



# แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  
ตำบลพรหมณี อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก



บันทึกการให้ความเห็นชอบ  
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้พิจารณา แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566  
โดยละเอียด แล้วตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่กฎหมายกำหนดและ  
มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนใช้ดำเนินการตามที่ได้จัดทำไว้ได้และเผยแพร่แก่สาธารณชนต่อไป

จึงขอขอบคุณ คณะครูและบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้  
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ พลตรีหญิง

(ปิยนุช รัตนวิชัย)

ผู้เห็นชอบ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ประกาศโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

เรื่อง กำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมาย ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้คือ แนวทางในการดำเนินงานตามประกาศกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่สอดคล้องกับหลักการประกันคุณภาพการศึกษาที่แท้จริง จึงส่งผลให้การดำเนินการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไม่สัมพันธ์กัน เกิดความซ้ำซ้อนและคลาดเคลื่อน ในการปฏิบัติ ทำให้ไม่สะท้อนความเป็นจริงและเป็นการสร้างภาระให้สถานศึกษา

ตามประกาศกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ สำหรับสถานศึกษาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และคงไว้ซึ่งมาตรฐานจากการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามบริบทของโรงเรียน จึงกำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(พลตรีหญิงปิยนุช รัตนวิชัย)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

**การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**

แนบท้ายประกาศโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

เรื่อง กำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมาย ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

| มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา                                                                          | ค่าเป้าหมาย                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน                                                                    | ระดับดี                    |
| ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                                                               |                            |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                       | ร้อยละ ๖๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย<br>แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา | ร้อยละ ๕๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                 | ร้อยละ ๖๐ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                             | ร้อยละ ๗๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                    | ร้อยละ ๕๓ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ                                               | ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๗) มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากล                                                              | ร้อยละ ๕๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                                                             |                            |
| ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด                                              | ร้อยละ ๘๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                                             | ร้อยละ ๘๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย                                              | ร้อยละ ๘๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                                                                  | ร้อยละ ๗๕ ได้ระดับดีขึ้นไป |
| มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา                                     | ระดับดีเลิศ                |
| ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน                                         | ดีเลิศ                     |
| ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                          | ดีเลิศ                     |
| ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา<br>และทุกกลุ่มเป้าหมาย  | ดี                         |
| ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                                | ดีเลิศ                     |
| ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                      | ดีเลิศ                     |
| ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัด<br>การเรียนรู้                  | ดีเลิศ                     |

| มาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา                                                                  | ค่าเป้าหมาย |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| มาตรฐานที่๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                            | ระดับดีเลิศ |
| ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้       | ดีเลิศ      |
| ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                     | ดีเลิศ      |
| ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                     | ดี          |
| ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                         | ดี          |
| ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ | ดี          |

#### ค่าเป้าหมาย

| ร้อยละ               | ระดับคุณภาพ | การแปลคุณภาพ |
|----------------------|-------------|--------------|
| มากกว่าร้อยละ ๘๙.๙๙  | ๕           | ยอดเยี่ยม    |
| ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙        | ๔           | ดีเลิศ       |
| ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙        | ๓           | ดี           |
| ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙        | ๒           | ปานกลาง      |
| น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ | ๑           | กำลังพัฒนา   |

\*\*\*\*\*

## คำนำ

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550 ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นภารกิจของโรงเรียน ในด้านการวางแผนการบริหารการศึกษา โดยให้ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่า

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา2566 ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในการบริหารงานด้านต่างๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการ ตามภารกิจของโรงเรียน ให้บรรลุผลสำเร็จเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับข้อมูลจากทิศทางของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2565-2569 ที่วางไว้โดยคำนึงถึงพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาตรฐานการศึกษา นโยบาย จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครนายก พ.ศ. 2566 – 2570 จุดเน้น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ของโรงเรียน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์สถานภาพ การจัดสรรงบประมาณ โครงการ/กิจกรรมตามโครงสร้างการบริหารงาน การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการใช้งบประมาณมุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน คณะครู บุคลากรและโรงเรียน อย่างไรก็ตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ไม่สมบูรณ์ทั้งหมดเพราะการดำเนินงานอยู่ภายใต้เงื่อนไขของงบประมาณ เวลา สถานการณ์และบุคลากร ดังนั้นจึงสามารถปรับยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม โดยเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นคู่มือการปฏิบัติงานที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุนการบริหารงานของกลุ่ม/งาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความสำเร็จเรียบร้อยบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ขอขอบคุณ ฝ่ายบริหาร คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ฉบับนี้ให้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดี

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



## กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 14 โครงการ

- เงินอุดหนุนรายหัว 715,020.31 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 170,512.84 บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา 290,800 บาท
- เงินบำรุงการศึกษา 80,250 บาท

| ชื่อโครงการ                                                                | ระยะเวลา<br>วันเดือนปี           | งบประมาณ/ประเภท<br>ของเงิน                                                                               | ผู้รับผิดชอบ              |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.โครงการ พัฒนาการ<br>บริหารงานวิชาการ                                     | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 45,178.31 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)<br>24,012.84 บาท<br>(พัฒนาผู้เรียนเหลือจ่าย<br>2565)             | นางกัญญาวรณ รุ่งกำจัด     |
| 2. โครงการยกระดับ<br>ผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริมและทักษะ<br>การเรียนรู้ของนักเรียน | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 38,000 บาท<br>(พัฒนาผู้เรียนเหลือจ่าย<br>2565)                                                           | นางสาวรัตนา วันทาแก้ว     |
| 3.ค่ายส่งเสริมและ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะใน<br>ศตวรรษที่ 21             | สิงหาคม 2566                     | 80,000 บาท<br>(พัฒนาผู้เรียนเหลือจ่าย<br>2565)                                                           | นางสาวรัตนา วันทาแก้ว     |
| 4.โครงการติดตั้งโปรเจคเตอร์<br>และเครื่องเสียงห้องเรียน                    | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 88,600 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)                                                                     | นางสาวรัตนา วันทาแก้ว     |
| 5.ลดค่าไฟฟ้าในโรงเรียน                                                     | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 69,000 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)<br>80,250(บกศ)                                                      | นางกัญญาวรณ รุ่งกำจัด     |
| 6.พัฒนาการเรียนรู้ด้วย<br>เทคโนโลยี                                        | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 69,000 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)<br>177,800 (รายได้สถานศึกษา<br>ค่าจัดการเรียนการสอน<br>คอมพิวเตอร์) | น.ส.สุรดาภัทร แจ่มเอี่ยม  |
| 7.ปรับปรุง ซ่อมแซม<br>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์<br>1                       | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 32,000 (รายได้สถานศึกษา<br>ค่าจัดการเรียนการสอน<br>คอมพิวเตอร์)                                          | น.ส.รุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร |
| 8.ปรับปรุง ซ่อมแซม<br>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์<br>3                       | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 53,090 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)                                                                     | นายปติภณ ตีระเมธี         |

| ชื่อโครงการ                                                                 | ระยะเวลา<br>วันเดือนปี           | งบประมาณ/ประเภท<br>ของเงิน                  | ผู้รับผิดชอบ         |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|
| 9.โครงการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพฯ กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี        | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 20,000 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)        | นายปติภณ ตีระเมธี    |
| 10.โครงการส่งเสริมทักษะคุณภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2566 |                                             | นายชลิต สัตบุศย์     |
| 11. พื้นฟูสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 5,000 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)         | นางไศจิกานต์ สตาภรณ์ |
| 12.ส่งเสริมพัฒนานักเรียนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                             | ภาคเรียนที่ 2<br>ปีการศึกษา 2566 |                                             | นายชลิต สัตบุศย์     |
| 13.โครงการห้องสมุดมีชีวิตตามแบบเศรษฐกิจพอเพียง                              | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 28,500 บาท<br>(พัฒนาผู้เรียนเหลือจ่าย 2565) | น.ส.พิมพ์ทอง ทองเพ็ญ |
| 14.โครงการพัฒนาและส่งเสริมงานแนะแนว                                         | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา 2566 | 9,152 บาท<br>(อุดหนุนเหลือจ่าย2565)         | นางวนิดา เภาเศษ      |





|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนาการบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต<br>ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล<br>ข้อที่ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ข้อที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                                                                                                                                                                                       |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬา รักบี้ฟุตบอล<br>ข้อ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความนิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต<br>สนองพระราชดำริฯ<br>ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย                                                                                                      |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตรรวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน<br>ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด/นางสาวมุนีนารถ คนทนต์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 1. หลักการเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 22 กล่าวว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนด

คุณภาพของผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ 1 และสำนักมัธยมปลายมีเป้าหมายให้โรงเรียนมัธยมทุกโรงเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น ประกอบกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน " มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานสากล สู่ประชาคมอาเซียน"

แต่ปรากฏว่า ผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ยังต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่โรงเรียนประกาศไว้ และผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ยังต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ

ดังนั้นกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนปิยชาติพัฒนาในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงจัดทำโครงการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน
3. เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่นเทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และนักเรียนได้ทั่วถึง
5. สถานศึกษามีระบบการให้บริการครู นักเรียน และผู้ปกครอง
6. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอครบถ้วนในการบริหารวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ 100
- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารวิชาการ ร้อยละ 80

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนชุมชนท้องถิ่น และเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ ครบถ้วน ทันสมัย

## 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมที่ปฏิบัติ                                                                        | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>-ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน |                                     |                   |                                    |                   |              |

| กิจกรรมที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                                                                                                                                                | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                                               | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)                                                                                                                                                              | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                             |              |
| (D) ขึ้นดำเนินการ<br>1.ประชาสัมพันธ์โครงการ<br><br>2.อบรมเชิงปฏิบัติการทำ<br>หลักสูตรสถานศึกษา<br>3. จัดทำหลักสูตรฯ<br>4. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน<br>5. จัดทำปฏิทินวิชาการ<br>ประจำปี<br>6. กิจกรรมซ่อมแซม<br>อุปกรณ์ต่างๆ ของสำนักงาน<br>วิชาการ<br>7. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ<br>วิชาการ/ผลสัมฤทธิ์ทางการ<br>เรียน/กราฟสถิติเปรียบเทียบ<br>ผลการเรียนย้อนหลัง 3 ปี<br>8.พิธีมอบวุฒิบัตร ม.3,6<br><br>9. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์<br>สำหรับบริการครู นักเรียน<br>10. ส่งเสริมความเป็นเลิศ<br>ด้านกีฬารักบี้(ค่าวิทยากร) | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | 45,178.31<br>(อุดหนุนเหลือ<br>จ่ายปี2565)<br><br><br><br>25,178.31<br>(อุดหนุน)<br><br>20,000<br>(อุดหนุน)<br><br>15,912.84<br>(พัฒนาผู้เรียน)<br><br>8,100<br>(พัฒนาผู้เรียน) | ตลอดปี<br>การศึกษา                 | -<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |              |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- รายงานการประเมิน<br>ตนเอง (SAR)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                                                                                                                                                                |                                    |                                               |              |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |                                                                                                                                                                                |                                    |                                               |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |                                                                                                                                                                                |                                    |                                               |              |
| รวมเงิน    อุดหนุน 45178 .31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                                                                                                                                                                | พัฒนาผู้เรียน                      | 24012.84                                      |              |

5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณ

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                      | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมิน             | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1. คณะครูและนักเรียนได้รับบริการอย่างทั่วถึง<br>และครอบคลุม                              | ร้อยละ 100              | - การสังเกต<br>- สอบถาม | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม    |
| 2. ผู้ปกครองผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ<br>ผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน | ร้อยละ 90               | - ตรวจสอบผลงาน          | - สภาพจริง<br>- เอกสารหลักฐาน |
| 3.ครูมีความพึงพอใจในการใช้บริการ                                                         | ร้อยละ 90               |                         | - ภาพถ่าย                     |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 งานต่างๆในสำนักงานบริหารงานวิชาการมีการพัฒนา และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้  
เพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และนักเรียนได้ทั่วถึง

7.2 คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการรับบริการ

8. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)  
หัวหน้างานสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน  
ลักษณะโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะ  
ในการดำเนินชีวิต  
พันธกิจ ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตาม  
หลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล  
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน  
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
จุดเน้นสพฐ. ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียน  
มีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลาย  
รูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการ  
เรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ สำนักงานฯวิชาการและประธานกลุ่มสาระฯ ทุกกลุ่มสาระ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา วันทาแก้ว  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริม และพัฒนาทักษะทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษา เป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนา และยกระดับคุณภาพทางการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ อีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการปฏิรูปการศึกษาใน ทศวรรษที่ 2 (พ.ศ.2552-2561)เป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ซึ่งระบุไว้ใน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อ เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้สถานศึกษายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในวิชาหลักนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6จากการทดสอบระดับชาติ(O-NET) เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงได้สนองนโยบายดังกล่าว ด้วยการจัดทำโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริม และพัฒนาทักษะทางการเรียนและเพิ่มผลสอบระดับประเทศ(O-NET) สำหรับ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6ขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ เพื่อเพิ่มผลการสอบระดับประเทศ(O-NET) โดยเป้าหมายโครงการมีผลสอบ O-NET เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

## 2. วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- เพื่อส่งเสริม และพัฒนาทักษะทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น

## 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 96 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 75 คนเข้ารับการสอนเสริม

นักเรียนทุกระดับชั้นระดับชั้นได้รับการส่งเสริม และพัฒนาทักษะทางการเรียน

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 สูงขึ้นร้อยละ 3

นักเรียนทุกระดับชั้นระดับชั้นได้รับการส่งเสริม และพัฒนาทักษะทางการเรียน

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66)       |                                                                            | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.67 – มี.ค.67)                                                                      |                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                  | งบประมาณ<br>(บาท)                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                                                                                 | งบประมาณ<br>(บาท)            |                                                                                                                         |
| (P) ขึ้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ                                                                                                                                                                                                                                                                 | ตลอดปี<br>การศึกษา                        | -                                                                          | -                                                                                                        | -                            | นางสาวรัตนา<br>วันทาแก้ว                                                                                                |
| (D) ขึ้นดำเนินการ<br>1. ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>2. กิจกรรมสอนเสริมเตรียมสอบ<br>O-NET ภายในโรงเรียน<br>3. กิจกรรมเข้าค่ายเตรียมความพร้อม<br>สำหรับแข่งขันศิลปหัตถกรรม<br>ครั้งที่ 71<br>4. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ<br>ด้านกีฬา(รักบี้ฟุตบอล)<br><br>5 จัดนิทรรศการโรงเรียนนาย<br>ร้อย จปร.<br>2.1 จัดนิทรรศการ<br>2.2 สรุปรายงาน<br>6. กิจกรรมส่งเสริม ICT | -<br><br>พ.ค – ก.ย 66<br><br>พ.ค – ก.ย 66 | -<br><br>35,000<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน)<br><br>3,000<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน) | พ.ย.66<br>ม.ค-ก.พ 67<br><br>พ.ย.66<br>ม.ค-ก.พ 67<br><br>พ.ย.66<br>ม.ค-ก.พ 67<br><br>พ.ย.66<br>ม.ค-ก.พ 67 | -<br><br>-<br><br>-<br><br>- | คณะกรรมการ<br>บริหารวิชาการ<br><br>นายชลิต สัตบุศย์<br><br>นางโคจิกันต์และ<br>คณะ<br><br>นางสาวรุ่งรัตน์<br>จิรวิทย์ขจร |
| (C) ขึ้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                                         | -                                                                          | ม.ค-ก.พ 67                                                                                               | -                            |                                                                                                                         |
| (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                                         | -                                                                          | ก.พ-มี.ค 67                                                                                              | -                            |                                                                                                                         |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                           | เงินพัฒนาผู้เรียน 38,000 บาท                                               |                                                                                                          |                              |                                                                                                                         |

5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า,บุคลากรผู้มีความชำนาญจากหน่วยงานอื่น

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                            | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุน้อยละ)                                                               | วิธีประเมิน                                         | เครื่องมือที่ใช้                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. นักเรียนชั้นม.3และม.6 มีความพร้อมในการสอบO-NET<br>2. นักเรียนชั้นม.3และม.6 ได้รับการส่งเสริมโอกาสทางการเรียน<br>3.นักเรียนมีทักษะในการเรียน | 1.ผลการทดสอบ O-NET สูงขึ้นร้อยละ 3<br>2.ร้อยละ 100<br>3.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 | 1.การทดสอบ<br>2.การเข้าร่วมติว/สอนเสริม<br>3.สังเกต | 1.แบบทดสอบ<br>2..ใบเช็คชื่อ<br>3.แบบสังเกต |

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความรู้ และมีความสามารถทดสอบ O-NET ได้คะแนนที่สูงขึ้น

7.2 ค่าคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาเพิ่มสูงขึ้น

7.3 นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวรัตนา วันทาแก้ว)

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

งานทะเบียนวัดผล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ





|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ค่ายส่งเสริมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะในศตวรรษที่ 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต<br>ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                                                                                          |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต<br>สนองพระราชดำริฯ<br>ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ                                                                 |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด / นางสาวรัตน วันทาแก้ว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | พฤษภาคม – กันยายน 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## 1. หลักการเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีการกำหนดจุดเน้นที่สำคัญในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลาย รูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนจึงควรพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ ได้ฝึกปฏิบัติจริง เน้นทักษะกระบวนการ ฝึกให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูงขึ้น และนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

ดังนั้นโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถนะที่สำคัญและทักษะในศตวรรษที่ 21 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถนะที่สำคัญและทักษะในศตวรรษที่ 21

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 479 คน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

- ร้อยละ 80 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 479 คน เกิดสมรรถนะที่สำคัญและทักษะในศตวรรษที่ 21

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 เกิดสมรรถนะที่สำคัญและทักษะในศตวรรษที่ 21

## 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                           | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)         | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>-ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>-ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                           |                                    |                   |              |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>- ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>- อบรม เรื่อง การป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ในวัยเรียน<br>- กิจกรรมสนุกคิดกับคณิต<br>- กิจกรรมธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และสร้างสื่อกราฟิกด้วย Canva<br>- กิจกรรมเดินตามรอยสุนทรภู่ กอบกู้เอกราช<br>- กิจกรรมนาฏลีลาเพื่อสุขภาพ ชาบซึ่งจิตรกรรมนำวิถี เบเกอร์โยโย่สู่อาเซียน<br>- กิจกรรมภาษาพาเพลิน | สิงหาคม<br>2566                    | 80,000<br>(พัฒนาผู้เรียน) |                                    |                   |              |

| กิจกรรมที่ปฏิบัติ                                                                              | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>- รายงานการประเมิน<br>ความพึงพอใจในการเข้าร่วม<br>กิจกรรม |                                     |                   |                                    |                   |              |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาฯ                      |                                     |                   |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                        |                                     | 80,000            |                                    |                   |              |
| รวมเงิน อุดหนุน - บาท                                                                          |                                     |                   | พัฒนาผู้เรียน 80,000 บาท           |                   |              |

5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณ

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                          | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมิน                              | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. นักเรียนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการ<br>ด้านวิชาการและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ<br>Active Learning | ร้อยละ 80               | - การสังเกต<br>- สอบถาม<br>- ตรวจเล่มการ | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม<br>- สภาพจริง |
| 2. นักเรียนเกิดสมรรถนะที่สำคัญและทักษะใน<br>ศตวรรษที่ 21                                                     | ร้อยละ 80               | เข้าร่วมกิจกรรม                          | - เอกสารหลักฐาน<br>- ภาพถ่าย             |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
- 7.2 ผู้เรียนได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถบูรณาการในชีวิตประจำวันได้
- 7.3 ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวรัตนา วันทาแก้ว)

งานทะเบียนวัดผล

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำลัง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะในศตวรรษที่ 21

| ลำดับ       | รายละเอียด                                                                                              | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1.          | อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 x 2 x 524 คน<br>และวิทยากร จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 25 x 2 คน | 26,250             |
| 2.          | อาหารกลางวัน มื้อละ 50 x 524 คน                                                                         | 26,200             |
| 3.          | ค่าวิทยากร                                                                                              | 2,000              |
| 4.          | ค่าวัสดุและสารเคมีในการจัดกิจกรรม                                                                       | 25,550             |
| รวมเป็นเงิน |                                                                                                         | 80,000             |

## กิจกรรมสนุกคิดกับคณิตศาสตร์

### 1. หลักการเหตุผล

คณิตศาสตร์มีความสำคัญต่อพัฒนาการคิด ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุมีผล เป็นระเบียบแบบแผน วิเคราะห์สถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ซึ่งนำไปใช้ในการคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

การศึกษาแห่งศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการปลูกฝังทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการคิดขั้นสูง ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและการทำงาน ทักษะด้านสารสนเทศ การสื่อสาร ควบคู่กับเนื้อหาในสาระวิชา และความรู้อื่นๆ

สถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องส่งเสริมพัฒนาทักษะการคิด มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านต่าง ๆ สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีทักษะในการจัดการ การใช้เทคโนโลยีมีความเป็นผู้นำ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงเป็นเยาวชน ที่ เก่ง ดี มีสุข สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีประชาธิปไตย และมีความจงรักภักดี เทิดทูน สถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติ ข้างต้น

กิจกรรมค่ายบูรณาการ 8 กลุ่มสาระฯ และกลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนได้พัฒนาการทักษะคิด รู้จักการวิเคราะห์และแก้ปัญหาตามศักยภาพของผู้เรียน

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิดและการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความสนุกสนานและมีเจตคติต่อวิชาคณิตศาสตร์
3. เพื่อให้นำความรู้วิชาคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

### 3. หลักฐานสมรรถนะ

- |                                                                 |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การจัดการตนเองอย่างมีความสุข           | <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการและการทำงานเป็นทีม        |
| <input checked="" type="checkbox"/> การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง                     |
| <input type="checkbox"/> การสื่อสารด้วยภาษา                     | <input type="checkbox"/> การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทย์การอย่างยั่งยืน |

### 4. ทักษะศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)

- |                                                                                                                                 |                                               |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Reading (อ่านออก)                                                                                      | <input type="checkbox"/> (W)riting (เขียนได้) | <input checked="" type="checkbox"/> (A) rithmetics (คิดเลขเป็น) |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา                              |                                               |                                                                 |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม                                                    |                                               |                                                                 |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม                                                     |                                               |                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ                                   |                                               |                                                                 |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการสื่อสารข้อมูล และการรู้เท่าทันสื่อ                                                         |                                               |                                                                 |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ                                            |                                               |                                                                 |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้                                                              |                                               |                                                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความมีเมตตา กรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย |                                               |                                                                 |

## 5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- |                                                     |                                                        |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์     | <input type="checkbox"/> อยู่อย่างพอเพียง              |
| <input checked="" type="checkbox"/> ซื่อสัตย์สุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งมั่นในการทำงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> มีวินัย         | <input type="checkbox"/> รักความเป็นไทย                |
| <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้     | <input type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ                  |

## 6. การบูรณาการ

### 6.1 มาตรฐานสากล

- |                                          |                                                       |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สื่อสารสองภาษา  | <input checked="" type="checkbox"/> ล้ำหน้าทางความคิด |
| <input type="checkbox"/> ผลงานสร้างสรรค์ | <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทักษะชีวิต     |
| <input type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยี    |                                                       |

### 5.2 การบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ

-

## 6. ชิ้นงาน (หลักฐาน / ร่องรอยแสดงความรู้)

6.1 ใบกิจกรรมประจำวัน

6.2 สื่อบัตร

## 7. สื่อที่ใช้การทำกิจกรรม

7.1 บัตรกิจกรรมการคูณ (คุรสายฟ้าแลบ)

7.2 กระดาษทำโอริกามิ

7.3 ป้ายสติ๊กเกอร์ประจำวัน

7.4 เชื่อมซี

7.5 ไวท์บอร์ด

7.6 ขวดแก้วและซ้อน

## 8. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ขั้นสร้างความสนใจ

1. ครูสร้างบรรยากาศโดยตั้งประเด็นปัญหาท้าทายให้นักเรียนหาวิธีแบ่งกลุ่มเป็นทีมให้เร็วที่สุดโดย  
คละ

2. ครูชี้แจงกติกาการร่วมกิจกรรมฐานทั้ง 6 ฐาน คือ สามัคคีร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมแก้ปัญหา ร่วม  
กิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

### ขั้นสำรวจค้นหา

1. ผู้เรียนร่วมกลุ่มกันเพื่อร่วมกิจกรรมตามฐานต่าง ๆ ดังนี้

### กิจกรรมคณิตศาสตร์มี 6 ฐานดังนี้

1. เชื่อมซีแสนสนุก

2. ปริมาตรหรรษา

3. เกม 24

4. วึ่งเปรี้ยวกันหน่อย

5. โอริกามิ

6. คุณสายฟ้าแลบ

### ชั้นอภิปรายและลงข้อสรุป

1. ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ตามฐานต่างๆ

### ชั้นขยายความรู้

1. ผู้เรียนนำเสนอผลงานตามกิจกรรมฐานต่างๆ

### ชั้นประเมิน

1. ครู ผู้เรียนร่วมกันอภิปราย พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมระหว่างครูกับผู้เรียน ผู้เรียนกับเพื่อน และทำแบบประเมินความพึงพอใจในการทำกิจกรรมฐาน

## 9. การวัดและประเมินผล

### การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะศตวรรษที่ ๒๑

| ประเด็นประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                           | วิธีวัด                                 | เครื่องมือวัด                                   | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด และการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์<br>2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความ สนุกสนานและมีเจตคติต่อวิชาคณิตศาสตร์<br>3. เพื่อให้นำความรู้วิชาคณิตศาสตร์ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน                                                                                               | -ประเมินจากการ ปฏิบัติกิจกรรม           | - แบบประเมิน กิจกรรม                            | - ระดับคะแนนที่ ได้รับเกณฑ์การ ประเมินแต่ละ กิจกรรม                                                                            |
| <b>หลักสูตรฐานสมรรถนะ 6 ด้าน</b><br>- การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้<br>- การจัดการและการทำงานเป็นทีม                                                                                                                                                                                                       | - สังเกต พฤติกรรมและ สอบถามความพึง พอใจ | -แบบสังเกต พฤติกรรม<br>-แบบสังเกต ความพึงพอใจ   | -ระดับพฤติกรรม<br>-การค้นคว้า<br>-การทำงานเป็นทีม<br>-บทบาทหน้าที่<br>-ระดับความพึงพอใจ                                        |
| <b>ทักษะศตวรรษที่ ๒๑</b><br>- ทักษะด้านการคิดคำนวณ (ARithmetics)<br>- ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมี วิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา<br>- ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็น ทีม และภาวะความเป็นผู้นำ<br>- ทักษะด้านความมีเมตตากรุณา มี คุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมทั้งไป ถึงการมีระเบียบวินัย | -การสังเกตการ ปฏิบัติงาน ตรวจสอบชิ้นงาน | -แบบสังเกตการ ปฏิบัติงาน<br>-แบบตรวจสอบ ชิ้นงาน | - ระดับการ ปฏิบัติงานเชิง สร้างสรรค์<br>- มีกระบวนการ<br>- มีความร่วมมือ<br>- มีทักษะที่ถูกต้อง<br>- มีความสามารถในการเรียนรู้ |



| ประเด็นประเมิน                                                                                           | วิธีวัด                            | เครื่องมือวัด                         | เกณฑ์การให้คะแนน                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</b><br>- ซื่อสัตย์สุจริต<br>- มีวินัย<br>- ใฝ่เรียนรู้<br>- มุ่งมั่นในการทำงาน | - สังเกต<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์ | - แบบสังเกต<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์ | -ระดับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่แสดงออก |

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิดและการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์
2. นักเรียนเกิดความรัก ความสนุกสนานและมีเจตคติต่อวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียนนำความรู้วิชาคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4.นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

#### 11. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

( นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ)

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

## กิจกรรมธรรมชาติของวิทยาศาสตร์

### 1. หลักการเหตุผล

การเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับผู้เรียน คือ การเรียนรู้จากประสบการณ์ ปรากฏการณ์ เหตุการณ์ วัตถุ สิ่งมีชีวิต และสิ่งต่างๆ ในโลกรอบตัว ซึ่งเป็นโอกาสที่จะทำให้ผู้เรียนได้ค้นพบกับคำตอบของทุกปรากฏการณ์ด้วยตัวเอง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ ประสบการณ์เข้ากับกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ได้ ผ่านการทดลอง การสร้างแบบจำลอง ผสมกับการคิดเชิงวิพากษ์ และสร้างสรรค์ นอกจากนั้น การเรียนรู้และเข้าใจวิทยาศาสตร์ยังนำไปสู่การค้นพบว่าวิทยาศาสตร์เป็นปัจจัยพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการสร้างและใช้เทคโนโลยี ซึ่งนำไปสู่ความเจริญก้าวหน้าในด้านต่างๆ เช่น อุตสาหกรรม การแพทย์ รวมไปถึงการยกระดับคุณภาพชีวิต

กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง นำเอาแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามมาตรฐานโลกมาใช้ โดยปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนการสอนของไทยโดยจัดกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ที่ผู้เรียนได้สืบเสาะหาความรู้ด้วยตนเอง การปฏิบัติกิจกรรมการทดลองที่ให้ผู้เรียนได้ใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรักในการเรียนวิทยาศาสตร์ และพัฒนาความสามารถและทักษะทางการเรียนต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ด้วยการทำกิจกรรมการทดลองง่ายๆ ด้วยชุดการทดลองแบบย่อส่วน

2.2 เพื่อพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ และทักษะศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมวิทยาศาสตร์ของนักเรียน

### 4. หลักฐานฐานสมรรถนะ

- |                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การจัดการตนเองอย่างมีความสุข           | <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการและการทำงานเป็นทีม                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้ | <input type="checkbox"/> การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง                                |
| <input type="checkbox"/> การสื่อสารด้วยภาษา                     | <input checked="" type="checkbox"/> การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน |

### 4. ทักษะศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)

- |                                                                                                                      |                                               |                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Reading (อ่านออก)                                                                           | <input type="checkbox"/> (W)riting (เขียนได้) | <input type="checkbox"/> (A)rithmetics (คิดเลขเป็น) |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา                   |                                               |                                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม                              |                                               |                                                     |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม                                          |                                               |                                                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ                        |                                               |                                                     |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการสื่อสารข้อมูล และการรู้เท่าทันสื่อ                                              |                                               |                                                     |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ                                 |                                               |                                                     |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้                                                   |                                               |                                                     |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความมีเมตตา กรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย |                                               |                                                     |

## 5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- |                                                     |                                                        |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์     | <input checked="" type="checkbox"/> อยู่อย่างพอเพียง   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ซื่อสัตย์สุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งมั่นในการทำงาน |
| <input type="checkbox"/> มีวินัย                    | <input type="checkbox"/> รักความเป็นไทย                |
| <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้     | <input type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ                  |

## 6. การบูรณาการ

### 6.1 มาตรฐานสากล

- |                                          |                                                       |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สื่อสารสองภาษา  | <input checked="" type="checkbox"/> ล้ำหน้าทางความคิด |
| <input type="checkbox"/> ผลงานสร้างสรรค์ | <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทักษะชีวิต     |
| <input type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยี    |                                                       |

### 5.2 การบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ

#### บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้

สังคมศึกษา เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ

สุขศึกษา เรื่อง การดูแลสุขภาพ

บูรณาการในกลุ่มสาระ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และ วิทยาศาสตร์โลก

## 6. ชิ้นงาน (หลักฐาน /ร่องรอยแสดงความรู้)

6.1 ภาพถ่ายผลการทำกิจกรรมของนักเรียน

6.2 การสรุปความรู้ของนักเรียน

## 7. สื่อที่ใช้การทำกิจกรรม

7.1 ชุดกิจกรรมการทดลอง 9 การทดลอง ได้แก่

การทดลองที่ 1 การแพร่ของแก๊ส

การทดลองที่ 2 ฝนกรด

การทดลองที่ 3 โคโรนาโทกราฟีแบบกระดาษ

การทดลองที่ 4 สมบัติของคาร์บอนไดออกไซด์

การทดลองที่ 5 การไทเทรตกรดแก่- เบสแก่

การทดลองที่ 6 เรื่อง pH อินดิเคเตอร์

การทดลองที่ 7 การแยกน้ำด้วยไฟฟ้า

การทดลองที่ 8 การพาความร้อนของของเหลว

การทดลองที่ 9 กายวิภาคของเม็ดเลือด

## 8. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ชั้นสร้างความสนใจ

1. สนทนาสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อทำการตรวจสอบแนวคิดด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

### ชั้นสำรวจค้นทางวิทยาศาสตร์

1. แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อทำกิจกรรมในหัวข้อที่สนใจ

### ชั้นอภิปรายและลงข้อสรุป

1. แต่ละกลุ่มอภิปรายสรุปความรู้ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมนั้น ๆ

### ชั้นขยายความรู้

1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนที่ทำกิจกรรมต่างกัน

### ชั้นประเมิน

1. นักเรียนทำแบบประเมินความรู้ที่ได้รับผ่าน google form

## 9. การวัดและประเมินผล

### การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะศตวรรษที่ ๒๑

| ประเด็นประเมิน                                                                                                                                                                                                                   | วิธีวัด                                                              | เครื่องมือวัด                                                           | เกณฑ์การให้คะแนน                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| -นักเรียนได้รับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์<br>-การทำงานเป็นทีม<br>-การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ<br>อย่างยั่งยืน                                                                                                               | -ตรวจการทำ<br>กิจกรรม<br>การสังเกต                                   | -แบบตรวจการ<br>เขียนบันทึกผล<br>ตามกิจกรรม                              | -ความถูกต้อง                                         |
| <b>ทักษะศตวรรษที่ ๒๑</b><br>- ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมี<br>วิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา<br>- ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการ<br>คิดเชิงนวัตกรรม<br>- ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็น<br>ทีม และภาวะความเป็นผู้นำ | -การสังเกต<br>-ตรวจการเขียน<br>แสดงการ<br>วิเคราะห์และ<br>สังเคราะห์ | -แบบสังเกต<br>-แบบตรวจการ<br>เขียนแสดงการ<br>วิเคราะห์และ<br>สังเคราะห์ | - การสืบค้นข้อมูล<br>- ความถูกต้อง<br>- ความครอบคลุม |
| <b>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</b><br>- ซื่อสัตย์สุจริต<br>- ใฝ่เรียนรู้<br>- อยู่อย่างพอเพียง<br>- มุ่งมั่นในการทำงาน                                                                                                                | -การสังเกต<br>-ตรวจแบบฝึกหัด                                         | -แบบสังเกต<br>-แบบฝึกหัด                                                | -ความถูกต้อง<br>-ความแม่นยำใน<br>เนื้อหา             |

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ด้วยการทำกิจกรรมการทดลองง่าย ๆ ด้วย  
ชุดการทดลองแบบย่อส่วน

10.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ และทักษะศตวรรษที่ 21 ผ่าน  
กิจกรรมวิทยาศาสตร์

## 11. ผู้รับผิดชอบ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

( นายปติภณ ตีระเมธี )

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## กิจกรรมสร้างสื่อกราฟิกด้วย Canva

### 1. หลักการเหตุผล

การเรียนรู้เทคโนโลยีสำหรับผู้เรียน คือ การเรียนรู้จากประสบการณ์ การลงมือปฏิบัติและนำไปใช้งาน ได้จริง ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนรู้จักการออกแบบกราฟิกด้วยความสามารถของตนเอง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนสามารถ เชื่อมโยงความรู้ ประสบการณ์เข้ากับกระบวนการคิดผ่านการปฏิบัติลงมือ และมีความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ การเรียนรู้และเข้าใจเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการสร้างและใช้เทคโนโลยี ซึ่งนำไปสู่ความ เจริญก้าวหน้าในด้านต่างๆ เช่น อุตสาหกรรม การแพทย์ รวมไปถึงการยกระดับคุณภาพชีวิต

กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่าง เต็มศักยภาพทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง นำเอาแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ตามมาตรฐานโลกมาใช้ โดยปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเรียนการสอนของไทยโดยจัดกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะทางด้านการออกแบบที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง การลงปฏิบัติกิจกรรมการออกแบบที่ให้ผู้เรียนได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรักในการเรียนเทคโนโลยี และพัฒนา ความสามารถและทักษะทางการเรียนต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้และมีความคิดสร้างสรรค์ด้วยการออกแบบ กราฟิกโดยใช้คอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์มือถือ

2.2 เพื่อพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ และทักษะศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ของนักเรียน

### 5. หลักฐานสมรรถนะ

- |                                                                  |                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการตนเองอย่างมีสุขภาวะ | <input type="checkbox"/> การจัดการและการทำงานเป็นทีม                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้  | <input type="checkbox"/> การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารด้วยภาษา           | <input checked="" type="checkbox"/> การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน |

### 4. ทักษะศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)

- |                                                                                                                      |                                               |                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Reading (อ่านออก)                                                                           | <input type="checkbox"/> (W)riting (เขียนได้) | <input type="checkbox"/> (A) rithmetics (คิดเลขเป็น) |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา                   |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม                              |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม                                          |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ                                   |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการสื่อสารข้อมูล และการรู้เท่าทันสื่อ                                   |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ                      |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้                                                   |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความมีเมตตา กรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย |                                               |                                                      |

### 5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- |                                                     |                                                        |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์     | <input checked="" type="checkbox"/> อยู่อย่างพอเพียง   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ซื่อสัตย์สุจริต | <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งมั่นในการทำงาน |
| <input type="checkbox"/>                            | <input type="checkbox"/>                               |
| <input type="checkbox"/>                            | <input type="checkbox"/>                               |

มีวินัย  
✓ ใฝ่เรียนรู้

รักความเป็นไทย  
มีจิตสาธารณะ

## 6. การบูรณาการ

### 6.1 มาตรฐานสากล

- |                                                     |                                                       |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สื่อสารสองภาษา             | <input checked="" type="checkbox"/> ล้ำหน้าทางความคิด |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผลงานสร้างสรรค์ | <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทักษะชีวิต     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยี    |                                                       |

### 5.2 การบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ

#### บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้

ศิลปะ เรื่อง การออกแบบ

การงานอาชีพ เรื่อง การสร้างโลกให้กับผลิตภัณฑ์

บูรณาการในกลุ่มสาระ ชีววิทยา และ วิทยาศาสตร์โลก

## 6. ชิ้นงาน (หลักฐาน / ร่องรอยแสดงความรู้อยู่)

6.1 ภาพถ่ายผลการทำกิจกรรมของนักเรียน

6.2 ชิ้นงานที่นักเรียนสร้างขึ้น

## 7. สื่อที่ใช้การทำกิจกรรม

7.1 คอมพิวเตอร์

7.2 [www.caanva.com](http://www.caanva.com) / แอปพลิเคชัน Canva

## 8. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ขั้นสร้างความสนใจ

1. สนทนาเกี่ยวกับการออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่การลงมือปฏิบัติจริง

### ขั้นสำรวจค้นหา

1. นักเรียนลงมือออกแบบพวงกุญแจด้วยตนเองตามความสนใจ

### ขั้นอภิปรายและลงข้อสรุป

1. พิมพ์ผลงานที่นักเรียนออกแบบและเคลือบใส่พวงกุญแจ เพื่อให้นักเรียนนำกลับไปใช้งาน

### ขั้นขยายความรู้

1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนที่ทำกิจกรรมต่างกัน

### ขั้นประเมิน

1. นักเรียนทำแบบประเมินความรู้ที่ได้รับผ่าน google form

## 9. การวัดและประเมินผล

### การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะศตวรรษที่ ๒๑

| ประเด็นประเมิน                                                                     | วิธีวัด                         | เครื่องมือวัด                       | เกณฑ์การให้คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| - นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบกราฟิก<br>- การออกแบบและความคิดสร้างสรรค์ | - ตรวจการทำกิจกรรม<br>การสังเกต | - แบบตรวจการเขียนบันทึกผลตามกิจกรรม | - ความถูกต้อง    |

| ประเด็นประเมิน                                                                                                                                                | วิธีวัด                                          | เครื่องมือวัด                               | เกณฑ์การให้คะแนน                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>ทักษะศตวรรษที่ ๒๑</b><br>- ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมี<br>วิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา<br>- ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการ<br>คิดเชิงนวัตกรรม | -การสังเกต<br>- ตรวจชิ้นงานที่<br>นักเรียนออกแบบ | -แบบสังเกต                                  | - การสืบค้นข้อมูล<br>- ความถูกต้อง<br>- ความครอบคลุม                     |
| <b>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</b><br>- ซื่อสัตย์สุจริต<br>- ใฝ่เรียนรู้<br>- มีความคิดสร้างสรรค์<br>- มุ่งมั่นในการทำงาน                                          | -การสังเกต<br>-ตรวจแบบฝึกหัด                     | -แบบสังเกต<br>- ผลงานที่สร้าง<br>สำเร็จแล้ว | - ความถูกต้อง<br>- ความแม่นยำใน<br>เนื้อหา<br>- ความสวยงามของ<br>ชิ้นงาน |

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีออกแบบกราฟิก และความคิดสร้างสรรค์

10.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ และทักษะศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมเทคโนโลยี

#### 11. ผู้รับผิดชอบ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

( นายปติภณ ตีระเมธี )

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## กิจกรรมเดินตามรอยสุนทรภู่ กอบกู้เอกราช

### 1. หลักการเหตุผล

Active Learning เป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดการสร้างสรรค์ทางปัญญา (Constructivism) ที่เน้นกระบวนการเรียนรู้มากกว่าเนื้อหาวิชา เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือสร้างองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติจริงผ่านสื่อหรือกิจกรรมการเรียนรู้ ที่มีครูผู้สอนเป็นผู้แนะนำ กระตุ้น หรืออำนวยความสะดวก ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ขึ้น โดยกระบวนการคิดขั้นสูง กล่าวคือ ผู้เรียนมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประเมินค่าจากสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีความหมายและนำไปปรับใช้ในอนาคต

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและและกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องส่งเสริมให้นักเรียนมีความภูมิใจ เห็นคุณค่าของภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย รวมถึงสถานที่ที่สำคัญในที่ต่างๆ วัฒนธรรมของชาติไทย สามารถพึ่งพาตนเองได้มีทักษะในการจัดการ ใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงามเป็นเยาวชน เก่ง ดี มีสุข สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีประชาธิปไตย และมีความจงรักภักดีเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติข้างต้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญและอนุรักษ์ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญของภูมิศาสตร์เส้นทางการเดินทางของสุนทรภู่
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญของประวัติศาสตร์การเสียดินแดนของไทย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

### 6. หลักฐานฐานสมรรถนะ

- |                                                        |                                                                        |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> การจัดการตนเองอย่างมีความสุข  | <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการและการทำงานเป็นทีม        |
| <input type="checkbox"/> การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้   | <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง          |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสื่อสารด้วยภาษา | <input type="checkbox"/> การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน |

### 4. ทักษะศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)

- |                                                                                                                                  |                                                          |                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Reading (อ่านออก)                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> (W)Riting (เขียนได้) | <input type="checkbox"/> (A) Rithmetics (คิดเลขเป็น) |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา                                          |                                                          |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม                                          |                                                          |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม                                           |                                                          |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ                                    |                                                          |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการสื่อสารข้อมูล และการรู้เท่าทันสื่อ                                                          |                                                          |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ                                             |                                                          |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้                                                               |                                                          |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความมีเมตตา กรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย |                                                          |                                                      |



## 5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- |                                                            |                                                        |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ | <input type="checkbox"/> อยู่อย่างพอเพียง              |
| <input checked="" type="checkbox"/> ซื่อสัตย์สุจริต        | <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งมั่นในการทำงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> มีวินัย                | <input checked="" type="checkbox"/> รักความเป็นไทย     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้            | <input type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ                  |

## 6. การบูรณาการ

### 6.1 มาตรฐานสากล

- |                                          |                                            |
|------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สื่อสารสองภาษา  | <input type="checkbox"/> ล้ำหน้าทางความคิด |
| <input type="checkbox"/> ผลงานสร้างสรรค์ | <input type="checkbox"/> ใช้ทักษะชีวิต     |
| <input type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยี    |                                            |

### 5.2 การบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ

บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยและสังคมศึกษา

เรื่อง เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมไทย

## 6. ชิ้นงาน (หลักฐาน / ร่องรอยแสดงความรู้)

6.1 แผ่นป้ายตอบคำถาม ตามรอยสุนทรภู่และสถานที่สำคัญต่างๆในประเทศไทย

6.2 บิงโกสถานที่ต่างๆ ในเรื่อง นิราศภูเขาทองและวัดความเป็นมา

## 7. สื่อที่ใช้การทำกิจกรรม

7.1 แผ่นป้ายคำศัพท์

7.2 แผนผังการเดินทางของสุนทรภู่และประวัติสถานที่ต่างๆในเรื่อง นิราศภูเขาทอง

7.3 แผ่นป้ายแสดงความรู้เรื่องการเสียดินแดนของประเทศไทยตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน

7.4 ป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

7.5 ปากกาสี/กระดาษ

## 8. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ขั้นสร้างความสนใจ

1. ครูสร้างบรรยากาศ โดยตั้งประเด็นคำถามดังต่อไปนี้

1.1 นครนายกมีสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญและได้รับความนิยม ที่ใดบ้าง

1.2 นอกจากสถานที่ที่สำคัญแล้ว นักเรียนรู้จักบุคคลสำคัญของไทย ใครบ้าง

### ขั้นสำรวจค้นหา

1. นักเรียนศึกษาข้อมูลจากป้ายนิเทศเกี่ยวกับสุนทรภู่และประวัติสถานที่สำคัญต่างๆในเรื่องนิราศภูเขาทอง

### ขั้นอภิปรายและลงข้อสรุป

1. สรุปความรู้หลังจบกิจกรรมการเปิดแผ่นป้ายทายคำและตอบคำถามแฟนพันธุ์แท้สุนทรภู่

### ขั้นขยายความรู้

1. ให้แต่ละทีมยกตัวอย่างผลงานที่สำคัญของสุนทรภู่ที่นักเรียนรู้จักและยกตัวอย่างสถานที่สำคัญของประเทศไทยที่อยู่ในผลงานต่างๆของท่านสุนทรภู่เพิ่มเติม

## ชั้นประเมิน

1. นักเรียนสามารถตอบคำถามจากกิจกรรมได้

### 9. การวัดและประเมินผล

#### การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะศตวรรษที่ 21

| ประเด็นประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | วิธีวัด                                | เครื่องมือวัด                                      | เกณฑ์การให้คะแนน                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. นักเรียนเห็นความสำคัญและอนุรักษ์ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย<br>2. นักเรียนเห็นความสำคัญของภูมิศาสตร์เส้นทางการเดินทางของสุนทรภู่<br>3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเสียดินแดนของไทยและเห็นคุณค่าดินแดนไทย<br>4. นักเรียนสามารถทำงานเป็นทีมได้                                                                                                                                          | - การสังเกต<br>- ตรวจการทำกิจกรรม      | - แบบสังเกต<br>- แบบตรวจการเขียนบันทึกผลตามกิจกรรม | - การสืบค้นข้อมูล<br>- ความถูกต้อง |
| <b>หลักสูตรฐานสมรรถนะ 6 ด้าน</b><br>- การสื่อสารด้วยภาษา<br>- การจัดการและการทำงานเป็นทีม<br>- การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง                                                                                                                                                                                                                                                           | - การสังเกต<br>- การตอบคำถามจากกิจกรรม | - แบบสังเกต<br>- คะแนนจากการตอบคำถามจากกิจกรรม     | - ความถูกต้อง<br>- ความครอบคลุม    |
| <b>ทักษะศตวรรษที่ 21</b><br>- ทักษะด้านการอ่าน(Reading)<br>- ทักษะด้านการเขียน (WRiting)<br>- ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา<br>- ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ<br>- ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม<br>ทักษะด้านความมีเมตตากรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย | - การสังเกต<br>- การตอบคำถามจากกิจกรรม | - แบบสังเกต<br>- คะแนนจากการตอบคำถามจากกิจกรรม     | - ความถูกต้อง<br>- ความครอบคลุม    |
| <b>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</b><br>- รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์<br>- ซื่อสัตย์สุจริต<br>- ใฝ่เรียนรู้<br>- มุ่งมั่นในการทำงาน<br>- รักความเป็นไทย<br>- มีวินัย                                                                                                                                                                                                                           | - การสังเกต                            | - แบบสังเกต                                        | - ผลงาน<br>- พฤติกรรม/การแสดงออก   |

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวประวัติความเป็นมาของสุนทรภู่และสถานที่ที่สำคัญของประเทศไทย
- 10.2 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและ ช่วยกันอนุรักษ์ภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 10.3 นักเรียนเห็นความสำคัญของภูมิศาสตร์เส้นทางการเดินทางของสุนทรภู่
- 10.4 นักเรียนเห็นความสำคัญของการเสียดินแดนของไทยและเห็นคุณค่าดินแดนไทย
- 10.5 นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม มีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

## 11. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

( นางสาวผกาพรรณ พันธนา )

( นางสาวสนันยา โพนสินท )

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

## กิจกรรมนาฏลีลาเพื่อสุขภาพ ชาวซึ่งจิตรกรรมนำวิถี เบเกอร์โยงโยสู่อาชีพ

### 1. หลักการเหตุผล

การศึกษาแห่งศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการปลูกฝังทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการคิดขั้นสูง ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและการทำงาน ทักษะด้านสารสนเทศ การสื่อสาร ควบคู่กับเนื้อหาในสาระวิชา และความรู้อื่นๆ

สถานศึกษาตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพ เจตคติที่ดีต่อการทำงาน พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะด้านต่าง ๆ สามารถพึ่งพาตนเองได้ มีทักษะในการจัดการ การใช้เทคโนโลยีมีความเป็นผู้นำ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงเป็นเยาวชนที่ เก่ง ดี มีสุข สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีประชาธิปไตย และมีความจงรักภักดี เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติ ข้างต้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานบูรณาการด้านศิลปะ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา และสร้างงานอาชีพ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการทำงานเป็นทีม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

### 3. หลักฐานสมรรถนะ

- |                                                                  |                                                                        |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการตนเองอย่างมีความสุข | <input checked="" type="checkbox"/> การจัดการและการทำงานเป็นทีม        |
| <input checked="" type="checkbox"/> การคิดขั้นสูงและการเรียนรู้  | <input type="checkbox"/> การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง                     |
| <input type="checkbox"/> การสื่อสารด้วยภาษา                      | <input type="checkbox"/> การอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน |

### 4. ทักษะศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)

- |                                                                                                                       |                                               |                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Reading (อ่านออก)                                                                            | <input type="checkbox"/> (W)riting (เขียนได้) | <input type="checkbox"/> (A) rithmetics (คิดเลขเป็น) |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา                               |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม                               |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม                                |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ                         |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการสื่อสารข้อมูล และการรู้เท่าทันสื่อ                                               |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศ                                  |                                               |                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้                                         |                                               |                                                      |
| <input type="checkbox"/> ทักษะด้านความมีเมตตา กรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย |                                               |                                                      |

### 5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- |                                                            |                                                        |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ | <input checked="" type="checkbox"/> อยู่อย่างพอเพียง   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ซื่อสัตย์สุจริต        | <input checked="" type="checkbox"/> มุ่งมั่นในการทำงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> มีวินัย                | <input checked="" type="checkbox"/> รักความเป็นไทย     |
| <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่เรียนรู้            | <input checked="" type="checkbox"/> มีจิตสาธารณะ       |

## 6. การบูรณาการ

### 6.1 มาตรฐานสากล

- |                                                     |                                                   |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สื่อสารสองภาษา             | <input type="checkbox"/> ล้ำหน้าทางความคิด        |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผลงานสร้างสรรค์ | <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ทักษะชีวิต |
| <input type="checkbox"/> ใช้เทคโนโลยี               |                                                   |

### 5.2 การบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ

บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและกิจกรรม

แนะแนว

- เรื่อง 5.2.1 การออกกำลังกายโดยใช้ท่ารำไทย  
5.2.2 การวาดภาพยากให้ง่าย  
5.2.3 การทำขนมชิฟฟอน

## 6. ชิ้นงาน (หลักฐาน / ร่องรอยแสดงความรู้)

- 6.1 ภาพถ่ายนาฏลีลาเพื่อสุขภาพ
- 6.2 ภาพผลงานด้านศิลปะ
- 6.3 ชิฟฟอนชอคโกแลต

## 7. สื่อที่ใช้การทำกิจกรรม

- 7.1 เอกสารความรู้การออกกำลังกายของ สสส
- 7.2 12 ท่าบริหารร่างกายสไตล์ไทย
- 7.3 สี/กระดาษ
- 7.4 วิดีโอการทำชิฟฟอน
- 7.5 วัสดุอุปกรณ์ในการทำชิฟฟอน

## 8. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

### ขั้นสร้างความสนใจ

- 1. ครูสร้างบรรยากาศโดยตั้งคำถามปัญหาใหม่พุดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมระหว่างครูกับผู้เรียน ผู้เรียนกับเพื่อน

### ขั้นสำรวจค้นหา

- 1. ผู้เรียนร่วมกลุ่มกันศึกษาลักษณะของกิจกรรมจากสื่อเทคโนโลยีช่องทางต่าง ๆ

### ขั้นอภิปรายและลงข้อสรุป

- 1. ผู้เรียนปฏิบัติสร้างสรรค์ผลงานของตนเอง

### ขั้นขยายความรู้

- 1. ผู้เรียนนำเสนอผลงาน

### ขั้นประเมิน

- 1. ครู ผู้เรียนร่วมกันอภิปราย วิเคราะห์ผลงานวิเคราะห์แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

## 9. การวัดและประเมินผล

การประเมินสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะศตวรรษที่ ๒๑

| ประเด็นประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วิธีวัด                                                                                 | เครื่องมือวัด                                                                                         | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานบูรณาการด้านศิลปะ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา และสร้างงานอาชีพ</li> <li>- เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการทำงานเป็นทีม</li> <li>- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</li> </ul>                                                                                                 | -ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรม                                                            | - แบบประเมินกิจกรรม                                                                                   | - ระดับคะแนนที่ได้รับเกณฑ์การประเมินแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                       |
| <b>หลักสูตรฐานสมรรถนะ 6 ด้าน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการตนเองอย่างมีสุขภาวะ</li> <li>- การจัดการและการทำงานเป็นทีม</li> <li>- การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตพฤติกรรมและสอบถามความพึงพอใจ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-แบบสังเกตพฤติกรรม</li> <li>-แบบสังเกตความพึงพอใจ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระดับพฤติกรรม</li> <li>-การค้นคว้า</li> <li>-การทำงานเป็นทีม</li> <li>-บทบาทหน้าที่</li> <li>-ระดับความพึงพอใจ</li> </ul>                                      |
| <b>ทักษะศตวรรษที่ ๒๑</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะด้านการคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงนวัตกรรม</li> <li>- ทักษะด้านความเข้าใจและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม</li> <li>- ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ</li> <li>- ทักษะด้านอาชีพ และความสามารถในการเรียนรู้</li> <li>- ทักษะด้านความมีเมตตากรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมทั้งไปถึงการมีระเบียบวินัย</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-การสังเกตการปฏิบัติงานตรวจสอบชิ้นงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-แบบสังเกตการปฏิบัติงาน</li> <li>-แบบตรวจสอบชิ้นงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับการปฏิบัติงานเชิงสร้างสรรค์</li> <li>- มีกระบวนการ</li> <li>- มีความร่วมมือ</li> <li>- มีทักษะที่ถูกต้อง</li> <li>- มีความสามารถในการเรียนรู้</li> </ul> |
| <b>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์</li> <li>- ซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>- มีวินัย</li> <li>- ใฝ่เรียนรู้</li> <li>- อยู่อย่างพอเพียง</li> <li>- มุ่งมั่นในการทำงาน</li> <li>- รักความเป็นไทย</li> </ul>                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตคุณลักษณะ</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบสังเกตคุณลักษณะ</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระดับคุณลักษณะที่แสดงออก</li> </ul>                                                                                                                            |

| ประเด็นประเมิน | วิธีวัด | เครื่องมือวัด | เกณฑ์การให้คะแนน |
|----------------|---------|---------------|------------------|
| - มีจิตสาธารณะ |         |               |                  |

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนได้รับความรู้ มีทักษะ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงาน นาฏลีลาเพื่อสุขภาพ ภาพวาด และขนมชิฟพอนได้อย่างมีคุณภาพ
- 10.2 ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข
- 10.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

#### 11. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ และกิจกรรมแนะแนว

(นายจิตติพงษ์ ชาทิทอง)

(นายชลิต สัตบุศย์)

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา

(นางสาวจิรประภา แจ้งเอี่ยม)

(นางวนิดา เกาะเศษ)

ประธานอนุกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

หัวหน้ากิจกรรมแนะแนว



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | โครงการติดตั้งโปรเจคเตอร์และเครื่องเสียงห้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| พันธกิจ               | ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย                                                                                                                                                                                                                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                               |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวรัตนา วันทาแก้ว /นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | 15 พฤษภาคม 2566 – 15 สิงหาคม 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษามีการการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ มีสถานที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีแหล่งเรียนรู้ที่ให้บริการแก่นักเรียน ครูและชุมชน เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ๆ และเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ซึ่งสภาพปัญหาที่พบอยู่ปัจจุบันนี้ห้องเรียนที่มีสื่อและอุปกรณ์ในการสอนที่มีการเรียนรวมกันของนักเรียนหลายห้องมีไม่เพียงพอการเรียนการสอน จึงจัดทำห้องเรียนรวมขึ้นมาแต่ยังขาดอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน เช่น โปรเจคเตอร์ และพัดลม เป็นต้น รวมทั้งห้องปฏิบัติการทางฟิสิกส์มีที่รืขนาด 40 นิ้ว โดยจอภาพขนาดเล็กทำให้นักเรียนการมองเห็นลำบากและใกล้จะชำรุดตามสภาพการใช้งาน รวมทั้งห้องนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1 มีความต้องการย้ายห้องเรียนใหม่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นต้องย้ายโปรเจคเตอร์ที่ติดตั้งแล้วย้ายไปติดตั้งห้องใหม่ ซึ่งส่งผลทำให้การจัดการเรียนการสอนอาจยังทำไม่ได้เต็มศักยภาพ

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการเพื่อติดตั้งโปรเจคเตอร์และเครื่องเสียงในห้องเรียนรวม และติดตั้งโปรเจคเตอร์ในห้องปฏิบัติการฟิสิกส์เพื่อให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อติดตั้งโปรเจคเตอร์และพัดลมห้องเรียนรวมให้ประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน



- 2.2. เพื่อติดตั้งโปรเจคเตอร์ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ให้ประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
- 2.3. เพื่อย้ายและติดตั้งโปรเจคเตอร์ห้องเรียน ม.5/1 ให้ประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
- 2.4. เพื่อให้ห้องเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

### 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ โปรเจคเตอร์และพัดลมมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ โปรเจคเตอร์และพัดลมมีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                            | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                     | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- จัดทำโครงการเพื่อขอ<br>งบประมาณ<br>- ขออนุมัติโครงการจาก<br>ผู้อำนวยการโรงเรียน                                                                                                                       | พ.ค.66                             |                     |                                    |                   |              |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>- ติดต่อประสานงานกับกลุ่ม<br>บริหารงานงบประมาณและ<br>งานพัสดุโรงเรียน<br>- กำหนดราคาตามรูปแบบ<br>การประมาณการราคา<br>- จัดหาผู้รับจ้างและตกลง<br>ราคา<br>- ดำเนินการติดตั้ง/ย้าย<br>โปรเจคเตอร์และพัดลม | พ.ค.66- ส.ค.66                     | 88,600<br>(อุดหนุน) |                                    |                   |              |
| (C) ขั้นติดตามประเมินผล<br>- ส่งมอบงานจ้างและตรวจ<br>การจ้าง                                                                                                                                                                 | พ.ค.66- ส.ค.66                     |                     |                                    |                   |              |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                                                                        | พ.ค.66- ส.ค.66                     |                     |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                      |                                    | 88,600              |                                    |                   |              |

### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

### 5. หน่วยงานรับผิดชอบ/ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ

### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                        | วิธีวัดและประเมินผล | เครื่องมือวัดและประเมินผล                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน | -การสำรวจ           | -แบบสำรวจความพึงพอใจ<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

8. สถานที่ดำเนินการ ห้องเรียนรวมและห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวรัตนา วันทาแก้ว)

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

ครู

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

รายละเอียดการติดตั้งโปรเจคเตอร์และพัดลม

| ห้อง                       | รายการ                                  | จำนวน     | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|----------------------------|-----------------------------------------|-----------|--------------------|----------|
| ห้องเรียนรวม               | 1.โปรเจคเตอร์ ขนาด 4,500<br>ANSI Lumens | 1 เครื่อง | 29,500             |          |
|                            | 2.พัดลมโคจร                             | 2 เครื่อง | 5,100              |          |
|                            | 3. พัดลมติดผนัง                         | 4 เครื่อง | 9,200              |          |
| ห้องปฏิบัติการ<br>ฟิสิกส์  | 1.โปรเจคเตอร์ ขนาด 4,500<br>ANSI Lumens | 1 เครื่อง | 29,500             |          |
|                            | 2. พัดลมโคจร                            | 3 เครื่อง | 7,650              |          |
| ห้องปฏิบัติการ<br>ชีววิทยา | 1. พัดลมโคจร                            | 3 เครื่อง | 7,650              |          |
| ห้องเรียน ม.5/1            | ย้ายโปรเจคเตอร์                         | 1 เครื่อง | -                  |          |
| รวมทั้งสิ้น                |                                         |           | 88,600             |          |



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ลดค่าไฟฟ้าในโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย                                                                                      |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                               |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | 1 กรกฎาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มีเครื่องปรับอากาศสภาพเก่า ทำให้กินไฟ และต้องซ่อมแซมบ่อย จึงทำให้ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค(ค่าไฟฟ้า)ของสถานศึกษามีราคาสูง ผู้เชี่ยวชาญเห็นว่าควรเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศใหม่ เพื่อเป็นการลดค่าไฟฟ้า

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศทดแทนเครื่องเก่า เพื่อลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค(ค่าไฟฟ้า) เพื่อที่จะจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และมีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อให้ห้องประชุมมีความพร้อมในการจัดประชุมครู และมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

เครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องปฏิบัติการมีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน และห้องประชุมมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                                                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)                                                                 | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) <u>ขั้นเตรียมการ</u><br>- จัดทำโครงการเพื่อขอ<br>งบประมาณ<br>- ขออนุมัติโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ก.ค. 66                             |                                                                                   |                                    |                   |              |
| (D) <u>ขั้นดำเนินการ</u><br>กิจกรรมที่ 1 เปลี่ยน ซ่อม<br>บำรุงเครื่องปรับอากาศ<br>ห้องปฏิบัติการและห้อง<br>สำนักงาน<br>- กำหนดราคาตาม<br>รูปแบบการประมาณการ<br>ราคา<br>- จัดหาผู้รับจ้างและ<br>ตกลงราคา<br>- ดำเนินการจัดซื้อเครื่อง<br>เครื่องปรับอากาศ จำนวน 4<br>เครื่อง<br>- ดำเนินการย้าย<br>เครื่องปรับอากาศจาก<br>ห้องปฏิบัติการ Com 2 ไป<br>ยังห้องปฏิบัติการ Com 1<br>- ซ่อมบำรุง<br>เครื่องปรับอากาศ<br>กิจกรรมที่ 2 จัดจ้าง<br>ทำที่จัดเก็บโทรศัพท์ใน<br>ห้องเรียน | ก.ค. - ส.ค. 66                      | 60,000.-<br>(อุดหนุน)<br>*งบเหลือจ่าย<br>ปีงบประมาณ<br>2565<br>82,050.-<br>(บกศ.) |                                    |                   |              |
| (C) <u>ขั้นติดตามประเมินผล</u><br>- ส่งมอบงานจ้างและตรวจ<br>การจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ก.ค.66                              |                                                                                   |                                    |                   |              |
| (A) <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ก.ค.66                              |                                                                                   |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     | 151,050                                                                           |                                    |                   |              |

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

#### 5. หน่วยงานรับผิดชอบ/ที่เกี่ยวข้อง งานอาคารสถานที่ งานพัสดุโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                        | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|
| นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน | ร้อยละ 100              | -การสำรวจ               | -แบบสำรวจความพึงพอใจ<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้

## 8. สถานที่ดำเนินการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 – 3 , ห้องประชุมเล็ก , ห้องผู้อำนวยการ และห้องสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางกัญญาวรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

.....  
(นางกัญญาวรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนาการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| พันธกิจ               | ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| จุดเน้นสพฐ.           | มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ<br>ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวสุรดาภักดิ์ แจ่มเยี่ยม / นางสาวรุ่งรัตน์ จีระวิทย์ขจร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | 1 มิถุนายน 2566 – 31 กรกฎาคม 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษามีการการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ครบตามจำนวนอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และเพียงพอต่อผู้เรียน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อผู้เรียน
- 2.2. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

เครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อผู้เรียน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการมีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                 | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                                                                                                               | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                                                                                                                             | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) <sup>ขั้น</sup> เตรียมการ<br>- จัดทำโครงการเพื่อขอ<br>งบประมาณ<br>- ขออนุมัติโครงการ                                                                                          | พ.ค.66                             |                                                                                                                                               |                                    |                   |              |
| (D) <sup>ขั้น</sup> ดำเนินการ<br>- กำหนดราคาตาม<br>รูปแบบการประมาณการ<br>ราคา<br>- จัดหาผู้รับจ้างและตกลง<br>ราคา<br>- ดำเนินการจัดซื้อเครื่อง<br>คอมพิวเตอร์ จำนวน 20<br>เครื่อง | พ.ค.66 - มี.ย.66                   | 400,000.-<br>(อุดหนุน)<br>*งบเหลือจ่าย<br>ปีงบประมาณ<br>2565<br>177,800.-<br>(รายได้<br>สถานศึกษาค่า<br>จัดการเรียน<br>การสอน<br>คอมพิวเตอร์) |                                    |                   |              |
| (C) <sup>ขั้น</sup> ติดตามประเมินผล<br>- ส่งมอบงานจ้างและตรวจ<br>การจ้าง                                                                                                          | มี.ย. 66 - ก.ค.66                  |                                                                                                                                               |                                    |                   |              |
| (A) <sup>ขั้น</sup> ปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                 | มี.ย. 66 - ก.ค.66                  |                                                                                                                                               |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                           |                                    |                                                                                                                                               |                                    | 577,800.-         |              |

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

#### 5. หน่วยงานรับผิดชอบ/ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|
| นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียน<br>ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียน<br>การสอน | ร้อยละ 100              | -การสำรวจ               | -แบบสำรวจความ<br>พึงพอใจ<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้  
ในการจัดการเรียนการสอน

## 8. สถานที่ดำเนินการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวสุรดาภักดิ์ แจ่มเอี่ยม)

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

ครู

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                    |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                 |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อที่ 4 พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะทางด้านภาษาและสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                   |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ                                                                                                                                                                                               |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวสุรดาภัทร แจ้งเอี่ยม / นางสาวรุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร                                                                                                                                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | 1 กรกฎาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2566                                                                                                                                                                                                                              |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษามีการการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ครบตามจำนวนอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี เพื่อจัดซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และเพียงพอต่อผู้เรียน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อผู้เรียน
- 2.2. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

เครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อผู้เรียน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 การมีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                     | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                                              | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                                                            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) ขึ้นเตรียมการ<br>- จัดทำโครงการเพื่อ<br>ของงบประมาณ<br>- ขออนุมัติโครงการ                                                                                         | ก.ค.66                             |                                                                              |                                    |                   |              |
| (D) ขึ้นดำเนินการ<br>- กำหนดราคาตาม<br>รูปแบบการประมาณการ<br>ราคา<br>- จัดหาผู้รับจ้างและ<br>ตกลงราคา<br>- ดำเนินการจัดซ่อม<br>เครื่องคอมพิวเตอร์<br>จำนวน 16 เครื่อง | ก.ค.66 - ส.ค.66                    | 32,000.-<br>(รายได้<br>สถานศึกษาค่า<br>จัดการเรียน<br>การสอน<br>คอมพิวเตอร์) |                                    |                   |              |
| (C) ขึ้นติดตามประเมินผล<br>- ส่งมอบงานจ้างและตรวจ<br>การจ้าง                                                                                                          | ก.ค. 66 - ส.ค.66                   |                                                                              |                                    |                   |              |
| (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                 | ก.ค. 66 - ส.ค.66                   |                                                                              |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                               |                                    |                                                                              |                                    | 32,000.-          |              |

5. หน่วยงานรับผิดชอบ/ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|
| นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียน<br>ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียน<br>การสอน | ร้อยละ 100              | -การสำรวจ               | -แบบสำรวจความ<br>พึงพอใจ<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

## 8. สถานที่ดำเนินการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวรุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร)

ครู

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                    |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                 |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อที่ 4 พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะทางด้านภาษาและสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                   |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ                                                                                                                                                                                               |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายปติภณ ติระเมธี                                                                                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | 1 กรกฎาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2566                                                                                                                                                                                                                              |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษามีการการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ครบตามจำนวนอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี เพื่อจัดซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และเพียงพอต่อผู้เรียน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อผู้เรียน
- 2.2. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน และมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

เครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อผู้เรียน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 การมีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

5. หน่วยงานรับผิดชอบ/ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                     | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                      | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                                    | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- จัดทำโครงการเพื่อ<br>ของงบประมาณ<br>- ขออนุมัติโครงการ                                                                                         | ก.ค.2566                           |                                                      |                                    |                   |              |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>- กำหนดราคาตาม<br>รูปแบบการประมาณการ<br>ราคา<br>- จัดหาผู้รับจ้างและ<br>ตกลงราคา<br>- ดำเนินการจัดซ่อม<br>เครื่องคอมพิวเตอร์<br>จำนวน 16 เครื่อง | ก.ค.2566 –<br>ส.ค.2566             | 53,090.-<br>(เงินอุดหนุน<br>เหลืจ่าย ปี<br>พ.ศ.2565) |                                    |                   |              |
| (C) ขั้นติดตามประเมินผล<br>- ส่งมอบงานจ้างและตรวจ<br>การจ้าง                                                                                                          | ก.ค.2566 –<br>ส.ค.2566             |                                                      |                                    |                   |              |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                                 | ก.ค. 2566 –<br>ส.ค.2566            |                                                      |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                               |                                    | 53,090.-                                             |                                    |                   |              |

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|
| นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียน<br>ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียน<br>การสอน | ร้อยละ 100              | -การสำรวจ               | -แบบสำรวจความ<br>พึงพอใจ<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน

8. สถานที่ดำเนินการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
( นายปติภณ ตีระเมธี )  
ประธานฯกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

.....  
( นางกัญญาวรรณ รุ่งกำลัง )  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                            |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                    |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต<br>ข้อ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                     |
| พันธกิจ               | ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต<br>น้อมนำปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ                                                                   |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐาน 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                      |
| จุดเน้นสพฐ.           | 2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                                                                                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายปติภณ ตีระเมธี                                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                           |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 22 กล่าวว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดคุณภาพของผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ 1 และสำนักมัธยมปลายมีเป้าหมายให้โรงเรียนมัธยมทุกโรงเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น ประกอบกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน "มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานสากล สู่ประชาคมอาเซียน"

การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน เกิดเป็นทักษะที่จำเป็นของนักเรียนในศตวรรษที่ 21 และการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และกระบวนการคิด ด้านวิทยาศาสตร์

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดทำโครงการส่งเสริม และยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตาม กลยุทธ์ พันธกิจ สอนมาตรฐานการศึกษา และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 8 คน
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 559 คน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
2. นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
3. นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน ระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

## 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                    | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                     | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                                                           |
| (P) <sup>ขั้นเตรียมการ</sup><br>- ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                                                                 | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | -                   |                                    |                   | ผู้รับผิดชอบ<br>โครงการ                                                                   |
| (D) <sup>ขั้นดำเนินการ</sup><br>กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์<br>การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์<br>และเทคโนโลยี<br>1.1 จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์<br>วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี<br>1.2 จัดกิจกรรม<br>1.3 สรุปรายงาน | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | 20,000<br>(อุดหนุน) |                                    |                   | นางเกศรา คุ่มภัย<br>นายปติภณ<br>ติระเมธีและคณะ<br>ครูสาระฯ<br>วิทยาศาสตร์และ<br>เทคโนโลยี |
| กิจกรรมที่ 2 Kid Bright-3D<br>Printer<br>3.1 วัสดุอุปกรณ์ในการ<br>จัดค่ายกิจกรรม<br>3.2 สรุปรายงาน                                                                                                   |                                     |                     | -                                  | -                 | นายปติภณ<br>ติระเมธี<br>น.ส.รุ่งรัตน์<br>จิรวิทย์ขจร                                      |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                          | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                     | ผู้รับผิดชอบ                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)   |                                                      |
| กิจกรรมที่ 3 สิ่งประดิษฐ์<br>สมองกลฝังตัว (ส่วนของรร.)<br>4.1 จัดกิจกรรม<br>4.2 สรุปรายงาน |                                     |                   | -                                  | -                   | น.ส.รุ่งรัตน์<br>จิรวิทย์ขจร                         |
| กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะ<br>ด้าน ICT<br>5.1 จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์<br>5.2 รายงานการใช้     |                                     |                   | -                                  | -                   | นายปติภณ<br>ติระเมธี<br>น.ส.รุ่งรัตน์<br>จิรวิทย์ขจร |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล              |                                     |                   | -                                  |                     | วิชาการ/ประธาน<br>กลุ่มสาระฯ                         |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                   |                                     |                   | -                                  |                     | ผู้รับผิดชอบ<br>โครงการ                              |
| รวมเงิน อุดหนุน 20,000 บาท                                                                 |                                     | บกศ. - บาท        |                                    | พัฒนาผู้เรียน - บาท |                                                      |

5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ, มูลนิธิ ICT ตามพระราชดำริ โรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า, จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (นย.), และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                               | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ)                                              | วิธีการ<br>ประเมินผล  | เครื่องมือที่ใช้                        |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|
| 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา<br>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10                                          | -การสังเกต<br>-สอบถาม | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม                |
| 2. นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะ<br>สำคัญตามหลักสูตร              | ระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80<br>ระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่า<br>ร้อยละ 70 | -ตรวจผลงาน            | -สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |
| 3. นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด<br>วิเคราะห์ เขียน           | สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติ<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3                   |                       |                                         |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 1. นักเรียนมีคุณภาพตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา  
2. โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพมาตรฐาน 1-3 ในระดับดีขึ้นไป

8. สถานที่ดำเนินการ
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
  2. หอประชุมโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์
  3. แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นายปติภณ ตีระเมธี)

ประธานฯกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ส่งเสริม ทักษะคุณภาพนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา                                                                                                                                                                                                                        |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต                                                                                                                                                                                                           |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล                                                                                                                                                |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐาน 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                  |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ / กลุ่มสาระการเรียนรู้                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายชลิต สัตบุศย์                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 22 กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้คุณภาพของผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ 1 และสำนักมัธยมปลายมีเป้าหมายให้โรงเรียนมัธยมทุกโรงเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น ประกอบกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานสากล สู่ประชาคมอาเซียน”

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นกลุ่มวิชาที่มีความสำคัญในการพัฒนาสุขภาพอนามัย สุขภาพจิต อันจะนำไปสู่การพัฒนาสมองของเยาวชนไทยให้มีความเป็นเลิศในทุก ๆ ด้าน และที่สำคัญการเรียนรู้ในกลุ่มวิชานี้ได้สอดแทรกคุณธรรม ระเบียบวินัย กฎกติกา มารยาทในสังคม ความมีน้ำใจนักกีฬาให้กับนักเรียนทุกคน ทั้งนี้เพื่อให้เขาสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยที่หากนักเรียนเหล่านี้ได้รับการเรียนการสอนจากสภาพของสนาม อุปกรณ์ สื่อการเรียนที่สมบูรณ์เพียงพอ และมีความปลอดภัย ตลอดจนมีความสุขกับบรรยากาศที่น่ารื่นรมย์ในความเขียวขจีของสนามและต้นไม้ มาตรฐานการศึกษาในด้านสุขภาพและกีฬาของโรงเรียนจะเป็นที่พอใจของทุกคน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์และทักษะทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรง

3. เพื่อให้มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอเหมาะสมกับนักเรียน

### 3.เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้ใช้สื่อ,สนามและอุปกรณ์ที่ดีมีคุณภาพ
2. นักเรียนทุกคนได้ออกกำลังกายและเลือกเล่นกีฬาที่ตนเองชอบ

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสุข มีผลสัมฤทธิ์และทักษะทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาดีขึ้น
2. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรงดี

### 4.ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                               | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66-ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่2<br>(ต.ค.66-มิ.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                 | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ         | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ         | งบประมาณ<br>(บาท) |                                      |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจง<br>- เตรียมสถานที่/เครื่องมือ | พ.ค.-<br>ก.ค.2566                |                   |                                  |                   | นายชลิต และครูกลุ่ม<br>สาระฯ         |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>1.จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา<br>2.เสริมทักษะกีฬาภายใน<br>โรงเรียน                                  | ตลอดปี<br>การศึกษา               | -                 | พ.ย.66-<br>ม.ค.67                | -                 | นายชลิต สัตบุศย์<br>และครูกลุ่มสาระฯ |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม<br>-ประเมินผล เสนอแนะ<br>ให้คำปรึกษา                                                       | -                                | -                 | ม.ค.-ก.พ.67                      | -                 | นายชลิต และครูกลุ่ม<br>สาระฯ         |
| (A)ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์วางแผนพัฒนา                                               |                                  |                   | ก.พ.-มิ.ค.67                     |                   | นายชลิต และครูกลุ่ม<br>สาระฯ         |
| รวมเงิน                                                                                                         |                                  | -                 | -                                | -                 |                                      |

5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงบประมาณ , กลุ่มบริหารทั่วไป

6. การติดตามประเมินผล

### 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                     | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล |
|---------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1. มีสื่อและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ                          | ร้อยละ 80               | การตรวจรับ              | แบบตรวจรับ                    |
| 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาสุขศึกษา<br>และพลศึกษาดีขึ้น | ร้อยละ 80               | การทดสอบ                | แบบทดสอบ                      |
| 3. นักเรียนมีทักษะกีฬาที่ดีขึ้น                         | ร้อยละ 80               | การสังเกต               | แบบสังเกต                     |

1. นักเรียนทุกคนได้ใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ดีมีคุณภาพ
2. นักเรียนมีความสุขและผลสัมฤทธิ์และทักษะทางการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาดีขึ้น
3. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตสมบูรณ์แข็งแรงดี

8. สถานที่ดำเนินการ สนาบกีฬาภายในโรงเรียน และหน่วยงานภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นายชลิต สัตบุศย์)

ประธานในกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ      ฟันฟุสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
ลักษณะโครงการ      ☒ ต่อเนื่อง    ☐ ใหม่    ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์      ข้อที่ 1 และ 4  
พันธกิจ      ข้อที่ 1, 2 และ 5  
สนองมาตรฐานการศึกษา      ที่ 1 และ 3  
จุดเน้นสพฐ.      ข้อที่ 1.2 , 3.2 และ 4.3  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ      งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
ผู้รับผิดชอบโครงการ      นาง ไชยจิณต์ สตาภรณ์  
ระยะเวลาดำเนินการ      ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2566

### 1. หลักการเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ รับสนองพระราชดำริ เพื่อดำเนินการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อให้พื้นที่ในโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน โดยบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนร่วมกับการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยใช้พื้นที่ศึกษา ที่ 1 เป็นพื้นที่ดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใน 5 องค์กรประกอบ ในปีการศึกษา 2566 และ 2567

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาพื้นที่ศึกษาที่ 1 ของโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ในลักษณะของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. จัดการเรียนรู้ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรของโรงเรียน โดยบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใน 5 องค์กรประกอบ

### 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ (ระบุจำนวน)

ร้อยละ 100 ของครูและนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พื้นที่ศึกษาที่ 1 ของโรงเรียนเป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่มีคุณภาพ และยั่งยืน

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                  | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                    | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                    | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                         |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                          | พฤษภาคม                             |                    | -                                  | -                 |                         |
| (D) ขั้นดำเนินการ (ระบุกิจกรรม)<br>1. ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>2. กิจกรรมตามองค์ประกอบ<br>ที่ 1 - 3<br>3. กิจกรรม กิจกรรมตาม<br>องค์ประกอบที่ 4 - 5 | ตลอดภาค<br>เรียนที่ 1               | 5,000<br>(อุดหนุน) | ตลอดภาค<br>เรียนที่ 2              | -                 | นางโศจิگانต์<br>สตการณ์ |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ ประเมินผล                                                                    | -                                   | -                  |                                    | -                 |                         |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนาฯ                                                                          | -                                   | -                  |                                    | -                 |                         |
| รวมเงิน                                                                                                                                            |                                     | 5,000              |                                    | -                 |                         |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง อพ.สธ. และ คณะกรรมการสถานศึกษา

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมแยก<br>ข้อย่อย)                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| มีการจัดการเรียนรู้ใน 8 กลุ่มสาระ และ กิจกรรม<br>พัฒนาผู้เรียน โดยบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์<br>โรงเรียนใน 5 องค์ประกอบ | 100                                                             | แบบประเมิน  | แบบรายงานของ<br>อพ.สธ. |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 พื้นที่ศึกษาที่ 1 ของโรงเรียนเป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่มีคุณภาพ และยั่งยืน
- 7.2 โรงเรียนได้รับป้ายสนองพระราชดำริ



## 8. สถานที่ดำเนินการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
( นางไศจิกานต์ สตาภรณ์ )  
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ส่งเสริมพัฒนานักเรียนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความนิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต<br>สนองพระราชดำริ                                                                                                                                                               |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตรรวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน<br>ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ / งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายชลิต สัตบุศย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | เดือน พฤษภาคม 2566 – เดือน มีนาคม 2567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### หลักการและเหตุผล

รัฐบาลต้องการให้นักเรียนมีความรอบรู้เท่าทันโลก เน้นแนวทางในการดำเนินชีวิต เพื่อมุ่งให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและความอยู่ดีมีสุขของคนไทย โดยยึด “คน” เป็นศูนย์กลางการพัฒนา “เด็ก” จึงถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา เพราะเด็กตั้งแต่แรกเกิด จนถึงอายุ 15 ปี เป็นช่วงสำคัญของชีวิตที่สมองมีการเจริญเติบโตมากกว่าทุก ๆ ช่วงอายุ และเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการปูพื้นฐานทักษะต่าง ๆ ให้เด็กได้พัฒนาการเรียนรู้ ซึ่งถือเป็นแนวคิดด้านหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเด็กนักเรียนชั้นพื้นฐาน จึงได้จัดโครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยใช้กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี และกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ เพื่อรองรับแนวทางดังกล่าว

#### วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 1.2 เพื่อช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองด้วยกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม

1.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข จากประสบการณ์ และสถานที่จริง

1.4 เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในด้านการเรียนรู้แก่นักเรียนด้วยกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

#### เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 500 คน

1.2 ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 28 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ได้พัฒนาตนเองด้วยกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม

1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 เกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริงด้วยกิจกรรมทัศนศึกษา

1.3 ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

#### ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| ที่     | กิจกรรม                                        | ภาคเรียนที่1(เม.ย.66-ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่2(ต.ค.66-มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|---------|------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|--------------|
|         |                                                | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ     | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ     | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| 1       | อยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ –<br>เนตรนารี – ยุวกาชาด |                              |                   | ม.ค.2567                     | -                 | ครูทุกคน     |
| 2       | ทัศนศึกษานอกสถานที่                            |                              |                   | ม.ค.2567                     | -                 | ครูทุกคน     |
| 3       | ขึ้นติดตามประเมินผล                            |                              |                   | ก.พ.2567                     |                   | ครูทุกคน     |
| รวมเงิน |                                                |                              | -                 |                              | -                 |              |

หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง - กลุ่มบริหารงบประมาณ ครูทุกท่าน

#### การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                 | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมิน          | เครื่องมือที่ใช้ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|------------------|
| 1. นักเรียนเรียนรู้จากสถานที่จริงด้วยกิจกรรม<br>ทัศนศึกษาและตอบแบบประเมินตามกิจกรรม | ร้อยละ 90               | การตอบแบบ<br>ประเมิน | แบบประเมิน       |

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ได้ร่วมพัฒนาตนเองด้วยกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมทุกคน

1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้เรียนรู้จากสถานที่จริงด้วยกิจกรรมทัศนศึกษาทุกคน

1.3 ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนทุกคน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

( นายชลิต สัตบุศย์ )

หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

( นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด )

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ห้องสมุดมีชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| พันธกิจ               | ข้อ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม<br>ข้อที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสากล มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอล<br>ข้อ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีความนิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต<br>สนองพระราชดำริฯ<br>ข้อ 3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียง มาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย                                           |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ<br>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน<br>ข้อ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ<br>ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ/งานศูนย์วิทยบริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด นางสาวพิมพ์ทอง ทองเพ็ญ<br>นางสาวผกาพรรณ พันธนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวความคิดหลักในการปฏิบัติตัวอย่างพอประมาณ ไม่มากเกินไปหรือน้อยเกินไป การไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น ทำให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง การดำเนินชีวิตอย่างมีเหตุผล มีการคิดที่รอบคอบ มีการวางแผนในการทำงานอย่างไม่ประมาท โดยไม่หวังเพื่อประโยชน์ส่วนตน แต่ปฏิบัติเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบุคคลทุกระดับเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ซึ่งหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมของงานศูนย์วิทยบริการ

จึงจำเป็นที่โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ฯ จะต้องพัฒนา ปรับปรุงศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ที่ทันสมัยและให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้มีสภาพเหมาะสมแก่การศึกษาค้นคว้าโดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียงมาประยุกต์ใช้

2. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน
3. เพื่อพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
4. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน
5. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ
6. เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาไทย

### 3. เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ เข้าใช้บริการศูนย์วิทยบริการ จำนวน ร้อยละ 85
2. เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ศูนย์วิทยบริการ

### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                      | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 -ก.ย.66) |                               | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66-มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                                        | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)             | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ          | งบประมาณ<br>(บาท) |                                |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน<br>- เตรียมสถานที่/เครื่องมือ<br>เครื่องใช้ | พ.ค. 66                            |                               |                                   |                   | นางกัญญาวรณ<br>รุ่งกำจัดและคณะ |
| (D) ขั้นตอนการ<br>1. กิจกรรมพัฒนาทรัพยากร<br>สารสนเทศเพื่อการศึกษา<br>(เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ 6 เครื่อง)                               | ภาคเรียนที่1                       | 28,500<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน) | -                                 | -                 | นางกัญญาวรณ<br>รุ่งกำจัดและคณะ |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/เสนอแนะ/ให้คำปรึกษา/<br>ประเมินผล                                                           | ตลอดปี<br>การศึกษา                 |                               |                                   |                   | นางกัญญาวรณ<br>รุ่งกำจัดและคณะ |
| (A) ปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                   | -                                  | -                             | ก.พ.67.                           | -                 | นางกัญญาวรณ<br>รุ่งกำจัดและคณะ |
| รวมเงิน                                                                                                                                | -                                  |                               | พัฒนาผู้เรียน 28,500 บาท          |                   |                                |

5. หน่วยงาน / ผู้เกี่ยวข้อง      บริหารวิชาการ บริหารงานบุคคล และชุมชน

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                    | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ)             | วิธีการวัด<br>และประเมินผล                     | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. จำนวนนักเรียนเข้าใช้ศูนย์วิทยบริการ | ไม่ต่ำกว่า<br>ร้อยละ 75/<br>สัปดาห์ | - สถิติการใช้<br>- สถิติการเข้าร่วม<br>กิจกรรม | - ระบบบันทึกสถิติการ<br>ใช้ห้องสมุด<br>- แบบบันทึกการอ่าน |
| 2. ค่าเฉลี่ยการอ่านของนักเรียน         | ไม่ต่ำกว่า<br>ร้อยละ 70             | - การสอบถาม<br>- การสังเกต                     | - แบบสอบถามความ<br>พึงพอใจ<br>- แบบตรวจกิจกรรม            |
| 3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ          | ร้อยละ 80                           |                                                |                                                           |
| 4. กิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเวลา    | ร้อยละ 80                           |                                                |                                                           |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
4. ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

## 8. สถานที่ดำเนินการ ศูนย์วิทยบริการปิยชาติ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวพิมพ์ทอง ทองเฟื่อง)  
หัวหน้างานศูนย์วิทยบริการ

.....  
(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนาและส่งเสริมงานแนะแนว                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                 |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ เก่ง ดี มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต                                                                                                                                                                                                        |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต<br>น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนองพระราชมิ่งดำริฯ                                                                                                                                  |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน<br>ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ                                                                                                                                                                                                       |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารวิชาการ /งานแนะแนว                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางวนิดา เงาะเศษ                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ภาคเรียนที่ 1,2 ปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                                                            |

### 1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนว เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้นักเรียนรู้จักทางที่จะใช้ความสามารถขณะที่มีอยู่ให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคมให้มากที่สุดและรู้จักเลือกตัดสินใจสิ่งต่าง ๆ ได้โดยชาญฉลาดมีเหตุผลและถูกต้องนอกจากนั้นการแนะแนวยังช่วยให้นักเรียนได้รู้จักการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม รู้จักปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างดีจนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเองและผู้อื่นมากขึ้น
2. เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
3. เพื่อให้แนะนำโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้ารับการศึกษาคู่ในระดับมัธยมศึกษา
4. เพื่อสร้างความรักในหมู่คณะของตนเอง สถาบันการศึกษา และครูอาจารย์
5. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนได้รับการสนับสนุนทางการศึกษาได้อย่างเต็มที่

### 3. เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาและโรงเรียนเครือข่าย
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
3. ครูโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักตนเองและรู้จักตนเอง อย่างน้อยร้อยละ 70



2. โรงเรียนจัดให้มีการแนะแนวการศึกษาได้ศึกษาต่อตรงตามความสามารถและความต้องการของตนเองอย่างน้อยร้อยละ 80
3. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการรู้จักโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ร้อยละ 80
4. นักเรียนมีความรักเพื่อน สถาบัน ครูอาจารย์ ร้อยละ 90
5. นักเรียนยากจนได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ 80 ของนักเรียนทั้งหมด

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ |                                                                                                                                                            | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66)           |                                                                | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66 – มี.ค.67)                                                 |                     | ผู้รับผิดชอบ       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
|                   |                                                                                                                                                            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                     | งบประมาณ<br>(บาท)                                              | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                                                            | งบประมาณ<br>(บาท)   |                    |
| 1                 | (P) ขั้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน<br>- เตรียมสถานที่/เครื่องมือ<br>เครื่องใช้กรรมการ<br>ดำเนินงาน | พ.ค.66                                       |                                                                | ก.พ.64                                                                              |                     | นางวนิดา           |
| 2                 | (D) ขั้นดำเนินการ<br>- ทุนการศึกษา<br>- ปัจฉิมนิเทศ<br>- แนะนำสัณจรโรงเรียนใน<br>พื้นที่บริการ<br>- ติดตามผลประเมินผล<br>นักเรียน ม.3 ,ม.6                 | ตลอดภาค<br><br>-<br><br>-<br><br>ส.ค.-ก.ย.66 | 1,152<br>(อุดหนุน)<br><br>-<br><br>-<br><br>8,000<br>(อุดหนุน) | ตลอดภาค<br><br>สัปดาห์ที่ 3<br>ก.พ. 67<br>สัปดาห์ที่ 2-3<br>ม.ค. 67<br>ม.ค.-ก.ค. 67 | -<br><br>-<br><br>- | นางวนิดา<br>และคณะ |
| 3                 | (C) ขั้นติดตามประเมินผล                                                                                                                                    | -                                            | -                                                              | ก.พ.- มี.ค. 67                                                                      | -                   | นางวนิดา<br>และคณะ |
| 4                 | (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข                                                                                                                                      | -                                            | -                                                              | ก.พ.- มี.ค. 67                                                                      | -                   | นางวนิดา<br>และคณะ |
| รวมเงิน           |                                                                                                                                                            |                                              | 9,152                                                          |                                                                                     | -                   |                    |

## 5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. มูลนิธิ หน่วยงานต่าง ๆ และผู้มีอุปการะคุณ
2. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ
3. มหาวิทยาลัยต่าง ๆ

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                           | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ในแผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                                            | เครื่องมือที่ใช้                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. นักเรียนรู้จักตนเองและรู้จักผู้อื่น                                                        | ร้อยละ 70                                                   | - การสังเกต                                            | - แบบสอบถาม                                                   |
| 2. โรงเรียนจัดให้มีการแนะแนวการศึกษาได้<br>ศึกษาต่อตรงตามความสามารถและความ<br>ต้องการของตนเอง | ร้อยละ 80                                                   | - การสอบถาม<br>- การสำรวจ<br>- การสำรวจ<br>ความคิดเห็น | - แบบสำรวจ<br>- แบบสำรวจ<br>ความคิดเห็นสรุปผล<br>การดำเนินงาน |
| 3. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการรู้จักโรงเรียนปียชาติ<br>พัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ                  | ร้อยละ 80                                                   | - การสำรวจ<br>- การสำรวจ<br>ความพึงพอใจ                |                                                               |
| 4. นักเรียนมีความรักเพื่อน สถาบัน และครู<br>อาจารย์                                           | ร้อยละ 80                                                   |                                                        |                                                               |
| 5. นักเรียนยากจนได้รับทุนการศึกษา                                                             | ร้อยละ 70                                                   |                                                        |                                                               |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รู้จักตนเอง ในการที่จะศึกษาเล่าเรียนต่อในสายอาชีพใด
2. นักเรียนรักสถาบัน เพื่อน และครูอาจารย์
3. นักเรียนในระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการรู้จักโรงเรียนปียชาติพัฒนา  
ในพระราชูปถัมภ์ฯ
4. นักเรียนที่ยากจนมีแรงบันดาลใจมีความสนใจที่จะศึกษาต่อมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางวนิดา เกษะเศษ)  
หัวหน้างานกิจกรรมแนะแนว

(นางกัญญาวรรณ รุ่งกำจัด)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 13 โครงการ

- เงินอุดหนุนรายหัว 139,001.56 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
- เงินอื่นๆ - บาท

| ชื่อโครงการ                                                   | ระยะเวลา<br>วันเดือนปี | งบประมาณ/<br>ประเภทของเงิน                                                          | ผู้รับผิดชอบ                   |
|---------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1.พัฒนางานสำนักงานและ<br>ธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป              | ตลอดปีการศึกษา 2566    | 12,000 บาท<br>(อุดหนุน)                                                             | นางเพชรพัชรพร<br>เชิดชู        |
| 2.พัฒนางานนักเรียนใน<br>พระราชานุเคราะห์และ<br>บ้านพัก        | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นายชลิต<br>สัตบุศย์            |
| 3.พัฒนางานธนาคาร<br>นักเรียน                                  | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางสุภานัน<br>สัตบุศย์         |
| 4.พัฒนางานสารสนเทศ<br>โรงเรียน                                | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางณิษฐกุล<br>วงศ์สุวรรณ       |
| 5.พัฒนางานจัดทำสำมะโน<br>นักเรียนและรับนักเรียน               | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นายปติภณ<br>ติระเมธี           |
| 6. พัฒนางานโภชนาการ                                           | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางวันเพ็ญ<br>พนมพร            |
| 7.พัฒนางานอาคารสถานที่<br>และสภาพแวดล้อม                      | ตลอดปีการศึกษา 2566    | 21,301.56บาท<br>(อุดหนุน)<br>25,000<br>(งบจากวิชาการ)<br>60,000<br>(งบรายจ่ายประจำ) | นายธิติพงศ์<br>ชาติทอง         |
| 8 พัฒนางานคณะกรรมการ<br>สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                  | ตลอดปีการศึกษา 2566    | 10,700บาท<br>(อุดหนุน)                                                              | นางนงนุช<br>ศรีราชภูรี         |
| 9.ปรับปรุงงานโสตทัศน<br>ศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อ<br>การศึกษา    | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางณิษฐกุล<br>วงศ์สุวรรณ       |
| 10.ส่งเสริมพัฒนาภารกิจ<br>และการบริหารจัดการ<br>กิจกรรมสหกรณ์ | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางชญาภา<br>द्रณพันธ์          |
| 11.พัฒนาและส่งเสริมงาน<br>สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์               | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางสาวรุ่งรัตน์<br>จิรวิทย์ขจร |
| 12.พัฒนางานพยาบาลและ<br>อนามัยโรงเรียน                        | ตลอดปีการศึกษา 2566    | 10,000 บาท<br>(อุดหนุน)                                                             | นางนาถทิwa<br>ราชครูท          |
| 13พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชน<br>และหน่วยงานอื่น                    | ตลอดปีการศึกษา 2566    |                                                                                     | นางสาวอรนุชา<br>จันทร์จุลเจิม  |



|                       |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่องาน/โครงการ       | พัฒนางานสำนักงานและธุรการกลุ่มบริหารทั่วไป                                                                                                                                                                         |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                         |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                                                                                                            |
| พันธกิจ               | ข้อ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                 |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                              |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสำนักงานฯ และงานธุรการ/สารบรรณ                                                                                                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางเพชรพัชรพร เชิดชู , นางนาถทิwa ราชครุฑ                                                                                                                                                                          |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการสื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน บุคลากรภายในโรงเรียนปฏิบัติงานและใช้บริการได้อย่างน้อย ร้อยละ 80

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                 | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                         | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66 – มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                                                             |
| (P) <b>ขั้นเตรียมการ</b><br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนดกิจกรรม<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ                 | พ.ค.66-ก.ค.66                      | -                       | -                                   | -                 | นางเพชรพัชรพร เชิดชู                                                                        |
| (D) <b>ขั้นดำเนินการ</b><br>งานปรับปรุงพัฒนาห้องสำนักงานกลุ่มฯ/สำนักงานผอ./งานธุรการ/สารสนเทศโรงเรียน<br>- งานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงาน |                                    | 12,000 บาท<br>(อุดหนุน) | -                                   | -                 | นางเพชรพัชรพร เชิดชู<br>นางสร้อยสนยา โพนสนธิ<br>นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ<br>นางนาถทิwa ราชครุฑ |
| (C) <b>ขั้นติดตามประเมินผล</b><br>- สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                  |                                    | -                       | -                                   | -                 | นางเพชรพัชรพร เชิดชู                                                                        |
| (A) <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</b><br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                       |                                    |                         | -                                   | -                 | นางเพชรพัชรพร เชิดชู                                                                        |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                    |                                    | <b>12,000</b>           | <b>-</b>                            |                   |                                                                                             |

#### 5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไปและหน่วยงานภายนอก

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                     | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมิน             | เครื่องมือที่ใช้           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1. บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง ได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | 80                      | - การสังเกต<br>- สอบถาม | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม |
| 2. ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน | 80                      |                         |                            |
| 3. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับข่าวสารข้อมูลจากกลุ่มบริหารทั่วไป                              | 80                      |                         |                            |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้ใช้ประโยชน์มากขึ้น
- 7.2 มีการบริหารจัดการและจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7.3 มีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

## 8. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางเพชรพัชรพร เชิดชู)  
หัวหน้างานสำนักงานและสารสนเทศ

.....  
(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานนักเรียนในพระราชานุเคราะห์และบ้านพัก                                                                                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                            |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข                                                                                                                                                          |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                                  |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 7 ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร                                                                                               |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานทั่วไป / งานบ้านพักนักเรียน                                                                                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายชลิต สัตบุศย์                                                                                                                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                   |

## 1. หลักการเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ.2542 กล่าวว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” นักเรียนบ้านพักนักเรียน เป็นนักเรียนในพระราชานุเคราะห์และนักเรียนบ้านไกลที่มาอาศัยพักนอนที่โรงเรียนจัดให้ ทุกคนมาจากต่างจังหวัดบ้านเดิมอยู่ไกล บางคนอยู่ติดชายแดน มีความเหงาและคิดถึงบ้าน ครูที่ดูแลไม่มีโอกาสได้สัมผัสกับผู้ปกครองมากนัก งานบ้านพักนักเรียนจึงจัดโครงการพัฒนานักเรียนบ้านพักนี้ขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนสามารถนำไปใช้ได้ในอนาคต และเป็นการสร้างขวัญให้กำลังใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการสร้างขวัญให้กำลังใจกับนักเรียนและผู้ปกครอง
2. เพื่อให้ให้นักเรียนบ้านพักได้มีโอกาสในการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่
3. เพื่อการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพตนเองให้ดีขึ้น
4. เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อกันและน้อง ๆ ได้อวยพรให้พี่และเพื่อนที่จบการศึกษา
5. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาตนเอง

## 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ (ระบุจำนวน)

1. นักเรียนบ้านพักจำนวน 10 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนบ้านพักจำนวน 10 คน ได้รับการพัฒนาสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 95 % อย่างมีคุณภาพ

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                        | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66)                |                                  | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67)       |                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                           | งบประมาณ<br>(บาท)                | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                 | งบประมาณ<br>(บาท)    |                                                                                                                                |
| (P) ขึ้นเตรียมการ<br>- ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ                                                                                                            | พ.ค.66                                             | -                                | -                                        | -                    | นายชลิต<br>สัตบุศย์                                                                                                            |
| (D) ขึ้นดำเนินการ<br>กิจกรรมที่ 1<br>กิจกรรมไหว้ครู รับน้องใหม่<br>กิจกรรมที่ 2<br>เยี่ยมบ้านนักเรียน<br>กิจกรรมที่ 3<br>ปีใหม่และวันเด็ก<br>กิจกรรมที่ 4<br>ซ่อมแซมบ้านพัก<br>กิจกรรมที่ 5<br>จัดส่งพี่ | มิ.ย.2566<br><br><br><br><br>พ.ค.2566-<br>ก.พ.2567 | -<br><br><br><br><br>เงินอุดหนุน | ธ.ค.2566<br><br>ม.ค.2567<br><br>ก.พ.2567 | -<br><br>เงินอุดหนุน | นางสุกานัน<br>สัตบุศย์<br>นายชลิต<br>สัตบุศย์<br>นางชญาภา<br>ดรณพันธ์<br>ครูบ้านพักนักเรียน<br>ทุกคน<br>นางสุกานัน<br>สัตบุศย์ |
| (C) ขึ้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                           | -                                                  | -                                |                                          | -                    | นายชลิต<br>สัตบุศย์และ<br>เจ้าของกิจกรรม                                                                                       |
| (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                 | -                                                  | -                                |                                          | -                    | นายชลิต<br>สัตบุศย์                                                                                                            |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                  |                                                    | -                                |                                          | -                    |                                                                                                                                |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานทั่วไป / งานบ้านพักนักเรียน

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ        | ค่าเป้าหมาย  | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|----------------------------|--------------|-------------|------------------|
| 1 เยี่ยมบ้านได้ตามเป้าหมาย | ร้อยละ 100 % | รายงานสรุป  | แบบรายงานสรุป    |
| 2 การศึกษาต่อของนักเรียน   | ร้อยละ 97 %  | รายงานสรุป  | แบบรายงานสรุป    |
| 3 นักเรียนมีความสุขทุกคน   | ร้อยละ 90 %  | การสังเกต   | หนังสือสรุปงาน   |



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ได้พบปะกับผู้ปกครอง พูดคุยปัญหาต่าง ๆ
- 7.2 นักเรียนและผู้ปกครองมีขวัญกำลังใจที่ดีขึ้น
- 7.3 นักเรียนบ้านพักได้ทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาตนเอง
- 7.4 นักเรียนที่จบชั้น ม.3 และ ม.6 ทุกคนมีการศึกษาต่อตามที่ต้องการ

## 8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ และสถานที่ภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
( นายชลิต สัตบุศย์ )

หัวหน้างานบ้านพักนักเรียน

.....  
( นางณิชกุล วงศ์สุวรรณ )

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานธนาคารนักเรียน                                                                                                                                                   |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                               |
| กลยุทธ์               | ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                             |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนองพระราชดำริฯ                      |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                     |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อที่ 4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานทั่วไป / งานธนาคารนักเรียน                                                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสุภานัน สัตบุศย์                                                                                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                      |

## 1. หลักการเหตุผล

งานธนาคารนักเรียน ได้พัฒนาปรับปรุงจากงานธนาคารที่ให้เงินกู้แก่บริษัทจำลอง มาเป็นรูปแบบงานธนาคารที่มีการ ฝาก – ถอน สวัสดิการบุคลากร มีการให้ดอกเบี้ยแก่ลูกค้า เสมือนธนาคารจริงทั่วไป ดังนั้นเพื่อการดำเนินการและการพัฒนาให้สามารถดำรงอยู่ต่อไป จึงต้องมีการพัฒนาและเตรียมการไว้รองรับให้พร้อมประกอบกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานสากล สู่ประชาคมอาเซียน”

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้สภาพจริงของธนาคารทั่วไป
2. เพื่อรองรับการฝาก – ถอนเงิน ของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน
3. เพื่อการศึกษาเรียนรู้ของผู้ที่สนใจทั่วไป

## 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ (ระบุจำนวน)

1. นักเรียน ครู บุคลากร ของโรงเรียน จำนวน 300 คน มีบัญชีกับธนาคารนักเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู บุคลากร ของโรงเรียน 300 คน ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพ 98 %

## 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                        | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                    | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------|----------------------------------|
|                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                  |
| (P) ขึ้นเตรียมการ<br>-ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>-ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                                  | พ.ค.66                             |                    | -                                  | -                 | นางสุกานัน<br>สัตบุศย์           |
| (D) ขึ้นดำเนินการ (ระบุกิจกรรม)<br>1.ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>2.ปฏิบัติงานตามหน้าที่และ<br>ตำแหน่ง รับฝาก - ถอน<br>เปิดบัญชีใหม่<br>3.ซ่อมอุปกรณ์สำนักงาน | พ.ค.66 –<br>ก.ย.66                 | -<br>(เงินอุดหนุน) | ต.ค.66 –<br>ก.พ.67                 |                   | นางสุกานัน<br>สัตบุศย์<br>และคณะ |
| (C) ขึ้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>-ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                            | -                                  | -                  | ก.พ.2567                           |                   | นางสุกานัน<br>สัตบุศย์           |
| (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                  | -                                  | -                  | มี.ค.2567                          |                   | นางสุกานัน<br>สัตบุศย์           |
| รวมเงิน                                                                                                                                                  |                                    | -                  |                                    |                   |                                  |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ค่าเป้าหมาย | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------------------|-------------|-------------|------------------|
| ผลการดำเนินการ      | ร้อยละ 90 % | การสังเกต   | หนังสือสรุปงาน   |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้สภาพจริงของธนาคารทั่วไปผ่านการใช้งานจริง
- 7.2 การฝาก – ถอนเงิน ของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนเป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย
- 7.3 มีการศึกษาเรียนรู้ดูงานของผู้ที่สนใจทั่วไป

## 8. สถานที่ดำเนินการ

ธนาคารนักเรียนโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสุภานัน สัตบุศย์)  
หัวหน้างานธนาคารนักเรียน

.....  
(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานสารสนเทศโรงเรียน                                                                                   |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                    |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน                               |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                      |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ                                            |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสารสนเทศโรงเรียน                                                                      |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา ปีการศึกษา 2566                                                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อการบริหาร และการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านนาพูนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

เทคโนโลยี เป็นสื่อที่ทันสมัยโดยเฉพาะอย่างยิ่ง Computer เป็นเครื่องมือช่วยในการเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับโรงเรียน ครู นักเรียน ตลอดจนการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ ชุมชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 2.2 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ ตลอดจนชุมชน
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของครูและนักเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| 3.1.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 42 คน  |
| 3.1.2 นักเรียน                  | จำนวน 559 คน |

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ครู นักเรียน เป็นปัจจุบันและถูกต้องร้อยละ 90

## 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                 | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                           |
| (P) <b>ขั้นเตรียมการ</b><br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนด<br>กิจกรรม<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ                                                                                                                               | ตลอด<br>ภาคเรียน                    | -                 | -                                  | -                 | นางณิชากุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| (D) <b>ขั้นดำเนินการ</b><br>-จัดระบบฐานข้อมูลของ<br>สถานศึกษา เช่น O-BEC, M-<br>BEC, EMIS, DMC และข้อมูลอื่น<br>ๆ ที่ใช้ในการบริหารจัดการ<br>-จัดทำรูปเล่มงานสารสนเทศ<br>โรงเรียน<br>- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน<br>- จัดซื้อจัดหาววัสดุในโครงการ<br>ดำเนินการจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน |                                     |                   |                                    |                   |                           |
| (C) <b>ขั้นติดตามประเมินผล</b><br>สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                   |                                    |                   |                           |
| (A) <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</b><br>นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนาฯ                                                                                                                                                                                                    |                                     |                   |                                    |                   |                           |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     | -                 | -                                  | -                 |                           |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไปและหน่วยงานภายนอก

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมแยก<br>ย่อย)                                                             | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                       | เครื่องมือที่ใช้           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 1. มีแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็น<br>ปัจจุบันอยู่เสมอ<br>มีแหล่งสืบค้นข้อมูลในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการ<br>สอนของครูและนักเรียน | 80<br>80                                                        | - การสังเกต<br>- ตอบ<br>แบบสอบถาม | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีแหล่งเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

7.2 มีแหล่งสืบค้นข้อมูลในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

## 8. สถานที่ดำเนินการ อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานพัฒนางานสารสนเทศโรงเรียน

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ พัฒนางานจัดทำสำมะโนนักเรียนและรับนักเรียน  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม  
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา  
จุดเน้นสพฐ. ข้อ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3-6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กพิการที่  
ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป/งานจัดทำสำมะโนนักเรียนและรับนักเรียน  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปติภณ ตรีระเมธี  
ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

#### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้นักเรียนทุกคนต้องเข้ารับการศึกษิตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งการรับสมัครนักเรียนใหม่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 , 4 และนักเรียนเข้ากลางคัน ก็เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติด้วย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และกระจายโอกาสทางการศึกษาเป็นไปอย่างทั่วถึง กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงจัดทำโครงการรับนักเรียนขึ้น

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการรับนักเรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 3. เป้าหมาย

##### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 200 คน

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 200 คน

##### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สมัครเข้าเรียนครบ ร้อยละ 100

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 สมัครเข้าเรียนครบ ร้อยละ 100

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรมปฏิบัติ    | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66- มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|     |                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ          | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| 1   | (P) ขั้นเตรียมการ | มี.ค.66                           | -                 | -                                  | -                 | นายปติภณ     |



| ที่ | กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66- มี.ค.67) |                    | ผู้รับผิดชอบ                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ          | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)  |                                             |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขออนุมัติโครงการ</li> <li>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน</li> <li>- จัดทำกำหนดการและกำหนดกิจกรรม</li> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |                   |                                    |                    | ตีระเมธี และนางอมรรัตน์ ใจประเสริฐ          |
|     | <p><b>(D) ขั้นตอนการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเกี่ยวกับแผนการรับนักเรียน</li> <li>- จัดทำกำหนดการรับนักเรียนเข้าเรียนชั้นม.1 และ 4 ตามแผนการรับนักเรียน รวมทั้งการรับนักเรียนเข้ากลางคันในชั้น ม. 2, 3, 5 และ 6</li> <li>- จัดทำป้ายปฏิทินการรับนักเรียนติดป้ายหน้าโรงเรียน และแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- จัดส่งจดหมายแจ้งโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง ถึงกำหนดการรับนักเรียน</li> <li>- ดำเนินการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ 4 ตามปฏิทินการรับนักเรียน และรับนักเรียนเข้ากลางคันตอนเปิดภาคเรียน</li> <li>- รายงานผลการรับนักเรียนต่อผู้บริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามลำดับ</li> <li>- ทำประกาศโรงเรียน แจ้งผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นม.1 และ 4 ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนและติดบอร์ดหน้าห้องวิชาการ</li> <li>- จัดทำข้อมูลแฟ้มทะเบียนนักเรียนเป็นรายห้องเรียน ตั้งแต่ชั้นม.1-6 ตามแผนการรับ</li> </ul> | มี.ค.66                           |                   |                                    | -<br>(เงินอุดหนุน) | นายปติภณ ตีระเมธี และนางอมรรัตน์ ใจประเสริฐ |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | พ.ค.66                            |                   |                                    |                    |                                             |

| ที่ | กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                   | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 ก.ย.66)    |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66- มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ             | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                       |
|     | นักเรียน และเป็นปัจจุบัน<br>- ให้บริการด้านข้อมูลนักเรียน<br>เป็นปัจจุบันต่อกลุ่มงานใน<br>โรงเรียนและหน่วยงานนอก<br>โรงเรียน<br>- รายงานข้อมูลนักเรียน ชั้นม.1<br>และ 4 ในวันที่ 10 มิถุนายน<br>และ 10 พฤศจิกายน | ตลอดปี<br>การศึกษา<br><br>10 มี.ย.66 |                   | 10 พ.ย.66                          |                   |                                                       |
|     | (C) <u>ขั้นติดตามประเมินผล</u><br>- สรุปและรายงานผลการจัด<br>กิจกรรม                                                                                                                                             |                                      |                   | 30 เม.ย.67                         |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี และ<br>นางอมรรัตน์<br>ใจประเสริฐ |
|     | (A) <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u><br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                  |                                      |                   | 30 เม.ย.67                         |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี และ<br>นางอมรรัตน์<br>ใจประเสริฐ |
|     | รวมเงิน                                                                                                                                                                                                          |                                      |                   | -                                  |                   |                                                       |

5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราชญ์บุรี  
นครนายก โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                              | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีประเมิน          | เครื่องมือที่ใช้                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. นักเรียนสมัครเข้าเรียนระดับชั้น ม.1<br>2. นักเรียนสมัครเข้าเรียนระดับชั้น ม.4 | ร้อยละ 100<br>ร้อยละ 100    | บันทึกการรับนักเรียน | - แบบบันทึกการ<br>รับนักเรียน<br>- เอกสารหลักฐาน<br>- ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีนักเรียนเข้าเรียนตามแผนการรับนักเรียนและได้รับจัดสรรงบประมาณตามจำนวนนักเรียน  
ที่รายงาน

8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปติภณ ตีระเมธี)

หัวหน้างานจัดทำสำมะโนนักเรียนและรับนักเรียน

(นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ)

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่องาน/โครงการ       | พัฒนางานโภชนาการ                                                                                                                                                                                            |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                  |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุข และส่งเสริมให้มีทักษะการดำเนินชีวิต                                                                                                                               |
| พันธกิจ               | ข้อ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม<br>ข้อที่ 2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน<br>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                  |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อที่ 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                              |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานโภชนาการ                                                                                                                                                                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางวันเพ็ญ พนมพร                                                                                                                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                         |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อย่อยที่ 4 ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรงนันทนาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของงานโภชนาการ สำหรับเป็นแนวและข้อปฏิบัติสำหรับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน รวมทั้งบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพอาหาร การจำหน่ายอาหาร และผู้จำหน่ายอาหาร ให้ถูกสุขอนามัย
- 2.2 เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้บริการโรงอาหารของนักเรียน ครูบุคลากร และบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการ
- 2.3 เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่นำอาหารมารับประทานเอง

## 3. เป้าหมาย

### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.นักเรียนจำนวน 559 คน
- 2.ครู และบุคลากร ของโรงเรียน จำนวน 48 คน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1.นักเรียน ครู และบุคลากร ที่ใช้บริการด้านอาหารได้รับประทานอาหารที่ถูกสุขอนามัย ซึ่งจะส่งผลให้มีสุขภาพดี ร้อยละ 90
- 2.โรงเรียนมีแนวปฏิบัติในการให้บริการด้านอาหารที่ถูกสุขอนามัยและเป็นระเบียบเรียบร้อย ร้อยละ 90

3.โรงเรียนมีแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่นำอาหารมารับประทานเอง ร้อยละ 90

#### 4.ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                                 | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66 – มี.ค.67) |                     | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)   |                                                  |
| (P) ขึ้นเตรียมการ<br>-ขออนุมัติโครงการ<br>-ประชุม วางแผนการ<br>ดำเนินงาน<br>-จัดทำกำหนดการ และ<br>กำหนดกิจกรรม<br>-แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินการ                                                                                                                                            |                                    | -                                               | -                                   | -                   | นางวันเพ็ญ พนมพร                                 |
| (D) ขึ้นดำเนินการ<br>-แจ้งกำหนดการจำหน่าย<br>อาหารในแต่ละภาคเรียน<br>-ประสานผู้ประกอบการใน<br>จำหน่ายอาหารเมื่อมีจำนวน<br>นักเรียนลดลง<br>-ควบคุมคุณภาพอาหาร<br>ให้ถูกสุขอนามัย<br>-กำหนดให้ผู้ประกอบการ<br>ทำความสะอาดร้านค้าของ<br>ตนเอง<br>-จัดเก็บค่าบำรุงสถานที่โรง<br>อาหารจำนวน 6 ร้าน | ตลอดปี<br>การศึกษา                 | -<br><br>-<br><br>2,500<br>(รายได้โรง<br>อาหาร) | -<br><br>-<br><br>-                 | -<br><br>-<br><br>- | นางวันเพ็ญ พนมพร<br><br>น.ส.สุรดาภัทร แจ้งเอี่ยม |
| (C) ขึ้นติดตามประเมินผล<br>-สรุปและรายงานผลการจัด<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                  | -                                  | -                                               | มี.ค. 67                            | -                   | นางวันเพ็ญ พนมพร                                 |
| (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                                       | -                                  | -                                               | เม.ย. 67                            | -                   | นางวันเพ็ญ พนมพร                                 |

5.หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการร้านค้าภายในโรงอาหาร

#### 6.การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                              | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีการประเมินผล     | เครื่องมือที่ใช้                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 1. นักเรียน ครูและบุคลากร<br>บุคคลภายนอก ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ<br>ในการใช้และให้บริการของโรงอาหาร | 90                          | - สังเกต<br>- สอบถาม | - สังเกต<br>- สภาพจริง<br>- แบบสอบถาม |

|                                                                                                                                                                                                                                                |                     |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|--|
| <p>เพื่อการมีสุขภาพและอนามัยที่ดี</p> <p>2. นักเรียนที่นำอาหารมารับประทานเอง</p> <p>ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ เพื่อการมีสุขภาพและอนามัยที่ดี</p> <p>3. คุณภาพอาหาร การจำหน่ายอาหาร และผู้จำหน่ายอาหาร ถูกสุขลักษณะ</p> <p>เพื่อการมีสุขภาพที่ดี</p> | <p>90</p> <p>90</p> |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|--|

#### 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูบุคลากร และบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการอาหาร ได้รับอาหารที่ถูกสุขอนามัยเพื่อการมีสุขภาพที่ดีขึ้น

#### 8.สถานที่ดำเนินการ โรงอาหารของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางวันเพ็ญ พนมพร)

(นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานโภชนาการ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม                                                                                                                                                                    |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                            |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                                                                                               |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                 |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อ 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                          |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม                                                                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายธิตินันท์ ชาติทอง และนางณิชากุล วงศ์สุวรรณ                                                                                                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา ปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                        |

## 1. หลักการเหตุผล

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง มีครู -บุคลากร จำนวน 48 คน มีห้องเรียน 18 ห้อง นักเรียนจำนวน 559 คน โรงเรียนได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2532 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนพ.ศ. 2533 มาถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 33 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

นอกจากนี้ โรงเรียนจำเป็นต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานในท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ

สภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่จึงเป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ให้ นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

ดังนั้น การพัฒนางานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเพียงพอ

#### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                        | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)      | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                    |
| (P) <b>ขั้นเตรียมการ</b><br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนด<br>กิจกรรม<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                      | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | 21,301.56<br>(อุดหนุน) |                                    |                   | นายอิติพงษ์ ขาดทอง<br>และนางณิชากุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| (D) <b>ขั้นดำเนินการ</b><br>-งานไฟฟ้า – น้ำประปา<br>-งานสาธารณูปโภคและบริการ<br>น้ำดื่ม<br>-งานปรับปรุง-ซ่อมแซมอาคาร<br>สถานที่<br>-งานบริการอาคารเรียน อาคาร<br>ประกอบ ห้องเรียน ห้องพิเศษ<br>-งานปรับปรุงภูมิทัศน์และ<br>สิ่งแวดล้อม<br>-งานนันทนาการ ภารโรง และลูกจ้าง<br>- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน<br>- จัดซื้อจัดหาวัสดุในโครงการ<br>ดำเนินการจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน |                                     |                        |                                    |                   |                                                    |
| (C) <b>ขั้นติดตามประเมินผล</b><br>สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                        |                                    |                   |                                                    |
| (A) <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</b><br>นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                        |                                    |                   |                                                    |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                        |                                    |                   |                                                    |

### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไปและหน่วยงานภายนอก





## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมแยก<br>ข้อย่อย)      | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|
| โรงเรียนมีอาคารสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้<br>ของโรงเรียนใช้อย่างเพียงพอและปลอดภัย | 100                                                             | - การสังเกต | - แบบสังเกต<br>- สภาพจริง |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัย  
สูงสุด เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรในโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

## 8. สถานที่ดำเนินการ

อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นายธิตินงค์ ขาติทอง)

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                             |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                                                                                                                 |
| พันธกิจ               | ข้อ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                     |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                                  |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อที่ 9 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้าง ความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางนงนุช ศรีราษฎร์                                                                                                                                                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                    |

### 1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพราะการศึกษาที่ดี ต้องเป็นการศึกษาเพื่อชุมชน ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนด ดูแลการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมีบทบาทสำคัญในด้านการบริหารโรงเรียนทุกๆ ด้าน จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องมีการพัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาระบบการบริหารงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.3 เพื่อให้การบริหารและจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมี

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - 3.1.1 จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - 3.2.1 โรงเรียนมีการบริหารงานโดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
  - 3.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 90

### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมปฏิบัติ                         | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ          |
|----------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------------|
|                                        | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                       |
| (P) ขันเตรียมการ<br>- ขออนุมัติโครงการ | เม.ย.66                            | -                 | -                                  | -                 | นางนงนุช<br>ศรีราษฎร์ |

| กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66)                             |                                                                             | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                                                                      | ผู้รับผิดชอบ          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                                        | งบประมาณ<br>(บาท)                                                           | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                                                    |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน</li> <li>- จัดทำกำหนดการ และกำหนดกิจกรรม</li> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                                                                             |                                    |                                                                      |                       |
| <b>(D) ขึ้นดำเนินการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา<br/>ขั้นพื้นฐาน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา<br/>ขั้นพื้นฐานเข้าร่วมประชุม<br/>ระดับประเทศ จัดโดย สพฐ.</li> <li>- ศึกษาดูงานการปฏิบัติงาน<br/>คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกับ<br/>บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- ดำเนินการสมัครเข้าเป็นสมาชิก<br/>สมาคมกำรกรรมการสถานศึกษาแห่ง<br/>ประเทศไทย</li> </ul> | เม.ย.- ก.ย.<br>66<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ส.ค.66 | 10,000<br>(อุดหนุน)<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>700<br>(งบอื่นๆ) | ต.ค.66-มี.ค.<br>67                 | -<br>(อุดหนุน)<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>-<br><br><br>- | นางนงนุช<br>ศรีราษฎร์ |
| <b>(C) ขึ้นติดตามประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปและรายงานผลการจัด<br/>กิจกรรม</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            | ก.ย.66                                                          |                                                                             | มี.ค.67                            |                                                                      |                       |
| <b>(A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ<br/>วางแผนพัฒนา</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                 |                                                                             | มี.ค.67                            |                                                                      |                       |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 | 10,700                                                                      |                                    | -                                                                    |                       |

5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป/กลุ่มบริหารงบประมาณ

6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                         | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมินผล                | เครื่องมือที่ใช้                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1. โรงเรียนมีการบริหารงานโดยคณะกรรมการ<br>สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ | 90                      | - แบบสอบถามความ<br>พึงพอใจ   | - แบบสอบถาม<br>ความพึงพอใจ                        |
| 2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีความรู้ความ<br>เข้าใจในการปฏิบัติงาน                     | 90                      | - แนวปฏิบัติจากการ<br>ประชุม | - บันทึกการประชุม<br>- เอกสารหลักฐาน<br>- ภาพถ่าย |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 มีการบริหารงานความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 โรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมมือกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมเล็กโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(นางนงนุช ศรีราษฎร์)

หัวหน้างานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                                                           |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                    |
| พันธกิจ               | ข้อที่ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน                               |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                      |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ                                            |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ                                                                                      |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา ปีการศึกษา 2566                                                                             |

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนจำเป็นต้องมีทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลาย เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการดำเนินงานทั้งในด้านการบริหารจัดการ การบริการ โครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการให้บริการพันธกิจ

จากนโยบายโรงเรียนที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนรู้คุณค่าและประโยชน์จากเทคโนโลยี มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ตลอดจนโรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และระบบเทคโนโลยีจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนจำเป็นต้องมีประสิทธิภาพรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ในปัจจุบันสามารถเทียบเท่ากับภายนอกได้ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาขึ้น เพื่อให้สามารถศึกษาค้นหาจากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว เป็นการอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับผู้ใช้บริการ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องโสตฯ มีความพร้อมที่จะให้บริการตลอดเวลา
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการเรียน-การสอนให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ
- 2.4 เพื่อพร้อมให้บริการด้านอื่นๆ เช่น การรองรับคณะศึกษาดูงาน หรือกิจกรรมต่างๆ นอกจากการเรียนการสอน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู-นักเรียนโรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ ทุกคนได้เข้าใช้บริการ
- 3.1.2 หน่วยงานที่ใช้บริการไม่ต่ำกว่า 10 หน่วยงานต่อปีการศึกษา

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูโรงเรียนปิยชาติพัฒนาฯ เกิดการพัฒนาวิธีการสอนของตนเองเนื่องจากเห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นเนื่องจากได้พบกับการเรียนการสอน ที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น
- 3.2.3 โรงเรียนประหยัดงบประมาณมากขึ้น เนื่องจากห้องโสตฯ ของโรงเรียนปิยชาติมีสภาพความพร้อมที่จะให้บริการทั้งทางด้านสถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                            | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                              | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                          |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนด<br>กิจกรรม<br>แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ | พ.ค.66                              | -                 | พ.ย.66                             | -                 | นางณิชกุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน<br>- ปรับปรุงระบบ-อุปกรณ์ในห้อง<br>โสตทัศนศึกษา<br>จัดหา จัดซื้อ และซ่อมแซม                    | พ.ค.66                              |                   | พ.ย.66                             |                   | นางณิชกุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| (C) ขั้นติดตามประเมินผล<br>สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                      | ส.ค.66                              |                   | ธ.ค.66                             |                   | นางณิชกุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                       | ส.ค.66                              |                   | ม.ค.67                             |                   | นางณิชกุล วงศ์<br>สุวรรณ |
| รวมเงิน                                                                                                                                      |                                     | -                 |                                    | -                 |                          |

### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไปและหน่วยงานภายนอก

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                     | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล               |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| 1. ห้องโสตฯ มีความพร้อมที่จะให้บริการ<br>ตลอดเวลา                       | 90                      | - สอบถาม<br>- บันทึก    | - แบบสอบถาม<br>- สมุดบันทึก<br>ผู้ให้บริการ |
| 2. การเรียน-การสอน มีประสิทธิภาพและมี<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น | 90                      | - สอบถาม<br>- บันทึก    | - แบบสอบถาม<br>- สมุดบันทึก<br>ผู้ให้บริการ |
| 3. เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและ<br>หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง    | 90                      | - สอบถาม<br>- บันทึก    | - แบบสอบถาม<br>- สมุดบันทึก<br>ผู้ให้บริการ |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องโสตฯ มีความพร้อมที่จะให้บริการตลอดเวลา

7.2 การเรียน-การสอน มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

7.3 เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

## 8. สถานที่ดำเนินการ ห้องโสตฯ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีฯ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ





|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่องาน/โครงการ       | ส่งเสริมพัฒนาการกิจและการบริหารจัดการกิจกรรมสหกรณ์                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                                                                         |
| กลยุทธ์               | ข้อ1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดี เก่ง มีสุขและส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต                                                                                                                                                                                                                      |
| พันธกิจ               | ข้อ2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ                                                                                                                                                     |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน<br>มาตรฐาน 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ                                                                                                                                                                                                           |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อ 6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผล<br>ในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน<br>(Assessment for Learning) ทุกระดับ |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสหกรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางชญาภา ดรณพันธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมสหกรณ์เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนส่งเสริม ให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการสหกรณ์ที่ถูกต้อง โดยบูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในหลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ รู้จักการทำงานเป็นกลุ่มในฐานะเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีการระดมทุนจากสมาชิกสหกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยนักเรียนและคณะครูที่เป็นสมาชิกเพื่อ เป็นทุนในการดำเนินการ และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ปลุกฝังอุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีของสหกรณ์ในอนาคตและสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงทั้งเป็นผู้ให้บริการและรับบริการ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนองโครงการพระราชดำริและส่งเสริมนักเรียน ครู บุคลากร เป็นสมาชิกสหกรณ์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน ครู บุคลากรซื้อสินค้าสินค้าที่ราคาถูกและมีคุณภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาให้กิจกรรมสหกรณ์เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมของโรงเรียนต่อไป

### 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 2.3.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 48 คน
- 2.3.2 นักเรียน จำนวน 559 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรทุกคนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วตามต้องการร้อยละ

## 2. เมื่อสิ้นปีการศึกษา สมาชิกมีเงินปันผลและเฉลี่ยคืนทุกคน

### 4.ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                     | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                      |
| (P) <b>ขั้นเตรียมการ</b><br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนด<br>กิจกรรม<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ | เม.ย.66                            | -                 | -                                  | -                 | นางชญาภา<br>ดรณพันธ์ |
| (D) <b>ขั้นดำเนินการ</b><br>- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน<br>- จัดซื้อจัดหาวัสดุในโครงการ<br>- ดำเนินการจัดซื้อจัดหาตาม<br>ขั้นตอน                         | พ.ค.66                             | -                 | พ.ย.66                             | -                 | นางชญาภา<br>ดรณพันธ์ |
| (C) <b>ขั้นติดตามประเมินผล</b><br>- สรุปและรายงานผลการจัด<br>กิจกรรม                                                                                  | -                                  | -                 | มี.ค.67                            | -                 | นางชญาภา<br>ดรณพันธ์ |
| (A) <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</b><br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ<br>วางแผนพัฒนา                                                                       | -                                  | -                 | มี.ค.67                            | -                 | นางชญาภา<br>ดรณพันธ์ |

### 5.หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป/กลุ่มบริหารงบประมาณ

### 6.การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                        | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1. นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรทุกคนได้รับ<br>บริการที่สะดวกรวดเร็ว                 | 100                         | - สอบถาม                | - แบบสอบถาม<br>- สภาพจริง     |
| 2. นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรทุกคนมีความ<br>พึงพอใจ เมื่อได้รับการจัดสรรกำไรสุทธิ | 100                         |                         | - เอกสารหลักฐาน<br>- ภาพถ่าย  |

### 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียน ครู บุคลากร เป็นสมาชิกสหกรณ์ และใช้บริการซื้อสินค้าที่ราคาถูกและมีคุณภาพ
- 2.เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมของโรงเรียน นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากรทุกคนได้รับ  
บริการที่สะดวกรวดเร็วตามต้องการ

- 3.นักเรียนทุกระดับชั้น ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจในผลการดำเนินการ

### 8.สถานที่ดำเนินการ ห้องกิจกรรมสหกรณ์ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางชญาภา ดรณพันธ์)  
หัวหน้างานสหกรณ์โรงเรียน

.....  
(นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ)  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนาและส่งเสริมงานสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์                                                                                     |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                   |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                       |
| พันธกิจ               | ข้อ 4. พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะทางด้านภาษาและสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล                |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                        |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อ 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวรุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                          |

## 1. หลักการและเหตุผล

งานสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆจากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไป ยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทัศนคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ โดยเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมทั้งฐานะผู้ส่งสารและรับสาร

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

2.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมการเรียนการสอน และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กรต่างๆ

2.3 หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

2.4 เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครูและบุคลากร จำนวน 48 คน

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 559 คน

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ
- 3.2.2 การประชาสัมพันธ์กิจกรรม การดำเนินงานของโรงเรียน มีการเผยแพร่ในหลายรูปแบบ
- 3.2.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับรับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น และมีประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                             | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                                            | ผู้รับผิดชอบ                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)                          |                                   |
| (P) <b>ขั้นเตรียมการ</b><br>- ขออนุมัติโครงการ<br>- ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>- จัดทำกำหนดการ และกำหนดกิจกรรม<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ                                                                                                          | พ.ค.66                             | -                 | พ.ย.66                             | -                                          | น.ส.รุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร และคณะ  |
| (D) <b>ขั้นดำเนินการ</b><br>- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน<br>- จัดทำป้ายนิเทศ<br>- จัดรายการเสียงตามสาย<br>- ถ่ายภาพกิจกรรมของโรงเรียน<br>- เผยแพร่ข่าวสารลงเว็บไซต์โรงเรียน<br>- จัดทำเว็บไซต์สำเร็จรูปพร้อมโดเมนเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน | เม.ย.-ก.ย.66                       | -<br>(อุดหนุน)    | ต.ค.66-มี.ค.67                     | -<br>(อุดหนุน)<br><br>-<br>(พัฒนาผู้เรียน) | น.ส.รุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร, และคณะ |
| (C) <b>ขั้นติดตามประเมินผล</b><br>- สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                           | -                                  | -                 | มี.ค.67                            | -                                          | น.ส.รุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร และคณะ  |
| (A) <b>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</b><br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                | -                                  | -                 | มี.ค.67                            | -                                          | น.ส.รุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร และคณะ  |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                    | -                 |                                    | -                                          |                                   |

#### 5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกกลุ่มภายในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                     | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีวัดและ<br>ประเมินผล        | เครื่องมือวัดและ<br>ประเมินผล        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| บุคลากรในโรงเรียนผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการด้านข้อมูลข่าวสาร | 80                          | สอบถาม<br>สำรวจความ<br>คิดเห็น | แบบสอบถาม<br>แบบสำรวจ<br>ความคิดเห็น |

|                                                               |    |                      |                                                |
|---------------------------------------------------------------|----|----------------------|------------------------------------------------|
|                                                               |    |                      | เว็บไซต์และ<br>เฟสบุ๊กโรงเรียน                 |
| การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ดำเนินไป<br>อย่างเป็นระบบ และชัดเจน | 80 | สำรวจความ<br>พึงพอใจ | แบบสำรวจความ<br>พึงพอใจ<br>ภาพถ่าย<br>สภาพจริง |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ ชัดเจน
- 7.2 มีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน ระบุหน้าที่ สังกัด สอบถามขอบข่ายงาน กิจกรรมในการดำเนินงาน
- 7.3 บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย
- 7.4 ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน

## 8 สถานที่ดำเนินการ ห้องประชาสัมพันธ์ และตามสถานที่จัดกิจกรรมต่างๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวรุ่งรัตน์ จีรวิทย์ขจร)  
หัวหน้างานสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์

.....  
(นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ)  
ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนางานพยาบาลและอนามัยโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                   |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                                                                        |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ดี เก่ง มีสุขและส่งเสริมให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต                                                                                                                                                                   |
| พันธกิจ               | ข้อ 2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ                                                                                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                          |
| จุดเน้น สพร.          | ข้อ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด- 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พัฒนาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับ ผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป /งานพยาบาลและอนามัยโรงเรียน                                                                                                                                                                                                     |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางนาถทิwa ราชครูท                                                                                                                                                                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                                                               |

### 1.หลักการและเหตุผล

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนด้านสุขภาวะทางร่างกาย การมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจเป็นสิ่งสำคัญสำหรับทุกคน การดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่องเป็นการดีและทุกคนควรกระทำ หากทุกคนมีสุขภาพที่แข็งแรงและสมบูรณ์ จะส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามไปด้วย งานอนามัยได้เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพจึงจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพขึ้นทุกปีให้ นักเรียน และบุคลากร อย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการดำรงชีวิต การเรียน การทำงาน ดังนั้นทุกคนจึงควรได้รับความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน

### 2.วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ
- 2) เพื่อจัดให้มีการตรวจสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน
- 3) เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน – ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนและชุมชน
- 4) เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
- 5) เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 6) เพื่อจัดห้องพยาบาลให้พร้อมเป็นที่ให้บริการอย่างสมบูรณ์

### 3.เป้าหมาย

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลสภาพอนามัย จำนวน 607 คน

1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจใน งานพยาบาลและ  
อนามัยโรงเรียนอยู่ในระดับมาก

2. ผลการประเมินนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับมีสุขภาพสมบูรณ์  
แข็งแรงดี เฉลี่ยร้อยละ 80

[illegible]



| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                 | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                    | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                    |
| 7.กิจกรรมปรับปรุงห้อง<br>พยาบาล จัดซื้ออุปกรณ์และ<br>เครื่องใช้ต่าง ๆ (ตุ้มยาและเวช<br>ภัณฑ์) ผ้าห่ม,หมอน,ผ้าปูที่<br>นอน) จัดซื้อตุ้มยาประจำห้อง<br>พยาบาลเครื่องกดน้ำเย็นและ<br>น้ำร้อน เตียงทำแผล<br>8.กิจกรรมป้องกันโรคระบาด<br>COVID 19 และโรคระบาด<br>ต่างๆ | พ.ค 66 –<br>ส.ค 66                 | 3,000<br>(อุดหนุน) |                                    |                   |                    |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>-ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                                                                                  |                                    | -                  |                                    | ม.ค-ก.พ67         | นางนาถทิwa ราชครูฑ |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมิน<br>มาวิเคราะห์เพื่อวางแผน<br>พัฒนาฯ                                                                                                                                                                                      |                                    |                    |                                    | ก.พ-มี.ค67        | นางนาถทิwa ราชครูฑ |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    | 10,000             |                                    |                   |                    |

5.หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกกลุ่มภายในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอก

6.การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                        | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีการประเมินผล                                                                                                    | เครื่องมือที่ใช้                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุก<br>คนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดี<br>และเพียงพอต่อความต้องการ | 80<br><br>80                | - สังเกตจากการใช้<br>บริการของนักเรียน<br>ครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>- ข้อมูลสถิติอาการ<br>เจ็บป่วยของนักเรียน | -แบบบันทึกสถิติ<br>อาการเจ็บป่วยของ<br>นักเรียน<br>-แบบสอบถาม<br>-สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน |

|                                                                                        |    |                              |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------|------------------------------------|
| 2 นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา<br>ในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริม<br>สุขภาพ    | 80 | -ประเมินจากการจัด<br>กิจกรรม | -ภาพถ่าย<br>-แบบประเมิน<br>กิจกรรม |
| 3.นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา<br>ในโรงเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม<br>ส่งเสริมสุขภาพ |    | ประเมินความ<br>พึงพอใจ       | แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ          |

#### 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ
2. ผู้เรียนได้รับการตรวจสุขภาพอนามัย จากเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์และสาธารณสุข
3. ผู้เรียนมีความรู้ด้านสุขภาพอนามัย รู้จักดูแลสุขภาพตนเองและได้รับการดูแลเบื้องต้นเมื่อเจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน

เจ็บป่วยขณะอยู่ในโรงเรียน

4. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจมีความพร้อมต่อการศึกษา

#### 8.สถานที่ดำเนินการ ห้องพยาบาล

ห้องโสตทัศนศึกษา

หอประชุม

โรงอาหาร

อาคารเกษตร

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

( นางสาวนาถทิwa ราชครูท)

(นางณิชกุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานพยาบาลและอนามัยโรงเรียน

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ







|                       |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่องาน/โครงการ       | พัฒนางานสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น                                                                                                                                                               |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                         |
| กลยุทธ์               | ข้อ 4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม                                                                                                                                            |
| พันธกิจ               | ข้อ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                              |
| จุดเน้น สพฐ.          | ข้อ 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                       |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น                                                                                                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวอรุณา จันทจุลเจิม                                                                                                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                |

## 1. หลักการและเหตุผล

จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ฉบับลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2559 เป็นกรอบในการวางแผนและพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีมุ่งสู่มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา รวมถึงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ภายใต้กรอบ 3 มาตรฐาน และเพื่อตอบสนองมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน จึงได้จัดให้มีโครงการสานสัมพันธ์ ผู้ปกครอง และครู เพื่อนักเรียน

งานสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชน กับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการ ประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

### 3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                           | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                               |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>-ขออนุมัติโครงการ<br>-ประชุม วางแผนการดำเนินงาน<br>-จัดทำกำหนดการ และกำหนด<br>กิจกรรม<br>-แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ                                                                                               | ตลอดปี<br>การศึกษา                 | -                 | ตลอดปี<br>การศึกษา                 | -                 | นางสาวอรนุชา<br>จันทร์จุลเจิม |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>-รับหนังสือ/ติดต่อทางโทรศัพท์/ไลน์<br>เรื่องที่จะประสานกับโรงเรียน<br>-โรงเรียนทำหนังสือส่ง/ติดต่อทาง<br>โทรศัพท์/ไลน์เรื่องที่จะประสานกับ<br>หน่วยงานภายนอก<br>-ดำเนินการในวันเวลาที่ระบุ<br>-หนังสือตอบรับ/ขอบคุณ |                                    |                   |                                    |                   | นางสาวอรนุชา<br>จันทร์จุลเจิม |
| (C) ขั้นติดตามประเมินผล<br>-สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                 |                                    |                   |                                    |                   | นางสาวอรนุชา<br>จันทร์จุลเจิม |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ<br>วางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                  |                                    |                   |                                    |                   | นางสาวอรนุชา<br>จันทร์จุลเจิม |

#### 5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง      หน่วยงานภายนอก

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                              | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีการ<br>ประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้           |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------|
| 1. ความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงเรียน           | 90                          | - สอบถาม             | - แบบสอบถาม<br>ความพึงพอใจ |
| 2. ผู้ปกครองชุมชน ให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษา | 90                          | สังเกต               | - สภาพจริง<br>- ภาพถ่าย    |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้ปกครอง และครูมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และให้ความร่วมมือกันในด้านต่างๆ อันจะช่วยพัฒนา  
นักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปิยะาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ และหน่วยงานภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางสาวอรนุชา จันทระจุลเจิม)

หัวหน้างานสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น

.....  
(นางณิชากุล วงศ์สุวรรณ)

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

**กลุ่มบริหารงานบุคคล**

โครงการประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 9 โครงการ

- เงินอุดหนุนรายหัว 187,005.31 บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา - บาท
- เงินบำรุงการศึกษา - บาท

| ชื่อโครงการ                                                                                                | ระยะเวลา<br>วันเดือนปี              | งบประมาณ/ประเภท<br>ของเงิน | ผู้รับผิดชอบ                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1. ปรับปรุงและพัฒนาระบบ<br>บริหารจัดการกลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 15,005.31 บาท              | นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ          |
| 2. ส่งเสริมความเข้มแข็งและ<br>แก้ปัญหาอาสพติดใน<br>สถานศึกษา และโรคติดต่อทาง<br>เพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์ | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 5,000 บาท                  | นายอิทธิพงศ์ ชาทิทอง          |
| 3. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการ<br>ดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                        | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 30,000 บาท                 | นางวนิดา เงาะเศษ              |
| 4. พัฒนาบุคลากร                                                                                            | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 100,000 บาท                | นางสาวจิรประภา แจ้ง<br>เอี่ยม |
| 5. งานส่งเสริมประชาธิปไตย<br>และสถานักนักเรียน                                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 5,000 บาท                  | นายปติภณ ตีระเมธี             |
| 6. ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน                                                                            | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 3,000 บาท                  | นายอิทธิพงศ์ ชาทิทอง          |
| 7. จัดกิจกรรมค่ายทักษะชีวิต                                                                                | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 3,000 บาท                  | นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช       |



| ชื่อโครงการ                          | ระยะเวลา<br>วันเดือนปี              | งบประมาณ/ประเภท<br>ของเงิน | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 8. ส่งเสริมสนับสนุนวันสำคัญ<br>ต่างๆ | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 10,000 บาท                 | นายปติภณ ตีระเมธี      |
| 9. สถานศึกษาปลอดภัย                  | ภาคเรียนที่ 1<br>ปีการศึกษา<br>2566 | 17,000 บาท                 | นายสาธิต พงศ์พิริยวนิช |



|                       |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                         |
| กลยุทธ์               | ข้อ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                                  |
| พันธกิจ               | ข้อ ๕. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                           |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ ๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                    |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ                                                                                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนปิยชาติพัฒนาเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนดีวิถีพุทธ เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหาร งานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน

๓. เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดี และมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

#### ๔. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                             | ภาคเรียนที่ ๑<br>(เม.ย.๖๖ – ก.ย.๖๖) |                                                             | ภาคเรียนที่ ๒<br>(ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗) |                   | ผู้รับผิดชอบ            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)                                           | ระยะเวลา<br>ที่<br>ดำเนินการ        | งบประมาณ<br>(บาท) |                         |
| (P) <sup>ขั้น</sup> เตรียมการ<br>- วางแผนประสานงานฝ่าย<br>ต่าง ๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน         | ตลอด<br>ปีการศึกษา<br>๒๕๖๖          |                                                             | -                                   | -                 | นางพัชรินทร์<br>ฤทัยมาศ |
| (D) <sup>ขั้น</sup> ดำเนินการ<br>๑. งานปรับปรุงพัฒนาห้อง<br>สำนักงาน<br>๒. งานระบบธุรการของ<br>สำนักงาน<br>๓. งานจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์<br>สำหรับการปฏิบัติงานของ<br>สำนักงาน | ตลอด<br>ปีการศึกษา<br>๒๕๖๖          | (อุดหนุน/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน)<br><b>๑๕,๐๐๕.<br/>๓๑บาท</b> |                                     |                   | นางพัชรินทร์<br>ฤทัยมาศ |
| (C) <sup>ขั้น</sup> นิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                  | ตลอด<br>ปีการศึกษา<br>๒๕๖๖          | -                                                           |                                     | -                 | นางพัชรินทร์<br>ฤทัยมาศ |
| (A) <sup>ขั้น</sup> ปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผน<br>พัฒนา                                                                                      | ตลอด<br>ปีการศึกษา<br>๒๕๖๖          | -                                                           |                                     | -                 | นางพัชรินทร์<br>ฤทัยมาศ |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                       |                                     |                                                             |                                     |                   |                         |

#### ๕. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

## ๖. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมแยก<br>ข้อย่อย)                                                                                                                                                                                                                                           | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                               | เครื่องมือที่ใช้                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ๑.บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองได้รับการบริการ<br>ด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น<br>๒.ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล มีความ<br>เป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน<br>และมีระบบ<br>๓.สามารถอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริม<br>ให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินงานไปอย่างมี<br>ประสิทธิภาพ | ร้อยละ ๘๐                                                       | - การสังเกต<br>- สอบถาม<br>- ตรวจสอบผลงาน | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม<br>- สภาพจริง<br>- เอกสารหลักฐาน<br>- ภาพถ่าย |

## ๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน มีระบบแบบแผน และมีสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ)  
หัวหน้างานสำนักงานและสารสนเทศกลุ่มฯ

.....  
(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
พันธกิจ ข้อที่ 2. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะ  
ชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ  
สนองมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน  
จุดเน้นสพฐ. ข้อที่ 4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร  
รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้  
เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานระเบียบวินัย  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพงศ์ ชาติทอง  
ระยะเวลาดำเนินการ

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน อยู่ในระดับต่ำลง พบว่าเนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน ถ้าไม่รีบแก้ไข นักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม ด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการที่เน้นให้ผู้เรียนคู่คุณธรรม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงได้จัดค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อตอบสนองนโยบายอย่างมีคุณภาพขึ้น เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าว เป็นกิจกรรมที่ตอบสนองและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนใหม่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใฝ่ใจจิตสาธารณะ
2. ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามแก่นักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอย

พระบาทพื่อแห่งแผ่นดิน

4. สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

### 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                       |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>-ประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>-ประชุมชี้แจงคณะทำงาน          |                                    |                   | -                                  | -                 | นางนิชกุล<br>วงศ์สุวรรณ                               |
| (D) ขั้นดำเนินการ (ระบุกิจกรรม)<br>1.ประชาสัมพันธ์โครงการ<br>2.กิจกรรม<br>3.กิจกรรม<br>4.กิจกรรม |                                    |                   | -                                  | -                 | นางนิชกุล<br>วงศ์สุวรรณ และ<br>นายนิติพงศ์<br>ชาติทอง |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>-ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้<br>คำปรึกษา/ประเมินผล                    |                                    |                   | -                                  | -                 | นางนิชกุล<br>วงศ์สุวรรณ                               |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนาฯ                         |                                    |                   | -                                  | -                 | นางนิชกุล<br>วงศ์สุวรรณ และ<br>นายนิติพงศ์<br>ชาติทอง |
| รวมเงิน                                                                                          |                                    |                   |                                    |                   |                                                       |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- วัฒนธรรมจังหวัดนครนายก
- คณะครูแดร์ สถานีตำรวจภูธรจังหวัดนครนายก
- คณะวิทยากร จาก พัน ร รร.จปร.

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย)                                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                         | เครื่องมือที่ใช้                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| นักเรียนผู้เข้าอบรมมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์<br>โรงเรียน มีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบัน<br>พระมหากษัตริย์ มีจริยธรรมที่ดีงาม | ร้อยละ                                                          | -การสังเกต<br>-สอบถาม<br>-ตรวจผลงาน | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม<br>-สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษา  
อย่างมีความสุข

## 8. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นายธิตีพงศ์ ขาติทอง)

.....  
(นายสาธิต พงศ์พิริยวณิช)

หัวหน้างานระเบียบวินัย

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเข้มแข็งและแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และการตั้งครรภ์

ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ

กลยุทธ์ ข้อ1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

พันธกิจ 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษามาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

จุดเน้นสพฐ. 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดและโรคเอดส์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิทธิพงศ์ ชาติทอง, นางเพชรพัชรพร เชิดชู

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

#### 1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ของสถานศึกษาได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้แก่เด็กและเยาวชนวัยเสี่ยง ในสถานศึกษาทุกคน และสร้างระบบป้องกันเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาโดยเน้นกระบวนการพัฒนาสติปัญญา ทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความเข้มแข็งจิตใจ โดยมุ่งรักษาคุณภาพระบบการป้องกันเฝ้าระวัง ปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์อย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง จึงได้จัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งในการดำเนินการป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

#### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์และการตั้งครรภ์ของสถานศึกษา ให้มีความเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริม พัฒนากิจกรรมการเฝ้าระวังป้องกันยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์
3. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิต การสร้างภูมิคุ้มกัน และการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้พ้นภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์

#### 3. เป้าหมาย

##### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกระดับชั้น

##### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์ มีทักษะในการดำเนินชีวิต อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และเห็นคุณค่าของตนเอง

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

|  | ภาคเรียนที่1 | ภาคเรียนที่ 2 |  |
|--|--------------|---------------|--|
|--|--------------|---------------|--|



| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                   | (เม.ย.66 – ก.ย.66)   |                | (ต.ค.66 – มี.ค.67)   |                | ผู้รับผิดชอบ                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาที่ดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) | ระยะเวลาที่ดำเนินการ | งบประมาณ (บาท) |                                                       |
| (P) <sup>ขั้นเตรียมการ</sup><br>- วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                         | พ.ค. 66              | -              |                      |                | นายอิติพงศ์<br>ชาติทอง                                |
| (D) <sup>ขั้นดำเนินการ</sup><br>1.กิจกรรมกำหนดมาตรการป้องกันกักกัน ดูแล<br>2. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความตระหนักในพิษภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรภ์<br>3. คัดกรอง<br>4. เฝ้าระวัง<br>5. ดำเนินการดูแลกลุ่มเสี่ยง | มิ.ย.-ก.ย. 66        | 4,000          |                      |                | นายอิติพงศ์<br>ชาติทอง<br>นางเพชรพัชรพร<br>เชิดชู     |
| (C) <sup>ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล</sup><br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                               | ต.ค. 66              | -              |                      |                | นายอิติพงศ์<br>ชาติทอง และ<br>นางเพชรพัชรพร<br>เชิดชู |
| (A) <sup>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</sup><br>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                     | ต.ค.66               | -              |                      |                | นายอิติพงศ์<br>ชาติทอง และ<br>นางเพชรพัชรพร<br>เชิดชู |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                             |                      | 3000           |                      |                |                                                       |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดนครนายก
- สถานีตำรวจภูธร จังหวัดนครนายก
- โรงพยาบาลนครนายก
- โรงพยาบาลโรงเรียนนายร้อยจปร.

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกข้อย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------|

|                                                           |          |                                     |                                       |
|-----------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นักเรียนเข้าใจพิษภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรรภ์ | ร้อยละ95 | -การสังเกต<br>-สอบถาม<br>-ตรวจผลงาน | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม<br>-สภาพจริง |
| 2. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง                              |          |                                     |                                       |
| 3. นักเรียนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข                      |          |                                     |                                       |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนทุกชั้นเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครรรภ์ เกิดทักษะในการดำเนินชีวิต อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และเห็นคุณค่าของตนเอง

#### 8. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นายธิตีพงศ์ ชชาติทอง)

(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)

หัวหน้างานงานป้องกันแก้ปัญหายาเสพติดฯ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ส่งเสริมและพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                                                   |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                     |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                      |
| พันธกิจ               | 5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                    |
| จุดเน้นสพฐ.           | 2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                        |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | 1. นางวนิดา เภาเศษ 2. นางสาวจิรประภา แจ้งเอี่ยม                                                                                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567                                                                                                                                                                     |

## 1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำเป็นต้องมีกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งและสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม เพื่อลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน โดยการพัฒนาศักยภาพ การคุ้มครองและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างต่อเนื่อง อย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ทันทั่วถึง โดยแต่ละกิจกรรมเปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ จึงจะทำให้ให้นักเรียนรู้จักการดูแลตนเองและช่วยเหลือผู้อื่นได้ในขณะเดียวกัน จึงจะทำให้กระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จ โดยมีครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องคอยให้ความช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

### 3. เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึงนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ นักเรียนร้อยละ 75 ได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัว มีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                  | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                        |
| (P) <sup>ขั้นเตรียมการ</sup><br>- วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                        | พ.ค. 65                            | -                 | พ.ย. 65                            | -                 | นางวนิดา<br>เงาะเศษ และ<br>น.ส. จีรประภา<br>แจ้งเอี่ยม |
| (D) <sup>ขั้นดำเนินการ</sup><br>-วิเคราะห์สภาพความ<br>ต้องการพื้นฐานของโรงเรียน<br>- สร้างความตระหนัก และ<br>ความเข้าใจกับบุคลากร<br>- ดำเนินกิจกรรมตามระบบ<br>การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ<br>กิจกรรมต่างๆ ดังนี้ |                                    | 30,000<br>บาท     |                                    |                   | นางวนิดา<br>เงาะเศษ และ<br>น.ส. จีรประภา<br>แจ้งเอี่ยม |
| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                  | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                           |
|                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                        |
| 1.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง                                                                                                                                                                                           |                                    |                   |                                    |                   |                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                             |        |                                                          |                            |                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ชั้นเรียน (Classroom Meeting)</p> <p>-ประชุมทุกระดับชั้น ภาคเรียนที่ 1</p> <p>-ประชุมทุกระดับชั้น ภาคเรียนที่ 2</p> <p>2.กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้น และระดับโรงเรียน</p> <p>-เครือข่ายผู้ปกครองทุกห้องเรียน</p> <p>-เครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน เดือนละ 1 ครั้ง</p> <p>3.กิจกรรมสานสัมพันธ์เยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>-ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน</p> <p>4. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน</p> <p>-ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนทุกคน</p> <p>5.กิจกรรม YC : นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา</p> <p>-ให้ความรู้และจัดกิจกรรมให้นักเรียนกลุ่มสนใจประมาณ 34 คน</p> | <p>ก.ค. 66</p> <p>ก.ย. 66</p> <p>พ.ค. 66</p> <p>มิ.ย. 66</p> <p>ก.ค. 66</p> |        | <p>พ.ย. 66</p> <p>พ.ย. 66</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> | <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> | <p>นางวนิดา เภาเศษ</p> <p>น.ส. จีรประภา แจ้งเอี่ยม</p> <p>และครูที่ปรึกษา</p> |
| <p>(C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล</p> <p>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ประเมินผล</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ก.ย.66                                                                      | -      | มี.ค.67                                                  | -                          | นางวนิดา น.ส. จีรประภา                                                        |
| <p>(A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข</p> <p>- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ก.ย.66                                                                      | -      | มี.ค.67                                                  | -                          | นางวนิดา น.ส. จีรประภา                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                             |        |                                                          |                            |                                                                               |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                             | 30,000 |                                                          |                            |                                                                               |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ปกครองนักเรียน

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย)                    | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                                                          | เครื่องมือที่ใช้                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ความพึงพอใจ<br>2. ผลการดำเนินงาน<br>3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองได้<br>อย่างเหมาะสม | ร้อยละ 75<br>ร้อยละ 75<br>ร้อยละ 80                             | -การสังเกต<br>-การตอบแบบ<br>ประเมิน<br>-การสรุป<br>รายงาน<br>กิจกรรม | -แบบสังเกต<br>-แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ<br>-แบบประเมิน<br>กิจกรรม<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานมีขั้นตอนอย่างเป็นระบบที่ชัดเจน
2. นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดี สามารถดูแลช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

## 8. สถานที่ดำเนินการ หอประชุมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
( นางวนิดา เงาะเศษ )  
หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

.....  
( นายสาธิต พงศ์พิริยวณิช )  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | พัฒนาบุคลากร                                                                                               |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ |
| กลยุทธ์               | ข้อ 2 พัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพ<br>ข้อ 4 บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                      |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล/งานบุคลากร                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นางสาวจิรประภา แจ่มเอี่ยม                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                        |

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ ฯ เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

การสร้างขวัญ กำลังใจการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในโรงเรียน เป็นสิ่งที่จะต้องกระทำอยู่เสมอ การอบรมสัมมนาจากแหล่งวิทยาการต่างๆ แล้ว เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และคุณธรรม จริยธรรมของครูนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งนอกจากนี้การศึกษาดูงานก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมความรู้ ประสบการณ์และเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับบุคลากรในโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงควรจัดให้บุคลากร ได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ยอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

ดังนั้นงานบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารเข้าประชุมตามที่ สพฐ. หรือ สพม.ปจณย กำหนด
2. เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบนโยบายและแนวทางในการบริหารสถานศึกษา
3. เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนา นักเรียน
4. เพื่อให้ครูแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
5. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้กับครูและบุคลากรสนับสนุน
6. เพื่อเปิดโอกาสให้กับครู ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการเรียนการสอน และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
7. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรสนับสนุน

## 3. เป้าหมาย



### เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 40 คน

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง
2. ผู้บริหารรับทราบนโยบายและแนวทางในการบริหารสถานศึกษา
3. บุคลากร มีประสบการณ์ตรง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีแนวความคิดที่จะพัฒนางาน

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                           | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                     | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                     | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------------------------------|---------------------|---------------------------------|
|                                                                                                             | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)   |                                 |
| 1.ส่งผู้บริหาร ครูและบุคลากร<br>สนับสนุนเข้ารับการอบรม<br>ตามที่ สพฐ.สพม.ปจนย และ<br>หน่วยงานภายนอก จัดอบรม | ตลอดปี<br>การศึกษา                  | 10,000<br>(อุดหนุน) |                                    | 10,000<br>(อุดหนุน) | น.ส.<br>จิรประภา<br>แจ้งเอี่ยม  |
| 2ศึกษาดูงาน<br>(เสริมสร้างกำลังใจ)                                                                          | สัปดาห์ที่ 3<br>ก.ย. 64             | 64,320              |                                    |                     | น.ส.<br>จิรประภา แจ้ง<br>เอี่ยม |
| 3จัดซื้อวัสดุสำนักงาน                                                                                       |                                     | 100<br>(อุดหนุน)    |                                    |                     | น.ส.<br>จิรประภา แจ้ง<br>เอี่ยม |
|                                                                                                             |                                     |                     |                                    |                     |                                 |
| รวมเงิน                                                                                                     |                                     |                     |                                    |                     |                                 |

### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล / สพฐ. / สพม.ปจนย / หน่วยงานที่จัดอบรม

### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกข้อย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน             | เครื่องมือที่ใช้              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1.ครูและบุคลากรได้รับการอย่างทั่วถึง และ<br>ครอบคลุม                                   | ร้อยละ 100                                                      | - การสังเกต<br>- สอบถาม | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม    |
| 2. คณะครูและบุคลากรสนับสนุนพึงพอใจผลการ<br>บริหารงาน ระดับดีขึ้นไม่น้อยกว่า            | ร้อยละ 80                                                       | - ตรวจสอบผลงาน          | - สภาพจริง<br>- เอกสารหลักฐาน |

|                                                |           |  |           |
|------------------------------------------------|-----------|--|-----------|
| 3.ครูมีความพึงพอใจในการใช้บริการ ระดับดีขึ้นไป | ร้อยละ 80 |  | - ภาพถ่าย |
|------------------------------------------------|-----------|--|-----------|

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีครูสอนตรงตามกลุ่มสาระ ครูและผู้บริหารสถานศึกษาได้เข้ารับการประชุม อบรม และศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. ผู้บริหารสถานศึกษาได้เข้ารับการประชุมอบรม เพื่อรับทราบนโยบาย และแนวทางในการบริหารสถานศึกษาและแก้ปัญหาร่วมกันกับบุคลากรทางการศึกษา

3. ครูได้รับประสบการณ์ตรง มีโอกาสได้แลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน รู้รักสามัคคี นำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางาน

## 8. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ
2. สถานที่สพฐ. สพม.ปจนย กำหนด
3. สถานที่หน่วยงานที่จัดอบรมกำหนด

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางสาวจิรประภา แจ่มเอี่ยม)

(นางณิษฐกุล วงศ์สุวรรณ)

หัวหน้างานบุคลากร

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักนักเรียน  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
พันธกิจ ข้อที่ 3. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเทียบเคียง  
มาตรฐานสากล  
สนองมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน  
จุดเน้นสพฐ. ข้อที่  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานส่งเสริมประชาธิปไตยและคณะกรรมการนักเรียน  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปติภณ ตีระเมธี  
ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566

### 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยทางโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จึงจัดให้มีการเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนขึ้นเพื่อฝึกให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำ มีความรักสามัคคี เข้าใจขั้นตอนการเลือกตั้งอันเป็นพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตย อีกทั้งเพื่อในอนาคตต่อไปจะได้ปฏิบัติตัวได้ถูกต้องเป็นเยาวชนที่ดีของชาติบ้านเมือง และเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคม สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย
3. เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง
4. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นหมู่คณะ โดยยอมรับความคิดเห็นของคนอื่น
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนที่ใช้สิทธิเลือกตั้ง ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
- คณะกรรมการโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตย

เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเอง

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                         | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                              | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                          |
| (P) <u>ขั้นเตรียมการ</u><br>- วางแผนประสานงานฝ่าย<br>ต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน                                                                                                           | พ.ค. 65                            | -                            | -                                  | -                 | นางณิชากุล<br>วงศ์สุวรรณ |
| (D) <u>ขั้นดำเนินการ</u><br>1. ประชุมคณะครูชี้แจง<br>วัตถุประสงค์ของโครงการ<br>2. เชิญวิทยากรอบรม<br>3. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน<br>รับผิดชอบ<br>4. รับสมัครประธานนักเรียน<br>5. ผู้สมัครประธานนักเรียนหา<br>เสียงและนำเสนอนโยบาย<br>6.ลงคะแนนเลือกตั้งประธาน<br>นักเรียน | มิ.ย. 65                           | 5,000<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน) | -                                  | -                 | นางณิชากุล<br>วงศ์สุวรรณ |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                               | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                 | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| 7. แต่งตั้งประธานนักเรียน<br>พร้อมทั้งให้ประธานนักเรียน<br>แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียน<br>ในแต่ละฝ่าย เพื่อกำหนด |                                    |                   |                                    |                   |              |

|                                                                                                                                                                                                    |         |       |   |   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|---|---|-------------------|
| นโยบายให้นักเรียนได้ปฏิบัติ โดยมีครูเป็นผู้ให้คำปรึกษา<br>8. ประชุมกรรมการนักเรียน เดือน ละ 2 ครั้งและดำเนินนโยบายของ คณะกรรมการนักเรียน<br>9. สรุปผลงานในรอบปีการศึกษา และเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข |         |       |   |   |                   |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                         | มิ.ย.65 | -     | - | - | นายปติภณ ตีระเมธี |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                              | มิ.ย.65 | -     | - | - | นายปติภณ ตีระเมธี |
|                                                                                                                                                                                                    |         |       |   |   |                   |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                            |         | 5,000 |   |   |                   |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จังหวัดนครนายก

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย)                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                         | เครื่องมือที่ใช้                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.นักเรียนเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับใช้สิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาค และหน้าที่ของตนเองซึ่งเป็นวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน<br>2.นักเรียน ครูและผู้รับผิดชอบงานสถานักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงาน ส่งเสริม การดำเนินงานของสถานักเรียน มีความพร้อมในการ จัดกิจกรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นผู้นำในการ เคารพกฎกติกาของโรงเรียน | ร้อยละ 80<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ร้อยละ 80      | -การสังเกต<br>-สอบถาม<br>-ตรวจผลงาน | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม<br>-สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมในการดูแลปกครองภายในโรงเรียน ตามระบอบประชาธิปไตย
2. นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
3. คณะกรรมการนักเรียนได้รับประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามในระบอบประชาธิปไตย ที่ถูกต้องโดยร่วมกันทำงานเป็นหมู่คณะ ยอมรับความคิดเห็นของคนอื่น
4. นักเรียนทุกคนร่วมกันรับผิดชอบในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

## 8. สถานที่ดำเนินการ

หน้าเสาธง และหอประชุม โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นายปติภณ ตีระเมธี)

(นายสาธิต พงศ์พิริยวณิช)

หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
พันธกิจ ข้อที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มี  
ประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลัก  
ธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน  
จุดเน้นสพฐ. ข้อที่ ๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบ  
มาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล / งานระเบียบวินัย  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธิตินพงศ์ ขาติทอง  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็น กำลัง  
ของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและ  
เป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะ  
พื้นฐาน รวมทั้งเจตคติ ซึ่งจำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้น  
ผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ โดยได้กำหนด  
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไว้ในหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 จำนวน 8 ข้อ งานสร้าง  
เสริมระเบียบวินัย กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ซึ่งมีหน้าที่ ให้การส่งเสริม  
สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.  
2551 และดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในด้านวินัย และกรณี ที่มีนักเรียนไม่ผ่าน  
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กลุ่มงานระเบียบวินัย จึงได้

ดำเนินการจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้กับนักเรียน ดังกล่าว เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความคาดหวังที่จะให้  
นักเรียนรู้จักตนเอง และพัฒนาตน ให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ สอดรับกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ใน  
พระราชูปถัมภ์ฯ ที่มุ่งมั่นพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้นำที่ดีของสังคมในอนาคต

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
- 2.3 เพื่อพัฒนาสารวัตรนักเรียนให้มีบทบาทหน้าที่และวิธีการทำงานอย่างถูกต้อง
- 2.4 เพื่อให้สารวัตรนักเรียนได้ปฏิบัติงานภายในกรอบทิศทางเดียวกัน
- 2.5 เพื่อลดปัญหาหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง ให้พ้นภัยยาเสพติด

## 3. เป้าหมาย



### เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6

### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ทำให้เป็นคนดี มีวินัยในตนเองมีพฤติกรรมที่ดีขึ้นและผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถ
- จบช่วงชั้นตามโครงสร้างหลักสูตร 2551

### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                              |
| (P) <sup>ขั้นเตรียมการ</sup><br>1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและ<br>จัดสรรงบประมาณ<br>1.2 ประชุมวางแผนปฏิบัติงาน<br>- รักษาความปลอดภัย<br>- ป้องกันการดื่มสุรา และสิ่ง<br>เสพติด การสูบบุหรี่<br>- ป้องกันการเล่นการพนัน<br>- ทะเลาะวิวาท ก้าวร้าว<br>- ไม่เข้าชั้นเรียน หนีเรียน<br>- ชู้สาว<br>- ตรวจการแต่งกาย,ทรงผม<br>- การมาโรงเรียน,การมา<br>สาย,การขาดเรียน<br>- การเข้าแถวเคารพธงชาติ<br>- การออกนอกบริเวณ<br>โรงเรียน |                                    |                   |                                    |                   | นายอิติพงศ์<br>ชาติทองและคณะ |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                  | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.67) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------|
|                                                                                                                                                    | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                              |
| (D) <sup>ขั้นดำเนินการ</sup><br>2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อ<br>ชี้แจงโครงการฯและมอบหมาย<br>ภาระงาน<br>2.2 ดำเนินงานตามโครงการ<br>- ห่วงใยใส่ใจนักเรียน |                                    |                   |                                    |                   | นายอิติพงศ์<br>ชาติทองและคณะ |

|                                                                                                                                        |   |              |  |   |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|--|---|------------------------------|
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>3.1 กำกับดูแลและติดตามการ<br>ดำเนินงาน<br>3.2 ประเมินผลและสรุปผล<br>การดำเนินงาน                  |   | 3,000<br>บาท |  |   | นายนิติพงศ์<br>ชาติทองและคณะ |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>4.1 รายงานผลการดำเนินงาน<br>4.2 รับข้อคิดเห็นและ<br>ข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง<br>เป็นแนวทางในการดำเนินงาน |   |              |  |   | นายนิติพงศ์<br>ชาติทองและคณะ |
|                                                                                                                                        | - | -            |  | - |                              |
| รวมเงิน                                                                                                                                |   |              |  |   |                              |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกข้อย่อย)                             | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน           | เครื่องมือที่ใช้                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีพฤติกรรม<br>และมีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติตามระเบียบของ<br>ทางโรงเรียน | ร้อยละ 80                                                       | -การสังเกต<br>-สอบถาม | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม<br>-สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีวินัยในตนเอง
2. นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ได้ถูกต้องจบตามโครงสร้างหลักสูตร2551
3. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของนักเรียน

## 8. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์

เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

( นายธิติพงศ์ ชาติทอง )

( นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช )

หัวหน้างานระเบียบวินัย

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ จัดกิจกรรมค่ายทักษะชีวิต  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
พันธกิจ ข้อที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มี  
ประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลัก  
ธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน  
จุดเน้นสพฐ. ข้อที่ ๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบ  
มาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช / นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

ในโลกยุคปัจจุบันมีความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างรวดเร็ว มีความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้การติดต่อสื่อสารและการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ เป็นไปอย่างสะดวก การแสดงความคิดเห็น เป็นไปอย่างอิสระมากขึ้น รวมถึงการระบาดของโรคโควิด-19 ก็ส่งผลกระทบต่อทุกคนในโลกนี้ โลกเข้าสู่ยุคไร้พรมแดนอย่างเต็มตัว จึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่โรงเรียนต้องเตรียมนักเรียนทุกคนให้มีความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เหล่านี้ ด้วยการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร อาทิ กิจกรรมส่งเสริมทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความหลากหลายเหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของผู้เรียนแต่ละระดับชั้น ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้ และพัฒนาทักษะชีวิต ส่งเสริมการสร้างและรักษาสัมพันธภาพร่วมกับผู้อื่น ก่อเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ความเป็นระเบียบวินัย เป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เห็นคุณค่าของการรู้จักการรักและรับใช้ การเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักคิดอย่างมีวิจารณญาณ และมีคุณธรรม ส่งผลให้นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดีสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม ประสบความสำเร็จ และใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ จำนวน 350 คน

นักเรียนชั้น ม.1 - ม.6

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะในเอาต์วอร์ดในการดำรงชีวิต
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณธรรมจริยธรรม สุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                        | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                              | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)            | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                         |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- วางแผนประสานงานฝ่าย<br>ต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน |                                    |                              |                                    |                   | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>1.กิจกรรมกำหนดมาตรการ<br>ป้องกันกำกับ ดูแลนักเรียน<br>2. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต<br>ให้กับนักเรียน<br>3. ดำเนินการดูแลกลุ่มเสี่ยง |                                    | 3,000<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน) |                                    |                   | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|
|                                                                                  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                         |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล |                                    |                   |                                    |                   | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา         |                                    |                   |                                    |                   | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |
| รวมเงิน                                                                          |                                    |                   |                                    |                   |                         |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดนครนายก

- สถานีตำรวจภูธร จังหวัดนครนายก
- โรงพยาบาลนครนายก
- โรงพยาบาลโรงเรียนนายร้อยจปร.

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน           | เครื่องมือที่ใช้         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1. นักเรียนเข้าใจพิษภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการ<br>ตั้งครรภ์                        | ร้อยละ 95                                                       | -การสังเกต<br>-สอบถาม | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม |
| 2. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง                                                        | ร้อยละ 95                                                       | -ตรวจผลงาน            | -สภาพจริง                |
| 3. นักเรียนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข                                                | ร้อยละ 95                                                       |                       |                          |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีทักษะในเอาตัวรอดในการดำรงชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรม สุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ

## 8. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ)  
หัวหน้างานสำนักงานและสารสนเทศกลุ่มฯ

.....  
(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | เสริมสร้างสายสัมพันธ์และไมตรีพี่น้องม่วงขาว                                                                                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                            |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                             |
| พันธกิจ               | ข้อที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                           |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ ๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                       |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช / นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ                                                                                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | กุมภาพันธ์ ปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                            |

### 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการใช้ชีวิตนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ซึ่งเป็นโรงเรียนมัธยม และยังมีหลายอย่าง que นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใหม่ ต้องเรียนรู้และปรับตัว รวมถึงการทำ ความรู้จัก ได้สร้างมิตรภาพกับเพื่อน และนักเรียนรุ่นพี่ รุ่นน้องต่างระดับชั้นร่วมโรงเรียนเดียวกัน โดยการ จัดกิจกรรมร้องเพลง การฝึกความพร้อม ความสามัคคีกันระหว่างหมู่คณะ ซึ่งจัดขึ้น โดยคณะกรรมการสถานักเรียน ร่วมกับคณะกรรมการนักเรียน มุ่งหวังให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใหม่ได้รู้จักกันได้รับความอบอุ่นและประทับใจ อันจะนำไปสู่ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง อีกทั้งยังทำให้นักเรียนได้เรียนรู้และสามารถร้องเพลงประจำโรงเรียนและเพลงที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ของโรงเรียนได้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการสานสายสัมพันธ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใหม่ ได้ทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ร่วมกัน และส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความอบอุ่นและประทับใจ อันจะนำไปสู่ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถร้องเพลงประจำโรงเรียนและเพลงที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ของโรงเรียนได้

### 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

-

- คณะกรรมการสถานักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ



- เพื่อเป็นการสานสายสัมพันธ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใหม่ ได้ทำกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ร่วมกัน และส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวง ของโรงเรียน
- เพื่อให้ให้นักเรียนมีความอบอุ่นและประทับใจ อันจะนำไปสู่ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง สามารถร้องเพลงประจำโรงเรียนและเพลงที่ใช้ในโอกาสต่าง ๆ ของโรงเรียนได้

#### 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                        | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66- ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66- มี.ค.67) |                              | ผู้รับผิดชอบ              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
|                                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ          | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท)            |                           |
| (P) ขั้นเตรียมการ<br>- วางแผนประสานงานฝ่าย<br>ต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน | -                                 | -                 | ม.ค. 67                            | -                            | นางณิชากุล<br>วงศ์สุวรรณ  |
| (D) ขั้นดำเนินการ<br>1. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน<br>รับผิดชอบ<br>3. ดำเนินกิจกรรมตามที่วางไว้                                                            | -                                 | -                 | ก.พ. 67                            | 3,000<br>(พัฒนา<br>ผู้เรียน) | คณะกรรมการ<br>สถานักเรียน |
| (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                         | -                                 | -                 | ก.พ. 67                            | -                            | นางณิชากุล<br>วงศ์สุวรรณ  |
| (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผน<br>พัฒนา                                                                             | -                                 | -                 | ก.พ. 67                            | -                            | นางณิชากุล<br>วงศ์สุวรรณ  |
| รวมเงิน                                                                                                                                                  |                                   |                   |                                    | 3,000                        |                           |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ) | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------------------|-----------------------------|-------------|------------------|
|---------------------|-----------------------------|-------------|------------------|



## 8. สถานที่ดำเนินการ

หน้าเสาธง และหอประชุม โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นายปติภณ ตีระเมธี)

(นายสาธิต พงศ์พิริยวณิช)

หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่องาน/โครงการ

ลักษณะโครงการ

กลยุทธ์

พันธกิจ

ส่งเสริมสนับสนุนวันสำคัญต่างๆ

☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ

ข้อ ๔ บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ข้อที่ ๒. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้เรียนให้มีค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และทักษะชีวิต น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต สอนพระราชดำริฯ

สนองมาตรฐานการศึกษา

จุดเน้นสพฐ.

มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ ๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป/งานกิจกรรมวันสำคัญ

นายปติภณ ตีระเมธี

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ เห็นคุณค่าในตนเอง มีวินัย และปฏิบัติตน ตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เนื่องในศุภวาระ สำคัญต่าง ๆ เป็นโอกาสสำคัญที่คนไทยทั่วประเทศได้ปฏิบัติกิจกรรม เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามมุ่งเน้นความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ให้นักเรียนทุกคน เกิดคุณธรรมอันดีงามตลอดไป จึงจัดทำโครงการวันสำคัญขึ้น เพื่อส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางราชการ วันสำคัญของโรงเรียนดังกล่าว

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติและความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ ในรอบปีที่ปฏิบัติกันมา
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ในรอบปี
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมกับสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันอนุรักษ์เอกลักษณ์ไทย และวัฒนธรรมไทยจากการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นำมาบูรณาการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เข้าร่วมโครงการ

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนได้ปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ร่วมกัน

## ๔. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ภาคเรียนที่ ๑<br>(เม.ย.๖๖ – ก.ย.๖๖)           |                                    | ภาคเรียนที่ ๒<br>(ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗) |                   | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                      | งบประมาณ<br>(บาท)                  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) |                                 |
| <b>กิจกรรมปฏิบัติ</b><br>● (P) ชั้นเตรียมการ<br>- ประชุมปรึกษาหารือคณะครู เพื่อเตรียมการ ดำเนินโครงการ<br>- ประชุมชี้แจงให้นักเรียนได้ทราบ เป้าหมายการดำเนินการ โครงการ<br>มีคำสั่งแต่งตั้งก่อนดำเนินโครงการ ตามปฏิทินปฏิบัติงาน                                                                                                                      | พ.ค. ๒๕๖๖<br><br>มิ.ย. ๒๕๖๖<br><br>มิ.ย. ๒๕๖๖ | ๑๐,๐๐๐<br>บาท<br>(เงิน<br>อุดหนุน) |                                     |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี และ<br>คณะ |
| ● (D) ชั้นดำเนินการ<br><b>๑. วันสำคัญเกี่ยวกับชาติและ<br/>พระมหากษัตริย์</b><br>- วันแม่แห่งชาติ<br>- วันเฉลิมพระชนมพรรษา<br>- วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ<br>ของพระบาทสมเด็จพระ<br>ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช<br>บรมนาถบพิตร<br>- วันคล้ายวันพระราชสมภพ<br>สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ<br>สยามบรมราชกุมารี<br><b>๒. วันสำคัญอื่นๆ</b><br>- วันสถาปนาโรงเรียน | ๑๒ ส.ค.๖๖<br>๒๘ ก.ค. ๖๖<br>๕ ธ.ค. ๖๖          |                                    |                                     |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี            |
| ● (C) ชั้นติดตามประเมินผล<br>สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                    |                                     |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี            |
| ● (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>นำผลการประเมินมาวิเคราะห์<br>เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                    |                                     |                   | นายปติภณ<br>ดีระเมธี            |
| <b>รวมเงิน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | <b>๑๐,๐๐๐<br/>บาท</b>              |                                     |                   |                                 |

#### ๔. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- วัด

#### ๖. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน             | เครื่องมือที่ใช้                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| ๑. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน<br>๒. ประเมินทดสอบความรู้และปฏิบัติกิจกรรม         | ร้อยละ ๘๐                                                       | - การสังเกต<br>- สอบถาม | - แบบสังเกต<br>- แบบสอบถาม<br>- ภาพถ่าย |

#### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะครูมาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ %
๒. นักเรียนมาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ %

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นายปติภณ ตีระเมธี)  
หัวหน้างานกิจกรรมวันสำคัญ

(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

## รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง

| ที่ | รายการ                                                                         | เงิน<br>งบประมาณ | หมายเหตุ    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| ๑   | วันแม่แห่งชาติ                                                                 | ๑,๕๐๐            | เงินอุดหนุน |
| ๒   | วันเฉลิมพระชนมพรรษา                                                            | ๓,๐๐๐            | เงินอุดหนุน |
| ๓   | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร | ๒,๐๐๐            | เงินอุดหนุน |
| ๔   | วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี                | ๒,๐๐๐            | เงินอุดหนุน |
| ๕   | วันสถาปนาโรงเรียน                                                              | ๑,๕๐๐            | เงินอุดหนุน |
| รวม |                                                                                | ๑๐,๐๐๐           |             |



|                       |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | สถานศึกษาปลอดภัย                                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ         | <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ                                                                                            |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                             |
| พันธกิจ               | ข้อที่ ๕. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยมีภาคีเครือข่าย การมีส่วนร่วม และกระจายอำนาจตามหลักธรรมาภิบาล เป็นสถานศึกษาปลอดภัย ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                                           |
| จุดเน้นสพฐ.           | ข้อที่ ๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)                                                                       |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช / นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ                                                                                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | ตลอดปีการศึกษา 2566                                                                                                                                                                                   |

## 1. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียน และผู้สอนจะมีความรู้สึกถึงความไม่ปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงเป็นที่มาของโครงการ “สถานศึกษาปลอดภัย” และได้มอบหมายให้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการ สร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วย ส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริหาร จัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะได้มีเครื่องมือที่สามารถ แจ้งเหตุปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนและบุคลากรทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็น ที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้ อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุและ อุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนทุ่งมนวิทยาคาร มีภารกิจและความ รับผิดชอบ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น โรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯจึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้ สถานศึกษา และ ผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการรวมทั้งสร้าง



ต้นแบบการ ดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษา ปลอดภัย” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ จำนวน คน

1. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย”
2. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                           | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                             | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                     |
| (P) <sup>ขั้นเตรียมการ</sup><br>- วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- ประชุมชี้แจงคณะทำงาน |                                    |                   |                                    |                   | กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                           | ภาคเรียนที่1<br>(เม.ย.65 – ก.ย.65) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.65– มี.ค.66) |                   | ผู้รับผิดชอบ        |
|                                                                                                                                                             | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                     |
| (D) <sup>ขั้นดำเนินการ</sup><br>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                               |                                    | 10,000            |                                    |                   | กลุ่มบริหารงานบุคคล |

|                                                                                                                                                             |  |                     |  |  |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--|--|-------------------------|
| - วางแผน ประสานงาน สถานที่<br>ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงาน<br>ที่เกี่ยวข้อง<br>- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ<br>อุปกรณ์ สถานที่ กำหนดการ<br>และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง |  | (พัฒนา<br>ผู้เรียน) |  |  |                         |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม<br>ประเมินผล<br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                            |  |                     |  |  | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                    |  |                     |  |  | กลุ่มบริหารงาน<br>บุคคล |
| รวมเงิน                                                                                                                                                     |  | 10,000              |  |  |                         |

#### 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

- สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดนครนายก
- สถานีตำรวจภูธร จังหวัดนครนายก
- โรงพยาบาลนครนายก
- โรงพยาบาลโรงเรียนนายร้อยจปร.

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน           | เครื่องมือที่ใช้         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1. นักเรียนเข้าใจพิษภัยยาเสพติด โรคเอดส์ และการ<br>ตั้งครรภ์                        | ร้อยละ 95                                                       | -การสังเกต<br>-สอบถาม | -แบบสังเกต<br>-แบบสอบถาม |
| 2. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง                                                        | ร้อยละ 95                                                       | -ตรวจผลงาน            | -สภาพจริง                |
| 3. นักเรียนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข                                                | ร้อยละ 95                                                       |                       |                          |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีทักษะในเอาตัวรอดในการดำรงชีวิต มีคุณธรรมจริยธรรม สุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ

## 8. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางพัชรินทร์ ฤทัยมาศ)

(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)

หัวหน้างานสำนักงานและสารสนเทศกลุ่มฯ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



|                       |                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อโครงการ           | ดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยใช้เงินผ้าป่าโรงเรียน                                                              |
| ลักษณะโครงการ         | <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> พิเศษ |
| กลยุทธ์               | ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                                                  |
| สนองมาตรฐานการศึกษา   | ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน                                                                                    |
| กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ | กลุ่มบริหารงานบุคคล/งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ   | 1. นางวนิดา เงาะเศษ                                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนินการ     | พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567                                                                                 |

### 1. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ดำเนินการกิจกรรมสานสัมพันธ์เยี่ยมบ้านนักเรียน พบว่านักเรียนประสบปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ เป็นอันดับที่ 1 ในการนี้โรงเรียนได้ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยให้ครูที่ปรึกษารายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนที่ประสบปัญหาที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ ซึ่งใช้เงินจากการทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2566 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนยากจน ขาดโอกาสทางการศึกษาและเพื่อส่งเสริมพัฒนาการศึกษาตามศักยภาพของนักเรียน

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ขาดโอกาสทางการศึกษาและเพื่อส่งเสริมพัฒนาการศึกษาตามศักยภาพของนักเรียน

### 3. เป้าหมาย

#### เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนที่ยากจนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ร้อยละ 100

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลังและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

## 4. ขั้นตอน / วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                               | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66)                               |                                 | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ                                          | งบประมาณ<br>(บาท)               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |              |
| (P) <u>ขั้นเตรียมการ</u><br>- วางแผนประสานงานฝ่าย<br>ต่างๆ<br>- จัดทำโครงการ<br>- เสนอโครงการเพื่อขอ<br>อนุมัติ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ                                                                                             | พ.ค. 66                                                           | -                               | -                                  | -                 |              |
| (D) <u>ขั้นดำเนินการ</u><br>- ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยม<br>บ้านนักเรียน 100 เปอร์เซ็นต์<br>- ครูที่ปรึกษาคัดกรอง<br>นักเรียนที่ต้องการความ<br>ช่วยเหลือ<br>- สัมภาษณ์นักเรียนเพื่อ<br>สอบถามข้อมูล<br>- ผู้บริหารลงเยี่ยมบ้าน<br>นักเรียนรอบที่<br>- มอบทุนการศึกษา | มิ.ย. 66<br><br>มิ.ย.66<br><br>ก.ค.66<br><br>ส.ค.66<br><br>ส.ค.66 | <br><br><br><br><br><br>152,800 |                                    |                   |              |
| (C) <u>ขั้นนิเทศ ติดตาม<br/>ประเมินผล</u><br>- ติดตาม/ เสนอแนะ/<br>ให้คำปรึกษา/ประเมินผล                                                                                                                                                                        | ต.ค.66                                                            |                                 |                                    |                   |              |
| (A) <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u><br>- นำผลการประเมินมา<br>วิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                 | ต.ค.66                                                            |                                 |                                    |                   |              |
| รวมเงิน                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   | 152,800                         |                                    |                   |              |

## 5. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน

## 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ<br>(สิ่งที่ต้องการให้เกิดจากการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม<br>แยกย่อย) | ค่าเป้าหมาย<br>(ระบุร้อยละ)<br>จากที่ระบุ<br>ไว้ใน<br>แผนพัฒนาฯ | วิธีประเมิน                         | เครื่องมือที่ใช้                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ความพึงพอใจ<br>2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองได้<br>อย่างเหมาะสม   | ร้อยละ 75<br>ร้อยละ 75                                          | -การสังเกต<br>-การตอบแบบ<br>ประเมิน | -แบบสังเกต<br>-แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ<br>-แบบประเมิน<br>กิจกรรม<br>-เอกสารหลักฐาน<br>-ภาพถ่าย |

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การดำเนินงานมีขั้นตอนอย่างเป็นระบบที่ชัดเจน
2. นักเรียนมีทักษะชีวิตที่ดี สามารถดูแลช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

## 8. สถานที่ดำเนินการ หอประชุมโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

.....

(นางวนิดา เกษะเศษ)

(นายสาธิต พงศ์พิริยะวนิช)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



ชื่อโครงการ พัฒนางานกลุ่มบริหารงบประมาณ  
ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่ ☐ พิเศษ  
กลยุทธ์ ข้อ4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม  
สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ  
จุดเน้นสพฐ. ข้อที่9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้  
พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้าง ความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลัก  
ธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา  
กลุ่ม/งานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงบประมาณ  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสร้อยสนยา โพนสนิทและนางณัฐธนา ชุมพล  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2566

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานงบประมาณได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณและที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่3) พ.ศ.2552 (ฉบับที่4) พ.ศ.2554 (ฉบับที่5) พ.ศ.2555 และฉบับที่ 6 พ.ศ.2557 เพื่อใช้ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 นั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยกลุ่มบริหาร งบประมาณเป็นผู้ที่อำนวยความสะดวกให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่ม สารการเรียนรู้อะไรต่าง ๆ ของโรงเรียน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล อีกทั้งต้องปฏิบัติตามอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติสามารถตรวจสอบให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล
2. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานยานพาหนะ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อให้มีระบบการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้มีความถูกต้อง โปร่งใสและกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
4. เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

กลุ่มบริหารงบประมาณ ปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ



การปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

#### 4. ขั้นตอน/วิธีดำเนินงาน

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                                         | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)                       | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                                                                                                           |
| (P) <u>ขั้นเตรียมการ</u><br>- จัดทำโครงการ<br>- แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>- กำหนดฟอร์มและเตรียมเอกสารที่สำคัญ<br>- กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | เม.ย.66                             | 55,001.56                               | -                                  | -                 | นางสร้อยสนันยา<br>โพพนสนิทและคณะ                                                                                                          |
| (D) <u>ขั้นดำเนินการ</u><br><b>1.งานสำนักงานและสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ</b><br>- ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและตามแผนงาน /โครงการ<br>- บริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีและพัสดุให้เรียบร้อยและถูกต้อง<br>- จัดซื้อและซ่อมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน<br><b>2.งานแผนงาน</b><br>- จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาฯ<br>- จัดทำแผนปฏิบัติการ<br>- จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงาน<br><b>3.งานบริหารการเงินและบัญชี</b><br>- เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง<br>- จัดทำบัญชีเงินทุกประเภท<br>- รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอกเงินงบประมาณ<br>- จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท<br>- เก็บรักษาบัญชีธนาคารและเอกสารทางการเงินของโรงเรียน<br>- จัดทำทะเบียนคุมเงิน คุมเช็คให้เป็นปัจจุบัน<br>- จัดเก็บใบสำคัญการจ่ายเงิน<br>- จัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมจอภาพ<br>- ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ |                                     | 18,900<br>(อุดหนุน)<br>500<br>(อุดหนุน) |                                    |                   | นางณัฐศนา<br>ชุมพล<br><br>นางสร้อยสนันยา<br>โพพนสนิท<br><br>นางเกศรา คุ่มภัย<br>นางไฉจิกันต์<br>สตารณณ์และน.ส.<br>สุรดาภัทร<br>แจ้งเอี่ยม |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                     | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท)   | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| -จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     | 12,040<br>(อุดหนุน) |                                    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>4.งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์</b><br>-ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ<br>-เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย<br>-จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บ้านพักครู และจัดครูเข้าพัก<br><b>5.งานกองทุนปิยชาติ</b><br>-จัดทำและส่งหนังสือเชิญประชุม<br>-จัดทำเอกสารในการประชุมและสรุปรายงานการประชุม<br>-ประสานงานหน่วยงานและบุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประชุม<br>-จัดการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ<br><b>6.งานยานพาหนะ</b><br>- ควบคุมการใช้รถโรงเรียน<br>-จัดทำค่าเฉลี่ยของความสิ้นเปลืองน้ำมัน<br>-การประสานงานและการให้บริการกำหนดมาตรการ<br>การขอใช้<br><b>7.งานสวัสดิการร้านค้า</b><br>-พิจารณาการขอใช้เงินสวัสดิการร้านค้าให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด<br>-จัดเตรียมสินค้าเพื่อจำหน่าย<br>-นำส่งเงินรายได้จ ากการจำหน่ายสินค้าของร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเข้าฝากธนาคารทุกวันในวันที่จัดจำหน่าย<br>-จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย รายงานประจำทุกเดือน<br>-เบิกจ่ายผลกำไรของรายได้จากการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุน งาน/โครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สถานศึกษา<br>-ส่งเสริมสวัสดิการครู บุคลากร นักเรียน ภาระงาน กิจกรรม สัมมนาของโรงเรียนในด้านต่างๆ<br><b>8.งานน้ำดื่มปิยชาติ</b><br>-สำรวจความต้องการน้ำดื่มจากบริษัทชนดิวิ<br>-ดำเนินการสั่งซื้อน้ำดื่มจากผู้ผลิตตามยอดความต้องการที่ได้สำรวจ<br>-ตรวจรับและชำระเงินแก่ผู้ผลิตให้ |                                     |                     |                                    |                   | นายภวเทพ<br>สำราญสุขและนาง<br>อมรัตน์<br>ใจประเสริฐ<br><br>นายสาธิต<br>พงศ์พิริยวนิช<br>และคณะ<br><br>นางเกศรา คุ่มภัย<br>และนางชญาภา<br>ดรุณพันธ์<br><br>นางณัฐคณา<br>ชุมพลและคณะ<br><br>นางเกศรา คุ่มภัย<br>และน.ส.<br>สุรดาภัทร<br>แจ้งเอี่ยม |

| กิจกรรมการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ภาคเรียนที่ 1<br>(เม.ย.66 – ก.ย.66) |                   | ภาคเรียนที่ 2<br>(ต.ค.66– มี.ค.67) |                   | ผู้รับผิดชอบ                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ            | งบประมาณ<br>(บาท) | ระยะเวลาที่<br>ดำเนินการ           | งบประมาณ<br>(บาท) |                                   |
| ถูกต้องครบถ้วน<br>-ประสานแจ้งบริษัทชั้นดีชำระเงินแก่โรงเรียน<br>-จัดทำบัญชีคุมการรับ-จ่ายให้ถูกต้องครบถ้วน<br><b>9.งานควบคุมภายใน</b><br>-ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน<br>-ตรวจสอบเงินคงเหลือและการเก็บรักษาเงิน<br>-ตรวจสอบและควบคุมการยืมเงินทดรองจ่ายและการคืนเงิน<br>-ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนการควบคุมภายใน |                                     |                   |                                    |                   | นางโศจิگانต์<br>สตการณ์<br>และคณะ |
| (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล<br>-ตรวจสอบการดำเนินงาน<br>-ประเมิน สรุปและรายงานผล                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                   |                                    |                   |                                   |
| (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข<br>-นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                   |                                    |                   |                                   |
| รวมเงิน 55,001.56                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                   | -                                  |                   |                                   |

5. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มบริหารวิชาการ
  - กลุ่มบริหารงานบุคคล
  - กลุ่มบริหารทั่วไป

#### 6. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                | ค่าเป้าหมาย<br>(ร้อยละ) | วิธีประเมิน             | เครื่องมือที่ใช้                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| 1. กลุ่มบริหารงบประมาณ ปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้                  | ร้อยละ 95               | -การสำรวจ<br>-การสังเกต | -แบบสำรวจ<br>-แบบสังเกต                     |
| 2.กลุ่มบริหารงานงบประมาณ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบ ถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน | ร้อยละ 95               | -การสัมภาษณ์            | -การสัมภาษณ์<br>-สภาพจริง<br>-เอกสารหลักฐาน |

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณมีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
2. กลุ่มบริหารงบประมาณปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบทำให้การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

#### 8. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....  
(นางณัฐคณา ชุมพล)  
หัวหน้างานสำนักงานและสารสนเทศ

.....  
(นางสร้อยสนันยา โพนสนิท)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....  
( นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



คำสั่งโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนปิยชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามโครงสร้างบริหารงานของโรงเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความสำเร็จบรรลุตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า โดยมีความสอดคล้อง กับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ประกาศเรื่อง กำหนดมาตรฐานและค่า เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาป्राจีนบุรี นครนายก มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ และ ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ ขอแต่งตั้งคณะครู และบุคลากร คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ประชุมวางแผน กำหนดนโยบายขับเคลื่อนคุณภาพของ สถานศึกษา ให้คำปรึกษา คำแนะนำ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ดูแล ให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย **ประกอบด้วย**

|                |                |                            |
|----------------|----------------|----------------------------|
| นางสาวสุภาภรณ์ | เพาะบุญ        | ประธานกรรมการ              |
| นายสาธิต       | พงศ์พิริยวงนิช | รองประธานกรรมการ           |
| นางณิชกุล      | วงศ์สุวรรณ     | กรรมการ                    |
| นางกัญญาวรรณ   | รุ่งกำจัด      | กรรมการ                    |
| นางสร้อยสนันยา | โพนสนธิ        | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางไฉฉิกานต์   | สตาภรณ์        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๒. คณะกรรมการกลั่นกรองและจัดสรรงบประมาณ** มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองโครงการ/ กิจกรรม ต่างๆให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาปราชินบุรี นครนายก มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดสรรงบประมาณ ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับ **ประกอบด้วย**

|                |                |                  |
|----------------|----------------|------------------|
| นางสาวสุภาภรณ์ | เพาะบุญ        | ประธานกรรมการ    |
| นายสาธิต       | พงศ์พิริยวงนิช | รองประธานกรรมการ |

|                 |            |                            |
|-----------------|------------|----------------------------|
| นางนิชกุล       | วงศ์สุวรรณ | กรรมการ                    |
| นางกัญญาวรรณ    | รุ่งกำจัด  | กรรมการ                    |
| นางสร้อยนันทยา  | โพนสนิท    | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางไศยจิกานต์   | स्ताภรณ์   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางเกศรา        | คุ้มภัย    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวสุรดาภัทร | แจ้งเอี่ยม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**๓. คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูล วางแผนและจัดทำโครงการ/ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ของโรงเรียน โดยรวบรวมส่งไฟล์และส่งตามแบบฟอร์มที่งานแผนงานกำหนดตามกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่มเมื่อเสร็จสิ้นมีการประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลตามงานที่รับผิดชอบ โดยเสนอขออนุมัติงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยคำนึงถึงสภาพแนวโน้มและการดำเนินงานที่ผ่านมา ภายใต้ข้อมูลที่เป็นจริงเพื่อปรับปรุงและแก้ไขปัญหาจากปีที่ผ่านมา **ประกอบด้วย**

#### ๓.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

|                |            |                            |
|----------------|------------|----------------------------|
| นางกัญญาวรรณ   | รุ่งกำจัด  | ประธานกรรมการ              |
| นางสาวรัตนา    | วันทาแก้ว  | รองประธานกรรมการ           |
| นางเพชรพัชรพร  | เชิดชู     | กรรมการ                    |
| นายปติภณ       | ติระเมธี   | กรรมการ                    |
| นางพัชรินทร์   | ฤทัยมาศ    | กรรมการ                    |
| นางณัฐคณา      | ชุมพล      | กรรมการ                    |
| นางสาวจิรประภา | แจ้งเอี่ยม | กรรมการ                    |
| นางสร้อยนันทยา | โพนสนิท    | กรรมการ                    |
| นายอิทธิพงศ์   | ชาติทอง    | กรรมการ                    |
| นางสาวผกาพรรณ  | พันธ์นา    | กรรมการ                    |
| นายชลิต        | สัตบุศย์   | กรรมการ                    |
| นางวนิดา       | เงาะเศษ    | กรรมการ                    |
| นางสาวมุนีนาถ  | คนัตย์     | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางสาวกนกวรรณ  | กุหลาบแสง  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวกานต์ชนก | เมฆสุวรรณ  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ๓.๒ กลุ่มบริหารทั่วไป

|                |            |               |
|----------------|------------|---------------|
| นางนิชกุล      | วงศ์สุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| นางสร้อยนันทยา | โพนสนิท    | กรรมการ       |
| นายปติภณ       | ติระเมธี   | กรรมการ       |
| นางอมรรัตน์    | ใจประเสริฐ | กรรมการ       |
| นางเกศรา       | คุ้มภัย    | กรรมการ       |
| นางนาถทิวา     | ราชครูช    | กรรมการ       |

|                 |             |                            |
|-----------------|-------------|----------------------------|
| นายชลิต         | สัตบุศย์    | กรรมการ                    |
| นางสุภานัน      | สัตบุศย์    | กรรมการ                    |
| นางวันเพ็ญ      | พนมพร       | กรรมการ                    |
| นางนงนุช        | ศรียาษฎร์   | กรรมการ                    |
| นางชญาภา        | ดรณพันธ์    | กรรมการ                    |
| นางสาวรุ่งรัตน์ | จิรวิทย์ขจร | กรรมการ                    |
| นายธิติพงศ์     | ชาติทอง     | กรรมการ                    |
| นางสาวอรนุชา    | จันทจุลเจิม | กรรมการ                    |
| นางสาวพิมพ์ทอง  | ทองเพ็ญ     | กรรมการ                    |
| นางสาวผกาวรรณ   | พันธ์นา     | กรรมการ                    |
| นายธนดล         | คำมาก       | กรรมการ                    |
| นางเพชรพัชรพร   | เชิดชู      | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางสาววรรณกานต์ | สุวรรณกล่อม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

### ๓.๓ กลุ่มบริหารงบประมาณ

|                 |            |                            |
|-----------------|------------|----------------------------|
| นางสร้อยนันทยา  | โพนสนิท    | ประธานกรรมการ              |
| นางไศจิกานต์    | สตาการณ์   | กรรมการ                    |
| นางเกศรา        | คุ้มภัย    | กรรมการ                    |
| นางชญาภา        | ดรณพันธ์   | กรรมการ                    |
| นายภวเทพ        | สำราญสุข   | กรรมการ                    |
| นางอมรรัตน์     | ใจประเสริฐ | กรรมการ                    |
| นางณัฐคณา       | ชุมพล      | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางสาวสุรดาภัทร | แจ้งเอี่ยม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

### ๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

|                 |                |                            |
|-----------------|----------------|----------------------------|
| นายสาธิต        | พงศ์พิริยะวณิช | ประธานกรรมการ              |
| นายธิติพงศ์     | ชาติทอง        | กรรมการ                    |
| นายปติภณ        | ดีระเมธี       | กรรมการ                    |
| นางสาวจิรประภา  | แจ้งเอี่ยม     | กรรมการ                    |
| นางวนิดา        | เงาะเศษ        | กรรมการ                    |
| นางวันเพ็ญ      | พนมพร          | กรรมการ                    |
| นางสาววรรณกานต์ | สุวรรณกล่อม    | กรรมการ                    |
| นางสาวกานต์ชนก  | เมฆสุวรรณ      | กรรมการ                    |
| นางพัชรินทร์    | ฤทัยมาศ        | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางสาวผกาวรรณ   | พันธ์นา        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่จัดทำแบบฟอร์มโครงการและเอกสารประกอบการจัดทำเป็นรูปเล่มโดยนำไฟล์ที่ได้มารวบรวม เรียบเรียง ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขจัดข้อมูลให้ถูกต้อง มีองค์ประกอบครบถ้วนเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

|                       |           |                            |
|-----------------------|-----------|----------------------------|
| นางสร้อยสนันยา        | โพนสนธิ   | ประธานกรรมการ              |
| นางสาวจิรประภา        | แจ้จ้อย   | กรรมการ                    |
| นางสาวรัตนา           | วันทาแก้ว | กรรมการ                    |
| นายภวเทพ              | สำราญสุข  | กรรมการ                    |
| นางไศยจิกานต์         | สตาภรณ์   | กรรมการและเลขานุการ        |
| นางสาวสุรดาภัก        | แจ้จ้อย   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นางสาวณัชชาศิริรินทร์ | ซิ้มเจริญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี มีความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ และอุทิศเวลา เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ และสถานศึกษาสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสุภาภรณ์ เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปียชาติพัฒนา ในพระราชูปถัมภ์ฯ



