



แผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนแตลศิริวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม (๑)	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (๒)	ระยะเวลาดำเนินการ (๓)				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
โครงการ พัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ย.๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
โครงการจ้าง บุคลากร ปฏิบัติงานใน สถานศึกษา	๖๐๘,๓๐๐	ต.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ย.๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
โครงการจ้างครู ต่างชาติ	๒๗๒,๒๕๐	ต.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ย.๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล
โครงการสร้าง ขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิด ชูเกียรติ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ย.๖๘	กลุ่มบริหารงานบุคคล

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

[illegible]

**แผนงาน / โครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ นายเกียรติพงศ์ สมศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของ สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้ และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และความต้องการของ ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความเป็นมืออาชีพ คือการ สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ซึ่งเป็นการรวมกลุ่มของ ครูผู้สอนร่วมมือร่วมพลังเรียนรู้ร่วมกัน และสะท้อนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ประกอบกับ สถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการส่งเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถ เพื่อให้มีคุณภาพในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน และสร้างความก้าวหน้าใน วิชาชีพ นอกจากนี้ การพัฒนาครูและบุคลากรยังช่วยสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน สร้างความสามัคคีใน องค์กร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิด ประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ในการบริหารการศึกษา และการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการ อยู่ในระดับดีมาก

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ลำดับที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	plan - ประชุมวางแผน ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๒	Do - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาครูด้านวิชาการ กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาดูงาน	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๓	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๔	Action - ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	กิจกรรม	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	พัฒนาครูด้านวิชาการ		๑๐๐,๐๐๐						๑๐๐,๐๐๐
๒	ศึกษาดูงาน								
รวม			๑๐๐,๐๐๐						๑๐๐,๐๐๐

๖. ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด / การควบคุม / ติดตาม / การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้/หลักฐาน
เชิงปริมาณ		
ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการอบรม สัมมนาและพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐	- การเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	- วุฒิบัตรหรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ		
ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถ ปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมี ประสิทธิภาพส่งผลแก่ ผู้รับบริการ อยู่ในระดับดีมาก	- สังเกตการณ์การสอนจริงใน ห้องเรียน - การประเมินจากผู้บริหาร สถานศึกษา - วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน	- แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการสอน - บันทึกการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการสอน - ทางการเรียนของผู้เรียน เช่น คะแนนสอบ O-NET

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการ สูงสุด

ลงชื่อ



ผู้เสนอ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสังวาลย์ เจื้อจันทร)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวัลย์ลิกา สุรินทราบูรณ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวพิจิตรา คำมันตรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ชื่อโครงการ	จ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ นายเกียรติพงศ์ สมศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
งบประมาณ	๖๐๘,๓๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	งบอุดหนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีบุคลากรที่เพียงพอ ทั้งในด้านการเรียนการสอนและงานสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ครูผู้สอน งานธุรการ งานดูแลนักเรียน งานพัสดุ และงานอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ภายในโรงเรียน อย่างไรก็ตาม ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณและอัตราค่าจ้างประจำ ทำให้สถานศึกษาจำนวนมากประสบปัญหาขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นงานด้านการสอนและที่ไม่ใช่งานสอน ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการยกระดับคุณภาพการศึกษา และเพื่อแบ่งเบาภาระงานของครูให้สามารถมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา เพื่อให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มอัตราค่าจ้างครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ และครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่กำหนด

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. จ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราวให้ครบตามความต้องการของสถานศึกษา จำนวน ๖ คน

เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อเพิ่มอัตรากำลังครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ลำดับที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	plan - ประชุมวางแผน และจัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และ คณะ
๒	Do ดำเนินกิจกรรมในโครงการ - จ้างบุคลากรปฏิบัติงานในโรงเรียน - จัดสวัสดิการสำหรับบุคลากร	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และ คณะ
๓	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และ คณะ
๔	Action - ประเมินผลและสรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และ คณะ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	- ค่าจ้างครูอัตราจ้าง และลูกจ้างนัการ	๖๐๘,๓๐๐				๖๐๘,๓๐๐
รวม		๖๐๘,๓๐๐				๖๐๘,๓๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ		
จ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราวให้ครบตามความต้องการของสถานศึกษา จำนวน ๖ คน	- การจ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- สัญญาจ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างชั่วคราว - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ		
อัตรากำลังครูและบุคลากรในสถานศึกษาเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	- สังเกตการปฏิบัติงาน - วิเคราะห์จากการประเมินผลงานของครูที่ปรากฏ	- แบบสังเกตการปฏิบัติงาน - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูและบุคลากรมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- ๗.๒ โรงเรียนมีครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ขาดแคลน
- ๗.๓ สถานศึกษามีบุคลากรเพียงพอในการดำเนินงานทั้งด้านการสอนและงานสนับสนุนอื่น ๆ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- ๗.๔ การบริหารจัดการภายในสถานศึกษามีความคล่องตัว และงานอื่น ๆ ดำเนินไปอย่างราบรื่น

ลงชื่อ  ผู้เสนอ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสังวาลย์ เจือจันทร์)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวัลย์ลิศา สุรินทรบูรณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวพิจิตรา คำมันตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ชื่อโครงการ	จ้างครูต่างชาติ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ นายเกียรติพงศ์ สมศรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปี(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
งบประมาณ	๒๗๒,๒๕๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินรายได้สถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของ สถานศึกษา อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการ เตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีจำนวนเพียงพอ เพื่อ ส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะเต็มตามศักยภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและ เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียน

ดังนั้นโครงการนี้ เพื่อให้ได้บุคลากรที่เหมาะสมที่จะมาปฏิบัติงาน บริหารการจัดการเรียนการสอนมี คุณภาพเกิดประโยชน์แก่นักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักเรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารได้ อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลายและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศผ่านการมีปฏิสัมพันธ์กับเจ้าของภาษาโดยตรง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนกับครูต่างชาติอย่างน้อย ๑ คาบต่อสัปดาห์/ห้องเรียน ตลอดภาค

๒. นักเรียนอย่างน้อย ร้อยละ ๘๕ มีทัศนคติในระดับ “ดี” ถึง “ดีมาก” ต่อการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศและวัฒนธรรมใหม่ ๆ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารมากขึ้น
๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีและแสดงความสนใจในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมากขึ้นหลังจากมีโอกาสนสื่อสารหรือทำกิจกรรมร่วมกับเจ้าของภาษา

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ลำดับที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	plan - ประชุมวางแผน จัดทำโครงนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และคณะ
๒	Do ดำเนินการจัดกิจกรรม - จ้างครูต่างชาติ	พ.ย.๖๗-ก.ย.๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และคณะ
๓	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และคณะ
๔	Action - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์และคณะ

๕. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	-จ้างครูต่างชาติเดือนละ ๒๔,๐๐๐ บาท ๑ คน จำนวน ๑๑ เดือน (๒๔,๐๐๐x๑๑) -ประกันสังคม ๗๕๐x๑๑	๒๖๔,๐๐๐				๒๖๔,๐๐๐
		๘,๒๕๐				๘,๒๕๐
	รวม	๒๗๒,๒๕๐				๒๗๒,๒๕๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ		
ร้อยละ ๑๐๐ ของห้องเรียนได้รับการสอนจากครูต่างชาติอย่างน้อย ๑ คาบต่อสัปดาห์ตลอดภาคเรียน	- ตรวจสอบตารางสอนและบันทึกการสอน - สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- เอกสารตารางสอน - คำสั่งสอน - แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีทัศนคติในระดับ “ดี” ถึง “ดีมาก” ต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและวัฒนธรรมใหม่ ๆ	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ		
นักเรียนกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารมากขึ้น	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
นักเรียนมีเจตคติที่ดีและแสดงความสนใจในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมากขึ้นหลังจากมีโอกาสสื่อสารหรือทำกิจกรรมร่วมกับเจ้าของภาษา	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีทักษะภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น โดยเฉพาะด้านการฟังและการพูด ผ่านการเรียนรู้กับเจ้าของภาษาอย่างสม่ำเสมอ

๗.๒ นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งในชั้นเรียนและในชีวิตประจำวันมากขึ้น

๗.๓ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษและการสื่อสารกับชาวต่างชาติ

๗.๔ นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับวัฒนธรรมที่หลากหลาย ซึ่งช่วยส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

๗.๕ โรงเรียนมีบรรยากาศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษอย่างเป็นธรรมชาติ และตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาสากล

๗.๖ ครูไทยมีโอกาสแลกเปลี่ยนแนวทางการสอน และร่วมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษร่วมกับครูต่างชาติ

ลงชื่อ

ผู้เสนอ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสงวาลย์ เจื้อจันท์)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวัลย์ลิกา สุรินทราบุรณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพิจิตรา คำมันตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ชื่อโครงการ	สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
งบประมาณ	๓๐,๐๐๐ บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอก

๑. หลักการและเหตุผล

การทำงานของหน่วยงานต่างๆ จะสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีนั้นก็ต้องขึ้นอยู่กับความสามัคคีและความร่วมมือของบุคคลในทุกฝ่าย สำหรับองค์กรโรงเรียนนั้นการสร้างสามัคคีหรือสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรนั้นสามารถกระทำได้ในหลายรูปแบบ เช่น การไปเยี่ยมเยียนครูในระหว่างเจ็บไข้ได้ป่วย การไปร่วมงานศพ งานบวช หรือครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ก็เป็นรูปแบบหนึ่งของการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายในโรงเรียน ทางโรงเรียนแต่ลศิริวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีโครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรของโรงเรียนในทุกคน
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
ร้อยละ ๑๐๐ บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจที่ดี
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	plan - ประชุมวางแผน ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๒	Do - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๓	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ
๔	Action - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสังวาลย์ เจือจันทร์ และคณะ

๕. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	กิจกรรม	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขาฯ	ครุภัณฑ์	
๑	ช่อดอกไม้			๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๒	ค่าของที่ระลึก/ ของขวัญ			๗,๐๐๐					๗,๐๐๐
๓	ค่าอาหารจัดเลี้ยง			๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
รวม				๓๐,๐๐๐					๓๐,๐๐๐

๖. ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด / การควบคุม / ติดตาม / การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้/หลักฐาน
เชิงปริมาณ		
ร้อยละ ๑๐๐ บุคลากรในโรงเรียนมี ขวัญและกำลังใจที่ดี	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ		
บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสังวาลย์ เจือจันทร์)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวัลย์ลิกา สุรินทราบูรณ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพิจิตรา คำมันตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแตลศิริวิทยา