



แผนการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2568



กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนสวายจีกพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การวางแผนด้านการพัฒนาบุคลากร ถือว่าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและเป็นสิ่งจำเป็นที่ทุกองค์กรต้องตระหนัก และต้องมีการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทั้งการพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้จากการศึกษา ประชุม อบรม สัมมนา หรือพัฒนาโดยการทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์และทักษะระหว่างกันจากการ ปฏิบัติงาน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ได้มีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมาโดยตลอด กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมกำหนด กลุ่มบริหารงานบุคคล หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน สวายจิกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการ	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
การเตรียมการและการวางแผน	2
แนวทางการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2
วิธีการพัฒนา	3
การติดตามและการประเมินผล	3
ข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม	4
ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามวิทยฐานะ	4
แผนงาน/โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	5
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. หลักการ

คุณภาพของบุคลากร เป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมาย โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม จึงมีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับทุกคนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของโลกที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะความรู้ ทักษะใหม่ ๆ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เป็นพลังเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม จึงได้ จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568 ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาบุคลากรของ หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่เป้าหมายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ตามที่กำหนด

2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาและฝึกอบรมข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา ให้มี ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3. 1 เชิงปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 28 คน ได้รับการพัฒนาตาม แผนพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

3.2 เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 28 คน ที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การเตรียมการและการวางแผน

4.1 ประชุมบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

4.2 พิจารณาเหตุผลความจำเป็น โดยศึกษาวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการประจำปีของ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาและความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด

4.3 กำหนดแผนงาน/โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี
งบประมาณ 2568

5. แนวทางการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา
ตามความ ต้องการของเขตพื้นที่การศึกษาและของตนเอง

5.2 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่าน
การเรียนรู้ด้วย ตนเองในรูปแบบ ONLINE และการเข้ารับการอบรมของสถาบันที่มีคุณภาพ

5.3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการปฏิบัติ
หน้าที่และการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา

5.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
ได้รับวิทยฐานะ ที่สูงขึ้น

5.5 ส่งเสริม สนับสนุน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น และปฏิบัติตน
ตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และรับรางวัลประเภทต่าง ๆ เช่น รางวัล “ครูดีศรี
สพม.” รางวัลครูผู้สอนดี ของสมาคมผู้บริหารและครูโรงเรียนมัธยมศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นต้น

5.6 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดูงาน ภายในประเทศ เพื่อ
เปิดโลกทัศน์และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5.7 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาต่อในระดับปริญญา
โทและปริญญาเอก

6. วิธีการพัฒนา

6.1 จัดส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามความ
ต้องการของเขต พื้นที่การศึกษาและของตนเอง

6.2 จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยคำนึงถึง
ความ สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบาย กลยุทธ์และตัวชี้วัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
บุรีรัมย์

6.3 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การจัดประชุม อบรม สัมมนา การคัดเลือกรางวัลดีเด่น
ประเภท ต่างๆ ของหน่วยงานอื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรในสังกัดทราบ

7. การติดตามและการประเมินผล

7.1 การใช้แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ ภายหลังจากได้รับการพัฒนา

7.2 การสอบถามผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน ของผู้เข้ารับ
การพัฒนา

7.3 การรายงานการผลพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเมื่อ
ดำเนินงาน ตามโครงการ

ข้อมูลอัตรากำลังโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ที่	ประเภท	จำนวนคน
1	ผู้อำนวยการโรงเรียน	1
2	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1
3	ข้าราชการครู	19
4	พนักงานราชการ	1
5	ครูอัตราจ้าง	2*
6	ครูธุรการ	1
รวม		25

ข้อมูล ณ 10 มี.ย. 2568

ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามวิทยฐานะ

ที่	ประเภท	ระดับ / วิทยฐานะ			
		ครูผู้ช่วย	ครู (คน)	ครูชำนาญการ (คน)	ครูชำนาญการพิเศษ (คน)
1	ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	-	-	1
2	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-	-	1	-
3	ข้าราชการครู	-	-	5	14
รวม			-	6	15

แผนงาน/โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ที่	โครงการ	จำนวนเงิน	สอดคล้องกับนโยบาย โรงเรียน สพม. และสพฐ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาบุคลากร กิจกรรม ประชุมอบรมครู กิจกรรม พัฒนาผู้บริหาร กิจกรรม ศึกษาดูงานครู บุคลากรทางการ ศึกษา	34,000 บาท	กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
2	พัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคคล กิจกรรม วัสดุอุปกรณ์ สำนักงาน	7,000 บาท	กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
3	สร้างขวัญและกำลังใจ บุคลากร	4,000 บาท	กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
4	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2567	500 บาท	กลยุทธ์ที่ 3 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
5	ซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์	2,000 บาท	กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
6	จ้างลูกจ้างชั่วคราว	78,000 บาท	กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ของ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 ของ สพฐ.	1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68	นายปิยณัฐณ์ สัสดี



โครงการพัฒนาบุคลากร โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☐ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวกคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเกิดความคิดสร้างสรรค์นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและสร้างความสามัคคีมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานอย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อให้มีของที่ระลึกมอบให้กับหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย 20 ชั่วโมง อย่างมีคุณภาพและภายนอกโรงเรียน อย่างน้อย จำนวน 40 คน
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการคัดเลือกเป็นผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดีเด่น ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย 20 ชั่วโมง
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการคัดเลือกเป็นผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายใน และภายนอกโรงเรียน จำนวน 40 คน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมประชุมอบรมครู	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	4,000	นายปิยนันท์ สัสดี
2. กิจกรรมพัฒนาผู้บริหาร	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	30,000	
3. กิจกรรมศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	0	
รวม		34,000	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน

7. งบประมาณ 34,000 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1) จำนวนผู้เข้าอบรม 40 คน	สังเกต/ทดสอบ	แบบบันทึก/แบบประเมิน
2) ร้อยละของผู้เข้าอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80	ตรวจสอบ	แบบบันทึก
เชิงคุณภาพ		
1) ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80	ตรวจสอบ	แบบบันทึก
2) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับคะแนนประเมินผลความรู้ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวายจิกพิทยาคมได้รับความรู้และแนวทางการพัฒนาโรงเรียน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีในหมู่คณะมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอกรณ์เชษฐ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☒ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวดที่ 5 ว่าด้วยการบริหาร และจัดการศึกษามาตรา 40 กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการ ของสถานศึกษา ประกอบด้วยผู้แทน 6 องค์กร ได้แก่ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนา ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบ กับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2543 กำหนดให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีบทบาทหน้าที่การกำกับและ ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา 14 ประการ เพื่อให้การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมี โครงการประชุมสัมมนากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม เพื่อประชุมชี้แจงบทบาทกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้นฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงดำเนินการเขียนโครงการ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การกำกับ ติดตาม ดูแลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
4. เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินกิจการในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	500	นายปิยนัฐณ์ สัสดี
รวม		500	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

7. งบประมาณ 500 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนผู้เข้าประชุม/อบรม 15 คน	บันทึกการประชุม	แบบบันทึกการประชุม
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละ 75 ของคณะกรรมการฯ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินการประชุมและการดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของตน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
2. สรุปโครงการในรอบปี	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีองค์ความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามระเบียบกำหนดได้
2. สามารถกำกับ ติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
3. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอรณัษฎ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการพัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☐ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม จึงจัดทำโครงการพัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคลากรในโรงเรียนขึ้น เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญมากที่สุด เมื่อบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ย่อมบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารบุคคลถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

2.2 เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการ ยกย่องเชิดชูเกียรติมีความ มั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้ตลอดทั้งปีงบประมาณ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.2 โรงเรียนสามารถบริหารงานบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	7,000	นายปิยนัฐณ์ สัสดี
รวม		7,000	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน

7. งบประมาณ 7,000 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1) ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้ตลอดทั้งปีงบประมาณ	สังเกต	แบบบันทึก/แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ		
1) โรงเรียนสามารถบริหารงานบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูและบุคลากร มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ครูและบุคลากร มีประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในโรงเรียน
- บุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สัสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สัสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรณ์เชษฐ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☐ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

หลักการบริหารนั้นถือว่า บุคคลมีความสำคัญที่สุด ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก ให้การปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ขวัญและกำลังใจนำมาซึ่งแรงจูงใจในการทำงาน ถ้าบุคลากรในหน่วยงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงานแล้วย่อมส่งผลให้บุคลากรมีความรู้สึกที่ดีต่อการทำงาน ทำงานอย่างมีความสุข มีพลังที่จะสร้างสรรค์ผลงาน ไม่เฉื่อยชาและท้อแท้ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหน่วยงานจึงเป็นปัจจัยสำคัญของการทำงาน

ดังนั้นโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงานขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของครูและบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.1.1 บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.2.1 ร้อยละ 100 บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจที่ดี

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	4,000	นายปิยนัฐณ์ สัสดี
รวม		4,000	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

7. งบประมาณ 4,000 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1) บุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญ กำลังใจและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	สังเกต	แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ		
1) ร้อยละ 100 บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจที่ดี	สังเกต	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ
2. บุคลากรมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ



(นายปิยพันธุ์ สัสดี)

ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ



(นายปิยพันธุ์ สัสดี)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



(นายอรรถเชษฐ์ จันทโรสตา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ



(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)

ผู้อนุมัติโครงการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☐ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากฝ่ายบริหารงานบุคคล ต้องการพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานฝ่ายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาระบบงานของฝ่ายที่ได้มาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี

3. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.2 ครูภัณฑ์ในฝ่ายบริหารงานบุคคลมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	2,000	นายปิยณัฐณ์ สัสดี
รวม		2,000	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน ฝ่ายบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

7. งบประมาณ 2,000 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1) ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	สังเกต	แบบบันทึก/แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ		
1) ครุภัณฑ์ในฝ่ายบริหารงานบุคคลมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครุภัณฑ์ในฝ่ายบริหารงานบุคคลมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรณ์เชษฐ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☒ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม มีพื้นที่บริเวณของโรงเรียนขนาดใหญ่ มีอาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น ทำให้มีภาระงานในการดูแลสถานที่และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ทำให้บุคลากรที่ทำหน้าที่การโรงเรียนไม่เพียงพอกับสภาพพื้นที่จริงของโรงเรียนในปัจจุบัน ซึ่งทำให้โรงเรียนเกิดปัญหาในการดูแลความสะอาด อาคารสถานที่ ห้องน้ำ และงานซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งปลูกสร้างที่ชำรุดเสียหาย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 7 มาตรา 57 กำหนดให้หน่วยงานทางการศึกษาระดมทรัพยากรบุคคลในชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยนำประสบการณ์ ความรอบรู้ ความชำนาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นของบุคคลดังกล่าวมาใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในด้านการดูแลและปรับปรุงอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ให้มีความมั่นคง แข็งแรง สวยงาม มีสภาพสามารถใช้งานได้อย่างเป็นดี และเพื่อเป็นการตอบสนองต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 11 ให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ภารโรง จำนวน 1 คน
2. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย
3. เพื่ออำนวยความสะดวกและรับรองบุคคลที่มาติดต่อราชการ
4. เพื่อดูแลสภาพแวดล้อม บำรุงรักษาต้นไม้และทรัพย์สินของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ภารโรง จำนวน 1 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. มีการติดตามการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี
2. มีการสรุป / ประเมินผลโครงการ อยู่ในระดับดี

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายการกิจกรรมสำคัญ	งบประมาณที่อนุมัติ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1. ประชุมชี้แจง โครงการให้เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องทราบ	-	-	-	-	กันยายน 2567	นายปิยณัฐณ์ สัสดี และคณะ
2. จัดทำแผนงาน โครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-	กันยายน 2567	นายปิยณัฐณ์ สัสดี และคณะ
3. ดำเนินการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติ หน้าที่ภารโรง จำนวน 1 คน - ค่าจ้างภารโรง เดือน ละ 6,500 บาท จำนวน 12 เดือน - ค่าสมทบ ประกันสังคมของ ลูกจ้าง	78,000	-	-	78,000	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	ผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารงบประมาณ

4. ติดตามการปฏิบัติงานของลูกจ้าง	-	-	-	-	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	นายปิยณัฐณ์ สัสดี และคณะ
5. สรุป / ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่การโรง					กันยายน 2566	นายปิยณัฐณ์ สัสดี และผู้ได้รับแต่งตั้ง
รวม	78,000	-	-	78,000		

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

7. งบประมาณ 78,000 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1. ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่การโรง จำนวน 1 คน	ทำสัญญาการจ้าง	สัญญาจ้าง
เชิงคุณภาพ		
1. มีการติดตามการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มีระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับดี	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว
2. มีการสรุป/ประเมินผลโครงการ อยู่ในระดับดี	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	แบบประเมินผลโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด และสวยงาม

9.2 โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สีสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอภรณ์เชษฐ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



โครงการพัฒนาและส่งเสริมฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้เพื่อความปลอดภัย
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ กลยุทธ์ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ กลยุทธ์ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด
“No Child Left Behind” (NCLB)
- ☐ กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ตัวชี้วัด

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปิยณัฐณ์ สัสดี และนางสาวภคพร เพประโคน

ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคลากรในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม จึงจัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมฝ่ายบริหารงานบุคลากรในโรงเรียนขึ้น เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญมากที่สุด เมื่อบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ย่อมบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารบุคคลถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

2.2 เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ

2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการ ยกย่องเชิดชูเกียรติมีความ มั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์ทำบอร์ดทำเนียบบุคลากรและป้ายไว้นิพนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.2 โรงเรียนสามารถบริหารงานบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

งาน/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. วัสดุอุปกรณ์ทำบอร์ดทำเนียบบุคลากรและป้ายไว้นิพนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ	1 ต.ค.67-30 ก.ย.68	3,500	นายปิยนัฐณ์ สัสดี
รวม		3,500	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินงาน

7. งบประมาณ 3,500 บาท

8. ระดับความสำเร็จ / การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1) ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้ตลอด ทั้งปีงบประมาณ	สังเกต	แบบบันทึก/แบบประเมิน
เชิงคุณภาพ		
1) โรงเรียนสามารถบริหารงานบุคลากรได้อย่างมี	ตรวจสอบ	แบบบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูและบุคลากร มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ครูและบุคลากร มีประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในโรงเรียน
- บุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สัสดี)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยณัฐณ์ สัสดี)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอรรถเชฐ จันทรโสภา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม