



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร

ที่ ศธ ๐๔๒๙๖.๑๖/๔๒๔

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร

ตามที่โรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร ได้ดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในส่วนของตัวชี้วัดการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของตัวชี้วัดการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานจำเป็นต้องตอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy และเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะนั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้ดำเนินการตอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เห็นควร ดำเนินการดังนี้

๑. ลงนามในแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แจ้งเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ 

(นางสาวศิริพร แดงอ่อน)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน



ลงชื่อ



(นายบัณฑิต ศิริวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : โรงเรียนหนองตากงพิทยาคาร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑.	โรงเรียนหนองตากงพิทยาคาร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศโรงเรียนหนองตากงพิทยาคาร เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลการประกอบ
๑.	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศในเว็บไซต์โรงเรียน หนองตากงพิทยาคาร	ภาพประกาศ
๒.	๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	การจัดกิจกรรมประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย นายชา นนท์ ปานเดชา ผู้อำนวยการ โรงเรียนหนองตากงพิทยาคาร ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม	ภาพกิจกรรม
๓.	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยว การปฏิเสธการรับของขวัญหรือ ของกำนัลทุกชนิดให้แก่ ผู้ปกครองทราบ	ภาพกิจกรรม

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลการประกอบ
๔.	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียน ประกาศเจตจำนงได้รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด	ภาพกิจกรรม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
• ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓. ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
• รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ	-

หมายเหตุ ยังไม่มีคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา รายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัล

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

โรงเรียนออกประกาศ พร้อมแนวทางการปฏิบัติและแบบรายงานการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด แนนท้ายประกาศฯ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนอง ตาแดงพิทยาคาร ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนของโรงเรียนต้องจัดทำแบบรายงาน การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่ได้รับของขวัญ และ หิ้วหนังสือแบบรายงานจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อรวบรวมรายงานเข้าสู่ระบบ ITA ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือนต่อไป

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ศิริพร

(นางสาวศิริพร แดงอ่อน)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายบัณฑิต ศิริวรรณรักษ์)

ผู้รับรองรายงาน