



มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในสถานศึกษา

ประจำปี พ.ศ. 2568



โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตำบลพรหมณี อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจันบุรี นครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตำบลพรหมณี อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของประกาศโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พบว่า มีผลคะแนน 97.37 อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ตามประกาศรับรองข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก ดัง ภาพประกอบต่อไปนี้

ภาคผนวก				
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์				
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งสิ้น 30 แห่ง มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา				
ตารางแสดง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	คะแนน ITAผ่านดี	ระดับ	หมายเหตุ
1	บ้านนาหมอกพิทยากร	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	
2	กบินทร์วิทยา	90.31	ผ่านดี	
3	มณีเสด็จอุปถัมภ์	85.42	ผ่านดี	
4	จิตโชน	95.95	ผ่านดีเยี่ยม	
5	ประจันตราษฎ์บำรุง	85.65	ผ่านดี	
6	ศรีมหาโพธิ์	99.75	ผ่านดีเยี่ยม	
7	ศรีมโหสถ	95.35	ผ่านดีเยี่ยม	
8	ปราจีนกัลยาณี	93.85	ผ่านดี	
9	นวมราชานุสรณ์	97.37	ผ่านดีเยี่ยม	
10	องค์วิทย์	91.90	ผ่านดี	
11	ปากพลีพิทยาคม	93.74	ผ่านดี	
12	ปราจีนราษฎร์บำรุง	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	
13	สุวรรณวิทยา	90.31	ผ่านดี	
14	ลาดกระบังวิทยาราม	85.42	ผ่านดี	
15	เกษตรกรรมกัลยาณิน	95.95	ผ่านดีเยี่ยม	
16	กรอกสมบุญวิทยาคม	85.65	ผ่านดี	
17	วัดพรหมประสิทธิ์	99.75	ผ่านดีเยี่ยม	
18	ภัทรพิทยาคาร	95.35	ผ่านดีเยี่ยม	
20	ปิยชาติพัฒนา	97.37	ผ่านดีเยี่ยม	
22	ปราจีนราษฎร์บำรุง2"อศุทธาสกศึกษา"	93.74	ผ่านดี	
23	จิตโชน	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	
24	กระทุ่มแก้ววิทยา	90.31	ผ่านดี	
25	กบินทร์บุรี	95.95	ผ่านดีเยี่ยม	
26	วังตะเคียนวิทยาคม	85.65	ผ่านดี	
27	ไทยรัฐวิทยา7	99.75	ผ่านดีเยี่ยม	
28	วังดงวิทยาคม	95.35	ผ่านดีเยี่ยม	
29	ร่วมถ้ำประจันบุรี	93.85	ผ่านดี	
30	เขมรินทร์วิทยาคม	93.85	ผ่านดี	
คะแนนเฉลี่ย		93.34	ผ่านดี	

ภาพประกอบที่ O 18-1 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เฉพาะผลรวม ITA)

2. การวิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พบว่า มีผลคะแนน 89.20 อยู่ในระดับ A และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พบว่า มีผลคะแนน 97.37 อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม AA

จากการเปรียบเทียบข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีค่าสูงขึ้นจากประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลต่างอยู่ที่ 8.17 ดังตารางแสดงผล การเปรียบเทียบ และภาพประกอบ

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของ คะแนน	พัฒนาการ
2563	85.47	A	-	-
2565	86.97	A	+1.49	เพิ่มขึ้น
2566	89.20	A	+2.23	เพิ่มขึ้น
2567	97.37	AA	+8.17	เพิ่มขึ้น

ภาพประกอบที่ O 18-2 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ผลตามการจำแนก และผลรวม ITA)

ภาพประกอบที่ O 18-3 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ผลตามการจำแนก และผลรวม ITA)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก ระดับ A คะแนนเฉลี่ย 92.30

ร.ร.	ชื่อหน่วยงาน	IT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	รวม
1	ปทุมธานีราชประชานุเคราะห์	24.78	15	15	40	94.78
2	ปทุมธานีวิทยาคม	30	15	15	40	100
3	ปทุมธานีราชประชานุเคราะห์ 2 "อดุลยเดชวิกรม"	30	15	15	32.35	92.35
4	โพธิ์โพธิ์วิทยา 7	29.79	13.62	14.09	40	97.5
5	กบินทร์วิทยา	28.55	12.59	14.57	34.6	90.31
6	ลาดตะเคียนราชประชานุเคราะห์	23.11	15	15	32.75	85.86
7	กบินทร์บุรี	27.16	11.54	10.57	34.25	83.51
8	วังตะเคียนวิทยา	27.19	10.48	14.03	33.5	85.2
9	วังตะเคียนวิทยา	27.66	7.45	14.88	40	89.99
10	มณีเสวตอุปถัมภ์	23.2	12.5	9.72	40	85.42
11	วังมณีปทุมธานี	28.17	11.85	12.91	39.5	92.42
12	จิตโชน	27.79	13.79	14.36	40	95.95
13	กระทุ่มแบนวิทยา	30	15	15	31.5	91.5
14	ประจักษ์ศิลปาคม	25.64	8.37	13.63	38	85.65
15	สุวรรณวิทยา	30	15	15	30.2	90.2
16	วัดพรหมประสิทธิ์	30	15	15	40	100
17	ศรีมหาโพธิ์	29.79	14.96	15	40	99.75
18	ทรงธรรมวิทยาคม	28.64	14.43	14.36	33.5	90.92
19	ศรีมหาโพธิ์	26.07	14.28	15	40	95.35
20	เมืองนครนายก	30	15	15	29.75	89.75
21	นครนายกวิทยาคม	25.04	10.99	13.13	38.5	87.66
22	นครนายกวิทยาคม	24.36	11.07	13.68	34.05	83.16
23	ปิยะชาติพัฒนา	25.27	12.21	11.08	40	89.16
24	ศูนย์พัฒนาฯ ราชประชานุเคราะห์	29.34	14.04	12.01	39.5	95.69
25	ปากพลีวิทยาการ	30	15	15	33.85	93.85
26	บ้านนา (นายกพิทยากร)	30	15	15	40	100
27	เขาคันทรงวิทยาคม	30	15	15	40	100
28	เกษตรกรรมวิทยาคม	28.43	14.4	14.54	40	97.37
29	องค์รักษ์	24.92	12.51	14.47	40	91.9
30	ภัทรพิทยาคาร	30	15	8.74	40	93.74

ผู้รายงานข้อมูล: (นางสาวบุษยา สวัสดิ์น้อย) ศึกษาธิการ
ผู้รับรองข้อมูล: (นางจรรยาพร พูลใจ) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นครนายก

ภาพประกอบที่ O 18-4 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ผลตามการจำแนก และผลรวม ITA)

ร.ร.	ชื่อสถานศึกษา	IT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	รวม	ระดับ	จำนวนIT	จำนวนEIT1	จำนวนEIT2
1	บ้านนา"นายกพิทยากร	29.79	13.62	14.09	40.00	97.50	AA	31	26	27
2	กบินทร์วิทยา	28.55	12.59	14.57	34.60	90.31	A	44	24	53
3	มณีเสวตอุปถัมภ์	23.20	12.50	9.72	40.00	85.42	A	25	26	28
4	จิตโชน	27.79	13.79	14.36	40.00	95.95	AA	25	25	25
5	ประจักษ์ศิลปาคม	25.64	8.37	13.63	38.00	85.65	A	31	26	26
6	ศรีมหาโพธิ์	29.79	14.96	15.00	40.00	99.75	AA	31	25	25
7	ศรีมหาโพธิ์	26.07	14.28	15.00	40.00	95.35	AA	35	31	28
8	ปทุมธานีวิทยาคม	30.00	15.00	15.00	33.85	93.85	A	25	25	25
9	นครนายกวิทยาคม	28.43	14.40	14.54	40.00	97.37	AA	25	17	25
10	องค์รักษ์	24.92	12.51	14.47	40.00	91.90	A	32	37	25
11	ปากพลีวิทยาการ	30.00	15.00	8.74	40.00	93.74	A	30	27	34
12	ปทุมธานีราชประชานุเคราะห์	29.79	13.62	14.09	40.00	97.50	AA	31	26	27
13	สุวรรณวิทยา	28.55	12.59	14.57	34.60	90.31	A	44	24	53
14	ลาดตะเคียนราชประชานุเคราะห์	23.20	12.50	9.72	40.00	85.42	A	25	26	28
15	เกษตรกรรมวิทยาคม	27.79	13.79	14.36	40.00	95.95	AA	25	25	25
16	ทรงธรรมวิทยาคม	25.64	8.37	13.63	38.00	85.65	A	31	26	26
17	วัดพรหมประสิทธิ์	29.79	14.96	15.00	40.00	99.75	AA	31	25	25
18	ภัทรพิทยาคาร	26.07	14.28	15.00	40.00	95.35	AA	35	31	28
19	นครนายกวิทยาคม	30.00	15.00	15.00	33.85	93.85	A	25	25	25
20	ปิยะชาติพัฒนา	25.27	12.21	11.08	40.00	89.16	AA	25	17	25
21	เมืองนครนายก	24.92	12.51	14.47	40.00	91.90	A	32	37	25
22	ปทุมธานีราชประชานุเคราะห์	30.00	15.00	8.74	40.00	93.74	A	30	27	34
23	อบรบดินราชภัฏวิทยาคาร	29.79	13.62	14.09	40.00	97.50	AA	31	26	27

ภาพประกอบที่ O 18-5 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ผลตามการจำแนก และผลรวม ITA)

ภาคผนวก				
ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์				
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งสิ้น 30 แห่ง มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา				
ตารางแสดง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	คะแนน IT ผ่านดี	ระดับ	หมายเหตุ
1	บ้านนา"นายกพิทยากร	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	
2	กบินทร์วิทยา	90.31	ผ่านดี	
3	มณีเสถียรอุปถัมภ์	85.42	ผ่านดี	
4	จิตโชน	95.95	ผ่านดีเยี่ยม	
5	ประจักษ์ราษฎร์บำรุง	85.65	ผ่านดี	
6	ศรีมหาโพธิ์	99.75	ผ่านดีเยี่ยม	
7	ศรีมโหสถ	95.35	ผ่านดีเยี่ยม	
8	ปราจีนกัลยาณี	93.85	ผ่านดี	
9	นวมราชานุสรณ์	97.37	ผ่านดีเยี่ยม	
10	องค์วิทย์	91.90	ผ่านดี	
11	ปากพลีวิทยาการ	93.74	ผ่านดี	
12	ประจักษ์ราษฎร์บำรุง	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	
13	สุวรรณวิทยา	90.31	ผ่านดี	
14	ลาดตะเคียนราษฎร์บำรุง	85.42	ผ่านดี	
15	เกษตรกรรมกสิวิทย์	95.95	ผ่านดีเยี่ยม	
16	กรอกสมบุญวิทยาคม	85.65	ผ่านดี	
17	วัดพรหมประสิทธิ์	99.75	ผ่านดีเยี่ยม	
18	ภัทรพิทยาคาร	95.35	ผ่านดีเยี่ยม	
20	ปิยชาติพัฒนา	97.37	ผ่านดีเยี่ยม	
22	ประจักษ์ราษฎร์บำรุง2"อุตสาหกรรมกสิศึกษา"	93.74	ผ่านดี	
23	จิตโชน	97.50	ผ่านดีเยี่ยม	

ภาพประกอบที่ O 18-6 ตารางแสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เฉพาะผลรวม ITA)

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ๙๗.๓๗ ระดับผ่านดีเยี่ยม ผู้รับรองข้อมูล  (นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก

ภาพประกอบที่ O 18-7 ประกาศรับรอง แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้กำหนดมาตรการไว้ทั้งหมด 7 มาตรการประกอบด้วย

- 1) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมผลประโยชน์ทับซ้อน
- 2) มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต
- 3) มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชน
- 4) มาตรการตรวจสอบการ ใช้ดุลยพินิจ
- 5) มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง
- 6) มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
- 7) มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ดังประกาศโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ดังต่อไปนี้



ประกาศโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ
เรื่อง มาตรการเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส
ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

.....

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2559 ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) กำหนดให้ผู้บริหารของหน่วยงาน กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ เป็นไปด้วยความมีคุณธรรม โปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนด มาตรการ ดังนี้

1. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมผลประโยชน์ทับซ้อน

1. ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
2. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ยึดหลัก ความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น
3. ไม่นำบุคลากรของสถานศึกษาไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
4. ไม่ใช้เวลาราชการในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือผู้อื่น
5. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ทางราชการในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือผู้อื่น
6. ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับ/ รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือ ผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น
7. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน หรือผลประโยชน์ อื่นใดอันเป็นของหน่วยงานหรือทางราชการ
8. ไม่นำข้อมูลความลับของสถานศึกษาไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น
9. ไม่รับงานพิเศษที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน
10. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบดุลยพินิจในการให้คุณให้โทษหรือการ พิจารณาตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2. มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต

2.1 ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาต้องรับเรื่องร้องเรียนที่มีการร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงานหรือส่งจดหมายถึง หน่วยงาน โดยตรงหรือได้รับจากช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน

2.2 กรณีเรื่องร้องเรียนที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานให้แจ้งกับผู้ร้องเรียน เพื่อให้ผู้ร้องเรียนไปดำเนินการร้องเรียนกับหน่วยงานหรือองค์กรที่ รับผิดชอบ

2.3 รายงานต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ ได้รับ รายงานการร้องเรียนผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ได้รับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่ ดังนี้

2.3.1 รายงานโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบภายใน 5 วันทำการ นับแต่ที่ได้รับ รายงานการร้องเรียน

2.3.2 ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นและ/หรือพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียนดังกล่าวโดยเร็ว แล้วรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงภายใน 15 วัน ทำการ นับแต่ที่ได้รับรายงานการร้องเรียนตามข้อ 2.3 ทั้งนี้ หากดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จ ภายในกำหนดให้ขอขยายระยะเวลาการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา ได้ไม่ เกิน 2 ครั้ง ครั้งละ ไม่เกิน 15 วัน ทำการ

3. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชน

3.1 สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

3.1.1 ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน เว็บไซต์ <https://piyachartpattana.ac.th> และ เพจ facebook ของโรงเรียน (สารสนเทศ) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

3.1.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ 3.1.1 มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ปิดประกาศภายในหน่วยงาน ฯลฯ

3.1.3 กลุ่มงานมีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับผิดชอบสำหรับการเผยแพร่ช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน

3.2 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

3.2.1 ให้หัวหน้ากลุ่มงาน ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้มีการ รายงาน ผลโดยส่งข้อมูลให้บุคลากรผู้รับผิดชอบตามข้อ 3.1 ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

3.2.2 ให้มีการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดทำสถิติการให้บริการและ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารทุก 6 เดือน และรายงานต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ

4. มาตรการตรวจสอบการ ใช้ดุลยพินิจ

4.1 กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษาให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน โดยไม่เข้าไป เกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

4.2 กำกับดูแลกระบวนการบริหารบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร เลื่อนตำแหน่งการฝึกอบรม การมอบหมายงานประเมินผลการปฏิบัติงานและการ เลื่อน ขึ้นเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการในการบริหารงานบุคคลจะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมอบหมายงานที่เป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ

4.3 รายงานผลการดำเนินงานทุกงานที่ปฏิบัติต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาและใช้ดุลยพินิจต่อไป

5. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง

5.1 ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง ภายในระยะเวลา 30 วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

5.2 เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด

5.3 กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

5.4 ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาทั้งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

5.5 ห้ามมิให้บุคคลภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน

5.6 เจ้าหน้าที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา
ดังนี้

5.6.1 ตรวจสอบชื่อ – สกุล ของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาภายในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ เพื่อน คู่แข่ง ฯลฯ

5.6.2 ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือไม่

5.6.3 ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์สาธารณะ ที่มีผลการต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

7.6.4 ประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง

7.7 ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบเป็นประจำทุกเดือน

6. มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

6.1 การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนเงินเดือน การพิจารณาความดีความชอบหรือการให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ หรือผลประโยชน์แอบแฝง

6.2 สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้านความสามารถบนพื้นฐานของความคิด

6.3 ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน อย่างเป็นธรรม

6.4 การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

6.5 ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

6.6 ให้คำแนะนำและร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา

6.7 ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อม

อย่างสม่ำเสมอ

6.8 ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลัก

ความถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ

6.9 ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรม เท่าเทียมกัน

7. มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

7.1 ถ่ายทอดประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ

7.2 นำประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ เผยแพร่ใน เว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารหรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นๆ

7.3 ให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อบุคลากรในหน่วยงาน ในการประชุมประจำเดือน พร้อมทั้ง จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(นายจรูญ ทองอินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี**

สืบเนื่องจากโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังข้อมูลที่แนบมาพร้อมกันนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา และปรับปรุง ระบบ กระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและผลสัมฤทธิ์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์	
การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
โรงเรียนปิยะชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ๙๗.๓๗ ระดับผ่านดีเยี่ยม	
ผู้รับรองข้อมูล	 (นางสาวนิษฐา ทองเก็จ) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี อำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก

ภาพประกอบที่ O 18-9 ประกาศรับรอง แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ประจำปี 2567

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับประโยชน์ ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อน	1.1 ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด 1.2 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ยึดหลัก ความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดของทางราชการ ไม่ใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น 1.3 ไม่นำบุคลากรของสถานศึกษาไปใช้ ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น 1.4 ไม่ใช้เวลาราชการในการแสวงหา ประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือผู้อื่น 1.5 ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ทางราชการใน การแสวงหาประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือ ผู้อื่น 1.6 ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับ/ รับ หรือยอมรับทรัพย์สิน	ผู้บริหาร ข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษาภายใน โรงเรียนทุกคน	ตลอดปี 2567	ไม่พบว่าบุคลากรภายใน โรงเรียน มีผลประโยชน์ ทับซ้อน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับประโยชน์ ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)	หรือ ผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือ ผู้อื่น 1.7 ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดบัง ผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน หรือ ผลประโยชน์ อื่นใดอันเป็นของหน่วยงาน หรือทางราชการ 1.8 ไม่นำข้อมูลความลับของสถานศึกษา ไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น 1.9 ไม่รับงานพิเศษที่ก่อให้เกิด ผลประโยชน์ขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน 1.10 ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมา ประกอบดุลยพินิจในการให้คุณให้โทษหรือ การ พิจารณาตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ		ตลอดปี 2567	
2. มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	2.1 เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของ หน่วยงาน มีหน้าที่ ดังนี้ 2.1.1 รับเรื่องร้องเรียนที่มีการร้องเรียน โดยตรงกับหน่วยงานหรือส่งจดหมายถึง	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาภายในโรงเรียน ทุกคน	มกราคม - สิงหาคม 2567	ไม่พบว่ามีเรื่องร้องเรียนใดๆ จากข้าราชการครู บุคลากรทาง การศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	หากดำเนินการ ไม่แล้วเสร็จ ภายใน กำหนดให้ขอขยายระยะเวลาการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชา ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน ทำการ			
3. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณชน	3.1.สถานศึกษารับผิดชอบต่อในการเผยแพร่ ข้อมูล 3.1.1 ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ สารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน เว็บไซต์ https://piyachartpattana.ac.th และ เพจ facebook ของโรงเรียน (สารสนเทศ) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ 3.1.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามข้อ 3.1.1 มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน ช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ปิด ประกาศภายในหน่วยงาน ฯลฯ 3.3 กลุ่มงานมีหน้าที่สนับสนุนและให้ ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับผิดชอบสำหรับการ	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาภายในโรงเรียน ทุกคน	ตลอดปี 2567 (ภายใน 3 วัน เว้น วันหยุดราชการ และวันหยุด นักขัตฤกษ์ นับจากวันที่ ดำเนินการ)	การดำเนินการเป็นไปตาม มาตรการการเผยแพร่ข้อมูล สู่สาธารณชน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
3. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน (ต่อ)	เผยแพร่ช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน 3.2 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล 3.2.1 ให้หัวหน้ากลุ่มงาน ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้มีการรายงาน ผล โดยส่งข้อมูลให้บุคลากรผู้รับผิดชอบตามข้อ 1 ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ 3.2.2 ให้มีการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดทำสถิติการให้บริการและ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารทุก 6 เดือน และรายงานต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ		ตลอดปี 2567 (ภายใน 15 วัน เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นับจากวันที่ดำเนินการ)	
4. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	4.1 กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษาให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน โดยไม่เข้าไป เกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนทุกคน	ตลอดปี 2567	ไม่พบว่าบุคลากรภายในโรงเรียน มีการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เหมาะสม

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
4. มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลยพินิจ (ต่อ)	4.2 กำกับดูแลกระบวนการบริหารบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร เลื่อนตำแหน่งการฝึกอบรม การมอบหมายงานประเมินผล การปฏิบัติงานและการ เลื่อน ขึ้นเงินเดือน ข้าราชการลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ในการบริหารงาน บุคคล จะต้อง มีการสอนงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมอบหมายงานที่เป็นธรรม เท่าเทียม มีการเสนอแนวคิดที่แตกต่างและไม่เลือก ปฏิบัติ 4.3. รายงานผลการดำเนินงานทุกงาน ที่ปฏิบัติต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาและใช้ดุลยพินิจต่อไป		ตลอดปี 2567	
5. มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อ จัดจ้าง	5.1. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการ จัดซื้อ จัดจ้าง ภายในระยะเวลา 30 วัน ทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ 5.2. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาภายในโรงเรียน ทุกคน	ตลอดปี 2567	ไม่พบว่าบุคลากรภายใน โรงเรียน มีความสัมพันธ์หรือมี ส่วนได้ส่วนเสียกับคู่ค้า ของโรงเรียน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
5. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง (ต่อ)	สาธารณชน สามารถ ตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด 5.3. กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน 5.4. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้อง กับ ผู้เสนอราคาทั้งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ 5.5. ห้ามมิให้บุคคลภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน 5.6. เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ดังนี้ 5.6.1 ตรวจสอบชื่อ – สกุล ของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาภายในหน่วยงานหรือไม่ เช่น		ตลอดปี 2567	

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
5. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง(ต่อ)	บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ เพื่อน คู่แข่ง ฯลฯ 5.6.2 ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือไม่ 5.6.3 ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้ง ประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์สาธารณะ ที่มีผลการต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ 5.6.4 ประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเกาะคา วิทยาคม ผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง 5.7. ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบเป็นประจำทุกเดือน		ตลอดปี 2567	

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
6. มาตรการ ด้านคุณธรรม การทำงาน ในหน่วยงาน	6.1 การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับการเลื่อนเงินเดือน การพิจารณาความดี ความชอบหรือการให้ สิทธิประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับ ระบบอุปถัมภ์ หรือผลประโยชน์อื่น แอบแฝง 6.2 สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติงานด้านความสามารถบนพื้นฐาน ของความดี 6.3 ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน อย่างเป็นธรรม 6.4 การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไป ด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และ ตรวจสอบได้ 6.5 ให้มีการมอบหมายงานด้วยความ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่อง ส่วนตัว 6.6 ให้คำแนะนำและร่วมแก้ปัญหาในงาน ที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาภายในโรงเรียน ทุกคน	ตลอดปี 2567	ไม่พบว่าบุคลากรภายใน โรงเรียนดำเนินการผิด ด้านคุณธรรมการทำงาน ในหน่วยงานทุกคนปฏิบัติตาม มาตรการอย่างเคร่งครัด

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
6. มาตรการด้าน คุณธรรมการทำงาน ในหน่วยงาน (ต่อ)	6.7 ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความ พร้อมอย่างสม่ำเสมอ 6.8 ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลัก ความถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ 6.9 ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ความเป็นธรรมเท่าเทียมกัน			
7.มาตรการด้านการ สื่อสารภายใน หน่วยงาน	7.1 ถ่ายทอดประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และ ความโปร่งใสตามแนวทาง การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ 7.2 นำประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และ ความโปร่งใส ตามแนวทาง การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์ และช่องทางการ	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษาภายในโรงเรียน ทุกคน	ตลอดปี 2567	ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาดำเนิน ตามมาตรการนี้อย่างเคร่งครัด มีการถ่ายทอดนโยบาย มาตรการสู่การปฏิบัติ อย่างจริงจัง

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
7.มาตรการด้านการสื่อสารภายใน หน่วยงาน (ต่อ)	สื่อสารหรือช่องทางการประชาสัมพันธ์ อื่นๆ 7.3 ให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อบุคลากร ในหน่วยงาน ในการประชุมประจำเดือน พร้อมที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส		ตลอดปี 2567	



โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

