



คำสั่งโรงเรียนบ้านจางวาง

ที่ ๑๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนบ้านจางวาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา นโยบายของโรงเรียนและตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวบุษยา	บัวสาคร	ครูประจำชั้นอนุบาล ๒
๒. นางสาวอารยา	อิมใจ	ผู้ช่วย
๓. นางวิลาวัลย์	นรากร	ครูประจำชั้นอนุบาล ๓
๔. นางสาวเปรมยุดา	นรากร	ผู้ช่วย
๕. นางสาวจงใจ	สุดขุนนา	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๖. นางสาวชลันดา	พองสมุทร	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๗. นางสาวสรีวรรณ	ศิริธนาศาสตร์	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๘. นางสาวอารีรัตน์	วิจิตรสมบัติ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๙. นายเกษมสันต์	วรรณวงษ์	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๑๐. นางสาวขวัญพิชชา	มีแก้ว	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน้าที่ ๑. เป็นที่ปรึกษาและปกครองดูแลช่วยเหลือนักเรียนในห้องเรียนที่ได้รับมอบหมาย

๒. เป็นคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของระดับชั้นและดำเนินการดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาส่งเสริมและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษาและมีระบบที่สามารถตรวจสอบได้

๓. ป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนของนักเรียนที่ได้รับมอบหมายและส่งเสริมพัฒนา พฤติกรรม ที่ดีงามให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ขวัญกำลังใจ ตักเตือน

๔. ดูนักเรียนประกอบพิธีหน้าเสาธง สำนวณสถิติการมาเรียน - ขาดเรียนในแต่ละวันและพบนักเรียน ในคาบโฮมรูม / เขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อรับทราบปัญหาในการอบรมนักเรียน ศึกษานักเรียน เป็น รายการและช่วยเหลือนักเรียน

๕. รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียนในแต่ละวันให้ครูเวรประจำวันรับทราบ

๖. ดูแล ให้คำแนะนำในการแต่งกายประจำวันของนักเรียนให้ถูกระเบียบของโรงเรียน

๗. ชี้แจงเรื่องการเรียนการสอน / ตารางสอน / การสอบกลางภาค / การสอบปลายภาค และติดตามผลการเรียนของนักเรียนเพื่อปรับปรุงและส่งเสริมพัฒนาการ

๑๐. เป็นเวรประจำวันและทำหน้าที่ตามที่กำหนดให้รับผิดชอบ

๑๑. ติดตามรวบรวมข้อมูล สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน รายงานผลงานประจำปี

๑๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็ม กำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ เสียสละ สามัคคี เพื่อให้การแต่งตั้งครูประจำชั้นบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไป ด้วยดี และเพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสุรพงษ์ ยิ่งใจกล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจางวาง