะด้าน	-
๒.โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์ ได้ร่วมกิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูในหน่วยงาน เช่น แสดงความยินดีในการเลื่อนวิทยฐานะ แสดงความยินดีต้อนรับสมาชิกใหม่ ทำให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข บรรยากาศการทำงานยิ้มแย้มแจ่มใส มีความรักความเอื้ออาทรต่อกัน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะมีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงานส่งผลให้โรงเรียน มีผลการปฏิบัติงาน ที่มีประสิทธิภาพ	๑๐,๐๐๐ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๙,๙๘๐ บาท	ต.ค.๖๕-ก.ย. ๖๖	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๑๙ คน	๒๑ คน	บุคลากรบางท่าน ไม่ได้ร่วมกิจกรรม เนื่องจากติดภารกิจ ส่วนตัว	การสร้างขวัญและ กำลังใจในการทำงาน ทำให้เกิดความรัก ความ สามัคคีบุคลากรทำงาน อย่างมีความสุข ส่งผล ให้โรงเรียน มีผลการ ปฏิบัติงาน ที่มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล จึงเห็นควร ดำเนินโครงการนี้ อย่างต่อเนื่อง

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และผลการใช้จ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง ตามประเภทของ ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้า รับการอบรม และพัฒนา	ปัญหา /อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา “กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาและแหล่งเรียนรู้”	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์ ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๔ คนคิดเป็นร้อยละ๑๐๐ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษา	๒๐,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑ วัน ๓๐ มี.ค.๖๖	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา ๒๒ คน	๒๔ คน	-	เป็นกิจกรรมที่ดี ควรมีการจัดกิจกรรมแบบนี้ต่อเนื่องทุกๆปี และควรเพิ่มเวลาในการจัดกิจกรรม

ภาคผนวก

กิจกรรมส่งเสริมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



ภาพประกอบกิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจในโอกาสต่างๆ



กิจกรรมศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาและแหล่งเรียนรู้”

