



ขั้นตอนการรับบริการขอเอกสารงานวิชาการ
สำหรับผู้ปกครองและนักเรียน
กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนลำปลายพลาวิทยาคาร จังหวัดสุรินทร์

ผู้ใช้บริการ (นักเรียน/ผู้ปกครอง)



ผู้ให้บริการแจ้งความประสงค์



กลุ่มบริหารงานวิชาการ



รับคำร้องและกรอกเอกสารให้ครบถ้วน



ยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล



มีปัญหา



ดำเนินการแก้ไข
ผลการเรียน/พฤติกรรม

ไม่มีปัญหา



รับเอกสารตามคำร้อง



เสร็จสิ้นบริการ