

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม

สมาคมผู้ปกครอง ครู และนักเรียน
สมาคมศิษย์เก่า
เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หัวหน้าฝ่าย
บริหารงานวิชาการ

หัวหน้าฝ่าย
บริหารงานบุคคล

หัวหน้าฝ่าย
บริหารงาน

หัวหน้าฝ่าย
บริหารงานทั่วไป

หัวหน้าฝ่าย
งานกิจการนักเรียน

๑. คณะกรรมการบริหารฝ่าย
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๓. การวางแผนงานวิชาการ
๔. การบริหารงานวิชาการ
๕. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๖. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
๗. การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน
๘. งานแนะแนวการศึกษาของโรงเรียน
๙. งานโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๑๐. งานโครงการเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. งานโครงการคุณธรรม
๑๒. งานเลขานุการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๑๓. การประเมินผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๑๔. งานระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC)

๑. คณะกรรมการบริหารฝ่าย
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
๓. งานบุคคล
 - ๓.๑ การบริหารงานบุคคล
 - ๓.๒ การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๓.๓ งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา(ITA)
๔. งานเลขานุการฝ่ายบริหารงานบุคคล
๕. การประเมินผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑. คณะกรรมการบริหารฝ่าย
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
๓. งานการเงินและพัสดุ
 - ๓.๑ งานการเงินและบัญชี
 - ๓.๒ งานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา(กสศ.)
 - ๓.๓ งานพัสดุและสินทรัพย์
๔. งานแผนงานและประกันคุณภาพ
 - ๔.๑ การวางแผนพัฒนาโรงเรียน
 - ๔.๒ การจัดองค์กร
 - ๔.๓ การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๔.๔ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน
 - ๔.๕ การคำนวณต้นทุนการผลิต
 - ๔.๖ การควบคุมภายใน
๕. งานเลขานุการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
๖. การประเมินผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

๑. คณะกรรมการบริหารฝ่าย
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. งานธุรการ
๔. งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
๕. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย
๖. งานคณะกรรมการสถานศึกษา
๗. งานประกันอุบัติเหตุชีวิต
๘. งานสหกรณ์โรงเรียน
๙. งานยานพาหนะ
๑๐. งานเลขานุการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. การประเมินผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. คณะกรรมการบริหารฝ่าย
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
๓. การวางแผนงานกิจการนักเรียน
๔. การบริหารงานกิจการนักเรียน
๕. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
๖. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๗. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๘. งานเลขานุการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
๙. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน