



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน



โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังกัดเทศบาลเมืองนางรอง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เหตุการณ์ความเสี่ยงด้านการทุจริตเกิดแล้วจะมีผลกระทบทางลบ ซึ่งปัญหามาจากสาเหตุต่างๆ ที่ค้นหาสาเหตุที่แท้จริงได้ยาก ความเสี่ยงจึงจำเป็นต้องคิดล่วงหน้าเสมอ การป้องกันการทุจริต คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการ และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอันเป็นสาระเร่งด่วนของรัฐบาล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขกฤษฎณ์อนุสรณ์) ได้ดำเนินการตามกระบวนการตามกรอบประเมินการทุจริต 2 ด้าน คือ

- 1) การจัดซื้อจัดจ้าง
- 2) การบริหารงานบุคคล

รวมทั้งการกำหนดมาตรการกิจกรรม แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

**ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ 2566 (ปีการศึกษา 2567)**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังกัดฯ อนุสรณ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้เครื่องมือการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ข้อ O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนกำหนดให้แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดฯ อนุสรณ์) ประกอบด้วย

- (1) การจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) การบริหารงานบุคคล

การระบุประเด็นความเสี่ยง

1.1 การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)
1.การดำเนินโครงการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	1.การเรียกรับเงินจากบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อ แลกกับการกำหนด TOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง 2. เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อจัดจ้างกับ ร้านที่ตนเองสนิท หรือเป็นญาติ หรือร้านที่ตนเอง คุยได้ง่าย	3x3 (ระดับสูง)

1.2 การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)
1.การประกาศรับ สมัครงานแทนตำแหน่งที่ว่างของ หน่วยงาน 2.การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนของ ข้าราชการ/ พนักงาน เทศบาล	1.การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับ สินบนจากผู้สมัครงาน เพื่อแลกกับ การได้รับ คัดเลือกเข้าทำงาน 2.การซื้อขายตำแหน่งการรับสินบนในรูปแบบ ผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์ รูปแบบ อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนตำแหน่ง หรือ ความดี ความชอบพิเศษ	4x1 (ระดับต่ำ)

2.มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.การดำเนินโครงการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	1.การเรียกรับเงินจากบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อแลกกับการกำหนดTOR โดยการ Lock Spec เพื่อเอื้อ ประโยชน์ให้กับบริษัทฯ ผู้รับจ้าง 1. เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการเลือก จัดซื้อ จัดจ้างกับร้านที่ ตนเองสนิท หรือเป็น ญาติ หรือร้านที่ตนเองเคย ได้ง่าย	ระดับสูง	1. อบรมความรู้กฎหมาย เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และให้เจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 2. อบรมความรู้เกี่ยวกับการ ขัดกันแห่ง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม	1.ตรวจสอบคู่สัญญาใน การ จัดซื้อจัดจ้าง 2.ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการ จัดซื้อวัสดุ 3.เข้มงวดในการตรวจรับ พัสดุหรือการจ้าง 4. ผู้บริหารหมั่นกำกับ ดูแลและ ตรวจสอบการ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมายอย่าง เคร่งครัด	ต.ค.66- ก.ย.67	งานพัสดุ

2.2 การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.การประกาศรับ สมัครงานแทน ตำแหน่งที่ว่างของ หน่วยงาน 2.การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนของข้าราชการ/ลูกจ้าง	1.การใช้อำนาจหน้าที่ในการ เรียกรับสินบนจากผู้สมัคร งาน เพื่อ แลกกับการได้รับ คัดเลือกเข้าท างาน 2. การซื้อขายตำแหน่งการรับ สินบนใน รูปแบบผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและ ประโยชน์ รูปแบบ อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการ เลื่อนต าแหน่ง หรือความดี ความชอบพิเศษ	ระดับต่ำ	1.การกำหนดหลักเกณฑ์ในการ บริหารงานบุคคลให้ชัดเจนและเป็น รูปธรรม 2. มาตรการแสดงเจตนากรณีใน การนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของ ผู้บริหาร	1.มีการประกาศรับ สมัคร และดำเนินการ คัดเลือกอย่างโปร่งใส และ ตรวจสอบได้	ต.ค.66- ก.ย.67	งานบุคคล