



แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘



## โรงเรียนชุมชนคงวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงเรียนชุมชนคงวิทยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

### นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔), พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมถึงให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

จึงกำหนดนโยบายดังนี้:

- วางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับบทบาทและภารกิจ
- พัฒนาฐานข้อมูลบุคลากรให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
- พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะให้สอดคล้องกับภารกิจองค์กร
- ส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
- พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรให้เหมาะสม

แผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

| โครงการ/<br>กิจกรรม                                                                                                                                                        | งบประมาณ<br>ที่ได้รับ<br>จัดสรร<br>(บาท) | ผลการ<br>เบิกจ่าย<br>(บาท) | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผลการดำเนินงาน                                                                                     | จำนวนผู้<br>เข้ารับการ<br>ฝึกอบรม |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. อบรม<br>พัฒนา<br>ข้าราชการครู<br>และบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>เกี่ยวกับการ<br>ประเมิน<br>คุณธรรมและ<br>ความโปร่งใส<br>ในการ<br>ดำเนินงาน<br>ของหน่วยงาน<br>ภาครัฐ (ITA) | ๘,๐๒๗                                    | ๓,๕๐๐                      | ๑ ต.ค. ๖๗ – ๒๘ ต.ค. ๖๘ | -นำเสนอโครงการ<br>-ขออนุมัติ<br>-ดำเนินกิจกรรมอบรม<br>-ประเมินความพึงพอใจ<br>-รายงานผลต่อผู้บริหาร | ๔๘                                |
| ๒. พัฒนา<br>ประสิทธิภาพ<br>ประสิทธิผล<br>การปฏิบัติงาน<br>ของครูและ<br>บุคลากร<br>ทางการศึกษา                                                                              | ๒๐,๐๐๐                                   | ๒๐,๐๐๐                     | เม.ย. ๖๘               | -นำเสนอโครงการ<br>-ขออนุมัติ<br>-ดำเนินกิจกรรมอบรม<br>-ประเมินความพึงพอใจ<br>-รายงานผลต่อผู้บริหาร | ๔๘                                |
| ๓. เสริมสร้าง<br>ขวัญและ<br>กำลังใจของ<br>บุคลากร                                                                                                                          | ๑๔,๔๐๐                                   | ๑๔,๔๐๐                     | ๒๘ มี.ค. ๖๘            | -นำเสนอโครงการ<br>-ขออนุมัติ<br>-ดำเนินกิจกรรมอบรม<br>-ประเมินความพึงพอใจ<br>-รายงานผลต่อผู้บริหาร | ๔๘                                |

### ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

| กลุ่มสาระ/ตำแหน่ง          | ชาย       | หญิง      | ครูผู้ช่วย | คศ.๑     | คศ.๒     | คศ.๓      | คศ.๔     | จำนวนบุคลากร (คน) |
|----------------------------|-----------|-----------|------------|----------|----------|-----------|----------|-------------------|
| ๑. ผู้บริหาร               | ๒         | ๑         | -          | -        | -        | ๓         | -        | ๓                 |
| ๒. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | -         | ๔         | -          | ๑        | ๑        | ๒         | -        | ๔                 |
| ๓. คณิตศาสตร์              | ๑         | ๓         | -          | ๒        |          | ๒         | -        | ๔                 |
| ๔. สังคมศึกษา              | ๒         | ๒         | ๑          | -        | -        | ๓         | -        | ๔                 |
| ๕. ภาษาต่างประเทศ          | -         | ๕         | ๑          | -        | -        | ๔         | -        | ๕                 |
| ๖. ภาษาไทย                 | ๑         | ๕         | ๒          | ๑        | ๒        | ๑         | -        | ๖                 |
| ๗. สุขศึกษา                | ๒         | -         | -          | -        | -        | ๒         | -        | ๒                 |
| ๘. ศิลปะ                   | ๒         | ๓         | -          | ๑        | -        | ๔         | -        | ๕                 |
| ๙. การงานอาชีพ             | -         | ๒         | -          | -        | ๑        | ๑         | -        | ๒                 |
| ๑๐.ปฐมวัย                  | -         | ๔         | -          | -        | ๔        | -         | -        | ๔                 |
| ๑๑. พนักงานราชการ          | ๑         | ๑         | -          | -        | -        | -         | -        | ๒                 |
| ๑๒. พนักงานธุรการ          | -         | ๑         | -          | -        | -        | -         | -        | ๑                 |
| ๑๓. ครูอัตราจ้าง           | -         | ๓         | -          | -        | -        | -         | -        | ๓                 |
| ๑๔. ลูกจ้างชั่วคราว        | ๓         | -         | -          | -        | -        | -         | -        | ๓                 |
| <b>รวมทั้งหมด</b>          | <b>๑๔</b> | <b>๓๔</b> | <b>๔</b>   | <b>๕</b> | <b>๘</b> | <b>๒๒</b> | <b>-</b> | <b>๔๘</b>         |

### ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค:

๑. งบประมาณจำกัด
๒. บุคลากรบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ เนื่องจากติดภารกิจ

ข้อเสนอแนะ:

๑. ส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง, การตรวจรับงาน, การบริหารความเสี่ยง
๒. บุคลากรที่อบรมแล้วควรถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้
๓. ควรส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างส่วนราชการ

|                     |                                                                                                                             |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ             | อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการประเมิน<br>คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) |
| แผนงาน              | บริหารงานบุคคล                                                                                                              |
| ลักษณะของโครงการ    | โครงการใหม่                                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายอรรถพล โกวิทธนภูวดล                                                                                                      |
| สนองมาตรฐานที่      | ๒.๒(๒)                                                                                                                      |
| ยุทธศาสตร์          | ข้อที่ ๒                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ   | ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                              |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน การบริหารงานภาครัฐมีความจำเป็นต้องดำเนินการด้วยหลักคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อลดปัญหาการทุจริตและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยสะท้อนประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรภาครัฐ และเป็นแนวทางในการพัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล โรงเรียนในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ควรให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของ ITA ให้แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นที่ยอมรับของสังคม จึงได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจหลักการของ ITA และแนวทางการประเมิน
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ITA
๔. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนคงวิทยาทุกคน เข้าใจหลักการของ ITA และแนวทางการประเมิน

### เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

#### ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงาน

| ที่                    | วิธีดำเนินการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินการ                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                      |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ๑.เตรียมการ (Plan)     | เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ                                                                                                                                                                                                                           | เมษายน ๒๕๖๘                                                  | นายอรรถพล                                                         |
| ๒.ดำเนินการ (Do)       | -ประชุมชี้แจงครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>-วางแผนการดำเนินโครงการ<br>-จัดทำบันทึกข้อความเสนออนุมัติงบประมาณ และจัดทำคำสั่ง<br>-ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) | สิงหาคม ๒๕๖๘<br>สิงหาคม ๒๕๖๘<br>สิงหาคม ๒๕๖๘<br>กันยายน ๒๕๖๘ | นายสง่า ทองสวัสดิ์<br>นายอรรถพล<br>นายอรรถพล<br>นางมัทนา นางมยุรา |
| ๓.ตรวจสอบ (Check)      | ประเมินโครงการ ประเมินผลความพึงพอใจ และรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                       | กันยายน ๒๕๖๘                                                 | นางมยุรา                                                          |
| ๔.ปรับปรุง พัฒนา (Act) | นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุงพัฒนา                                                                                                                                                                                                                         | กันยายน ๒๕๖๘                                                 | นายอรรถพล                                                         |

#### ๕. งบประมาณ

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| เงินอุดหนุนรายหัว | ๘,๐๒๗ บาท |
| เงินอื่นๆ         | - บาท     |
| รวม               | ๘,๐๒๗ บาท |

#### ๖. รายละเอียดงบประมาณ

| ที่         | กิจกรรม                                                                                                                    | งบประมาณ |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๒           | จัดอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) |          |
|             | -ค่าถ่ายเอกสาร                                                                                                             | ๓,๕๒๗    |
|             | - ค่าอาหารว่าง                                                                                                             | ๔,๕๐๐    |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                                                            | ๘,๐๒๗    |

## ๗. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                         | วิธีการประเมิน     | เครื่องมือที่ใช้       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>โรงเรียนชุมชนคงวิทยาทุกคน เข้าใจ<br>หลักการของ ITA และแนวทางการ<br>ประเมิน | สอบถาม             | -แบบสอบถาม             |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษามี<br>จิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส<br>ในการปฏิบัติงาน                     | ประเมินความพึงพอใจ | -แบบประเมินความพึงพอใจ |

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ITA และสามารถนำไปปรับใช้ในโรงเรียนได้
๒. โรงเรียนมีแนวทางการดำเนินงานที่โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายอรรถพล โกวิทธนภูวดล)

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา จำปามูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสง่า ทองสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

|                     |                                                                    |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|
| โครงการ             | พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| แผนงาน              | บริหารงานบุคคล                                                     |
| ลักษณะของโครงการ    | โครงการต่อเนื่อง                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางวนิดา จำปามูล , นางสาวศุภญา ทองสวัสดิ์                          |
| สนองมาตรฐานที่      | ๒.๒(๒)                                                             |
| ยุทธศาสตร์          | ข้อที่ ๒                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินการ   | ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานศึกษาต้องมีการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งที่ต้องได้รับการพัฒนาในทุกๆด้าน เพราะครูและบุคลากรทางการศึกษาคือผู้ขับเคลื่อนกระบวนการต่างๆให้ดำเนินไปตามยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง มีความสุข มีความเป็นไทย ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ มีการพัฒนาตนเอง ได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากโรงเรียน หรือกิจกรรมที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และนำมาปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน ส่งเสริมสนับสนุนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ซึ่งจะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ใหม่ให้กับครูและบุคลากรในโรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนคงวิทยาร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาตนเอง

### เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

- ๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีความก้าวหน้าในการประกอบวิชาชีพ
- ๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มพูนประสบการณ์จากการอบรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงาน

| ที่                       | วิธีดำเนินการ/กิจกรรม                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ                                         | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.เตรียมการ<br>(Plan)     | เขียนโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ                                                                                                     | เมษายน ๒๕๖๘                                               | นางสุกัญญา ทองสวัสดิ์                                                                                       |
| ๒.ดำเนินการ<br>(Do)       | -ประชุมชี้แจงครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>-การอบรมพัฒนาตนเองของครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษาที่กำหนดให้เบิกค่า<br>เดินทางไปราชการจากต้นสังกัด | ๑๒-๒๐ พฤษภาคม<br>๒๕๖๘<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นายสง่า ทองสวัสดิ์<br>นางวนิดา จำปามูล<br>ครูที่ได้รับคำสั่งให้เข้า<br>รับการอบรม<br>นางประภาพรรณ/น.ส.ตัทยา |
| ๓.ตรวจสอบ<br>(Check)      | รายงานผลการอบรมพัฒนาตนเอง/การ<br>ดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้                                                                            | ตลอดปีการศึกษา                                            | ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาที่เข้ารับ                                                                      |
| ๔.ปรับปรุง<br>พัฒนา (Act) | นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุง<br>พัฒนา                                                                                               | ตลอดปีการศึกษา                                            | การอบรม/แลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้                                                                              |

๕. งบประมาณ

|                   |        |     |
|-------------------|--------|-----|
| เงินอุดหนุนรายหัว | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| เงินอื่นๆ         | -      | บาท |
| รวม               | ๒๐,๐๐๐ | บาท |

๖. รายละเอียดงบประมาณ

| ที่         | กิจกรรม                                                                                         | งบประมาณ |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑           | -ค่าเดินทางไปราชการ ที่กำหนดให้เบิกจากต้นสังกัด<br>-ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | ๒๐,๐๐๐   |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                                 | ๒๐,๐๐๐   |

## ๗. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                    | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน<br>ได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาตนเอง                                  | รายงานผล       | -รายงานการเข้ารับการอบรม                                                 |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำ<br>ความรู้และประสบการณ์ มาใช้ในการ<br>พัฒนางานอย่างให้มีประสิทธิภาพ | รายงานผล       | -รายงานผลการจัดกิจกรรมที่<br>เกี่ยวข้องกับการอบรม/แลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ |

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุกัญญา ทองสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวนิดา จำปามูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสง่า ทองสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

|                   |                                                |
|-------------------|------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ       | โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร      |
| แผนงาน            | บริหารงานบุคคล                                 |
| สนองกลยุทธ์       | ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ลักษณะโครงการ     | โครงการใหม่                                    |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางวนิดา จำปามูล                               |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                 |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนชุมชนคงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
๒. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
๔. เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน ร้อยละ ๘๐

### เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๒. ครูและบุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ

#### ๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม                           | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-----------------------------------|-------------------|------------------------|
| ๑   | ประชุมชี้แจงโครงการ               | ๑๖ – ๓๑ พ.ค. ๖๘   | นางวนิดา จำปามูล       |
| ๒   | แต่งตั้งคณะทำงาน                  | ๑๖ – ๓๑ พ.ค. ๖๘   | นางวนิดา จำปามูล       |
| ๓   | ดำเนินงานตามโครงการตามกิจกรรม     |                   |                        |
|     | ๓.๑ การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ | ตลอดปี            | นางวนิดา จำปามูลและคณะ |
|     | ๓.๒ การให้การช่วยเหลือแก่บุคลากร  | ตลอดปี            | นางวนิดา จำปามูลคณะ    |
| ๔   | ประเมินผล                         | ๑ – ๒๘ ก.พ. ๖๘    | นางวนิดา จำปามูล       |
| ๕   | สรุป รายงานผล                     | ๑ – ๒๘ มี.ค. ๖๘   | นางวนิดา จำปามูล       |

#### ๕. งบประมาณ

|                   |        |     |
|-------------------|--------|-----|
| เงินอุดหนุนรายหัว | ๑๔,๔๐๐ | บาท |
| เงินอื่นๆ         | -      | บาท |
| รวม               | ๑๔,๔๐๐ | บาท |

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | กิจกรรม/รายการ                             | เงินงบประมาณ |        |        |        | เงินนอก  | รวม    |
|-----|--------------------------------------------|--------------|--------|--------|--------|----------|--------|
|     |                                            | ตอบแทน       | ใช้สอย | วัสดุ  | รวม    | งบประมาณ |        |
| ๑   | ประชุมชี้แจงโครงการ                        | -            | -      | -      | -      | -        | -      |
| ๒   | แต่งตั้งคณะทำงาน                           | -            | -      | -      | -      | -        | -      |
| ๓   | ดำเนินงานตามโครงการ                        |              |        |        |        |          |        |
|     | ๓.๑ การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ (๓๐๐x๔๘) | -            | -      | ๑๔,๔๐๐ | ๑๔,๔๐๐ | -        | ๑๔,๔๐๐ |
|     |                                            |              |        |        |        |          |        |
| ๔   | ประเมินผล                                  | -            | -      | -      | -      | -        | -      |
| ๕   | สรุป รายงานผล                              | -            | -      | -      | -      | -        | -      |

## ๗. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                       | วิธีการประเมิน                          | เครื่องมือที่ใช้                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| ๖.๑. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร<br>๖.๒. การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร<br>๖.๓. บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ<br>๖.๔. การสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร | ๑. สอบถาม สัมภาษณ์<br>๒. ประเมินโครงการ | ๑. แบบสอบถาม<br>๒. แบบประเมินโครงการ |

## ๘. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน
๒. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มยิ่งขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ  
(นางวนิดา จำปาล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางวนิดา จำปาล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสง่า ทองสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนคงวิทยา