

แบบประเมินโครงการ
ปีงบประมาณ 2566
(ส่วนที่ 2)

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยสู่มาตรฐานสากล
ชื่อกิจกรรม กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก
สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2565 สิ้นสุด กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายฐานวัฒน์ อัญญัทรอริยกุล และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบต่อในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน
2. เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่าน กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาการเรียนนักเรียนในกลุ่มอ่านเขียนหนังสือไม่คล่อง
4. เพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
6. เพื่อให้นักเรียนมีลายมือที่อ่านง่าย สวยตา เป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณค่า สื่อสารได้ดี ทำให้เด็กรู้จักความงามที่เป็นระเบียบ รู้จักสังเกต รู้จักอดทนในการทำงาน รู้จักรับผิดชอบ ทั้งเป็นการช่วยชาติรักษาวัฒนธรรมด้านภาษาไว้ทางหนึ่งด้วย

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนเห็นความสำคัญและมีความรับผิดชอบในการอ่านการเขียน
2. นักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่าน กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีการพัฒนาทางด้านการอ่านการเขียน มีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
4. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....5,000.....บาท ใช้ไป.....5,000.....บาท คงเหลือ.....0.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....6.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน	ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน	ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน ร้อยละ 90
2. เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่าน กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่าน กระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
3. เพื่อพัฒนาการเรียนนักเรียนในกลุ่มอ่านเขียนหนังสือไม่คล่อง	พัฒนาการเรียนนักเรียนในกลุ่มอ่านเขียนหนังสือไม่คล่อง	พัฒนาการเรียนนักเรียนในกลุ่มอ่านเขียนหนังสือไม่คล่องร้อยละ 90
4. เพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	สร้างนิสัยรักการอ่าน และ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	สร้างนิสัยรักการอ่าน และ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ร้อยละ 90
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ร้อยละ 90
6. เพื่อให้นักเรียนมีลายมือที่อ่านง่าย สบายตา เป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณค่า สื่อสารได้ดี ทำให้เด็กรู้จักความงามที่เป็นระเบียบ รู้จักสังเกต รู้จักอดทนในการทำงาน รู้จักรับผิดชอบ ทั้งเป็นการช่วยชาติรักษาวัฒนธรรมด้านภาษาไว้ทางหนึ่งด้วย	นักเรียนมีลายมือที่อ่านง่าย สบายตา เป็นระเบียบ เรียบร้อย มีคุณค่า สื่อสารได้ดี ทำให้เด็กรู้จักความงามที่เป็นระเบียบ รู้จักสังเกต รู้จักอดทนในการทำงาน	นักเรียนมีลายมือที่อ่านง่าย สบายตา เป็นระเบียบ เรียบร้อย มีคุณค่า สื่อสารได้ดี ทำให้เด็กรู้จักความงามที่เป็นระเบียบ รู้จักสังเกต รู้จักอดทนในการทำงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
	รู้จักรับผิดชอบ ทั้งเป็นการ ช่วยชาติรักชาติวัฒนธรรม ด้านภาษาไว้ทางหนึ่งด้วย	รู้จักรับผิดชอบ ทั้งเป็นการ ช่วยชาติรักชาติวัฒนธรรม ด้านภาษาไว้ทางหนึ่งด้วย ร้อยละ 90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนเห็นความสำคัญและมีความ รับผิดชอบในการอ่านการเขียน	นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีความรับผิดชอบใน การอ่านการเขียน	นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีความรับผิดชอบใน การอ่านการเขียน ร้อยละ 90
2. นักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตาม นโยบาย ของรัฐบาล โดยผ่านกระบวนการ เรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	นักเรียนทุกคนสามารถ อ่านออกเขียนได้ตาม นโยบาย ของรัฐบาล โดยผ่านกระบวนการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพ	นักเรียนทุกคนสามารถอ่าน ออกเขียนได้ตามนโยบาย ของรัฐบาล โดยผ่าน กระบวนการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
3. นักเรียนมีการพัฒนาทางด้านการอ่านการ เขียน	นักเรียนมีการพัฒนา ทางด้านการอ่านการเขียน	นักเรียนมีการพัฒนา ทางด้านการอ่านการเขียน ร้อยละ 90
4. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง ร้อยละ 90
5. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์	นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ ร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.00				

ลงชื่อ เจนจิรา ประสมพันธ์ ผู้รายงาน

(นางสาวเจนจิรา ประสมพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

28 / กันยายน / 2566

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรมการใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย

ลงชื่อ เจนจิรา ประสมพันธ์ ผู้รายงาน

(นางสาวเจนจิรา ประสมพันธ์)

ตำแหน่ง ครู

28 / กันยายน / 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

28 / กันยายน / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ FLAD (Foreign Language Activities Development)

- ชื่อกิจกรรม
1. กิจกรรมวันคริสต์มาส
 2. กิจกรรมวันตรุษจีน
 3. กิจกรรม Amazing Surin in One Day
(รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ระดับชั้น ม.6)
 4. พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ
(สนับสนุนการแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน, โครงการภาษาอังกฤษและภาษาจีน ทุกระดับ)
 5. พัฒนากิจกรรม Cross Word และพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ
 6. พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 7. กิจกรรมจัดหาครูชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1,3

มาตรฐานที่ 1

รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC 01

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

เงินอุดหนุนฯ วิชาการ

เงินรายได้สถานศึกษา

- 1.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท ใช้ไป 5,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

- 1.2 กิจกรรมวันตรุษจีน (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท ใช้ไป 5,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

- 1.3 กิจกรรม Amazing Surin in One Day (รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว ระดับชั้น ม.6) (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 5,000 บาท)

1) ได้รับ 5,000.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วม ค่าภาษาอังกฤษ ที่โรงเรียนตากวิทยารัชมังคลาภิเษก ขออนุมัติงานแผนฯ 4,000.00 บาท แต่ใช้จริง 3,000 บาท คงเหลือ 2,000.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.4 พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (สนับสนุนการแข่งขันละครสั้น ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน, โครงการภาษาอังกฤษและภาษาจีน ทุกระดับ) (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 15,000 บาท)

1) ได้รับ 15,000.00 บาท ใช้ไป 2,340.00 บาท คงเหลือ 12,570.00 บาท

2) งบประมาณที่เหลือ มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม รับการประเมิน โรงเรียนมาตรฐานสากล ขออนุมัติงานแผนฯ 9,180.00 บาท แต่ใช้จริง 7,600 บาท คงเหลือ 1,580.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.5 พัฒนากิจกรรม Cross Word และพานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 10,000 บาท)

1) ได้รับ 10,000.00 บาท ใช้ไป 10,000.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม รับการประเมินโรงเรียน มาตรฐานสากล ขออนุมัติงานแผนฯ 10,000.00 บาท แต่ใช้จริง 10,000 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.6 พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนวิชาการ จำนวน 10,000 บาท)

1) ได้รับ 10,000.00 บาท ใช้ไป 8,910.00 บาท คงเหลือ 1,090.00 บาท

2) มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรม รับการประเมินโรงเรียน มาตรฐานสากล ขออนุมัติงานแผนฯ 8,910.00 บาท แต่ใช้จริง 8,910 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.7 พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (เงินงบประมาณ จากรายได้สถานศึกษา จำนวน 309,000 บาท)

- 1) ได้รับ 309,000.00 บาท ใช้ไป 308,310.00 บาท คงเหลือ 690.00 บาท
- 2) มีการขอใช้เงินเพิ่มเติม เพื่อรับครูอาสาชาวต่างชาติ (กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) ขออนุมัติงานแผนฯ 32,500.00 บาท ใช้ไป 32,500.00 บาท คงเหลือ -31,810 บาท

3) ความเพียงพอของงบประมาณ

() เพียงพอ (/) น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ - คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจาก มีการขอเปลี่ยนแปลงโครงการและกิจกรรม เพื่อนำเงินออกไปใช้ดำเนินการ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)	80.00%	90.00%
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน	80.00%	90.00%
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น	80.00%	90.00%
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน	80.00%	90.00%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)	80.00%	90.00%

2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีน	80.00%	90.00%
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศในห้องเรียน ทำให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น	80.00%	90.00%
4. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน	80.00%	90.00%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ นิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
(นายนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566

ภาพกิจกรรม

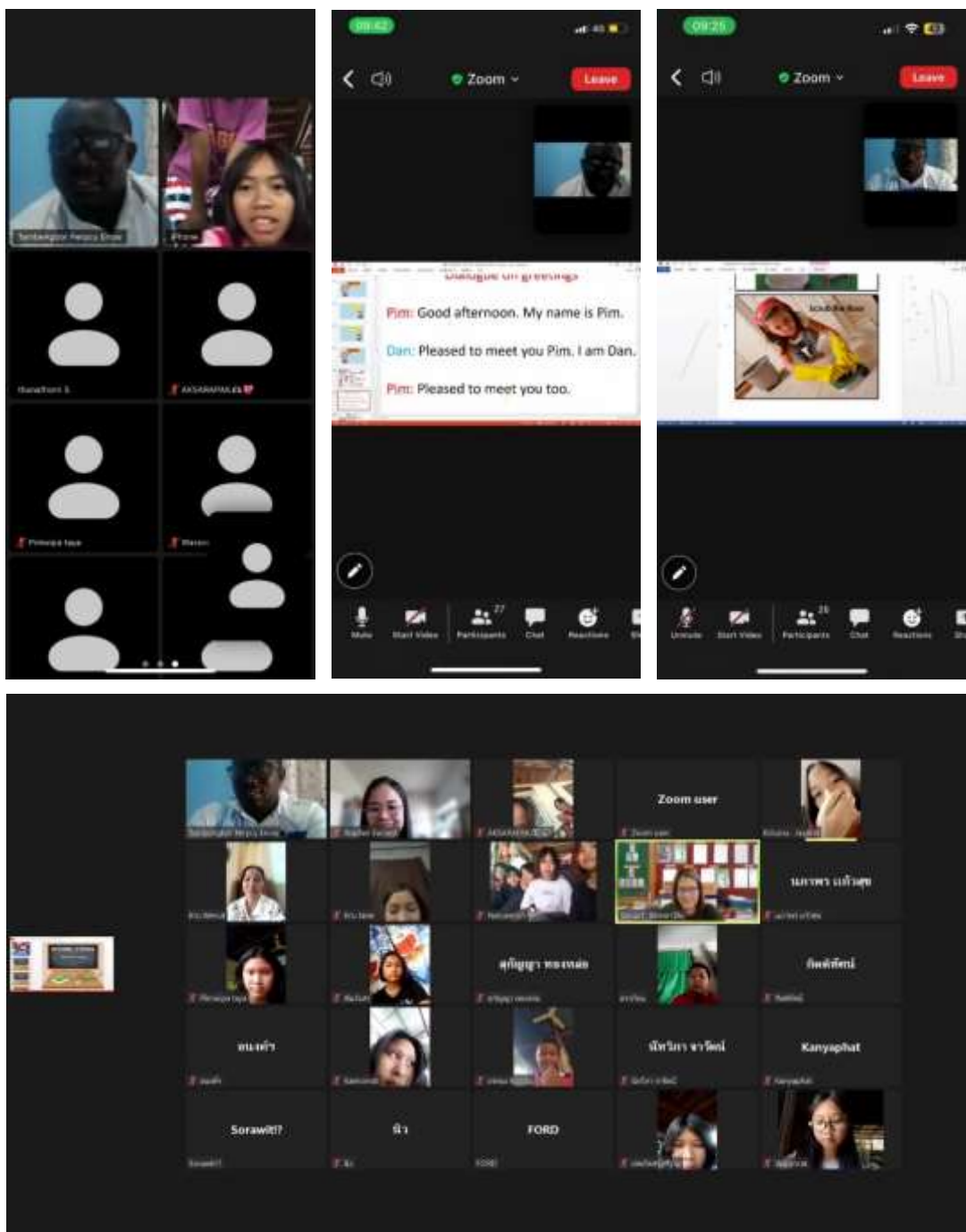


ภาพกิจกรรมวันคริสต์มาส & ตรุษจีน ประจำปีการศึกษา 2565

ณ หอประชุมโรงเรียนกระเทียมวิทยา (100/27) โรงเรียนกระเทียมวิทยา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565



ภาพกิจกรรมวันคริสต์มาส & ตรุษจีน ประจำปีการศึกษา 2565
 ณ หอประชุมโรงเรียนกระเทียมวิทยา (100/27) โรงเรียนกระเทียมวิทยา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
 วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565



ภาพคุณครูชาวต่างชาติ (ครูจ้างภาษาอังกฤษ)
จัดกิจกรรม Summer Camp ประจำปีการศึกษา 2566
เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ



ภาพคุณครูชาวต่างชาติ (ครูอาสาภาษาอังกฤษ)
จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2566
เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ นิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย ผู้รายงาน
(นางนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566

ลงชื่อ ดร.ณิศา คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิศา คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ชื่อกิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ สอนกลยุทธ์ ที่ 5

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566 ☐ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายกันทรภรณ์ ลีวประโคน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้
2. เพื่อฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ให้แก่นักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ ความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล
4. เพื่อให้ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้น ม.1 – 3 จำนวน 414 คน ได้เรียนรู้กิจกรรมต่างๆ ตามความสนใจและความถนัดของตนเอง
2. เชิงคุณภาพ นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะ มีจินตนาการในการสร้างสรรค์ผลงาน และสามารถนำไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 14,000บาท ใช้ไป 14,000 บาท คงเหลือ.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

() เพียงพอ

(/) น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. คน

- 1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 414 คน
- 2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ
(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ
(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....
2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด (/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....
3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้	80	80
2. เพื่อฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ให้แก่นักเรียน	70	80
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ ความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล	70	85
4. เพื่อให้ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	70	85

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1.นักเรียนได้ทำกิจกรรมตามความถนัดและสนใจ	75	80
2.นักเรียนมีผลงานที่สามารถนำมาจัดแสดงและจัดจำหน่ายได้	60	60
3.นักเรียนเกิดความรู้และทักษะ และเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ	80	85

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว		/			
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ		/			
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย					

ลงชื่อ กัณฑ์รากรณ์ ลีวประโคน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายกัณฑ์รากรณ์ ลีวประโคน)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

3 ตุลาคม พ.ศ.2566

ภาพกิจกรรม





ลงชื่อ กัณฑ์กรณ์ ลีวประโคน ผู้รายงาน
 (นายกัณฑ์กรณ์ ลีวประโคน)
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
 3 / ตุลาคม / 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ตุลาคม / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ปรับปรุงสารสนเทศห้องวิชาการ

ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงสารสนเทศห้องวิชาการ

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 3

มาตรฐานที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชภา จันทเขต

กลุ่มบริหารวิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

ห้องบริหารวิชาการมีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์ (Out Come)

ห้องบริหารวิชาการ มีสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการได้เพียงพอ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ40,000..... บาท ใช้ไป40,000.....บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....1.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ
(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....
2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม
(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....
3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ห้องบริหารวิชาการมีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน	100	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1.ห้องบริหารวิชาการ มีสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการได้เพียงพอ	100	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.00				

ลงชื่อ ซาภา จันทเขต (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวซาภา จันทเขต)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 กันยายน 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่

มาตรฐานที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชภา จันทเขต

กลุ่มบริหาร วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. มีวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนเพียงพอ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ครูมีสื่ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 140,000 บาท ใช้จ่าย 373,791 บาท คงเหลือ 26,209 บาท

- 2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ.....1.....คน

- 2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. มีวัสดุสำนักงานสำหรับการพัฒนาการเรียนการสอน เพียงพอ	100	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ครูมีสื่ออุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน	100	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.00				

ลงชื่อ ซาภา จันทเขต (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาวซาภา จันทเขต)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

วัสดุสำนักงาน

ลงชื่อ ซาภา จันทเขต (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
(นางสาวซาภา จันทเขต)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
30 กันยายน 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
30 กันยายน 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม เข้าใช้โดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อเข้าใช้โดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนมีโดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 3,210 บาท ใช้ไป 3,210 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนกระเทียมวิทยามีโดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา	ระบบโดเมนนาม .ac.th	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนกระเทียมวิทยามีโดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา เพื่อพัฒนาต่อยอดการประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์	โรงเรียนกระเทียมวิทยามีโดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา เพื่อพัฒนาต่อยอดการประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม





คำอธิบายภาพ

กิจกรรม เข้าใช้โดเมน ktv.ac.th โรงเรียนกระเทียมวิทยา



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 กันยายน 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม จัดซื้ออุปกรณ์ถ่านชาร์ต พร้อมถ่านชาร์ต (ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงโครงการ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาสื่อ DLIT)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. จัดหาอุปกรณ์ถ่านชาร์ต พร้อมถ่านชาร์ต

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนมีอุปกรณ์ถ่านชาร์ต พร้อมถ่านชาร์ต เพื่อใช้ในอุปกรณ์โสตฯ กิจกรรมต่างภายในโรงเรียนกระเทียมวิทยา

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 3,000 บาท ใช้ไป 3,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก
- 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- (✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
- () ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
- () ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
จัดหาอุปกรณ์อ่านชาร์ท พร้อมอ่านชาร์ท	จัดหาอุปกรณ์อ่านชาร์ท พร้อมอ่านชาร์ท	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีอุปกรณ์อ่านชาร์ท พร้อมอ่านชาร์ท เพื่อใช้ในอุปกรณ์โสตฯ กิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียน กระเทียมวิทยา	โรงเรียนมีอุปกรณ์อ่านชาร์ท พร้อมอ่านชาร์ท เพื่อใช้ในอุปกรณ์โสตฯ กิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียน	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



อธิบายภาพ

กิจกรรม จัดหาอุปกรณ์ถ่านชาร์ตและถ่านชาร์ตเพื่อใช้ในงานโสตทัศนูปกรณ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม เติมนระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้าพร้อมรางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2, ห้อง 112)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เติมนระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้าพร้อมรางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2, ห้อง 112)

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้าพร้อมรางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2, ห้อง 112)

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 30,000 บาท ใช้ไป 30,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

() เพียงพอ (✓) น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้าพร้อม รางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอมฯ 2, ห้อง 112)	ระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้า พร้อมรางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอม ฯ 2,ห้อง 112)	90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการ ระบบแลน (LAN) และระบบไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย	นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.1-6	90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน		✓			
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า		✓			
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	3.70				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

5 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม เดินระบบแลน LAN และระบบไฟฟ้าพร้อมรางสายไฟ (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2, ห้อง 112)



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

5 กันยายน 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม คัดตั้งประตูกิจกรรมอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. คัดตั้งประตูกิจกรรมอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน มีบานประตูกิจกรรมอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 20,000 บาท ใช้ไป 20,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ประตูกะจกอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)	ประตูกะจกอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน มีบ้านประตูกะจกอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)	บ้านประตูกะจกอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม ติดตั้งประตูกระจกอะลูมิเนียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (สวิงคู่)



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนกระเทียมวิทยา งดที่ 1

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☐ อยู่ในแผน ☒ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนกระเทียมวิทยา งดที่ 1

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อมระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 99,831 บาท ใช้ไป 99,831 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน กระเทียมวิทยา งวดที่ 1	ติดตั้งระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตโรงเรียน กระเทียมวิทยา งวดที่ 1	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อม ระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ	โรงเรียนติดตั้งระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียน และจุดให้บริการ พร้อม ระบบจัดการที่มี ประสิทธิภาพ	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



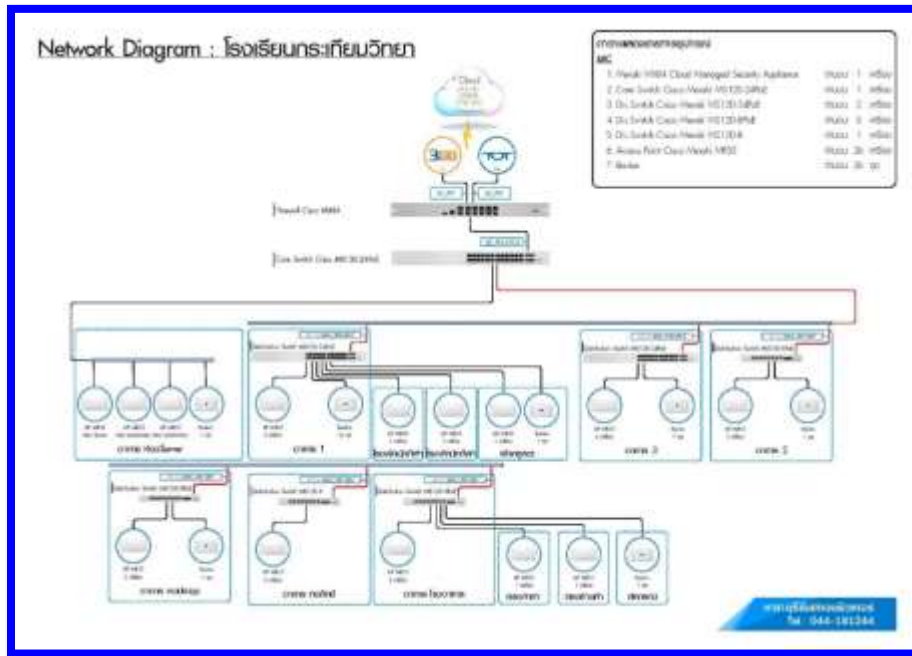
ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 มกราคม 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อมระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 มกราคม 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนกระเทียมวิทยา งดที่ 2

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☐ อยู่ในแผน ☒ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนกระเทียมวิทยา งดที่ 2

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อมระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 106,893 บาท ใ้ไป 106,893 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน กระเทียมวิทยา งดที่ 2	ติดตั้งระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตโรงเรียน กระเทียมวิทยา งดที่ 2	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อม ระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ	โรงเรียนติดตั้งระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียน และจุดให้บริการ พร้อม ระบบจัดการที่มี ประสิทธิภาพ	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
11. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
12. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
13. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
14. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
15. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
16. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
17. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
18. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
19. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
20. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



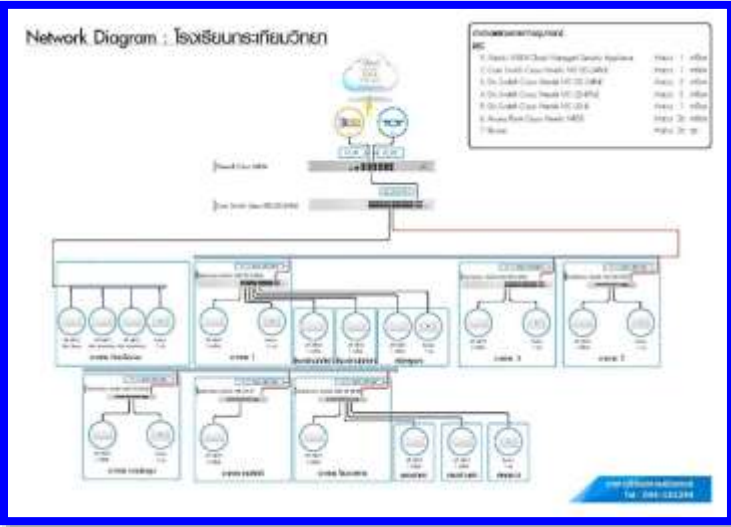
ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม (ต่อเนื่อง)



คำอธิบายภาพ(ต่อเนื่อง)

กิจกรรม โรงเรียนติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมพื้นที่ชั้นเรียนและจุดให้บริการ พร้อมระบบจัดการที่มีประสิทธิภาพ



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโรงเรียนกระเทียมวิทยา (ICT)

ชื่อกิจกรรม ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 5 , 6

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาสถานศึกษา ที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☐ อยู่ในแผน ☒ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน

2.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. โรงเรียนมีอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 40,000 บาท ใช้ไป 40,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอ

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
โรงเรียนมีอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมีอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
21. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
22. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
23. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
24. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
25. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
26. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
27. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
28. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
29. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
30. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



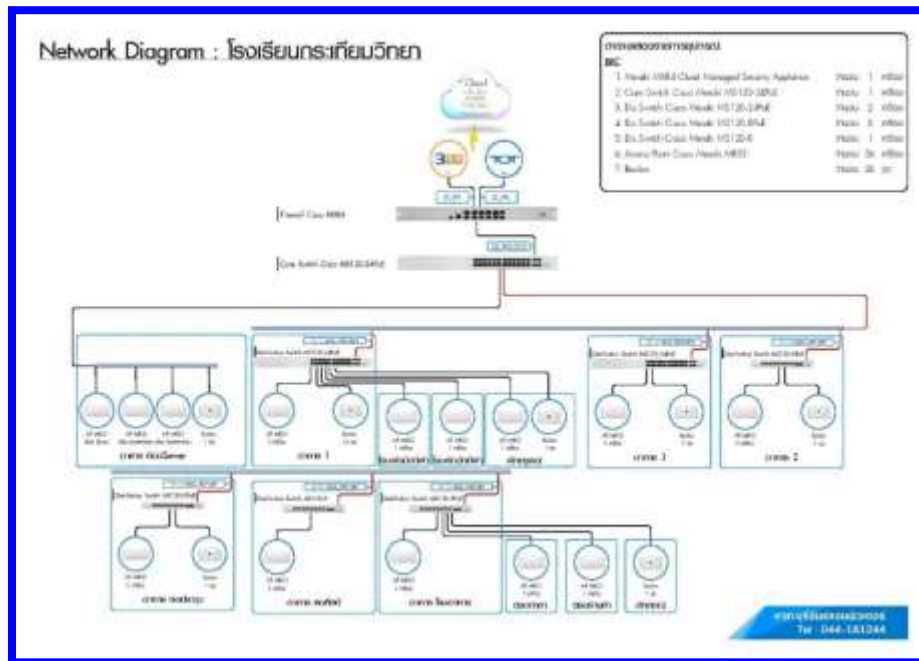
ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน

ภาพกิจกรรม(ต่อ)



คำอธิบายภาพ(ต่อ)

กิจกรรม ติดตั้งอุปกรณ์โทรศัพท์ IP Phone ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน 2 หมายเลข



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ..... หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวตรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

...../...../.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาบุคลากร

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาบุคลากร , ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบและพัฒนาบุคลากร

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม ตุลาคม 2565 สิ้นสุด กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวบุรี โปรยกลาง และนางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารบริหารงาน บุคคล

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
3. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
5. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน
3. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น
4. ครูและบุคลากรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....110,000.....บาท ใ้ไป.....85,000.....บาท คงเหลือ.....25,000.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....55.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ระยะเวลาในการดำเนินงานในบางกิจกรรมน้อยเกินไป

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ	ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ	ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ ร้อยละ 90
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 90
3. เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 90
4. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ร้อยละ 90
5. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร	บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร	บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานซึ่งจะเป็นผลดีต่อองค์กร ร้อยละ 90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียนกระเทียมวิทยามีความรู้ความเข้าใจในวิชา งานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
2. ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ครูและบุคลากรสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 90
3. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น	ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น	ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับภาระงานที่รับผิดชอบและมีศักยภาพที่สูงขึ้น ร้อยละ 90
4. ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร	ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร	ครูและบุคลากรมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพจากการปฏิบัติงานและทำให้เกิดผลสำเร็จขององค์กร ร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	/				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้นี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	4.00				

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



จิระนันท์ นนทะบุตร
(นางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร)

ตำแหน่ง ครู

8 / ต.ค. / 2566

ผู้รายงาน

ดรุณี คำประโคน
(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

8 / ต.ค. / 2566

หัวหน้างานแผนงาน

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ.....พัฒนาคุณภาพงานธุรการ.....

ชื่อกิจกรรม.....พัฒนาคุณภาพงานธุรการ.....

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่.....6.....

มาตรฐานที่.....2.....

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 – สิงหาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ.....นางปวีณา พุดหอม, นางสาวจุฑามาศ ทองพา, นางสาวกัทธิดา โคตยา.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....งานธุรการ.....

กลุ่มบริหารงาน.....ทั่วไป.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้การจัดส่งเอกสารงานธุรการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว
2. เพื่อให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เกิดความคล่องตัว
3. เพื่อให้งานสารบรรณดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. งานธุรการมีความเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....40,700.....บาท ใช้ไป.....29,375.....บาท คงเหลือ.....11,325.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

☒ เพียงพอ

☐ น้อยเกินไป

☐ มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....65.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

☒ เพียงพอ

☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์

☒ เพียงพอ

☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่

☒ เพียงพอ

☐ ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

☒ ทำได้ครบทุกกิจกรรม

☐ ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

☒ ทำได้ตามเวลาที่กำหนด

☐ ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

☐ ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการ ตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้การจัดส่งเอกสารงานธุรการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว		
2. เพื่อให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เกิดความคล่องตัว		
3. เพื่อให้งานสารบรรณดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ		

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. งานธุรการมีความเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ		

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การจัดส่งเอกสารงานธุรการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว	✓				
2. อุปกรณ์อำนวยความสะดวก เกิดความคล่องตัว	✓				
3. งานสารบรรณดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	✓				
4. งานธุรการมีความเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	✓				
เฉลี่ย	มากที่สุด				

ลงชื่อ ปวีณา พุดหอม (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางปวีณา พุดหอม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

.....29 / กันยายน / 2566.....

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพกิจกรรม

.....กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานธุรการนี้ จัดขึ้นเพื่อให้การจัดส่งเอกสารงานธุรการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว เพื่อให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เกิดความคล่องตัว และเพื่อให้งานสารบรรณดำเนินไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ.....

ลงชื่อ.....ปวีณา พุดหอม.....ผู้รายงาน

(นางปวีณา พุดหอม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

....29 / กันยายน / 2566.....

ลงชื่อ.....ดรุณี คำประโคน.....หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

....29 / กันยายน / 2566.....

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาห้องเรียนแนะแนว

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานแนะแนว

สนองกลยุทธ์องค์การ ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2565 สิ้นสุด กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณอุไร ทำอินราช และคณะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานแนะแนว

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา ที่ได้เข้ามาใช้บริการสารสนเทศในงานแนะแนว
2. เพื่อให้นักเรียนมีสื่อสำหรับค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับการทำข้อสอบ การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอย่างหลากหลาย
3. เพื่อให้นักเรียนที่ติดต่องานแนะแนวรวมทั้งหน่วยงานภายนอกเกิดความสะดวกในการติดต่องานแนะแนว
4. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการบริหารจัดการในงานแนะแนว และก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมแนะแนวทุกกิจกรรม

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยามีสื่อสำหรับค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับการทำข้อสอบ การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอย่างเพียงพอ
2. นักเรียนได้รับความสะดวก และรวดเร็วในการใช้บริการงานแนะแนว

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 5,000 บาท ใช้ไป 5,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ

() น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาจำนวน 844 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจากมีครุภัณฑ์ภายในห้องแนะแนวชำรุด

เช่น พัดลมจำนวน 3 ตัว ไม่สามารถใช้งานได้ และหลอดไฟ จำนวน 5 ดวง ไม่สามารถใช้งานได้ ปัญหาดังกล่าวอาจส่งกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาแนะแนว

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

(✓) ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติ

ค่อนข้างมาก

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

การเขียนขอใช้เงินในการจัดซื้ออุปกรณ์ล่าช้า ทำให้การทำงานต้องใช้วิธีการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อสร้างเครือข่ายแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89
2. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการช่วยเหลือเพื่อนนักเรียนด้วยกัน	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89
3. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการใช้บริการให้คำปรึกษา	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89
4. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ให้สามารถรู้จักและเข้าใจตนเอง แก้ไขปัญหาของตนเอง และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. โรงเรียนกระเทียมวิทยามีเครือข่ายแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89
2. นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาสามารถช่วยป้องกัน และแก้ไข ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นกับเพื่อนในโรงเรียนได้	คิดเป็นร้อยละ 85	คิดเป็นร้อยละ 89

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ เป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วม กิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรรณอุไร ทำอินราช)

ตำแหน่ง ครู

5 / ต.ค. / 2566

ภาพการดำเนินโครงการพัฒนาห้องเรียนแนะแนว

กิจกรรม : จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานแนะแนว



ภาพการดำเนินโครงการพัฒนาห้องเรียนแนะแนว

กิจกรรม : จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานแนะแนว



ลงชื่อ Wong ผู้รายงาน

(นางสาววรรณอุไร ทำอินราช)

ตำแหน่ง ครู

5 / ต.ค. / 2566

ลงชื่อ ดร.ณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

5 / ต.ค. / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนทัศนศิลป์

ชื่อกิจกรรม พัฒนาการเรียนการสอนทัศนศิลป์

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ สอนกลยุทธ์ ที่ 2

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ 15 พ.ย. 2565 – 30 มี.ค. 2566 ☐ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต

นักเรียนมีทักษะในการเรียนศิลปะเพิ่มขึ้น

2. ผลลัพธ์

นักเรียนได้เรียนวิชาศิลปะอย่างเต็มศักยภาพในการถ่ายทอดการสอนของครูผู้สอน

เป้าหมาย

นักเรียนทุกคนของโรงเรียนกระเทียมวิทยา ร้อยละ 80

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 27,000 บาท ใช้ไป 26,970 บาท คงเหลือ 30 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ

() น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาทุกคน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด (/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนมีทักษะพื้นฐานด้านทัศนศิลป์	80	80
2. เพื่อฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ให้แก่นักเรียน	70	80
3. มีวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	70	85
4. นักเรียนนำความรู้ความสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนและชุมชนได้	70	85

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1.นักเรียน มีทักษะพื้นฐานด้านทัศนศิลป์ ร้อยละ 80	75	80
2.กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาระทัศนศิลป์มีวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนเพียงพอ	60	60

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน		/			
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	/				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว		/			
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ		/			
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	3.70				

ลงชื่อ ศุภกิตต์ แก่นอินทร์ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

3 ตุลาคม พ.ศ.2566

ภาพกิจกรรม



กิจกรรมวาดภาพปรับภูมิทัศน์ ณ กำแพงหน้าโรงเรียน โดยจัดซื้อสีสำหรับวาดภาพ



ภาพกิจกรรม



กิจกรรมวาดภาพปรับภูมิทัศน์ ณ กำแพงหน้าโรงเรียน



ภาพกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และผลิตสื่อการเรียนการสอนรายวิชา
ศิลปะ

ลงชื่อ ศุภกิตต์ แก่นอินทร์ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
 (นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์)
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
 3 ตุลาคม พ.ศ.2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
 (นางสาวดร.ณิ คำประโคน)
 ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
 3 / ตุลาคม / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการปรับปรุงระบบบริหารงานงบประมาณ.....

ชื่อกิจกรรมปรับปรุงห้องพัสดุ...,ปรับปรุงระบบการจัดการงานบริหารงบประมาณ, จัดซื้อครุภัณฑ์ (Computer All In One) , จัดซื้อปริ้นเตอร์ถ่ายเอกสารได้ ,โปรแกรมสแกนไวรัส.....

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่3.....

มาตรฐานที่2.....

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่...ตุลาคม 2565... ถึงวันที่...กันยายน 2566... ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบนางสาววรรณพรพรช รักษาประโคน.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้พัสดุ.....

กลุ่มบริหารบริหารงานงบประมาณ.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. ..เพื่อปรับปรุงบริหารงานงบประมาณงบประมาณระบบการจัดการ วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
2.
3.

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. ..งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนกระเทียมวิทยามีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน
2.

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....83,500.....บาท ใช้ไป.....57,500.....บาท คงเหลือ.....26,000.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....2.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

() ทำได้ครบทุกกิจกรรม

(✓) ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก...การปรับปรุงซ่อมแซมยังหาผู้รับเหมาปรับปรุงไม่ได้...

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนกระเทียมวิทยามีระบบการจัดการ โปรแกรมการทำงาน วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	100	80

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนกระเทียมวิทยามีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน	100	90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ วรณพรพรช รักษาประโคน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรณพรพรช รักษาประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนกระเทียมวิทยามีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพในการใช้งานที่พร้อมใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ วรณพรรษ รักษะประโคน ผู้รายงาน

(นางสาววรณพรรษ รักษะประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด.....

ชื่อกิจกรรมไม่กวาดดอกหญ้า,ไม่กวาดทางมะพร้าว,น้ำยาทำความสะอาด.....

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่3.....

มาตรฐานที่2.....

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่...ตุลาคม 2565... ถึงวันที่...กันยายน 2566... ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบนางสาววรรณพรพรช รักษาประโคน.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้พัสดุ.....

กลุ่มบริหารบริหารงานงบประมาณ.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของตนเอง ทำความสะอาด
ห้องเรียนของตน บริเวณต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้รับการดูแล รักษาและได้รับการทำ
ความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. บริเวณพื้นที่ต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยาสะอาด มีบรรยากาศเหมาะแก่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
การสอนทั้งในและนอกห้องเรียน

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....70,000.....บาท ใช้ไป.....70,000.....บาท คงเหลือ.....70,000.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....2.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมกันทำความสะอาดบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของตนเอง ทำความสะอาดห้องเรียนของตนเอง บริเวณต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้รับการดูแลรักษาและได้รับการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ	100	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. บริเวณพื้นที่ต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยาสะอาด มีบรรยากาศเหมาะแก่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน	100	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ วรณพรรช รักษาประโคน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรณพรรช รักษาประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

บริเวณพื้นที่ต่างๆของโรงเรียนกระเทียมวิทยาสะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน

ลงชื่อ วรณพรรษ รักษาประโคน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรณพรรษ รักษาประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
29 / กันยายน /2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง บำรุงรักษารถยนต์ส่วนกลางและซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์
ชื่อกิจกรรม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์,ค่าบำรุงรักษารถยนต์โรงเรียน 3 คัน,ค่าน้ำมันรถตัดหญ้า,
ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่3.....

มาตรฐานที่2.....

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่...ตุลาคม 2565... ถึงวันที่...กันยายน 2566... ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรุณพรพรช รักษาประโคน,นางสาวธัญลักษณ์ จันทร์หอมฟุ้ง และ
นางสาวนฤวรรณ วงแหวน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้พัสดุ.....

กลุ่มบริหารบริหารงานงบประมาณ.....

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงครุภัณฑ์ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงปรับปรุงภูมิทัศน์และการเดินทาง
2. บำรุงรักษาเครื่องยนต์ของรถยนต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ตลอดการใช้งาน

ผลลัพธ์ (Out Come)

โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม มีครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และยานพาหนะมี

ความปลอดภัยในการให้บริการ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ.....320,000.....บาท ใช้ไป.....290,000.....บาท คงเหลือ.....30,000.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....3.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....
- 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- (✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
- () ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
- () ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงครุภัณฑ์พัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงปรับปรุงภูมิทัศน์ บำรุงรักษาเครื่องยนต์ของรถยนต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพตลอดการใช้งาน	100	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม มีครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและยานพาหนะมีความปลอดภัยในการให้บริการ	100	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4.0				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรุณพรพรช รักษาประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

โรงเรียนกระเทียมวิทยาได้ปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงครุภัณฑ์ และจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง อีกทั้งมีการบำรุงรักษาเครื่องยนต์ของรถยนต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยตลอดการใช้งาน

ลงชื่อ วรณพรพรช รักษาประโคน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรณพรพรช รักษาประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

29 / กันยายน /2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ สาธารณูปโภค

ชื่อกิจกรรม 1. ค่าไฟฟ้า

2. ค่าโทรศัพท์

3. ค่าอินเทอร์เน็ต

4. ค่าอากรแสตมป์

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 3

มาตรฐานที่ 2

รหัสกิจกรรมย่อยตาม OUC 03

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางจรรยา คุณภาที

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงบประมาณ โรงเรียนกระเทียมวิทยา

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้มีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่เพียงพอ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลกรรู้จักการใช้พลังงานอย่างประหยัด

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. มีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่เพียงพอ
2. ส่งเสริมให้บุคคลกรรู้จักการใช้พลังงานอย่างประหยัด

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

เงิน อุดหนุนฯ บริหารทั่วไป จำนวน 527,407.40 บาท

เงิน งบฯ เรียนฟรี จำนวน 200,308 บาท

1.1 ค่าไฟฟ้า (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนบริหารทั่วไป จำนวน 410,000 บาท)

1) ได้รับ 410,000 บาท ใช้ไป 408,389.22 บาท คงเหลือ 1,610.78 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.2 ค่าโทรศัพท์ (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนบริหารทั่วไป จำนวน 3,500 บาท)

1) ได้รับ 3,500 บาท ใช้ไป 2,578.70 บาท คงเหลือ 921.30 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.3 ค่าอินเทอร์เน็ต (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนบริหารทั่วไป จำนวน 112,407.40 บาท)

(เงินงบประมาณ จากงบเรียนฟรี 15 ปี (ICT) จำนวน 200,308 บาท)

รวมเป็นเงิน 312,715.40 บาท

1) ได้รับ 312,715.40 บาท ใช้ไป 267,654.00 บาท คงเหลือ 45,061.40 บาท

2) งบประมาณที่เหลือ มีการขอเปลี่ยนแปลงไปใช้ในกิจกรรมจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต + อุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 99,403.00

3) ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ยกเลิกการสนับสนุนเงินช่วยเหลือค่าอินเทอร์เน็ต เดือนละ 5,000 โดยให้โรงเรียนจ่ายเอง ดังนั้น ต้องมีเงินในการชำระครั้งนี้ เพิ่มขึ้นอีก 15,000 บาท (4 เดือน)

4) รวมรายจ่ายทั้งหมด คือ 382,057 บาท ใช้เงินงบประมาณ 69,341.60 บาท

5) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ (/) น้อยเกินไป () มากเกินไป

1.4 ค่าอาหารแสดมปี (เงินงบประมาณ จากงบอุดหนุนบริหารทั่วไป จำนวน 1,500.00 บาท)

1) ได้รับ 1,500 บาท ใช้ไป 0.00 บาท คงเหลือ 0.00 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(/) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ - คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (/) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(/) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด (/) ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจาก มีการขอเปลี่ยนแปลงโครงการและกิจกรรม เพื่อนำเงินออกไปใช้ดำเนินการ ทำให้
งบประมาณไม่เพียงพอ

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้มีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่เพียงพอ	80.00%	90.00%
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลกรรู้จักการใช้พลังงานอย่างประหยัด	80.00%	90.00%

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. มีงบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่เพียงพอ	80.00%	90.00%
2. ส่งเสริมให้บุคคลกรรู้จักการใช้พลังงานอย่างประหยัด	80.00%	90.00%

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	/				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน		/			
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	/				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	/				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ			/		
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	/				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	/				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	/				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	/				
10. โดยภาพรวมการประชมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	/				
เฉลี่ย	3.7				

ลงชื่อ จรรยา คุณภาที (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
 (นางจรรยา คุณภาที)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

4 / ต.ค. / 2566

ภาพกิจกรรม



The screenshot displays the e-budget system interface. At the top, there is a logo and the title "ระบบบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี" (Annual Budget Management System). Below this, there is a section for "รายการรายจ่าย" (Expenditure Items) with a list of items and their corresponding amounts. The main part of the interface is a table with columns for "ปีงบประมาณ" (Fiscal Year), "ประเภทรายจ่าย" (Expenditure Category), "งบอุดหนุน" (Subsidy Budget), "งบลงทุน" (Investment Budget), "งบดำเนินงาน" (Operating Budget), "งบกลาง" (General Budget), "งบสำรองจ่าย" (Reserve Budget), and "งบรวม" (Total Budget). The table contains data for the fiscal year 2566, showing various expenditure categories and their respective budget amounts.

ปีงบประมาณ	ประเภทรายจ่าย	งบอุดหนุน	งบลงทุน	งบดำเนินงาน	งบกลาง	งบสำรองจ่าย	งบรวม
2566	งบอุดหนุน	4,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
2566	งบลงทุน	5,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
2566	งบดำเนินงาน	4,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
2566	งบกลาง	4,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
2566	งบสำรองจ่าย	4,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
2566	งบรวม	4,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

ภาพการรายงานค่าสาธารณูปโภค ผ่านระบบ e-budget ประจำปีงบประมาณ 2566

ลงชื่อ จรรยา คุณภาที (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางจรรยา คุณภาที)

ตำแหน่ง ครู วิทย์ฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

4 / ต.ค. / 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน
(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)
ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
4 / ต.ค. / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากงานแนะแนว และกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2565 สิ้นสุด กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณอุไร ทำอินราช และคณะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานแนะแนว

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ติดตาม รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2565
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาต่อให้กับนักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาหรือผู้ที่มีความสนใจได้รับทราบ

3. เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาต่อ
2. มีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้ามาศึกษาต่อในโรงเรียนกระเทียมวิทยาเพิ่มมากขึ้น

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 5,000 บาท ใช้ไป 5,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ

() น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยานักเรียนจำนวน 844 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ

() ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์

(✓) เพียงพอ

() ไม่เพียงพอ เนื่องจาก

2) อาคารสถานที่

(✓) เพียงพอ

() ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

() ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

(✓) ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติค่อนข้างมาก

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

เอกสารประชาสัมพันธ์มาถึงค่อนข้างช้า บางเรื่องหมดเวลาก่อนได้ประชาสัมพันธ์

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อประชาสัมพันธ์ติดตาม รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2565	ร้อยละ 81	ร้อยละ 85
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาต่อให้กับนักเรียนโรงเรียน กระเทียมวิทยาหรือผู้ที่มีความสนใจได้รับทราบ	ร้อยละ 81	ร้อยละ 85
3. เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	ร้อยละ 81	ร้อยละ 85

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาต่อ	ร้อยละ 81	ร้อยละ 85
2. มีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้ามาศึกษาต่อในโรงเรียนกระเทียมวิทยาเพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ 81	ร้อยละ 85

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประเมินนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				

ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางสาววรรณอุไร ทำอินราช)

ตำแหน่ง ครู

5 / ต.ค. / 2566

ภาพการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

กิจกรรม : กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากงานแนะแนว



ภาพการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

กิจกรรม : กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากงานแนะแนว



ภาพการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

กิจกรรม : กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจากงานแนะแนว



ภาพการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

กิจกรรม : กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ



ภาพการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์งานแนะแนว

กิจกรรม : กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ



ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาววรรณอุไร ทำอินราช)

ตำแหน่ง ครู

5 / ต.ค. / 2566

ลงชื่อ  หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

5 / ต.ค. / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์

ชื่อกิจกรรม โครงการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 3

มาตรฐานที่ 1

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ กรกฎาคม 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นายสมภพ ประดับสุข

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอกับ
จำนวนนักเรียน และระบบ ICT ที่ทันสมัยใช้ในการจัดการ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนไม่หยุดนิ่ง นักเรียนมีความรู้
ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รู้และใช้ระบบ ICT ในการจัดการ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 752,500 บาท ใช้ไป 548,000 บาท คงเหลือ 204,500 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. คน

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ 809 คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/โครงการ

() เพียงพอ (✓) ไม่เพียงพอเนื่องจาก จำนวนห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมมีแค่

2 ห้อง จำนวนเครื่อง 35 เครื่อง/ห้อง รวม 70 เครื่อง ห้องที่เหลือยังเป็นห้องที่ใช้เครื่องรวม และมีเครื่องชำรุด

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ () เพียงพอ (✓) ไม่เพียงพอเนื่องจาก ยังต้องการเครื่องเพิ่มสำหรับห้องปฏิบัติการ 1 ห้อง

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักเรียนรู้และเข้าใจระบบการทำงาน ICT ในองค์กร	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง	100

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนไม่หยุดนิ่ง นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและสร้างชิ้นงานได้	นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยา ระดับชั้น ม.1-6	100

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				



ลงชื่อ (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นายสมภาพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ภาพกิจกรรม



กิจกรรม เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน 2 ห้องปฏิบัติการ 35 เครื่อง/ห้อง รวม 70 เครื่อง

ภาพกิจกรรม(ต่อ)



กิจกรรม เข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน 2 ห้องปฏิบัติการ 35 เครื่อง/ห้อง



ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายสมภพ ประดับสุข)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

30 กันยายน 2566

ลงชื่อ ดรุณี คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

30 กันยายน 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ส่งเสริมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ชื่อกิจกรรม กีฬาสู่ความเป็นเลิศ

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

มาตรฐานที่ 3

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 15 – กันยายน 2565 ☐ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ สิบเอกวรศักดิ์ อัดโตดดอน

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มบริหารบริหารงาน วิชาการ

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านการเล่นกีฬา
2. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านการกีฬาอย่างเต็มที่
2. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความ

สามัคคีในหมู่คณะ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 25,000 บาท ใช้ไป 25,000 บาท คงเหลือ.....-.....บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

() เพียงพอ

(✓) น้อยเกินไป

() มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/ โครงการ.....1.....คน

2) ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

3. สิ่งอำนวยความสะดวก(กรณีที่ใช้)

- 1) วัสดุ/อุปกรณ์ () เพียงพอ (✓) ไม่เพียงพอเนื่องจาก เงินโครงการไม่เพียงพอ
 2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- (✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม
 () ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- (✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่
 () ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่เนื่องจาก.....

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

งบประมาณในการดำเนินการ ตามโครงการไม่เพียงพอ เนื่องจากนักกีฬามีความสามารถในการคัดเลือกเป็นตัวแทนในระดับต่างได้เป็นจำนวนมาก

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านการเล่นกีฬา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านการกีฬอย่างเต็มที่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย และมีความสามัคคีในหมู่คณะ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการ มีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า		✓			
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว		✓			
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	3.80				

ลงชื่อ วรศักดิ์ อัดโตดดอน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(สืบทอดจาก วรศักดิ์ อัดโตดดอน)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ตุลาคม / 2566

ภาพกิจกรรม



คำอธิบายภาพ

กิจกรรม นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาจากการเรียนการสอนสามารถต่อยอดเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับ อำเภอ ,จังหวัด ,ระดับภาค และระดับประเทศ

ลงชื่อ _____ วรรค์กิตต์ อัดโตดตอน (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)
(สืบทอดวรรค์กิตต์ อัดโตดตอน)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ตุลาคม / 2566

ลงชื่อ ดร.ณิ คำประโคน หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดร.ณิ คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ตุลาคม / 2566

แบบประเมินผลงานกิจกรรม/โครงการ

ชื่องาน / โครงการ TO BE NUMBER ONE

สนองกลยุทธ์องค์กร ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม พฤศจิกายน 2565 สิ้นสุด กันยายน 2566 ☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบ นางวินัสชนันต์ รันทร และคณะ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมนักเรียน

กลุ่มบริหารบริหารงานทั่วไป

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Out Put)

1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทำกิจกรรมสร้างสรรค์
2. เพื่อให้โอกาสแก่นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถตามความถนัด ห้างไกลยาเสพติด
3. เพื่อให้กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี นำชื่อเสียงมาสู่ชมรม โรงเรียนกระเทียมวิทยา ชุมชมตำบลกระเทียม อำเภอสังขะและจังหวัดสุรินทร์

ผลลัพธ์ (Out Come)

1. นักเรียนได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ พัฒนาดตนเองอย่างสร้างสรรค์
2. นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถตามความถนัด ห้างไกลยาเสพติด มีผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับโรงเรียน ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ
3. กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทรัพยากร

1. งบประมาณ

1) ได้รับ 110,000 บาท ใช้ไป 110,000 บาท คงเหลือ 0 บาท

2) ความเพียงพอของงบประมาณ

(✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป () มากเกินไป

2. บุคลากร

1) จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ

เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนกระเทียมวิทยาจำนวน 844 คน

3. ความเพียงพอของบุคลากรที่ดำเนินงาน/ โครงการ

(✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

4. สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

1) วัสดุ/อุปกรณ์ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

2) อาคารสถานที่ (✓) เพียงพอ () ไม่เพียงพอเนื่องจาก.....

กระบวนการทำงาน

1. กิจกรรมที่ดำเนินการ

(✓) ทำได้ครบทุกกิจกรรม

() ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนด เนื่องจาก.....

2. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

(✓) ทำได้ตามเวลาที่กำหนด () ทำได้ตามเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่

() ทำได้ช้ากว่าเวลาที่กำหนดเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากโรงเรียนมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติ

ค่อนข้างมาก

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

ผลสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด

ผลผลิต (Out Put)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 95
2. เพื่อให้โอกาสแก่นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถตามความถนัด ห้างไกลยาเสพติด	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 92
3. เพื่อให้กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาไปอย่างมีประสิทธิภาพ	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 93

ผลลัพธ์ (Out Come)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. เรียนได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 95
2. นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถตามความถนัด ทางไกลยาเสพติด	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 92
3. กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE พัฒนาไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	คิดเป็นร้อยละ 90	คิดเป็นร้อยละ 93

ระดับความพึงพอใจของโครงการ

- 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมากที่สุด
- 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานมาก
- 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานปานกลาง
- 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานน้อยมาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				หมายเหตุ
	4	3	2	1	
1. การดำเนินโครงการมีกำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓				
2. คณะทำงานมีความรู้ความเข้าใจโครงการที่ดำเนินการมีเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกัน	✓				
3. การบริหารจัดการทรัพยากรมีความคุ้มค่า	✓				
4. การบริหารจัดการเวลาให้คุ้มค่า	✓				
5. การบริหารจัดการคนให้ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
6. การประสานงานในคณะทำงานมีความคล่องตัว	✓				
7. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
8. การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ	✓				
9. โครงการที่ดำเนินการมีประโยชน์ต่อคณะทำงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓				
10. โดยภาพรวมการประชุมนี้มีความสำเร็จอยู่ในระดับ	✓				
เฉลี่ย	4				

ลงชื่อ  (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางวินัสชนันต์ รันทร)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566

ภาพการดำเนินโครงการ TO BE NUMBER ONE

ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 16 – 17 กุมภาพันธ์ 2566

ณ โรงแรมพูลแมนราชา ออคิต จ.ขอนแก่น



ภาพกิจกรรมการประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี TO BE NUMBER ONE IDOL 13

ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 17 – 18 กุมภาพันธ์ 2566

ณ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์โคราช จ.นครราชสีมา



ภาพกิจกรรมการแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE

ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 12 - 13 พฤศจิกายน 2565

ณ ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์โคราช จ.นครราชสีมา



ภาพกิจกรรมการประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา

ระดับประเทศ วันที่ 13 – 15 กรกฎาคม 2566

ณ อิมแพค ฟอรั่ม เมืองทองธานี จ.นนทบุรี

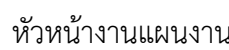


ลงชื่อ  (เจ้าของงาน/โครงการ/กิจกรรม)

(นางวินัสชนันต์ รันทร)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566

ลงชื่อ   หัวหน้างานแผนงาน

(นางสาวดรุณี คำประโคน)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

3 / ต.ค. / 2566