

## หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

### โรงเรียนเจียรนวนนทอุทิศ 2

\*\*\*\*\*

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580) โรงเรียนเจียรนวนนทอุทิศ 2 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เป็น

แนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

#### 1. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

1.1 เตรียมบุคลากรปฏิบัติหน้าที่แทนสำหรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อสรรหาครูทดแทนในอัตราที่ว่าง การโยกย้าย หรือเกษียณอายุราชการ

1.2 กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มบริหารงานวิชาการ วิเคราะห์อัตรากำลังข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสนอข้อมูลต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 3 เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครู ตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน

2. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร กรณีไม่สามารถบรรจุหรือไม่มีบุคลากรทดแทนในตำแหน่งที่ว่างทางโรงเรียนได้ประชุมปรึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อดำเนินการสรรหา จัดจ้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับตำแหน่ง ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามระเบียบปฏิบัติทางราชการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- ประกาศคัดเลือก
- แต่งตั้งกรรมการ
- รับสมัคร
- คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
- สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์
- ประกาศผลการคัดเลือก
- ทำสัญญาจ้าง

โดยดำเนินการประกาศรับสมัครอย่างโปร่งใส ทัวถึง และประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง เช่น ป้ายประกาศ เว็บไซต์โรงเรียน เฟซบุ๊กโรงเรียน เสียงตามสายในชุมชน เป็นต้น

#### 3. การพัฒนาบุคลากร

พัฒนาและฝึกอบรมตามความต้องการและความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่ง โดยแบ่งเป็น

##### 3.1 พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้พื้นฐาน

- ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่

##### 3.2 การพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ

- พัฒนาตามสมรรถนะกลุ่มงานและตำแหน่งงาน

3.3 ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการศึกษาด้วยแผนพัฒนา บุคลากร

3.4 ประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สถานศึกษากำหนด

3.5 จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน

3.6 ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

#### 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ดำเนินการปีละ 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม - 31 มีนาคม

ครั้งที่ 2 1 เมษายน - 30 กันยายน

การประเมินผล แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

วิชาชีพ

ทั้งนี้โรงเรียนเจียรนวนนทอุทิศ 2 ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานลูกจ้าง หุกรอบการประเมิน

5. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญและกำลังใจ - ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และ หลักคุณธรรมจริยธรรมในการประชุมประจำเดือน - แจงข่าวหนังสือราชการเกี่ยวกับระเบียบ วินัย จรรยาบรรณวิชาชีพต่าง ( ในกลุ่มงาน โรงเรียน - จัดกิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน และเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน ซึ่งคัดเลือกโดยเพื่อนครูและ นักเรียน และมอบรางวัลวันวันไหว้ครู