



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน



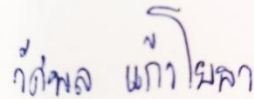
ผู้รับผิดชอบโครงการ
นายสมทบ สิริต
นางสาวสุพรรณิการ์ ศรีทา
งานสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โรงเรียนกุสุมาเตตงพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการจัดโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ นับเป็นกระบวนการหนึ่งในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ซึ่งเป็นกระบวนการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีประสบการณ์ มีส่วนร่วมกิจกรรมในการปกครองตามระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบประชาธิปไตย มีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง

อย่างไรก็ตามการดำเนินการจัดโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ จะบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ขึ้นอยู่กับความร่วมมือของหน่วยงานที่รับผิดชอบ และมีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคลากรทุกท่านทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยเฉพาะตัวนักเรียนเองที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งจึงขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน องค์กรทุกองค์กร ที่ให้ความร่วมมือจนการดำเนินกิจกรรมส่งต่อในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี



(นายวัศพล แก้วโยธา)

ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖



(นายสมทบ สิริต)

ตำแหน่ง ครู

หัวหน้างานสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๕
๑. ชื่อโครงการ	๕
๒. สมองกลยุทธ์	๕
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ	๕
๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ	๕
๕. วัตถุประสงค์	๕
๖. เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	๕
ตอนที่ ๒ การประเมินผลโครงการ/งาน/กิจกรรม	๖-๘
๑. ทรรศนะ	๗
๒. กระบวนการดำเนินงาน	๘
๓. การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	๘
ตอนที่ ๓ การบริหารโครงการ	๙-๑๐
๑. สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ	๑๐
๒. สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	๑๐
๓. สรุปผลการประเมินตามเป้าหมาย	๑๐
๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	๑๐
๕. ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงแก้ไข	๑๐
ภาคผนวก	๑๑-๑๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนกุสุมาเตนพิทยาคม อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานและประเมินผลโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนกุสุมาเตนพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายสมทบ สิริตและนางสาวสุพรรณนิการ์ ศรีทา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน งบประมาณ จำนวน ๑๓,๘๐๐ บาท โดยมีนายวัศพล แก้วโยธา ประธานคณะกรรมการสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นคณะในการดำเนินโครงการ มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้นักเรียนสถานักเรียนมีทักษะภาวะผู้นำ รู้จักทำงานเป็นทีม มีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ฝึกให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ โดยดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ มีลักษณะเป็น ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง โดยได้จัดกิจกรรม ตั้งแต่เดือน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนกุสุมาเตนพิทยาคม

โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนกุสุมาเตนพิทยาคมและนักเรียนเป็นอย่างดี บัดนี้การดำเนินงานได้เสร็จสิ้นแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมดังนี้
ผลการดำเนินงาน ☒ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ☐ ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
ผลการประเมินคุณภาพการบริหารโครงการอยู่ในระดับ ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง
ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ระดับดีมาก มาตรฐานที่ ๑๐ สถานศึกษามีการจัดการหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ระดับดีมาก
รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

วัศพล แก้วโยธา

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินโครงการ

(นายวัศพล แก้วโยธา)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสมทบ สิริต)

ตำแหน่ง ครู



แบบรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการ/งาน/กิจกรรม
โรงเรียนกุสวณแตงพิทยาคม จังหวัดบุรีรัมย์
กลุ่มงาน/แผนงาน กิจกรรมนักเรียน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่องาน/โครงการ :	โครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน
ฝ่าย/แผนงาน :	งานสถานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
ลักษณะงาน/โครงการ :	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นายสมทบ สิริต นางสาวสุพรรณิการ์ ศรีทา นางกชพรรณ สุระศรี นายจิณณวัตร จิตโธสง นายณัฐวุฒิ บุ่งจ้าว และนายณรงค์ ไชยภูมิ
ผู้ดำเนินโครงการ :	คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ :	เริ่มตั้งแต่ เดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
กลยุทธ์ สพฐ. :	ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑
จุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลาย รูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียน ทุกระดับ
กลยุทธ์ สพม.บร. :	ข้อที่ ๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ของโรงเรียน :	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมีสมรรถนะ ที่เป็นสากล กลยุทธ์ที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายการพัฒนา ชุมชน สังคมให้ปลอดภัยและมั่นคง
มาตรฐานเพื่อการประกัน	มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
คุณภาพภายใน :	มาตรฐานที่ ๑๐ สถานศึกษามีการจัดการหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม (ระบุตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)

ชื่อกิจกรรม	
ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ :	
- จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	๕๗ คน
เชิงคุณภาพ :	
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ ๘๐

ตอนที่ ๒ การประเมินผลโครงการ/งาน/กิจกรรม

๑. ทรัพยากร

๑.๑ งบประมาณ

๑. ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ
๒. ได้รับ ๑๓,๘๐๐ บาท ใช้ ๑๓,๘๐๐ บาท
๓. ความเพียงพอของงบประมาณ

☐ มากเกินไป ☒ เพียงพอ ☐ น้อยเกินไป

๑.๒ บุคคล

๑. จำนวนคนที่ร่วมดำเนินโครงการทั้งหมด ๕๗ คน
ผู้ดำเนินโครงการ ๒๗ คน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง - คน
๒. ความเพียงพอของคนที่ยร่วมดำเนินโครงการ

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ เนื่องจาก

๑.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีที่ใช้)

๑. วัสดุอุปกรณ์

☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ
๒. อาคารสถานที่

☒ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม เนื่องจาก

๒. กระบวนการดำเนินงาน

๒.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ☒ ทำได้ครบทุกกิจกรรม ☐ ทำได้น้อยกว่ากิจกรรมที่กำหนดเนื่องจาก

๒.๒ ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

- ☐ ทำได้ตามกำหนดเวลาทุกกิจกรรม
☒ ทำได้ตามกำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่
☐ ทำได้ช้ากว่ากำหนดเวลาเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจาก

๓. การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย ในการร่วมโครงการในครั้งนี้ ได้แก่ นักเรียนสมาชิกสภานักเรียน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๕๗ คน ซึ่งในการจัดโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น ๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๓.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถามความพึงพอใจ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๓.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการ ใช้ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะ

๓.๒.๓ การแปลผลข้อมูล ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$) โดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ยเลขคณิต ($\bar{X}$)

ความหมาย

๔.๕๐ - ๕.๐๐

ระดับความพึงพอใจมากที่สุด / เหมาะสมมากที่สุด

๓.๕๐ - ๔.๔๙

ระดับความพึงพอใจมาก / เหมาะสมมาก

๒.๕๐ - ๓.๔๙

ระดับความพึงพอใจปานกลาง / เหมาะสมปานกลาง

๑.๕๐ - ๒.๔๙

ระดับความพึงพอใจน้อย / เหมาะสมน้อย

๑.๐๐ - ๑.๔๙

ไม่มีความพึงพอใจ/ ควรปรับปรุง

๓.๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ครู	๖	๙.๕๓
นักเรียน	๕๗	๙๐.๔๘
รวม	๖๓	๑๐๐

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักเรียนจำนวน ๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๘ เป็นครูจำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๕๓ รวมทั้งสิ้น ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน

ตารางที่ ๒ แสดงความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน

รายการ (รายการประเมินเปลี่ยนแปลงตาม ความเหมาะสม)	ระดับความพึงพอใจ					$(\bar{X})$	แปลผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้รับทราบก่อนเริ่มกิจกรรม	๖๒	๑	.....	.....	.....	๔.๙๘	มากที่สุด
๒. ความพอใจของท่านต่อการดำเนินการของผู้จัดโครงการ/กิจกรรม	๖๑	๑	๑	.....	.....	๔.๙๕	มากที่สุด
๓. ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๖๑	๑	๑	.....	.....	๔.๙๕	มากที่สุด
๔. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๖๓	.....	.....	.....	.....	๕	มากที่สุด
๕. ความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น	๖๓	.....	.....	.....	.....	๕	มากที่สุด
๖. ความต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในอนาคต	๖๓	.....	.....	.....	.....	๕	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยรายการจัดกิจกรรมเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด. ($\bar{X} = ๔.๙๖$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า รายการความต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในอนาคต มีความพึงพอใจมากที่สุด และรายการที่มีความพึงพอใจในเป็นลำดับสุดท้าย ได้แก่ การให้บริการได้รับตรงตามความต้องการ ซึ่งเรียงลำดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม / โครงการ ได้ดังนี้

๑. ความต้องการให้มีกิจกรรมนี้อีกในอนาคต ($\bar{X} = ๕$)
๒. ความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น ($\bar{X} = ๕$)
๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = ๕$)
๔. การประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมให้รับทราบก่อนเริ่มกิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๙๘$)
๕. ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๙๕$)
๖. ความพอใจของท่านต่อการดำเนินการของผู้จัดโครงการ/กิจกรรม ($\bar{X} = ๔.๙๕$)

๓.๔ ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน

คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ - ๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ - ๓.๙๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๙๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๙๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

๓.๕ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ/กิจกรรม

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ การบริหารโครงการ

ในการประเมินการบริหารโครงการมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑. คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐%
๒. คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙ %
๓. คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙ %
๔. คะแนน หมายถึง ประเมินแล้ว อยู่ในระดับ สูงกว่า ๘๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สพฐ.	✓			
๑.๔ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียน	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติดำเนินงาน/โครงการ	✓			
๒.๓ ความร่วมมือของบุคลากรในการปฏิบัติงาน/โครงการ		✓		
๒.๔ วัสดุ อุปกรณ์ มีปริมาณเพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ		✓		
๒.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๖ การประชาสัมพันธ์และการประสานงาน	✓			
๓. ด้านกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ มีการประชุม วางแผนในการดำเนินงาน	✓			
๓.๒ วิธีดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ	✓			
๓.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงาน	✓			
๓.๔ มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะ	✓			
๓.๕ มีการประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ	✓			
๓.๖ มีการวิเคราะห์และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกิจกรรมที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
๔.๔ ระดับคุณภาพของผลงาน		✓		
รวม	๑๕	๕		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ = ๔.๙๖

คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ - ๕.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก
 คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ - ๓.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ - ๒.๙๙

แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

พอใช้

คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๙๙

แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

ปรับปรุง

๑. สรุป ผลการประเมินการบริหารโครงการ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

๒. สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๖ ระดับคุณภาพ ดีมาก

มาตรฐานที่ ๑๐ ระดับคุณภาพ ดีมาก

๓. สรุป: ผลการประเมินตามเป้าหมาย

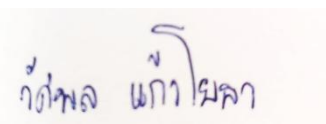
☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงแก้ไข

-

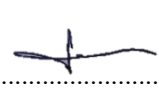
ลงชื่อ.....
(นายวัศพล แก้วโยธา)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน

ลงชื่อ.....
(นายสมทบ สิริต)
ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

ความเห็นหัวหน้างานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวสุพรรณิการ์ ศรีหา)

ความเห็นหัวหน้างานแผนงาน

.....
.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวปาณิสรา กระจายกลาง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

.....
.....
ลงชื่อ.....
(นางสุกัญญา เล่โฮสง)

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนกุศลสวนแดงพิทยาคม

.....
.....
ลงชื่อ.....
(นายสมคิด สิทธิสาร)

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน



ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน



ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน



ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน



ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสภานักเรียน



ภาพกิจกรรมโครงการอบรมทักษะภาวะผู้นำคณะกรรมการสถานักเรียน

