



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร ตลอดจนนำไปสู่การขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในสถานศึกษาจนประสบผลสำเร็จ

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์จึงได้จัดทำโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามภารกิจอย่างโปร่งใส มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและรู้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต เป็นโรงเรียนต้นแบบที่มีคุณภาพต่อไป

สารบัญ

	หน้า
โครงการ	๑
ผลการดำเนินงาน	๔
กำหนดการ	๖
คำสั่งโรงเรียน	๗
บัญชีลงเวลา	๑๑
ภาพกิจกรรม	๑๒
ภาคผนวก	๑๕
รายละเอียดงบประมาณ	๑๖
หนังสือเชิญประชุม	๒๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย รัฐบาลได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนในการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ จึงดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ โดยการปลูกและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรม มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลูก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดรอบคอบต่อการกระทำ ความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ ได้ขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เป็นการดำเนินการภายใต้กรอบแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการมุ่งตอบสนอง ต่อยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

๓.๒ เพื่อจัดทำสรุปผลข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

๓.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมาย (Output)

๔.๑.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ของโรงเรียน

๔.๒ ด้านคุณภาพ

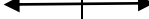
๔.๒.๑ โรงเรียนมีผลการประเมินด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มากกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๒.๒ โรงเรียนมีผลการประเมินด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มากกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๒.๓ โรงเรียนมีผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) มากกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๒.๔ โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มากกว่าร้อยละ ๘๕

๕. วิธีดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ					หมายเหตุ
		พ.ศ.๒๕๖๗					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	<u>การวางแผน</u> - รับการนิเทศ จาก สพม.ศกยส - ประชุม/ วางแผนโครงการ - กำหนดความรับผิดชอบโครงการ - เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ						
							
							
							
๒	<u>การดำเนินงาน</u> - จัดอบรมให้ความรู้กับกลุ่มเป้าหมาย - การประเมิน ITA ของโรงเรียน				 		
๓	<u>กำกับ/ ติดตาม/ ตรวจสอบ/ และนิเทศ</u> - รับการนิเทศ จาก สพม.ศกยส						
๔	<u>การทบทวน/ สะท้อนผล/ รายงานผล</u> - เขียนรายงานสรุปผลโครงการ - เสนอรายงานผลโครงการต่อ สพม.ศกยส - รายงานในระบบที่ สพฐ.กำหนด					  	

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗

๗. งบประมาณ (Input) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- หนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๑๐๓๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
๘.๑ โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	๑๐๐%	๑) สรุปผลโครงการ
๘.๒ โรงเรียนรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	๑๐๐%	๑) แบบประเมิน ITA ออนไลน์
๘.๓ ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๘๕%	๒) รายงานผลการประเมิน ITA

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. สถานศึกษามีความตื่นตัวและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ
๓. สถานศึกษามีการดำเนินงานตามภารกิจอย่างโปร่งใส มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและรู้เท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต
๔. ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของสถานศึกษามีแนวโน้มที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางธราธร บุญเสริม)

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประจักษ์ ติมรัมย์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปณพษ์ เถาว์รินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

๑. ขั้นวางแผน (Plan) มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายงานแบ่งหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ และทำคำสั่งการปฏิบัติงาน
๒. ขั้นดำเนินการตามแผน (Do) ดำเนินการสำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ตามความต้องการ เพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งมีระยะเวลา พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗
๓. ขั้นกำกับ ติดตาม และประเมินผล (Check) มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ
๔. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action) ประชุมปรึกษาหารือแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ร้อยละ ๑๐๐
๒. โรงเรียนรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ร้อยละ ๑๐๐
๓. ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๕

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

ข้อ	รายการ	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ผลการดำเนินงาน /โครงการกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมดำเนินไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/				
๓	การดำเนินงาน/โครงการมีความเหมาะสมกับงบประมาณ	/				
๔	การดำเนินงาน/โครงการมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส	/				
๕	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์		/			
	รวม	๑๕	๘	-	-	-
	คิดเป็นร้อยละ	๙๒.๐๐				

ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๒ อยู่ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

เกณฑ์การประเมิน

- ระดับคุณภาพ ๕ การดำเนินงานปฏิบัติได้ ร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐ อยู่ในระดับดีเยี่ยม
ระดับคุณภาพ ๔ การดำเนินงานปฏิบัติได้ ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ อยู่ในระดับดีมาก
ระดับคุณภาพ ๓ การดำเนินงานปฏิบัติได้ ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ อยู่ในระดับดี
ระดับคุณภาพ ๒ การดำเนินงานปฏิบัติได้ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ อยู่ในระดับดีพอใช้
ระดับคุณภาพ ๑ การดำเนินงานปฏิบัติได้ ร้อยละ ๐ - ๔๙ อยู่ในระดับปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการดำเนินการประเมินอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อนำผลที่ดีไปพัฒนาต่อไป

กำหนดการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียน.....ตุมพิตยานุสรณ์.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

วันที่.....๘...เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ.....ห้องประชุมโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์.....

.....

เวลา ๐๘.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิด

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยายหัวข้อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

อภิปรายผลการตอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ปฏิบัติการจัดทำข้อมูล ๐1 - ๐35

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ปิดประชุม



คำสั่งโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

ที่ ๗๘ / ๒๕๖๗

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร ตลอดจนนำไปสู่การขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในสถานศึกษาจนประสบผลสำเร็จ

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมการดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๑.๑ นายบุญพงษ์ เถาว์รินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายประจักษ์ ติมรัมย์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายมาลา ดวงทอง	หัวหน้ากลุ่มงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นางสาวปวีตรา สาริกา	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์	หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายทัศนธร แสงมาศ	หัวหน้ากลุ่มงานกิจการฯ	กรรมการ
๑.๗ นางธราธร บุญเสริม	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด

ประกอบด้วย

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง	นายเศรษฐพงษ์ โพธิ์ศรี
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางสาวปวีตรา สาริกา
๐๓	อำนาจหน้าที่	นางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์ นางสาวณัชชดา กระสังข์
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวปวีตรา สาริกา
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวปวีตรา สาริกา
๐๖	QA	นางสาวปวีตรา สาริกา
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางธราธร บุญเสริม

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	นายเศรษฐพงษ์ โพธิ์ศรี
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นายเศรษฐพงษ์ โพธิ์ศรี
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	นางณัฐมน วงศ์พิทักษ์ นางสาวณัชชุตา กระสังข์
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับ	นายมาลา ดวงทอง
๐๑๒	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	นางสาวสุธาทิพย์ วิเศษชาติ นายทัศนธร แสงมาศ นางศุภรดา แดงบุญเลิศ นางสาวภทิตาพัทธ์ เกางาม นางสาววิยะดา งามวัฒน์ นางสาวจิตอารี ทองมันปู
๐๑๓	E - Service	นางสาวปวีตรา สาริกา
๐๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางธราธร บุญเสริม
๐๑๕	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางสาวสิรินดา บุญเสริม นางสาวอรณีย์ งามพรม นางสาวสุนันท์ ประชัน
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางณัฐมน วงศ์พิทักษ์ นางสาวณัชชุตา กระสังข์
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	นางสาวปวีตรา สาริกา นายพลวรรตน์ บุญสม
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	นางณัฐมน วงศ์พิทักษ์ นางสาวณัชชุตา กระสังข์
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายทัศนธร แสงมาศ นายพลวรรตน์ บุญสม นายชัยยันต์ ถาพันธ์
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวปวีตรา สาริกา
ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ

๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายทัศธร แสงมาศ นายพลวรรตน์ บุญสม นายชัยยันต์ ถาพันธ์
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นายทัศธร แสงมาศ นายชัยประเสริฐ บุญเสริม
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาววิยะดา นามวัฒน์ นางสาวณัชชุตตา กระสังข์
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	นางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์ นางสาวณัชชุตตา กระสังข์
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	นางสาวสุนันท์ ประชัน
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	นางธราธร บุญเสริม นางสาวสิรินดา บุญเสริม
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นายเศรษฐพงษ์ โพธิ์ศรี
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางสาววิยะดา นามวัฒน์ นายพลวรรตน์ บุญสม
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นางศุภรดา แดงบุญเลิศ นางสาววิยะดา นามวัฒน์ นางสาวจิตอาวี ทองมันปู นายชัยยันต์ ถาพันธ์
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางธราธร บุญเสริม นายชัยประเสริฐ บุญเสริม
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นายประจักษ์ ติมรัมย์ นางธราธร บุญเสริม นางสาวปวีตรา สาริกา

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูลในแต่ละหัวข้อให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ แล้วบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Pdf ส่งผู้ดูแลเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อนำเผยแพร่ต่อไป โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๓.๑	นางธราธร บุญเสริม	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวปวีตรา สาริกา	ครู	กรรมการ
๓.๓	นางนางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์	ครู	กรรมการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการเตรียมเอกสารและดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงาน เพื่อนำเสนอและรายงานให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบต่อไป

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดผลเสียหายต่อ
ทางราชการ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคใดให้รายงานผู้บริหารทราบทันที

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายปณพงษ์ เถาว์รินทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์

บัญชีลงเวลา
 ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 โรงเรียน.....ตุมพิตยานุสรณ์.....
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร
 วันที่.....๘...เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗
 ณ.....ห้องประชุมโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์.....

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
๑	นายจักรพงษ์ จันเสน				
๒	นายปณพพงษ์ เถาว์รินทร์				
๓	นางธราธร บุญเสริม				
๔	นางสาวปวีตรา สาริกา				
๕	นางณัฐธมน วงศ์พิทักษ์				
๖	นางสาวสิรินดา บุญเสริม				
๗	นายมาลา ดวงทอง				
๘	นายทัศนธร แสงมาศ				
๙	นายพลวรรตน์ บุญสม				
๑๐	นางสาวจิตอาารี ทองมันปู				
๑๑	นางสาวอรณีย์ งามพรม				
๑๒	นางสาวสุนันท์ ประชัน				
๑๓	นางสาววิยะดา นามวัฒน์				
๑๔	นายชัยยันต์ ถาพันธ์				
๑๕	นางศุภรดา แดงบุญเลิศ				
๑๖	นางสาวณัชชดา กระสังข์				
๑๗	นางสาวกชิลพัทธ์ เงามาม				
๑๘	นายชัยประเสริฐ บุญเสริม				

หมายเหตุ : จะต้องลงลายมือชื่อให้ครบตามจำนวนเป้าหมายที่เบิกจ่ายเงิน

ภาพกิจกรรม



ท่านผู้อำนวยการ ปณพงษ์ เถาว์รินทร์ เป็นวิทยากรให้ความรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คณะครูลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



วิทยากรให้ความรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คณะครูเข้าร่วมประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คณะครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน



คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ : ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์..... อำเภอ....ปรางค์กู่.....จังหวัด...ศรีสะเกษ.....

ที่ วันที่.....๗ สิงหาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ให้ดำเนินงานตามโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำสรุปผลข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา และเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๑๐๓๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

โรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์ ได้กำหนดจัดโครงการประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่...๘ สิงหาคม ๒๕๖๗..... เวลา...๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐.....น. ณห้องประชุมโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์.... โดยบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการจำนวน๑๘..... คน งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๒,๐๗๐ บาท (สองพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามข้อ ๒

(...นางธราธร บุญเสริม.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

อนุมัติ

(...นายปณพษ์ เถาว์รินทร์....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....ตุมพิตยานุสรณ์..... อำเภอ.....ปรางค์กู่.....จังหวัด.....ศรีสะเกษ.....

ที่ วันที่.....๘ สิงหาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่โรงเรียนตุมพิตยานุสรณ์ ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร ให้ดำเนินงานตามโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ สรุปผลข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา และเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๑๐๓๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้การดำเนินงานตามโครงการฯ ดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยได้ว่าจ้าง นาง/นาย/อื่น ๆ.....พรพนา ทวีชาติ..... อยู่บ้านเลขที่๔๒..... หมู่ที่๓..... ตำบล.....ตุม..... อำเภอ.....ปรางค์กู่.....จังหวัด.....ศรีสะเกษ..... เป็นผู้ประกอบอาหารกลางวัน

๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน...๑๘....คน ๆ ละ ๘๐ บาท/วัน จำนวน...๑...วัน เป็นเงิน....๑,๔๔๐.....บาท (.....หนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบ.....บาทถ้วน....)

๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ...๑๘.... คน ๆ ละ ๓๕ บาท/มื้อ จำนวน...๑..... มื้อ เป็นเงิน ...๖๓๐.....บาท (.....หกร้อยสามสิบ.....บาทถ้วน) รวมเป็นเงิน.....

๒,๐๗๐.....บาท (.....สองพันเจ็ดสิบบาท.....บาทถ้วน) ขอเบิกเพียง ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ (๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๓) ค่าอาหาร และ (๑๔) ค่าเช่าที่พัก ได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ให้แก่ผู้รับจ้างรายดังกล่าวต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....นางสาวอรุณีย์ งามพรม.....)

เจ้าหน้าที่การเงินหรือผู้รับผิดชอบโครงการ

อนุมัติ



(....นายปณพงษ์ เถาว์รินทร์.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตูมพิทยานุสรณ์

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่.....

เลขที่.....

ผู้รับเงิน (ผู้จัดทำอาหาร)

ชื่อ-นามสกุล ...นางพรณภา ทวีชาติ.....ที่อยู่.....๔๒.....หมู่ที่.....๒.....ถนน.....

ตำบล.....ตูม.....อำเภอ.....ปรางค์กู่.....จังหวัด.....ศรีสะเกษ.....

เลขประจำตัวบัตรประชาชน ๑๓ หลัก.....๓๓๓๐๗๐๐๐๙๐๘๓๗.....

วันที่.....๘.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้จ่ายเงิน (โรงเรียน)

ชื่อโรงเรียน.....ตูมพิทยานุสรณ์ที่อยู่.....๒๑๓.....หมู่ที่.....๑.....ถนน.....

ตำบล.....ตูม.....อำเภอ.....ปรางค์กู่.....จังหวัด.....ศรีสะเกษ.....

รหัสไปรษณีย์.....๓๓๑๗๐.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

๐๙๙๔๐๐๗๑๑๑๙๑.....

จำนวน	รายการ	จำนวนเงิน	
๑	ค่าอาหารกลางวัน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามโครงการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์: ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน๑๘.... คนๆ ละ ๘๐ บาท/วัน จำนวน.....๑..... วัน เป็นเงิน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ...๑๘..... คน ๆ ละ ๓๕ บาท/มื้อ จำนวน.....๑..... มื้อ เป็นเงิน	 ๑,๔๔๐..... ๖๓๐.....	- - - -
รวมเป็นเงิน		๒,๐๗๐	-

จำนวนเงิน (สองพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ

(นางพรณภา ทวีชาติ) ผู้รับเงิน

วันที่.....๘.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นางธรรธร บุญเสริม) ผู้จ่ายเงิน

วันที่.....๘.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗

-ตัวอย่าง-

สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับจ้าง
(ด้านหน้า)

สำเนาถูกต้อง

(.....)

เจ้าของบัตร