



คำสั่งโรงเรียนบ้านจางวาง

ที่ ๑๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งครูและนักเรียนรับผิดชอบกลุ่มสี ห้องน้ำ และโรงอาหาร

เพื่อให้การบริหารจัดการในการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ ภายในห้องเรียนและเขตพื้นที่รับผิดชอบมีจุดประสงค์ต้องการฝึกให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบ สร้างจิตสำนึกต่อสังคมและตระหนักในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นแบบอย่างที่ดีด้านการบริหารจัดการทรัพยากรสมบัติของโรงเรียนและส่วนรวม ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด สวยงาม สร้างบรรยากาศแก่การเรียนรู้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

เวรรับผิดชอบบริเวณโรงเรียน

๑. นางวิลาวัลย์ นรากร
 ๒. นางสาวอารยา อิ่มใจ
 ๓. นางสาวเปรมยุดา นรากร
 ๔. นางสาวจงใจ สุดขุนนา
- รับผิดชอบนักเรียนชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
- รับผิดชอบบริเวณสีชมพู**
- ห้องน้ำอนุบาล
 - กวาดถูหน้าอาคารเรียนอนุบาล
 - เก็บขยะรอบอาคารเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
 - กวาดใบไม้และขยะบริเวณโคนต้นहुกวาง
๒. นางสาวชลันดา ฟองสมุทร รับผิดชอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
- รับผิดชอบบริเวณสีม่วง**
- เก็บขยะหน้าโรงเก็บรถจักรยาน หน้าห้องเก็บของ
 - กวาดถูซุ้มโต๊ะหินอ่อนทั้งสองซุ้ม
 - รดน้ำต้นไม้ สวนหย่อม ไม้กระถาง เติมน้ำกระถางบัว
 - เก็บขยะกวาดใบไม้หน้าอาคารหลังสูง ถนนหน้าอาคาร และบันได
๓. นางสาวสรีวรรณ ศิริธนาสตร์ รับผิดชอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
- รับผิดชอบบริเวณสีส้ม**
- กวาด ถู พื้นโรงอาหาร
 - กวาดบริเวณที่ล้างจาน
 - กวาด ถู โต๊ะรับประทานอาหาร
 - เก็บขยะ บริเวณรอบโรงอาหาร อาคารเอนกประสงค์ และโรงน้ำ
๔. นางสาวอารีรัตน์ วิจิตรสมบัติ รับผิดชอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- รับผิดชอบบริเวณสีเขียว**
- เก็บขยะกวาดใบไม้สนามฟุตบอล สนามเด็กเล่นอนุบาล

/กวาดถูฐาน...

- กวาดถูฐานเสาธง
- รดน้ำต้นไม้บริเวณฐานเสาธง
- กวาดถูอาคารเอนกประสงค์หลังใหม่
- รดน้ำกล้วยไม้ริมสนามฟุตบอล

๕. นายเกษมสันต์ วรรณวงษ์ รับผิดชอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
รับผิดชอบบริเวณสีน้ำเงิน

- กวาด ถู ห้องธุรการ ห้องผู้อำนวยการ และหน้าห้อง
- เก็บขยะใบไม้บริเวณถนนหน้าอาคารธุรการ และรางน้ำ และสวนหย่อม
- ดูแลและความสะอาดโรงเพาะเห็ดและศาลาเศรษฐกิจพอเพียง
- ทำความสะอาดห้องน้ำครูและที่แปรงฟันนักเรียน รดน้ำไม้แขวน และไม่กระถาง
- ให้อาหารปลา ดูแลความสะอาดด้านหลังอาคารธุรการ

๖. นางสาวขวัญพิชชา มีแก้ว รับผิดชอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
รับผิดชอบบริเวณสีแดง

- เก็บขยะกวาดใบไม้บริเวณสนามวอลเลย์บอล สนามตะกร้อ
- เก็บขยะใบไม้รั้วด้านนอกโรงเรียน
- รดน้ำต้นไม้หน้าป้ายโรงเรียน
- กวาด ถู ห้องคอมพิวเตอร์ และบริเวณบ้านพักครู
- กวาดถูซุ้มโต๊ะหินอ่อนข้างห้องคอมพิวเตอร์
- ทำความสะอาดฐานพระ
- รดน้ำต้นไม้บริเวณฐานพระ และสวนหย่อมหน้าห้องคอมพิวเตอร์

เวรรับผิดชอบห้องนํานักเรียน

๑.วันจันทร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๒.วันอังคาร	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๓.วันพุธ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๔.วันพฤหัสบดี	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๕.วันศุกร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล

เวรรับผิดชอบเก็บล้างโรงอาหารและขายของร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

๑.วันจันทร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๒.วันอังคาร	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๓.วันพุธ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๔.วันพฤหัสบดี	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล
๕.วันศุกร์	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และครูประจำชั้นกำกับ	ติดตาม ดูแล

หน้าที่รับผิดชอบ ให้คณะครูรับผิดชอบประจำสัปดาห์ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ให้เด็กนักเรียนเป็น

รายบุคคล และให้คุณครูกำกับ ติดตาม ดูแลนักเรียนเป็นประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๑๕ – ๐๗.๔๕ น.

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นายสุรพงษ์ ยิ่งใจกล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจางวาง