

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

011 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย
 - (1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - (2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย
 - (1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

011 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล



ที่	กิจกรรม/งาน	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	ระยะดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรม “ส่งเสริมศักยภาพบริหารงานบุคลากร โรงเรียนบางน้ำเปรี้ยววิทยา”					
	๑) งานบริหาร อัตรากำลัง ข้าราชการ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๔ คน	พ.ค.68-มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
	๒) งานสรรหาบรรจุ และแต่งตั้ง	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๔ คน	พ.ค.68-มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
	๓) งานบำเหน็จ ความชอบ	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๔ คน	พ.ค.68-มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
	๔) งานทะเบียน ประวัติ	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๔ คน	พ.ค.68-มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
	๕) งานวิทยฐานะ	ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๒๔ คน	พ.ค.68-มี.ค.69	-	นายอดิพงษ์ แก้วศรี

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

011 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในบารในประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล



โครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ : ...โครงการพัฒนากลุ่มงานทะเบียนประวัติ, อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา.....

ลักษณะโครงการ :โครงการต่อเนื่อง.....

สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ :3, 4.....

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ : 2.....

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับสถานศึกษาที่ : ...2.1 (มฐ.13), 2.2 (มฐ.13), 2.3 (มฐ.18), 2.4 (มฐ.19) 2.5 (มฐ.21,22), 2.6 (มฐ.24), 2.10 (มฐ.33,34,35).....

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นางสาวเอมอร อำไพศรี.....

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ :กลุ่มบริหารงานบุคคล.....

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา คือ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงจากสภาพหนึ่งไปสู่อีกสภาพหนึ่งที่ดีกว่าเดิมอย่างเป็นระบบ กลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย ลา และการออกจากราชการ งานทะเบียนประวัติและทะเบียนควบคุม และงานวินัย การรักษาวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ เพื่อให้กลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล มีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมในการรองรับการประเมินด้านคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาพัฒนากลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาระบบงานของกลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 2) เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลของกลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

งานในกลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 งาน

เชิงคุณภาพ

กลุ่มงานทะเบียนประวัติ อัตรากำลัง และวินัยข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและมีการพัฒนากระบวนการ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการนำไปใช้และรายงานข้อมูล

4. งบประมาณของโครงการ

แหล่งงบประมาณ	☒ เงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน)	24,240	บาท
	☐ เงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-	บาท
	☐ เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
	☐ เงินบำรุงการศึกษา	-	บาท
	☐ เงินอื่นๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น		24,240	บาท

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง	พ.ศ.68 – มี.ค.69	นางสาวเอมอร อำไพศรี
2	งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย ลา และการออกจากราชการ	พ.ศ.68 – มี.ค.69	นางสาวเอมอร อำไพศรี
3	งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	พ.ศ.68 – มี.ค.69	นางสาวเอมอร อำไพศรี
4	งานวินัย การรักษาวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์	พ.ศ.68 – มี.ค.69	นางสาวจุฑาทิร บัวเข็ม

6. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ	ความมีเหตุผล	การมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี
- กิจกรรมภายในโครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลที่จัดขึ้นมีความพอดี - บริหารงบประมาณให้เกิดความพอดีและเหมาะสม	- กิจกรรมที่จัดขึ้นมีความเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	- ใช้จำนวนงบประมาณอย่างรอบคอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้
ความรู้ - ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติ		
คุณธรรม - หลักธรรมาภิบาล		

สมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ			
มิติด้านวัตถุ	มิติด้านสังคม	มิติด้านสิ่งแวดล้อม	มิติด้านวัฒนธรรม
วัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอทันสมัย เหมาะสมกับงาน	ช่วยเหลือเอื้อกุล / รู้รักสามัคคี	เลือกใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	ส่งเสริมความสัมพันธ์ ของบุคลากร

กิจกรรมที่ 1 งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน
2. เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในด้านปริมาณและความสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจ
3. เพื่อกำหนดตำแหน่ง
4. เพื่อขอเสนอตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู
5. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศข้อมูลของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เป้าหมายกิจกรรม

1. งานวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่งดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ร้อยละ 80
2. จำนวนครู ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างอัตราจ้าง เพียงพอ
3. ระบบข้อมูลสารสนเทศข้อมูลของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. สร้างหลักประกันว่าทุกคนจะมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนสามารถเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
3. ส่งเสริมความร่วมมือเพื่อเป้าหมายที่ยั่งยืน

รายละเอียดการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมครูเพื่อขออนุมัติจัดกิจกรรม	เม.ย.68	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	เม.ย.68	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
3. ดำเนินงานตามแผน	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
3.1 กิจกรรมวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
3.2 กิจกรรมกำหนดตำแหน่ง	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
3.3 กิจกรรมขอเสนอตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
4. นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	ผู้บริหาร
5. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี
6. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ศ.68 – มี.ค.69	-	นางสาวเอมอร อำไพศรี

☐ อุดหนุน จำนวน บาท ☐ รายได้ จำนวน บาท ☐ กิจกรรมพัฯ จำนวน บาท

☐ บำรุงการศึกษา จำนวนบาท ☐สวัสดิการ จำนวนบาท

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเอมอร อำไพศรี

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มงานบุคคล

การประเมินผลกิจกรรม ตรวจสอบแบบแสดงข้อมูลจำนวนครูตาม จ 18