

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาบุคลากร

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาบุคลากร, ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบและพัฒนาบุคลากร

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม ตุลาคม 2566 สิ้นสุด กันยายน 2567 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร, นางสาวพรรณวรท แก้วดวงตา, นางสาวอนุชิตา ดวงสิน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารบริหารงาน บุคคล

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและ

นักเรียน

3. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
5. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
3. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่

สูงขึ้น

4. ครูและบุคลากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จของ

องค์กร

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....90,000.....บาท ใช้ไป.....90,000.....บาท คงเหลือ.....0.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ

() น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....55.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ระยะเวลาในการดำเนินงานในบางกิจกรรมน้อยเกินไป

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ	ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ	ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ ร้อยละ 90
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 90

3. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 90
4. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ร้อยละ 90
5. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร	บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร	บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร ร้อยละ 90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
2. ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 90

3. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น	ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น	ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น ร้อยละ 90
4. ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร	ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร	ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร ร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย					

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ภาพกิจกรรมการประชุมอบรมสัมมนาบุคลากร
ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบและพัฒนาบุคลากร
ประจำปีการศึกษา 2567



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

...../...../.....

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....