



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ITA Online 2024) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยไม่ได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาเข้ารับการประเมินเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้โรงเรียนมีการ ปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ลดโอกาสการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ สามารถนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการ ขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินการของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ ประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพ การสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (internal) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และการกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ อันนำไปสู่การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้สูงขึ้น

ขอขอบคุณบุคลากรของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำ อันจะส่งผลให้มีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป

โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3
2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567	5
2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - จุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	5
2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - จุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	7
2.1 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - จุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	8
3. แนวทางการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ และการวิเคราะห์ข้อจำกัดของ หน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	9
- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในการแก้ไขจุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง ที่จำเป็นต้องแก้ไขโดยด่วน ประกอบด้วย 1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ 2) ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง 3) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ 4) ระยะเวลา	15
4. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)	17
ภาคผนวก	18
คำสั่งโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ที่ 100/2567 สั่ง ณ วันที่ 25 มีนาคม 2567	
ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญ และมีความตระหนักในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานและสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ทั้ง 3 ด้าน (IIT, EIT, OIT) และจากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณพ.ศ. 2566 โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ได้คะแนน 90.87 อยู่ในระดับ A ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ดังต่อไปนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 90.87 ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A (Very Good) โดยตัวชี้วัดได้คะแนนสูงสุด 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ 99.89 อยู่ในระดับ คุณภาพ AA ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.89 อยู่ในระดับคุณภาพ AA ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.78 อยู่ในระดับคุณภาพ AA ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำที่สุด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 88 อยู่ในระดับคุณภาพ A และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต 8 ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 70 อยู่ในระดับคุณภาพ C

1.2 เปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2563 – 2566) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
2563	86.96	A	-	-
2564				
2565	86.22	A	-0.74	ลดลง
2566	90.87	A	+4.65	เพิ่มขึ้น

1.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียน และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้	ระดับ	คะแนน รวม	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลัง ถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.25	A	97.70	30	29.31
2	การใช้งบประมาณ	98.40	A			
3	การใช้อำนาจ	98.84	A			
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	94.75	A			
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.26	A			
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.89	AA	99.85	30	29.96
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.89	AA			
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.78	AA			
9	การเปิดเผยข้อมูล	88	A	79	40	31.60
10	การป้องกันการทุจริต	70	C			
สรุปผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในภาพรวมของสถานศึกษา						90.87
ผลการประเมินระดับคุณภาพ						A

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00 – 100	ผ่าน
A	Very Good	85.00 - 94.99	ผ่าน
B	Good	75.00 – 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00 – 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00 – 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00 – 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0 – 49.99	ไม่ผ่าน

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุดแข็ง ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ไว้ดังต่อไปนี้

2.1 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 97.70 คะแนน อยู่ในระดับ AA (Excellence) ผ่าน บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง และจุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ 98 ขึ้นไป ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 98 ขึ้นไป) มีจำนวน 4 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.25 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.40 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.84 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม

และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.26 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย มีการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98) มีจำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.75 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

จึงควรมอบหมายให้งานบริหารงบประมาณ ดำเนินการวิเคราะห์การสร้างความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อกำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) โดยประสานกับกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98 และได้คะแนนน้อยรองลงมา) ไม่มี

2.2 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 99.85 คะแนน อยู่ในระดับ AA (Excellence) ผ่าน บ่งชี้ให้เห็นว่าผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้อง อยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา

(โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ 98 ขึ้นไป) ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 98 ขึ้นไป) มีจำนวน 3 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.89 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่าง ครบครัน มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่น่า ผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.89 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถ เข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการ ดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และ มี การชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.78 เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นด้วย

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98) ไม่มี

จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98 และได้คะแนนน้อยรองลงมา) ไม่มี

2.3 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ 88 คะแนน อยู่ในระดับ A (Very Good) ผ่าน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ 70 คะแนน อยู่ในระดับ C (Fair) ไม่ผ่าน

บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็น ปัจจุบัน และแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่ให้เกิดขึ้น ได้ ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานยังไม่สามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการ

อื่นๆ ได้ซึ่งมีจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา (โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชีวิตไว้ที่ร้อยละ 98 ขึ้นไป) ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชีวิตที่ได้คะแนนร้อยละ 98 ขึ้นไป)

(ไม่มีจุดแข็ง เนื่องจากกำหนดเกณฑ์คะแนนจุดแข็ง 98 คะแนนขึ้นไป)

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (ตัวชีวิตที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98) มีจำนวน 2 ตัวชีวิต คือ

ตัวชีวิตที่ 9 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 88 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของเผยแพร่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับ 5 ประเด็น คือ 1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

จึงควรมอบหมายให้งานบริหารทั่วไป ดำเนินการวิเคราะห์การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการของโรงเรียนบ้านประตงเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนบ้านประตง โดยประสานกับกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ตัวชีวิตที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 70 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของเผยแพร่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับ 2 ประเด็น 1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

จึงควรมอบหมายให้งานบริหารบุคคล ดำเนินการวิเคราะห์การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ของโรงเรียนบ้านประตงเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนบ้านประตง โดยประสานกับกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และควรให้ผู้รับผิดชอบมีการกำกับติดตาม และพัฒนาตัวชีวิตนี้ให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้น

จุดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น (ตัวชีวิตที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 98 และได้คะแนนน้อยรองลงมา) ไม่มี

3. แนวทางการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566แต่ละตัวชี้วัด ไปสู่การปฏิบัติ และการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งที่ควรรักษาระดับและพัฒนา และจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วนตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

1) แนวทางการนำผลการวิเคราะห์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติงานของสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัด IIT 1) <u>ตัวชี้วัดที่ 1</u> การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 98.25	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรใน หน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตาม มาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติ หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือ ผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็ม ความสามารถและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมี คุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นใน หน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือ วาระ สำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ต่อ บุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับ สินบนได้ในอนาคต	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นใน หน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
2) <u>ตัวชี้วัดที่ 2</u> การใช้งบประมาณ โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.40	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่า คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาส ให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ตนเองได้	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นใน หน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้งบประมาณ
3) <u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ 98.84	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการ ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับ กระบวนการ บริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการ เอื้อ ผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นใน หน่วยงานของตนเองในในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการใช้อำนาจ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
4) <u>ตัวชี้วัดที่ 4</u> การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.75	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
5) <u>ตัวชี้วัดที่ 5</u> แก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.26	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต	สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัด EIT 1) <u>ตัวชี้วัดที่ 6</u> คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 99.89 2) <u>ตัวชี้วัดที่ 7</u> ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.89	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และ จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และ ไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการ จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มี ข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ	สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการ ดำเนินงาน สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสาร

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
3) <u>ตัวชี้วัดที่ 8</u> การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 99.78	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการ ปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญ กับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นด้วย	สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วนได้ ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบ การทำงาน
แบบวัด OIT 1) <u>ตัวชี้วัดที่ 9</u> การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 88	ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ได้เปิดเผย ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ 1. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ 3. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการ จัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ 4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปีที่แสดงผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูล รายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อย ประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน
2) <u>ตัวชี้วัดที่ 10</u> การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 70	5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ 1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม	มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกกลุ่มงาน ศึกษาทำความเข้าใจตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำข้อมูล และเผยแพร่ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัด

2) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานในการแก้ไขจุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง ที่จำเป็นต้องแก้ไขโดยด่วน

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	1) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อให้ บุคลากรของหน่วยงานได้รับรู้ ต่อเนื่องโดยทั่วกัน 2) ประชุมบุคลากรโรงเรียนบ้านประทง เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจรายละเอียด ตัวชี้วัดของแบบวัด IIT อย่างน้อย 1 ครั้ง	1) จัดทำป้ายให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง ติดไว้ในสถานที่ ที่บุคลากรของหน่วยงาน พบเห็นได้โดยง่าย 2) ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรโรงเรียนบ้านประทงเพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด IIT อย่างน้อย 1 ครั้ง 3) นำข้อมูลตามชี้วัดที่รับผิดชอบ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์โรงเรียน บ้านประทง ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567	มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1) วิเคราะห์การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อ เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ	1) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่แสดงผลการ ดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียด สรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ 2) นำข้อมูลตามชี้วัดที่รับผิดชอบ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์โรงเรียน บ้านประทง ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567	มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป และ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทุกตัวชี้วัด

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	1) วิเคราะห์การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ 2) ประชุมชี้แจง และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	1) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านประตง ที่ 60/2567 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 2) แจ้งและกำชับให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ศึกษาและทำความเข้าใจตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัด 3) นำข้อมูลตามชี้วัดที่รับผิดชอบ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์โรงเรียนบ้านประตง ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567	มิถุนายน 2567 - กันยายน 2567	กลุ่มงานบริหารทั่วไป และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกตัวชี้วัด

4. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ITA Online 2024) ของ โรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว) ที่ผ่านมาได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยงานมี คุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ มีประเด็นที่ต้องการแสดงข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ดังนี้

4.1 มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน (ITA) เนื่องจากการโยกย้าย ข้าราชการครู ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการจัดทำข้อมูล ทำให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนตามตัวชี้วัด

4.2 แบบวัด OIT มีการปรับปรุงตัวชี้วัดใหม่ทุกปี คู่มือ และเอกสาร อธิบายยังไม่ชัดเจน ทำให้มีผลต่อการ จัดทำข้อมูลแต่ละตัวชี้วัด

4.3 แบบวัด EIT และ IIT บางข้อ ใช้ถ้อยคำที่สับสน ทำให้ผู้ตอบไม่เข้าใจในประเด็นที่สอบถาม

4.4 ผู้รับบริการ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย มีหลากหลาย บางคนเข้ารับบริการเพียงบางเรื่อง แต่ต้องตอบ คำถามในเรื่องที่ไม่ได้ใช้บริการด้วย



(นางสาววนิดา ปริยะอนุกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง (ศูนย์อนุบาลอำเภอสอยดาว)

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านประตง

ที่ ๖๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

(Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินกิจกรรมของโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบูรณาการต่อต้านงานทุจริต และประพฤติมิชอบ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา กิจกรรมหลักเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ กิจกรรมหลัก การพัฒนานวัตกรรมป้องกันการทุจริตเชิงรุก และกิจกรรมหลัก เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และให้สถานศึกษาดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA เพื่อเตรียมรับการประเมิน ITA Online ในปีถัดไป และให้สถานศึกษามี การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของการประเมิน จึงเห็นสมควร แต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางสาวนิตา ปรียะอนุกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวสุนิสา มัยจัน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

๒. เจ้าหน้าที่ OIT

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| ๒.๑ นายกนิษฐา ยมมรรคา | ครูโรงเรียนบ้านประตง |
|-----------------------|----------------------|

มีหน้าที่ ดูแลระบบ และรายงานข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ ให้สถานศึกษามีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สอดคล้อง กับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย

๓.๑ งานบริหารวิชาการ

- | | | |
|---|----------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพัชรา ตรีสุนย์ | ครูโรงเรียนบ้านประตง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ครูผู้รับผิดชอบงานวิชาการตามโครงสร้างบริหารงานโรงเรียน | | กรรมการ |
| ๓. ว่าที่ ร.ต.หญิง ศรีนทร์ญา ดวงสุวรรณ | ครูโรงเรียนบ้านประตง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ช่องทางการติดต่อผู้บริหาร รองผู้บริหาร อำนาจหน้าที่โรงเรียน ข้อมูลที่อยู่โรงเรียน รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

๓.๒ งานบริหารงบประมาณ

๑. นางกรรณิการ์ แพรงงาม	ครูโรงเรียนบ้านประตง	ประธานกรรมการ
๒. ครูผู้รับผิดชอบงานการเงินตามโครงสร้างบริหารงานโรงเรียน		กรรมการ
๓. ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุตามโครงสร้างบริหารงานโรงเรียน		กรรมการ
๔. นางสาวอรทัย บุญไพร	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนรายจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๗ รายงานแผนกำกับติดตามการใช้จ่ายประจำปี รอบ ๖ เดือน ผลการดำเนินการติดตามโครงการงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนการจัดหาวัสดุ ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๗ แบบ สขร.๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓.๓ งานบริหารบุคคล

๑. นางสาวนิตา ปริยะอนุกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนิสา มัยจีน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง	รองประธานกรรมการ
๓. ครูผู้รับผิดชอบงานบุคคลตามโครงสร้างบริหารงานโรงเรียน		กรรมการ
๔. นายภาณุวัฒน์ สมร	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำประกาศนโยบายบริหารพัฒนาบุคคล แผนบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓.๔ งานบริหารทั่วไป

๑. นางตลกร จันทร์กลาง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	ประธานกรรมการ
๒. ครูผู้รับผิดชอบงานบริหารทั่วไปตามโครงสร้างบริหารงานโรงเรียน		กรรมการ
๓. นางสาวสุนันท์ หนูวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ Q&A โซเชียลเน็ตเวิร์ค คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลการให้บริการ ผลสำรวจความพึงพอใจ E-Service AMSS ประกาศมาตรการร้องเรียน ช่องทางการร้องเรียน ข้อมูลสถิติการร้องเรียน ช่องทางรับฟังความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคเครือข่าย การประเมินความเสี่ยงทุจริต แนวทางการประเมินทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓.๕ งานสนับสนุนข้อมูลสารสนเทศ

๑. นางสาวโชติกา ศรีเมือง	หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายเชิดศักดิ์ พุทธคง	หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันยาเสพติด หัวหน้างานอาหารเสริม(นม)	รองประธานกรรมการ
๓. นางตลกร จันทร์กลาง	หัวหน้างานอาหารกลางวัน	กรรมการ
๔. นางสาวมัทธมา คำสุวรรณ	หัวหน้างานร้านค้าสวัสดิการ	กรรมการ
๕. นางสาวสุธามาศ อภัยวงศ์	หัวหน้างานสหกรณ์โรงเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวมัทธมา คำสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยโรงเรียน	กรรมการ
๗. นางสาวศศิธร อุปสี	หัวหน้ากลุ่มงานธนาคารโรงเรียน	กรรมการ
๘. นายกนิษฐา ยมมรรคา	หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๙. นางชนิษฐา บุตรอุดม	เจ้าหน้าที่งานระบบนักเรียนเรียนร่วม	กรรมการ

๑๐. นางสาวนภาพร ทุมรักษ์	เจ้าหน้าที่งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	กรรมการ
๑๑. นายสมเกียรติ ธนุรักษ์	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบฐานข้อมูลโรงเรียนสุจริต	กรรมการ
๑๒. นางสาวดวงตา สมร	ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๔. คณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสออนไลน์ ประกอบด้วย

๑. นางสาวนิตา ปรียะอนุกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ ร.ต.หญิงศรินทรญา ดวงสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓. นางสาวสันทนี หงษ์ทอง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔. นางสาวภาวิณี ผลไธสง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๕. นางสาวพรพรรณ ใจกำแหง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๖. นางสาวเลศอนงค์ ฐักิจ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๗. นางสาวอนุศรา แก้วลาด	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๘. นางสาวเพ็ญททัย ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๙. นางกรรณิการ์ แพรงาม	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๐. นางดลกร จันทร์กลาง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๑. นางสาวนภาพร ทุมรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๒. นายภาณุวัฒน์ สมร	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๓. นางสาวศรัณย์รัชต์ พาทีเที่ยง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๔. นางสาวดวงกมล ปุญญะปัญญา	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๕. นางสาวณภัทร นนทบุรีรณวาทิน	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๖. นางชิตชญาพัฒน์ พุทธอุทัย	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุนันท์ หนูวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๘. นางสาวนิตยา ลิ้มศรีพนากร	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๑๙. นางสาวศศิธร อุปสี	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๐. นางสาวปริญญา ส่งกลิ่น	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๑. นายอัครสร ศรีภักดี	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๒. นางสาวเพ็ญภา เอ็มโณ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๓. นางสาวเพ็ญภา ทำเนียบ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๔. นายสมเกียรติ ธนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๕. นางสุพัตรา ตรีศุณย์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๖. นางสาวดาราวรรณ โพธิมากุล	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๗. นางสาวอรทัย บุญไพบ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๘. นางชนิษฐา บุตรอุดม	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๒๙. นางฉัตรดาว เหลืองประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๐. นายเชิดศักดิ์ พุทธคง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๑. นางสาวเกสร่า เพิ่มยินดี	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๒. นางสาวจิราพร วิสารวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๓. นางสาวสุธามาศ อภัยวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๔. นางสาวสุภาภรณ์ สืบศรี	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ

๓๕. นางโชติกา ศรีเมือง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๖. นางสาวมัทธมา คำสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๗. นายสุรชา รุ่งรังรอง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๘. นางสาวพรนิภา ขายเกตุ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓๙. นางสาวธัญวรัตน์ ขวาลวนิชชัย	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔๐. นางสาวปานวาด มนต์ธนศิริ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔๑. นายฐิติศักดิ์ พงอุทา	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔๒. นางสาวศศิมา มามีไชย	ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔๓. นางสาวดวงตา สมร	ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๔๔. นางสาวสุนิสา มัยจีน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวบรวมข้อมูลเพื่อประมวลผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสออนไลน์ ประกอบด้วย

๑. นายกนิษฐา ยมมรรคา	ครูโรงเรียนบ้านประตง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนันท์ หนูวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการ
๓. นายสุรชา รุ่งรังรอง	ครูโรงเรียนบ้านประตง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูลการประมวลผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ บนเว็บไซต์ของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแบบวัดความเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและรายงานผลหน้าเว็บไซต์ของสถานศึกษาในรูปแบบ infographic ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวนิตา ปรียะอนุกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประตง



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศได้อีกทางหนึ่งนั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๖ โรงเรียน ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒ จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินเรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

อันดับที่	โรงเรียน	คะแนนรวม	ระดับ	เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๕	ผลการประเมิน
๑	โรงเรียนวัดบางกะไชย	๙๙.๖๐	AA	+๔.๕๕	ผ่าน
๒	โรงเรียนวัดหนองขี้ม	๙๖.๗๙	AA	-๐.๑๔	ผ่าน
๓	โรงเรียนวัดเกวียนหัก	๙๖.๐๐	AA	+๙.๘๔	ผ่าน
๔	โรงเรียนบ้านทรัพย์เจริญ	๙๕.๖๙	AA	+๗.๖๒	ผ่าน
๕	โรงเรียนบ้านมะขาม	๙๕.๕๖	AA	+๑๒.๑๐	ผ่าน
๖	โรงเรียนวัดท่าหัวแหวน	๙๕.๕๓	AA	+๑๒.๑๔	ผ่าน
๗	โรงเรียนวัดคลองพลู	๙๕.๒๘	AA	+๘.๙๒	ผ่าน
๘	โรงเรียนบ้านทับช้าง	๙๕.๒๔	AA	+๑๐.๒๒	ผ่าน
๙	โรงเรียนมิตรภาพ ๒๐	๙๕.๒๐	AA	+๗.๖๓	ผ่าน
๑๐	โรงเรียนบ้านปิ่นหม้อ	๙๕.๑๐	AA	+๙.๙๘	ผ่าน
๑๑	โรงเรียนบ้านประตง	๙๐.๘๗	A	+๔.๖๕	ผ่าน
๑๒	โรงเรียนบ้านจันทเขลม	๘๘.๑๘	A	+๑.๗๔	ผ่าน
๑๓	โรงเรียนบ้านเนินมะหาด	๘๖.๘๖	A	+๖.๙๕	ผ่าน
๑๔	โรงเรียนวัดอิมัง	๘๖.๘๕	A	+๕.๙๘	ผ่าน
๑๕	โรงเรียนพลั่ว	๘๖.๘๑	A	+๑.๔๙	ผ่าน
๑๖	โรงเรียนบ้านตาเรือ	๘๖.๔๗	A	+๐.๙๐	ผ่าน

/๑๗.โรงเรียน...

- ๒ -

อันดับที่	โรงเรียน	คะแนนรวม	ระดับ	เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๕	ผลการประเมิน
๑๗	โรงเรียนวัดกะทิง	๘๖.๓๑	A	+๐.๐๕	ผ่าน
๑๘	โรงเรียนบ้านท่าหาหย่าง	๘๖.๑๙	A	+๐.๔๙	ผ่าน
๑๙	โรงเรียนบ้านคลองใหญ่	๘๖.๑๔	A	-๓.๓๖	ผ่าน
๒๐	โรงเรียนวัดทุ่งพล	๘๖.๑๓	A	+๐.๐๐	ผ่าน
๒๑	โรงเรียนวัดเวฬุวัน	๘๖.๐๙	A	+๕.๓๒	ผ่าน
๒๒	โรงเรียนบ้านตรอกนอง	๘๕.๙๙	A	+๓.๘๒	ผ่าน
๒๓	โรงเรียนบ้านบ่อเวฬุ	๘๕.๘๓	A	+๐.๕๓	ผ่าน
๒๔	โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน	๘๕.๘๑	A	๕.๔๕	ผ่าน
๒๕	โรงเรียนบ้านหนองสลอด	๘๕.๗๗	A	+๒.๓๙	ผ่าน
๒๖	โรงเรียนวัดตะปอนน้อย	๘๕.๗๕	A	+๒.๙๓	ผ่าน
๒๗	โรงเรียนราษฎร์พัฒนาฯ	๘๕.๗๔	A	-๐.๔๘	ผ่าน
๒๘	โรงเรียนวัดขนุน	๘๕.๖๙	A	+๕.๐๗	ผ่าน
๒๙	โรงเรียนวัดบางสระเก้า	๘๕.๖๖	A	+๑๗.๕๔	ผ่าน
๓๐	โรงเรียนวัดวันยาวล่าง	๘๕.๖๓	A	+๐.๔๖	ผ่าน
๓๑	โรงเรียนวัดเขาตาหน่วย	๘๕.๖๒	A	+๐.๕๘	ผ่าน
๓๒	โรงเรียนวัดทับไทร	๘๕.๓๗	A	+๖.๕๑	ผ่าน
๓๓	โรงเรียนวัดตกพรหม	๘๕.๒๘	A	+๕.๑๒	ผ่าน
๓๔	โรงเรียนวัดมาบไผ่	๘๕.๒๗	A	-๐.๙๘	ผ่าน
๓๔	โรงเรียนบ้านซันตารี	๘๕.๒๗	A	-๓.๕๑	ผ่าน
๓๕	โรงเรียนวัดตะเคียนทอง	๘๕.๐๖	A	+๑๒.๐๓	ผ่าน

หมายเหตุ

ผลการประเมินในระดับผ่าน พิจารณาจากคะแนนรวม ตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ตามค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศิวัจน์ สุขสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2566

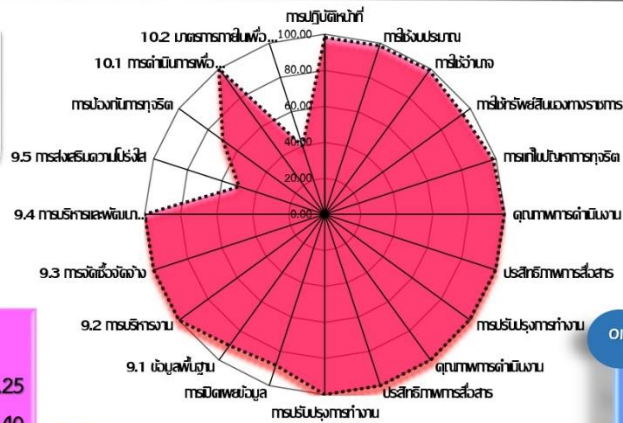


โรงเรียนบ้านปรตง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากันยบุรี เขต 2



คะแนนที่ได้
90.87 ระดับ A



คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก

IIT 29.31

EIT(1) 14.96

EIT(2) 15

OIT 31.60

IIT

การปฏิบัติงานที่	98.25
การใช้งบประมาณ	98.40
การใช้อำนาจ	98.84
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	94.75
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.26

EIT 1

คุณภาพการดำเนินงาน	99.78
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.78
การปรับปรุงการทำงาน	99.56

EIT 2

คุณภาพการดำเนินงาน	100
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100
การปรับปรุงการทำงาน	100

OIT

การเปิดเผยข้อมูล	88
ข้อมูลพื้นฐาน	90
การบริหารงาน	100
การจัดซื้อจัดจ้าง	100
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
การส่งเสริมความโปร่งใส	50
การป้องกันการทุจริต	70
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100
มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	40