

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. คำจำกัดความ

ข้อร้องเรียน หมายความว่า เรื่องร้องเรียน หรือเรื่องที่มีการกล่าวหาว่าครูหรือบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

ทุจริต หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ประพฤติชั่ว ประพฤติไม่ดี ไม่ซื่อตรง คดโกง ฉ้อโกง โดยใช้อุบาย

ประพฤติมิชอบ หมายความว่า การประพฤติอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ คำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือมติคณะรัฐมนตรี

ผู้ร้องเรียน หมายความว่า ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำตามที่ร้องเรียน ผู้รับมอบอำนาจ รวมทั้งผู้พบเห็นหรือทราบเบาะแส

เจ้าหน้าที่ หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดโรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ

หน่วยงานที่ถูกร้องเรียน หมายความว่า หน่วยงาน/กลุ่มงาน ในสังกัดโรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ

๒. ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้ ๔ ช่องทางดังนี้

- ๑) ร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียน เว็บไซต์ <http://www.bankhonburi.ac.th/mainpage>
- ๒) ร้องเรียนผ่านแอปพลิเคชัน Line โรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ
- ๓) ร้องเรียนผ่าน เฟซบุ๊ก <https://web.facebook.com/bankhonburischool>
- ๔) แจ้งเรื่องด้วยตนเอง ที่ โรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการ ต.ครบุรีใต้ อ.ครบุรี

จ.นครราชสีมา ๓๐๒๕๐

๓. คำแนะนำการทำหนังสือร้องเรียน

๑. ชื่อ - สกุล ที่อยู่ เลขประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน
๒. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง และสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน (หากมี)
๓. ระบุวัน เดือน ปีที่เกิดเหตุร้องเรียน และการกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการพิจารณาข้อวินัยข้าราชการ

๔. ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๕. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (หากมี) เป็นต้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินการและติดตามผล

๑) เมื่อศูนย์รับเรื่องร้องเรียนได้รับข้อร้องเรียนเรื่องทุจริตจากผู้ร้องเรียนแล้ว จะดำเนินการลงทะเบียนรับเรื่องและพิจารณา และแจ้งการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ แล้วแต่กรณี

๒) กรณีโรงเรียนบ้านครบุรีนครธรรมโฆสิตวิทยาการที่ถูกร้องเรียนเรื่องทุจริต/ประพฤติมิชอบ โดยตรงจากผู้ร้องเรียนให้โรงเรียนสำเนาแจ้งร้องเรียนดังกล่าวทราบภายใน 15 วันทำการ นับแต่วันที่รับข้อร้องเรียนดังกล่าวนั้น

๓) โรงเรียนแจ้งเรื่องต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อดำเนินการตามกระบวนการต่อไปจนได้ข้อยุติ

Flowchart แสดงการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

