



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปี พ.ศ. 2566

โรงเรียนกระเทียมวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนกระเทียมวิทยา ได้จัดทำรายงานผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร การพัฒนาระบบการร้องเรียน และการตรวจสอบภายใน ผลการดำเนินงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส อย่างไรก็ตาม โรงเรียนยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่า นักเรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและเติบโตขึ้นเป็นคนดีของสังคม

โรงเรียนกระเทียมวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	3
ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	4
ส่วนที่ 3 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	6
ส่วนที่ 4 ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง	9
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566	
ภาคผนวก	14
โครงการ พัฒนากิจกรรมสถานักเรียน	
โครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มี ความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหาหรือเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพตมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

โรงเรียนกระเทียมวิทยา ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการ ปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในขององค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อ นำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือ ความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญาการร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุม การดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ

1) **ปัจจัยภายใน** เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) **ปัจจัยภายนอก** เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสียจึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารจัดการปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยิ่งมีสถานการณ์หรือ สภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยิ่งมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนใน ครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนกระเทียมวิทยา การวิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้โรงเรียนกระเทียมวิทยา ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบ ไม่เพียงพอ

2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความมีจริยธรรม

3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลพร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาส การทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพุดติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

2. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐไม่ให้เกิดการแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ ประชาชน

ส่วนที่ 2

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

โรงเรียนกระเทียมวิทยา มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

1. การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
- กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค
- กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

2. โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสรุนแรงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับ
- จ่ายเงิน
- การบันทึกบัญชีรับ
- จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- การจัดซื้อจัดจ้าง และการจ้างบริการ
- การกำหนดคุณลักษณะวัสดุ ครุภัณฑ์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะเข้าประมูลหรือขายสินค้า
- การตรวจรับวัสดุ ครุภัณฑ์
- การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง
- การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- การจัดหาพัสดุ
- การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
- การเบิกค่าตอบแทน
- การใช้ราชการ

3. ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- การบริหารการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- สูญเสียงบประมาณ
- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกสภะทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

4. แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(1) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของโรงเรียนกระเทียมวิทยา รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรคให้แกครูและบุคลากรทางการศึกษา
- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี

(2) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารงบประมาณ
- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนตานีวิทยาอย่าง สม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนตานีวิทยา ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนกระเทียมวิทยา กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 5 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง
2. การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
3. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
4. กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่
5. การเลื่อนเงินเดือน

ส่วนที่ 3

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

เพื่อให้เกิดการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ดำเนินการกำหนดแนวทาง ป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

1. การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความ โปร่งใส และปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใสในการบริหารงานโรงเรียนกระเทียมวิทยาทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ

2. จัดอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานและลดโอกาสที่มีความเห็นแย้งในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

3. มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยา ได้เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการยกระดับการทำงาน รวมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์

4. มีการให้ความรู้ในรู้แบบต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่าย ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อนและสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อนและกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ

- การจัดการความรู้ (Knowledge management) โดยการนำคู่มือดังกล่าว ถ่ายทอด ผ่านกระบวนการ แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในประชุมประจำเดือนและเผยแพร่ในเว็บไซต์

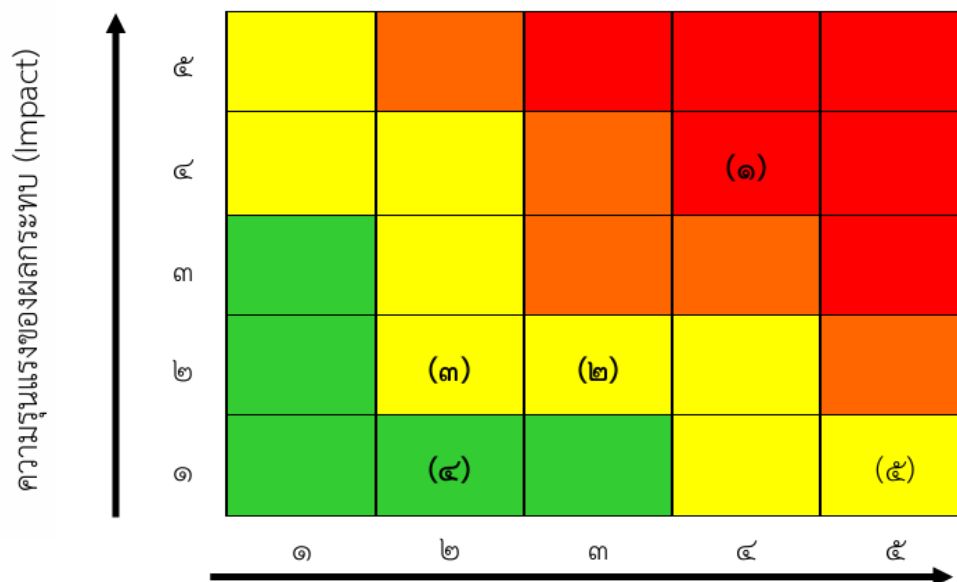
โรงเรียนกระเทียมวิทยา กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 5 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง
2. การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
3. การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
4. กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่
5. การเลื่อนเงินเดือน

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
1	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง	4	4	16	1
2	การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	2	1	2	4
3	การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	2	2	4	3
4	กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่	3	2	6	2
5	การเลื่อนเงินเดือน	2	1	2	5

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง	ลำดับ 1 (สูงมาก = 16 คะแนน)
การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	ลำดับ 4 (ต่ำ = 2 คะแนน)
การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 4 คะแนน)
กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่	ลำดับ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การเลื่อนเงินเดือน	ลำดับ ๕ (ต่ำ = 2 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 3 ระดับ คือ สูงมาก ปานกลางและต่ำ โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โรงเรียนกระเทียมวิทยาวิทยา ประจำปีงบประมาณ 2566 มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง มีมาตรการลดและประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่เป็นไปตามระเบียบ
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้	
 ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	- การเบิกจ่ายงบประมาณ ที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ - การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง ในการจัดซื้อจัดจ้าง
 ต่ำ (Low)		- การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

ส่วนที่ 4

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปี พ.ศ. 2566 โรงเรียนกระเทียมวิทยา

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง	
เรื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- จัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตาม TOR - เอื้อผลประโยชน์โดยการเป็นคู่สัญญาหรือคู่ค้ากับกิจการของญาติ หรือพวกพ้อง - การตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามรูปแบบรายการ/รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง - ผู้บริหารมีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด กำชับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามระเบียบอย่างเคร่งครัด - ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายให้ เป็นไปตามระเบียบ - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร - ส่งบุคลากรเข้าอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุประจำปี - แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- บุคลากรตระหนักถึงจิตสำนึกในการทำงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล - บุคลากรได้รับการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ - มีการกำชับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด และรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร ทุกครั้ง - มีการจัดตั้งคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุที่ - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง	
เรื่อง การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- ไม่ปฏิบัติตามแผนงานโครงการ/ไม่ดำเนินการตามแผน - การจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เพื่อใช้เป็น กรอบในการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ที่อาจมีการแอบแฝง หรือเกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ - ดำเนินการกิจกรรมทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ - ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายให้ เป็นไปตามระเบียบ - ผู้บริหาร กำกับ ติดตามใช้จ่ายงบประมาณและให้รายงานผลการ ดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- การจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา 2566 - รายงานผลการดำเนินการแต่ละโครงการตามแผนปฏิบัติการให้ผู้บริหารทราบ - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง	
เรื่อง การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- การไปปฏิบัติราชการนอกพื้นที่โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลาที่เหมาะสม การใช้ทรัพย์สินราชการ เช่น การพิมพ์เอกสาร หรือถ่ายเอกสารส่วนตัว การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้รถส่วนกลาง
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี - ผู้บริหารต้องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินและเวลาราชการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด - มีการรายงานทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น การบริหารงานบุคคล	
เรื่อง กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	- ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ - ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึก ให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- บุคลากรตระหนักถึงปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น การบริหารงานบุคคล	
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือน	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนไม่เป็นธรรม - การพิจารณาให้ได้รับเหรียญเครื่องราชฯ ไม่เป็นธรรม
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนถูกต้องตามระเบียบกฎหมายของทางราชการเป็นธรรม และเหมาะสมโดยให้คำนึงถึงประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ - ทุกกลุ่มอันดับให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- มีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้ได้รับ ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ข้าราชการครู และบุคลากรในหน่วยงานทราบ - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ประจำปี พ.ศ. 2566

ภาคผนวก

โครงการ พัฒนากิจกรรมสถานักเรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ที่ 1

รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC 04

ผู้รับผิดชอบ นางสาวบุษลัน จันทรศิริ และนายณรงค์กร สิทธิจันทร์ นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566-กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

สถานักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียน ที่ช่วยปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมความเป็นประชาธิปไตย ให้กับนักเรียน เพื่อเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย การดำเนินงานสถานักเรียนเปรียบเสมือนเวทีสำหรับฝึกให้นักเรียนเป็นนักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ รู้จักการเป็นผู้ให้ ผู้รับ ผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรปัจจุบันที่มุ่งเน้นความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ โรงเรียนกระเทียมวิทยา เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมสถานักเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมสถานักเรียนขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต

เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียนให้เข้มแข็งและยั่งยืน ให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข โดยเคารพกฎ กติกา ในการดำเนินงานของสังคม และมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ให้เป็นสังคมที่มีคุณค่าและอยู่ด้วยกัน อย่างมีความสุข

2. ผลลัพธ์

นักเรียน ครู และผู้รับผิดชอบงานสถานักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำงานของสถานักเรียน ส่งเสริมการดำเนินงานของสถานักเรียนในโรงเรียน มีความพร้อมในการจัดกิจกรรม มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาสังคม โดยยึดหลักนิติธรรมได้ เป็นบุคคลที่มีศักยภาพ มีความตระหนักในการเคารพกฎกติกาของสังคม

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำงานของสถานักเรียน คิดเป็นร้อยละ 80

2. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนกระเทียมวิทยาดำเนินพัฒนากิจกรรมสถานักเรียนอย่างต่อเนื่องตามวิถีประชาธิปไตย ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข และมีความสุข เคารพกฎ กติกาของสังคม มีจิตอาสาพัฒนาการดำเนินงานทุกส่วน ได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

1. ขั้นเตรียมการ

- 1.1 ประชุมวางแผนงานกับผู้รับผิดชอบโครงการ
- 1.2 ติดต่อประสานงานกับวิทยากร/บุคลากรที่จะมาร่วมในกิจกรรม

2. ขั้นเริ่มการปฏิบัติงาน

- 2.1 เขียนโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 2.2 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบโครงการ

3. ขั้นปฏิบัติงาน

- 3.1 จัดทำคำสั่งในการปฏิบัติหน้าที่
- 3.2 ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 จัดทำรูปแบบการดำเนินกิจกรรม
- 3.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

4. ประเมินผล

- 4.1 การประเมินผล สรุปจากแบบประเมินการจัดกิจกรรม
- 4.2 จัดทำสรุปโครงการ จัดรวบรวมข้อมูลในการดำเนินการทั้งหมดจัดทำเป็นรูปเล่ม

5. รายงาน

- 5.1 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดผลดีต่อนักเรียนต่อไป

1	โครงการ/กิจกรรม	5,000		5,000	1
2	โครงการ/กิจกรรม	3,000		3,000	1
3	โครงการ/กิจกรรม	3,000		3,000	1
4	โครงการ/กิจกรรม	2,000		2,000	1
5	โครงการ/กิจกรรม	0		0	0
6	โครงการ/กิจกรรม	15,000		15,000	1
รวม		25,000		25,000	

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำสภานักเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายณรงค์กร สิทธิจันทร์
2	กิจกรรมศึกษาดูงานสภานักเรียน.	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายณรงค์กร สิทธิจันทร์
3	กิจกรรมเลือกตั้งประธานสภานักเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายณรงค์กร สิทธิจันทร์
4	กิจกรรมเด็กดีศรีกระเทียม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์
5	กิจกรรม KTW Got Talent	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	สิบเอกวรศักดิ์ อัดโตดดอน
6	กิจกรรมปรับปรุงประชาสัมพันธ์สภานักเรียน	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นางสาวบุพหันธ์ จันทร์ศิริ

งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ (รายการที่ 1-6)

จำนวน 30,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย				นอก งบประมาณ	รวม	ไตรมาส ที่ใช้งบฯ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์			
1	กิจกรรมอบรมสัมมนาพัฒนาศักยภาพ ความเป็นผู้นำสภานักเรียน	-	5,000	-	-	-	5,000	1 - 4
2	กิจกรรมศึกษาดูงานสภานักเรียน.	-	5,000	-	-	-	5,000	1 - 4
3	กิจกรรมเลือกตั้งประธานสภานักเรียน	-	3,000	-	-	-	3,000	1 - 4
4	กิจกรรมเด็กดีศรีกระเทียม	-	2,000	-	-	-	2,000	1 - 4
5	กิจกรรม KTW Got Talent	-	0	-	-	-	0	1 - 4
6	กิจกรรมปรับปรุงประชาสัมพันธ์สภา นักเรียน	-	-	-	15,000	-	15,000	1 - 4
	รวม		20,000		15,000		30,000	

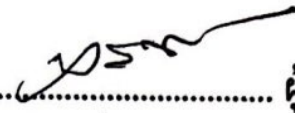
การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสถานักเรียนให้เข้มแข็งและยั่งยืน ให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข โดยเคารพ กฎ กติกา ในการดำเนินงานของสังคม และมีส่วนร่วมในการ บริหารและพัฒนาโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ให้เป็นสังคมที่มี คุณค่าและอยู่ด้วยกัน อย่างมีความสุข ผลลัพธ์ นักเรียน ครู และผู้รับผิดชอบงานสถานักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำงานของสถานักเรียนส่งเสริม การดำเนินงานของสถานักเรียนในโรงเรียน มีความพร้อมใน การจัดกิจกรรม มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถวิเคราะห์ ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาสังคม โดยยึดหลักนิติธรรมได้ เป็น บุคคลที่มีศักยภาพ มีความตระหนักในการเคารพกฎกติกาของ สังคม	- ประเมินจากแบบสอบถามและ สังเกตพฤติกรรม - ประเมินผลจากการเข้าร่วม กิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	แบบสอบถาม/สังเกต แบบรายงานผลการดำเนินงาน
	- ประเมินจากแบบสอบถามและ สังเกตพฤติกรรม - ประเมินผลจากการเข้าร่วม กิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	แบบสอบถาม/สังเกต แบบรายงานผลการดำเนินงาน

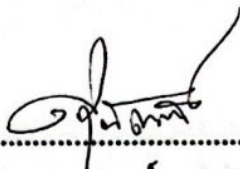
ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายศรีชัย หวังสม)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

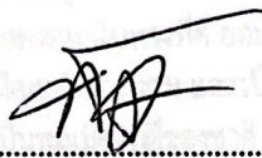
ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายณรงค์กร สิทธิจันทร์)
 ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกวรศักดิ์ อัดโตดดอน)

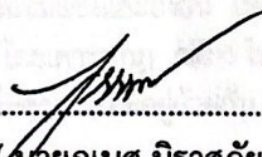
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์)

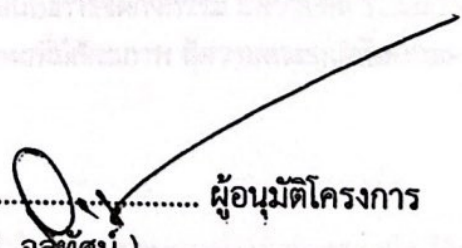
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพันธรักษ์ ลำदनหอม)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภูเบศ นิราศภัย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวายุคล จุลชัน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา

โครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 2

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1

รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC 04

ผู้รับผิดชอบ นายศรีชัย หวังสม ,นางสาวบุหพันธ์ จันทร์ศิริ ,นายพิทยา สาแก้ว, นายปณิธาน คักคัสสุภา

นางกุลนันท์ สอนพรม นายสาณิตย์ จุกแก้ว และนางสาววรรณอุไร ทำอินราช

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังไว้ โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุน นักเรียนแล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจาก สภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เช่น ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจนตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายให้ทุกโรงเรียน ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรมให้มีคุณภาพมาตรฐาน เพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษาโดยใช้ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นมาตรการ และหาทางป้องกันแก้ไขปัญหานักเรียนในทุกด้าน จึงมีการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งมีวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียนผู้ปกครองชุมชน และสังคม

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต

1. เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่าน

กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม

2. ผลลัพธ์

1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีการดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่าน

กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม ผู้ปกครอง ได้รับการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายหากเกิดอุบัติเหตุ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา ร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลือ

2. ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีการดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหานักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน
3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม และผู้ปกครองได้รับการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย

กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

1. ขั้นเตรียมการ

- 1.1 ประชุมวางแผนงานกับผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน 130,000 บาท
- 1.2 ติดต่อประสานงานกับวิทยากร/บุคลากรที่จะมาร่วมในกิจกรรม จำนวน 77,750 บาท

2. ขั้นเริ่มการปฏิบัติงาน

รวมทั้งสิ้น 270,250 บาท

2.1 เขียนโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

2.2 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบโครงการ

3. ขั้นปฏิบัติงาน

3.1 จัดทำคำสั่งในการปฏิบัติหน้าที่

3.2 ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.3 จัดทำรูปแบบการดำเนินกิจกรรม

3.4 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

4. ประเมินผล

4.1 การประเมินผล สรุปจากแบบประเมินการจัดกิจกรรม

4.2 จัดทำสรุปโครงการ จัดรวบรวมข้อมูลในการดำเนินการทั้งหมดจัดทำเป็นรูปเล่ม

5. รายงาน

5.1 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดผลดีต่อนักเรียนต่อไป

ที่	กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน	พฤษภาคม - ตุลาคม 2567	นายพิทยา สาแก้ว
2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวบุหพันธ์ จันทร์ศิริ
3	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองแก้ปัญหา	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นายปณิธาน ศักดิ์สุภา
4	กิจกรรมประกวดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นายสานิตย์ จุกแก้ว
5	กิจกรรมอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นายศรีชัย หวังสม
6	กิจกรรมเพราะรักจึงให้	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาววรรณอุไร ทำอินราช
7	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางกุลนันท์ สอนพรม
8	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(ใช้งบเรียนฟรี ICT จำนวน 130,000 บาท และเก็บจากนักเรียนอีก 77,750 บาท	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	นางสาวบุหพันธ์ จันทร์ศิริ

งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากงบอุดหนุนวิชาการ (รายการที่ 1-7)

จำนวน 62,500 บาท

เงินงบเรียนฟรี (รายการที่ 8)

จำนวน 130,000 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา (รายการที่ 8)

จำนวน 77,750 บาท

รวมทั้งสิ้น 270,250 บาท

=	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย				นอกงบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ใช้งบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์			
1	กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	30,000	-	-	-	30,000	1-4
2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	-	15,000	-	-	-	15,000	1-4
3	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองแก้ปัญหา	-	3,000	-	-	-	3,000	1-4
4	กิจกรรมประกวดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	10,000	-	-	-	10,000	1-4
5	กิจกรรมอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์	-	1,500	-	-	-	1,500	1-4
6	กิจกรรมเพราะรักจึงให้	-	1,000	-	-	-	1,000	1-4
7	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน	-	2,000	-	-	-	2,000	1-4
8	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(ใช้งบเรียนฟรี ICT จำนวน 130,000 บาท และเงินเก็บเพิ่มจากนักเรียน 77,750 บาท	-	130,000	-	-	77,750	207,750	1-4
	รวม		192,500			77,500	270,250	

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต 1. เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน 3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม	ประเมินโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

การประเมินผล (ต่อ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลลัพธ์ 1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีการดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหานักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน 3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม	ประเมินโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายศรีชัย หวังสม)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)
 ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายเกริกวิทย์ จันทเขต)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายภูเบศ นีราชภัย)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายวายุคล จุลทัศน์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา