

คำนำ

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ของโรงเรียนชุมชนบ้านวัด มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้กลุ่มบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย ได้รับทราบถึงการใช้งบประมาณที่ได้รับตามโครงการที่รับผิดชอบอย่างคุ้มค่า เพื่อแสดงให้เห็นว่าทางฝ่ายการเงินและพัสดุได้ดำเนินการตามความต้องการของแต่ละฝ่ายได้อย่างทั่วถึง และเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ฉบับนี้ประกอบด้วย 1) แผนโครงการ แต่ละฝ่ายทั้ง 4 ฝ่าย 2) งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรแต่ละโครงการ 3) ค่าใช้จ่ายแต่ละโครงการที่ได้ดำเนินงานไปแล้ว 4) งบประมาณคงเหลือแต่ละโครงการ และรายงานสรุปผลของแผนงานแต่ละฝ่าย

โรงเรียนชุมชนบ้านวัดเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ฉบับนี้ จะช่วยให้ผู้ที่รับผิดชอบโครงการแต่ละฝ่ายได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง หวังว่าจะใช้จ่ายงบประมาณด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ผลการใช้ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	1
1. งบประจำ	1
2. งบสำรอง	1
3. งานบริหารวิชาการ	2
4. งานบริหารบุคคล	3
5. งานบริหารงานทั่วไป	3
6. งานบริหารงบประมาณ	4
สรุปผลการใช้ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	5

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โรงเรียนชุมชนบ้านวัด สพบ.นม. เขต 6

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โรงเรียนชุมชนบ้านวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 6 ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษา 2564 จากสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประจำ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โครงการจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษา			
2	โครงการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว			
3	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น			
4	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุฟัก สอน-สอบ			
รวม				

2.งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบสำรอง

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โครงการสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา			
2	โครงการบำรุงรักษา ซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์ อาคารเรียน อาคารประกอบ ถนน สวนหย่อมและห้องน้ำห้องส้วม			
3	โครงการอื่นๆที่ไม่มีในแผนปฏิบัติการ			
รวม				

3. งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารงานวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3,000	3,000	
2	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสาระการเรียนรู้ภาษาไทย(อ่านออกเขียนได้100%)	2,000	500	1,500
3	กิจกรรมจัดทำและจัดซื้อแบบ ปพ. ต่างๆ	1,000	1,863	-863
4	กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนประจำปีการศึกษา 2561 (ระดับ ร.ร.,ศูนย์,เขต,และส่งต่อ)	30,000		30,000
5	กิจกรรมสร้างเสริมลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และ กีฬา (กีฬาระดับ ร.ร., ศูนย์,เขตพื้นที่)	38,000	38,252	-252
6	กิจกรรมพัฒนาความพร้อมนักเรียนปฐมวัย	10,000	10,000	0
7	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่นักเรียนปฐมวัย	12,000		12,000
8	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	1,500		1,500
9	กิจกรรมวันไหว้ครู เลือกตั้งประธานนักเรียน	1,000	1,000	0
10	กิจกรรมวันสุนทรภู่ต่อต้านยาเสพติด	2,000		2,000
11	กิจกรรมวันเฉลิม สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ	1,000	1,000	0
12	กิจกรรมวันภาษาไทย	3,000		3,000
13	กิจกรรมวันลอยกระทง	1,000		1,000
14	กิจกรรมวันคลัสมาส ปีใหม่	5,000	5,000	0
15	กิจกรรมห้องสมุด	5,000		5,000
16	กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	15,000		15,000
17	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน,ทัศนศึกษา	29,000	38,500	-9,500
18	กิจกรรมเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	27,000	10,080	16,920
19	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศและบริการ ICT	15,000	7,395	7,605
20	กิจกรรมอบรม O-NET	0		
21	กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	0		
22	กิจกรรมวิทยาศาสตร์	0		
23	จัดซื้อสื่อกีฬา, สื่อธรรมะ	0		
24	กิจกรรมสอนทักษะอาชีพ	0		
รวม		201,500	116,590	84,910

งานบริหารงานวิชาการมีทั้งหมด 24 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 11 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนประจำปีการศึกษา 2561 (ระดับ ร.ร., ศูนย์, เขต, และส่งต่อ)
2. กิจกรรมสร้างเสริมลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และ กีฬา (กีฬาระดับ ร.ร., ศูนย์, เขตพื้นที่)
3. กิจกรรมพัฒนาความพร้อมนักเรียนปฐมวัย
4. กิจกรรมวันไหว้ครู เลือกตั้งประธานนักเรียน
5. กิจกรรมวันเฉลิม สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
6. กิจกรรมเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
7. กิจกรรมอบรม O-NET
8. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว
9. กิจกรรมวิทยาศาสตร์
10. จัดซื้อเสื้อกีฬา, เสื้อธรรมะ
11. กิจกรรมสอนทักษะอาชีพ

คิดเป็น ร้อยละ 45.83 และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงานเนื่องจากกิจกรรมบางโครงการสามารถบูรณาการร่วมกับโครงการที่คล้ายกันได้ และเป็นโครงการดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

4. งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การสรรหาและบรรจุบุคลากร(แม่บ้าน/10เดือน/ยกเว้น เม.ษ./ต.ค.	50,000	48,700	1,300
2	พัฒนาบุคลากรภายใน การบริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ก้าวสู่ไทยแลนด์ 4.0	10,000	10,000	0
3	ศึกษาดูงานนอกสถานที่	15,000	15,000	0
4	ค่าพาหนะ/ประชุม/อบรมสัมมนา/ส่งงาน/อื่นๆ/เบี้ยเลี้ยง	20,000	20,000	0
รวม		95,000	93,700	1,300

งานบริหารงานบุคคลมีทั้งหมด 4 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 4 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. การสรรหาและบรรจุบุคลากร(แม่บ้าน/10เดือน/ยกเว้น เม.ษ./ต.ค.
2. พัฒนาบุคลากรภายใน การบริหารโรงเรียนในศตวรรษที่ 21 ก้าวสู่ไทยแลนด์ 4.0
3. ศึกษาดูงานนอกสถานที่
4. ค่าพาหนะ/ประชุม/อบรมสัมมนา/ส่งงาน/อื่นๆ/เบี้ยเลี้ยง

คิดเป็นร้อยละ 100

5.งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	7,000	1,540	5,460
2	กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาระบบงานสารบรรณ	10,000	10,000	0
3	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	5,000		5,000
4	กิจกรรมงานกิจการนักเรียน	5,000	4,800	200
5	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการโรงเรียน	3,000		3,000
6	กิจกรรมพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผล	10,000		10,000
7	กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์การศึกษา	5,000		5,000
8	กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่	0		0
รวม		45,000	16,340	28,660

งานบริหารงานทั่วไป ทั้งหมด 8 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 3 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
2. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาระบบงานสารบรรณ
3. กิจกรรมงานกิจการนักเรียน

คิดเป็นร้อยละ 37.50 และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงานเนื่องจากกิจกรรมบางโครงการสามารถบูรณาการร่วมกับโครงการที่คล้ายกันได้ และเป็นโครงการดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

6.งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 แผนงานบริหารงานงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	กิจกรรมพัฒนางานการเงิน-พัสดุ	8,000	8,000	
2	กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ	4,000		4,000
3	กิจกรรมใช้เงินค่าสาธารณูปโภค-อุปโภคฯ	170,000	113,196.18	56,803.82
รวม		182,000	121,196.18	60,803.82

งานบริหารงานงบประมาณ ทั้งหมด 3 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 2 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมใช้เงินค่าสาธารณูปโภค-อุปโภคฯ
2. กิจกรรมพัฒนางานการเงิน-พัสดุ

คิดเป็นร้อยละ 66.67 และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินงานเนื่องจากกิจกรรมบางโครงการสามารถบูรณาการร่วมกับโครงการที่คล้ายกันได้ และเป็นโครงการดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

7.งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 โครงการวัสดุสำนักงานโรงเรียน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดหาหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร/ปริ้นเตอร์	45,000	56,413	-11,413
2	จัดหาวัสดุการจัดการศึกษาและวัสดุสำนักงาน	70,140	50,795	19,345
รวม		115,140	107,208	7,932

โครงการวัสดุสำนักงานโรงเรียน ทั้งหมด 2 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 2 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. จัดหาหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร/ปริ้นเตอร์
2. จัดหาวัสดุการจัดการศึกษาและวัสดุสำนักงาน

คิดเป็นร้อยละ 100

8.งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2564 โครงการเรียนฟรี 15 ปี

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์การเรียน	82,760	82,760	
2	กิจกรรมจัดหาเครื่องแบบนักเรียน	83,190	83,190	
3	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนรู้(หนังสือเรียน)	143,816	152,504	-8,688
รวม		309,766	318,454	-8,688

โครงการวัสดุสำนักงานโรงเรียน ทั้งหมด 3 กิจกรรม และได้ดำเนินแล้วเสร็จไปทั้งหมด 3 กิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์การเรียน
2. กิจกรรมจัดหาเครื่องแบบนักเรียน
3. กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนรู้(หนังสือเรียน)

คิดเป็นร้อยละ 100

โรงเรียนชุมชนบ้านวัด ได้กำหนดแผนงานตามโครงการตลอดปีงบประมาณ 2564 ทั้ง 4 งาน 2 โครงการ โรงเรียนจำนวน ทั้งหมด 44 กิจกรรม ได้ดำเนินการตามแผนไปแล้วทั้งหมด 25 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 56.82 และ กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการที่รอดำเนินการอีก 19 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 43.18 เป็นกิจกรรมดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสุมาลี พันธุเสนีย์)

ครู การเงินโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงาน

(นายไพโรจน์ เนตรกลาง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านวัด