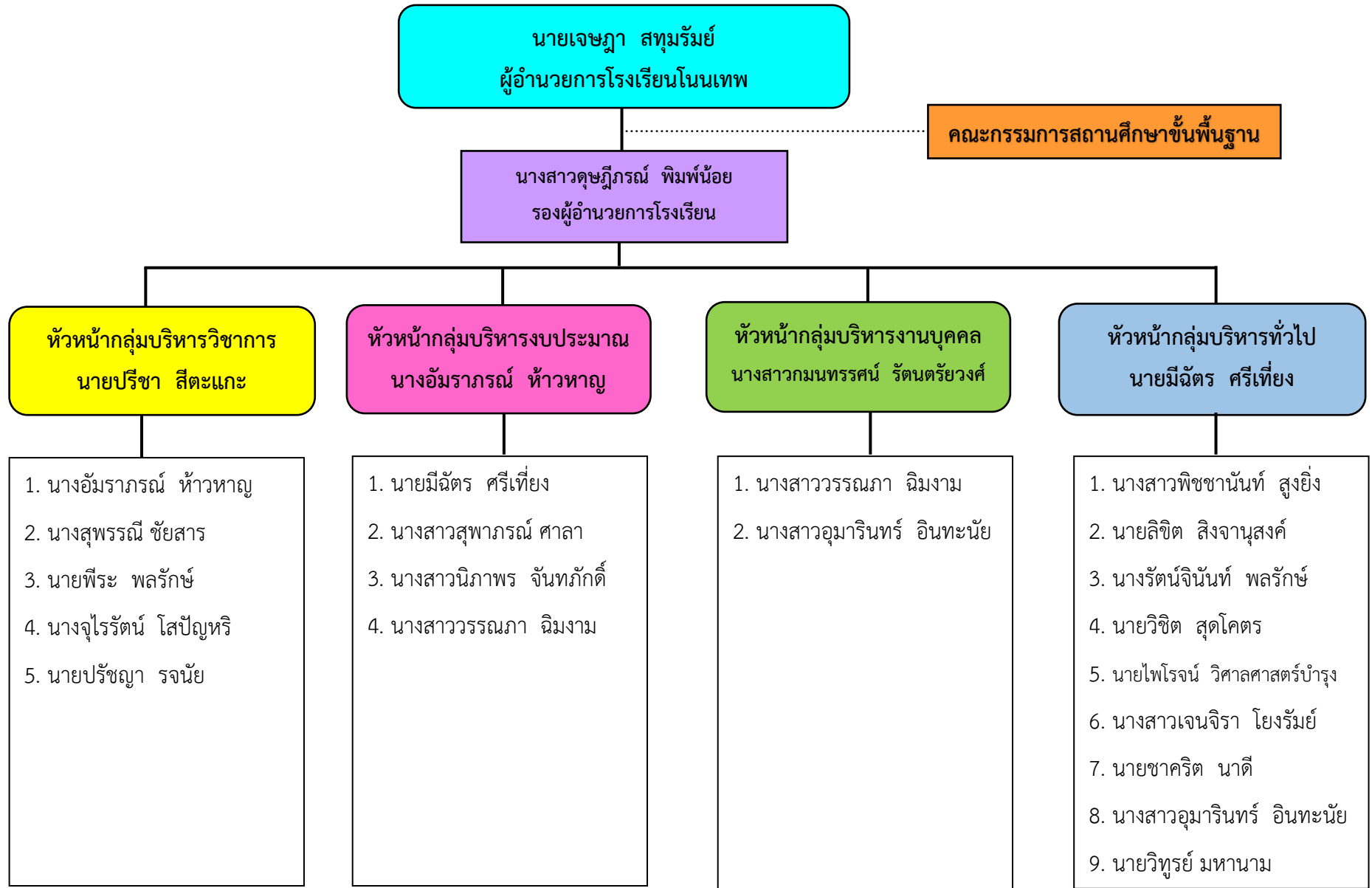


โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนโนนเทพ



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนโนนเทพ

ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารทั่วไป

1. งานหลักสูตรสถานศึกษา
2. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. งานทะเบียน วัสดุ ประเมินผลและเทียบโอน
4. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
5. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 6.งานนิเทศภายใน
7. งานแนะแนวการศึกษา/ ทุนการศึกษา
8. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
9. งานติดตาม ประเมินผลและวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
10. งานขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. งานส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนเรียนรวม

1. งานจัดทำและเสนอขอของบประมาณ
2. งานจัดสรรงบประมาณ
3. งานติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้งบประมาณและผลการดำเนินงาน
4. งานบริหารการเงิน การบัญชี
5. พัสดุและสินทรัพย์
6. งานติดตาม ประเมินผลและรายงาน

1. งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง
2. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
3. งานพัฒนาบุคคล
4. งานบำเหน็จความชอบ
5. งานทะเบียนประวัติ
6. งานวินัย
7. งานติดตาม ประเมินผลและวิจัย
8. งานอื่นที่สถานศึกษากำหนด

1. งานธุรการของสถานศึกษา
2. งานข้อมูลและสารสนเทศ
3. งานตาม พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับและพ.ร.บ.การศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. งานส่งเสริมกิจการนักเรียน
5. งานติดตาม ช่วยเหลือดูแลนักเรียน
6. งานอาคารสถานที่
7. งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
8. งานสัมพันธ์กับชุมชน
9. งานโภชนาการ
10. งานอนามัยและส่งเสริมสุขภาพ