

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม "ทัศนศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี ม.ต้น และ ม.ปลาย (งบฯ เรียนฟรีทัศนศึกษา)

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2566 – สิงหาคม 2567

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางนิตยา พระงาม

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิด

ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 237,521 บาท ใช้ไป 237,521 บาท คงเหลือ บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 801 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.1-6	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนและนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.1-6	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 ธันวาคม 2566

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม





ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 ธันวาคม 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 ธันวาคม 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

ชื่อกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่และประดับเข็มเครื่องหมายยุวกาชาด.....

สนองกลยุทธ์องค์การ ข้อที่3.....

มาตรฐานที่1.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....มิถุนายน 2567..... ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบยุวกาชาดโรงเรียนกระเทียมวิทยา.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....

กลุ่มบริหารบริหารงานทั่วไป.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด ตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตนเพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สำนึกในหน้าที่ และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด
2. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดใหม่มีสิทธิ์ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยุวกาชาด
3. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดเกิดความภาคภูมิใจที่ได้รับเกียรติเป็นสมาชิกยุวกาชาด
4. เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีแก่ผู้ปกครองของสมาชิกยุวกาชาดและประชาชนทั่วไป ในการที่จะ

สนับสนุนกิจการยุวกาชาด

5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. สมาชิกยุวกาชาด ตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตนเพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สำนึกในหน้าที่ และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด
2. สมาชิกยุวกาชาดใหม่ ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยุวกาชาด
3. สมาชิกยุวกาชาดเกิดความภาคภูมิใจที่ได้รับเกียรติเป็นสมาชิกยุวกาชาด
4. ผู้ปกครองของสมาชิกยุวกาชาดและประชาชนทั่วไป มีความเข้าใจอันดีและสนับสนุนกิจการยุวกาชาด
5. สมาชิกยุวกาชาด สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....-.....บาท ใช้ไป.....-.....บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....60.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ ☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ ☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

☒ ทำได้ครบทุกกิจกรรม

☐ ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามเวลาที่กำหนด

☐ ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

☐ ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้สมาชิกยูวกาชาด ตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยูวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตนเพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สำนึกในหน้าที่ และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
2. เพื่อให้สมาชิกยูวกาชาดใหม่มีสิทธิ์ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
3. เพื่อให้สมาชิกยูวกาชาดเกิดความภาคภูมิใจที่ได้รับเกียรติเป็นสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
4. เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีแก่ผู้ปกครองของสมาชิกยูวกาชาดและประชาชนทั่วไป ในการที่จะสนับสนุนกิจการยูวกาชาด	100.00	95.00
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน	100.00	95.00

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. สมาชิกยูวกาชาด ตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยูวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตนเพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
2. สมาชิกยูวกาชาดใหม่ ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
3. สมาชิกยูวกาชาดเกิดความภาคภูมิใจที่ได้รับเกียรติเป็นสมาชิกยูวกาชาด	100.00	95.00
4. ผู้ปกครองของสมาชิกยูวกาชาดและประชาชนทั่วไป มีความเข้าใจอันดีและสนับสนุนกิจการยูวกาชาด	100.00	95.00
5. สมาชิกยูวกาชาด สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน	100.00	95.00

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
11. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
12. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
13. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
14. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
15. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
16. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
17. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
18. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
19. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
20. โดยภาพรวมการประชมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ ทศนีย์ ต้องถือดี ผู้รายงาน

(นางสาวทศนีย์ ต้องถือดี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

.....26./มิถุนายน./2567.

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

.....กิจกรรม พิธีเข้าประจำหมู่และประดับเข็มเครื่องหมายยุวกาชาดนี้ จัดขึ้นเพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดใหม่ มีสิทธิ์ประดับเข็มเครื่องหมายสมาชิกยุวกาชาด และเพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดเกิดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด และเกิดเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมยุวกาชาด ตระหนักและยึดมั่นในคำปณิธานตนของยุวกาชาด การเป็นสมาชิกยุวกาชาดที่ดี และเกิดความภาคภูมิใจที่ได้รับเกียรติเป็นสมาชิกยุวกาชาด.....

ลงชื่อ ทศนีย์ ต้องถือดี ผู้รายงาน

(นางสาวทศนีย์ ต้องถือดี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

.....26./มิถุนายน/2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

.....26./มิถุนายน/2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาระบบงานห้องสมุด
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์จัดบรรยากาศและตกแต่งห้องสมุด
สนองกลยุทธ์องค์การ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2566 สิ้นสุด กันยายน 2567 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิชญ์สินี สิงคเวहन และคณะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานห้องสมุด

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับสร้างและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและมีมาตรฐาน
2. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีชีวิต ชีวน่าเข้าใช้บริการ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ห้องสมุดโรงเรียนกระเทียมวิทยามีการจัดเตรียมสื่อทรัพยากรสารสนเทศ และจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีบริเวณสถานที่บริการการอ่าน การศึกษาค้นคว้าสะดวกและมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อทรัพยากรสารสนเทศการเข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนกระเทียมวิทยา มีบริเวณสถานที่ให้บริการที่สะดวก รวดเร็วเอื้อต่อการเรียนรู้

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 5,000 บาท ใช้ไป 5,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ

นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา จำนวน 841 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 47 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ () เพียงพอ (✓) ไม่เพียงพอเนื่องจากมีครุภัณฑ์ภายในห้องสมุดชำรุด เช่น แก้อบบางตัวชำรุด พัดลม บางตัวไม่สามารถใช้งานได้ และหลอดไฟ ไม่สามารถใช้งานได้ ปัญหาดังกล่าวอาจส่งกระทบต่อการให้บริการห้องสมุดของนักเรียน

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ในการดำเนินกิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ตกแต่งห้องสมุดเพื่อจัดบรรยากาศและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้นั้น มีปัญหาและอุปสรรค คือครุภัณฑ์ภายในห้องสมุดชำรุด เช่น แก้อบบางตัวชำรุด พัดลม บางตัวไม่สามารถใช้งานได้ และหลอดไฟ ไม่สามารถใช้งานได้ ปัญหาดังกล่าวอาจส่งกระทบต่อการให้บริการห้องสมุดของนักเรียน

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับสร้างและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและมีมาตรฐาน	ห้องสมุดมีความพร้อมในการให้บริการ	คิดเป็นร้อยละ 90
2. จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีชีวิต ชีวน่าเข้าใช้บริการ	ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	คิดเป็นร้อยละ 90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ห้องสมุดโรงเรียนกระเทียมวิทยามีการจัดเตรียม สื่อทรัพยากรสารสนเทศ และจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีบริเวณสถานที่บริการการอ่าน การศึกษาค้นคว้าสะดวกและมีประสิทธิภาพ	ห้องสมุดมีสื่อ ทรัพยากรสารสนเทศ สถานที่และ บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้	คิดเป็นร้อยละ 90
2. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึง พอใจในการใช้สื่อทรัพยากรสารสนเทศการเข้าใช้ บริการห้องสมุดโรงเรียนกระเทียมวิทยา มีบริเวณ สถานที่ให้บริการที่สะดวก รวดเร็วเอื้อต่อการเรียนรู้	นักเรียน ครูและ บุคลากรโรงเรียน กระเทียมวิทยา	คิดเป็นร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วม กิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				

ลงชื่อ พิชญ์สินี สิงคเวहन ผู้รายงาน
(นางสาวพิชญ์สินี สิงคเวहन)

ตำแหน่ง ครู

15 / มี.ค. / 2567

ภาพกิจกรรม

กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์/อุปกรณ์จัดบรรยากาศและตกแต่งห้องสมุด



บรรยากาศนักเรียนอ่านหนังสือในห้องสมุด



นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด/ร่วมกิจกรรมห้องสมุด



นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด



นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด



นักเรียนอ่านหนังสือในห้องสมุด



มุมหนังสือในห้องสมุด



บรรยากาศในห้องสมุด



นักเรียนอ่านหนังสือในห้องสมุด

ลงชื่อ พิชญ์สินี สิงคเวहन ผู้รายงาน

(นางสาวพิชญ์สินี สิงคเวहन)

ตำแหน่ง ครู

15 / มี.ค. / 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

15 / มี.ค. / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมจัดซื้อวัสดุงานทะเบียน

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2567



อยู่ในแผน



ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางนิตยา พระงาม

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญทางการศึกษาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนได้รับเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ครบทุกคน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 8,000 บาท ใช้จ่าย8000..... บาท คงเหลือ บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ 801 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

การดำเนินการจัดซื้อต้องผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำให้เกิดความล่าช้าเนื่องจากเจ้าหน้าที่เกิดความสับสนในการดำเนินงานประสานกับองค์การการค้าสุรา

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนได้รับบริการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญทางการศึกษาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.3 และ ม.6	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนได้รับเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.3 และ ม.6	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



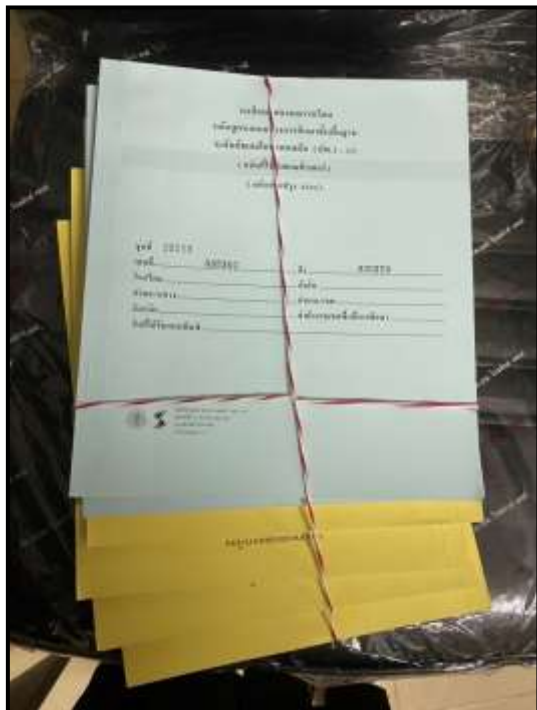
ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ภาพกิจกรรม



ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ลงชื่อ  หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2566 – มีนาคม 2567



อยู่ในแผน



ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางนิตยา พระงาม

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้ นักเรียน ผู้ปกครอง ได้ทราบเกี่ยวกับกำหนดการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2567

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนเข้าเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา ปีการศึกษา 2567 ตามกำหนดวันเวลา

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 4,000 บาท ใช้ไป4,000..... บาท คงเหลือ บาท

- 2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

- 1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 801 คน

- 2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

- 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียน ผู้ปกครอง ทราบกำหนดการและรายละเอียดการสมัครเรียนปีการศึกษา 2566	นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนสมัครเรียนเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567 ตามแผนการจัดชั้นเรียนที่กำหนดไว้	นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	80

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม





ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม. 6

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2567 – มีนาคม 2567

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางนิตยา พระงาม

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญทางการศึกษาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนได้รับเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ครบทุกคน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 13,000 บาท ใช้ไป13,000 บาท คงเหลือ บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 801 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

การดำเนินการจัดซื้อต้องผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำให้เกิดความล่าช้าเนื่องจากเจ้าหน้าที่เกิดความสับสนในการดำเนินงานประสานกับองค์การการค้าสุรา

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนได้รับบริการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญทางการศึกษาอย่างครบถ้วนสมบูรณ์	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.3 และ ม.6	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนได้รับเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	นักเรียน โรงเรียน กระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.3 และ ม.6	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
11. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
12. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
13. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
14. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
15. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
16. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
17. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
18. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
19. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
20. โดยภาพรวมการประชุมนี้นี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางนิตยา พระงาม)

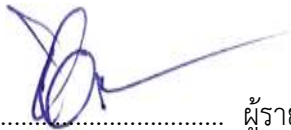
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ภาพกิจกรรม





ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางนิตยา พระงาม)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 พฤษภาคม 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

ชื่อกิจกรรม ค่ายคณิตศาสตร์

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนกระเทียมวิทยา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มบริหารวิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาสื่อการสอนคณิตศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านคณิตศาสตร์
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนด้านคณิตศาสตร์

ผลลัพธ์ (Out Come)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาคุณภาพส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สูงขึ้น

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 20,000 บาท ใ้ไป 20,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ 10 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

สถานที่จัดกิจกรรม (หอประชุม) อากาศร้อน และขนาดจอโปรเจคเตอร์มีขนาดเล็ก ไม่

เหมาะสม

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	100	100
2. เพื่อพัฒนาสื่อการสอนคณิตศาสตร์	100	100
3. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านคณิตศาสตร์	100	100
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนด้านคณิตศาสตร์	100	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาคุณภาพส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	100	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.00				

ลงชื่อ มุจลินท์ ราชรักษ์ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
 (นางสาวมุจลินท์ ราชรักษ์)
 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
 22 สิงหาคม 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ พื้นฐานปรับความรู้ให้นักเรียนระดับชั้น ม.4
โดยวิทยากรจากสำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์

ลงชื่อ มุจลินท์ ราชรักษ์ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
(นางสาวมุจลินท์ ราชรักษ์)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
22 สิงหาคม 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวดรุณี คำประโคน)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
22 สิงหาคม 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ชื่อกิจกรรม วันมาฆบูชา

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 3 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

มาตรฐานที่ สอนมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2566 สิ้นสุด กันยายน 2567 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณวาท แก้วดวงตา.

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลุ่มบริหารบริหารงาน-.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา
2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
3. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
4. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมของชาติ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา
2. นักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
3. นักเรียนมีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่นร่วมกับชุมชน โรงเรียน และวัด
4. นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมของชาติ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 2,000 บาท ใช้จ่าย 2,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....6.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- (✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
- () ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
- () ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการทุกฝ่ายเป็นอย่างดีนักเรียนมีความตั้งใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา	นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา	คิดเป็นร้อยละ 80
2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน	คิดเป็นร้อยละ 80
3.เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น	ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละ 80
4.เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมของชาติ	นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมของชาติ	คิดเป็นร้อยละ 80

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา	นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญทางศาสนา	คิดเป็นร้อยละ 90
2. นักเรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	คิดเป็นร้อยละ 90
3. นักเรียนมีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่นร่วมกับชุมชน โรงเรียนและวัด	นักเรียนถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่นร่วมกับชุมชน โรงเรียนและวัด	คิดเป็นร้อยละ 90
4. นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมของชาติ	นักเรียนอนุรักษ์ประเพณี ขนบธรรมเนียมของชาติ	คิดเป็นร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ พรรณวรท แก้วดวงตา ผู้รายงาน

(นางสาวพรรณวรท แก้วดวงตา)

ตำแหน่ง ครู

15 / มีนาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรมวันมาฆบูชา ประจำปีการศึกษา 2567 เมื่อวันศุกร์ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ของโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ พรรณวรท แก้วดวงตา ผู้รายงาน
(นางสาวพรรณวรท แก้วดวงตา)
ตำแหน่ง ครู
15 / มีนาคม / 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวดรุณี คำประโคน)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
15 / มีนาคม / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ.....จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ห้องพยาบาล.....

ชื่อกิจกรรม.....จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา.....

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่.....3.....

มาตรฐานที่.....1.....

ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ.....งานอนามัยโรงเรียนกระเทียมวิทยา.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....งานอนามัย.....

กลุ่มบริหารงาน.....ทั่วไป.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้มียาสามัญประจำบ้านสำหรับให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรอย่างเพียงพอ
2. เพื่อให้บริการยาและปฐมพยาบาลนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาได้ทันทั่วถึง

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ห้องพยาบาลให้บริการผู้ป่วยที่เป็นนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....8,000.....บาท ใช้ไป.....8,000.....บาท คงเหลือ.....0.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป ☐ มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....55.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

☒ ทำได้ครบทุกกิจกรรม

☐ ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามเวลาที่กำหนด

☐ ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

☐ ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการ ตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้มีอาสาสมัครประจำบ้านสำหรับให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรอย่างเพียงพอ	100.00	95.00
2. เพื่อให้บริการยาและปฐมพยาบาลนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาได้ทันทั่วทั้งที่	100.00	95.00

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ห้องพยาบาลให้บริการผู้ป่วยที่เป็นนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100.00	95.00

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. มีอาสาสมัครประจำบ้านสำหรับให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรอย่างเพียงพอ	✓				
2. ให้บริการยาและปฐมพยาบาลนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาได้ทันทั่วถึง	✓				
3. ห้องพยาบาลให้บริการผู้ป่วยที่เป็นนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓				
4. มีเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการ		✓			
5. ผู้ป่วยได้รับยาที่มีคุณภาพเพื่อการรักษาอาการป่วยเบื้องต้น	✓				
เฉลี่ย	มากที่สุด				

ลงชื่อ ปวีณา พุดหอม (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางปวีณา พุดหอม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

....1 / มีนาคม / 2567.....

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพกิจกรรม

..... กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยานี้ จัดขึ้นเพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและให้ยาสามัญประจำบ้านสำหรับให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาย่างเพียงพอ และเพื่อให้บริการยาและปฐมพยาบาลนักเรียน บุคลากรทางการศึกษาได้ทันทั่วทั้งที่.....

ลงชื่อ ปวีณา พุดหอม ผู้รายงาน

(นางปวีณา พุดหอม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

.....1./มีนาคม/2567.....

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

.....1./มีนาคม/2567.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนดนตรี

ชื่อกิจกรรม ติดตั้งพัฒนห้องดนตรี

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 15 พ.ย. 2566 ถึงวันที่ 30 ส.ค. 2567 / อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายทงศักดิ์ เจียรนัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

ห้องเรียนมีคุณภาพสามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มศักยภาพยิ่งขึ้น สร้างบรรยากาศที่ดีให้กับ
ห้องเรียน

ผลลัพธ์ (Out Come)

นักเรียนเข้ามาเรียนรู้ได้เต็มที่ และสามารถทำกิจกรรมในห้องดนตรีได้อย่างมีความสุข

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 10,000 บาท ใช้จ่าย 10,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ.....300.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ห้องเรียนมีคุณภาพสามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มศักยภาพยิ่งขึ้น	100%	100%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนเข้ามาเรียนรู้ได้เต็มที่ และสามารถทำกิจกรรมในห้องดนตรีได้อย่างมีความสุข	100%	100%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม ติดตั้งพัดลมในห้องเรียนดนตรี นักเรียนมีความสุข สามารถทำการเรียนการสอนหรือฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน
(นายทนงค์ดี เจียรนัย)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ
15 / มีนาคม / 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคนหัว หน่วยงานแผนงาน
(นางสาวดรุณี คำประโคน)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
15 / มีนาคม / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนดนตรี

ชื่อกิจกรรม จัดทำเพลงมาร์ชโรงเรียน

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 15 พ.ย. 2566 ถึงวันที่ 30 ส.ค. 2567 / อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายทนต์ศักดิ์ เจียรนัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

เพลงมาร์ชโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความทันสมัยครอบคลุมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

ผลลัพธ์ (Out Come)

นักเรียนจดจำเพลงมาร์ชของโรงเรียนได้ง่ายขึ้น และนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนได้
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 5,000 บาท ใ้ไป 5,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....300.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
เพลงมาร์ชโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความทันสมัย ครอบคลุมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	100%	100%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนจดจำเพลงมาร์ชของโรงเรียนได้ง่ายขึ้น และนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100%	100%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม จัดทำเพลงมาร์ชโรงเรียน สามารถนำไปทำกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนได้หลากหลายยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ทนงศักดิ์ เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงศักดิ์ เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคนหัว หัวหน้าแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

15 / มีนาคม / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนดนตรี

ชื่อกิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมดนตรีสากล

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 15 พ.ย. 2566 ถึงวันที่ 30 ส.ค. 2567 / อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายทงศักดิ์ เจียรนัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Out Come)

โรงเรียนได้วงดนตรีที่ใช้ในโรงเรียนและสามารถนำไปร่วมในกิจกรรมต่างๆของชุมชนได้อย่างเต็มศักยภาพของโรงเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 20,000 บาท ใช้จ่าย 20,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....300.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	100%	100%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	100%	100%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมดนตรีสากล นักเรียนมีความสุข สามารถทำการเรียนการสอนหรือฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคนหัว หัวหน้าแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

15 / มีนาคม / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนดนตรี

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 15 พ.ย. 2566 ถึงวันที่ 30 ส.ค. 2567 / อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายทงศักดิ์ เจียรนัย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Out Come)

โรงเรียนได้วงดนตรีที่ใช้ในโรงเรียนและสามารถนำไปร่วมในกิจกรรมต่างๆของชุมชนได้อย่างเต็มศักยภาพของโรงเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 5,000 บาท ใช้จ่าย 5,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....300.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	100%	100%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีเครื่องดนตรีที่มีคุณภาพ เหมาะสมในการใช้ในการเรียนการสอนดนตรี สามารถฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	100%	100%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม ส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี นักเรียนมีความสุข สามารถทำการเรียนการสอนหรือฝึกซ้อมดนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ทนงค์ดี เจียรนัย ผู้รายงาน

(นายทนงค์ดี เจียรนัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

15 / มีนาคม / 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคนหัว หน่วยงานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

15 / มีนาคม / 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน/โครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองกลยุทธ์องค์การ ที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ☐ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบ นายศรีชัย หวังสม ,นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ ,นายพิทยา สาแก้ว, นายปณิธาน ศักดิ์สุภา

นางกุลนันท์ สอนพรม นายสานิตย์ จุกแก้ว และนางสาววรรณอุไร ทำอินราช

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานกิจการนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีการดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหานักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน
3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม ผู้ปกครองได้รับการช่วยเหลือแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายหากเกิดอุบัติเหตุ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 130,000 บาท ใช้ไป 130,000 บาท คงเหลือ.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....844.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ	90	92
2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน	90	93
3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม	90	93

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีการดูแลช่วยเหลือแก้ปัญหา นักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	90	92
2. โรงเรียนกระเทียมวิทยา ผู้ปกครอง หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานประสานร่วมกันโดยผ่าน กระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน	90	93
3. นักเรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือ ทั้งด้านการเรียน สุขภาพ พฤติกรรมและการอยู่ร่วมกันในสังคม และ ผู้ปกครองได้รับการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย	90	93

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจน ร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)

ตำแหน่ง ครู/ชำนาญการพิเศษ

5 / สิงหาคม. / 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักเรียนทุกคนได้ใช้ระบบ STUDENT CARE ในการกำกับติดตามนักเรียนโดยการสแกนใบหน้าเข้าโรงเรียน การเช็คชื่อเข้าแถวหน้าเสาธง การเช็คชื่อคาบสอน การเพิ่ม-ลด คะแนนพฤติกรรม พฤติกรรมพึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ต่างๆและการสแกนใบหน้าออกจากโรงเรียน เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองรับทราบข้อมูลนักเรียน และช่วยกันกำกับติดตาม ช่วยเหลือนักเรียนได้ทันทั่วทั้งที่

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)

ตำแหน่ง ครู/ชำนาญการพิเศษ

5 /สิงหาคม./ 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน/โครงการ พัฒนากิจกรรมสถานักเรียน

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงระบบประชาสัมพันธ์

สนองกลยุทธ์องค์การ ที่ 2

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ และนายณรงค์กร สิทธิจันทร์ นายศุภกิตติ แก่นอินทร์

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานกิจการนักเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสถานักเรียนให้เข้มแข็งและยั่งยืน ให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาลตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข โดยเคารพกฎ กติกา ในการดำเนินงานของสังคม และมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ให้เป็นสังคมที่มีคุณค่าและอยู่ด้วยกันอย่างมีความสุข

ผลลัพธ์ (Out Come)

นักเรียน ครู และผู้รับผิดชอบงานสถานักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำงานของสถานักเรียนส่งเสริมการดำเนินงานของสถานักเรียนในโรงเรียน มีความพร้อมในการจัดกิจกรรม มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาสังคม โดยยึดหลักนิติธรรมได้ เป็นบุคคลที่มีศักยภาพ มีความตระหนักในการเคารพกฎกติกาของสังคม

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 15,000 บาท ใช้จ่าย 15,000 บาท คงเหลือ.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....844.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- (/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
- () ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
- () ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข โดย เคารพกฎ กติกา ในการดำเนินงานของสังคม และมีส่วน ร่วมในการบริหารและพัฒนาโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ให้ เป็นสังคมที่มีคุณค่าและอยู่ด้วยกัน อย่างมีความสุข	90	94

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียน ครู และผู้รับผิดชอบงานสภานักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการทำงานของสภานักเรียนส่งเสริม การดำเนินงานของสภานักเรียนในโรงเรียน มีความพร้อมใน การจัดกิจกรรม มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถ วิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาสังคม โดยยึดหลักนิติ ธรรมได้ เป็นบุคคลที่มีศักยภาพ มีความตระหนักในการ เคารพกฎกติกาของสังคม	90	93

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)

ตำแหน่ง ครู/ชำนาญการพิเศษ

5 /สิงหาคม./ 2567

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ กิจกรรมปรับปรุงประชาสัมพันธ์สถานนักเรียน เพื่อให้สถานนักเรียนได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
ต่างๆในโรงเรียน รวมถึงกิจกรรมเสียงตามสาย

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวบุหพันธ์ จันทศิริ)

ตำแหน่ง ครู/ชำนาญการพิเศษ

5 /สิงหาคม./ 2567

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

5 /สิงหาคม./ 2567

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

- ชื่องาน / โครงการ FLAD (Foreign Language Activities Development)
- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมวันคริสต์มาส
 2. กิจกรรมวันตรุษจีน
 3. กิจกรรม Amazing Surin in One Day (รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ระดับชั้น ม.6)
 4. พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (สนับสนุนการแข่งขันละครสั้น ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน, โครงการภาษาอังกฤษและภาษาจีน ทุกระดับ)
 5. พัฒนากิจกรรม Cross Word และพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ
 6. พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 7. กิจกรรมจัดหาครูชาวต่างประเทศ (ครูอาสา)
 8. กิจกรรมจัดหาครูชาวต่างประเทศ (ครูจ้าง)
 9. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1,3

มาตรฐานที่ 1

รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC 01

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

เงินอุดหนุนฯ วิชาการ

เงินรายได้สถานศึกษา

1.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท ใช้ไป 5,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.2 กิจกรรมวันตรุษจีน (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท ใช้ไป 5,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.3 กิจกรรม Amazing Surin in One Day (รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ระดับชั้น ม.6) (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้กิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการโครอสเวิร์ด และจัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขันเพิ่ม) ขออนุมัติงานแผนฯ 5,000.00 บาท แต่ใช้จริง 5,000 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.4 พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (สนับสนุนการแข่งขันละครสั้น ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน, โครงการภาษาอังกฤษและภาษาจีน ทุกระดับ) (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 15,000 บาท)

1) ได้รับ 15,000.00 บาท

2) งบประมาณที่เหลือ มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้กิจกรรม Soft power, การเดินทางไปราชการของคุณครูในกลุ่มสาระฯ เพื่ออบรมพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

(ภาษาอังกฤษ), และนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการโครสเวิร์ด ขออนุมัติงานแผนฯ 15,000.00 บาท แต่
ใช้จริง 14,608 บาท คงเหลือ 392.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.5 พัฒนากิจกรรม Cross Word และพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ

(เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 10,000 บาท)

1) ได้รับ 10,000.00 บาท ใช้ไป 10,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.6 พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุน

วิชาการ จำนวน 10,000 บาท)

1) ได้รับ 10,000.00 บาท ใช้ไป 2,700.00 บาท คงเหลือ 7,300.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันใน

รายการโครสเวิร์ด ขออนุมัติงานแผนฯ 5,200.00 บาท คงเหลือ 2,100.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.7 กิจกรรมจัดหาครูต่างชาติ (ครูอาสา) (เงินงบประมาณ จากงบประมาณรายได้

สถานศึกษา จำนวน 70,000 บาท)

1) ได้รับ 70,000.00 บาท ใช้ไป 32,400.00 บาท คงเหลือ 37,600.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันใน

รายการโครสเวิร์ด ขออนุมัติงานแผนฯ 6,918.00 บาท คงเหลือ 30,682,100.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.8 กิจกรรมจัดหาครูต่างชาติ (ครูจ้าง) (เงินงบประมาณ จากงบประมาณรายได้สถานศึกษา

จำนวน 309,000 บาท)

1) ได้รับ 309,000.00 บาท ใช้ไป 360,500.00 บาท คงเหลือ -51,500.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันใน

รายการโครสเวิร์ด ขออนุมัติงานแผนฯ 42,190.00 บาท คงเหลือ -93,690.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

() เพียงพอ (/) น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.9 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน (เงินงบประมาณ จากงบประมาณรายได้

สถานศึกษา จำนวน 53,227.00 บาท)

1) ได้รับ 53,227.00 บาท ใช้ไป 0.00 บาท คงเหลือ 53,227.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

- 1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ - คน
- 2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ
(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ
(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....
2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....
3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
เนื่องจาก มีการขอเปลี่ยนแปลงโครงการและกิจกรรม เพื่อนำเงินออกไปใช้ดำเนินการ ทำให้
งบประมาณไม่เพียงพอ

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)	80.00%	90.00%
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน	80.00%	90.00%
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น	80.00%	90.00%
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน	80.00%	90.00%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)	80.00%	90.00%
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน	80.00%	90.00%
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น	80.00%	90.00%
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน	80.00%	90.00%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
21.การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
22.คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
23.การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
24.การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
25.การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
26.การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
27.ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
28.การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
29.โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
30. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ นิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

20 / สิงหาคม / 2567

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรมวันคริสต์มาส & ตรุษจีน ประจำปีการศึกษา 2566
ณ หอประชุมโรงเรียนกระเทียมวิทยา (100/27) โรงเรียนกระเทียมวิทยา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
วันที่ 5 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567



ภาพกิจกรรมวันคริสต์มาส & ตรุษจีน ประจำปีการศึกษา 2566
ณ หอประชุมโรงเรียนกระเทียมวิทยา (100/27) โรงเรียนกระเทียมวิทยา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
วันที่ 5 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567



ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)



แข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (รุ่นมัธยมศึกษาตอนต้น)

รายการ NAKHONRATCHASIMA VEA BOARD GAMES 2024

ณ โรงเรียนอนุบาลนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา วันที่ 9 มีนาคม 2567

ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)



แข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (รุ่นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 5 ทีม)

รายการ BURIRAM BOARD GAMES 2024 ระดับประเทศ

ณ ศูนย์การค้าโรบินสัน จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ 14 กรกฎาคม 2567

ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)



แข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (รุ่นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 5 ทีม)

รายการ BURIRAM BOARD GAMES 2024 ระดับประเทศ

ณ ศูนย์การค้าโรบินสัน จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ 14 กรกฎาคม 2567

ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)



แข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (รุ่นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 5 ทีม)

รายการ BURIRAM BOARD GAMES 2024 ระดับประเทศ

ณ ศูนย์การค้าโรบินสัน จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ 14 กรกฎาคม 2567

ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)

ประกาศผลการแข่งขัน งานสัปดาห์หนังสือและการเรียนรู้อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓ วันที่แข่งขัน ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

โรงเรียน	ผลการแข่งขัน
โรงเรียนมัธยมตระการพืชผล	ชนะเลิศ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเดชอุดม	รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุบลราชธานี	รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนกระเทียมวิทยา	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนบ้านโคกน้อย อำเภอนาจะหลวย	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง



แข่งขันทักษะวิชาการและนันทนาการ งานสัปดาห์หนังสือและการเรียนรู้อุบลราชธานี ครั้งที่ 13 (ป2567)

“Book Carnival” แข่งขัน Crossword ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี อุบลราชธานี

วันที่ 11 สิงหาคม 2567

ภาพเกียรติบัตรนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)

ประกาศผลการแข่งขัน งานสัปดาห์หนังสือและการเรียนรู้อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๓ วันที่แข่งขัน ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

โรงเรียน	ผลการแข่งขัน
โรงเรียนนาจะหลวย	ชนะเลิศ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนมัธยมตระการพืชผล	รองชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเดชอุดม	รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุบลราชธานี	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนพิบูลมังสาหาร	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนทุ่งศรีวิชัย	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนสระกุลปะเทืองวิทยา	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนสิขิวิทย์	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนท่าโพธิ์ศรีพิทยา	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเหล่างามพิทยาคม	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนยโสธรพิทยาคม	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญทอง
โรงเรียนกระเทียมวิทยา	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญเงิน
โรงเรียนโพธิ์ชัย	ผู้เข้าร่วมแข่งขัน ได้คะแนนระดับเหรียญเงิน



แข่งขันทักษะวิชาการและนันทนาการ งานสัปดาห์หนังสือและการเรียนรู้อุบลราชธานี ครั้งที่ 13 (ป2567)

“Book Carnival” แข่งขัน Crossword ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี อุบลราชธานี

วันที่ 11 สิงหาคม 2567

ภาพนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)



แข่งขันทักษะวิชาการและนันทนาการ งานสัปดาห์หนังสือและการเรียนรู้บูรณาการ ครั้งที่ 13 (ปี 2567) “Book Carnival” แข่งขัน Crossword ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี อุบลราชธานี วันที่ 11 สิงหาคม 2567

ภาพนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันครอสเวิร์ด (Crossword)

เบอร์โต๊ะ	รหัส	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน	แข่ง	ชนะ	เสมอ	แพ้	คะแนน	ผลต่างคะแนน
1	CM13	เด็กชายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	เด็กชายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	สว.สีทอง	5	5	0	0	10	896
2	CM07	เด็กชาย ปิรวิชญ์ ธรรมโสภา	เด็กชายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	บ้านฉาง (สว.สีทอง)	5	5	0	0	10	272
3	CM15	เด็กหญิงจริญญา เจริญศรี		ศรีโสมบุญเพ็ญอักษรพัฒนารามสุราษฎร์ธานี	5	4	0	1	8	531
4	CM29	เด็กหญิงณัฏฐาณันท์ ธรรมพรหม	เด็กหญิงณัฏฐาณันท์ ธรรมพรหม	บ้านฉาง	5	4	0	1	8	343
5	CM38	เด็กหญิงสุชาณันท์ สิงห์สวัสดิ์		สุพรรณภูมิ	5	4	0	1	8	275
6	CM11	เด็กชายณัฏฐกร ศำภะระสี	เด็กชายณัฏฐกร ศำภะระสี	นาบพูนวิทยา	5	4	0	1	8	263
7	CM11	เด็กหญิงณัฏฐา ธรรมพรหม	เด็กหญิงณัฏฐา ธรรมพรหม	วังมะนาว	5	4	0	1	8	210
8	CM24	เด็กหญิงณัฏฐา ธรรมพรหม		สุพรรณภูมิ	5	3	0	2	6	530
9	CM22	เด็กหญิงณัฏฐา ธรรมพรหม	เด็กชายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	บ้านฉาง	5	3	0	2	6	388
10	CM02	นายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	เด็กชายณัฏฐกร สิงห์สวัสดิ์	บ้านฉาง	5	3	0	2	6	385



แข่งขันการต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (รุ่นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย จำนวน 5 ทีม) รายการ ROBINSON LIFESTYLE ROI-ET LOGIC GAMES 2024 ระดับประเทศ ซึ่งถ้วยเกียรติยศ และทุนการศึกษา ณ ศูนย์การค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์ จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ภาพคุณครูชาวต่างชาติ (ครูอาสาภาษาอังกฤษ)
จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2567
เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ



ลงชื่อ นิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย ผู้รายงาน
(นางนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
21 / สิงหาคม / 2567

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

21 / สิงหาคม / 2567